



ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 июня 2021 г. № 224-пр

г. Хабаровск

О внесении изменений в Порядок предоставления социальных услуг на дому получателям социальных услуг поставщиками социальных услуг в Хабаровском крае, утвержденный постановлением Правительства Хабаровского края от 31 октября 2014 г. № 417-пр

В целях совершенствования нормативного правового акта Правительства Хабаровского края Правительство края
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в Порядок предоставления социальных услуг на дому получателям социальных услуг поставщиками социальных услуг в Хабаровском крае, утвержденный постановлением Правительства Хабаровского края от 31 октября 2014 г. № 417-пр, следующие изменения:

1) в пункте 6 слова "со стандартом согласно приложению к настоящему Порядку" заменить словами "со стандартом предоставления социальных услуг на дому получателям социальных услуг поставщиками социальных услуг в Хабаровском крае (приложение к настоящему Порядку)";

2) пункт 8 после слов "в индивидуальной программе" дополнить словами "предоставления социальных услуг (далее – индивидуальная программа)";

3) пункт 9 изложить в следующей редакции:

"9. Предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, за исключением срочных социальных услуг, предоставление которых предусмотрено пунктом 9² настоящего Порядка, включает следующие действия:

1) принятие заявления по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 г. № 159н "Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг" (далее – заявление);

2) информирование получателя социальных услуг (далее также – заявитель) о порядке предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, видах социальных услуг, сроках, об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг, о возможности получения этих услуг бесплатно;

3) разъяснение заявителю или его представителю порядка приема до-

кументов, которые должны быть представлены для признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и принятия решения о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому;

4) запрос сведений о регистрации по месту жительства лиц, указанных заявителем в заявлении, у Министерства внутренних дел Российской Федерации в течение двух рабочих дней со дня подачи заявления;

5) подтверждение информации о родственных связях заявителя с гражданами, зарегистрированными совместно с ним, осуществляется путем декларирования заявителем данных сведений и подтверждения их документами, удостоверяющими личность, а также свидетельствами о государственной регистрации актов гражданского состояния;

6) анализ представленных документов, необходимых для принятия решения о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, и принятие решения о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому либо об отказе в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому;

7) составление индивидуальной программы;

8) заключение договора о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому между поставщиком социальных услуг и получателем социальных услуг (представителем) (далее – договор);

9) предоставление получателю социальных услуг социальных услуг в форме социального обслуживания на дому в соответствии с заключенным договором;

10) прекращение предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому в связи с возникновением оснований, предусмотренных пунктом 12¹ настоящего Порядка.";

4) дополнить пунктами 9¹ – 9⁶ следующего содержания:

"9¹. Время реализации действий, предусмотренных подпунктами 1 – 3 пункта 9 настоящего Порядка, не должно превышать 15 минут с момента поступления заявления.

Срок реализации действий, предусмотренных подпунктом 6 пункта 9 настоящего Порядка, не должен превышать пяти рабочих дней со дня подачи заявления и документов, необходимых для принятия решения о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому.

Срок реализации осуществления действий, предусмотренных подпунктом 7 пункта 9 настоящего Порядка, не должен превышать 10 рабочих дней со дня подачи заявления и документов, необходимых для принятия решения о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому.

9². Предоставление срочных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому включает следующие действия:

1) принятие заявления, а также получение от медицинских, образовательных или иных организаций, не входящих в систему социального обслуживания, информации о гражданах, нуждающихся в предоставлении срочных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому;

2) информирование о порядке предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, видах социальных услуг, сроках, об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг, о возможности получения этих услуг бесплатно;

3) разъяснение получателю социальных услуг или его представителю порядка приема документов, которые должны быть представлены для принятия решения о предоставлении срочных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому;

4) анализ представленных документов, необходимых для принятия решения о предоставлении срочных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, и принятие решения о предоставлении срочных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому получателю социальных услуг либо решения об отказе в предоставлении срочных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому в соответствии с действующим законодательством;

5) предоставление получателю социальных услуг срочных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому;

6) составление акта о предоставлении срочных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, который подтверждается подписью получателя срочных социальных услуг;

7) в случае необходимости получения дополнительной информации:

а) запрос сведений о регистрации по месту жительства лиц, указанных заявителем в заявлении, у Министерства внутренних дел Российской Федерации в течение двух рабочих дней со дня подачи получателем социальных услуг заявления;

б) подтверждение информации о родственных связях заявителя с гражданами, зарегистрированными совместно с ним, осуществляется путем декларирования заявителем данных сведений и подтверждения их документами, удостоверяющими личность, а также свидетельствами о государственной регистрации актов гражданского состояния;

8) прекращение предоставления срочных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому в связи с возникновением оснований, предусмотренных пунктом 12 настоящего Порядка.

9³. Время реализации действий, предусмотренных подпунктами 1 – 3 пункта 9² настоящего Порядка, не должно превышать 15 минут с момента поступления заявления.

Срок реализации осуществления действий, предусмотренных подпунктами 4, 5 пункта 9² настоящего Порядка, определяется в сроки, обусловленные нуждаемостью получателя социальных услуг (немедленно).

Срок реализации осуществления действий, предусмотренных подпунктом 6 пункта 9² настоящего Порядка, не должен превышать одного рабочего дня с даты предоставления получателю социальных услуг срочных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому.

9⁴. Решение о предоставлении социальных услуг в форме социального

обслуживания на дому, за исключением срочных социальных услуг, предоставление которых предусмотрено пунктом 9² настоящего Порядка, принимается на основании следующих документов:

1) документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг (представителя);

2) документ, подтверждающий полномочия представителя (при обращении представителя);

3) документ, подтверждающий место жительства и (или) пребывания, фактического проживания получателя социальных услуг;

4) документы (сведения), подтверждающие наличие у получателя социальных услуг обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, послуживших основанием для признания гражданина нуждающимся в социальных услугах в форме социального обслуживания на дому;

5) документы об условиях проживания получателя социальных услуг, доходах получателя социальных услуг и членов его семьи (при наличии), принадлежащем ему (им) имуществе, необходимые для определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно;

6) сведения о регистрации по месту жительства лиц, указанных заявителем в заявлении, подтвержденные Министерством внутренних дел Российской Федерации в соответствии с запросом учреждения социального обслуживания населения края, а также информация о родственных связях заявителя с гражданами, зарегистрированными совместно с ним, задекларированная заявителем, подтвержденные документами, удостоверяющими личность, а также свидетельствами о государственной регистрации актов гражданского состояния.

Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием Единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия в течение двух рабочих дней со дня подачи получателем социальных услуг заявления;

7) индивидуальная программа (при наличии действующей индивидуальной программы);

8) документы, необходимые для определения среднедушевого дохода заявителя в соответствии с Правилами определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 г. № 1075.

9⁵. Для получения срочных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому получателями социальных услуг либо их представителями заявление и документ, удостоверяющий личность, представляются поставщику социальных услуг при непосредственном обращении.

Отсутствие документа, удостоверяющего личность (в случае его утраты), не является основанием для отказа в предоставлении срочных социальных услуг.

9⁶. Заявление и документы подаются заявителем лично либо через представителя поставщику социальных услуг при непосредственном обра-

щении, посредством почтовой связи на бумажном носителе или в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц, в том числе сети "Интернет".

Документы могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

При непосредственном обращении к поставщику социальных услуг в случае представления заявителем оригиналов документов ответственный работник поставщика социальных услуг снимает копии с представленных документов. Оригиналы документов возвращаются заявителю в день их представления.

При направлении заявления в электронной форме направляются сканированные оригиналы документов, которые подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи" и со статьями 21.1, 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

В случае использования почтовой связи направляются заявление и копии документов, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Днем обращения за предоставлением социальных услуг на дому считается день поступления поставщику социальных услуг заявления и документов.

Если заявление и документы пересылаются по почте, то днем обращения за предоставлением социальных услуг на дому считается дата, указанная на почтовом штампе организации почтовой связи по месту получения заявления и документов.

Если заявление и документы представлены в электронной форме, то днем обращения за предоставлением социальных услуг на дому считается дата получения заявления и документов поставщиком социальных услуг.";

5) абзац первый пункта 10 изложить в следующей редакции:

"10. Поставщик социальных услуг в течение одного рабочего дня с даты получения индивидуальной программы заключает с заявителем договор.";

6) дополнить пунктом 12¹ следующего содержания:

"12¹. Основаниями прекращения предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому являются:

1) письменное заявление получателя социальных услуг об отказе в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому;

2) окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечение срока действия договора;

3) нарушение получателем социальных услуг (представителем) условий, предусмотренных договором;

4) смерть получателя социальных услуг или ликвидация (прекращение деятельности) поставщика социальных услуг;

5) решение суда о признании получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим;

6) осуждение получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы."

Врио Губернатора, Председателя
Правительства края



М.В. Дегтярев