



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.04.2026

г. Владивосток

№ 273-пп

О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 01 октября 2020 года № 853-пп «О предоставлении грантов в форме субсидий из краевого бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением исследований, разработок и коммерциализацией результатов этой деятельности»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Приморского края от 01 октября 2020 года № 853-пп «О предоставлении грантов в форме субсидий из краевого бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением исследований, разработок и коммерциализацией результатов этой деятельности» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 03 июня 2021 года № 349-пп, от 24 августа 2022 года № 578-пп, от 02 ноября 2022 года № 744-пп, от 06 июня 2023 года № 378-пп, от 23 октября 2023 года № 722-пп, от 16 мая 2024 года № 320-пп, от 31 января 2025 года № 74-пп) (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. Заменить в констатирующей части постановления слова «а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» словами «физическим лицам»;

1.2. В Порядке предоставления грантов в форме субсидий из краевого бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением исследований разработок и

коммерциализацией результатов этой деятельности, утвержденном постановлением:

в пункте 1:

заменить в абзаце первом слова «(далее - отбор)» словами «(далее - конкурс)»;

изложить абзац третий в следующей редакции:

«Информация о грантах, в том числе предусмотренных законом Приморского края о краевом бюджете (законом Приморского края о внесении изменений в закон Приморского края о краевом бюджете), размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в разделе единого портала) (далее - единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление гранта до министерства.»;

в пункте 2:

исключить в абзаце первом слова «в рамках регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», входящего в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы»,»;

изложить абзац третий в следующей редакции:

«расходы на оплату труда, в том числе начисления на оплату труда, работников, выполняющих работы по исследованию, разработке и коммерциализации результатов этой деятельности в целях реализации инновационных проектов, при этом объем расходов, направляемых на оплату труда, с учетом начислений на оплату труда за счет средств гранта не должен превышать 35% от суммы предоставленного гранта (уровень среднемесячной начисленной заработной платы на последнюю отчетную дату сотрудников субъекта среднего предпринимательства не должен быть ниже двух величин минимального размера оплаты труда, установленного в году обращения за грантом, сотрудников субъекта малого предпринимательства (включая

микропредприятия) - не ниже полутора величин минимального размера оплаты труда, установленного в году обращения за грантом;»;

изложить абзац тринадцатый в следующей редакции:

«комиссия за открытие и ведение счета;»;

изложить пункт 3 в следующей редакции:

«3. Гранты предоставляются в текущем финансовом году по результатам конкурса на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка.»;

изложить абзац первый пункта 4 в следующей редакции:

«4. Требования, которым должны соответствовать субъекты малого и среднего предпринимательства на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи документов для участия в конкурсе, а также документов на перечисление гранта, предусмотренных соответственно пунктом 12 настоящего Порядка:»;

в пункте 5:

заменить в абзаце втором слова «победителем отбора» словами «победителем конкурса»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«уровень среднемесячной начисленной заработной платы на последнюю отчетную дату сотрудников субъекта среднего предпринимательства не должен быть ниже двух величин минимального размера оплаты труда, установленного в году обращения за грантом, а для сотрудников субъекта малого предпринимательства (включая микропредприятия) - не ниже полутора величин минимального размера оплаты труда, установленного в году обращения за грантом.;

обучения не менее одного сотрудника субъекта малого или среднего предпринимательства из числа руководящего состава (руководитель, заместитель руководителя, главный бухгалтер) инструментам повышения производительности труда, проведение которого организовано государственным автономным учреждением дополнительного профессионального образования «Дальневосточная академия профессионального развития» на безвозмездной основе, либо их участия в

мероприятиях, направленных на информирование об инструментах повышения производительности труда, организуемых автономной некоммерческой организацией «Центр поддержки предпринимательства Приморского края» на безвозмездной основе.»;

заменить в пункте 6 слово «отбора» словом «конкурса»;

заменить в пункте 7 слово «отбора» словом «конкурса»;

изложить пункт 8 в следующей редакции:

«8. Размер гранта составляет три миллиона рублей.»;

в пункте 10:

заменить по тексту пункта слово «отбора» словом «конкурса»;

заменить в абзаце девятнадцатом слова «а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» словами «физическим лицам»;

изложить пункт 11 в следующей редакции:

«11. Гранты предоставляются однократно в полном объеме по результатам конкурса субъектам малого или среднего предпринимательства - победителям конкурса (далее - победители конкурса).

Проведение конкурса осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - ГИИС «Электронный бюджет»).

Обеспечение доступа к ГИИС «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».»;

дополнить пунктом 12 следующего содержания:

«12. Для участия в конкурсе субъекты малого или среднего предпринимательства направляют в срок, указанный в объявлении, в электронном виде посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет» заявку с приложением электронных копий документов (документов на бумажном носителе,

преобразованных в электронную форму путем сканирования). Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника конкурса или уполномоченного им лица. Датой представления участником конкурса заявки считается день подписания участником конкурса заявки с присвоением ей регистрационного номера в ГИИС «Электронный бюджет».

К заявке субъект малого или среднего предпринимательства прилагает следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

выписку из реестра дисквалифицированных лиц либо справку об отсутствии запрашиваемой информации, выданные в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы от 10 декабря 2019 года № ММВ-7-14/627@ «Об утверждении Административного регламента по предоставлению Федеральной налоговой службой государственной услуги по предоставлению заинтересованным лицам сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц»;

справку налогового органа, подтверждающую соответствие субъекта малого или среднего предпринимательства требованию, предусмотренному абзацем четвертым пункта 4 настоящего Порядка;

копии учредительных документов субъекта малого или среднего предпринимательства и всех изменений к ним (при наличии);

техническое описание инновационного проекта;

план реализации («дорожную карту») инновационного проекта (в формате PDF и Excel);

смету инновационного проекта с расшифровкой затрат (в формате PDF и Excel);

гарантийное обязательство субъекта малого или среднего предпринимательства о соблюдении условий, предусмотренных абзацами третьим, четвертым, шестым пункта 5 настоящего Порядка, и требований, установленных пунктом 4 настоящего Порядка;

копию заключения экспертной комиссии, сформированной автономной некоммерческой организацией «Центр поддержки предпринимательства Приморского края», об оценке инновационного проекта;

документ, подтверждающий соответствие субъекта малого или среднего предпринимательства условию, предусмотренному абзацем седьмым пункта 5 настоящего Порядка (отчет 6-НДФЛ или Персонифицированные сведения о физических лицах с отметкой о принятии Федеральной налоговой службой).

Субъект малого или среднего предпринимательства вправе представить по собственной инициативе документы, указанные в абзацах третьем, четвертом, пятом настоящего пункта. В случае непредставления субъектом малого или среднего предпринимательства документов, указанных в абзацах третьем, четвертом, пятом настоящего пункта, по собственной инициативе министерство в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявки запрашивает соответствующую информацию самостоятельно в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Наличие в документах опечаток, подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать их содержание, не допускается.»;

изложить пункт 13 в следующей редакции:

«13. В целях проведения конкурса министерством создается конкурсная комиссия по рассмотрению заявок на участие в конкурсе на предоставление грантов в форме субсидий из краевого бюджета субъектам малого или среднего предпринимательства на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением исследований, разработок и коммерциализацией результатов этой деятельности (далее - комиссия). Положение о комиссии и ее состав утверждаются приказом министерства, приказ размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте не позднее трех рабочих дней со дня его принятия. К компетенции членов комиссии относится рассмотрение заявок и прилагаемых к ним документов, оценка и определение итоговых баллов заявок, определение победителей конкурса.»;

исключить пункт 14;

изложить пункты 15 - 19 в следующей редакции:

«15. Заявка может быть отозвана до окончания срока приема заявок путем направления субъектом малого или среднего предпринимательства соответствующего обращения в министерство посредством ГИИС «Электронный бюджет».

Возврат отозванной заявки осуществляется министерством посредством направления соответствующего уведомления субъекту малого или среднего предпринимательства в ГИИС «Электронный бюджет» в течение трех рабочих дней со дня получения заявления об отзыве заявки субъекта малого или среднего предпринимательства. Отзыв заявки не препятствует повторному обращению субъекта малого или среднего предпринимательства для участия в конкурсе, но не позднее даты окончания срока приема заявок, предусмотренной в объявлении.

Субъект малого или среднего предпринимательства вправе до окончания срока приема заявок внести изменения в поданную заявку. Внесение изменений в заявку осуществляется путем подачи новой заявки, сформированной в соответствии с настоящим Порядком, при этом ранее поданная заявка считается отозванной.

16. Для проведения конкурса министерству и членам комиссии открывается доступ в ГИИС «Электронный бюджет» к заявкам для их рассмотрения.

Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, министерство обеспечивает автоматическое формирование протокола вскрытия заявок на едином портале и его подписание усиленной квалифицированной электронной подписью министра экономического развития Приморского края (уполномоченного им лица) в ГИИС «Электронный бюджет», а также размещение указанного протокола на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

17. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении:

осуществляет проверку соответствия субъекта малого или среднего предпринимательства (далее - участник конкурса) требованиям пунктов 4, 5 настоящего Порядка, проверяет заявки и прилагаемые к ним документы на предмет их соответствия требованиям, установленным пунктом 12 настоящего Порядка, и принимает решение о соответствии заявок установленным требованиям или об отклонении заявок с указанием оснований для отклонения, предусмотренных пунктом 18 настоящего Порядка;

в случае выявления технических ошибок, неполного представления необходимых документов (кроме случаев, предусмотренных абзацами третьим-пятым пункта 12 данного Порядка) либо представления документов, оформленных с нарушением установленных требований, направляет участнику конкурса уведомление о возврате заявки на доработку (далее - уведомление) посредством ГИИС «Электронный бюджет» в электронной форме. Получив уведомление, участник конкурса вправе исправить выявленные недостатки и повторно подать скорректированную заявку вместе с приложенными документами в течение трёх рабочих дней после получения уведомления от министерства.

На основании результатов рассмотрения заявок министерство осуществляется автоматическое формирование протокола рассмотрения заявок на едином портале и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью министра (уполномоченного им лица) в ГИИС «Электронный бюджет», а также размещение указанного протокола на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок осуществляется с учетом положений подпункта «в» пункта 25 Общих требований.

Министерство направляет участникам конкурса, заявки которых были отклонены, уведомление об отклонении заявки (с указанием оснований их отклонения) в форме электронного документа в ГИИС «Электронный бюджет».

18. Основаниями для отклонения заявки являются:

несоответствие участника конкурса условиям и требованиям конкурса, установленным пунктами 4, 5 настоящего Порядка;

неустранение нарушений, указанных в уведомлении о возврате заявки на доработку, в срок, указанный в пункте 17 настоящего Порядка;

подача заявки и документов по истечении срока, указанного в объявлении (за исключением возврата заявки на доработку);

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником конкурса в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком условиям и требованиям.

19. Министерство:

19.1 В течение десяти рабочих дней со дня утверждения протокола рассмотрения заявок комиссия рассматривает и оценивает заявки и прилагаемые к ним документы в соответствии с критериями оценки заявок согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее - критерии оценки), принимает решение о победителях конкурса и предоставлении гранта (при отсутствии оснований для отказа в предоставлении гранта, предусмотренных пунктом 19.3 настоящего Порядка) либо об отказе в предоставлении гранта (при наличии оснований для отказа в предоставлении гранта, предусмотренных пунктом 19.3 настоящего Порядка).

По каждому критерию конкурса субъекту малого или среднего предпринимательства начисляются баллы. Итоговая оценка каждой заявки определяется путем суммирования баллов.

Победители конкурса определяются по наибольшему количеству набранных баллов путём ранжирования заявок в порядке уменьшения присвоенной им итоговой оценки. Победителями признаются субъекты малого или среднего предпринимательства, занявшие первое, второе и третье места. В случае равенства баллов победителем конкурса признаётся субъект малого или среднего предпринимательства, представивший документы, указанные в пункте 12 настоящего Порядка, в более раннюю дату. Заявки ранжируются исходя из очередности их поступления;

19.2. В целях определения победителей конкурса по результатам рассмотрения заявок обеспечивает автоматическое формирование протокола подведения итогов отбора на едином портале на основании результатов

определения победителя (победителей) отбора и подписание его председателем комиссии в ГИИС «Электронный бюджет», а также размещение указанного протокола на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Внесение изменений в протокол подведения итогов конкурсного отбора осуществляется с учетом положений подпункта «в» пункта 25 Общих требований.

Протокол содержит:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов;

дату, время и место оценки заявок;

информацию об участниках конкурса, заявки которых были рассмотрены;

информацию о заявителях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют заявки;

последовательность оценки заявок участников конкурса, присвоенные заявкам баллы по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

наименование победителей конкурса, с которыми заключается соглашение о предоставлении гранта, и размер предоставляемых им грантов;

19.3. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

установление факта недостоверности представленной информации;

участник отбора не признан победителем конкурса в соответствии с пунктом 19 настоящего Порядка;

недостаточность лимитов бюджетных обязательств, указанных в абзаце втором пункта 1 настоящего Порядка.»;

исключить пункт 20;

изложить пункт 21 в следующей редакции:

«21. Министерство в течение трех рабочих дней со дня подписания

протокола подведения итогов отбора размещает проекты соглашений в ГИИС «Электронный бюджет».»;

в пункте 22:

изложить абзац первый в следующей редакции:

«22. Грант предоставляется на основании соглашения о предоставлении гранта, заключенного между победителем конкурса и министерством в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Приморского края (далее - соглашение), в ГИИС «Электронный бюджет» и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон, не позднее восьми рабочих дней со дня издания протокола подведения итогов конкурсного отбора.»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае уменьшения в течение финансового года бюджетных ассигнований на предоставление гранта, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении, министерство в течение 10 рабочих дней со дня доведения до него указанных лимитов согласовывает с получателем гранта новые условия соглашения. При недостижении согласия по новым условиям соглашение расторгается.»;

исключить в пункте 23 слова «расчетные или корреспондентские»;

изложить пункты 24 - 25 в следующей редакции:

«24. Одним из результатов предоставления гранта является:

а) заключение договора на поставку продукта, услуги или технологии, созданных в рамках инновационного проекта.

В подтверждение представляется копия договора (или соглашения);

б) проведено пилотное внедрение (тестирование) продукта или технологии, разработанных в рамках инновационного проекта, на площадке заказчика с подтверждением технических и экономических показателей эффективности.

В подтверждение представляется акт приёмки результатов пилотного тестирования, протокол испытаний, подтверждающий успешное проведение

апробации, а также протокол результатов тестирования, прилагаемый за подписью директора Регионального центра инжиниринга автономной некоммерческой организацией «Центр поддержки предпринимательства Приморского края»;

в) получен сертификат соответствия, регистрационное удостоверение или другие разрешительные документы на применение/выпуск продукта, разработанного в рамках инновационного проекта.

В подтверждение представляется копия разрешительного документа декларации или сертификата соответствия, регистрационного удостоверения, санитарно-эпидемиологического заключения, разрешения Ростехнадзора, свидетельства о государственной регистрации продукции и др., а также, при необходимости, документы, подтверждающие соответствие продукции установленным требованиям. Разрешительные документы должны быть выданы уполномоченными государственными органами и организациями, в том числе Федеральной службой по надзору в сфере здравоохранения (Росздравнадзор), Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор), Федеральной службой по аккредитации (Росаккредитация), Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии (Росстандарт), Федеральной службой по интеллектуальной собственности (Роспатент), Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор) и другими федеральными органами исполнительной власти в соответствии с их компетенцией;

г) заключён лицензионный договор или договор о передаче прав на использование результатов интеллектуальной деятельности, для IT-компаний - программного обеспечения, баз данных или иных цифровых решений.

В подтверждение представляется копия заключённого договора и, при наличии, уведомление или выписка из Федеральной службы по интеллектуальной собственности (Роспатента) о регистрации договора, а также документы, подтверждающие правообладание получателя гранта на указанные результаты;

д) выпущена пилотная партия продукта, созданного в рамках инновационного проекта, подтверждающая готовность технологии к промышленному или серийному производству.

В подтверждение представляется акт выпуска опытной (пилотной) партии, отчёт о результатах испытаний, товарная накладная, счёт-фактура или иные документы, подтверждающие факт производства и готовность продукта к выводу на рынок.

Субъект малого и среднего предпринимательства не может являться одновременно заказчиком, соисполнителем либо аффилированным лицом по заключённым договорам, соглашениям или пилотным проектам, представляемым в качестве подтверждения достижения значений результатов предоставления гранта.

Конкретный результат предоставления гранта устанавливается соглашением.

25. Эффективность использования гранта оценивается министерством исходя из достижения значений результатов предоставления гранта, предусмотренных в соглашении.

Победитель конкурса представляет в министерство по формам, установленным соглашением, в электронном виде в системе ГИИС «Электронный бюджет» ежеквартально по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным кварталом, не позднее пятого рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о достижении значений результатов предоставления гранта и отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант (отчет об осуществлении расходов за 4 квартал является годовым), копии документов, подтверждающих достижение результатов предоставления гранта, заверенные руководителем (иным уполномоченным лицом) победителя отбора, копии документов, подтверждающих целевое расходование гранта (в том числе: договоры с приложениями, платежные поручения, счета, счета-фактуры, товарные накладные, акты выполненных работ или оказанных услуг, универсальные передаточные документы и иные документы).

Министерство:

осуществляет проверку указанных отчетов:

в течение трех рабочих дней со дня регистрации отчета - на предмет соответствия формы установленным требованиям;

в течение 30 рабочих дней со дня регистрации отчета - на предмет целевого использования средств гранта.

В срок до 1 марта года, следующего за годом получения гранта, проводит заседание комиссии в целях проверки достижения результатов предоставления гранта. Комиссия принимает решение о достижении (недостижении) результата предоставления гранта.

В случае недостижения субъектом малого или среднего предпринимательства значений результата предоставления гранта, предусмотренных в соглашении, полученный грант подлежит возврату в краевой бюджет в порядке, установленном пунктом 29 настоящего Порядка, в размере, рассчитанном по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times D),$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ - размер гранта, предоставленный субъекту малого или среднего предпринимательства;

D - индекс, отражающий уровень недостижения результата предоставления гранта, который рассчитывается по следующей формуле:

$$D = 1 - T / S,$$

где:

T - фактически достигнутое значение результата предоставления гранта на отчетную дату;

S - значение результата предоставления гранта, установленное соглашением.

При расчете объема средств, подлежащих возврату в краевой бюджет, в размере гранта, предоставленного субъекту малого или среднего предпринимательства ($V_{\text{субсидии}}$), не учитывается размер остатка гранта, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года.

Оценка министерством достижения значений результата предоставления гранта осуществляется на основании отчета о реализации Плана мероприятий (далее - Отчет), формируемого субъектом малого или среднего предпринимательства (по форме, установленной соглашением), в котором ежеквартально по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом, а также не позднее десятого рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления гранта отражаются значения результатов предоставления гранта и контрольные точки, в ГИИС «Электронный бюджет».»;

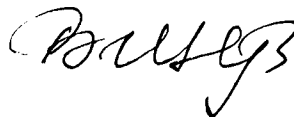
дополнить пункт 28 абзацем следующего содержания:

«В случае нарушения субъектом малого и среднего предпринимательства условия, установленного абзацем восьмым пункта 5 настоящего Порядка, субъект малого и среднего предпринимательства обязан осуществить возврат средств полученного гранта в краевой бюджет в размере 10 процентов от суммы полученного им гранта.»;

изложить приложение № 2 к Порядку в новой редакции согласно приложению к настоящему Порядку.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства
Приморского края



— В.Г. Щербина

Приложение

к постановлению
Правительства Приморского края
от 08.04.2026 № 273-пп

«Приложение №2
к Порядку
предоставления грантов
в форме субсидий
из краевого бюджета субъектам
малого и среднего
предпринимательства на
финансовое обеспечение
затрат, связанных с
выполнением исследований,
разработок и коммерциализацией
результатов этой
деятельности

**КРИТЕРИИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА
заявок на участие в отборе на предоставление
грантов в форме субсидий на финансовое обеспечение затрат,
связанных с выполнением исследований, разработок и
коммерциализацией результатов этой деятельности**

№ п/п	Наименование критерия	Описание соответствия проекта по каждому присваиваемому баллу
1.	Проблема и ее актуальность для рынка	3 – подтверждён спрос, проблема и рынок описан детально (с цифрами и трендами), целевая аудитория понятна 2 – проблема и рынок описаны частично: перечислены признаки проблемы и общие характеристики, отсутствуют конкретные цифры, примеры и пояснения важности 1 – проблема и рынок не раскрыты
2.	Технологическая новизна	5 - продукт на стадии опытной эксплуатации / внедрения (УГТ 6–9) *, имеются подтвержденные случаи успешного применения и соответствующие преимущества

№ п/п	Наименование критерия	Описание соответствия проекта по каждому присваиваемому баллу
		<p>4 - продукт на стадии опытного образца (УГТ 4 - 5) *, преимущества описаны, есть тестирование</p> <p>3 - прототип / концепт (УГТ 2–3) *, преимущества заявлены, но не подтверждены</p> <p>2 - идея или ранняя разработка (УГТ 1–2) *, отличия слабые</p> <p>1- продукт не сформирован</p>
3.	Финансовые результаты и потенциал коммерциализации	<p>5 – компания демонстрирует стабильную растущую выручку и подтвержденные финансовые результаты за отчетный период согласно бухгалтерской отчетности, аудиту и налоговым декларациям. Потенциал коммерциализации высокий</p> <p>4 – выручка стабильная, финансовые показатели подтверждены, однако отсутствует выраженная положительная динамика либо темпы роста недостаточны. Потенциал коммерциализации средний</p> <p>3 – выручка носит ограниченный характер (эпизодические, разовые или небольшие по объёму продажи). Финансовые результаты отражены в отчётности, но неустойчивы</p> <p>2 – финансовые результаты минимальны (символическая или разовая выручка)</p> <p>Подтверждающие документы ограничены или формальны. Потенциал коммерциализации низкий. Потенциал коммерциализации слабый</p> <p>1 – выручка полностью отсутствует. Финансовая деятельность не ведётся, продажи не осуществляются. Потенциал коммерциализации не подтверждён</p>
4.	Планы развития	<p>5 – представлен чёткий производственный и финансовый план: рост выручки, выпуск продукции, создание рабочих мест, инвестиции</p> <p>4 – планы есть, но требуют детализации</p> <p>3 – планы общие, без конкретных показателей</p> <p>2 – слабое описание</p> <p>1 – планы отсутствуют</p>
5.	Запрашиваемая поддержка и эффект	<p>5 - представлен детализированный план развития проекта с конкретными показателями: обоснована запрашиваемая сумма поддержки;</p>

№ п/п	Наименование критерия	Описание соответствия проекта по каждому присваиваемому баллу
		<p>понятна структура расходов; прогнозируется рост выручки; подтверждён положительный экономический эффект (налоги, новые рабочие места, масштабирование, экспорт или развитие производства); есть чёткие сроки и этапы реализации</p> <p>4 - план развития представлен, ключевые показатели обозначены, но детализация ограничена (частично раскрыта экономика или эффект)</p> <p>3 - план описан в общем виде, без конкретных финансовых и производственных показателей, эффект заявлен формально</p> <p>2 - план развития слабый, отсутствует связь между действиями, финансированием и результатом</p> <p>1 - план развития отсутствует или не позволяет оценить перспективы проекта</p>

* Приказ Росстандарта от 08.11.2024 № 1622-ст «Об утверждении национального стандарта Российской Федерации»

»