



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.04.2021

г. Владивосток

№ 225-пп

О предоставлении в 2021 году из краевого бюджета грантов организациям, расположенным на территории Приморского края, для реализации мероприятий по популяризации объектов культурного наследия, в том числе выявленных объектов культурного наследия, находящихся в собственности Приморского края

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, на основании Устава Приморского края, постановления Администрации Приморского края от 27 декабря 2019 года № 936-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Развитие культуры Приморского края на 2020 - 2027 годы» Правительство Приморского края постановляет:

1. Установить расходное обязательство Приморского края по предоставлению в 2021 году грантов в форме субсидий организациям, расположенным на территории Приморского края и осуществляющим работы, необходимые для популяризации объектов культурного наследия, в том числе выявленных объектов культурного наследия, находящихся в собственности Приморского края.

2. Утвердить прилагаемые:

Порядок проведения конкурсного отбора для предоставления в 2021 году из краевого бюджета грантов организациям, расположенным на территории Приморского края, осуществляющим работы по популяризации объектов культурного наследия, в том числе выявленных объектов культурного наследия, находящихся в собственности Приморского края;

Порядок предоставления в 2021 году из краевого бюджета грантов в форме субсидий организациям, расположенным на территории Приморского края, осуществляющим работы по популяризации объектов культурного наследия, в том числе выявленных объектов культурного наследия, находящихся в собственности Приморского края.

3. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства
Приморского края



В.Г. Щербина

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Приморского края
от 13.04.2021 № 225-пп

ПОРЯДОК
проведения конкурсного отбора для предоставления
в 2021 году из краевого бюджета грантов организациям,
расположенным на территории Приморского края,
осуществляющим работы по популяризации объектов
культурного наследия, в том числе выявленных объектов
культурного наследия, находящихся в собственности
Приморского края

1. Настоящий Порядок определяет механизм проведения конкурсного отбора организаций, расположенных на территории Приморского края, для предоставления грантов в форме субсидий из краевого бюджета в целях реализации на территории Приморского края мероприятий по популяризации объектов культурного наследия, в том числе выявленных объектов культурного наследия, находящихся в собственности Приморского края (далее - Объекты культурного наследия), включая работы, направленные на организацию общественной доступности и восприятия объектов культурного наследия, в целях формирования понимания необходимости их сохранения, духовно-нравственного и эстетического воспитания, организации досуга, а также иных мероприятий, связанных с обеспечением сохранения, использования объектов культурного наследия.

2. Гранты предоставляются на конкурсной основе на цели, определенные Порядком предоставления в 2021 году из краевого бюджета грантов организациям, расположенным на территории Приморского края, осуществляющим работы по популяризации объектов культурного наследия, в том числе выявленных объектов культурного наследия, находящихся в собственности Приморского края.

3. К участию в конкурсном отборе допускаются организации, отвечающие на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления об участии в конкурсном отборе и иных документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, следующим требованиям:

организация осуществляет в качестве основного вида деятельности, предусмотренного учредительными документами, один из видов экономической деятельности по кодам ОКВЭД 71.11 «Деятельность в области архитектуры», 71.11.1 «Деятельность в области архитектуры, связанная с созданием архитектурного объекта», 43.9 «Работы строительные специализированные прочие, не включенные в другие группировки»;

организация зарегистрирована на территории Приморского края в качестве юридического лица, осуществляет деятельность на территории Приморского края;

организация не является государственным, муниципальным учреждением;

наличие в штате организации состоящих в трудовых отношениях физических лиц, обладающих научными и практическими познаниями, необходимыми для выполнения работ по осуществлению общественной доступности и обустройства территорий;

наличие опыта деятельности по проведению работ в области архитектуры и работ по благоустройству территорий и созданию общественных пространств за предшествующие два года;

наличие проекта, отвечающего целям предоставления гранта;

организация не получает в текущем финансовом году средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, установленные Порядком предоставления в 2021 году краевого бюджета грантов в форме субсидий организациям, расположенным на территории Приморского края, осуществляющим работы по популяризации объектов культурного наследия, в том числе выявленных объектов культурного наследия, находящихся в собственности Приморского края, утвержденным постановлением Правительства Приморского края;

у организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том

числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Приморского края, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженности перед краевым бюджетом;

у организации отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

организация не должна находиться в процессе ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации;

организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов.

4. Организатором конкурса является инспекция по охране объектов культурного наследия Приморского края (далее – Инспекция).

5. Инспекция не позднее 30 рабочих дней со дня вступления в силу постановления Правительства Приморского края, утверждающего настоящий Порядок, размещает извещение о проведении в текущем финансовом году конкурсного отбора на предоставление грантов (далее соответственно - конкурс, извещение) на едином портале бюджетной системы Российской Федерации

(далее – единый портал) и на странице Инспекции на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - официальный сайт).

Извещение должно содержать следующую информацию:

сроки проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) предложений (заявок) участников отбора), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора, а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков (порядка) их проведения;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Инспекции, проводящей в соответствии с правовым актом отбор;

результаты предоставления субсидии в соответствии с пунктом 10 Порядка предоставления грантов;

доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи предложений (заявок) участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых участниками отбора;

порядок отзыва предложений (заявок) участников отбора, порядок возврата предложений (заявок) участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата предложений (заявок) участников отбора, порядок внесения изменений в предложения (заявки) участников отбора;

правила рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора в соответствии с пунктами 8, 9, 10 и 11 настоящего Порядка;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение (договор) о предоставлении субсидии (далее - соглашение) в соответствии с пунктом 9 Порядка предоставления грантов;

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

дату размещения результатов отбора на едином портале, а также при необходимости на странице Инспекции на официальном сайте в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка;

6. Для участия в конкурсе организация представляет в Инспекцию в срок, указанный в извещении, следующие документы:

а) заявление об участии в конкурсе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

б) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня представления в Инспекцию документов, предусмотренных настоящим пунктом;

в) справку налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня представления в Инспекцию документов, предусмотренных настоящим пунктом;

г) копию учредительных документов организации;

д) документы, подтверждающие назначение на должность руководителя организации;

е) подписанную руководителем и главным бухгалтером организации справку, подтверждающую, что организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

ж) выписку об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального

исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтером организации;

з) документ (подписанное руководителем обязательство), подтверждающий отсутствие у организации просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Приморского края, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед краевым бюджетом;

и) документ (подписанное руководителем обязательство), подтверждающий отсутствие получения организацией в текущем финансовом году в соответствии с иными нормативными правовыми актами средств из краевого бюджета на цели, установленные Порядком предоставления в 2021 году краевого бюджета грантов организациям, расположенным на территории Приморского края, осуществляющим работы по популяризации объектов культурного наследия, в том числе выявленных объектов культурного наследия, находящихся в собственности Приморского края, утвержденным постановлением Правительства Приморского края;

к) документы, подтверждающие наличие трудовых отношений с физическими лицами, обладающими научными и практическими познаниями, необходимыми для выполнения работ по осуществлению общественной доступности и обустройства территорий;

л) копии контрактов о проведении организацией архитектурных работ, акты приемки выполненных работ за два года, предшествующие году подачи заявления об участии в конкурсе;

м) презентацию проекта;

н) перечень затрат на реализацию проекта, источником финансового обеспечения которых будет являться грант;

Заявка, подаваемая участниками отбора, включает:

согласие на публикацию (размещение) на едином портале и на странице Инспекции на официальном сайте.

Организация вправе представить по собственной инициативе документы, предусмотренные подпунктами «б», «в», «е», «ж», «з» настоящего пункта. В

случае непредставления организацией документов, предусмотренных абзацами «б», «в», «е», «ж», «з» настоящего пункта, по собственной инициативе Инспекция в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления об участии в конкурсе запрашивает соответствующую информацию самостоятельно в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Наличие в документах опечаток, подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать их содержание, не допускается.

Документы, предусмотренные настоящим пунктом, регистрируются в журнале входящей корреспонденции Инспекции в день их приема.

Документы, поступившие от организации, возврату не подлежат.

7. Организация представляет документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, по адресу: г. Владивосток, ул. 1-я Морская, 2 с понедельника по пятницу с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня публикации извещения.

8. Инспекция в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема документов рассматривает представленные документы и принимает решение о допуске (об отказе в допуске) организации к участию в конкурсном отборе, которое оформляется приказом Инспекции.

Основанием отказа в допуске к участию в конкурсном отборе является:

представление документов, предусмотренных подпунктами «а», «г», «д», «и», «к», «л», «м», «н» пункта 6 настоящего Порядка, по истечении срока, установленного в извещении;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных подпунктами «а», «г», «д», «и», «к», «л», «м», «н» пункта 6 настоящего Порядка;

представление документов, содержащих недостоверные сведения;

несоответствие организации требованиям, предусмотренным пунктом 3 настоящего Порядка.

Инспекция уведомляет организацию о допуске, об отказе в допуске (с указанием оснований отказа в допуске) к участию в конкурсном отборе в течение

пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения путем письменного уведомления.

Протокол рассмотрения и оценки заявок участников отбора размещается на едином портале и на официальном сайте не позднее пяти рабочих дней с даты завершения подачи заявок.

9. Отбор организаций, в отношении которых Инспекцией принято решение о допуске к участию в конкурсном отборе, осуществляется конкурсной комиссией по отбору организаций для предоставления грантов в форме субсидий из краевого бюджета (далее - конкурсная комиссия).

Состав и положение о конкурсной комиссии утверждаются приказом Инспекции.

10. Конкурсная комиссия в течение десяти рабочих дней со дня принятия Инспекцией решения о допуске организаций к участию в конкурсном отборе:

рассматривает документы и материалы, представленные для участия в конкурсном отборе,

осуществляет оценку документов по балльной системе в соответствии с критериями оценки документов на участие конкурсном отборе для предоставления в 2021 году из краевого бюджета грантов организациям, расположенным на территории Приморского края, осуществляющим работы по популяризации объектов культурного наследия, в том числе выявленных объектов культурного наследия, находящихся в собственности Приморского края, для предоставления грантов из краевого бюджета, приведенными в приложении № 2 к настоящему Порядку (далее - критерии оценки);

принимает решение о признании организации, набравшей наибольшее количество баллов, победителем конкурсного отбора (далее - решение).

При определении победителей конкурса учитывается наибольшее количество баллов, набранных организациями. В случае если несколько организаций получили равные значения баллов, победившей признается организация, представившая документы, предусмотренные пунктом 6 настоящего Порядка, в более раннюю дату, а при совпадении дат - организация с наибольшим объемом собственных средств, направляемым на реализацию проекта.

11. Решение оформляется протоколом оценки заявлений и определения победителей конкурсного отбора, который в течение пяти рабочих дней после подписания конкурсной комиссией передается Инспекции для подготовки приказа Инспекции об утверждении победителя конкурсного отбора для предоставления гранта из краевого бюджета (далее - приказ).

Протокол определения победителей конкурсного отбора размещается на едином портале и на официальном сайте не позднее семи рабочих дней с даты оформления протокола.

Приказ в течение двух рабочих дней со дня его принятия подлежит размещению Инспекцией на официальном сайте с указанием срока подачи организацией документов для получения грантов из краевого бюджета.

Инспекция уведомляет организацию о принятом решении в течение двух рабочих дней со дня размещения приказа на официальном сайте.

Приложение № 1
к Порядку
проведения конкурсного отбора
для предоставления в 2021 году из
краевого бюджета грантов
организациям, расположенным на
территории Приморского края,
осуществляющим работы по
популяризации объектов
культурного наследия, в том числе
выявленных объектов культурного
наследия, находящихся в
собственности Приморского края

Форма

Инспекция по охране объектов
культурного наследия
Приморского края

ЗАЯВЛЕНИЕ

об участии в конкурсном отборе на предоставление гранта организациям,
расположенным на территории Приморского края, осуществляющим работы
необходимые для популяризации объектов культурного наследия, в том числе
выявленных объектов культурного наследия, находящихся в собственности
Приморского края

Наименование организации	
ИНН	
Почтовый индекс	
Адрес юридический	
Адрес фактический	
Телефон	
Ф.И.О. руководителя	
ОГРН	
Дата регистрации	
Наименование банка	
БИК	
Номер корреспондентского счета	
Номер расчетного счета	

Приложение:

1. Копия учредительных документов организации.
2. Копия приказа о назначении руководителя учреждения.
3. Выписка из ЕГРЮЛ.

4. Справка налогового органа, подтверждающая отсутствие у организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате.

5. Выписка об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера организации

6. Документ (подписанное руководителем обязательство), подтверждающий отсутствие у организации просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Приморского края, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед краевым бюджетом.

7. Копии трудовых договоров с сотрудниками, обладающими научными и практическими познаниями, необходимыми для выполнения работ по осуществлению общественной доступности и обустройства территорий.

8. Копии контрактов о проведении организацией архитектурных работ, акты приемки выполненных работ, за последние два года, предшествующие году подачи заявления.

9. Презентация проекта.

10. Перечень затрат на реализацию проекта, источником финансового обеспечения которых будет являться грант.

11. Сведения о финансовом обеспечении реализации мероприятий за счет собственных средств и перечень затрат, источником финансового обеспечения которых является грант

Организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Организация не получает в текущем финансовом году средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Приморского края на реализацию проекта.

У организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Приморского края.

Выражаю согласие на публикацию (размещение) на едином портале и на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об _____, о подаваемой заявке.
(наименование организации)

Руководитель организации _____

Главный бухгалтер _____

Приложение № 2
к Порядку
проведения конкурсного отбора
для предоставления в 2021 году из
краевого бюджета грантов
организациям, расположенным на
территории Приморского края,
осуществляющим работы по
популяризации объектов
культурного наследия, в том числе
выявленных объектов культурного
наследия, находящихся в
собственности Приморского края

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ДОКУМЕНТОВ

на участие конкурсном отборе для предоставления в 2021 году
из краевого бюджета грантов организациям, расположенным на
территории Приморского края, осуществляющим работы по
популяризации объектов культурного наследия, в том числе
выявленных объектов культурного наследия, находящихся в
собственности Приморского края

№ п/п	Критерий оценки	Значение критерия оценки и их балльная оценка
1	2	3
1	Обустройство пешеходной тропы (дорожек) для восприятия объекта культурного наследия	предусмотрено проектом – 5 баллов не предусмотрено проектом – 0 баллов
2	Устройство информационных стендов	предусмотрено проектом – 5 баллов не предусмотрено проектом – 0 баллов
3	Наличие малых архитектурных форм для досуга и удобства посетителей (наличие скамеек, урн для мусора, обустройство мест отдыха, ограждения)	предусмотрено проектом в полном объеме (все перечисленное в критериях есть в проекте) – 3 балла предусмотрено проектом в неполном объеме (не все перечисленное есть в проекте) – 2 балла не предусмотрено проектом – 0 балл
4	Создание эстетически привлекательного пространства для обеспечения доступа к объекту культурного наследия и видовых восприятий объекта культурного наследия	предусмотрено проектом -2 балла не предусмотрено проектом – 0 баллов

1	2	3
5	Восстановление существующих объектов инфраструктуры с учетом их взаимосвязи с объектом культурного наследия	предусмотрено проектом – 5 баллов не предусмотрено проектом – 0 баллов
6	Планировка территории, функциональное зонирование с подробным описанием оснащения и использования каждой зоны.	предусмотрено проектом – 5 баллов не предусмотрено проектом – 0 баллов
7	Соответствие предлагаемых проектных решений целям гранта, направленных на обеспечение общественной доступности и обустройство локального участка территории объекта культурного наследия, в том числе выявленного объекта культурного наследия для граждан	проект полностью соответствует целям гранта - 5 баллов; проект не полностью соответствует целям гранта - 3 балла; проект не соответствует целям гранта - 0 баллов
8	Опыт организации по успешному выполнению контрактов на проведение архитектурных работ, в том числе работ по благоустройству территорий и созданию общественных пространств, за предшествующие два года	количество контрактов 3 и более - 5 баллов; количество контрактов 2 - 3 балла; количество контрактов 1 - 1 балл
9	Собственный вклад организации - дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализацию проекта	предусмотрено проектом - 1 баллов, не предусмотрено проектом - 0 баллов

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Приморского края
от 13.04.2021 № 225-пп

ПОРЯДОК
предоставления в 2021 году из краевого бюджета грантов форме
субсидий организациям, расположенным на территории
Приморского края, осуществляющим работы по популяризации
объектов культурного наследия, в том числе выявленных
объектов культурного наследия, находящихся в собственности
Приморского края

1. Настоящий Порядок определяет цель, условия, порядок предоставления грантов в форме субсидий из краевого бюджета организациям, расположенным на территории Приморского края (далее соответственно - грант, организации), категорию организаций, имеющих право на получение гранта, а также порядок возврата гранта в случае нарушения целей, условий и порядка, установленных при его предоставлении.

2. Гранты предоставляются в целях реализации на территории Приморского края проектов и мероприятий по популяризации объектов культурного наследия, в том числе выявленных объектов культурного наследия, находящихся в собственности Приморского края (далее – Объекты культурного наследия), включая работы, направленные на организацию общественной доступности и восприятия Объектов культурного наследия, формирования понимания необходимости их сохранения, духовно-нравственное и эстетическое воспитание, организацию досуга, а также иные мероприятия, связанные с обеспечением сохранения, использования объектов культурного наследия (далее – Проект), в рамках реализации государственной программы Приморского края «Развитие культуры на 2020-2027 годы», утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 27 декабря 2019 года № 936-па.

Сведения о грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети

Интернет в разделе «Бюджет» при формировании проекта закона Приморского края о краевом бюджете (проекта закона Приморского края о внесении изменений в закон Приморского края о краевом бюджете).

3. Грант предоставляется организации - победителю конкурсного отбора, проведенного в соответствии с Порядком проведения конкурсного отбора для предоставления в 2021 году из краевого бюджета грантов организациям, расположенным на территории Приморского края, осуществляющим работы по популяризации объектов культурного наследия, в том числе выявленных объектов культурного наследия, находящихся в собственности Приморского края, утвержденным Правительством Приморского края, в отношении которого инспекцией по охране объектов культурного наследия Приморского края принято решение о предоставлении гранта (далее соответственно - получатель гранта, Порядок проведения конкурсного отбора, Инспекция).

4. Грант предоставляется при соблюдении следующих условий:

соблюдение получателем гранта запрета на приобретение за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

согласие получателем гранта на осуществление Инспекцией и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем гранта условий, целей и порядка предоставления гранта;

включения в договоры (соглашения), заключаемые организацией в целях исполнения обязательств по настоящему Порядку, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям) (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Инспекцией и органами

государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления гранта.

Инспекция и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателем гранта условий, целей и порядка предоставления гранта.

5. Для получения гранта организация представляет в Инспекцию в течение пяти рабочих дней со дня размещения приказа Инспекции об утверждении победителя конкурсного отбора для предоставления гранта из краевого бюджета на странице Инспекции на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет заявление о предоставлении гранта по форме, утвержденной приказом Инспекции (далее - заявление).

Наличие в заявлении опечаток, подчисток, приписок не допускается.

6. Инспекция:

в течение пяти рабочих дней со дня приема заявления принимает решение о предоставлении гранта, которое оформляется приказом Инспекции (далее - решение);

письменно уведомляет организацию о принятом решении в течение трех рабочих дней со дня его принятия.

7. Размер гранта определяется исходя из суммы потребности, указанной в перечне затрат, источником финансового обеспечения которых будет являться грант, предоставляемом в соответствии с Порядком проведения конкурсного отбора, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в Законе Приморского края от 21 декабря 2020 года № 969-КЗ «О краевом бюджете на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов».

8. Гранты предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Инспекцией на указанные цели в текущем финансовом году.

9. Предоставление гранта осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидий, заключенного между Инспекцией и организацией в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства финансов Приморского края (далее – соглашение).

Соглашение заключается в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта и содержит в том числе:

размер гранта и условия его предоставления;

целевое назначение гранта и сроки использования гранта, план-график перечисления гранта;

права и обязанности сторон;

согласие получателя гранта на осуществление министерством и органом государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения порядка, целей и условий предоставления гранта, установленных настоящим Порядком и соглашением, а также на соблюдение запрета на приобретение за счет гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

порядок возврата средств, использованных получателем гранта, в случае установления, в том числе по итогам проверок, проведенных министерством и органом государственного финансового контроля, факта нарушения порядка, целей и условий предоставления гранта, установленных настоящим Порядком и соглашением;

обязательство получателя гранта по включению в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении гранта, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями), на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий, а также на соблюдение запрета на приобретение за счет гранта иностранной валюты, за исключением операций,

осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

положения, предусматривающие внесение изменений в соглашение в случае уменьшения Инспекции ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, или расторжение соглашения при недостижении согласия по новым условиям;

значение показателя результативности предоставления гранта, а также сроки и форму отчетности о достижении указанного показателя;

порядок и сроки представления отчетности об использовании гранта, о достижении целевого показателя результативности предоставления гранта, формы отчетности;

порядок возврата в текущем финансовом году остатков средств гранта, не использованных в отчетном финансовом году;

ответственность сторон за нарушение порядка, целей и условий предоставления гранта, предусмотренных настоящим Порядком и соглашением;

иные условия в соответствии с действующим законодательством.

10. Предоставление гранта осуществляется на основании заявления в соответствии с планом-графиком перечисления гранта, утвержденным соглашением:

первый платеж - в размере, указанном в заявлении получателя гранта, подаваемом в течение трех дней со дня заключения соглашения, но не более 50 процентов от общего объема гранта, указанного в соглашении;

последующие платежи - в размере, указанном в заявлении получателя гранта.

В случае изменения объема гранта соглашение подлежит изменению путем заключения дополнительного соглашения. Дополнительное соглашение к Соглашению заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной

министерством финансов Приморского края.

Результатом предоставления субсидии является:

популяризация объектов культурного наследия путем создания благоприятных условий для их использования - выполнение работ на выявленном объекте культурного наследия - достопримечательном месте «Хасанская историко-культурная мемориальная заповедная территория», 1938 г.» с целью его популяризации.

Показателями результативности предоставления субсидии являются:

количество объектов культурного наследия, в том числе выявленных объектов культурного наследия, на которых проведены мероприятия, необходимые для популяризации и их использования, – в 2021 году необходимо выполнить работы на выявленном объекте культурного наследия достопримечательном месте «Хасанская историко-культурная мемориальная заповедная территория», 1938 г.» с целью его популяризации.

11. Инспекция в течение пяти рабочих дней со дня заключения соглашения составляет и направляет реестр на перечисление гранта в государственное казенное учреждение Приморское казначейство (далее соответственно - реестр, ГКУ Приморское казначейство).

ГКУ Приморское казначейство во исполнение договора о передаче отдельных функций главных распорядителей средств краевого бюджета, заключенного с Инспекцией, в течение трех рабочих дней после поступления средств на лицевой счет Инспекции, открытый в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю (далее - УФК по ПК), на основании реестра готовит и представляет в УФК по ПК заявку на кассовый расход на перечисление грантов. Перечисление грантов осуществляется с лицевого счета Инспекции на расчетные или корреспондентские счета получателей грантов, открытые в подразделении расчетной сети Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации для перечисления гранта, в течение трех рабочих дней со дня поступления заявки на кассовый расход.

12. Грант носит целевой характер и не может быть использован на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

13. Целевым показателем результативности предоставления гранта является обеспечение общественной доступности и восприятия Объектов культурного наследия, на которых проведены работы.

14. Получатель гранта обязан:

ежеквартально не позднее пятого числа месяца, следующего за отчетным кварталом (за год - не позднее 30 января 2022 года), представить в Инспекцию отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, отчет о достижении значений результатов предоставления гранта по формам, утвержденным соглашением, а также копии документов, подтверждающих целевое расходование гранта, заверенных руководителем (иным уполномоченным лицом) получателя гранта.

15. Инспекция осуществляет контроль за правильным расчетом размера гранта, а также обеспечивает соблюдение получателем гранта условий, целей и порядка, установленных при предоставлении гранта.

Инспекция и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателем гранта условий, целей и порядка предоставления гранта.

16. В случае выявления по результатам проверки нарушений Инспекция в течение двух рабочих дней со дня выявления нарушения составляет и направляет получателю гранта акт проверки.

В случае выявления по результатам проверки нецелевого использования средств гранта и неустранения выявленных нарушений в течение 15 рабочих дней со дня получения акта проверки получатель гранта обязан осуществить возврат предоставленного гранта в краевой бюджет в сумме установленного нарушения в порядке, установленном пунктом 21 настоящего Порядка.

В случае недостижения значений показателей результативности предоставления гранта получатель гранта обязан произвести возврат субсидии в краевой бюджет согласно формуле:

$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times D_i)$, где:

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной получателю в отчетном финансовом году;

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности предоставления гранта, который, определяется по формуле:

$D_i = 1 - T_i / S_i$, где:

T_i - фактически достигнутое значение i -го показателя результативности предоставления гранта на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го показателя результативности предоставления гранта, установленного соглашением.

При расчете коэффициента возврата гранта используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го показателя результативности предоставления гранта.

17. Получатель гранта несет ответственность за целевое использование гранта, полноту и достоверность представленных в Инспекцию отчетов и документов.

18. Неиспользованные на начало очередного финансового года остатки субсидий подлежат возврату организацией в краевой бюджет в первые 15 рабочих дней очередного финансового года по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации. В случае если неиспользованный остаток грантов не перечислен в доход краевого бюджета, указанные средства подлежат взысканию в краевой бюджет в установленном порядке.

19. В соответствии с решением Инспекции о наличии потребности средства в размере, не превышающем остаток субсидий, не использованный на начало очередного финансового года, могут быть возвращены организации в очередном финансовом году для финансового обеспечения расходов, соответствующих целям предоставления гранта.

20. Инспекция на основании ходатайства о наличии (отсутствии) потребности в не использованном в отчетном году остатке субсидии организации в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, принимает

решение о наличии (отсутствии) потребности в не использованном в отчетном году остатке субсидии, а также осуществляет возврат указанных средств организации не позднее 15 марта года, следующего за отчетным.

21. В случае нарушения целей, условий порядка, установленных при предоставлении гранта (далее - нарушение), получатель гранта обязан осуществить возврат гранта в краевой бюджет.

Требование о возврате гранта в краевой бюджет (далее - требование) в сумме установленного нарушения направляется Инспекцией получателю гранта в течение пяти рабочих дней со дня установления факта нарушения.

Возврат гранта производится получателем гранта в течение 15 рабочих дней со дня получения требования по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в требовании.
