



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.07.2026

г. Владивосток

№ 538-пп

О предоставлении из краевого бюджета субсидии животноводческим хозяйствам на организацию мероприятий по оздоровлению от вируса лейкоза

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», на основании Устава Приморского края, в соответствии с Законом Приморского края от 30 мая 2007 года № 78-КЗ «О развитии сельского хозяйства в Приморском крае» Правительство Приморского края постановляет:

1. Создать межведомственную комиссию по отбору оздоравливаемых населенных пунктов и расположенных на их территории оздоравливаемых хозяйств в целях предоставления из краевого бюджета субсидии животноводческим хозяйствам на организацию мероприятий по оздоровлению от вируса лейкоза.

2. Утвердить прилагаемые:

состав межведомственной комиссии по отбору оздоравливаемых населенных пунктов и расположенных на их территории оздоравливаемых хозяйств в целях предоставления из краевого бюджета субсидии

животноводческим хозяйствам на организацию мероприятий по оздоровлению от вируса лейкоза (по должностям);

Положение о межведомственной комиссии по отбору оздоравливаемых населенных пунктов и расположенных на их территории оздоравливаемых хозяйств в целях предоставления из краевого бюджета субсидии животноводческим хозяйствам на организацию мероприятий по оздоровлению от вируса лейкоза;

Порядок проведения отбора оздоравливаемых населенных пунктов и расположенных на их территории оздоравливаемых хозяйств;

Порядок предоставления из краевого бюджета субсидии животноводческим хозяйствам на организацию мероприятий по оздоровлению от вируса лейкоза.

3. Рекомендовать главам муниципальных образований Приморского края организовать деятельность в органах местного самоуправления, руководствуясь Порядком проведения отбора оздоравливаемых населенных пунктов и расположенных на их территории оздоравливаемых хозяйств, утвержденным настоящим постановлением.

4. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице - губернатор Приморского края -

Председатель Правительства
Приморского края

 В.Г. Щербина

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Приморского края
от 21.07.2026 № 538-пп

СОСТАВ
межведомственной комиссии по отбору оздоравливаемых
населенных пунктов и расположенных на их территории
оздоравливаемых хозяйств в целях предоставления
из краевого бюджета субсидии животноводческим
хозяйствам на организацию мероприятий по
оздоровлению от вируса лейкоза (по должностям)

Министр сельского хозяйства Приморского края, председатель межведомственной комиссии;

руководитель государственной ветеринарной инспекции Приморского края, заместитель председателя межведомственной комиссии;

консультант отдела сельского хозяйства министерства сельского хозяйства Приморского края, секретарь межведомственной комиссии;

заместитель министра сельского хозяйства Приморского края, курирующий вопросы отдела сельского хозяйства и отдела пищевой и перерабатывающей промышленности;

заместитель министра сельского хозяйства Приморского края, курирующий вопросы отдела государственной поддержки агропромышленного комплекса и финансово-экономического отдела;

начальник отдела государственной поддержки агропромышленного комплекса министерства сельского хозяйства Приморского края;

начальник отдела сельского хозяйства министерства сельского хозяйства Приморского края;

начальник финансово - экономического отдела министерства сельского хозяйства Приморского края;

заместитель директора по племенной работе общества с ограниченной ответственностью «Племпредприятие «Приморское» (по согласованию);

директор филиала «Центр компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров Приморского края» акционерного общества «Романовское» (по согласованию).

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства Приморского края
от 21.07.2026 № 538-пп

ПОЛОЖЕНИЕ
о межведомственной комиссии по отбору оздоравливаемых
населенных пунктов и расположенных на их территории
оздоравливаемых хозяйств в целях предоставления
из краевого бюджета субсидии животноводческим
хозяйствам на организацию мероприятий по
оздоровлению от вируса лейкоза

1. Межведомственная комиссия по отбору оздоравливаемых населенных пунктов и расположенных на их территории оздоравливаемых хозяйств в целях предоставления из краевого бюджета субсидии животноводческим хозяйствам на организацию мероприятий по оздоровлению от вируса лейкоза (далее - межведомственная комиссия) создается в целях отбора оздоравливаемых населенных пунктов и расположенных на их территории оздоравливаемых хозяйств для ликвидации вирусоносителей лейкоза в Приморском крае (далее - отбор).

2. Межведомственная комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации, правовыми актами Правительства Российской Федерации, правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, Уставом Приморского края, законами Приморского края, правовыми актами Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, а также настоящим Положением.

3. Межведомственная комиссия выполняет следующие функции:
осуществляет рассмотрение поступившей в министерство сельского хозяйства Приморского края (далее - министерство) информации по форме согласно приложению № 1 к Порядку проведения отбора оздоравливаемых населенных пунктов и расположенных на их территории оздоравливаемых хозяйств, утвержденному постановлением Правительства Приморского края, и

принимает решение об утверждении перечня предварительно отобранных оздоравливаемых населенных пунктов и расположенных на их территории оздоравливаемых хозяйств;

принимает решение о признании оздоравливаемых хозяйств, расположенных на территории оздоравливаемого населенного пункта, участниками мероприятий по оздоровлению от лейкоза или отказе в таком признании с указанием причины.

4. Межведомственная комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и других членов межведомственной комиссии.

В состав межведомственной комиссии входят представители структурных подразделений министерства, представители иных органов исполнительной власти Приморского края, а также организаций.

5. Председатель межведомственной комиссии:

руководит деятельностью межведомственной комиссии;

распределяет обязанности между членами межведомственной комиссии;

назначает дату, время и место проведения заседания межведомственной комиссии;

формирует повестку для заседания межведомственной комиссии;

подписывает документы, связанные с деятельностью межведомственной комиссии;

осуществляет ведение заседаний межведомственной комиссии;

осуществляет контроль за подготовкой протоколов заседаний межведомственной комиссии;

несет ответственность за выполнение возложенных на межведомственную комиссию функций.

6. В случае отсутствия председателя межведомственной комиссии его функции осуществляет заместитель председателя межведомственной комиссии.

7. Секретарь межведомственной комиссии:

организует подготовку материалов по повестке дня заседаний межведомственной комиссии;

обеспечивает документооборот и участие членов межведомственной комиссии в заседаниях;

осуществляет оформление протоколов заседаний межведомственной комиссии в течение одного рабочего дня после окончания заседания межведомственной комиссии;

в течение трех рабочих дней после оформления протоколов заседаний межведомственной комиссии направляет решения межведомственной комиссии в министерство.

8. В случае отсутствия секретаря межведомственной комиссии на заседании межведомственной комиссии его функции исполняет иной член межведомственной комиссии по поручению председателя межведомственной комиссии.

9. В случае невозможности присутствия члена межведомственной комиссии на заседании межведомственной комиссии участие в заседании принимает лицо, замещающее его по должности, с предъявлением подтверждающих полномочия документов.

10. Деятельность межведомственной комиссии осуществляется на постоянной основе. Заседания межведомственной комиссии проводятся по мере необходимости.

11. Заседания межведомственной комиссии правомочны в случае присутствия на заседании не менее половины от установленного числа членов межведомственной комиссии. Решения межведомственной комиссии принимаются простым большинством голосов членов межведомственной комиссии, присутствующих на заседании межведомственной комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании межведомственной комиссии.

12. Решения межведомственной комиссии оформляются протоколом, лист согласования к которому подписывается всеми присутствующими на заседании членами межведомственной комиссии. Протокол решения межведомственной комиссии подписывается председательствующим на заседании межведомственной комиссии.

13. При принятии решений межведомственной комиссии члены межведомственной комиссии имеют право выражать особое мнение, которое отражается в протоколе межведомственной комиссии.

14. Члены межведомственной комиссии несут ответственность за обеспечение конфиденциальности коммерческой информации оздоравливаемых хозяйств в соответствии с законодательством.

15. Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности межведомственной комиссии осуществляется министерством.

ПОРЯДОК
проведения отбора оздоравливаемых населенных
пунктов и расположенных на их территории
оздоравливаемых хозяйств

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок проведения отбора оздоравливаемых населенных пунктов и расположенных на их территории оздоравливаемых хозяйств (далее соответственно - Порядок, отбор).

2. Термины «оздоравливаемый населенный пункт», «оздоравливаемое хозяйство», «поставщик нетелей молочного направления продуктивности», используемые в Порядке, применяются в значениях, определенных Порядком предоставления из краевого бюджета субсидии животноводческим хозяйствам на организацию мероприятий по оздоровлению от вируса лейкоза, утверждаемым постановлением Правительства Приморского края.

3. Проведение отбора осуществляется министерством сельского хозяйства Приморского края (далее - министерство).

4. Отбор осуществляется в три этапа:

первый этап – предварительный отбор оздоравливаемого населенного пункта;

второй этап – подготовка и представление документов для проведения процедуры отбора оздоравливаемых населенных пунктов;

третий этап - принятие решения об отборе оздоравливаемого населенного пункта и расположенных на его территории оздоравливаемых хозяйств.

5. На первом этапе отбора:

5.1. По запросу министерства государственная ветеринарная инспекция Приморского края (далее - инспекция) в течение десяти рабочих дней со дня поступления запроса составляет и направляет информацию о неблагополучных

по лейкозу хозяйствах, расположенных в радиусе 20 км (при отсутствии оздоравливаемых хозяйств в радиусе 20 км, указанных в настоящем подпункте, рассматриваются территории, расположенные в радиусе до 40 км) от границы животноводческого объекта (фермы) благополучного по лейкозу крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя или сельскохозяйственной организации, занятых разведением крупного рогатого скота в периоде трех календарных лет, предшествующих текущему году, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - информация). В формируемую информацию не включаются населенные пункты, в которых осуществляют деятельность индивидуальные предприниматели, крестьянские (фермерские) хозяйства, сельскохозяйственные и иные организации, занимающиеся выращиванием и содержанием крупного рогатого скота, с введенным карантином по лейкозу;

5.2. Министерство не позднее трех рабочих дней с даты поступления информации, указанной в подпункте 5.1 настоящего пункта, организует проведение заседания межведомственной комиссии по отбору оздоравливаемых населенных пунктов и расположенных на их территории оздоравливаемых хозяйств в целях предоставления из краевого бюджета субсидии животноводческим хозяйствам на организацию мероприятий по оздоровлению от вируса лейкоза (далее – межведомственная комиссия);

5.3. Межведомственная комиссия рассматривает поступившую в министерство информацию, указанную в подпункте 5.1 настоящего пункта, и утверждает перечень предварительно отобранных оздоравливаемых населенных пунктов и расположенных на их территории оздоравливаемых хозяйств по форме, установленной министерством (далее - Перечень).

6. На втором этапе отбора:

6.1. Министерство не позднее трех рабочих дней с даты утверждения Перечня запрашивает посредством государственной информационной системы Приморского края «Региональная система межведомственного электронного документооборота» (далее - РСМЭД) у глав муниципальных образований

Приморского края, на территории которых находятся населенные пункты, включенные в Перечень, документы, указанные в подпункте 6.2 настоящего пункта, для участия в текущем году в мероприятиях по оздоровлению от вируса лейкоза;

6.2 Главы муниципальных образований Приморского края не позднее 10 рабочих дней с даты поступления запроса министерства, указанного в подпункте 6.1 настоящего пункта, представляют в министерство посредством РСМЭД:

реестр согласий владельцев всех оздоравливаемых хозяйств, находящихся в предварительно отобранном оздоравливаемом населенном пункте, на замену всего поголовья крупного рогатого скота, являющегося вирусоносителем лейкоза, а также здорового поголовья, находящегося в контакте с ним, на здоровых нетелей молочного направления продуктивности согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

копии согласий владельцев всех оздоравливаемых хозяйств, находящихся в предварительно отобранном оздоравливаемом населенном пункте, на проведение мероприятий в соответствии с Ветеринарными правилами осуществления профилактических, диагностических, ограничительных и иных мероприятий, установления и отмены карантина и иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов лейкоза крупного рогатого скота, утвержденными приказом Минсельхоза России от 24 марта 2021 года № 156, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

копии выписок из похозяйственных книг на каждое оздоравливаемое хозяйство, заверенные уполномоченным лицом муниципального образования Приморского края, подтверждающие содержание крупного рогатого скота в периоде трех календарных лет, предшествующих текущему году;

расчет количества необходимых к приобретению нетелей молочного направления продуктивности (голов) по каждому оздоравливаемому хозяйству, находящемуся в предварительно отобранном оздоравливаемом населенном

пункте, с учетом утвержденных настоящим пунктом коэффициентов для перевода подлежащего замене оздоравливаемого поголовья по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку на основании сведений, содержащихся в похозяйственных книгах (далее - расчет), по следующей формуле:

$$N = \sum_i (N1 + N2 \times k1 + N3 \times k2), \text{ где:}$$

N – количество нетелей молочного направления продуктивности (голов), которых необходимо завезти в оздоравливаемый населенный пункт;

i – количество оздоравливаемых хозяйств, расположенных на территории оздоравливаемого населенного пункта;

$N1$ – количество коров в оздоравливаемом хозяйстве (голов);

$N2$ – количество телок и нетелей в оздоравливаемом хозяйстве (голов);

$N3$ – количество бычков всех возрастов в оздоравливаемом хозяйстве (голов);

$k1$ – коэффициент для перевода подлежащего замене оздоравливаемого поголовья телок и нетелей равен 0,6;

$k2$ – коэффициент для перевода подлежащего замене оздоравливаемого поголовья бычков всех возрастов равен 0,3.

Количество нетелей молочного направления продуктивности (голов), которые необходимо завезти в оздоравливаемый населенный пункт, в результате расчета должно равняться целому числу. Округление показателя до целых чисел осуществляется по методу математического округления чисел до целого.

7. На третьем этапе отбора:

7.1. Министерство не позднее трех рабочих дней с даты поступления документов, указанных в подпункте 6.2 пункта 6 настоящего Порядка, организует заседание межведомственной комиссии и направляет ей указанные документы для рассмотрения. Межведомственная комиссия в течение одного рабочего дня со дня поступления указанных документов принимает решение о признании оздоравливаемых хозяйств, расположенных на территории оздоравливаемого населенного пункта, участниками мероприятий по оздоровлению от лейкоза или о непризнании указанных оздоравливаемых

хозяйств участниками мероприятий по оздоровлению от лейкоза (при наличии оснований, указанных в подпункте 7.2 пункта 7 настоящего Порядка) (далее - решение). Решение оформляется протоколом и направляется в министерство в сроки, предусмотренные пунктом 7 Положения о межведомственной комиссии по отбору оздоравливаемых населенных пунктов и расположенных на их территории оздоравливаемых хозяйств в целях предоставления из краевого бюджета субсидии животноводческим хозяйствам на организацию мероприятий по оздоровлению от вируса лейкоза, утвержденного постановлением Правительства Приморского края.

Министерство в течение одного рабочего дня со дня получения протокола утверждает перечень оздоравливаемых населенных пунктов и расположенных на их территории оздоравливаемых хозяйств в форме приказа;

7.2. Основания для непризнания оздоравливаемых хозяйств участниками мероприятий по оздоровлению от лейкоза:

установление факта недостоверности представленных в соответствии с подпунктом 5.1 пункта 5, подпунктом 6.2 пункта 6 настоящего Порядка информации и документов;

выявление факта наличия лейкоза у крупного рогатого скота, принадлежащего индивидуальному предпринимателю, крестьянскому (фермерскому) хозяйству или сельскохозяйственной организации, занятых разведением крупного рогатого скота в населенном пункте, включенном в Перечень.

Приложение № 1
к Порядку проведения отбора оздоравливаемых
населенных пунктов и расположенных на их
территории оздоравливаемых хозяйств

Форма

В министерство сельского хозяйства
Приморского края
ул. 1-я Морская, д. 2, г. Владивосток, 690090

ИНФОРМАЦИЯ

о неблагополучных по лейкозу хозяйствах, расположенных в радиусе 20 км (40 км) от границы животноводческого
объекта (фермы) благополучного по лейкозу крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя
или сельскохозяйственной организации, занятых разведением крупного рогатого скота
в Приморском крае, по состоянию
на _____ 20__ год

Наименование муниципального образования / благополучного по лейкозу хозяйства	Наименование муниципального образования / населенного пункта	Наименование хозяйства, неблагополучного по лейкозу КРС*	Поголовье крупного рогатого скота в неблагополучном по лейкозу хозяйстве, голов					Осуществлен забой вирусоносителей лейкоза, голов						Наименование документа о введении и/или снятии карантина (дата, номер)
			всего	в том числе, голов		в том числе вирусоносителей, голов								
				коров	бычков или быков	всего	коров	в третьем году, предшествующем текущему году		во втором году, предшествующем текущему году		в году, предшествующем текущему году		
								всего	в т.ч. коров	всего	в т.ч. коров	всего	в т.ч. коров	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
ИТОГО														

* неблагополучные по лейкозу хозяйства, расположенные в радиусе 20 км (при отсутствии оздоравливаемых хозяйств в радиусе 20 км рассматриваются территории, расположенные в радиусе до 40 км) от границы животноводческого объекта (фермы) благополучного по лейкозу крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя или сельскохозяйственной организации, занятых разведением крупного рогатого скота, указанные в графе 1.

Руководитель государственной ветеринарной
инспекции Приморского края

М.П.

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

«__» _____ 20__ г.

Форма

Приложение № 2
к Порядку проведения отбора оздоравливаемых
населенных пунктов и расположенных на их
территории оздоравливаемых хозяйств

РЕЕСТР

согласий владельцев всех оздоравливаемых хозяйств, расположенных на территории оздоравливаемого населенного пункта, на замену всего поголовья крупного рогатого скота, являющегося вирусоносителем лейкоза, а также здорового поголовья, находящегося в контакте с ним, на здоровых нетелей молочного направления продуктивности
на _____ 20__ год

(наименование муниципального образования Приморского края, оздоравливаемого населенного пункта)

№ п/п	Наименование хозяйства, ФИО	Адрес (полный, включая индекс)	№ и дата согласия	Примечание
1	2	3	4	5

Гарантирую отсутствие в оздоравливаемом населенном пункте владельцев оздоравливаемых хозяйств, отказавшихся участвовать в мероприятиях Порядка проведения отбора оздоравливаемых населенных пунктов и расположенных на их территории оздоравливаемых хозяйств, утвержденного постановлением Правительства Приморского края.

(глава муниципального образования
Приморского края или уполномоченное лицо)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

М.П.

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 3
к Порядку проведения отбора
оздоравливаемых населенных пунктов
и расположенных на их территории
оздоравливаемых хозяйств

Форма

Главе муниципального образования
Приморского края

(наименование муниципального
образования Приморского края)

(ФИО главы муниципального
образования Приморского края)

(наименование оздоравливаемого
населенного пункта)

(фактический адрес оздоравливаемого
хозяйства)

СОГЛАСИЕ

**на проведение мероприятий в соответствии с Ветеринарными правилами
осуществления профилактических, диагностических, ограничительных и
иных мероприятий, установления и отмены карантина и иных
ограничений, направленных на предотвращение распространения и
ликвидацию очагов лейкоза крупного рогатого скота,
утвержденных приказом Минсельхоза России
от 24 марта 2021 года № 156**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

паспорт серия _____ номер _____, кем и когда выдан: _____

_____,
адрес регистрации: _____

осуществляющий содержание крупного рогатого скота по адресу:
_____, согласен:

на проведение мероприятий в соответствии с Ветеринарными правилами

осуществления профилактических, диагностических, ограничительных и иных мероприятий, установления и отмены карантина и иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов лейкоза крупного рогатого скота, утвержденных приказом Минсельхоза России от 24 марта 2021 года № 156;

на замену имеющегося у меня всего поголовья крупного рогатого скота, являющегося вирусоносителем лейкоза, а также здорового поголовья, находящегося в контакте с ним, на здоровых нетелей молочного направления продуктивности;

оплатить стоимость услуг поставщика нетелей молочного направления продуктивности в размере 1% от стоимости приобретаемого поголовья здоровых нетелей молочного направления продуктивности, но не более 15 000 рублей на одну голову приобретаемого поголовья.

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
(последнее при наличии))

Приложение № 4
к Порядку проведения отбора оздоравливаемых
населенных пунктов и расположенных на их
территории оздоравливаемых хозяйств

Форма

В министерство сельского хозяйства
Приморского края
ул. 1-я Морская, д. 2, г. Владивосток, 690090

РАСЧЕТ

количества необходимых к приобретению нетелей молочного направления продуктивности (голов)
на _____ 20__ год

(наименование муниципального образования Приморского края, оздоравливаемого населенного пункта)

ФИО, адрес оздоравливаемого хозяйства	Количество коров в оздоравлива- емом хозяй- стве (голов) (N1)	Количество телок и нетелей в оздоравливае- мом хозяйстве (голов) (N2)	Количество телок и нетелей в оздоравлива- емом хозяйстве (условных голов) (N2xk1, где k1=0,6)	Количество бычков всех возрастов в оздоравлива- емом хозяй- стве (голов) (N3)	Количество бычков всех возрастов в оздо- равливаемом хо- зяйстве (услов- ных голов) (N3xk2, где k2 = 0,3)	Количество нетелей молочного направ- ления продуктивно- сти (голов), которых необходимо завезти в оздоравливаемый населенный пункт (N) гр2+гр4+гр6
1	2	3	4	5	6	7
ИТОГО:						

(глава муниципального
образования Приморского края или
уполномоченное лицо*)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

М.П.

«__» _____ 20__ г.

*Номер, дата регистрации документа, подтверждающего полномочия уполномоченного лица: _____

Должность:

ПОРЯДОК
предоставления из краевого бюджета субсидии
животноводческим хозяйствам на организацию
мероприятий по оздоровлению от вируса лейкоза

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления из краевого бюджета субсидии животноводческим хозяйствам на организацию мероприятий по оздоровлению от вируса лейкоза (далее - субсидия), категорию и критерии отбора указанных животноводческих хозяйств, имеющих право на получение субсидий, а также порядок возврата субсидий в краевой бюджет в случае нарушения условий и порядка, установленных при их предоставлении.

Министерство сельского хозяйства Приморского края (далее - министерство) является главным распорядителем средств краевого бюджета, осуществляющим предоставление субсидии в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных министерству в установленном порядке на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, в рамках реализации мероприятия «Субсидии животноводческим хозяйствам на организацию мероприятий по оздоровлению от вируса лейкоза» государственной программы Приморского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 27 декабря 2019 года № 933-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия».

Информация о субсидиях, в том числе предусмотренных законом

Приморского края о краевом бюджете (законом Приморского края о внесении изменений в закон Приморского края о краевом бюджете), размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидии до министерства.

1.2. Субсидии предоставляются животноводческим хозяйствам - сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, в целях финансового обеспечения части затрат, связанных с приобретением, завозом на территорию Приморского края, карантинированием и поставкой в оздоравливаемые хозяйства нетелей молочного направления продуктивности для замены поголовья крупного рогатого скота, являющегося вирусоносителем лейкоза, а также здорового поголовья, находящегося в контакте с ним.

1.3. Понятия, используемые для целей настоящего Порядка:

«племенной репродуктор» - племенное хозяйство, которое осуществляет деятельность по разведению племенных животных на территории Российской Федерации в целях обеспечения потребностей сельскохозяйственных товаропроизводителей, требования к которому утверждены приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 02 июня 2022 года № 336 «Об утверждении требований к видам племенных хозяйств»;

«поставщик нетелей молочного направления продуктивности» - племенной репродуктор, который осуществляет деятельность по разведению племенных животных на территории Приморского края, или сельскохозяйственный товаропроизводитель, который зарегистрирован и осуществляет деятельность на территории Приморского края, имеет опыт непрерывной работы с крупным рогатым скотом в течение не менее пяти лет на 1 января текущего года в статусе индивидуального предпринимателя или

сельскохозяйственной организации (далее – поставщик), которому необходимо поставить в оздоравливаемые хозяйства нетелей молочного направления продуктивности, приобретенных в племенных репродукторах;

«оздоравливаемое хозяйство» - физическое лицо, ранее не участвующее в мероприятиях настоящего Порядка, осуществляющее (осуществлявшее) на территории Приморского края содержание крупного рогатого скота для обеспечения собственных потребностей и потребностей членов своей семьи продуктами животноводства в оздоравливаемом населенном пункте, в котором планируется осуществление мероприятий по ликвидации поголовья носителей вируса лейкоза крупного рогатого скота (далее - лейкоз), снятию ограничительных мероприятий (карантина) (далее - карантин) и замене поголовья крупного рогатого скота, являющегося вирусоносителем лейкоза, а также здорового поголовья, находящегося в контакте с ним, на здоровых нетелей молочного направления продуктивности, и отвечающее следующим критериям:

наличие сведений о введении или о снятии государственной ветеринарной инспекцией Приморского края (далее - Инспекция) карантина по лейкозу;

наличие сведений о содержании крупного рогатого скота в период трех календарных лет, предшествующих текущему году;

наличие регистрации по месту жительства в оздоравливаемом населенном пункте;

«карантинная площадка» - здание для проведения карантинирования крупного рогатого скота, предназначенное для обработки, осмотра, термометрии, проведения диагностических исследований, иммунизации и лечебно-профилактических обработок животных, поступающих или находящихся у поставщика нетелей молочного направления продуктивности и вывозимых на оздоравливаемые хозяйства, согласно требованиям к осуществлению мероприятий по карантинированию крупного рогатого скота на предприятиях, указанных в разделе V Ветеринарных правил содержания крупного рогатого скота в целях его воспроизводства, выращивания и реализации, утвержденных приказом Минсельхоза России от 21 октября

2020 года № 622;

«кормоуборочная (кормозаготовительная) техника полного цикла» - комплекс машин и оборудования (косилки, прицепные кормоуборочные комбайны, грабли-ворошилки и валкообразователи, рулонные и тюковые пресс-подборщики, обмотчики рулонов, а также прицепы для перевозки тюков и рулонов), предназначенный для заготовки кормов (сено, сенаж, силос) для кормления сельскохозяйственных животных, оптимально подходящий для полного цикла кормозаготовительных работ;

«оздоравливаемый населенный пункт» - оздоравливаемый от лейкоза населенный пункт, на территории которого располагаются оздоравливаемые хозяйства в радиусе 20 км (при отсутствии оздоравливаемых хозяйств в радиусе 20 км, указанных в настоящем пункте, рассматриваются территории, расположенные в радиусе до 40 км) от границы животноводческого объекта (фермы) благополучного по лейкозу крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя или сельскохозяйственной организации, занятых разведением крупного рогатого скота (далее - благополучное по лейкозу хозяйство), с целью создания зоны биобезопасности вокруг благополучных по лейкозу хозяйств. Оздоровливаемый населенный пункт определяется в соответствии с Порядком проведения отбора оздоравливаемых населенных пунктов и расположенных на их территории оздоравливаемых хозяйств, утвержденным постановлением Правительства Приморского края (далее - Порядок отбора населенного пункта).

II. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА

2.1. Субсидии предоставляются заявителям, являющимся поставщиками, которым необходимо поставить в оздоравливаемые хозяйства нетелей молочного направления продуктивности (далее - заявители) по результатам отбора, проводимого министерством путем запроса предложений исходя из соответствия заявителя категории, требованиям, критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе (далее - отбор).

Проведение отбора производится в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - ГИИС «Электронный бюджет») с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

2.2. Критериями отбора заявителей являются:

регистрация и осуществление деятельности на территории Приморского края;

соответствие заявителя требованиям ветеринарного законодательства Российской Федерации;

наличие опыта работы заявителя по содержанию крупного рогатого скота в течение не менее пяти лет, предшествующих 1 января текущего года, и (или) наличие статуса племенного репродуктора, который осуществляет деятельность по разведению племенных животных на территории Приморского края;

наличие в собственности и (или) аренде сельскохозяйственных угодий для обеспечения заготовки грубых и сочных кормов (сено, сенаж, силос) общей площадью не менее 300 гектаров;

наличие кормоуборочной (кормозаготовительной) техники полного цикла, предназначенной для обеспечения кормами завозимых для оздоравливаемых хозяйств нетелей молочного направления продуктивности;

наличие карантинной площадки для временного содержания крупного рогатого скота вместимостью не менее 100 голов;

наличие в штатном расписании не менее трёх трудоустроенных сотрудников, имеющих зоотехническое и (или) ветеринарное образование;

наличие опыта по завозу на территорию Приморского края поголовья крупного рогатого скота, приобретаемого в племенных репродукторах, осуществляющих деятельность на территории Российской Федерации, или

импортного племенного поголовья крупного рогатого скота в течение трёх лет, предшествующих текущему году, в статусе индивидуального предпринимателя или сельскохозяйственной организации (за исключением племенного репродуктора, который осуществляет деятельность по разведению племенных животных на территории Приморского края);

наличие в собственности, аренде специализированного автотранспорта или договора на оказание услуг по транспортировке специализированным автотранспортом для обеспечения транспортировки крупного рогатого скота;

наличие обязательства по поставке нетелей молочного направления продуктивности в оздоравливаемые хозяйства Приморского края;

наличие собственных средств заявителя, обращающегося за получением субсидии, в размере не менее 1 процента от плановых расходов, указанных в общей смете планируемых расходов;

согласие заявителя на осуществление министерством проверок соблюдения заявителем условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий, а также органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

согласие заявителя на соблюдение запрета на приобретение за счет субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

заявитель не был привлечен в году, предшествующем году получения субсидии, к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного

режима в Российской Федерации»;

наличие обязательства заявителя (за исключением малых и микропредприятий) по обучению в году получения субсидии сотрудников по одному из следующих направлений:

обучение сотрудников заявителя, в том числе не менее одного человека руководящего состава (руководитель, заместитель руководителя, главный бухгалтер, иные), инструментам повышения производительности труда до конца года предоставления субсидии, проведение которого организовано государственным автономным учреждением дополнительного профессионального образования «Дальневосточная академия профессионального развития», либо участие в мероприятиях, направленных на информирование об инструментах повышения производительности труда, организованных автономной некоммерческой организацией «Центр поддержки предпринимательства Приморского края»;

обучение сотрудников заявителя инструментам повышения производительности труда в рамках участия заявителя в национальном проекте «Производительность труда»;

обучение сотрудников заявителя инструментам повышения производительности труда в рамках участия заявителя в федеральном проекте «Производительность труда» национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика»;

достижение заявителем (за исключением малых и микропредприятий) уровня среднемесячной начисленной заработной платы работников заявителя за месяц, предшествующий месяцу обращения за субсидией, не ниже среднемесячной начисленной заработной платы работников организаций Приморского края, не относящихся к субъектам малого предпринимательства, за год, предшествующий году обращения за субсидией, согласно информации Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Приморскому краю по виду экономической деятельности «Растениеводство и животноводство, охота и предоставление соответствующих услуг в этих

областях», предусмотренному разделом А по коду 01 Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), утвержденного приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31 января 2014 года № 14-ст.

2.3. Требования, которым должны соответствовать заявители на дату подачи документов, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Порядка, для участия в отборе:

у заявителя на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у заявителя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Приморским краем;

заявители - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к заявителю другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

заявители не являются иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных

компаний в совокупности превышает 25% (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

заявители не должны получать средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

заявитель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

заявитель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации, являющейся юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора.

Проверка заявителя на соответствие требованиям, определенным

настоящим пунктом, на даты подачи и рассмотрения заявки осуществляется автоматически в ГИИС «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Подтверждение соответствия заявителя требованиям, определенным настоящим пунктом, на дату подачи заявки в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в ГИИС «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде заявителем отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет».

Проверка заявителя на соответствие требованиям, определенным настоящим пунктом, на дату заключения соглашения о предоставлении субсидии осуществляется автоматически в ГИИС «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем.

2.4. Объявление о проведении отбора (далее - объявление) размещается министерством на едином портале и на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <http://agrodv.ru/> (далее - официальный сайт) в день, предшествующий дню начала приема заявок, с указанием следующей информации:

сроков проведения отбора;

даты начала подачи приема заявок;

даты окончания приема заявок, которая не может быть ранее ранее: 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления, в случае если получатель субсидии определяется по результатам запроса предложений и отсутствует информация о количестве получателей субсидии, соответствующих категории отбора; пятого календарного дня, следующего за днем размещения объявления, в случае если получатель субсидии определяется по результатам запроса предложений и имеется информация о количестве получателей

субсидии, соответствующих категории отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты, номера контактного телефона министерства;

целей предоставления субсидии в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка, а также результатов предоставления субсидий в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка;

о населенном пункте и муниципальном образовании, в котором требуется проведение мероприятий по замене вирусоносителей лейкоза на здоровых нетелей молочного направления продуктивности, отобранных в соответствии с пунктом 2 Порядка отбора населенного пункта;

о количестве нетелей молочного направления продуктивности, необходимом для оздоровления данного населенного пункта от лейкоза, определенном в решении межведомственной комиссии, указанном в подпункте 7.1 пункта 7 Порядка отбора населенного пункта;

наименования официального сайта, доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на которых обеспечивается проведение отбора;

критериев и требований к заявителям в соответствии с пунктами 2.2, 2.3 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых заявителями для подтверждения их соответствия указанным критериям и требованиям;

порядка подачи документов заявителями и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявки, перечня документов, прилагаемых к заявке;

порядка отзыва заявок заявителями, порядка отклонения заявок, определяющего в том числе основания для отклонения заявок, порядка внесения изменений в заявки;

порядка рассмотрения заявок в соответствии с пунктами 2.9, 2.10 настоящего Порядка;

порядка возврата заявок на доработку;

порядка предоставления заявителям разъяснений положений объявления,

даты начала и окончания срока такого предоставления;

объема распределяемой субсидии в рамках отбора, порядка расчета размера субсидии, правил распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора;

срока, в течение которого заявитель, прошедший отбор, должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

условий признания заявителя уклонившимся от заключения соглашения;

сроков размещения документа об итогах проведения отбора на едином портале.

Изменения в объявление вносятся с соблюдением требований, предусмотренных подпунктом «а(1)» пункта 25 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» (далее - Общие требования).

2.5. Для участия в отборе в целях получения субсидии заявители в сроки приема заявок, указанные в объявлении, направляют в министерство следующие документы:

заявку, оформленную в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка;

справку-расчет причитающейся субсидии на финансовое обеспечение

части затрат, связанных с организацией мероприятий по оздоровлению от вируса лейкоза, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

сведения об открытых заявителю в учреждениях Центрального Банка Российской Федерации или иных кредитных организациях счетах с указанием реквизитов для перечисления субсидий;

подписанное заявителем гарантийное обязательство, подтверждающее, что заявитель соответствует критериям и требованиям, установленным пунктами 2.2 и 2.3 настоящего Порядка;

обязательство по поставке нетелей молочного направления продуктивности в оздоравливаемые хозяйства по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

справку кредитной организации о наличии на счете заявителя собственных средств в размере не менее 1 процента от плановых расходов, указанных в общей смете планируемых расходов;

копию акта Инспекции о том, что заявитель имеет возможность обеспечить карантинирование крупного рогатого скота согласно требованиям ветеринарного законодательства Российской Федерации;

копию технического паспорта специализированного автотранспортного средства для перевозки животных, и (или) копию действующего договора аренды на специализированное автотранспортное средство, и (или) копию договора на оказание услуг по транспортировке крупного рогатого скота;

реестр кормоуборочной (кормозаготовительной) техники полного цикла по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

копии документов (паспортов самоходных машин, технических паспортов, инвентарной карточки учета объекта основных средств), подтверждающих наличие в собственности у заявителя кормоуборочной (кормозаготовительной) техники полного цикла;

реестр с указанием ФИО и должности сотрудников заявителя, документов, подтверждающих их образование, и данных трудовых договоров, подтверждающих наличие в штатном расписании трудоустроенных

сотрудников, имеющих зоотехническое и (или) ветеринарное образование, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

копию документа о ветеринарном благополучии племенного репродуктора, в котором планируется приобретение или из которого планируется поставка племенных нетелей молочного направления продуктивности для оздоравливаемых хозяйств;

копии документов, подтверждающих наличие опыта работы по содержанию крупного рогатого скота в течение не менее пяти лет, предшествующих 1 января текущего года;

копии документов, подтверждающих наличие в собственности и (или) долгосрочной аренде (сроком действия до 31 декабря года предоставления субсидии) сельскохозяйственных угодий для обеспечения заготовки грубых и сочных кормов (сено, сенаж, силос) общей площадью не менее 300 гектаров;

копии документов, подтверждающих наличие опыта по завозу на территорию Приморского края поголовья крупного рогатого скота, приобретаемого в племенных репродукторах, осуществляющих деятельность на территории Российской Федерации, или импортного племенного поголовья крупного рогатого скота в течение трёх лет, предшествующих текущему году, в статусе индивидуального предпринимателя или сельскохозяйственной организации (за исключением племенных репродукторов, осуществляющих деятельность по разведению племенных животных на территории Приморского края);

копию документа, подтверждающего наличие статуса племенного репродуктора, осуществляющего деятельность по разведению племенных животных на территории Приморского края;

копии предварительных договоров купли-продажи нетелей молочного направления продуктивности в племенных репродукторах, осуществляющих деятельность на территории Российской Федерации, с указанием количества и стоимости приобретаемого поголовья;

для племенных репродукторов, осуществляющих деятельность на

территории Приморского края, - реестр отобранных нетелей для поставки в оздоравливаемые хозяйства по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку;

общую смету планируемых расходов по приобретению нетелей молочного направления продуктивности с указанием количества и стоимости приобретаемого поголовья, доставке до места карантинирования, планируемых затрат по карантинированию и поставке в оздоравливаемые хозяйства нетелей молочного направления продуктивности (далее – смета планируемых расходов). Смета планируемых расходов должна включать: информацию о населенном пункте, оздоравливаемых хозяйствах, в которые будет поставлено приобретенное поголовье нетелей молочного направления продуктивности; плановые затраты, связанные с завозом, карантинированием и поставкой нетелей молочного направления продуктивности в данные оздоравливаемые хозяйства. Для племенных репродукторов, осуществляющих деятельность на территории Приморского края, в смету планируемых расходов не входят расходы, связанные с приобретением и завозом нетелей молочного направления продуктивности;

документ, подтверждающий статус племенного репродуктора, который осуществляет деятельность по разведению племенных животных на территории Приморского края;

документ, подтверждающий достижение заявителем (за исключением малых и микропредприятий) уровня среднемесячной начисленной заработной платы работников заявителя за месяц, предшествующий месяцу обращения за субсидией, не ниже среднемесячной начисленной заработной платы работников организаций Приморского края, не относящихся к субъектам малого предпринимательства, за год, предшествующий году обращения за субсидией, согласно информации Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Приморскому краю по виду экономической деятельности «Растениеводство и животноводство, охота и предоставление соответствующих услуг в этих областях», предусмотренному разделом А по коду 01 Общероссийского классификатора видов экономической деятельности

ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), утвержденного приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31 января 2014 года № 14-ст;

гарантийное обязательство заявителя соблюдать запрет на приобретение за счет субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

обязательство заявителя (за исключением малых и микропредприятий) по обучению в году получения субсидии сотрудников по одному из следующих направлений:

обучение сотрудников заявителя, в том числе не менее одного человека руководящего состава (руководитель, заместитель руководителя, главный бухгалтер, иные), инструментам повышения производительности труда до конца года предоставления субсидии, проведение которого организовано государственным автономным учреждением дополнительного профессионального образования «Дальневосточная академия профессионального развития», либо участие в мероприятиях, направленных на информирование об инструментах повышения производительности труда, организованных автономной некоммерческой организацией «Центр поддержки предпринимательства Приморского края»;

обучение сотрудников заявителя инструментам повышения производительности труда в рамках участия заявителя в национальном проекте «Производительность труда»;

обучение сотрудников заявителя инструментам повышения производительности труда в рамках участия заявителя в федеральном проекте «Производительность труда» национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика».

Заявители вправе представить по собственной инициативе документы, указанные в абзацах восьмом, пятнадцатом настоящего пункта. В случае непредставления заявителем документов, указанных в настоящем абзаце,

министерство в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявки запрашивает соответствующую информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

2.6. Формирование заявителями заявок в электронной форме производится посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет» и представления в ГИИС «Электронный бюджет» электронных копий документов, в том числе документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования, предусмотренных в объявлении. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица. Датой представления заявителем заявки считается день подписания заявителем заявки с присвоением ей регистрационного номера в ГИИС «Электронный бюджет».

Заявка должна содержать:

информацию об участнике отбора - заявителе, включающую его полное наименование, должность руководителя (иного уполномоченного лица, подписывающего заявку), фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, почтовый адрес (для физического лица), адрес электронной почты, номер контактного телефона), идентификационный номер налогоплательщика, код причины постановки на учет (для юридического лица), основной государственный регистрационный номер, код общероссийского классификатора территорий муниципальных образований по месту нахождения заявителя;

перечень прилагаемых к заявке документов, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Порядка, подтверждающих соответствие заявителей категории, требованиям и критериям отбора, предлагаемые участником отбора значения результата предоставления субсидии и размер запрашиваемой субсидии. Документы, предусмотренные настоящим пунктом, представляются заявителями в электронной форме посредством ГИИС «Электронный бюджет»;

добровольное информированное согласие на публикацию (размещение) на едином портале, официальном сайте информации о заявителе и его руководителе, о подаваемой заявке, иной информации о заявителе и его руководителе, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных;

добровольное информированное согласие на осуществление проверки министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Наличие в прилагаемых документах опечаток, подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать их содержание, не допускается. Наименование файла должно позволять идентифицировать документ, предусмотренный пунктом 2.5 настоящего Порядка (несколько документов, соответствующих одной позиции пункта 2.5 настоящего Порядка). Файлы и данные, содержащиеся в них, должны быть доступными для работы, не должны быть защищены от копирования и печати.

Заявитель представляет не более одной заявки на участие в отборе.

2.7. Заявка может быть отозвана до окончания срока приема заявок посредством ГИИС «Электронный бюджет».

Внесение изменений в заявку осуществляется путем подачи новой заявки, сформированной в соответствии с настоящим Порядком. При этом ранее поданная заявка считается отозванной.

Прием заявок и прилагаемых к ним документов осуществляется министерством в течение срока, указанного в объявлении. По истечении срока, указанного в объявлении, заявки и прилагаемые к ним документы не принимаются.

2.8. Заявитель вправе обратиться в министерство за консультацией о разъяснении положений объявления по номеру телефона, указанному в

объявлении, со дня размещения объявления до дня окончания приема заявок участников отбора включительно. Министерство дает данные разъяснения в устной форме. Предоставленное министерством разъяснение положений объявления не должно изменять суть информации, содержащейся в объявлении.

2.9. Рассмотрение представленных заявителем заявок и прилагаемых к ним документов осуществляется экспертной комиссией министерства, действующей в соответствии с приказом министерства (далее - комиссия).

Взаимодействие министерства, членов комиссии с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в ГИИС «Электронный бюджет».

Для проведения отбора министерству и членам комиссии открывается доступ в ГИИС «Электронный бюджет» к заявкам для их рассмотрения.

Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, указанного в объявлении, министерство обеспечивает автоматическое формирование протокола вскрытия заявок на едином портале и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии в ГИИС «Электронный бюджет», а также размещение указанного протокола на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Министерство не позднее десятого рабочего дня со дня окончания срока приема заявок и прилагаемых документов, указанного в объявлении, с учетом функционала ГИИС «Электронный бюджет»:

проверяет заявки и прилагаемые к ним документы на предмет соответствия заявителя критериям и требованиям, установленным пунктами 2.2 и 2.3 настоящего Порядка; перечню документов, предусмотренному в пункте 2.5 настоящего Порядка;

осуществляет проверку правильности расчета субсидий;

возвращает заявку на доработку посредством ГИИС «Электронный бюджет» в случае наличия в заявке технических ошибок. Заявители, в отношении которых принято решение о направлении заявки на доработку,

имеют право устранить недостатки, указанные в уведомлении, и представить заявку повторно посредством ГИИС «Электронный бюджет» в течение двух рабочих дней со дня доставки уведомления в личном кабинете, но не позднее срока окончания проверки заявок, указанного в объявлении;

ранжирует поступившие заявки исходя из очередности поступления заявок и принимает решение:

о предоставлении субсидии (при отсутствии оснований, предусмотренных пунктом 2.10 настоящего Порядка);

об отклонении заявки и отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отклонения (при наличии оснований, предусмотренных пунктом 2.10 настоящего Порядка).

Протокол подведения итогов отбора автоматически формируется на едином портале и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии в ГИИС «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется с учетом положений подпункта «в» пункта 25 Общих требований.

Не позднее десяти рабочих дней со дня принятия решения об отклонении заявки и отказе в предоставлении субсидии министерство направляет заявителю уведомление о принятом решении посредством ГИИС «Электронный бюджет» (с указанием причин отклонения).

Не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии министерство размещает соглашение о предоставлении субсидии, указанное в пункте 3.1 настоящего Порядка, в ГИИС «Электронный бюджет».

2.10. Решение об отклонении заявки и отказе в предоставлении субсидии принимается на основании решения комиссии при наличии следующих оснований:

несоответствие заявителя критериям и требованиям, установленным пунктами 2.2 и 2.3 настоящего Порядка;

непредставление и (или) представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Порядка (за исключением документов, указанных в абзацах восьмом, пятнадцатом пункта 2.5 настоящего Порядка);

несоответствие представленных заявителем документов требованиям, установленным пунктами 2.5, 2.6 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной заявителем информации, в том числе о месте нахождения и адресе заявителя;

представление заявки по истечении срока, указанного в объявлении (за исключением возврата заявок на доработку);

неустранение недостатков, указанных в уведомлении, в срок, установленный абзацем девятым пункта 2.9 настоящего Порядка;

отсутствие лимитов бюджетных обязательств, указанных в абзаце втором пункта 1.1 настоящего Порядка.

III. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИЙ

3.1. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключаемого между министерством и заявителем в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Приморского края (далее - соглашение), в системе «Электронный бюджет», содержащего в том числе:

размер предоставляемой субсидии;

согласие заявителя на осуществление в отношении него проверки министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также на соблюдение запрета на приобретение за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке)

высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.;

согласие получателя субсидии по включению в договоры (соглашения), заключаемые заявителем в целях исполнения обязательств в соответствии с настоящим Порядком, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), на осуществление министерством проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также на соблюдение запрета на приобретение за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

ответственность сторон за нарушение условий Порядка;

значение результата предоставления субсидий, предусмотренного пунктом 3.4 настоящего Порядка, обязательство получателя субсидии по его достижению;

случаи возврата субсидий в краевой бюджет;

обязательство получателя субсидии по представлению отчета о достижении результатов предоставления субсидий в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка и отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

согласие получателя субсидии на согласование новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству как получателю средств бюджета ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением;

иные условия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Одновременно с заключением соглашения и в целях проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии министерство формирует и утверждает план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (далее - План мероприятий), в котором отражаются контрольные точки по каждому результату предоставления субсидии, плановые значения результатов предоставления субсидии с указанием контрольных точек и плановых сроков их достижения (по форме, установленной соглашением). План мероприятий формируется на текущий финансовый год, с указанием не менее одной контрольной точки в квартал.

Внесение изменений в утвержденный План мероприятий осуществляется путем утверждения Плана мероприятий в новой редакции одновременно с заключением дополнительного соглашения к соглашению.

При реорганизации заявителя - получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации заявителя - получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в краевой бюджет.

При прекращении деятельности заявителя - получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

3.2. Заявитель подписывает соглашение не позднее пяти рабочих дней со дня его размещения министерством в ГИИС «Электронный бюджет».

В случае неподписания соглашения в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, заявитель признается уклонившимся от заключения соглашения.

Основанием для отказа в предоставлении (перечислении) субсидии является неподписание соглашения заявителем в сроки, установленные абзацем первым настоящего пункта.

3.3. Размер субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{\text{суб}} = \sum_j (\sum_i (N \times R \times C));$$

где:

$V_{\text{суб}}$ – размер субсидии на финансовое обеспечение части затрат, связанных с приобретением, завозом на территорию Приморского края, карантинированием и поставкой в оздоравливаемые хозяйства нетелей молочного направления продуктивности для замены поголовья крупного рогатого скота, являющегося вирусоносителем лейкоза, а также здорового поголовья, находящегося в контакте с ним;

i – количество оздоравливаемых хозяйств в оздоравливаемом населенном пункте;

j – количество оздоравливаемых населенных пунктов;

N – количество приобретаемых нетелей молочного направления продуктивности (голов) по оздоравливаемому хозяйству;

R – плановые затраты на одну голову нетелей, связанные с приобретением животных, завозом, карантинированием и поставкой в оздоравливаемые хозяйства нетелей молочного направления продуктивности для замены поголовья крупного рогатого скота, являющегося вирусоносителем лейкоза, а также здорового поголовья, находящегося в контакте с ним, в соответствии со сметой планируемых расходов, указанной в пункте 2.5 настоящего Порядка (рублей), но не более 350 тыс. рублей за одну нетель;

C – ставка субсидии на финансовое обеспечение части затрат в размере 99% от планируемых затрат, указанных в смете планируемых расходов по приобретению нетелей молочного направления продуктивности, связанных с приобретением, завозом на территорию Приморского края, карантинированием и поставкой в оздоравливаемые хозяйства нетелей молочного направления продуктивности для замены поголовья крупного рогатого скота, являющегося вирусоносителем лейкоза, а также здорового поголовья, находящегося в контакте с ним.

В случае недостатка лимитов бюджетных обязательств для предоставления получателям субсидий средств краевого бюджета на финансовое обеспечение части затрат, рассчитанных согласно настоящему пункту, средства краевого бюджета распределяются министерством на основании решения Комиссии пропорционально начисленным субсидиям между всеми получателями субсидий.

В случае увеличения в текущем финансовом году лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке министерству на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, министерство в течение пяти рабочих дней со дня доведения бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств до министерства принимает решение о распределении дополнительных средств субсидий пропорционально разнице начисленных субсидий и субсидий, фактически полученных заявителями в текущем

финансовом году.

Дополнительные средства субсидии предоставляются на основании дополнительного соглашения, заключенного в соответствии с пунктами 3.1, 3.2 настоящего Порядка.

Сумма размеров субсидий, указанных в соглашении и дополнительном соглашении к соглашению, не может превышать размера субсидии, рассчитанного в соответствии с настоящим пунктом.

3.4. Результатом предоставления субсидии является поставка в оздоравливаемые хозяйства нетелей молочного направления продуктивности (голов).

3.5. Перечисление субсидии (дополнительных средств субсидии) осуществляется с лицевого счета министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю, на счета получателя субсидии, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в течение трех рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет министерства, но не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии (решения о распределении дополнительных субсидий) в соответствии с пунктом 2.9 настоящего Порядка, абзацем одиннадцатым пункта 3.3 настоящего Порядка.

3.6. Ответственность за достоверность представленных в соответствии с настоящим Порядком документов, отчетов и сведений несет заявитель.

IV. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

4.1. Получатели субсидий представляют в министерство по формам, установленным соглашением, ежеквартально по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным кварталом, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (за четвертый квартал - не позднее 20 января):

отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии с приложением подтверждающих документов;

отчет о реализации Плана мероприятий;

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, с приложением:

документов, подтверждающих фактически понесенные получателем субсидии затраты, связанные с приобретением, завозом, карантинированием и поставкой в оздоравливаемые хозяйства нетелей молочного направления продуктивности (договоры купли-продажи или копии актов на выбытие скота по форме ОКУД 0325054 (для племенных репродукторов Приморского края), товарные накладные или акты приема-передачи, платежные поручения; сертификаты соответствия племенных характеристик (племенное свидетельство), документы, подтверждающие фактические затраты по поставке, или договоры аренды, или договоры оказания услуг специализированного автотранспорта; документы, подтверждающие фактические затраты по карантинированию);

акта приема-передачи поставщиком нетелей молочного направления продуктивности в оздоравливаемое хозяйство, подписанного оздоравливаемым хозяйством и заявителем (поставщиком), содержащего информацию по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку;

копии (копий) документа (документов) о прохождении обучения в соответствии с обязательством, установленным абзацами шестнадцатым - девятнадцатым пункта 2.2 настоящего Порядка;

4.2. В случае непредставления отчетов по итогам года и документов, предусмотренных пунктом 4.1 настоящего Порядка, в сроки, установленные пунктом 4.1 настоящего Порядка, получатель субсидии обязан осуществить возврат субсидий в краевой бюджет в полном объеме в порядке, предусмотренном пунктом 4.6 настоящего Порядка.

В случае непрохождения обучения в соответствии с обязательством, установленным абзацами шестнадцатым - девятнадцатым пункта 2.2 настоящего Порядка, заявитель возвращает в бюджет 0,01 процента от суммы субсидии, полученной по соглашению, указанному в пункте 3.1 настоящего Порядка.

Оценка достижения результата предоставления субсидии получателем субсидии осуществляется министерством на основании соотношения установленных соглашением и фактически достигнутых по итогам года результатов предоставления субсидий.

В случае недостижения результата предоставления субсидии получатели субсидии обязаны осуществить возврат субсидий в краевой бюджет пропорционально разнице недостижения результатов предоставления субсидий в порядке, предусмотренном пунктом 4.6 настоящего Порядка, в соответствии со следующим расчетом размера возврата субсидии (V возврата):

$V_{\text{возврата}} = V_{\text{суб}} \times f$, где:

$V_{\text{суб}}$ - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии;

f - коэффициент возврата субсидии, отражающий уровень недостижения результата предоставления субсидии, который рассчитывается по формуле:

$f = 1 - n / p$, где:

n - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

p - плановое значение результата предоставления субсидии.

4.3. Основанием освобождения получателя субсидии от применения мер, предусмотренных настоящим пунктом за недостижение результатов предоставления субсидий, является представление в министерство не позднее 10 дней со дня окончания срока, установленного пунктом 4.1 настоящего Порядка, документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующего обязательства по достижению результата предоставления субсидии, предусмотренного соглашением.

Обстоятельствами непреодолимой силы, препятствующими исполнению соответствующего обязательства по достижению результата предоставления субсидии, является введение одного из режимов чрезвычайной ситуации: регионального, межмуниципального или муниципального характера.

Документами, подтверждающими наступление указанных обстоятельств и подлежащими представлению с отчетностью, являются:

решение о введении режима чрезвычайной ситуации регионального характера, или межмуниципального характера, или муниципального характера;

сведения об осадках и наблюдавшихся опасных природных явлениях, выданные федеральным государственным бюджетным учреждением «Приморское управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды»;

акт обследования, оформленный в соответствии с подпунктом «з» пункта 2 Порядка осуществления оценки ущерба, причиненного сельскохозяйственным товаропроизводителям в результате чрезвычайных ситуаций природного характера, утвержденного приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 03 апреля 2024 года № 187 «Об утверждении Порядка осуществления оценки ущерба, причиненного сельскохозяйственным товаропроизводителям в результате чрезвычайных ситуаций природного характера»;

копия нормативного правового акта, подтверждающего состав и полномочия членов комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности органа местного самоуправления.

4.4. Остатки субсидии, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату в краевой бюджет в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в соглашении. В случае неисполнения получателем субсидий обязательств по возврату неиспользованного остатка субсидии указанные средства подлежат взысканию в судебном порядке.

4.5. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателями субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Министерство несет ответственность за правильность расчета субсидий, а

также обеспечивает соблюдение получателем субсидий условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии осуществляется министерством исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

Оценка министерством достижения значений результата предоставления субсидии осуществляется на основании отчета о реализации Плана мероприятий (далее - Отчет), формируемого получателем субсидии (по форме, установленной соглашением), в котором ежеквартально по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом, а также не позднее десятого рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления субсидии отражаются значения результатов предоставления субсидии и контрольные точки. Отчет формируется в порядке и сроки, определенные в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии.

4.6. В случае наличия фактов нарушений условий и порядка предоставления субсидии, выявленных в том числе по результатам проверок, а также недостижения значений результатов предоставления субсидии по итогам года, установленных соглашением (далее - нарушения), получатели субсидий обязаны осуществить возврат субсидий в краевой бюджет в полном объеме либо в размере, определенном пунктом 4.2 настоящего Порядка, на основании требования о возврате субсидии в краевой бюджет.

Требование о возврате субсидии в краевой бюджет (далее - требование) направляется получателю субсидии министерством в течение пяти рабочих дней со дня установления нарушения.

Получатель субсидии обязан осуществить возврат субсидии в краевой бюджет в течение десяти рабочих дней со дня получения требования по

реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в требовании.

В случае отказа получателя субсидии от добровольного возврата субсидии в краевой бюджет сумма возврата взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку предоставления из краевого бюджета
субсидии животноводческим хозяйствам на
организацию мероприятий по оздоровлению от
вируса лейкоза

Форма

СПРАВКА-РАСЧЕТ

причитающейся субсидии на финансовое обеспечение части затрат,
связанных с организацией мероприятий по оздоровлению от вируса лейкоза,

за _____ 20__ год(а)

от _____
(наименование поставщика нетелей молочного направления продуктивности)

(адрес поставщика нетелей молочного направления продуктивности,
адрес электронной почты, номер контактного телефона)

Наименование муниципального образования и оздоравливае- мого населенного пункта	Количество оздоравливаемых хозяйств в оздоравливаемом населенном пункте	Количество приобретаемых нетелей молочного направления продуктивности, голов	Плановые затраты на одну голову нетелей, связанные с покупкой, завозом, карантинированием и поставкой нетелей молочного направления продуктивности, рублей	Ставка субсидии, 99% от планируемых затрат	Размер причитающейся субсидии, рублей (гр.3 x гр.4 x гр.5)
1	2	3	4	5	6

1	2	3	4	5	6
ИТОГО:					

 (руководитель поставщика нетелей молочного
 направления продуктивности)

 (подпись)

 (фамилия, имя, отчество
 (последнее при наличии))

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Порядку предоставления из
краевого бюджета субсидии
животноводческим хозяйствам на
организацию мероприятий по
оздоровлению от вируса лейкоза

Форма

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
по поставке нетелей молочного направления
продуктивности в оздоравливаемые хозяйства
Приморского края

(наименование поставщика нетелей молочного направления
продуктивности)

обязуюсь поставить в оздоравливаемые хозяйства нетелей молочного направления продуктивности, приобретенных в племенных репродукторах, осуществляющих деятельность на территории Российской Федерации, или из племенного репродуктора, который осуществляет деятельность по разведению племенных животных на территории Приморского края, или из племенного репродуктора собственного производства (нужное подчеркнуть).

(руководитель поставщика
нетелей молочного направления
продуктивности)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
(последнее при наличии))

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 3
к Порядку предоставления из краевого
бюджета субсидии животноводческим
хозяйствам на организацию мероприятий
по оздоровлению от вируса лейкоза

Форма

В министерство сельского хозяйства
Приморского края
ул. 1-я Морская, д. 2, г. Владивосток,
690090

РЕЕСТР

кормоуборочной (кормозаготовительной) техники полного цикла

Наименование техники	Количество, шт	Номер, дата выдачи паспорта самоходной машины, технического паспорта или инвентарной карточки учета объекта основных средств<*>
1	2	3

<*> инвентарная карточка учета объектов основных средств заполняется в соответствии с унифицированной формой № ОС-6а, утвержденной постановлением Госкомстата России от 21 января 2003 года № 7.

(руководитель поставщика
нетелей молочного направления
продуктивности)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
(последнее при наличии))

М.П. (при наличии)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение № 4
к Порядку предоставления из краевого бюджета
субсидии животноводческим хозяйствам на
организацию мероприятий по оздоровлению от
вируса лейкоза

Форма

РЕЕСТР

документов, подтверждающих образование, и данных трудовых договоров, подтверждающих
наличие в штатном расписании трудоустроенных сотрудников, имеющих зоотехническое
и (или) ветеринарное образование,
на _____ 20__ год

(наименование поставщика нетелей молочного направления продуктивности)

№ п/п	ФИО сотрудника, должность	Документ, подтверждающий образование	Данные трудового договора (номер, дата, должность)	Примечание
1	2	3	4	5

(руководитель поставщика нетелей молочного
направления продуктивности)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
(последнее при наличии))

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 5
к Порядку предоставления из краевого бюджета
субсидии животноводческим хозяйствам на
организацию мероприятий по оздоровлению от
вируса лейкоза

Форма

РЕЕСТР
отобранных нетелей для поставки в оздоравливаемые хозяйства

№ п/п	Кличка, инвентарный номер, порода	Возраст, лет,мес.	Живая масса, кг	Ожидаемая дата отела
1	2	3	4	5

(руководитель поставщика нетелей молочного
направления продуктивности)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
(последнее при наличии))

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 6
к Порядку предоставления из
краевого бюджета субсидии
животноводческим хозяйствам на
организацию мероприятий по
оздоровлению от вируса лейкоза

Форма

АКТ
приема-передачи поставщиком
нетелей молочного направления продуктивности
в оздоравливаемое хозяйство

1. Полное наименование поставщика нетелей молочного направления продуктивности:

_____ (далее - поставщик);

2. Оздоровливаемое хозяйство:

_____ (далее получатель);

3. Наименование населенного пункта и адрес оздоравливаемого хозяйства:

4. Информация о передаваемых нетелях молочного направления продуктивности содержащую:

наименование породы: _____

возраст каждого животного (месяцев) _____

идентификационный номер каждого животного: _____

кличка (при наличии) каждого животного: _____

общая стоимость передаваемых нетелей молочного направления продуктивности (рублей): _____

5. Стоимость услуг поставщика за содержание и кормление передаваемых в оздоравливаемое хозяйство нетелей молочного направления продуктивности

(рублей) в размере не более 1 процента от стоимости передаваемых нетелей молочного направления продуктивности, но не более 15000 рублей за 1 голову:

6. Адреса и реквизиты сторон:

Поставщик:

(наименование организации,
ИП или КФХ)

(ФИО руководителя)

ИНН: _____

Адрес: _____

Дата: _____

Подпись: _____

МП (при наличии)

Получатель:

(наименование хозяйства, ФИО)

Паспорт: серия _____ № _____
выдан _____

Адрес регистрации: _____

Дата: _____

Подпись: _____