



ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 апреля 2022 г. № 225-пр

г. Хабаровск

О внесении изменений в постановление Правительства Хабаровского края от 6 апреля 2012 г. № 97-пр "О проведении ежегодного краевого конкурса профессионального мастерства на звание "Лучший работник учреждения социального обслуживания"

В целях совершенствования нормативного правового акта Хабаровского края Правительство края
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Хабаровского края от 6 апреля 2012 г. № 97-пр "О проведении ежегодного краевого конкурса профессионального мастерства на звание "Лучший работник учреждения социального обслуживания" следующие изменения:

1) в пункте 3 слова "населения края (Цилюрик Н.И.)" заменить словом "края";

2) пункт 4 признать утратившим силу.

2. Внести изменения в Положение о проведении ежегодного краевого конкурса профессионального мастерства на звание "Лучший работник учреждения социального обслуживания", утвержденное постановлением Правительства Хабаровского края от 6 апреля 2012 г. № 97-пр "О проведении ежегодного краевого конкурса профессионального мастерства на звание "Лучший работник учреждения социального обслуживания", изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

Губернатор, Председатель
Правительства края



М.В. Дегтярев

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Правительства
Хабаровского края
от 25 апреля 2022 г. № 225-пр

"УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства
Хабаровского края
от 06.04.2012 № 97-пр

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении ежегодного краевого конкурса профессионального мастерства на звание "Лучший работник учреждения социального обслуживания"

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия проведения ежегодного краевого конкурса профессионального мастерства на звание "Лучший работник учреждения социального обслуживания" (далее также – конкурс).

1.2. Конкурс проводится в целях повышения престижа и стимулирования профессиональной деятельности работников краевых государственных учреждений социального обслуживания населения (далее – учреждения социального обслуживания), развития творческой инициативы, новаторства, распространения передовых практик социального обслуживания граждан.

1.3. Конкурс проводится по следующим номинациям:

"Лучший заведующий отделением учреждения социального обслуживания";

"Лучший специалист по социальной работе учреждения социального обслуживания";

"Лучший социальный работник учреждения социального обслуживания";

"Лучший педагогический работник учреждения социального обслуживания";

"Лучший медицинский работник учреждения социального обслуживания".

2. Условия проведения конкурса

2.1. К участию в конкурсе допускаются работники учреждений социального обслуживания, занимающие следующие должности:

1) для участия в номинации "Лучший заведующий отделением учреждения социального обслуживания" – заведующий отделением, являющимся структурным подразделением учреждения социального обслуживания, предоставляющего социальные услуги гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании;

2) для участия в номинации "Лучший специалист по социальной работе учреждения социального обслуживания" – специалист по социальной работе, специалист по работе с семьей, специалист по реабилитационной работе учреждения социального обслуживания, предоставляющего социальные услуги гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании;

3) для участия в номинации "Лучший социальный работник учреждения социального обслуживания" – социальный работник, сиделка (помощник по уходу) учреждения социального обслуживания, предоставляющего социальные услуги гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании;

4) для участия в номинации "Лучший педагогический работник учреждения социального обслуживания" – педагог, социальный педагог, учитель, воспитатель, младший воспитатель, музыкальный руководитель, культурный организатор, педагог-психолог, психолог, инструктор по труду, дефектолог, логопед учреждения социального обслуживания, предоставляющего социальные услуги гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании;

5) для участия в номинации "Лучший медицинский работник учреждения социального обслуживания" – врач, фельдшер, медицинская сестра, младшая медицинская сестра по уходу за больными или санитарка, инструктор по лечебной физкультуре, инструктор-методист по лечебной физкультуре учреждения социального обслуживания, предоставляющего социальные услуги гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании.

2.2. К участию в конкурсе допускаются лица, общий стаж работы которых по должностям, указанным в пункте 2.1 настоящего раздела, в учреждениях социального обслуживания составляет не менее трех лет, из которых не менее двух лет в учреждении социального обслуживания, ходатайствующем о выдвижении работника для участия в конкурсе.

3. Порядок проведения конкурса

3.1. Конкурс проводится в два этапа: отборочный и финальный.

3.2. При проведении отборочного этапа конкурса каждая кандидатура рассматривается в учреждении социального обслуживания на общем собрании трудового коллектива с участием не менее двух третей от общей численности трудового коллектива с учетом профессиональных, творческих, нравственных качеств работников – кандидатов на звание "Лучший работник учреждения социального обслуживания".

3.3. Решение о победителе отборочного этапа конкурса в учреждении социального обслуживания принимается в порядке, установленном

учреждением социального обслуживания, в течение трех рабочих дней со дня подачи заявления кандидатом по результатам голосования трудового коллектива большинством голосов присутствующих на общем собрании трудового коллектива и в указанный срок оформляется протоколом общего собрания трудового коллектива.

3.4. По завершению отборочного этапа конкурса учреждения социального обслуживания ежегодно до 10 мая направляют в министерство социальной защиты Хабаровского края (далее также – министерство и край соответственно) следующие документы для участия кандидата учреждения социального обслуживания, избранного по результатам отборочного этапа конкурса, в финальном этапе конкурса (далее – документы отборочного этапа и победитель отборочного этапа конкурса соответственно):

- протокол общего собрания трудового коллектива;
- представление на победителя отборочного этапа конкурса с указанием результатов его работы за календарный год, предшествующий году проведения конкурса;
- анкету на победителя отборочного этапа конкурса по форме согласно приложению к настоящему Положению;
- согласие на обработку персональных данных по форме, размещенной на официальном сайте министерства социальной защиты Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<https://mszn.khabkrai.ru>) (далее также – официальный сайт).

3.5. Для проведения финального этапа конкурса создается конкурсная комиссия по проведению ежегодного краевого конкурса профессионального мастерства на звание "Лучший работник учреждения социального обслуживания" (далее – конкурсная комиссия).

Конкурсная комиссия формируется из представителей министерства и иных органов исполнительной власти края, а также общественных объединений, занимающихся вопросами предоставления социальных услуг гражданам на территории края.

Состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением Губернатора края.

Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря конкурсной комиссии и иных членов конкурсной комиссии.

Председатель конкурсной комиссии руководит деятельностью конкурсной комиссии, утверждает повестку дня заседания конкурсной комиссии и протоколы заседаний конкурсной комиссии.

В случае отсутствия председателя конкурсной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

Секретарь конкурсной комиссии:

- организует проведение заседания конкурсной комиссии;
- формирует проект повестки дня заседания конкурсной комиссии;
- за три рабочих дня до дня проведения заседания конкурсной комиссии посредством телефонной связи информирует членов конкурсной

комиссии о планируемом проведении заседания конкурсной комиссии;

- ведет и оформляет протокол заседания конкурсной комиссии.

Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если в нем приняли участие не менее двух третей от общего числа членов конкурсной комиссии.

Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляет министерство.

3.6. Конкурсная комиссия ежегодно до 15 мая рассматривает документы отборочного этапа по каждой номинации и принимает решение о допуске победителей отборочного этапа конкурса к участию в финальном этапе конкурса.

Основаниями для отказа в допуске победителей отборочного этапа конкурса к участию в финальном этапе конкурса являются:

- несоответствие победителей отборочного этапа конкурса требованиям, предусмотренным разделом 2 настоящего Положения;

- несоответствие документов отборочного этапа требованиям, установленным пунктом 3.4 настоящего раздела;

- непредставление одного из документов отборочного этапа, определенных пунктом 3.4 настоящего раздела;

- представление документов отборочного этапа с нарушением срока, установленного абзацем первым пункта 3.4 настоящего раздела.

Конкурсная комиссия ежегодно до 20 мая уведомляет посредством электронной почты учреждения социального обслуживания, направившие документы отборочного этапа в министерство, о допуске или об отказе в допуске победителей отборочного этапа конкурса к финальному этапу конкурса.

3.7. Учреждения социального обслуживания обеспечивают участие в финальном этапе конкурса победителей отборочного этапа конкурса, допущенных конкурсной комиссией к участию в финальном этапе конкурса (далее – участники финального этапа конкурса).

3.8. Для проведения финального этапа конкурса ежегодно до 25 мая участники финального этапа конкурса направляют в электронном виде в министерство следующие материалы (далее – материалы участников финального этапа конкурса):

- презентацию профессионального опыта (практики), раскрывающую его социальную значимость, актуальность, уникальность и эффективность;

- фото- и видеоматериалы по реализации профессионального опыта;

- видеопрезентацию с докладом участника финального этапа конкурса о его профессиональном опыте.

Видеоматериалы и видеопрезентации, представленные участниками финального этапа конкурса, не должны содержать рекламу, материалы, оскорбляющие честь и достоинство людей, а также не должны нарушать авторские и смежные с ними права.

При осуществлении фото- и видеосъемки получателей социальных услуг к материалам участников финального этапа конкурса должны прилагаться согласия на проведение такой съемки и публичной

демонстрации ее результатов от соответствующих получателей социальных услуг.

3.9. Финальный этап конкурса проводится в рамках празднования Дня социального работника ежегодно до 8 июня. Дата и место проведения финального этапа конкурса определяются конкурсной комиссией.

3.10. Конкурс проводится в соответствии с критериями оценки участников финального этапа конкурса, установленными пунктом 3.11 настоящего раздела, посредством оценки материалов участников финального этапа конкурса в рамках выполнения конкурсного задания "Презентация профессионального опыта" по каждой номинации, определенной пунктом 1.3 раздела 1 настоящего Положения, в порядке, установленном пунктами 3.12 – 3.16 настоящего раздела.

3.11. Оценка участников финального этапа конкурса осуществляется конкурсной комиссией по следующим критериям:

№ п/п	Критерии оценки участников финального этапа конкурса	Оценка по результатам выполнения конкурсного задания (баллов)
1	2	3
1.	Наличие социальной значимости презентуемого профессионального опыта (практики)	полное соответствие критерию – 2 балла; частичное соответствие критерию – 1 балл; несоответствие критерию – 0 баллов
2.	Новизна (уникальность, наличие социальных инноваций)	полное соответствие критерию – 2 балла; частичное соответствие критерию – 1 балл; несоответствие критерию – 0 баллов
3.	Возможность практической реализации и эффективность применения профессионального опыта (практики)	полное соответствие критерию – 2 балла; частичное соответствие критерию – 1 балл; несоответствие критерию – 0 баллов
4.	Участие представителей общественных организаций, иных лиц, в том числе волонтеров, в реализации и применении профессионального опыта (практики)	от 5 и более участников – 2 балла; от 1 до 4 участников – 1 балл; отсутствие участников – 0 баллов
5.	Наличие фото- и видеоматериалов, раскрывающих тему презентации	наличие материалов – 2 балла; отсутствие материалов – 0 баллов
6.	Количество привлекаемых к презентации получателей социальных услуг	4 и более лиц – 2 балла; от 1 до 3 лиц – 1 балл; отсутствие лиц – 0 баллов.

3.12. Члены конкурсной комиссии в день проведения финального этапа конкурса рассматривают материалы участников финального этапа конкурса и оценивают их в соответствии с критериями, установленными пунктом 3.11

настоящего раздела. Оценки выставляются в оценочную ведомость участников финального этапа конкурса (далее – оценочная ведомость).

3.13. Оценочные ведомости после их заполнения членами конкурсной комиссии представляются секретарю конкурсной комиссии, который производит расчет итоговой суммы баллов по результатам выполнения конкурсного задания участниками финального этапа конкурса (далее также – сумма баллов).

3.14. Сумма баллов по результатам оценки материалов участников финального этапа конкурса (Сб) рассчитывается в день проведения финального этапа конкурса по следующей формуле:

$$Сб = Бп/Чэ,$$

где:

Бп – общая сумма баллов, полученных участником финального этапа конкурса от каждого члена конкурсной комиссии, по результатам оценки материалов участников финального этапа конкурса;

Чэ – количество членов конкурсной комиссии, участвующих в оценке материалов участников финального этапа конкурса.

3.15. В день проведения финального этапа конкурса конкурсная комиссия формирует рейтинг участников финального этапа конкурса по итогам расчета суммы баллов в каждой номинации (далее – рейтинг).

Рейтинг формируется конкурсной комиссией в порядке убывания от наибольшего значения суммы баллов до наименьшего значения суммы баллов по результатам оценки участников финального этапа конкурса.

В случае если несколько участников финального этапа конкурса набрали равное значение суммы баллов, вышестоящая позиция в рейтинге по соответствующей номинации присваивается участнику финального этапа конкурса, документы отборочного этапа на которого поступили в министерство раньше в соответствии с датой и временем их поступления в министерство.

Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии, подписывается секретарем конкурсной комиссии и председательствующим на заседании конкурсной комиссии в день проведения финального этапа конкурса.

3.16. Победителями финального этапа конкурса признаются три участника финального этапа конкурса, занявшие первые три места в рейтинге по каждой номинации (1, 2, 3 место), указанной в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Положения.

3.17. На основании протокола заседания конкурсной комиссии не позднее пяти рабочих дней со дня проведения финального этапа конкурса издается распоряжение министерства о признании победителями финального этапа конкурса и выплате единовременного денежного поощрения победителям финального этапа конкурса.

Выплата единовременного денежного поощрения победителям финального этапа конкурса осуществляется в следующих размерах:

- за 1 место – 35 тыс. рублей;
- за 2 место – 25 тыс. рублей;
- за 3 место – 20 тыс. рублей.

Единовременное денежное поощрение перечисляется победителям финального этапа конкурса за вычетом налога на доходы физических лиц не позднее Дня социального работника.

3.18. Торжественное вручение дипломов победителям финального этапа конкурса осуществляется министерством ежегодно в канун Дня социального работника.

3.19. Сведения об итогах проведения финального этапа конкурса с указанием победителей финального этапа конкурса в течение одного рабочего дня, следующего за днем принятия распоряжения министерства, указанного в пункте 3.17 настоящего раздела, размещаются министерством на официальном сайте.

4. Финансовое обеспечение конкурса

Финансовое обеспечение расходов, связанных с проведением конкурса, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в краевом бюджете на указанные цели.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Положению о проведении
ежегодного краевого конкурса
профессионального мастерства
на звание "Лучший работник
учреждения социального
обслуживания"

Форма

АНКЕТА
на победителя отборочного этапа конкурса

_____ (фамилия, инициалы,

_____ занимаемая должность, место работы – полное наименование учреждения)

Образование _____

Окончил(а) (когда, что) _____

Специальность по образованию _____

Какими наградами награжден(а) _____

СВЕДЕНИЯ О РАБОТЕ

Месяц и год		Должность с указанием организации	Местонахождение организации
поступления	увольнения		
1	2	3	4

Руководитель учреждения
социального обслуживания _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

МП

Примечание. К анкете прилагается согласие на обработку персональных данных по форме, размещенной на официальном сайте министерства социальной защиты Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"."
