



ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

5 августа 2021 г. № 330-пр
г. Хабаровск

О внесении изменений в государственную программу Хабаровского края "Развитие образования в Хабаровском крае", утвержденную постановлением Правительства Хабаровского края от 5 июня 2012 г. № 177-пр

В целях приведения нормативного правового акта Правительства Хабаровского края в соответствие с законодательством Российской Федерации Правительство края
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в государственную программу Хабаровского края "Развитие образования в Хабаровском крае", утвержденную постановлением Правительства Хабаровского края от 5 июня 2012 г. № 177-пр, следующие изменения:

1) приложение № 13 изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

2) приложение № 20 изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и подлежит применению к правоотношениям, возникающим при исполнении краевого бюджета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов.

Врио Губернатора, Председателя
Правительства края



М.В. Дегтярев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению
Правительства
Хабаровского края
от 5 августа 2021 г. № 330-пр

"ПРИЛОЖЕНИЕ № 13
к государственной программе
Хабаровского края
"Развитие образования
в Хабаровском крае"

ПРАВИЛА

предоставления и распределения субсидий из краевого бюджета
бюджетам муниципальных образований Хабаровского края
на софинансирование расходных обязательств по обеспечению
мероприятий по организации питания обучающихся
муниципальных общеобразовательных организаций

1. Настоящие Правила определяют цели, порядок и условия предоставления и распределения субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Хабаровского края на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Хабаровского края по обеспечению мероприятий по организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций в рамках реализации государственной программы Хабаровского края "Развитие образования в Хабаровском крае", утвержденной постановлением Правительства Хабаровского края от 5 июня 2012 г. № 177-пр (далее также – субсидия и край соответственно).

2. В целях настоящих Правил используются следующие понятия:

1) обучающиеся по программам основного общего, среднего общего образования – дети из малоимущих и многодетных семей, осваивающие образовательные программы основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, в том числе несовершеннолетние неработающие учащиеся вечерних (сменных) муниципальных общеобразовательных организаций;

2) обучающиеся по программам начального общего образования – дети из малоимущих и многодетных семей, осваивающие образовательные программы начального общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях;

3) дистанционные образовательные технологии – образовательная деятельность с применением дистанционных технологий без непосредственного посещения обучающимися муниципальных общеобразовательных организаций в соответствии с локальными актами муниципальных общеобразовательных

организаций о переходе на такие технологии в случаях:

- установления регионального (межмуниципального) и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденного правовым актом органа государственной власти субъекта Российской Федерации и (или) органа местного самоуправления;

- установления карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения инфекционных заболеваний человека и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденного правовым актом федерального органа исполнительной власти, органа государственной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления.

3. Субсидия предоставляется в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований края, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований края по вопросам местного значения по реализации мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся по программам основного общего, среднего общего образования, а также мероприятий, направленных на обеспечение продуктовым набором (пайком) обучающихся по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования при применении дистанционных общеобразовательных технологий (далее также – расходные обязательства и мероприятия соответственно), в соответствии с перечнем субсидий бюджетам муниципальных образований края, предоставляемых из краевого бюджета в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований края, утверждаемым законом о краевом бюджете на очередной финансовый год и на плановый период (далее – закон о краевом бюджете).

4. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству образования и науки края (далее также – министерство) в текущем финансовом году законом о краевом бюджете и (или) сводной бюджетной росписью краевого бюджета на цели предоставления субсидии, посредством проведения отбора муниципальных образований края (далее – отбор).

5. Критерием отбора муниципальных образований края для предоставления субсидии является наличие в муниципальных образовательных организациях обучающихся, отвечающих требованиям, установленным подпунктами 1, 2 пункта 2 настоящих Правил.

6. Условиями предоставления субсидии являются:

- 1) наличие муниципальной программы, включающей перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, по организации бесплатного горячего питания обучающихся по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – муниципальная программа);

- 2) наличие в бюджете муниципального образования края (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на

исполнение расходных обязательств муниципального образования края, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из краевого бюджета субсидии;

3) обеспечение обучающихся по программам основного общего, среднего общего образования не менее одного раза в день горячим питанием в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. № 32 (далее – СанПиН 2.3/2.4.3590-20);

4) обеспечение обучающихся по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования продуктовым набором (пайком) в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 при применении дистанционных образовательных технологий;

5) заключение соглашения между министерством и муниципальным образованием края о предоставлении из краевого бюджета субсидии бюджету муниципального образования края на софинансирование расходных обязательств муниципального образования края в соответствии с подпунктами "а" – "г", "и" – "м", "о", "п" пункта 9 Порядка формирования, предоставления и распределения субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Хабаровского края, утвержденного постановлением Правительства Хабаровского края от 7 мая 2019 г. № 181-пр (далее – Порядок № 181-пр), с типовой формой соглашения, утвержденной министерством финансов края, а также содержащего обязательства муниципального образования края по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств (далее – соглашение);

6) возврат муниципальным образованием края средств субсидии в соответствии с пунктами 14 – 17, 21 Порядка № 181-пр.

7. В целях проведения отбора министерство не позднее 1 сентября года, предшествующего году предоставления субсидии, публикует на официальном сайте министерства образования и науки Хабаровского края в информационно-коммуникационной сети "Интернет" (<https://minobr.khabkrai.ru>) извещение о проведении отбора с указанием срока приема документов (даты начала и даты окончания) и места приема документов (далее – извещение).

8. Для участия в отборе муниципальное образование края в сроки приема документов, определенные в извещении, представляет в министерство:

1) заявку об участии в отборе, составленную в произвольной форме, с указанием запрашиваемого объема субсидии (далее – заявка);

2) копию муниципальной программы;

3) сведения в произвольной форме о прогнозируемой численности обучающихся по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования на 1 сентября очередного учебного года, составленные в произвольной форме;

4) копию муниципального правового акта, утверждающего среднюю стоимость среднесуточных наборов пищевых продуктов для организации горячего питания обучающихся по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

9. Заявка и документы, предусмотренные пунктом 8 настоящих Правил (далее – документы), представляются в министерство на бумажном носителе или направляются через систему электронного документооборота Правительства Хабаровского края (далее – СЭД) и подлежат регистрации в день их поступления в соответствии с установленными в министерстве правилами делопроизводства.

10. Заявка должна быть подписана главой муниципального образования края либо лицом, исполняющим его обязанности, и заверена печатью местной администрации.

11. Муниципальное образование края до окончания срока приема документов, указанного в извещении, может внести изменения в заявку, документы путем направления письменного уведомления, подписанного главой муниципального образования края либо лицом, исполняющим его обязанности, и заверенного печатью местной администрации, с приложением документов, подтверждающих (обосновывающих) указанные изменения.

12. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема документов, указанного в извещении, рассматривает документы и принимает одно из следующих решений:

1) о признании муниципального образования края прошедшим отбор – в случае отсутствия оснований для признания муниципального образования края не прошедшим отбор, предусмотренных пунктом 13 настоящих Правил;

2) о признании муниципального образования края не прошедшим отбор – при наличии одного или нескольких оснований для признания муниципального образования края не прошедшим отбор, предусмотренных пунктом 13 настоящих Правил.

Уведомления о принятых решениях, указанных в настоящем пункте, с обоснованием причин их принятия направляются в муниципальные образования края в течение 10 рабочих дней со дня принятия таких решений.

13. Основания для признания муниципального образования края не прошедшим отбор:

1) несоответствие муниципального образования края критерию отбора муниципальных образований края для предоставления субсидии, предусмотренному пунктом 5 настоящих Правил;

2) невыполнение муниципальным образованием края условия предоставления субсидии, установленного подпунктом 1 пункта 6 настоящих Правил;

3) заявка и документы представлены с нарушением срока приема документов, указанного в извещении;

4) заявка и документы не соответствуют требованиям, установленным пунктами 9 – 11 настоящих Правил;

5) непредставление заявки и документов, предусмотренных пунктом 8 настоящих Правил, или их представление не в полном объеме;

6) наличие недостоверной информации в представленных в соответствии с пунктами 8, 11 настоящих Правил заявке и документах.

14. Размер субсидии i -му муниципальному образованию края, прошедшему отбор (S_i) (далее также – получатель субсидии), определяется по следующей формуле:

$$S_i = Ч_{\text{дето-дней}i} \times N_{\text{пит}} \times УС_i,$$

где:

$Ч_{\text{дето-дней}i}$ – число дето-дней i -го получателя субсидии для обучающихся по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, рассчитываемое в соответствии с пунктом 15 настоящих Правил;

$N_{\text{пит}}$ – средняя стоимость горячего питания на одного обучающегося по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в день, рассчитанная по i -му муниципальному образованию края на основании средней стоимости среднесуточных наборов пищевых продуктов для организации одноразового горячего питания обучающихся в соответствии с пунктом 16 настоящих Правил;

$УС_i$ – установленный правовым актом Правительства края предельный уровень софинансирования из краевого бюджета расходных обязательств муниципального образования края в году предоставления субсидии.

15. Число дето-дней для обучающихся i -го муниципального образования края ($Ч_{\text{дето-дней}i}$) определяется по формуле:

$$Ч_{\text{дето-дней}i} = Ч_{\text{обучающихся}1} \times \text{Дней}(1) + Ч_{\text{обучающихся}2} \times (\text{Дней}(1) + \text{Дней}(2)),$$

где:

$Ч_{\text{обучающихся}1}$ – численность обучающихся по программам начального общего образования на 1 января текущего финансового года по данным муниципальных образований края в i -м получателе субсидии;

$Ч_{\text{обучающихся}2}$ – численность обучающихся по программам основного общего, среднего общего образования на 1 января текущего финансового года по данным муниципальных образований края в i -м получателе субсидии;

$\text{Дней}(1)$ – количество дней образовательной деятельности с применением дистанционных технологий;

$\text{Дней}(2)$ – количество учебных дней в году для обучающихся по программам основного общего, среднего общего образования, равное 170 дням в текущем финансовом году при 5-дневной учебной неделе и 204 дням в текущем финансовом году при 6-дневной учебной неделе.

16. Средняя стоимость горячего питания на одного обучающегося по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в день рассчитывается и утверждается муниципальным правовым актом муниципального образования края на основании средней стоимости среднесуточных наборов пищевых продуктов для организации горячего

питания обучающихся по программам основного общего, среднего общего образования.

17. В случае если рассчитанный в соответствии с пунктом 14 настоящих Правил суммарный размер субсидии бюджетам получателей субсидии превышает объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в краевом бюджете на предоставление субсидии, то размер субсидии, предоставляемой бюджету i -го муниципального образования края (S_i), определяется по формуле:

$$S_i = \frac{Ч_{\text{дето-дней}i} \times N_{\text{пит}} \times УС_i}{\sum_{j=1}^m Ч_{\text{дето-дней}i} \times N_{\text{пит}} \times УС_i} \times S_{\text{общ}},$$

где:

$S_{\text{общ}}$ – объем бюджетных ассигнований краевого бюджета, предусмотренных на цели предоставления субсидии, указанные в пункте 3 настоящих Правил;

j – индекс суммирования;

m – число муниципальных образований края, прошедших отбор.

18. Распределение субсидии между получателями субсидии утверждается законом о краевом бюджете (далее – распределение).

19. Министерство инициирует дополнительное распределение (перераспределение) субсидии в случаях:

1) письменного отказа муниципального образования края от выполнения мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

2) изменения численности обучающихся в муниципальных образовательных организациях;

3) указанных в абзаце четвертом пункта 23 настоящих Правил.

Министерство ежеквартально запрашивает информацию у получателей субсидии о наличии (об отсутствии) неиспользованного остатка субсидии и о подтверждении выполнения (об отказе от выполнения полностью или частично) мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, а также об уточненной потребности в субсидии с указанием сроков реализации мероприятия в году предоставления субсидии.

20. Размер субсидии, подлежащий предоставлению получателю субсидии по результатам дополнительного распределения (перераспределения) ($S_{\text{доп}}$), определяется по следующей формуле:

$$S_{\text{доп}} = (Ч_{\text{дето-дней}i} \times N_{\text{пит}} \times УС_i) - S_i.$$

21. Дополнительное распределение (перераспределение) субсидии между бюджетами получателей субсидии осуществляется посредством внесения изменений в закон о краевом бюджете.

В случаях и порядке, предусмотренных Законом Хабаровского края от 25 июля 2007 г. № 133 "О бюджетном процессе в Хабаровском крае", без внесения изменений в закон о краевом бюджете в распределение могут быть

внесены изменения распоряжением Правительства края, подготовка и направление которого осуществляются в соответствии с Регламентом Правительства Хабаровского края, утвержденным постановлением Правительства Хабаровского края от 20 июля 2006 г. № 117-пр.

22. Для заключения соглашения (дополнительного соглашения) муниципальные образования края представляют в министерство выписку из решения о бюджете муниципального образования края (сводной бюджетной росписи местного бюджета) на текущий финансовый год, подтверждающую наличие бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования края, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер предоставляемой из краевого бюджета субсидии, с учетом предельного уровня софинансирования (далее – выписка).

23. Министерство в течение 30 рабочих дней со дня вступления в силу закона о краевом бюджете (закона края о внесении изменений в закон о краевом бюджете) и (или) принятия распоряжения, указанного в абзаце втором пункта 21 настоящих Правил, направляет получателям субсидии проект соглашения (дополнительного соглашения) в двух экземплярах.

Не позднее семи рабочих дней со дня получения проекта соглашения (дополнительного соглашения) муниципальное образование края подписывает его в двух экземплярах и с приложением выписки представляет в министерство на бумажном носителе или направляет через СЭД.

Министерство в течение трех рабочих дней со дня получения подписанного муниципальным образованием края проекта соглашения (дополнительного соглашения) с приложением выписки подписывает его и один экземпляр направляет в муниципальное образование края.

В случае непоступления в министерство подписанного муниципальным образованием края проекта соглашения (дополнительного соглашения) с приложением выписки в течение пяти рабочих дней со дня его направления министерством муниципальному образованию края министерство в течение одного рабочего дня, следующего за днем истечения указанного срока, принимает решение об отказе в предоставлении субсидии, направляет муниципальному образованию края письменное уведомление о принятом решении с обоснованием причины его принятия.

24. Перечисление субсидии осуществляется в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

25. Возврат муниципальными образованиями края средств субсидии осуществляется в случаях и порядке, предусмотренных пунктами 14 – 17, 21 – 24, 26, 27 Порядка № 181-пр.

26. Министерство обеспечивает соблюдение муниципальными образованиями края условий, целей и порядка предоставления субсидии.

27. Муниципальные образования края представляют ежеквартально не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, ежегодно не позднее 15 января года, следующего за отчетным, в министерство отчеты по формам,

установленным соглашением:

- об осуществлении расходов бюджета муниципального образования края, источником финансового обеспечения которых является субсидия;
- о достижении значения результата использования субсидии (далее – отчет).

28. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется путем сравнения фактически достигнутого в отчетном году значения результата использования субсидии в соответствии с ежегодным отчетом и установленным соглашением значения результата использования субсидии.

Результаты использования субсидии:

- 100-процентный охват одноразовым горячим питанием обучающихся муниципальных образовательных организаций в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20;

- 100-процентное обеспечение обучающихся продуктовым набором (пайком) при применении дистанционных образовательных технологий.

29. В случае нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии министерство сообщает о выявленных нарушениях в орган внутреннего государственного финансового контроля края в течение пяти рабочих дней со дня их выявления.

30. Государственный финансовый контроль осуществляется органами государственного финансового контроля в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и края."

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению
Правительства
Хабаровского края
от 5 августа 2021 г. № 330-пр

"ПРИЛОЖЕНИЕ № 20
к государственной программе
Хабаровского края
"Развитие образования
в Хабаровском крае"

ПРАВИЛА

предоставления субсидий из краевого бюджета бюджетам
муниципальных образований Хабаровского края
на софинансирование расходных обязательств по реализации
мероприятий по организации бесплатного горячего питания
обучающихся, получающих начальное общее образование
в муниципальных образовательных организациях

1. Настоящие Правила определяют цели, порядок и условия предоставления и распределения субсидии из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Хабаровского края на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Хабаровского края по реализации мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, в рамках реализации государственной программы Хабаровского края "Развитие образования в Хабаровском крае", утвержденной постановлением Правительства Хабаровского края от 5 июня 2012 г. № 177-пр (далее также – субсидия, горячее питание обучающихся и край соответственно).

2. В целях настоящих Правил под "обучающимися" понимаются дети, осваивающие образовательные программы начального общего образования в муниципальных образовательных организациях.

3. Субсидия предоставляется в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований края по вопросам местного значения по реализации мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся (далее также – расходные обязательства и мероприятия соответственно), в соответствии с перечнем субсидий бюджетам муниципальных образований края, предоставляемых из краевого бюджета в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований края, утверждаемым законом о краевом бюджете на очередной финансовый год и на плановый период (далее – закон о краевом бюджете).

4. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству образования и науки края (далее также – министерство) в текущем финансовом году законом о краевом бюджете и (или) сводной бюджетной росписью краевого бюджета на цели предоставления субсидии, посредством проведения отбора муниципальных образований края (далее – отбор).

Источником финансового обеспечения субсидии являются средства краевого бюджета, а также средства федерального бюджета, предоставленные в виде субсидии в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации государственных программ субъектов Российской Федерации, предусматривающих мероприятия по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных образовательных организациях субъекта Российской Федерации (муниципальных образовательных организациях), являющимся приложением № 29 к государственной программе Российской Федерации "Развитие образования", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642 (далее – средства федерального бюджета).

5. Критериями отбора муниципальных образований края для предоставления субсидии являются:

1) наличие потребности муниципального образования края в обеспечении бесплатным горячим питанием обучающихся;

2) наличие в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования края и осуществляющих обучение по программам начального общего образования, условий для организации горячего питания обучающихся в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях и другими требованиями к организации питания обучающихся, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации, подтвержденных территориальным органом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, по состоянию на 15 апреля года, предшествующего году предоставления субсидии;

3) наличие обязательства муниципального образования края по обеспечению в муниципальных образовательных организациях, готовность которых к обеспечению горячим питанием 100 процентов обучающихся не подтверждена территориальным органом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по состоянию на дату, указанную в подпункте 2 настоящего пункта, организации горячего питания 100 процентов обучающихся, а также плана-графика устранения обстоятельств и факторов, препятствующих обеспечению горячим питанием 100 процентов обучающихся (далее – обязательство и план-график

соответственно).

6. Условия предоставления субсидии:

1) наличие муниципальной программы, включающей перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, обеспечивающих охват 100 процентов от числа таких обучающихся в указанных образовательных организациях (далее – муниципальная программа);

2) наличие в бюджете муниципального образования края (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования края, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из краевого бюджета субсидии;

3) обеспечение обучающихся не менее одного раза в день горячим питанием в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. № 32 (далее – СанПиН 2.3/2.4.3590-20);

4) заключение соглашения (дополнительного соглашения) между министерством и муниципальным образованием края о предоставлении субсидии из краевого бюджета бюджету муниципального образования края на софинансирование расходного обязательства муниципального образования края (далее – соглашение):

а) в случае предоставления субсидии, источником обеспечения которой являются только средства краевого бюджета, в соответствии с подпунктами "а" – "г", "и" – "м", "о", "п" пункта 9 Порядка формирования, предоставления и распределения субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Хабаровского края, утвержденного постановлением Правительства Хабаровского края от 7 мая 2019 г. № 181-пр (далее – Порядок № 181-пр), – в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной министерством финансов края, а также содержащего обязательства муниципального образования края по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств;

б) в случае предоставления субсидии, источником финансового обеспечения которой являются в том числе средства федерального бюджета, в соответствии с требованиями, установленными подпунктами "л(1)", "л(3)", "л(4)" пункта 10 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 г. № 999 (далее – Правила № 999), – в

государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее – система "Электронный бюджет") по форме, аналогичной форме, установленной в соответствии с пунктом 12 Правил № 999;

5) возврат муниципальными образованиями края средств субсидии в соответствии с пунктами 14 – 17, 21 Порядка № 181-пр.

7. В целях проведения отбора министерство не позднее 1 сентября года, предшествующего году предоставления субсидии, публикует на официальном сайте министерства образования и науки Хабаровского края в информационно-коммуникационной сети "Интернет" (<https://minobr.khabkrai.ru>) извещение о проведении отбора с указанием срока приема документов (даты начала и даты окончания) и места приема документов (далее – извещение).

8. Для участия в отборе муниципальное образование края в сроки приема документов, определенные в извещении, представляет в министерство:

1) заявку об участии в отборе, составленную в произвольной форме, с указанием запрашиваемого объема субсидии (далее – заявка);

2) копию муниципальной программы;

3) копию муниципального правового акта, утверждающего среднюю стоимость среднесуточных наборов пищевых продуктов для организации горячего питания обучающихся по программам начального общего образования в расчете на одного обучающегося в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20;

4) сведения о прогнозируемой численности обучающихся на 1 сентября очередного учебного года, составленные в произвольной форме;

5) сведения о наличии условий для организации горячего питания обучающихся в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях и другими требованиями к организации питания обучающихся, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации, подтвержденных территориальным органом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, по состоянию на 15 апреля года, предшествующего году предоставления субсидии;

6) обязательство и план-график, составленные в произвольной форме (в случае, если готовность муниципальных образовательных организаций к обеспечению горячим питанием 100 процентов обучающихся не подтверждена территориальным органом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по состоянию на 15 апреля года, предшествующего году предоставления субсидии).

9. Заявка и документы, предусмотренные пунктом 8 настоящих Правил (далее – документы), представляются в министерство на бумажном носителе или направляются через систему электронного документооборота Правительства Хабаровского края (далее – СЭД) и подлежат регистрации в день их поступления в соответствии с установленными в министерстве правилами делопроизводства.

10. Заявка должна быть подписана главой муниципального образования

края либо лицом, исполняющим его обязанности, и заверена печатью местной администрации.

11. Муниципальное образование края до окончания срока приема документов, указанного в извещении, может внести изменения в заявку и документы путем направления письменного уведомления, подписанного главой муниципального образования края либо лицом, исполняющим его обязанности, и заверенного печатью местной администрации, с приложением документов, подтверждающих (обосновывающих) указанные изменения.

12. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема документов, указанного в извещении, рассматривает заявку и документы и принимает одно из следующих решений:

1) о признании муниципального образования края прошедшим отбор – в случае отсутствия оснований для признания муниципального образования края не прошедшим отбор, предусмотренных пунктом 13 настоящих Правил;

2) о признании муниципального образования края не прошедшим отбор – при наличии одного или нескольких оснований для признания муниципального образования края не прошедшим отбор, предусмотренных пунктом 13 настоящих Правил.

Уведомления о принятых решениях, указанных в настоящем пункте, с обоснованием причин их принятия направляются в муниципальные образования края в течение 10 рабочих дней со дня принятия таких решений.

13. Основания для признания муниципального образования края не прошедшим отбор:

1) несоответствие муниципального образования края критериям отбора муниципальных образований края для предоставления субсидии, предусмотренным пунктом 5 настоящих Правил;

2) невыполнение муниципальным образованием края условия предоставления субсидии, установленного подпунктом 1 пункта 6 настоящих Правил;

3) заявка и документы представлены с нарушением срока приема документов, указанного в извещении;

4) заявка и документы не соответствуют требованиям, установленным пунктами 9 – 11 настоящих Правил;

5) непредставление заявки и документов, предусмотренных пунктом 8 настоящих Правил, или их представление не в полном объеме;

6) наличие недостоверной информации в представленных в соответствии с пунктами 8, 11 настоящих Правил заявке и документах.

14. Размер субсидии i -му муниципальному образованию края, прошедшему отбор (далее также – получатель субсидии), определяется по следующей формуле:

$$S_i = Ч_{\text{дето-дней}i} \times N_{\text{пит}} \times УС_i,$$

где:

$Ч_{\text{дето-дней}i}$ – число дето-дней i -го муниципального образования края для

обучающихся по программам начального общего образования, рассчитываемое в соответствии с пунктом 15 настоящих Правил;

$N_{\text{пит}}$ – средняя стоимость горячего питания на одного обучающегося по программам начального общего образования в день, рассчитанная по i -му муниципальному образованию края на основании средней стоимости среднесуточных наборов пищевых продуктов для организации одноразового горячего питания обучающихся в соответствии с пунктом 16 настоящих Правил;

$УС_i$ – установленный правовым актом Правительства края предельный уровень софинансирования краевого бюджета расходного обязательства муниципального образования края в году предоставления субсидии.

15. Число дето-дней для обучающихся i -го муниципального образования края ($Ч_{\text{дето-дней}i}$) определяется по формуле:

$$Ч_{\text{дето-дней}i} = Ч_{\text{детей}1\text{кл}i} \times \text{Дней}_{1\text{кл}} + Ч_{\text{детей}2-4\text{кл}i} \times \text{Дней}_{2-4\text{кл}},$$

где:

$Ч_{\text{детей}1\text{кл}i}$ – численность обучающихся в 1 классе в i -м муниципальном образовании края по данным федерального статистического наблюдения на 1 января года, предшествующего году предоставления субсидии (далее – текущий финансовый год);

$\text{Дней}_{1\text{кл}}$ – количество учебных дней в году для обучающихся 1 класса, равное 165 дням в текущем финансовом году;

$Ч_{\text{детей}2-4\text{кл}i}$ – численность обучающихся во 2 – 4 классах в i -м муниципальном образовании края по данным федерального статистического наблюдения на 1 января текущего финансового года;

$\text{Дней}_{2-4\text{кл}}$ – количество учебных дней в году для обучающихся 2 – 4 классов, равное 170 дням в текущем финансовом году при 5-дневной учебной неделе и 204 дням в текущем финансовом году при 6-дневной учебной неделе.

16. Средняя стоимость горячего питания на одного обучающегося по программам начального общего образования в день рассчитывается и утверждается муниципальным правовым актом на основании средней стоимости среднесуточных наборов пищевых продуктов для организации горячего питания обучающихся по программам начального общего образования.

17. В случае если рассчитанный в соответствии с пунктом 14 настоящих Правил суммарный размер субсидий бюджетам получателей субсидии превышает объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в краевом бюджете на предоставление субсидии, то размер субсидии, предоставляемой бюджету i -го муниципального образования края (S_i), определяется по формуле:

$$S_i = \frac{Ч_{\text{дето-дней}i} \times N_{\text{пит}} \times УС_i}{\sum_{j=1}^m Ч_{\text{дето-дней}j} \times N_{\text{пит}} \times УС_j} \times S_{\text{общ}},$$

где:

$S_{общ}$ – объем бюджетных ассигнований краевого бюджета, предусмотренных на цели предоставления субсидии, указанные в пункте 3 настоящих Правил;

j – индекс суммирования;

m – число муниципальных образований края, прошедших отбор.

18. Распределение субсидии между получателями субсидии утверждается законом о краевом бюджете (далее – распределение).

19. Министерство инициирует дополнительное распределение (перераспределение) субсидии в случаях:

1) изменения и (или) перераспределения объема субсидии за счет средств федерального бюджета;

2) письменного отказа муниципального образования края от выполнения мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

3) изменения численности обучающихся в муниципальных образовательных организациях;

4) указанных в подпункте 4 пункта 23 настоящих Правил, абзаце втором подпункта 1 пункта 24 настоящих Правил.

Министерство ежеквартально запрашивает информацию у получателей субсидии о наличии (об отсутствии) неиспользованного остатка субсидии и о подтверждении выполнения (об отказе от выполнения полностью или частично) мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, а также об уточненной потребности в субсидии с указанием сроков реализации мероприятия в году предоставления субсидии.

20. Размер субсидии, подлежащий предоставлению получателю субсидии по результатам дополнительного распределения (перераспределения) ($S_{доп}$), определяется по следующей формуле:

$$S_{доп} = (Ч_{\text{лето-дней}} \times N_{\text{пит}} \times UC_i) - S_i.$$

21. Дополнительное распределение (перераспределение) субсидии между бюджетами получателей субсидии осуществляется посредством внесения изменений в закон о краевом бюджете.

В случаях и порядке, предусмотренных Законом Хабаровского края от 25 июля 2007 г. № 133 "О бюджетном процессе в Хабаровском крае", без внесения изменений в закон о краевом бюджете в распределение могут быть внесены изменения распоряжением Правительства края, подготовка и направление которого осуществляются в соответствии с Регламентом Правительства Хабаровского края, утвержденным постановлением Правительства Хабаровского края от 20 июля 2006 г. № 117-пр.

22. Для заключения соглашения (дополнительного соглашения) муниципальные образования края представляют в министерство выписку из решения о бюджете муниципального образования края (сводной бюджетной росписи местного бюджета) на текущий финансовый год, подтверждающую наличие бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования края, в целях софинансирования которого

предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер предоставляемой из краевого бюджета субсидии, с учетом предельного уровня софинансирования (далее – выписка).

23. Для заключения соглашения (дополнительного соглашения), указанного в подпункте "а" подпункта 4 пункта 6 настоящих Правил:

1) министерство в течение 30 рабочих дней со дня вступления в силу закона о краевом бюджете (закона края о внесении изменений в закон о краевом бюджете) и (или) принятия распоряжения, указанного в абзаце втором пункта 21 настоящих Правил, направляет получателям субсидии проект соглашения (дополнительного соглашения) в двух экземплярах;

2) не позднее семи рабочих дней со дня получения проекта соглашения (дополнительного соглашения) муниципальное образование края подписывает его в двух экземплярах и с приложением выписки представляет в министерство на бумажном носителе или направляет через СЭД;

3) министерство в течение трех рабочих дней со дня получения подписанного муниципальным образованием края проекта соглашения (дополнительного соглашения) с приложением выписки подписывает его и один экземпляр направляет в муниципальное образование края;

4) в случае непоступления в министерство подписанного муниципальным образованием края проекта соглашения (дополнительного соглашения) с приложением выписки в течение пяти рабочих дней со дня его направления министерством муниципальному образованию края министерство в течение одного рабочего дня, следующего за днем истечения указанного срока, принимает решение об отказе в предоставлении субсидии, направляет муниципальному образованию края письменное уведомление о принятом решении с обоснованием причины его принятия.

24. Для заключения соглашения, указанного в подпункте "б" подпункта 4 пункта 6 настоящих Правил:

1) муниципальное образование края представляет в министерство выписку не позднее семи рабочих дней со дня вступления в силу закона о краевом бюджете (закона края о внесении изменений в закон о краевом бюджете) и (или) принятия распоряжения, указанного в абзаце втором пункта 21 настоящих Правил.

В случае непредставления выписки в срок, установленный абзацем первым настоящего подпункта, министерство в течение пяти рабочих дней со дня истечения указанного срока принимает решение об отказе в предоставлении субсидии, о чем уведомляет соответствующее муниципальное образование края;

2) министерство не позднее семи рабочих дней со дня получения выписки формирует в системе "Электронный бюджет" проект соглашения и извещает об этом муниципальные образования края, представившие выписку в соответствии с подпунктом 1 настоящего пункта;

3) муниципальное образование края в течение пяти рабочих дней со дня формирования проекта соглашения в системе "Электронный бюджет"

обеспечивает проверку размещенных соглашений и извещает министерство о согласовании или об отказе в согласовании размещенного проекта соглашения;

4) министерство в течение трех рабочих дней с даты получения от муниципального образования края заполненного соглашения проводит проверку правильности заполнения соглашения и в случае правильности его заполнения направляет его муниципальному образованию края для подписания в системе "Электронный бюджет";

5) муниципальное образование края в течение трех рабочих дней с даты получения соглашения, направленного в соответствии с подпунктом 4 настоящего пункта, обеспечивает его подписание в системе "Электронный бюджет";

6) в случае неподписания муниципальным образованием края соглашения министерство в течение пяти рабочих дней со дня истечения срока, установленного подпунктом 5 настоящего пункта, принимает решение об отказе в предоставлении субсидии, о чем уведомляет соответствующее муниципальное образование края;

7) министерство в течение трех рабочих дней после получения от муниципального образования края подписанного соглашения обеспечивает подписание соглашения в системе "Электронный бюджет".

В случае неправильности заполнения соглашения министерство в течение трех рабочих дней с даты получения от получателя субсидии заполненного соглашения возвращает его муниципальному образованию края для доработки. После доработки заключение соглашения осуществляется в порядке, установленном настоящим пунктом.

25. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

26. Возврат муниципальными образованиями края средств субсидии осуществляется в случаях и порядке, предусмотренных пунктами 14 – 17, 21 – 24, 26 – 29 Порядка № 181-пр.

27. Министерство обеспечивает соблюдение муниципальными образованиями края условий, целей и порядка предоставления субсидии.

28. Муниципальные образования края представляют ежеквартально не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, ежегодно не позднее 15 января года, следующего за отчетным, в министерство отчеты по формам, установленным соглашением:

- об осуществлении расходов бюджета муниципального образования края, источником финансового обеспечения которых является субсидия;
- о достижении значения результата использования субсидии (далее – отчет).

29. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется путем сравнения фактически достигнутого в отчетном году значения результата использования субсидии в соответствии с ежегодным отчетом и установленным соглашением значения результата использования субсидии.

Результатом использования субсидии является 100-процентный охват одноразовым горячим питанием обучающихся муниципальных образовательных организаций в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

30. В случае нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии министерство сообщает о выявленных нарушениях в орган внутреннего государственного финансового контроля края в течение пяти рабочих дней со дня их выявления.

31. Государственный финансовый контроль осуществляется органами государственного финансового контроля в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и края."
