



**ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28 мая 2021 г. № 204-пр  
г. Хабаровск

О внесении изменений в постановление Правительства Хабаровского края от 29 мая 2019 г. № 213-пр "О порядке оказания государственной поддержки Центру компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров Хабаровского края"

Правительство края  
**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление Правительства Хабаровского края от 29 мая 2019 г. № 213-пр "О порядке оказания государственной поддержки Центру компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров Хабаровского края", изложив преамбулу в следующей редакции:

"В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с постановлением Правительства Хабаровского края от 17 августа 2012 г. № 277-пр "Об утверждении государственной программы Хабаровского края "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Хабаровском крае", федеральным проектом "Акселерация малого и среднего предпринимательства" национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации, предусмотренными приложением № 6 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, Правительство края  
**ПОСТАНОВЛЯЕТ:"**

2. Внести изменения в Порядок предоставления субсидии на обеспечение части затрат, связанных с осуществлением деятельности Центра компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров Хабаровского края, утвержденный постановлением Правительства Хабаров-

ского края от 29 мая 2019 г. № 213-пр, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

Врио Губернатора, Председателя  
Правительства края



М.В. Дегтярев

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению  
Правительства  
Хабаровского края  
от 28 мая 2021 г. № 204-пр

"УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Правительства  
Хабаровского края  
от 29 мая 2019 г. № 213-пр

## ПОРЯДОК

предоставления субсидии на обеспечение части затрат, связанных с осуществлением деятельности Центра компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров Хабаровского края

### 1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок в соответствии со статьей 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации регламентирует цели, порядок и условия предоставления субсидии из краевого бюджета на обеспечение части затрат, связанных с осуществлением деятельности Центра компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров Хабаровского края (далее – субсидия и Центр компетенций соответственно).

1.2. Используемые в настоящем Порядке понятия означают следующее:

Центр компетенций – автономная некоммерческая организация "Краевой сельскохозяйственный фонд", учредителем которой является Хабаровский край, оказывающая информационно-консультационные услуги, направленные на обеспечение создания и (или) развития сельскохозяйственных кооперативов, субъектов малого и среднего предпринимательства в области сельского хозяйства в Хабаровском крае.

Иные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в том же значении, в каком они используются в Федеральном законе от 29 декабря 2006 № 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства".

1.3. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение расходов Центра компетенций, связанных с осуществлением видов деятельности, предусмотренных уставом и не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности (далее – уставная деятельность), по направлениям, предусмотренным перечнем затрат Центра компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров (приложение № 4 к приказу Минсельхоза России от 12 марта 2021 г. № 128), в рамках реализации регионального проекта "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства" федерального проекта "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства" национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской

инициативы" и мероприятий государственной программы Хабаровского края "Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Хабаровском крае", утвержденной постановлением Правительства Хабаровского края от 17 августа 2012 г. № 277-пр (далее – перечень затрат и край соответственно).

1.4. Предоставление субсидии осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства сельского хозяйства, торговли, пищевой и перерабатывающей промышленности края (далее – министерство) как получателя средств краевого бюджета на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период).

Источником финансового обеспечения субсидии являются средства краевого бюджета, а также средства федерального бюджета, предоставляемые краевому бюджету в порядке, предусмотренном Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации (приложение № 6 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717) на основании соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, заключенного между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Правительством Хабаровского края на соответствующий финансовый год.

1.5. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого в соответствии с типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из федерального бюджета субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 июля 2017 г. № 121н (далее – соглашение и типовая форма соответственно), с соблюдением требований о защите государственной тайны в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее – система "Электронный бюджет").

1.6. Сведения (информация) о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) при формировании проекта закона о краевом бюджете на очередной финансовый год и на плановый период (проекта закона о внесении изменений в закон о краевом бюджете на текущий финансовый год и на плановый период).

## 2. Условия и порядок предоставления субсидии

### 2.1. Условиями предоставления субсидии являются:

1) соответствие Центра компетенций требованиям, предусмотренным пунктом 2.2 настоящего раздела;

2) согласие Центра компетенций на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля края проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

3) включение в договоры (соглашения), заключаемые Центром компетенций в целях исполнения обязательств по соглашению, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по данным договорам (соглашениям), на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля края проверок соблюдения указанными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) условий, целей и порядка предоставления субсидии и запрета приобретения данными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) за счет полученных средств, источником которых является субсидия, иностранной валюты;

4) запрет приобретения Центром компетенций за счет полученной субсидии иностранной валюты.

2.2. Требования, которым должен соответствовать Центр компетенций по состоянию на первое число месяца представления в министерство заявки на предоставление субсидии (далее – заявка):

1) у Центра компетенций должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) Центр компетенций не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Центру компетенций другого юридического лица), ликвидации, в отношении Центра компетенций не введена процедура банкротства, деятельность Центра компетенций не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3) у Центра компетенций должна отсутствовать задолженность по заработной плате перед работниками, Центр компетенций должен обеспечить работников месячной заработной платой не ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством, с начисленными на него районным коэффициентом и процентной надбавкой за стаж работы в местностях с особыми климатическими условиями, в данных районах или местностях;

4) у Центра компетенций должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и иных обязательных платежей в бюджет Фонда социального страхования Российской Федерации, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

5) у Центра компетенций должна отсутствовать просроченная задол-

женность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами края, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед краем;

б) Центр компетенций не должен получать средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами края на цели предоставления субсидии.

2.3. В срок не позднее 15 июня текущего финансового года Центр компетенций представляет в министерство заявку, составленную по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, нарочным или с использованием почтовой связи, или посредством системы электронного документооборота Правительства края (далее – СЭД) с приложением следующих документов:

1) копии доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия лица на подписание (заверение) документов, указанных в настоящем пункте, в случае, если указанные документы подписываются (заверяются) лицом, не имеющим права действовать без доверенности от имени Центра компетенций в соответствии с его учредительными документами (далее – уполномоченное лицо);

2) копии штатного расписания, утвержденного Центром компетенций;

3) копии плана деятельности, утвержденного наблюдательным советом Центра компетенций, содержащего мероприятия, соответствующие видам уставной деятельности и целям предоставления субсидии, указанным в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, с указанием по каждому мероприятию планируемых значений результатов, которые должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам предоставления субсидии, предусмотренным пунктом 2.11 настоящего раздела (далее – план деятельности);

4) копии сметы расходов, утвержденной наблюдательным советом Центра компетенций, с указанием планируемых расходов Центра компетенций в текущем финансовом году, составленной в соответствии с примерной формой согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее – смета). Сумма указанных в смете планируемых расходов Центра компетенций, источником финансового обеспечения которых является субсидия, не должна превышать сумму бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству законом о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период на цели предоставления субсидии в текущем финансовом году;

5) гарантийного письма в произвольной форме о соблюдении Центром компетенций требований, установленных подпунктами 2 (в части требования о том, что деятельность Фонда не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), 3, 5, 6 пункта 2.2 настоящего раздела;

Заявка и документы, предусмотренные настоящим пунктом (далее – документы), должны быть подписаны (заверены) лицом, имеющим права действовать без доверенности от имени Центра компетенций в соответствии

с его учредительными документами или иным уполномоченным лицом и скреплены печатью Центра компетенций (при наличии).

В случае, если документы содержат более одного листа, они должны быть прошиты и пронумерованы.

2.4. Заявка и документы регистрируются в день их поступления в министерство в соответствии с установленными в министерстве правилами делопроизводства, с указанием даты и регистрационного номера.

2.5. Заявка и документы рассматриваются министерством в течение 10 рабочих дней с даты регистрации на предмет соответствия требованиям, установленным в пункте 2.3 настоящего раздела, а также на предмет соответствия Центра компетенций требованиям, установленным в пункте 2.2 настоящего раздела.

В целях проверки соответствия Центра компетенций требованиям, установленным подпунктами 1, 2 (за исключением требования о том, что деятельность Фонда не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), 4 пункта 2.2 настоящего раздела, получает соответствующую информацию (сведения) посредством использования государственных автоматизированных информационных систем и (или) межведомственного взаимодействия (запроса).

По результатам рассмотрения заявки и документов, а также информации (сведений), полученных в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, министерство принимает одно из следующих решений:

1) в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, установленных подпунктами 1 – 5 пункта 2.6 настоящего раздела, принимает решение о предоставлении субсидии и направляет Центру компетенций уведомление о принятом решении посредством СЭД;

2) в случае наличия одного или нескольких оснований для отклонения заявки, установленных подпунктами 1 – 5 пункта 2.6 настоящего раздела, принимает решение об отказе в предоставлении субсидии и направляет Центру компетенций посредством СЭД уведомление о принятом решении с обоснованием причин его принятия и о возможности повторного представления заявки и документов в пределах срока представления заявки, установленного абзацем первым пункта 2.3 настоящего раздела, после устранения причин, послуживших основанием для принятия такого решения.

2.6. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) представление в министерство заявки и документов по истечении срока представления заявки, установленного абзацем первым пункта 2.3 настоящего раздела;

2) несоответствие заявки и документов требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего раздела;

3) непредставление (представление не в полном объеме) заявки и документов;

4) установления факта недостоверности представленной Центром компетенций информации;

5) несоответствие Центра компетенций требованиям, предусмотренным пунктом 2.2 настоящего раздела;

6) неподписание Центром компетенций в срок, установленный абзацем вторым пункта 2.8 настоящего раздела, проекта соглашения в системе "Электронный бюджет".

2.7. Условием заключения соглашения является принятие министерством решения о предоставлении субсидии в соответствии с подпунктом 1 пункта 2.5 настоящего раздела.

В соглашение включаются следующие обязательные положения:

- график перечисления субсидии;
- обязательство Центра компетенций о соблюдении условий предоставления субсидии, предусмотренных подпунктами 2 – 4 пункта 2.1 настоящего раздела;

- обязательство Центра компетенций соблюдать требования правил казначейского сопровождения в случаях, предусмотренных федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, утверждаемых Правительством Российской Федерации;

- обязательство Центра компетенций осуществлять расходы, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в соответствии со сметой;

- обязательство Центра компетенций по возврату в краевой бюджет средств субсидии, не использованных по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии (далее – остаток субсидии), в срок не позднее 1 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии;

- обязательство сторон соглашения о согласовании новых условий соглашения в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

2.8. В случае принятия решения о предоставлении субсидии, предусмотренного подпунктом 1 пункта 2.5 настоящего раздела, министерство в течение пяти рабочих дней со дня истечения срока, предусмотренного абзацем первым пункта 2.5 настоящего раздела, формирует и направляет Центру компетенций проект соглашения в системе "Электронный бюджет" для подписания.

Центр компетенций подписывает проект соглашения в системе "Электронный бюджет" в течение пяти рабочих дней со дня его получения для подписания.

В случае подписания Центром компетенций проекта соглашения в системе "Электронный бюджет" в срок, установленный абзацем вторым настоящего пункта, министерство подписывает проект соглашения в системе "Электронный бюджет" в течение пяти рабочих дней со дня его подписания Центром компетенций.

В случае неподписания Центром компетенций проекта соглашения в системе "Электронный бюджет" в срок, установленный абзацем вторым настоящего пункта, министерство в течение 10 рабочих дней со дня истечения указанного срока принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в соответствии с подпунктом 6 пункта 2.6 настоящего раздела, и направляет Центру компетенций посредством СЭД уведомление о принятом решении с обоснованием причин его принятия.

2.9. Субсидия предоставляется в размере, не превышающем 80 процентов указанного в смете общего объема расходов Центра компетенций в текущем финансовом году.

В случае превышения размера предоставляемой субсидии над объемом доведенных до министерства лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка, субсидия предоставляется в объеме доведенных до министерства лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка.

2.10. В случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении (далее – уменьшенные лимиты бюджетных обязательств), при согласовании новых условий соглашения или при недостижении согласия по новым условиям министерство и Центр компетенций заключают дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), по формам, предусмотренным типовой формой (далее – дополнительное соглашение, соглашение о расторжении соответственно).

Министерство в течение трех рабочих дней со дня доведения уменьшенных лимитов бюджетных обязательств формирует проект дополнительного соглашения в электронной форме в системе "Электронный бюджет", содержащий новые условия.

Центр компетенций в течение трех рабочих дней со дня формирования проекта дополнительного соглашения подписывает его в системе "Электронный бюджет", в случае согласия с новыми условиями, определенными дополнительным соглашением, либо направляет посредством СЭД отказ от его заключения в случае несогласия с условиями дополнительного соглашения.

Министерство в течение трех рабочих дней со дня подписания Центром компетенций дополнительного соглашения подписывает его в системе "Электронный бюджет".

В случае поступления в министерство в срок, установленный абзацем третьим настоящего пункта, отказа Центра компетенций от заключения дополнительного соглашения либо в случае неподписания Центром компетенций дополнительного соглашения в системе "Электронный бюджет" в срок, установленный абзацем третьим настоящего пункта, министерство в течение трех рабочих дней со дня окончания срока, установленного абзацем третьим настоящего пункта, формирует и подписывает в системе "Электронный бюд-

жет" соглашение о расторжении.

Центр компетенций в течение трех рабочих дней со дня подписания соглашения о расторжении министерством, подписывает его в системе "Электронный бюджет".

2.11. Результатами предоставления субсидии являются:

1) количество сельскохозяйственных товаропроизводителей и граждан, получивших услуги Центра компетенций по оформлению документов на получение грантовой поддержки и субсидий из краевого бюджета, фактически получивших средства такой государственной поддержки в результате оказания указанных услуг (единиц);

2) доля крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей (являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями) и сельскохозяйственных потребительских кооперативов (кроме кредитных, страховых) в общем количестве сельскохозяйственных товаропроизводителей, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства (по кодам видов деятельности в соответствии с ОКВЭД 01 "Растениеводство и животноводство, охота и предоставление соответствующих услуг в этих областях", 03.2 "Рыбоводство", 10 "Производство пищевых продуктов"), в крае (процентов);

3) охват вновь созданных сельскохозяйственных товаропроизводителей, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, услугами Центра компетенций (процентов).

2.12. Субсидия перечисляется министерством на лицевой счет для учета операций неучастника бюджетного процесса, открытый Центром компетенций в территориальном органе Федерального казначейства, в соответствии с графиком, установленным в соглашении.

### 3. Требование к отчетности

3.1. Центр компетенций представляет в министерство по формам, установленным типовой формой посредством СЭД:

1) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия (далее – отчет о расходах), – ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, с приложением копий первичных учетных документов, подтверждающих фактически произведенные затраты Центра компетенций (договоров купли-продажи (поставки), оказания услуг, платежных документов, товарных накладных, универсальных передаточных документов, актов приема-передачи, расчетных ведомостей по заработной плате, актов о приемке выполненных работ (оказанных услуг), иных первичных учетных документов), содержащих обязательные реквизиты в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете".

2) отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии (далее – отчет о результатах), – не позднее 15 января года, следующего за годом предоставления субсидии.

Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления Центром компетенций дополнительной отчетности.

3.2. Оценка достижения в отчетном финансовом году значений результатов предоставления субсидии осуществляется министерством на основании сравнения значений результатов предоставления субсидии, установленных соглашением и фактически достигнутых по итогам отчетного финансового года значений результатов предоставления субсидии, на основании представленного Центром компетенции отчета о результатах.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. Министерство, органы государственного финансового контроля края осуществляют обязательную проверку соблюдения Центром компетенций условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и края (далее – проверка).

При выявлении в ходе проверки действий (бездействия), содержащих признаки состава административного правонарушения, министерство в течение 15 рабочих дней со дня выявления указанных действий (бездействия) направляет материалы проверки в комитет государственного финансового контроля Правительства края.

4.2. В случае если Центром компетенций по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты значения результатов предоставления субсидии и в срок до 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, указанное нарушение не устранено, министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания указанного срока направляет Центру компетенций требование о возврате предоставленной субсидии в краевой бюджет в объеме, рассчитанном по формуле:

$$V = C \times k \times m / n,$$

где:

C – размер субсидии, предоставленной Центру компетенций (без учета остатка субсидии);

k – коэффициент возврата субсидии;

m – количество результатов предоставления субсидии, по которым не достигнуты установленные соглашением значения;

n – общее количество результатов предоставления субсидии в соответствии с соглашением.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \sum D_i / m,$$

где:

$D_i$  – индекс, отражающий уровень недостижения значения  $i$ -го результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения значения  $i$ -го результата предоставления субсидии, определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

$T_i$  – фактически достигнутое значение  $i$ -го результата предоставления субсидии на отчетную дату, указанное в отчете о результатах;

$S_i$  – плановое значение  $i$ -го результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

Основанием для освобождения Центра компетенций от применения мер, предусмотренных настоящим пунктом, является наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению значений результатов предоставления субсидии.

Документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению значений результатов предоставления субсидии, предоставляются Центром компетенций в министерство не позднее 1 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии.

Порядок и сроки рассмотрения документов, предоставленных Центром компетенций, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению значений результатов предоставления субсидии, устанавливаются министерством.

4.3. В случае нарушения Центром компетенций условий, целей и порядка предоставления субсидии, в том числе выявленных по фактам проверок (за исключением случаев, предусмотренных пунктами 4.2 настоящего раздела), в случае неисполнения обязанности по возврату остатка субсидии не позднее 1 марта года следующего за отчетным финансовым годом, министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления указанных нарушений составляет акт о нарушениях условий, целей и порядка предоставления субсидии с указанием выявленных нарушений, сроков их устранения (далее также – акт) и направляет акт Центру компетенций посредством СЭД.

4.4. В случае неустранения Центром компетенций нарушений в сроки, установленные в акте, а также в случае неисполнения Центром компетенций обязанности по возврату субсидии в объеме ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитанном в соответствии с пунктом 4.2 настоящего раздела, в срок, установленный абзацем первым пункта 4.2 настоящего раздела, министерство в течение 15 рабочих дней со дня окончания указанных сроков направляет Центру компетенций посредством СЭД требование о возврате представленной субсидии в краевой бюджет (далее – требование).

Центр компетенций обязан осуществить возврат предоставленной субсидии в краевой бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения требования.

4.5. В случае невозврата Центром компетенций субсидии и (или) остатка субсидии в краевой бюджет в срок, установленный абзацем вторым пункта 4.4 настоящего раздела, министерство в течение трех месяцев со дня истечения указанного срока обращается в суд с требованием о взыскании указанных средств.

4.6. Министерство обеспечивает соблюдение Центром компетенции условий, целей и порядка предоставления субсидии.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к постановлению  
Правительства  
Хабаровского края  
от 29 мая 2019 г. № 213-пр

Форма

В министерство сельского хозяйства,  
торговли, пищевой и перерабатывающей промышленности  
Хабаровского края

ЗАЯВКА

на предоставление субсидии на обеспечение части затрат, связанных с осуществлением деятельности Центра компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров Хабаровского края

1. Прошу предоставить субсидию на обеспечение части затрат, связанных с осуществлением деятельности Центра компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров Хабаровского края (далее – Центр компетенций)

ИНН														
-----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ОГРН														
------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ПФР														
-----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

КПП														
-----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Наименования Центра компетенций	
Объем запрашиваемой субсидии в соответствии со сметой (рублей)	
Юридический и почтовый адреса	
Дата регистрации	
Адрес электронной почты	
Телефон, факс	
Руководитель организации	

2. К заявлению прилагаю следующие документы:

1) \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.;

2) \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.;

3) \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.

Руководитель

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

МП

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исполнитель: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), телефон)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к постановлению Правительства  
Хабаровского края  
от 29 мая 2019 г. № 213-пр

Форма

УТВЕРЖДЕНА  
протоколом наблюдательного совета  
автономной некоммерческой  
организации "Краевой  
сельскохозяйственный фонд"  
от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №

СМЕТА  
расходов Центра компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и  
поддержки фермеров Хабаровского края (далее – Центр компетенций)  
на 20\_\_ год

№ п/п	Наименование расходов	Сумма расходов (рублей)				
		I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	Всего
1	2	3	4	5	6	7
1.	Формирование фонда оплаты труда и начислений на оплату труда сотрудникам Центра компетенций, включая уплату					

1	2	3	4	5	6	7
	налога на доход физических лиц и страховые взносы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, связанные с выплатой заработной платы, в том числе:					
	за счет средств субсидии (не более 80 % общего объема расходов по строке 1)					
	за счет средств возвратного финансирования автономной некоммерческой организации "Краевой сельскохозяйственный фонд"					
2.	Приобретение права использования программ электронно-вычислительных машин и баз данных (программное обеспечение, включая приобретение и обновление справочно-информационных баз, данных) для осуществления функций Центра компетенций, в том числе:					
	за счет средств субсидии (не более 80 % общего объема расходов по строке 2)					
	за счет средств возвратного финансирования автономной некоммерческой организации "Краевой сельскохозяйственный фонд"					
3.	Приобретение компьютеров, периферийного оборудования, офисных машин и офисной мебели, в том числе:					
	за счет средств субсидии (не более 80 % общего объема расходов по строке 3)					
	за счет средств возвратного финансирования автономной некоммерческой организации "Краевой сельскохозяйственный фонд"					
4.	Создание, наполнение и ведение сайта информационного сопровождения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в том числе:					
	за счет средств субсидии (не более 80 % общего объема рас-					

1	2	3	4	5	6	7
	ходов по строке 4)					
	за счет средств возвратного финансирования автономной некоммерческой организации "Краевой сельскохозяйственный фонд"					
5.	Организация обучения сотрудников Центра компетенций в целях повышения квалификации, но не чаще одного раза в год для каждого сотрудника, в том числе:					
	за счет средств субсидии (не более 80 % общего объема расходов по строке 5)					
	за счет средств возвратного финансирования автономной некоммерческой организации "Краевой сельскохозяйственный фонд"					
6.	Выпуск печатных периодических, методических, аналитических и презентационных материалов, включая оплату услуг по их печати и размножению, в том числе:					
	за счет средств субсидии (не более 80 % общего объема расходов по строке 6)					
	за счет средств возвратного финансирования автономной некоммерческой организации "Краевой сельскохозяйственный фонд"					
7.	Проведение семинаров, совещаний, круглых столов, в том числе выездных и в режиме видео-конференц-связи (в том числе аренда помещений и оборудования, выпуск раздаточных материалов, оплата услуг сторонних организаций и специалистов, привлекаемых для проведения указанных мероприятий), в том числе:					
	за счет средств субсидии (не более 80 % общего объема расходов по строке 7)					
	за счет средств возвратного финансирования автономной некоммерческой организации "Краевой сельскохозяйствен-					

1	2	3	4	5	6	7
	ный фонд"					
8.	Привлечение организаций и индивидуальных предпринимателей для организации предоставления зоотехнических, ветеринарных и иных консультационных услуг в области сельского хозяйства, в том числе:					
	за счет средств субсидии (не более 50 % общего объема расходов по строке 10)					
	за счет средств возвратного финансирования автономной некоммерческой организации "Краевой сельскохозяйственный фонд"					
9.	Привлечение сторонних организаций и индивидуальных предпринимателей для организации предоставления информационно-консультационных услуг, которые не могут быть предоставлены сотрудниками Центра компетенций, за исключением организаций и индивидуальных предпринимателей, указанных в строке 8, в том числе:					
	за счет средств субсидии (не более 20 % общего объема расходов по строке 10)					
	за счет средств возвратного финансирования автономной некоммерческой организации "Краевой сельскохозяйственный фонд"					
10.	<b>Всего расходов, в том числе:</b>					
	за счет средств субсидии					
	за счет средств возвратного финансирования автономной некоммерческой организации "Краевой сельскохозяйственный фонд"					

Руководитель

(подпись)

(инициалы, фамилия)

МП

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)".

\_\_\_\_\_