



ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 апреля 2022 г. № 223-пр

г. Хабаровск

О внесении изменений в постановление Правительства Хабаровского края от 30 января 2020 г. № 28-пр "О мерах по реализации на территории Хабаровского края мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, подпрограммы "Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения" государственной программы Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий"

В целях совершенствования нормативного правового акта Правительства Хабаровского края Правительство края **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Правительства Хабаровского края от 30 января 2020 г. № 28-пр "О мерах по реализации на территории Хабаровского края мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, подпрограммы "Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения" государственной программы Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий" следующие изменения:

1) в абзаце втором пункта 1 слова "Порядок формирования и утверждения" заменить словами "Порядок формирования, утверждения и изменения";

2) пункт 2 изложить в следующей редакции:

"2. Определить министерство сельского хозяйства и продовольствия Хабаровского края органом исполнительной власти Хабаровского края, уполномоченным формировать, утверждать и изменять сводные списки на очередной финансовый год и плановый период, выдавать свидетельства о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья на сельских территориях, в том числе путем участия в долевом строительстве, гражданам Российской Федерации, проживающим и работающим на сельских территориях либо изъявившим желание переехать на постоянное место жительства на сельские территории и работать там (далее – свидетельство и социальная выплата соответственно), вести реестр выданных свидетельств и информации о зарегистрированных правах на построенное (приобретенное) жилое помещение (жилой дом)."

2. Внести изменения в Порядок формирования и утверждения сводных

списков участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, – получателей социальных выплат на строительство (приобретение) жилья в рамках реализации подпрограммы "Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения" государственной программы Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий", утвержденный постановлением Правительства Хабаровского края от 30 января 2020 г. № 28-пр "О мерах по реализации на территории Хабаровского края мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, подпрограммы "Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения" государственной программы Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий", изложив его в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Внести в Порядок выдачи свидетельств о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья на сельских территориях, а также продления срока их действия (в случае частичного предоставления социальной выплаты) в рамках реализации подпрограммы "Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения" государственной программы Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий", утвержденный постановлением Правительства Хабаровского края от 30 января 2020 г. № 28-пр "О мерах по реализации на территории Хабаровского края мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, подпрограммы "Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения" государственной программы Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий", следующие изменения:

1) в пункте 2 слова "Порядком формирования и утверждения" заменить словами "Порядком формирования, утверждения и изменения";

2) пункт 3 изложить в следующей редакции:

"3. Социальная выплата предоставляется на основании распоряжения министерства сельского хозяйства и продовольствия Хабаровского края (далее – министерство), которое принимается в течение 30 рабочих дней со дня представления в министерство актуализированных документов, предусмотренных абзацем пятым пункта 11 Порядка формирования и утверждения сводных списков.

Социальная выплата предоставляется при предъявлении получателем социальной выплаты свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе.";

3) пункт 8 изложить в следующей редакции:

"8. Министерство в течение 20 рабочих дней со дня представления получателем социальной выплаты в адрес министерства договора банковского счета перечисляет средства социальной выплаты на банковский счет получателя социальной выплаты и в течение 10 рабочих дней со дня зачисления средств социальной выплаты уведомляет об этом получателя социальной выплаты посредством почтовой связи или иным способом,

обеспечивающим фиксирование получения уведомления и (или) его вручение адресату.

В случае направления средств социальной выплаты на уплату первоначального взноса по жилищному кредиту, в том числе ипотечному, полученному в кредитной организации, и (или) займу, привлеченному у юридического лица (заимодавца), министерство перечисляет средства социальной выплаты на банковский счет получателя социальной выплаты после представления получателем социальной выплаты в адрес министерства кредитного договора, в том числе ипотечного, и (или) договора займа на строительство (реконструкцию) или приобретение жилого помещения (жилого дома).";

4) в абзаце втором пункта 10 слова "трех лет" заменить словами "двух лет шести месяцев";

5) приложение № 2 изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

Губернатор, Председатель
Правительства края



М.В. Дегтярев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению
Правительства
Хабаровского края
от 25 апреля 2022 г. № 223-пр

"УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства
Хабаровского края
от 30 января 2020 г. № 28-пр

ПОРЯДОК

формирования, утверждения и изменения сводных списков участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, – получателей социальных выплат на строительство (приобретение) жилья в рамках реализации подпрограммы "Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения" государственной программы Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий"

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Положением о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим на сельских территориях, являющимся приложением к Правилам предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях (приложение № 3 к государственной программе Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 г. № 696 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий" и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации") (далее – Положение и социальная выплата соответственно).

Настоящий Порядок определяет правила формирования, утверждения и изменения сводных списков участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, – получателей социальных выплат (далее – сводный список, участники мероприятия и мероприятие соответственно) на очередной финансовый год и на плановый период.

2. Гражданин, соответствующий условиям получения социальной выплаты, указанным в пункте 5 Положения, подает в орган местного самоуправления по месту постоянного жительства (месту пребывания) заявление о включении в состав участников мероприятия по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – Заявление) с приложением

документов, указанных в пункте 21 Положения, предусмотренных пунктами 3, 4, 6 настоящего Порядка.

Документы, указанные в пунктах 3, 4, 6 настоящего Порядка, могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

В случае представления гражданином оригиналов документов, указанных в пунктах 3, 4, 6 настоящего Порядка, сотрудник органа местного самоуправления, осуществляющий прием документов, снимает копии с представленных документов, выполняет надпись об их соответствии подлинным экземплярам, которую заверяет своей подписью с указанием занимаемой должности, фамилии и инициалов, печатью, выдает расписку о приеме Заявления и документов. В случае представления гражданином заверенных в установленном порядке копий документов, указанных в пунктах 3, 4, 6 настоящего Порядка, данный порядок не применяется.

Оригиналы документов, предусмотренных пунктами 3, 4, 6 настоящего Порядка, возвращаются гражданину в день их представления.

3. К документам, подтверждающим наличие собственных и (или) заемных средств, предусмотренным подпунктом "г" пункта 21 Положения, относятся:

1) справка либо выписка по счету, выданная кредитной организацией и (или) юридическим лицом, о сумме денежных средств на счете заявителя и (или) членов его семьи;

2) договор займа с указанием цели и срока его использования с приложением выписки по счету, выданной кредитной организацией и (или) юридическим лицом (заимодавцем), о сумме денежных средств на счете заявителя и (или) членов его семьи, предоставленных на основании договора займа;

3) кредитный договор, в том числе ипотечный, с приложением выписки кредитной организации по счету, подтверждающей факт предоставления кредита;

4) документы, подтверждающие право заявителя (лица, состоящего в зарегистрированном браке с заявителем) на получение материнского (семейного) капитала:

а) государственный сертификат на материнский (семейный) капитал с приложением справки Пенсионного фонда Российской Федерации (его территориального органа) о размере (об оставшейся части) средств материнского (семейного) капитала;

б) гарантийное(ые) письмо(а) на краевой материнский (семейный) капитал с приложением справки уполномоченных органов о размере (об оставшейся части) средств краевого материнского (семейного) капитала;

в) решение о предоставлении регионального материнского (семейного) капитала в связи с рождением второго ребенка с приложением справки уполномоченных органов о размере (об оставшейся части) средств регионального материнского (семейного) капитала;

5) документы, подтверждающие оплату (в том числе частичную) по

договору строительного подряда на строительство жилого помещения (жилого дома) или реконструкцию жилого дома путем пристраивания жилого помещения к имеющемуся жилому дому (далее – договор строительного подряда и реконструкция соответственно) или договору купли-продажи жилого помещения (жилого дома), или договору купли-продажи материалов и оборудования для строительства или реконструкции жилого помещения (жилого дома) заявителем собственными силами;

6) отчет об оценке рыночной стоимости объекта незавершенного строительства (жилого дома), составленный в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 г. № 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации";

7) решение или справка кредитной организации, подтверждающие предоставление или возможность предоставления гражданину и (или) члену его семьи кредита (займа) на строительство (приобретение) жилого помещения (жилого дома), в том числе ипотечного.

Для подтверждения наличия собственных и (или) заемных средств в необходимом размере заявителем может быть представлен один или несколько документов, предусмотренных настоящим пунктом.

4. К документам, содержащим уведомление о планируемом строительстве или реконструкции жилого помещения (жилого дома), установленным подпунктом "ж" пункта 21 Положения, относятся:

1) разрешение на строительство жилого дома, выданное до вступления в силу статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке (представляется в случае строительства нового либо завершения ранее начатого строительства (реконструкции) жилого помещения (жилого дома));

2) выписка из Единого государственного реестра недвижимости (далее – ЕГРН) о правах на земельный участок, на котором планируется осуществить индивидуальное жилищное строительство (реконструкцию) или завершить ранее начатое строительство, подтверждающая право собственности на такой земельный участок или право постоянного (бессрочного) пользования, или право пожизненного наследуемого владения заявителя и (или) членов его семьи таким земельным участком, либо право аренды, безвозмездного пользования таким земельным участком, находящимся в муниципальной или государственной собственности, с приложением договора аренды или договора безвозмездного пользования.

В случае реконструкции заявитель представляет выписку из ЕГРН о правах на объект, который планируется реконструировать.

В случае отсутствия в ЕГРН запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на земельный участок, объект реконструкции заявитель представляет

копии документов, удостоверяющих (устанавливающих) права на земельный участок, объект реконструкции заявителя и (или) членов его семьи, если право на данный земельный участок, объект реконструкции в соответствии с законодательством Российской Федерации признается возникшим независимо от его регистрации в ЕГРН.

Непредставление заявителем документов, указанных в подпункте 4 пункта 3 настоящего Порядка, настоящем пункте, не является основанием для отказа в приеме документов.

В случае непредставления заявителем документов, указанных в подпункте 4 пункта 3 настоящего Порядка, настоящем пункте, органы местного самоуправления самостоятельно получают необходимые сведения посредством информационного межведомственного взаимодействия.

5. К документам, подтверждающим стоимость жилого помещения, планируемого к строительству (реконструкции) или приобретению, установленным подпунктом "ж" пункта 21 Положения, относятся:

1) при приобретении жилого помещения (жилого дома) – договор купли-продажи на приобретаемое жилое помещение;

2) при строительстве (реконструкции) жилого помещения (жилого дома) с привлечением подрядчика – договор подряда на строительство (реконструкцию) жилого помещения (жилого дома) с приложением сметы и технического задания;

3) при строительстве (реконструкции) жилого дома собственными силами заявителя – договор(ы) купли-продажи материалов и оборудования для строительства (реконструкции) жилого помещения (жилого дома), осуществляемого заявителем собственными силами, с приложением расчета потребности в количестве и наименовании строительных материалов и оборудования и технического задания;

4) при завершении ранее начатого строительства жилого дома по договору строительного подряда:

- отчет об оценке рыночной стоимости объекта незавершенного строительства (жилого дома), составленный в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 г. № 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации";

- договор строительного подряда на завершение ранее начатого строительства жилого дома с приложением сметы;

5) при завершении ранее начатого строительства жилого дома собственными силами заявителя:

- отчет об оценке рыночной стоимости объекта незавершенного строительства (жилого дома), составленный в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 г. № 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации";

- договор(ы) купли-продажи материалов и оборудования для завершения ранее начатого строительства жилого дома собственными силами заявителя с приложением сметы и технического задания;

6) при участии заявителя в долевом строительстве жилого помещения –

договор участия в долевом строительстве, заключенный в соответствии с требованиями Федерального закона от 30 декабря 2004 г. № 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации";

7) при строительстве (реконструкции) или приобретении жилого помещения (жилого дома) за счет жилищного кредита, в том числе ипотечного, полученного в кредитной организации, и (или) займа, привлеченного у юридического лица (заимодавца):

- кредитный договор, в том числе ипотечный, и (или) договор займа на строительство (реконструкцию) или приобретение жилого помещения (жилого дома);

- справка кредитной организации (заимодавца), предоставившей жилищный кредит, в том числе ипотечный (зайем), об остатке суммы основного долга и остатке задолженности по выплате процентов за пользование жилищным кредитом, в том числе ипотечным (займом), со сроком выдачи не ранее 30 дней до даты представления документов, указанных в пункте 21 Положения, предусмотренных пунктами 3 – 6 настоящего Порядка, в орган местного самоуправления.

В случае направления средств социальной выплаты на уплату первоначального взноса по жилищному кредиту, в том числе ипотечному, полученному в кредитной организации, и (или) займу, привлеченному у юридического лица (заимодавца), гражданин вправе представить решение кредитной организации и (или) юридического лица (заимодавца) о предоставлении гражданину и (или) члену его семьи заемных средств.

6. К документам, подтверждающим фактическое осуществление предпринимательской деятельности на сельских территориях, установленным подпунктом "ж" пункта 21 Положения, относятся:

1) налоговая декларация, в которой сумма доходов больше нуля, с отметкой (квитанцией) налогового органа о ее принятии за отчетный (налоговый) период, предшествующий дате подачи документов, указанных в пунктах 3 – 5 настоящего Порядка;

2) патент на осуществление одного из видов предпринимательской деятельности, в отношении которого законом Хабаровского края введена патентная система налогообложения.

Для подтверждения фактического осуществления предпринимательской деятельности на сельских территориях заявителем может быть представлен один или несколько документов, предусмотренных настоящим пунктом.

7. Документы, указанные в пункте 21 Положения и пунктах 3, 4, 6 настоящего Порядка, или их копии, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, представляются заявителем в орган местного самоуправления по месту постоянного жительства (месту пребывания) в срок до 1 августа текущего года.

8. В соответствии с пунктом 23 Положения органы местного самоуправления проверяют документы, представленные заявителем, формируют

списки граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, на очередной финансовый год и плановый период и направляют их в министерство сельского хозяйства и продовольствия Хабаровского края (далее – министерство) с приложением сведений о привлечении средств местных бюджетов до 1 сентября текущего года.

9. Министерство на основании представленных органами местного самоуправления списков и документов, указанных в пункте 21 Положения и пунктах 3, 4, 6 настоящего Порядка, в срок до 1 ноября текущего года формирует сводный список на плановый период, формирует и утверждает сводный список на очередной финансовый год в срок до 31 декабря текущего года по образцу, размещаемому на официальном сайте Министерства сельского хозяйства Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

В сводный список на плановый период включаются граждане, соответствующие условиям, установленным пунктом 5 Положения, и подавшие документы, предусмотренные пунктом 21 Положения и пунктами 3, 4, 6 настоящего Порядка, в орган местного самоуправления по месту постоянного жительства (месту пребывания) в срок до 1 августа текущего года.

Граждане включаются в сводный список на плановый период в хронологическом порядке по дате подачи Заявления.

10. Сводный список на очередной финансовый год формируется на основе сводного списка на плановый период с учетом очередности, указанной в пунктах 7, 8 Положения, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства как получателя средств на цели предоставления социальных выплат.

11. В течение 20 рабочих дней со дня утверждения сводного списка на очередной финансовый год министерство направляет в органы местного самоуправления информацию о:

- гражданах, включенных в сводные списки на очередной финансовый год и на плановый период;

- необходимости представления гражданином в орган местного самоуправления документов, подтверждающих право на получение социальной выплаты в соответствии с подпунктами "а" – "в", "д" – "ж" пункта 21 Положения, и документов, подтверждающих наличие собственных средств в соответствии с подпунктом "г" пункта 21 Положения, предусмотренных подпунктами 1 – 6 пункта 3 настоящего Порядка, содержащих актуализированные сведения по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты их представления в орган местного самоуправления лично либо на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты почтового отправления согласно почтовому штемпелю при направлении указанных документов почтовым отправлением (далее – актуализированные документы).

Органы местного самоуправления в течение 10 календарных дней со дня получения указанной информации направляют уведомления гражданам, включенным в сводный список на очередной финансовый год, с указанием необходимости в течение 30 календарных дней со дня получения такого уведомления представить в орган местного самоуправления актуализированные документы.

Органы местного самоуправления в течение 30 календарных дней со дня получения от гражданина актуализированных документов направляют заверенные копии актуализированных документов в адрес министерства.

12. В случае утраты гражданином права на получение социальной выплаты или несоответствия условиям, предусмотренным пунктом 5 Положения, до утверждения распоряжения министерства о предоставлении социальной выплаты такой гражданин обязан письменно или иным способом, обеспечивающим фиксирование уведомления о его вручении адресату, сообщить в орган местного самоуправления и (или) министерство о наступлении обстоятельств, влияющих на право получения социальной выплаты, в течение 10 рабочих дней со дня наступления таких обстоятельств с последующим представлением документов, подтверждающих указанные обстоятельства. За представление заведомо ложных сведений и (или) сокрытие данных, влияющих на право получения социальной выплаты, заявитель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Внесение изменений в сводный список на очередной финансовый год осуществляется с учетом очередности, указанной в пунктах 7, 8 Положения. При этом заявители, относящиеся к одной группе очередности и подавшие Заявления в один и тот же день, включаются в сводный список в алфавитном порядке фамилий заявителей.

14. Изменения в сводные списки на очередной финансовый год и (или) на плановый период вносятся в следующих случаях:

- 1) подача гражданином заявления об исключении из сводного списка;
- 2) выявление министерством факта несоблюдения гражданином условий, указанных в пункте 5 Положения;
- 3) выезд гражданина на постоянное место жительства за пределы сельской местности либо за пределы Хабаровского края;
- 4) смерть заявителя и (или) члена его семьи;
- 5) отказ получателя социальной выплаты от частичного предоставления социальной выплаты;
- 6) непредставление получателем социальной выплаты актуализированных документов в срок, указанный в абзаце четвертом пункта 11 настоящего Порядка, при условии, что получателю социальной выплаты было направлено заказное письмо с уведомлением о необходимости их представления;

7) изменение объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства как получателя средств на цели предоставления социальных выплат.

15. В случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 14 настоящего Порядка, министерство исключает гражданина из сводных списков на очередной финансовый год и (или) на плановый период в течение 10 рабочих дней со дня поступления в министерство заявления об исключении из сводного списка.

В случаях, предусмотренных подпунктами 2, 3 пункта 14 настоящего Порядка, министерство исключает гражданина из сводных списков на очередной финансовый год и на плановый период в течение 10 рабочих дней со дня получения сведений, подтверждающих возникновение соответствующих обстоятельств, и (или) с момента выявления министерством недостоверности представленных сведений, влияющих на право получения социальной выплаты.

В случае, предусмотренном подпунктом 4 пункта 14 настоящего Порядка, министерство вносит изменения в сводные списки на очередной финансовый год и на плановый период в течение 10 рабочих дней с момента поступления в министерство документа, подтверждающего смерть заявителя и (или) члена его семьи. При этом, если члены семьи умершего соответствуют условиям, предусмотренным пунктом 5 Положения, в сводный список на очередной финансовый год в качестве получателя социальной выплаты включается любой совершеннолетний член семьи умершего гражданина, исключенного из сводного списка на плановый период (с учетом даты включения в сводный список на плановый период).

В случае, предусмотренном подпунктом 5 пункта 14 настоящего Порядка, министерство исключает гражданина из сводного списка на очередной финансовый год в течение 10 рабочих дней со дня поступления в министерство заявления об отказе от частичного предоставления социальной выплаты.

В случае, предусмотренном подпунктом 6 пункта 14 настоящего Порядка, министерство исключает гражданина из сводного списка на очередной финансовый год по истечении 30 календарных дней со дня получения гражданином уведомления о необходимости представления актуализированных документов.

В случае, предусмотренном подпунктом 7 пункта 14 настоящего Порядка, министерство в течение 20 рабочих дней со дня принятия решения об изменении объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства как получателя средств на цели предоставления социальных выплат, вносит соответствующие изменения в сводный список на очередной финансовый год.

16. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня внесения изменений в сводные списки на очередной финансовый год и (или) на плановый период письменно уведомляет об этом органы местного самоуправления для доведения до граждан информации о включении их в соответствующий сводный список либо об исключении из соответствующего сводного списка.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку формирования, утверждения и изменения сводных списков участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, – получателей социальных выплат на строительство (приобретение) жилья в рамках реализации подпрограммы "Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения" государственной программы Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий"

Форма

_____ (наименование органа местного самоуправления)
от гражданина(ки) _____
(фамилия, имя, _____,
_____ отчество (последнее при наличии)
проживающего(ей) по адресу: _____

_____ номер телефона/адрес электронной почты:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))
паспорт _____, выданный _____
(серия, номер) (кем, когда)

в состав участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, подпрограммы "Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения" государственной программы Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 г. № 696 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий" и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации".

Жилищные условия планирую улучшить путем _____
(строительство)

жилого дома, реконструкция жилого дома, участие в долевом строительстве,

приобретение жилого помещения – нужное указать)

В _____
(наименование населенного пункта, в котором гражданин желает

построить (реконструировать) или приобрести жилое помещение)

Состав семьи:

жена (муж) _____
(фамилия, имя, отчество
(последнее при наличии) _____ (дата рождения)

проживает по адресу: _____;

дети: _____
(фамилия, имя, отчество
(последнее при наличии) _____ (дата рождения)

проживает по адресу: _____;

_____ (фамилия, имя, отчество
(последнее при наличии) _____ (дата рождения)

проживает по адресу: _____.

Кроме того, со мной постоянно проживают в качестве членов семьи:

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) _____ (дата рождения)

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) _____ (дата рождения)

С условиями участия в мероприятии по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, подпрограммы "Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения" государственной программы Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 г. № 696 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий" и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации", ознакомлен и обязуюсь их выполнять.

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) _____ (подпись заявителя) _____ (дата)
заявителя)

Совершеннолетние члены семьи:

_____	_____	_____
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))	(подпись)	(дата)
_____	_____	_____
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))	(подпись)	(дата)
_____	_____	_____
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))	(подпись)	(дата)
_____	_____	_____
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))	(подпись)	(дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____ ;
(наименование документа и его реквизиты)
- 2) _____ ;
(наименование документа и его реквизиты)
- 3) _____ ;
(наименование документа и его реквизиты)
- 4) _____ ;
(наименование документа и его реквизиты)"

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению
Правительства
Хабаровского края
от 25 апреля 2022 г. № 223-пр

"ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку выдачи свидетельств
о предоставлении социальной выплаты
на строительство (приобретение) жилья
на сельских территориях, а также продления
срока их действия (в случае частичного
предоставления социальной выплаты)
в рамках реализации подпрограммы
"Создание условий для обеспечения
доступным и комфортным жильем сельского
населения" государственной программы
Российской Федерации "Комплексное
развитие сельских территорий"

Форма

РЕЕСТР

выданных свидетельств о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья на сельских территориях Хабаровского края и информации о зарегистрированных правах на построенное (приобретенное) жилое помещение (жилой дом)

№ п/п	Номер и дата выдачи свидетельства	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) получателя социальной выплаты	Размер социальной выплаты (рублей)	Площадь планируемого к строительству (приобретаемого) жилого помещения (жилого дома) (кв. метров)	Сведения о регистрации права собственности на построенное (приобретенное) жилое помещение (жилой дом)	
					номер и дата регистрации права собственности	лица, зарегистрировавшие право собственности на построенное (приобретенное) жилое помещение (жилой дом)
1	2	3	4	5	6	7