



Законодательная Дума Хабаровского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.01.2021

г. Хабаровск

№ 711

О возмещении депутатам Законодательной Думы Хабаровского края расходов на проезд личным автомобильным транспортом (легковым автомобилем) для участия в мероприятиях Законодательной Думы Хабаровского края

Руководствуясь частью 2.1 статьи 23 Закона Хабаровского края от 27 ноября 1996 года № 86 «О статусе депутата Законодательной Думы Хабаровского края», Законодательная Дума Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. Положение о возмещении депутатам Законодательной Думы Хабаровского края расходов на проезд личным автомобильным транспортом (легковым автомобилем) для участия в мероприятиях Законодательной Думы Хабаровского края согласно приложению 1.

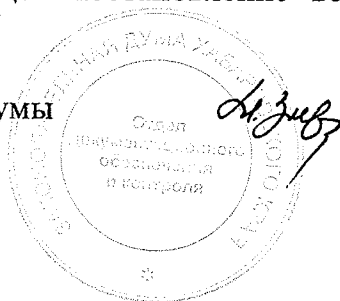
1.2. Форму заявления депутата Законодательной Думы Хабаровского края о возмещении расходов на проезд личным автомобильным транспортом (легковым автомобилем) для участия в мероприятиях Законодательной Думы Хабаровского края согласно приложению 2.

2. Установить, что финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществляется за счет средств, предусмотренных в краевом бюджете на обеспечение деятельности Законодательной Думы Хабаровского края.

3. Направить настоящее постановление временно исполняющему обязанности Губернатора Хабаровского края для официального опубликования.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Думы



И.В. Зикунова

ПОЛОЖЕНИЕ
о возмещении депутатам Законодательной Думы Хабаровского края
расходов на проезд личным автомобильным транспортом (легковым
автомобилем) для участия в мероприятиях Законодательной Думы
Хабаровского края

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и размеры возмещения депутатам Законодательной Думы Хабаровского края (далее – Дума, край), осуществляющим депутатскую деятельность без отрыва от основной деятельности, использующим личный автомобильный транспорт (легковой автомобиль) в целях проезда для участия в мероприятиях Думы, которые проводятся в населенных пунктах, не являющихся местом жительства (местом пребывания) депутата Думы (далее – депутат), расходов на проезд личным автомобильным транспортом (легковым автомобилем) к месту их проведения и обратно (далее – возмещение расходов на проезд).

2. В настоящем Положении термины «личный автомобильный транспорт», «легковой автомобиль», «транспортное средство» используются в одном значении.

3. Под мероприятиями Думы в настоящем Положении понимаются заседания Думы, ее органов, рабочих депутатских групп, депутатских объединений (фракций) в Думе, депутатские слушания, день депутата.

4. Возмещение расходов на проезд производится за проезд от места жительства (места пребывания) депутата в пределах территории края к месту проведения мероприятия Думы и обратно (далее – проезд) по фактическим затратам.

5. Расчет фактических затрат на проезд производится в зависимости от модели, марки, модификации используемого для проезда легкового автомобиля, исходя из базовой нормы топлива в литрах на 100 километров пробега, установленной для соответствующего легкового автомобиля распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 года № АМ-23-р «О введении в действие методических рекомендаций «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», пробега по кратчайшему маршруту следования, рассчитанному с использованием сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.avtodispatcher.ru, в соответствии с ценой использованного моторного топлива, указанной в документах, подтверждающих произведенные расходы (счетах, квитанциях, кассовых чеках, копиях чеков).

6. Заявление о возмещении расходов на проезд (далее – заявление) подается депутатом в письменной форме на имя председателя Думы в течение одного месяца со дня участия депутата в мероприятиях Думы.

7. К заявлению прилагаются:

1) копия паспорта транспортного средства или свидетельства о регистрации транспортного средства;

2) копия страхового полиса обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства (в случае управления транспортным средством, не принадлежащим депутату);

3) документы, подтверждающие произведенные расходы (счета, квитанции, кассовые чеки, копии чеков).

8. Регистрация заявления и проверка на комплектность прилагаемых к нему документов в соответствии с пунктом 7 настоящего Положения производятся отделом документационного обеспечения и контроля управления информационных технологий, документационного обеспечения и контроля аппарата Думы в течение двух рабочих дней со дня поступления.

9. Председатель Думы направляет заявление в службу материально-технического обеспечения аппарата Думы для проверки изложенных в заявлении сведений, приложенных к нему документов и расчета размера возмещения расходов на проезд, указанных в заявлении.

10. Служба материально-технического обеспечения аппарата Думы в течение трех рабочих дней со дня поступления заявления проверяет изложенные в нем сведения, приложенные к нему документы и направляет их и подготовленный расчет размера возмещения расходов на проезд (далее – документы) председателю Думы для рассмотрения и принятия решения о возмещении расходов на проезд либо об отказе в возмещении расходов на проезд.

11. Председатель Думы принимает решение о возмещении расходов на проезд либо об отказе в возмещении расходов на проезд в течение восьми рабочих дней со дня регистрации заявления.

О принятом председателем Думы решении депутат уведомляется службой материально-технического обеспечения аппарата Думы посредством телефонной связи, электронной почты или сервисов обмена мгновенными сообщениями в течение трех рабочих дней со дня принятия решения.

12. В случае если председателем Думы по результатам рассмотрения представленных документов принято решение о возмещении расходов на проезд, председатель Думы направляет их в финансовую службу аппарата Думы для возмещения расходов на проезд депутату.

13. Финансовая служба аппарата Думы не позднее десяти рабочих дней со дня получения документов возмещает депутату расходы на проезд.

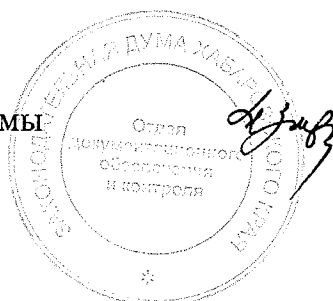
14. Председатель Думы принимает решение об отказе депутату в возмещении расходов на проезд в следующих случаях:

1) истечения срока, указанного в пункте 6 настоящего Положения;

2) непредставления документов, указанных в пункте 7 настоящего Положения;

3) отсутствия депутата на мероприятиях Думы, указанных в заявлении.

Председатель Думы



И.В. Зикунова

(Форма)

Председателю
Законодательной Думы
Хабаровского края

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу возместить расходы на проезд личным автомобильным транспортом (легковым автомобилем).

Расходы произведены в целях проезда от места жительства (места пребывания) для участия в мероприятии(ях) Законодательной Думы Хабаровского края:

1) _____,
(указывается наименование мероприятия, дата и место его проведения)

маршрут следования _____,

день выезда/день приезда _____,

модель, марка, модификация легкового автомобиля, государственный номер _____;

2) _____,
(указывается наименование мероприятия, дата и место его проведения)

маршрут следования _____,

день выезда/день приезда _____,

модель, марка, модификация легкового автомобиля, государственный номер _____.

- Приложение:
1. Копия паспорта транспортного средства или свидетельства о регистрации транспортного средства на ___ л. в 1 экз.
 2. Копия страхового полиса обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства (в случае управления транспортным средством, не принадлежащим депутату) на ___ л. в 1 экз.
 3. Документы, подтверждающие произведенные расходы (счета, квитанции, кассовые чеки, копии чеков), на ___ л. в 1 экз.

Депутат
Законодательной Думы
Хабаровского края

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(дата)

Председатель Думы

И.В. Зикунва

