



ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

5 августа 2021 г. № 328-пр

г. Хабаровск

О внесении изменений в отдельные
нормативные правовые акты
Правительства Хабаровского края

В целях совершенствования нормативных правовых актов Правительства Хабаровского края Правительство края
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в постановление Правительства Хабаровского края от 25 мая 2011 г. № 149-пр "О предоставлении молодым семьям социальных выплат на приобретение или строительство жилья в Хабаровском крае" (далее – постановление Правительства Хабаровского края от 25 мая 2011 г. № 149-пр), признав пункт 6 утратившим силу.

2. Внести в Порядок формирования органом местного самоуправления списка молодых семей – участников мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы "Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", изъявивших желание получить социальную выплату на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства в планируемом году, утвержденный постановлением Правительства Хабаровского края от 25 мая 2011 г. № 149-пр, следующие изменения:

2.1. Пункт 4 дополнить абзацем следующего содержания:

"- включения молодой семьи в список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства в рамках реализации мероприятия в текущем году."

2.2. Дополнить пунктом 5 следующего содержания:

"5. Орган местного самоуправления в течение пяти рабочих дней с даты формирования Списка, но не позднее 1 июня текущего года представляет его в уполномоченный Правительством Хабаровского края орган исполнительной власти края."

3. Внести в Порядок внесения изменений в утвержденный список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства в рамках реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы "Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" в соответствующем году, утвержденный постановлением Правительства Хабаровского края от 25 мая 2011 г. № 149-пр, следующие изменения:

3.1. Пункт 1 дополнить словами "(далее – Правила)".

3.2. В пункте 3 слова ", а также копии решений органов местного самоуправления о необходимости внесения изменений в Утвержденный список по каждой молодой семье с обоснованием причин внесения соответствующих изменений" исключить.

3.3. В пункте 4 слова "представленный на конкурсный отбор муниципальных образований края для участия в мероприятии в соответствующем году" заменить словами "сформированный органом местного самоуправления в сроки, установленные пунктом 24 Правил".

3.4. Дополнить пунктом 10 следующего содержания:

"10. Не допускается внесение изменений в Утвержденный список в случае увеличения состава семьи после даты утверждения списка молодых семей – претендентов на получение социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования в соответствующем году (за исключением случаев, когда социальная выплата на нового члена семьи предоставляется за счет средств местного бюджета муниципального образования края).".

4. Внести в Порядок предоставления молодым семьям социальных выплат для участия в строительстве (приобретении) жилья в Хабаровском крае, утвержденный постановлением Правительства Хабаровского края от 25 мая 2011 г. № 149-пр, следующие изменения:

4.1. В разделе 2:

4.1.1. Подпункт 2.4.3 пункта 2.4 изложить в следующей редакции:

"2.4.3. Копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого члена семьи.".

4.1.2. В пункте 2.11:

1) абзац второй дополнить словами "для участия в строительстве (приобретении) жилья (далее также – Свидетельство)";

2) дополнить абзацем следующего содержания:

"Свидетельство является именным документом, удостоверяющим право на получение социальной выплаты, и выдается Уполномоченным органом. Бланк Свидетельства не является документом строгой отчетности, изготавливается по форме согласно приложению № 2 к настоящему

Порядку."

4.2. В разделе 3:

4.2.1. В пункте 3.2:

1) абзац второй изложить в следующей редакции:

"- для оплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, содержащего одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, установленных пунктом 5 части 4 статьи 4 Федерального закона от 30 декабря 2004 г. № 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации" (далее – договор участия в долевом строительстве жилья), или оплаты цены договора уступки участником долевого строительства прав требований по договору участия в долевом строительстве жилья (далее – договор уступки права требования по договору участия в долевом строительстве жилья);";

2) дополнить абзацем следующего содержания:

"Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).".

4.2.2. Пункт 3.5 изложить в следующей редакции:

"3.5. Участник обязан оформить строящееся (приобретаемое) жилое помещение или индивидуальный жилой дом в общую собственность всех членов семьи Участника, которому предоставлена социальная выплата, в равных долях в течение шести месяцев:

а) после полной выплаты задолженности по кредиту (займу), средства которого были направлены полностью или частично на строительство (приобретение) жилого помещения, и погашения регистрационной записи об ипотеке указанного жилого помещения – в случае строительства (приобретения) жилого помещения с использованием ипотечного кредита (займа);

б) после подписания передаточного акта или иного документа о передаче Участнику объекта долевого строительства – в случае участия в долевом строительстве;

в) после получения кадастрового паспорта либо уведомления о соответствии построенного объекта индивидуального жилищного строительства требованиям законодательства о градостроительной деятельности, указанного в пункте 5 части 19 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации, – в случае строительства индивидуального жилого дома;

г) после перечисления средств социальной выплаты организации, указанной в абзаце третьем пункта 3.2 настоящего раздела, – в случае приобретения жилого помещения по договору купли-продажи;

д) после внесения последнего платежа, завершающего выплату паевого взноса в полном размере, – в случае, если молодая семья или один из

супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива.

Общая площадь строящегося (приобретаемого) жилого помещения в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, должна быть более учетной нормы площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте строительства (приобретения) жилого помещения."

4.2.3. Пункты 3.6, 3.15 признать утратившими силу.

4.2.4. Пункт 3.16 изложить в следующей редакции:

"3.16. Участник в течение шести месяцев после исполнения договора участия в долевом строительстве жилья, договора уступки права требования по договору участия в долевом строительстве жилья, договора купли-продажи жилого помещения, договора подряда на строительство индивидуального жилого дома, договора об участии в жилищно-строительном кооперативе обязан представить в Уполномоченный орган копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости о праве собственности на жилое помещение, построенное (приобретенное) с использованием средств социальной выплаты."

5. Внести в Положение о порядке и об условиях предоставления социальных выплат гражданам при строительстве (приобретении) жилья на условиях ипотеки в Хабаровском крае, утвержденное постановлением Правительства Хабаровского края от 20 августа 2014 г. № 284-пр "О предоставлении социальных выплат гражданам при строительстве (приобретении) жилья на условиях ипотеки в Хабаровском крае", следующие изменения:

5.1. В разделе 1:

5.1.1. В абзаце десятом пункта 1.2 слова "на участие в краевой ипотеке" заменить словами ", предусмотренном подпунктом 1 пункта 3.1 раздела 3 настоящего Положения".

5.1.2. Дополнить пунктом 1.6 следующего содержания:

"1.6. Первоочередное право на участие в краевой ипотеке имеют следующие категории граждан:

1) многодетные семьи, имеющие трех и более несовершеннолетних детей;

2) граждане, для которых работа в краевых государственных и муниципальных учреждениях является основным местом работы;

3) участники Великой Отечественной войны, ветераны боевых действий и семьи военнослужащих, пропавших без вести в период военных действий, и приравненные к ним в установленном порядке лица;

4) инвалиды и семьи, имеющие детей-инвалидов."

5.2. В разделе 2:

5.2.1. В пункте 2.1:

1) в абзаце первом слова "о предоставлении социальной выплаты"

заменить словами "на включение в состав участников краевой ипотеки (далее – заявление на участие в краевой ипотеке)";

2) в абзаце втором:

- слова "о предоставлении социальной выплаты" заменить словами "на участие в краевой ипотеке";

- слово "трех" заменить цифрами "14".

5.2.2. В абзаце третьем пункта 2.6 слова ", предусмотренного пунктом 3.1 раздела 3 настоящего Положения" заменить словами "на участие в краевой ипотеке".

5.3. В разделе 3:

5.3.1. Пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

"3.1. Для участия в краевой ипотеке гражданин и члены его семьи представляют в уполномоченный орган либо краевое государственное казенное учреждение "Оператор систем электронного правительства Хабаровского края, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее – многофункциональный центр) следующие документы:

1) заявление на участие в краевой ипотеке по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению, подписанное гражданином и совершеннолетними членами его семьи;

2) согласие на обработку персональных данных гражданина и членов его семьи по форме, утвержденной уполномоченным органом (форма согласия на обработку персональных данных размещена на сайте министерства строительства Хабаровского края www.minstr.khabkrai.ru);

3) согласие на обработку персональных данных гражданина и членов его семьи, разрешенных гражданином и членами его семьи для распространения, по форме, утвержденной уполномоченным органом (форма согласия на обработку персональных данных, разрешенных для распространения, размещена на сайте министерства строительства Хабаровского края www.minstr.khabkrai.ru);

4) копии документов, удостоверяющих личность гражданина и членов его семьи (все страницы);

5) документы, подтверждающие факт проживания гражданина и членов его семьи на территории края (выписка из финансового лицевого счета по месту жительства, выписка из квартирной карточки по месту жительства, адресная справка органов внутренних дел, жилищной организации, управляющей компании, иной организации, уполномоченной на ее выдачу, решение суда об установлении факта проживания) за последние три года подряд, предшествующие дате подачи заявления на участие в краевой ипотеке (представляются в случае отсутствия оттиска(ов) штампа о регистрации в паспорте, подтверждающего(их) факт проживания граждан на территории края за последние три года подряд, предшествующие дате подачи заявления).

В отношении несовершеннолетних детей в возрасте до 14 лет представляются документы, подтверждающие факт проживания, указанные в

абзаце первом настоящего подпункта без предъявления требования к сроку проживания;

6) копии свидетельств о рождении гражданина и членов его семьи в случае регистрации записи акта о рождении гражданина и членов его семьи за пределами Российской Федерации;

7) копию свидетельства о заключении брака в случае регистрации записи акта о заключении брака за пределами Российской Федерации (на неполные семьи не распространяется);

8) копию свидетельства о расторжении брака в случае регистрации записи акта о расторжении брака за пределами Российской Федерации (в случае, если брак расторгнут);

9) копию документа, подтверждающего регистрацию гражданина и членов его семьи в системе индивидуального (персонифицированного) учета системы обязательного пенсионного страхования;

10) копию документа, подтверждающего отношение гражданина и (или) членов его семьи к категориям граждан, указанным в подпунктах 1 – 3 пункта 1.6 раздела 1 настоящего Положения.

3.1.1. Сведения, которые подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

1) сведения из Единого государственного реестра записи актов гражданского состояния, предоставляемые Федеральной налоговой службой (далее – сведения из ЕГР ЗАГС), о рождении гражданина и членов его семьи (за исключением сведений о рождении гражданина и членов его семьи при регистрации записи акта о рождении гражданина и членов его семьи за пределами Российской Федерации, которые представляются гражданином и членами его семьи самостоятельно);

2) сведения из ЕГР ЗАГС о заключении брака (за исключением сведений о заключении брака при регистрации записи акта о заключении брака за пределами Российской Федерации, которые представляются гражданином и членами его семьи самостоятельно (на неполные семьи не распространяется);

3) сведения из ЕГР ЗАГС о расторжении брака (за исключением сведений о расторжении брака при регистрации записи акта о расторжении брака за пределами Российской Федерации, которые представляются гражданином и членами его семьи самостоятельно (в случае представления сведений о расторжении брака гражданина и (или) членов его семьи);

4) сведения из ЕГР ЗАГС о государственной регистрации перемены имени (в случае представления сведений о перемене имени гражданина и (или) членов его семьи);

5) сведения об инвалидности (в случае отношения гражданина и (или) членов его семьи к категории граждан, указанной в подпункте 4 пункта 1.6 раздела 1 настоящего Положения).

Гражданин и члены его семьи вправе по собственной инициативе представить документы (сведения), указанные в настоящем подпункте.

3.1.2. В случае если гражданин не представил документы (сведения), указанные в подпункте 3.1.1 настоящего пункта, уполномоченный орган запрашивает их самостоятельно в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах, предоставляющих государственные услуги, органах, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, если указанные документы (сведения) находятся в распоряжении таких органов либо организаций.

Запросы документов (сведений) направляются в течение двух рабочих дней после принятия заявления на участие в краевой ипотеке с необходимыми документами.

При отсутствии запрашиваемых сведений об инвалидности в федеральном реестре инвалидов уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня поступления соответствующей информации от Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Хабаровскому краю направляет уведомление гражданину о необходимости представить в течение двух рабочих дней со дня получения такого уведомления справку федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающую факт установления инвалидности.

3.1.3. В случае принятия участником краевой ипотеки решения о включении в состав участников краевой ипотеки новых членов семьи при условии согласия ранее включенных совершеннолетних членов семьи участник краевой ипотеки представляет в уполномоченный орган заявление по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению, подписанное участником краевой ипотеки и совершеннолетними членами семьи, ранее включенными и включаемыми в состав участников краевой ипотеки (далее – заявление на включение членов семьи в состав участников), с приложением документов, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего раздела, в отношении новых членов семьи, включаемых в состав участников краевой ипотеки.

Участник краевой ипотеки вправе по собственной инициативе представить документы (сведения), указанные в подпункте 3.1.1 настоящего пункта, в отношении новых членов семьи, включаемых в состав участников краевой ипотеки.

В случае если участник краевой ипотеки не представил документы (сведения), указанные в подпункте 3.1.1 настоящего пункта, в отношении новых членов семьи, включаемых в состав участников краевой ипотеки, уполномоченный орган самостоятельно запрашивает данные сведения в соответствии с подпунктом 3.1.2 настоящего пункта.

3.1.4. Заявление на участие в краевой ипотеке и заявление на включение членов семьи в состав участников с приложением оригиналов документов, указанных в настоящем пункте, подпункте 3.1.1 настоящего пункта, представляются лично гражданином и членами его семьи либо могут

быть поданы одним из совершеннолетних членов семьи (иным уполномоченным лицом) при наличии доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заявление на участие в краевой ипотеке, заявление на включение членов семьи в состав участников и документы, указанные в настоящем пункте, подпункте 3.1.1 настоящего пункта, могут быть направлены в уполномоченный орган почтовым отправлением, при этом установление личности, свидетельствование верности копий прилагаемых документов и свидетельствование подлинности подписи лиц на заявлении осуществляются нотариусом или иным лицом в соответствии с Основами законодательства Российской Федерации о нотариате.

Заявление на участие в краевой ипотеке и заявление на включение членов семьи в состав участников подлежат регистрации в уполномоченном органе в день поступления в уполномоченный орган с указанием даты регистрации и номера регистрации.

Документы (копии документов) для участия в краевой ипотеке:

- представленные гражданином лично – должны содержать актуализированные сведения на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявления на участие в краевой ипотеке в уполномоченный орган;

- направленные гражданином почтовым отправлением – должны содержать актуализированные сведения на дату не ранее 30 календарных дней до даты почтового отправления согласно почтовому штемпелю.

Члены семьи гражданина, подписывая заявление на участие в краевой ипотеке и заявление на включение членов семьи в состав участников, дают согласие на получение социальной выплаты в составе семьи участника краевой ипотеки. Заявление за несовершеннолетних и (или) недееспособных членов семьи подписывают их законные представители.

В случае принятия решения участником краевой ипотеки об исключении из состава семьи членов семьи в соответствии с абзацем вторым пункта 3.4 настоящего раздела такие члены семьи участника краевой ипотеки имеют право участвовать в краевой ипотеке на общих основаниях в соответствии с настоящим пунктом.

Ответственность за полноту и достоверность представленных сведений возлагается на гражданина, представляющего документы (копии документов) на участие в краевой ипотеке."

5.3.2. В пункте 3.4:

1) абзац девятый изложить в следующей редакции:

"- выявления недостоверных сведений, содержащихся в представленных участником краевой ипотеки и (или) членами его семьи документах;"

2) абзац одиннадцатый после слова "предусмотренным" дополнить словами "подпунктом 2 пункта 4.6 раздела 4 настоящего Положения или".

5.4. В разделе 4:

5.4.1. Пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

"4.1. В случае изъявления желания участвовать в краевой ипотеке в

планируемом году участник краевой ипотеки в период с 1 сентября до 1 декабря года, предшествующего планируемому, представляет в уполномоченный орган следующие документы:

1) заявление о предоставлении социальной выплаты в планируемом году по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

2) документы, подтверждающие проживание участника краевой ипотеки и членов его семьи на территории края на дату подачи заявления о предоставлении социальной выплаты в планируемом году (выписка из финансового лицевого счета по месту жительства, выписка из поквартирной карточки по месту жительства, адресная справка органов внутренних дел, жилищной организации, управляющей компании, иной организации, уполномоченной на ее выдачу, решение суда об установлении факта проживания). В случае если участник краевой ипотеки и члены его семьи зарегистрированы по месту жительства в разных жилых помещениях, данные документы представляются по всем жилым помещениям;

3) копии документов, удостоверяющих личность участника краевой ипотеки и членов его семьи (вторая и третья страницы паспорта);

4) копии свидетельств о рождении несовершеннолетних детей в случае регистрации записи акта о рождении несовершеннолетних детей за пределами Российской Федерации;

5) копию документа, подтверждающего регистрацию гражданина и членов его семьи в системе индивидуального (персонифицированного) учета системы обязательного пенсионного страхования;

6) копию документа, подтверждающего отношение участника краевой ипотеки и (или) членов его семьи к категориям граждан, указанным в подпунктах 1 – 3 пункта 1.6 раздела 1 настоящего Положения.

4.1.1. Сведения, которые подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

1) сведения из ЕГР ЗАГС о рождении несовершеннолетних членов семьи (за исключением сведений о рождении несовершеннолетних членов семьи при регистрации записи акта о рождении несовершеннолетних членов семьи за пределами Российской Федерации, которые представляются участником краевой ипотеки самостоятельно);

2) сведения об инвалидности (в случае отношения участника краевой ипотеки и (или) членов его семьи к категории граждан, указанной в подпункте 4 пункта 1.6 раздела 1 настоящего Положения).

Участник краевой ипотеки вправе по собственной инициативе представить документы (сведения), указанные в настоящем подпункте.

4.1.2. В случае если участник краевой ипотеки не представил документы (сведения), указанные в подпункте 4.1.1 настоящего пункта, уполномоченный орган запрашивает их самостоятельно в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах, предоставляющих государственные услуги, органах, предоставляющих

муниципальные услуги, иных государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, если указанные документы (сведения) находятся в распоряжении таких органов либо организаций.

Запросы документов (сведений) направляются в течение двух рабочих дней после принятия заявления о предоставлении социальной выплаты в планируемом году с необходимыми документами.

При отсутствии запрашиваемых сведений об инвалидности в федеральном реестре инвалидов уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня поступления соответствующей информации от Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Хабаровскому краю направляет уведомление гражданину о необходимости представить в течение двух рабочих дней со дня получения такого уведомления справку федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающую факт установления инвалидности.

Заявление о предоставлении социальной выплаты в планируемом году и документы, указанные в настоящем пункте, подпункте 4.1.1 настоящего пункта, могут быть:

- представлены участником краевой ипотеки и членами его семьи лично;

- направлены почтовым отправлением, при этом установление личности, свидетельствование верности копий прилагаемых документов и свидетельствование подлинности подписи лица на заявлении осуществляются нотариусом или иным лицом в соответствии с Основами законодательства Российской Федерации о нотариате;

- представлены одним из совершеннолетних членов семьи (иным уполномоченным лицом) при наличии доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы для предоставления социальной выплаты в планируемом году:

- представленные участником краевой ипотеки лично – должны содержать актуализированные сведения на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении социальной выплаты в планируемом году;

- направленные почтовым отправлением – должны содержать актуализированные сведения на дату не ранее 30 календарных дней до даты почтового отправления согласно почтовому штемпелю."

5.4.2. В абзаце девятом пункта 4.2 слова "в соответствии с пунктом 3.1 раздела 3 настоящего Положения, пунктом 4.1 настоящего раздела" заменить словами "участником краевой ипотеки и (или) членами его семьи".

5.4.3. В пункте 4.3 слова "в подпункте 11 пункта 3.1 раздела 3" заменить словами "в подпунктах 1 – 4 пункта 1.6 раздела 1".

5.4.4. Подпункт 3 пункта 4.6:

1) после слова "представленных" дополнить словами "участником

краевой ипотеки и (или) членами его семьи";

2) после слов "пункта 4.1" дополнить словами ", подпункта 4.1.1 пункта 4.1".

5.5. В разделе 5:

5.5.1. В пункте 5.1:

1) абзац второй изложить в следующей редакции:

"- для оплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, содержащего одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, установленных пунктом 5 части 4 статьи 4 Федерального закона от 30 декабря 2004 г. № 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации" (далее – договор участия в долевом строительстве жилья), или оплаты цены договора уступки участником долевого строительства прав требований по договору участия в долевом строительстве жилья (далее – договор уступки права требования по договору участия в долевом строительстве жилья);";

2) дополнить абзацем следующего содержания:

"Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).".

5.5.2. В пункте 5.3:

1) подпункты 5.3.1, 5.3.3 признать утратившими силу;

2) подпункт 5.3.4 изложить в следующей редакции:

"5.3.4. Участник краевой ипотеки обязан оформить строящееся (приобретаемое) жилое помещение или индивидуальный жилой дом в общую собственность всех членов семьи участника краевой ипотеки, с учетом которых произведен расчет размера социальной выплаты, в равных долях в течение шести месяцев после полной выплаты задолженности по кредиту, средства которого были направлены полностью или частично на строительство (приобретение) жилого помещения, и погашения регистрационной записи об ипотеке указанного жилого помещения.

Общая площадь жилого помещения в расчете на каждого члена семьи участника краевой ипотеки, учтенного при расчете размера социальной выплаты, должна быть больше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях на территории муниципального образования, в котором планируется строительство (приобретение) жилого помещения.".

5.5.3. Подпункт 2 подпункта 5.4.3 пункта 5.4 дополнить словами ", либо уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства установленным параметрам и допустимости размещения объекта

индивидуального жилищного строительства на земельном участке".

5.5.4. Абзац второй пункта 5.10 изложить в следующей редакции:

"Договорами, указанными в абзаце первом настоящего пункта, должно быть предусмотрено, что строительство (приобретение) жилого помещения осуществляется с привлечением средств жилищного (ипотечного) кредита."

5.6. В разделе 6:

5.6.1. Пункт 6.9 признать утратившим силу.

5.6.2. Пункт 6.11 изложить в следующей редакции:

"6.11. Участник краевой ипотеки в текущем году в течение шести месяцев после исполнения договора участия в долевом строительстве жилья, договора уступки права требования по договору участия в долевом строительстве жилья, договора купли-продажи жилого помещения, договора подряда на строительство индивидуального жилого дома, договора об участии в жилищно-строительном кооперативе обязан представить в уполномоченный орган копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости о праве собственности на жилое помещение, построенное (приобретенное) с использованием средств социальной выплаты."

5.6.3. В абзаце четвертом пункта 6.12 слово "пунктом" заменить словами "абзацем вторым пункта".

5.7. Приложение № 1 изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

5.8. Приложение № 2 признать утратившим силу.

5.9. Приложение № 3 изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

Врио Губернатора, Председателя
Правительства края



М.В. Дегтярев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению
Правительства
Хабаровского края
от 5 августа 2021 г. № 328-пр

"ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о порядке и
об условиях предоставления
социальных выплат гражданам
при строительстве (приобретении)
жилья на условиях ипотеки
в Хабаровском крае

Форма

(руководителю уполномоченного органа)
от гражданина(ки) _____
(фамилия,

имя, отчество (последнее при наличии)
проживающего(ей) по адресу: _____

(почтовый адрес)
тел.: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии),

дата рождения)
паспорт _____, выданный _____
" _____ " _____ Г.,
в состав участников строительства (приобретения) жилья на условиях
ипотеки с привлечением средств краевого бюджета в рамках реализации
государственной программы Хабаровского края "Развитие жилищного
строительства в Хабаровском крае".

Члены семьи:
супруга (супруг): _____
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии),

дата рождения)
паспорт _____, выданный _____
" _____ " _____ Г.,

проживает по адресу: _____
_____;

дети (родители, иные граждане, признанные членами семьи по решению суда):

1. _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), дата рождения)

свидетельство о рождении/паспорт для ребенка, достигшего 14 лет, или совершеннолетнего члена семьи (ненужное вычеркнуть):

серия _____ № _____, выданное(ый) _____
" " _____ Г.,

проживает по адресу: _____
_____.

2. _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), дата рождения)

свидетельство о рождении/паспорт для ребенка, достигшего 14 лет, или совершеннолетнего члена семьи (ненужное вычеркнуть):

серия _____ № _____, выданное(ый) _____
" " _____ Г.,

проживает по адресу: _____
_____.

3. _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), дата рождения)

свидетельство о рождении/паспорт для ребенка, достигшего 14 лет, или совершеннолетнего члена семьи (ненужное вычеркнуть):

серия _____ № _____, выданное(ый) _____
" " _____ Г.,

проживает по адресу: _____
_____.

4. _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), дата рождения)

свидетельство о рождении/паспорт для ребенка, достигшего 14 лет, или совершеннолетнего члена семьи (ненужное вычеркнуть):

серия _____ № _____, выданное(ый) _____
" " _____ Г.,

проживает по адресу: _____
_____.

Отношение к категории граждан, имеющих первоочередное право на участие в краевой ипотеке (нужное отметить V):

1. Многодетные семьи, имеющие трех и более несовершеннолетних

детей ____.

2. Граждане, для которых работа в краевых государственных и муниципальных учреждениях является основным местом работы ____.

3. Участники Великой Отечественной войны, ветераны боевых действий и семьи военнослужащих, пропавших без вести в период военных действий, и приравненные к ним в установленном порядке лица ____.

4. Инвалиды и семьи, имеющие детей-инвалидов ____.

Я и члены моей семьи достоверность и полноту сведений в представленных документах подтверждаем. Даем согласие на проведение проверки представленных сведений в федеральных органах исполнительной власти, включая Федеральную налоговую службу, Министерство внутренних дел Российской Федерации, Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии.

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

предупрежден о привлечении к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае выявления в представленных мною сведениях и документах (копиях документов), прилагаемых к заявлению, данных, не соответствующих действительности и послуживших основанием для получения социальной выплаты.

С условиями участия в строительстве (приобретении) жилья на условиях ипотеки с привлечением средств краевого бюджета в рамках реализации государственной программы Хабаровского края "Развитие жилищного строительства в Хабаровском крае", получения и использования социальной выплаты ознакомлен, согласен и обязуюсь их выполнять.

(фамилия, имя, отчество
(последнее при наличии))

(подпись)

(дата)

Члены семьи с заявлением согласны:

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

(подпись)

К заявлению прилагаются следующие документы:

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)"

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению
Правительства
Хабаровского края
от 5 августа 2021 г. № 328-пр

"ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Положению о порядке и
об условиях предоставления
социальных выплат гражданам
при строительстве (приобретении)
жилья на условиях ипотеки
в Хабаровском крае

Форма

(руководителю уполномоченного органа)
регистрационный номер _____,
от гражданина(ки) _____
(фамилия,

имя, отчество (последнее при наличии)
проживающего(ей) по адресу: _____

(почтовый адрес)
тел.: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении социальной выплаты в 20__ году

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии),

дата рождения)
паспорт _____, выданный _____
" " _____ г.

Прошу включить меня в состав участников строительства
(приобретения) жилья на условиях ипотеки с привлечением средств краевого
бюджета, а также членов моей семьи:

Члены семьи:
супруга (супруг): _____
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии),

дата рождения)
паспорт _____, выданный _____
" " _____ г.,

проживает по адресу: _____
_____;

дети (родители, иные граждане, признанные членами семьи по решению суда):

1. _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), дата рождения)

свидетельство о рождении/паспорт для ребенка, достигшего 14 лет, или совершеннолетнего члена семьи (ненужное вычеркнуть):

серия _____ № _____, выданное(ый) _____
" " _____ Г.,

проживает по адресу: _____
_____.

2. _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), дата рождения)

свидетельство о рождении/паспорт для ребенка, достигшего 14 лет, или совершеннолетнего члена семьи (ненужное вычеркнуть):

серия _____ № _____, выданное(ый) _____
" " _____ Г.,

проживает по адресу: _____
_____.

3. _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), дата рождения)

свидетельство о рождении/паспорт для ребенка, достигшего 14 лет, или совершеннолетнего члена семьи (ненужное вычеркнуть):

серия _____ № _____, выданное(ый) _____
" " _____ Г.,

проживает по адресу: _____
_____.

4. _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), дата рождения)

свидетельство о рождении/паспорт для ребенка, достигшего 14 лет, или совершеннолетнего члена семьи (ненужное вычеркнуть):

серия _____ № _____, выданное(ый) _____
" " _____ Г.,

проживает по адресу: _____
_____.

Отношение к категории граждан, имеющих первоочередное право на участие в краевой ипотеке (нужное отметить V):

1. Многодетные семьи, имеющие трех и более несовершеннолетних детей ____.

2. Граждане, для которых работа в краевых государственных и муниципальных учреждениях является основным местом работы ____.

3. Участники Великой Отечественной войны, ветераны боевых действий и семьи военнослужащих, пропавших без вести в период военных действий, и приравненные к ним в установленном порядке лица ____.

4. Инвалиды и семьи, имеющие детей-инвалидов ____.

Достоверность и полноту сведений в представленных документах подтверждаю. Даю согласие на проведение проверки представленных сведений в федеральных органах исполнительной власти, включая Федеральную налоговую службу, Министерство внутренних дел Российской Федерации, Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии.

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

предупрежден о привлечении к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае выявления в представленных мною сведениях и документах (копиях документов), прилагаемых к заявлению, данных, не соответствующих действительности и послуживших основанием для получения социальной выплаты.

С условиями участия в строительстве (приобретении) жилья на условиях ипотеки с привлечением средств краевого бюджета в рамках реализации государственной программы Хабаровского края "Развитие жилищного строительства в Хабаровском крае", получения и использования социальной выплаты ознакомлен, согласен и обязуюсь их выполнять.

(фамилия, имя, отчество
(последнее при наличии))

(подпись)

(дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)"
