



ГУБЕРНАТОР ХАБАРОВСКОГО КРАЯ РАСПОРЯЖЕНИЕ

16 июля 2021 г. № 387-р
г. Хабаровск

О внесении изменений в Примерный должностной регламент государственного гражданского служащего Хабаровского края, утвержденный распоряжением Губернатора Хабаровского края от 14 октября 2020 г. № 555-р

Внести в Примерный должностной регламент государственного гражданского служащего Хабаровского края, утвержденный распоряжением Губернатора Хабаровского края от 14 октября 2020 г. № 555-р, следующие изменения:

1) в грифе утверждения слова "(наименование должности, фамилия, инициалы, подпись)" заменить словами "(наименование должности, подпись, инициалы, фамилия)";

2) подпункты 1, 2 подпунктов 2.2.2 – 2.2.6 пункта 2.2 раздела 2 изложить в следующей редакции:

"- _____;
- _____";

3) в разделе 3:

а) в пункте 3.1:

- абзац первый после слов "гражданского служащего" дополнить словами ", замещающего должность _____ (указать сокращенное наименование должности).";

- подпункты 1, 2 изложить в следующей редакции:

"3.1.1. _____;
3.1.2. _____";

б) в пункте 3.2:

- абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции:

"- сообщать в письменной форме представителю нанимателя о прекращении гражданства Российской Федерации или приобретении гражданства (подданства) иностранного государства либо получении вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, в день, когда гражданскому служащему стало известно об этом, но не позднее пяти

рабочих дней со дня прекращения гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства;"

- в абзаце восемнадцатом цифры "03" заменить цифрой "3";

в) подпункты 1, 2 пункта 3.8 изложить в следующей редакции:

"- _____;"
 - _____."

4) подпункты 1, 2 пункта 4.2 раздела 4 изложить в следующей редакции:

"- _____;"
 - _____."

5) в разделе 7:

а) в пунктах 7.1, 7.4 слова "деятельности _____ (указать сокращенное наименование должности)" заменить словами "деятельности гражданского служащего, замещающего должность _____ (указать сокращенное наименование должности),";

б) абзац первый пункта 7.5 изложить в следующей редакции:

"7.5. Деятельность гражданского служащего, замещающего должность _____ (указать сокращенное наименование должности), признается:"

б) реквизит "подпись" изложить в следующей редакции:

"Наименование должности
 непосредственного руководителя
 гражданского служащего (либо
 лица, исполняющего его
 обязанности)¹⁴

 (подпись)

 (инициалы, фамилия)

СОГЛАСОВАНО

Наименование должности
 руководителя гражданского
 служащего (либо лица,
 исполняющего его обязанности),
 которому также подчиняется
 гражданский служащий¹⁵

 (подпись)

 (инициалы, фамилия)

С должностным регламентом ознакомлен(а):

 (подпись, инициалы, фамилия
 гражданского служащего)

" ____ " _____ 20 ____ г.;"

7) сноску 10 изложить в следующей редакции:

¹⁰Перечень вопросов определяется исходя из должностных обязанностей гражданского служащего и функциональных особенностей замещаемой должности.
 Для гражданских служащих органов исполнительной власти края, Аппарата пункты 3.3 --

3.6 раздела 3 должностного регламента излагаются в следующей редакции:

"3.3. При исполнении должностных обязанностей гражданский служащий, замещающий должность _____ (указать сокращенное наименование должности), обязан самостоятельно принимать управленческие и иные решения по вопросам, указанным в _____ (указываются номера подпунктов (абзацы подпунктов и номера подпунктов) пункта 3.1 настоящего раздела.

3.4. При исполнении должностных обязанностей гражданский служащий, замещающий должность _____ (указать сокращенное наименование должности), вправе самостоятельно принимать управленческие и иные решения по вопросам, указанным в _____ (указываются номера подпунктов (абзацы подпунктов и номера подпунктов) пункта 3.1 настоящего раздела.

3.5. При исполнении должностных обязанностей гражданский служащий, замещающий должность _____ (указать сокращенное наименование должности), вправе участвовать при подготовке проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений по вопросам, указанным в _____ (указываются номера подпунктов (абзацы подпунктов и номера подпунктов) пункта 3.1 настоящего раздела.

3.6. При исполнении должностных обязанностей гражданский служащий, замещающий должность _____ (указать сокращенное наименование должности), обязан участвовать при подготовке проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений по вопросам, указанным в _____ (указываются номера подпунктов (абзацы подпунктов и номера подпунктов) пункта 3.1 настоящего раздела."

При этом в пунктах 3.3 – 3.6 раздела 3 должностного регламента должны быть учтены (распределены) все должностные обязанности гражданского служащего, предусмотренные пунктом 3.1 раздела 3 должностного регламента, посредством указания соответствующих номеров подпунктов (абзацев подпунктов и номеров подпунктов) пункта 3.1 раздела 3 должностного регламента."

8) сноску 13 изложить в следующей редакции:

"¹³Для гражданских служащих органов исполнительной власти края, Аппарата устанавливается не менее пяти показателей, каждый из которых излагается в следующей редакции:

"7.1. . Своевременность и качество исполнения должностных(ой) обязанностей(ти), предусмотренных(ой) _____ (указываются номера подпунктов (абзацы подпунктов и номера подпунктов) пункта 3.1 раздела 3 настоящего должностного регламента, оцениваемые по следующим критериям:

- наличие (отсутствие) фактов неисполнения, несвоевременного исполнения должностных(ой) обязанностей(ти), предусмотренных(ой) _____ (указываются номера подпунктов (абзацы подпунктов и номера подпунктов) пункта 3.1 раздела 3 настоящего должностного регламента;

- наличие (отсутствие) замечаний должностных лиц, указанных в пункте 1.5 раздела 1 настоящего должностного регламента, к качеству исполнения должностных(ой) обязанностей(ти), предусмотренных(ой) _____ (указываются номера подпунктов (абзацы подпунктов и номера подпунктов) пункта 3.1 раздела 3 настоящего должностного регламента."

При этом в обязательном порядке последним указывается следующий показатель:

"7.1. . Своевременность и качество выполнения в соответствии со своей компетенцией поручений должностных лиц, указанных в пункте 1.5 раздела 1 настоящего должностного регламента, данных в пределах их полномочий, установленных законодательством Российской Федерации и края (далее – поручения), оцениваемые по следующим критериям:

- наличие (отсутствие) фактов невыполнения, выполнения поручений с нарушением установленного срока;

- наличие (отсутствие) замечаний должностных лиц, указанных в пункте 1.5 раздела 1 настоящего должностного регламента, к качеству выполненных поручений."

В установленных показателях должны быть учтены (распределены) все должностные обязанности гражданского служащего, предусмотренные пунктом 3.1 раздела 3 должностного регламента, посредством указания соответствующих номеров подпунктов (абзацев подпунктов и номеров подпунктов) указанного пункта."

9) дополнить сносками 14, 15 следующего содержания:

"¹⁴Указывается наименование должности непосредственного руководителя в соответствии с абзацем первым пункта 1.5 раздела 1 должностного регламента, за исключением случая, когда должностной регламент утверждается непосредственным руководителем.

¹⁵Указывается наименование должности (должностей) лица (лиц), которым также подчиняется гражданский служащий в соответствии с абзацем вторым пункта 1.5

раздела 1 должностного регламента, за исключением должности лица, которым утверждается должностной регламент."

Врио Губернатора



М.В. Дегтярев