



ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 июня 2021 г. № 253-пр
г. Хабаровск

О внесении изменений в постановление Правительства Хабаровского края от 20 марта 2006 г. № 32-пр "О предоставлении социальных гарантий и компенсаций спасателям профессиональных аварийно-спасательных служб, профессиональных аварийно-спасательных формирований, созданных Правительством края, и членам их семей"

В целях совершенствования нормативного правового акта Хабаровского края, приведения его в соответствие с действующим законодательством Правительство края
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление Правительства Хабаровского края от 20 марта 2006 г. № 32-пр "О предоставлении социальных гарантий и компенсаций спасателям профессиональных аварийно-спасательных служб, профессиональных аварийно-спасательных формирований, созданных Правительством края, и членам их семей", изложив абзацы второй, третий пункта 1 в следующей редакции:

"Положение о порядке и об условиях предоставления социальных гарантий и компенсаций спасателям профессиональных аварийно-спасательных служб, профессиональных аварийно-спасательных формирований, созданных Правительством Хабаровского края, и членам их семей;

Положение о порядке и об условиях возмещения расходов, связанных с проездом железнодорожным, воздушным, водным и междугородным автомобильным транспортом в пределах территории Хабаровского края, спасателям профессиональных аварийно-спасательных служб, профессиональных аварийно-спасательных формирований, созданных Правительством Хабаровского края, и членам их семей."

2. Внести изменения в Положение о порядке и условиях предоставления социальных гарантий и компенсаций спасателям профессиональных аварийно-спасательных служб, профессиональных аварийно-спасательных формирований, созданных Правительством края, и членам их семей по медицинскому обеспечению и санаторно-курортному лечению, утвержденное постановлением Правительства Хабаровского края от 20 марта 2006 г. № 32-пр "О предоставлении социальных гарантий и компенсаций спасателям профес-

сиональных аварийно-спасательных служб, профессиональных аварийно-спасательных формирований, созданных Правительством края, и членам их семей", изложив его в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Внести изменения в Положение о порядке и условиях возмещения расходов, связанных с проездом железнодорожным, воздушным, водным и междугородным автомобильным транспортом в пределах территории края, спасателям профессиональных аварийно-спасательных служб, профессиональных аварийно-спасательных формирований, созданных Правительством края, и членам их семей, утвержденное постановлением Правительства Хабаровского края от 20 марта 2006 г. № 32-пр "О предоставлении социальных гарантий и компенсаций спасателям профессиональных аварийно-спасательных служб, профессиональных аварийно-спасательных формирований, созданных Правительством края, и членам их семей", изложив его в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

Врио Губернатора, Председателя
Правительства края



М.В. Дегтярев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению
Правительства
Хабаровского края
от 25 июня 2021 г. № 253-пр
"УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства
Хабаровского края
от 20.03.2006 № 32-пр

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и об условиях предоставления социальных гарантий
и компенсаций спасателям профессиональных аварийно-спасательных
служб, профессиональных аварийно-спасательных формирований,
созданных Правительством Хабаровского края,
и членам их семей

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и компенсаций спасателям профессиональных аварийно-спасательных служб, профессиональных аварийно-спасательных формирований, созданных Правительством Хабаровского края (далее – спасатели), и членам их семей.

2. Условия предоставления социальных гарантий и компенсаций

2.1. Медицинское обеспечение, в том числе обеспечение лекарственными препаратами для медицинского применения, спасателей, получивших заболевания, увечья (ранения, травмы, контузии) в период и в связи с исполнением обязанностей, возложенных на них трудовым договором, осуществляется в медицинских организациях Хабаровского края в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на территории Хабаровского края.

2.2. Возмещение расходов по приобретению путевок для детей спасателей школьного возраста (до 15 лет включительно) в организации отдыха и оздоровления детей, расположенные на территории Хабаровского края, осуществляется один раз в год в соответствии с постановлением Правительства Хабаровского края от 25 декабря 2010 г. № 375-пр "Об обеспечении отдыха и оздоровления детей в загородных стационарных детских оздоровительных лагерях".

2.3. Спасателям, а также супруге (супругу) и их несовершеннолетним детям ежегодно при уходе в отпуск выплачивается денежная компенсация на

санаторно-курортное лечение в размере, установленном Законом Хабаровского края от 1 марта 1996 г. № 7 "О защите населения и территории Хабаровского края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" (далее – компенсация на санаторно-курортное лечение).

2.4. Расходы, связанные с подготовкой к перевозке тел, перевозкой тел, погребением, изготовлением и установкой надгробных памятников для спасателей, погибших при исполнении обязанностей, возложенных на них трудовым договором, или умерших в результате увечья (ранения, травмы, контузии), заболевания, полученных в период и в связи с исполнением обязанностей, возложенных на них трудовым договором, а также лиц из числа спасателей, уволенных по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77, пунктами 1, 2 части первой статьи 81, пунктом 5 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации, и умерших в течение одного года от заболеваний, увечий (травмы, ранения, контузии), полученных в период работы спасателями, осуществляются за счет средств, предусмотренных в краевом бюджете комитету Правительства Хабаровского края по гражданской защите (далее – комитет).

Расходы, связанные с подготовкой к перевозке тел, перевозкой тел, погребением иных спасателей, привлекавшихся к проведению работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций в индивидуальном порядке либо в составе нештатных или общественных аварийно-спасательных формирований и погибших в ходе проведения указанных работ или умерших в результате увечья (ранения, травмы, контузии), заболевания, полученных в период и вследствие участия в проведении указанных работ, а также расходы по изготовлению и установке надгробных памятников осуществляются за счет средств, предусмотренных в краевом бюджете комитету.

Оплата расходов, связанных с подготовкой к перевозке тел, перевозкой тел, погребением, изготовлением и установкой надгробных памятников для спасателей, производится краевым государственным казенным учреждением "Управление по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Хабаровского края" по фактическим затратам, подтвержденным соответствующими документами, в пределах норм, установленных федеральным законодательством для спасателей профессиональных аварийно-спасательных служб.

3. Порядок получения выплат, возмещения расходов

3.1. Денежная компенсация на санаторно-курортное лечение в период проведения ежегодного отпуска (один раз в год) возмещается на основании письменного заявления спасателя, поданного на имя начальника краевого государственного казенного учреждения "Управление по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Хабаровского края" (далее – учреждение) или начальника отряда Противопожарной службы Хабаровского края учреждения (далее – отряд).

3.2. Возмещение расходов, связанных с подготовкой к перевозке тел, перевозкой тел, погребением спасателей, в том числе по изготовлению и установке надгробных памятников, осуществляется на основании заявления родственников погибших (умерших) спасателей или лиц, взявших на себя организацию их погребения (далее – заявитель).

Заявление подается на имя начальника учреждения (отряда) с приложением:

- а) копии документа, удостоверяющего личность;
- б) счета (квитанции, квитанции к приходному ордеру или других документов, подтверждающих оплату выполненных работ, либо договора (заказа, заключенного с предприятием либо организацией на изготовление и установку надгробного памятника (с приложением прейскуранта выполненных работ);
- в) справки о месте захоронения погибшего (умершего).

Дополнительно к заявлению прилагается согласие на обработку персональных данных по форме, утвержденной комитетом (форма согласия на обработку персональных данных размещена на официальном сайте комитета).

В случае если за получением компенсации обращается представитель заявителя, предъявляются также документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя.

3.3. Заявитель вправе по собственной инициативе дополнительно представить:

- свидетельство о смерти погибшего (умершего) или его заверенную копию;
- документ, подтверждающий прохождение службы в профессиональных аварийно-спасательных службах, профессиональных аварийно-спасательных формированиях, созданных Правительством Хабаровского края.

В случае непредставления указанных документов учреждение (отряд) запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия. Запрос документов (сведений) направляется в течение двух рабочих дней после поступления заявления с прилагаемыми документами.

3.4. Заявление и документы, указанные в пунктах 3.1 – 3.3 настоящего раздела (далее – документы), представляются заявителем в учреждение (отряд) одним из следующих способов:

- лично или через представителя;
- посредством почтовой связи на бумажном носителе.

3.4.1. В случае использования почтовой связи направляются заявление и копии документов, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Оригиналы документов не направляются.

3.4.2. В случае непосредственного (лично или через представителя) представления заявителем оригиналов документов сотрудником учреждения (отряда) снимаются копии с представленных документов, выполняется надпись об их соответствии подлинным экземплярам, которая заверяется подписью сотрудника учреждения (отряда) с указанием занимаемой должности, фамилии и инициалов, скрепляется печатью. Оригиналы документов

возвращаются заявителю в день их представления.

3.5. Заявление с документами, поданное заявителем лично или через представителя, направленное посредством почтовой связи, регистрируется в день его поступления в учреждение (отряд).

3.6. Решение об оплате либо об отказе в оплате расходов принимается учреждением (отрядом) не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления с документами и (или) поступления сведений, запрашиваемых в соответствии с пунктом 3.3 настоящего раздела.

3.7. Основаниями для принятия решения об отказе в оплате расходов являются:

- 1) отсутствие права на получение компенсации расходов;
- 2) истечение срока представления заявления и документов, указанного в пункте 3.11 настоящего раздела;
- 3) выявление в документах недостоверной информации, противоречащих или не соответствующих друг другу сведений;
- 4) непредставление заявителем одного либо нескольких документов, указанных в пунктах 3.1, 3.2 настоящего раздела.

3.8. О принятом решении заявителю в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения направляется письменное уведомление по адресу, указанному в заявлении.

В случае принятия решения об отказе в оплате расходов заявителю в уведомлении указываются основания отказа и порядок обжалования решения.

3.9. Выплата денежных средств заявителю осуществляется в срок не позднее 15 рабочих дней со дня принятия решения и доведения лимитов бюджетных обязательств учреждению (отряду) на выплату расходов.

3.10. Денежные средства перечисляются заявителю в зависимости от способа, указанного им в заявлении (расчетный счет, открытый в кредитной организации; через организацию федеральной почтовой связи).

3.11. Право на обращение за компенсацией расходов, указанных в пункте 2.3 раздела 2 настоящего Положения, может быть реализовано в течение трех месяцев со дня окончания отпуска.

Право на обращение за компенсацией расходов, указанных в пункте 2.4 раздела 2 настоящего Положения, реализуется в течение одного года со дня смерти спасателя."

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению
Правительства
Хабаровского края
от 25 июня 2021 г. № 253-пр

"УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства
Хабаровского края
от 20.03.2006 № 32-пр

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и об условиях возмещения расходов,
связанных с проездом железнодорожным, воздушным, водным и
междугородным автомобильным транспортом в пределах территории
Хабаровского края, спасателям профессиональных аварийно-спасательных
служб, профессиональных аварийно-спасательных формирований,
созданных Правительством Хабаровского края,
и членам их семей

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия возмещения расходов, связанных с проездом железнодорожным, воздушным, водным и междугородным автомобильным транспортом в пределах территории Хабаровского края, спасателям профессиональных аварийно-спасательных служб, профессиональных аварийно-спасательных формирований, созданных Правительством Хабаровского края (далее – расходы и спасатели соответственно), и членам их семей.

1.2. Спасателям возмещаются расходы, связанные с проездом к месту проведения ежегодного отпуска и обратно (один раз в год), к месту лечения в стационарных условиях или для прохождения врачебной комиссии и обратно при приобретении документов на проезд железнодорожным, воздушным, водным и междугородным автомобильным транспортом в пределах территории Хабаровского края.

2. Условия возмещения расходов

2.1. Возмещение расходов спасателям по оплате стоимости проезда осуществляется в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами, но не выше стоимости проезда:

- железнодорожным транспортом – в четырехместных купе купейных вагонов на поездах любой категории;
- морским транспортом – в каютах второй категории на судах транс-

портных линий;

- речным транспортом – в каютах первой категории на судах транспортных линий;

- воздушным транспортом – самолетами в салонах экономического класса;

- автомобильным транспортом – в мягких автобусах.

Расходы, связанные с проездом, возмещаются в пределах стоимости проезда по прямому беспересадочному маршруту. При отсутствии беспересадочного сообщения возмещение расходов спасателям осуществляется при следовании кратчайшим путем с наименьшим количеством пересадок.

Дополнительно спасателям возмещаются расходы за пользование постельными принадлежностями, за проезд в вагонах повышенной комфортности, страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, за оплату установленных на транспорте дополнительных сборов (за исключением добровольного страхового сбора, а также других дополнительных услуг, направленных на повышение комфорта пассажира, таких как изменение классности билета, услуг по дополнительному питанию, расходов, связанных с доставкой билетов на дом, переоформлением билетов по инициативе пассажиров, доставкой багажа, со сдачей билета в связи с отказом от поездки (полета) или с опозданием на поезд, самолет, автобус).

2.2. При отзыве спасателей в соответствии с приказом начальника краевого государственного казенного учреждения "Управление по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Хабаровского края" (далее – учреждение) или начальника отряда Противопожарной службы Хабаровского края учреждения (далее – отряд) об отзыве из отпуска и о последующем использовании ими оставшейся части отпуска возмещаются расходы, связанные с проездом к месту использования оставшейся части отпуска, но не далее расстояния до пункта, из которого они были отозваны, включая расходы, связанные с проездом к месту использования отпуска до отзыва.

В этом случае спасателям возмещаются также расходы, связанные с вынужденным отказом от поездки (полета), переоформлением билетов, со сдачей их в кассу.

2.3. При следовании спасателями в отпуск и обратно, к месту лечения в стационарных условиях или к месту прохождения врачебной комиссии с разрывом маршрута или с отклонением от кратчайшего маршрута, в том числе различными видами транспорта, возмещению подлежат фактические расходы, но не выше стоимости проезда по кратчайшему (или беспересадочному) маршруту в пределах соответствующих категорий проезда.

2.4. В случае если представленные спасателями документы подтверждают произведенные расходы на проезд по более высокой категории проезда, чем установлено пунктом 2.1 настоящего раздела, компенсация расходов производится на основании справки о стоимости проезда в соответствии с установленной категорией проезда, выданной спасателю (членам его семьи)

соответствующей транспортной организацией, осуществляющей перевозку, или ее уполномоченным агентом (далее – транспортная организация), на дату приобретения билета. Расходы при получении таких справок не возмещаются.

2.5. Аванс на оплату расходов, связанных с проездом, предоставляется по заявлению спасателя не позднее чем за две недели до начала поездки с представлением следующих документов:

- отпускного удостоверения (при проезде к месту проведения ежегодного отпуска и обратно (один раз в год);
- заключения врачебной комиссии о необходимости направления на лечение и приказа начальника учреждения (отряда) о направлении спасателя на лечение (при проезде к месту получения медицинской помощи в стационарных условиях);
- приказа начальника учреждения (отряда) о необходимости прохождения спасателем врачебной комиссии (при проезде спасателя к месту прохождения врачебной комиссии).

2.6. На условиях, установленных для спасателей, возмещаются расходы на проезд:

- в медицинские организации и обратно лицам, сопровождающим спасателей, если такая необходимость признана заключением медицинской комиссии;
- к месту проведения ежегодного оплачиваемого отпуска и обратно членам семей спасателей (один раз в год);
- от места жительства до места нахождения больного спасателя и обратно в случае его тяжелой болезни (не более двух членов семьи или двух близких родственников один раз за время болезни);
- к месту погребения и обратно в случае гибели (смерти) спасателя (родителей, супруги (супруга) и детей погибшего (умершего)).

3. Порядок возмещения расходов

3.1. В целях возмещения расходов, связанных с проездом, спасателем подается заявление на имя начальника учреждения (отряда) (далее – заявление).

3.2. Расходы, связанные с проездом к месту проведения ежегодного отпуска и обратно (один раз в год), возмещаются за вычетом ранее выплаченного аванса, указанного в пункте 2.5 раздела 2 настоящего Положения (далее – аванс), на основании заявления с представлением следующих документов:

- а) отпускного удостоверения, заверенного подписью начальника учреждения (отряда) и печатью учреждения (отряда);
- б) проездных документов, указанных в пункте 3.5 настоящего раздела.

3.3. Расходы, связанные с проездом спасателей, получивших заболевания, увечья (ранения, травмы, контузии) в период и в связи с исполнением обязанностей, возложенных на них трудовым договором, к месту лечения в стационарных условиях, возмещаются за вычетом аванса на основании заявления с представлением следующих документов:

а) заключения врачебной комиссии о необходимости направления на лечение;

б) проездных документов, указанных в пункте 3.5 настоящего раздела.

3.4. Расходы, связанные с проездом спасателей к месту прохождения врачебной комиссии, возмещаются за вычетом ранее выплаченного аванса на основании заявления с представлением следующих документов:

а) приказа начальника учреждения (отряда) о прохождении врачебной комиссии;

б) проездных документов, указанных в пункте 3.5 настоящего раздела.

3.5. К проездным документам, подтверждающим произведенные расходы, связанные с проездом, относятся:

- при проезде железнодорожным транспортом – билет, оформленный на бланке, или заверенная выписка из автоматизированной информационной системы управления пассажирскими перевозками на железнодорожном транспорте (при использовании электронного билета или утере билета), содержащая условия соответствующего договора железнодорожной перевозки, в том числе стоимость перевозки;

- при проезде воздушным транспортом – билет, оформленный на бланке, посадочный талон, при утере билета – заверенная выписка из автоматизированной информационной системы оформления воздушных перевозок, содержащая условия соответствующего договора воздушной перевозки, в том числе стоимость перелета, маршрут-квитанция электронного билета;

- при проезде водным транспортом – билет на проезд по определенному транспортному маршруту;

- при проезде автомобильным транспортом – билет, содержащий реквизиты, установленные Правилами перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 октября 2020 г. № 1586.

3.6. Заявление и документы, указанные в пунктах 3.2 – 3.5 настоящего раздела (далее – документы), представляются заявителем в учреждение (отряд) одним из следующих способов:

- лично или через представителя;

- посредством почтовой связи на бумажном носителе.

3.6.1. В случае использования почтовой связи направляются заявление и копии документов, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Оригиналы документов не направляются.

3.6.2. В случае непосредственного (лично или через представителя) представления заявителем оригиналов документов сотрудником учреждения (отряда) снимаются копии с представленных документов, выполняется надпись об их соответствии подлинным экземплярам, которая заверяется подписью сотрудника учреждения (отряда) с указанием занимаемой должности, фамилии и инициалов, скрепляется печатью. Оригиналы документов возвращаются заявителю в день их представления.

3.7. Заявление с документами, поданное заявителем лично или через представителя, направленное посредством почтовой связи, регистрируется в день его поступления в учреждение (отряд).

3.8. Решение об оплате либо об отказе в оплате расходов принимается учреждением (отрядом) не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления с документами.

3.9. Основаниями для принятия решения об отказе в оплате расходов являются:

1) истечение срока представления заявления и документов, указанного в пункте 3.13 настоящего раздела;

2) выявление в документах недостоверной информации, противоречащих или не соответствующих друг другу сведений;

3) непредставление заявителем одного либо нескольких документов, указанных в пунктах 3.2 – 3.4 настоящего раздела.

3.10. О принятом решении заявителю в течение пяти рабочих дней с момента принятия решения направляется письменное уведомление по адресу, указанному в заявлении.

В случае принятия решения об отказе в оплате расходов заявителю в уведомлении указываются основания отказа и порядок обжалования решения.

3.11. Выплата денежных средств заявителю осуществляется в срок не позднее 15 рабочих дней со дня принятия решения и доведения лимитов бюджетных обязательств учреждению (отряду) на выплату расходов.

3.12. Денежные средства перечисляются заявителю в зависимости от способа, указанного им в заявлении (расчетный счет, открытый в кредитной организации; через организацию федеральной почтовой связи).

3.13. Право на обращение за компенсацией расходов, указанных в абзацах втором – четвертом пункта 2.6 раздела 2 настоящего Положения, может быть реализовано в течение трех месяцев со дня возвращения из поездки к месту проведения отпуска, в медицинскую организацию при сопровождении спасателя, к месту нахождения тяжело больного спасателя.

Право на обращение за компенсацией расходов, указанных в абзаце пятом пункта 2.6 раздела 2 настоящего Положения, реализуется в течение года со дня смерти спасателя.

Право на обращение за компенсацией расходов, указанных в пунктах 3.2 – 3.4 настоящего раздела, может быть реализовано в течение трех месяцев со дня возвращения из поездки, связанной с отпуском, лечением, прохождением врачебной комиссии."
