



ПРАВИТЕЛЬСТВО СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06 мая 2026 г.

г. Ставрополь

№ 221-п

Об утверждении Порядка предоставления субсидии в виде имущественного взноса Ставропольского края в автономную некоммерческую организацию «Центр развития туризма Ставропольского края» в 2026 году

В соответствии с пунктом 2 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии в виде имущественного взноса Ставропольского края в автономную некоммерческую организацию «Центр развития туризма Ставропольского края» в 2026 году.**
- 2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Ставропольского края Нифонтова И.В. и заместителя председателя Правительства Ставропольского края – министра финансов Ставропольского края Калининко Л.А.**
- 3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.**

**Губернатор
Ставропольского края**



В.В.Владимиров



УТВЕРЖДЕН

**постановлением Правительства
Ставропольского края**

от 06 мая 2026 г. № 221-п

ПОРЯДОК

предоставления субсидии в виде имущественного взноса Ставропольского края в автономную некоммерческую организацию «Центр развития туризма Ставропольского края» в 2026 году

1. Настоящий Порядок определяет условия, цель, правила расчета размера и механизм предоставления из бюджета Ставропольского края субсидии в виде имущественного взноса Ставропольского края в автономную некоммерческую организацию «Центр развития туризма Ставропольского края» в 2026 году (далее соответственно – краевой бюджет, субсидия, получатель субсидии) в рамках реализации государственной программы Ставропольского края «Туристско-рекреационный комплекс», утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 28 декабря 2023 г. № 822-п, а также порядок возврата субсидии.

2. Субсидия предоставляется с целью финансового обеспечения уставной деятельности получателя субсидии в части расходов на:

1) оплату труда работников получателя субсидии и начисления на выплаты по оплате труда работников получателя субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) приобретение материальных запасов получателя субсидии;

3) оплату услуг связи (за исключением мобильной связи) получателя субсидии;

4) оплату коммунальных услуг, включая вывоз твердых коммунальных отходов и оплату работ и услуг по содержанию недвижимого имущества получателя субсидии;

5) оплату прочих текущих расходов получателя субсидии (оплату государственных пошлин, закупку программного обеспечения, необходимого для обеспечения деятельности получателя субсидии, оплату услуг по обучению сотрудников получателя субсидии, оплату услуг по проведению специальной оценки условий труда);

6) организацию и проведение мероприятий, направленных на развитие туристской индустрии и повышение ее конкурентноспособности в Ставропольском крае, в том числе оплату услуг третьих лиц в части оказания комплекса услуг, направленных на организацию и проведение таких мероприятий, устанавливаемых перечнем мероприятий, утверждаемым министерством

туризма и оздоровительных курортов Ставропольского края на 2026 год (далее – минтуризма края)
(далее – расходы).

3. Субсидия предоставляется в размере, рассчитанном минтуризма края в соответствии с Методикой расчета размера субсидии в виде имущественного взноса Ставропольского края в автономную некоммерческую организацию «Центр развития туризма Ставропольского края» в 2026 году, являющейся приложением к настоящему Порядку (далее – Методика).

4. Предоставление субсидии осуществляется минтуризма края в пределах средств краевого бюджета, предусмотренных законом Ставропольского края «О бюджете Ставропольского края на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов» на предоставление субсидии, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных и доведенных минтуризма края в установленном порядке на предоставление субсидии.

5. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (далее – Минфин России), в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидии до минтуризма края.

6. Условиями предоставления субсидии являются:

1) согласие получателя субсидии на осуществление минтуризма края в отношении него проверки соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, установленного соглашением о предоставлении субсидии, заключаемым между минтуризма края и получателем субсидии в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Ставропольского края в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее соответственно – соглашение, минфин края, система «Электронный бюджет»), а также проверок органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) обязательство получателя субсидии о включении в договоры (соглашения), заключаемые получателем субсидии в целях исполнения обязательств по соглашению, согласия лиц, указанных в пункте 3 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, на осуществление минтуризма края в отношении них проверок соблюдения ими условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления

субсидии, установленного соглашением, а также проверок органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3) обязательство получателя субсидии о соблюдении запрета приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

4) обязательство получателя субсидии о включении в договоры (соглашения), заключаемые получателем субсидии в целях исполнения обязательств по соглашению, обязательств юридических лиц, получающих средства на основании указанных договоров (соглашений), о соблюдении запрета приобретения такими лицами за счет средств, полученных на основании таких договоров (соглашений), иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

7. Субсидия предоставляется получателю субсидии при его соответствии следующим требованиям:

1) получатель субсидии на дату подачи документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Минфином России перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорная компания), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний, рассчитываемая в соответствии с абзацем вторым подпункта «а» пункта 3 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

2) получатель субсидии на дату подачи документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) получатель субсидии на дату подачи документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, не находится в составляемых в рамках реализации

полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций, Советом Безопасности Организации Объединенных Наций или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности Организации Объединенных Наций, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) получатель субсидии на дату подачи документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, не является получателем средств краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Ставропольского края на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка;

5) получатель субсидии на дату подачи документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) отсутствие у получателя субсидии на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации или задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающей размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации;

7) отсутствие у получателя субсидии на дату подачи документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ставропольским краем (за исключением случаев, установленных Правительством Ставропольского края);

8) отсутствие в отношении получателя субсидии на дату подачи документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, процесса реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к получателю субсидии другого юридического лица), ликвидации, введения процедуры банкротства, приостановления деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

8. Получатель субсидии для получения субсидии представляет в минтуризма края в срок не позднее 29 мая 2026 года, следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии, оформленное в свободной форме, подписанное руководителем получателя субсидии и скрепленное печатью получателя субсидии (при наличии печати);

2) смета расходов получателя субсидии на 2026 год по форме, устанавливаемой минтуризма края (далее – смета расходов);

3) справка-расчет фонда оплаты труда работников получателя субсидии по форме, устанавливаемой минтуризма края, рассчитанная в соответствии

со штатным расписанием получателя субсидии, с приложением копии такого штатного расписания, заверенной руководителем получателя субсидии и скрепленной печатью получателя субсидии (при наличии печати);

4) расчет-обоснование размера расходов, указанных в подпунктах «2», «3», «5» и «6» пункта 2 настоящего Порядка, по форме, утверждаемой минтуризма края, составленный на основании не менее чем 3 коммерческих предложений поставщиков (подрядчиков, исполнителей), запрошенных получателем субсидии по соответствующим направлениям расходов, указанным в смете расходов, с приложением копий таких коммерческих предложений, заверенных руководителем получателя субсидии и скрепленных печатью получателя субсидии (при наличии печати);

5) справка по форме, утверждаемой минтуризма края, подтверждающая на дату подачи документов, указанных в настоящем пункте, что:

получатель субсидии соответствует требованиям, установленным подпунктами «1» – «5» и «7» пункта 6 настоящего Порядка;

деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

6) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная на дату подачи документов, указанных в настоящем пункте;

7) документ, подтверждающий отсутствие у получателя субсидии на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации или задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающей размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, выданный инспекцией Федеральной налоговой службы по месту постановки получателя субсидии на налоговый учет на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи документов, указанных в настоящем пункте (далее – документы).

9. Документы могут быть представлены получателем субсидии в минтуризма края лично или через уполномоченного представителя получателя субсидии при наличии у него доверенности, оформленной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо направлены заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным способом, подтверждающим факт и дату получения документов.

10. Минтуризма края в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов осуществляет их проверку на соответствие требованиям, установленным пунктами 6 и 8 настоящего Порядка, и по результатам проведенной проверки направляет получателю субсидии уведомление о предоставлении субсидии с указанием размера предоставляемой субсидии и необходимости заключения с минтуризма края соглашения в системе «Электронный бюджет» (далее – уведомление о предоставлении субсидии) или уведомление об

отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным способом, подтверждающим факт и дату получения таких уведомлений, а также направляет получателю субсидии проект соглашения в системе «Электронный бюджет».

11. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка, или их непредставление (представление не в полном объеме);

2) установление факта недостоверности информации в представленных получателем субсидии документах в целях получения субсидии;

3) несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка;

4) нарушение получателем субсидии срока подачи документов, установленного абзацем первым пункта 8 настоящего Порядка.

12. В случае если размер субсидии, рассчитанный в соответствии с Методикой, превышает объем средств, предусмотренных на предоставление субсидии законом Ставропольского края «О бюджете Ставропольского края на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов», субсидия предоставляется в размере, предусмотренном законом Ставропольского края «О бюджете Ставропольского края на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов».

13. В соглашение включаются положения:

о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям соглашения в случае уменьшения минтуризма края ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением;

о соблюдении получателем субсидии запрета приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, и о включении в договоры (соглашения), заключаемые получателем субсидии в целях исполнения обязательств по соглашению, обязательств юридических лиц, получающих средства на основании указанных договоров (соглашений), о соблюдении ими такого запрета;

о согласии получателя субсидии на осуществление минтуризма края в отношении него проверки соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, установленного соглашением, а также проверок органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статья-

ми 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации и о включении в договоры (соглашения), заключаемые получателем субсидии в целях исполнения обязательств по соглашению, согласия лиц, указанных в пункте 3 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, на осуществление в отношении них таких проверок;

о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых является не использованный в отчетном финансовом году остаток субсидии (далее – остаток субсидии), в случае принятия минтуризма края решения о наличии потребности в указанных средствах или о возврате указанных средств при отсутствии в них потребности в установленном Правительством Ставропольского края порядке;

о заключении дополнительного соглашения к соглашению по форме, прилагаемой к соглашению, в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником получателя субсидии, в случае реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования;

о расторжении соглашения в случае реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии.

Минтуризма края в случае, указанном в абзаце седьмом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней со дня расторжения соглашения формирует получателю субсидии уведомление о расторжении соглашения в одностороннем порядке в электронной форме с использованием системы «Электронный бюджет», подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, уполномоченного минтуризма края, с приложением электронной копии акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате не использованного получателем субсидии остатка субсидии в краевой бюджет в сроки, установленные уведомлением о расторжении соглашения в одностороннем порядке (данного акта на бумажном носителе, преобразованного в электронную форму путем сканирования).

14. Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления о предоставлении субсидии подписывает соглашение усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя получателя субсидии в системе «Электронный бюджет» или извещает минтуризма края об отказе от заключения соглашения.

Минтуризма края в течение 5 рабочих дней со дня подписания соглашения получателем субсидии заключает с ним соглашение в системе «Электронный бюджет».

15. Субсидия предоставляется минтуризма края путем перечисления средств в течение 15 рабочих дней с даты заключения соглашения на казна-

чейский счет, открытый минфину края в Управлении Федерального казначейства по Ставропольскому краю, с отражением операций на лицевом счете, открытом получателю субсидии в минфине края в установленном порядке.

16. В случае если расходы осуществлены в году предоставления субсидии до поступления субсидии на лицевой счет получателя субсидии, получатель субсидии вправе возместить расходы за счет поступившей субсидии в размере, не превышающем соответствующий размер субсидии, указанный в соглашении, при условии представления документов, подтверждающих осуществление расходов.

17. Минтуризма края не возмещает получателю субсидии расходы, связанные с подготовкой и представлением документов.

18. Конкретным и измеримым результатом предоставления субсидии является организация и проведение мероприятий, направленных на развитие туризма (далее – результат).

Тип результата – приобретение товаров, работ, услуг.

19. Значение результата с указанием точной даты завершения и конечного значения результата устанавливается соглашением.

20. Мониторинг достижения результата (далее – мониторинг) осуществляется исходя из достижения значения результата, установленного соглашением, и события, отражающего факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата (контрольной точки), в порядке и по формам, установленным Минфином России.

В целях проведения мониторинга минтуризма края ежегодно формирует и утверждает одновременно с заключением соглашения план мероприятий по достижению результата.

Оценка достижения получателем субсидии значения результата осуществляется на основании отчета о реализации плана мероприятий по достижению результата, формируемого получателем субсидии в сроки и по форме, установленные Минфином России.

Получатель субсидии несет ответственность за полноту, достоверность и своевременность формирования им отчета, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

21. Получатель субсидии ежеквартально, в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет (формирует) в системе «Электронный бюджет» отчет о достижении значения результата и отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, с приложением электронных копий документов (докумен-

тов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), подтверждающих его фактические расходы, по формам, устанавливаемым соглашением (далее – отчеты).

К отчету об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, прилагаются электронные копии документов по фактическим расходам, подтверждающие целевое использование субсидии (договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, товарных накладных, актов сдачи-приемки товаров, выполненных работ, оказанных услуг, счетов-фактур, платежных поручений с отметкой кредитной организации, кассовых ордеров, кассовых чеков и других документов, подтверждающих фактические расходы получателя субсидии).

Электронные копии документов, предусмотренных настоящим пунктом должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществлять ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

22. Минтуризма края в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в абзаце первом пункта 21 настоящего Порядка, осуществляет проверку отчетов на предмет их соответствия формам, установленным соглашением, и требованиям, установленным пунктом 21 настоящего Порядка, и их принятие.

В случае если отчеты не соответствуют формам, установленным соглашением, и (или) требованиям, установленным пунктом 21 настоящего Порядка, минтуризма края формирует уведомление о несоответствии отчетов формам, установленным соглашением, и (или) требованиям, установленным пунктом 22 настоящего Порядка, и об отказе в принятии отчетов в электронной форме с использованием системы «Электронный бюджет», подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, уполномоченного минтуризма края (далее – уведомление о несоответствии).

Получатель субсидии устраняет выявленные несоответствия отчетов, указанные в уведомлении о несоответствии, в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения уведомления о несоответствии, путем формирования уточненных отчетов в системе «Электронный бюджет».

В случае неустранения получателем субсидии в порядке и срок, установленный абзацем третьим настоящего пункта, выявленных несоответствий отчетов, указанных в уведомлении о несоответствии, отчеты считаются непредставленными и непринятыми.

23. Получатель субсидии несет ответственность за полноту и достоверность представленных (сформированных) им документов и отчетов, а также своевременность их представления (формирования), в порядке, установлен-

ном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

24. Проверка соблюдения получателем субсидии и лицами, указанными в пункте 3 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения значения результата, установленного соглашением, осуществляется минтуризма края в устанавливаемом им порядке, а также органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

25. Средства субсидии подлежат возврату в краевой бюджет в случаях:

1) нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных минтуризма края и органами государственного финансового контроля Ставропольского края;

2) недостижения получателем субсидии значения результата, установленного соглашением;

3) образования остатка субсидии, в отношении которого минтуризма края в порядке, установленном Правительством Ставропольского края, принято решение об отсутствии потребности в его использовании.

26. В случае, предусмотренном подпунктом «1» пункта 25 настоящего Порядка (за исключением случая нецелевого использования субсидии), средства субсидии подлежат возврату в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации в полном объеме.

В случае нецелевого использования субсидии средства, использованные не по целевому назначению, подлежат возврату в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае, предусмотренном подпунктом «2» пункта 25 настоящего Порядка, средства субсидии подлежат возврату в краевой бюджет в части, пропорциональной величине недостижения значения результата.

В случае, предусмотренном подпунктом «3» пункта 25 настоящего Порядка, остаток субсидии, потребность в котором отсутствует, подлежит возврату получателем субсидии в краевой бюджет в порядке, установленном минфином края.

27. Возврат средств субсидии в случаях, предусмотренных подпунктами «1» и «2» пункта 25 настоящего Порядка, осуществляется в следующем порядке:

1) минтуризма края в течение 10 рабочих дней со дня подписания акта проверки или получения акта проверки либо иного документа, отражающего результаты проверки, от органа государственного финансового контроля Ставропольского края направляет получателю субсидии требование о воз-

врате средств субсидии заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным способом, подтверждающим факт и дату получения требования о возврате средств субсидии;

2) получатель субсидии производит возврат средств субсидии в течение 60 календарных дней со дня получения от минтуризма края требования о возврате средств субсидии.

28. В случае нарушения лицами, указанными в пункте 3 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата, установленного соглашением, выявленного по фактам проверок, проведенных минтуризма края и органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии с пунктом 24 настоящего Порядка, лица, указанные в пункте 3 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, обязаны возвратить соответствующие средства в краевой бюджет в течение 60 календарных дней со дня получения от минтуризма края требования об их возврате.

29. При нарушении получателем субсидии и (или) лицами, указанными в пункте 3 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, сроков возврата, установленных пунктами 27 и 28 настоящего Порядка, минтуризма края принимает меры по взысканию соответствующих средств в краевой бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

30. Остаток субсидии может быть использован получателем субсидии в очередном финансовом году на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка, в случае принятия минтуризма края в установленном Правительством Ставропольского края порядке решения о наличии потребности в использовании остатка субсидии.

Приложение

к Порядку предоставления субсидии в виде имущественного взноса Ставропольского края в автономную некоммерческую организацию «Центр развития туризма Ставропольского края» в 2026 году

МЕТОДИКА

расчета размера субсидии в виде имущественного взноса Ставропольского края в автономную некоммерческую организацию «Центр развития туризма Ставропольского края» в 2026 году

1. Настоящая Методика определяет правила расчета размера субсидии в виде имущественного взноса Ставропольского края в автономную некоммерческую организацию «Центр развития туризма Ставропольского края» в 2026 году за счет средств бюджета Ставропольского края с целью финансового обеспечения ее уставной деятельности (далее соответственно – субсидия, получатель субсидии).

2. Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии в 2026 году, рассчитывается по следующей формуле:

$$P_{\text{субсидии}} = S_{\text{от}} + S_{\text{мат.зап.}} + S_{\text{связь}} + S_{\text{ком.усл.}} + S_{\text{проч.расх.}} + S_{\text{мер.}}, \text{ где}$$

$P_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии в 2026 году;

$S_{\text{от}}$ – объем средств на оплату труда работников получателя субсидии и начисления на выплаты по оплате труда работников получателя субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – оплата труда работников получателя субсидии);

$S_{\text{мат.зап.}}$ – объем средств на приобретение материальных запасов получателя субсидии;

$S_{\text{связь}}$ – объем средств на оплату услуг связи (за исключением мобильной связи) получателя субсидии;

$S_{\text{ком.усл.}}$ – объем средств на оплату коммунальных услуг, включая вывоз твердых коммунальных отходов и оплату работ и услуг по содержанию недвижимого имущества получателя субсидии;

$S_{\text{проч.расх.}}$ – объем средств на оплату прочих текущих расходов получателя субсидии (оплату государственных пошлин, закупку программного обеспечения, необходимого для обеспечения деятельности получателя субсидии, оплату услуг по обучению сотрудников получателя субсидии, оплату услуг по проведению специальной оценки условий труда);

$S_{\text{мер}}$ – объем средств на организацию и проведение мероприятий, направленных на развитие туристской индустрии и повышение ее конкурентноспособности в Ставропольском крае, в том числе оплату услуг третьих лиц в части оказания комплекса услуг, направленных на организацию и проведение таких мероприятий, устанавливаемых перечнем мероприятий, утверждаемым министерством туризма и оздоровительных курортов Ставропольского края на 2026 год (далее – минтуризма края).

3. Объем средств на оплату труда работников получателя субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$S_{\text{от}} = \sum_{i=1}^n (W \times M_i + W \times M_i \times k), \text{ где}$$

$S_{\text{от}}$ – объем средств на оплату труда работников получателя субсидии;

\sum – знак суммирования;

n – количество штатных единиц в соответствии со штатным расписанием получателя субсидии;

W – средний размер заработной платы работников получателя субсидии, рассчитываемый путем деления объема фонда заработной платы работников получателя субсидии в соответствии со штатным расписанием получателя субсидии на штатную численность работников получателя субсидии, но не более 67 904,06 рубля;

M_i – количество месяцев оплаты труда i -й штатной единицы (при расчете объема субсидии принимается равным 12 месяцам);

k – коэффициент начислений на выплаты по оплате труда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Объем средств на приобретение материальных запасов получателя субсидии ($S_{\text{мат.зап.}}$) рассчитывается на основании сметы расходов получателя субсидии на 2026 год по форме, устанавливаемой минтуризма края (далее – смета расходов).

5. Объем средств на оплату услуг связи (за исключением мобильной связи) получателя субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$S_{\text{связь}} = \left(\sum_{i=1}^n V_{\text{связь}} \right) \times M, \text{ где}$$

$S_{\text{связь}}$ – объем средств на оплату услуг связи (за исключением мобильной связи) получателя субсидии;

\sum – знак суммирования;

n – количество штатных единиц в соответствии со штатным расписанием получателя субсидии;

$V_{\text{связь}}$ – объем средств на оплату услуг связи (за исключением мобильной связи) получателя субсидии в соответствии со сметой расходов, но не более 2 500,00 рубля в месяц на 1 штатную единицу в соответствии со штатным расписанием получателя субсидии;

M – количество месяцев оплаты услуг связи (за исключением мобильной связи) получателя субсидии (при расчете объема субсидии принимается равным 12 месяцам).

6. Объем средств на оплату коммунальных услуг, включая вывоз твердых коммунальных отходов и оплату работ и услуг по содержанию недвижимого имущества получателя субсидии ($S_{\text{ком.усл.}}$), рассчитывается на основании сметы расходов.

7. Объем средств на оплату прочих текущих расходов получателя субсидии (оплату государственных пошлин, закупку программного обеспечения, необходимого для обеспечения деятельности получателя субсидии, оплату услуг по обучению сотрудников получателя субсидии, оплату услуг по проведению специальной оценки условий труда) ($S_{\text{проч.расх.}}$) рассчитывается на основании сметы расходов.

8. Объем средств на организацию и проведение мероприятий, направленных на развитие туристской индустрии и повышение ее конкурентоспособности в Ставропольском крае, в том числе оплату услуг третьих лиц в части оказания комплекса услуг, направленных на организацию и проведение таких мероприятий, устанавливаемых перечнем мероприятий, утвержденным минтуризма края на 2026 год ($S_{\text{мер.}}$), рассчитывается на основании сметы расходов.

