



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.06.2020

г. Владивосток

№ 538-пп

**Об утверждении Порядка осуществления контроля
за использованием и сохранностью жилых помещений,
нанимателями или членами семей нанимателей
по договорам социального найма либо собственниками
которых являются дети-сироты, дети, оставшиеся
без попечения родителей, за обеспечением надлежащего
санитарного и технического состояния жилых
помещений, а также контроля за распоряжением
указанными жилыми помещениями**

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», во исполнение законов Приморского края от 6 декабря 2018 года № 412-КЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных и городских округов Приморского края отдельными государственными полномочиями по обеспечению детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями», от 24 декабря 2018 года № 433-КЗ «Об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории Приморского края», от 30 сентября 2019 года № 572-КЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных и городских округов Приморского края отдельными государственными полномочиями в сфере опеки и попечительства, социальной поддержки детей, оставшихся без попечения

родителей, и лиц, принявших на воспитание в семью детей, оставшихся без попечения родителей» Правительство Приморского края п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления контроля за использованием и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, а также контроля за распоряжением указанными жилыми помещениями.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней со дня его официального опубликования.

Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства
Приморского края

 — В.Г. Щербина

УТВЕРЖДЕН

постановлением
Правительства Приморского края
от 18.06.2020 № 538-пп

ПОРЯДОК

осуществления контроля за использованием и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, а также контроля за распоряжением указанными жилыми помещениями

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует правоотношения по осуществлению контроля за использованием и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, а также контроля за распоряжением указанными жилыми помещениями (далее соответственно - дети-сироты, жилые помещения, контроль за использованием и сохранностью жилых помещений и распоряжением ими).

1.2. Контроль за использованием и сохранностью жилых помещений и распоряжением ими осуществляется органами местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов Приморского края, осуществляющих государственные полномочия в сфере опеки и попечительства, социальной поддержки детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц, принявших на воспитание в семью детей, оставшихся без попечения родителей, по месту нахождения жилых помещений.

1.3. Контроль за использованием и сохранностью жилых помещений и распоряжением ими осуществляется с момента выявления детей-сирот и до достижения детьми-сиротами возраста 18 лет или приобретения ими полной

дееспособности до достижения совершеннолетия.

1.4. Обеспечение сохранности жилых помещений детей-сирот осуществляется весь период их пребывания в образовательных организациях, организациях социального обслуживания, медицинских организациях и иных организациях, создаваемых в установленном порядке для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, либо нахождения их под опекой (попечительством) или в приемных семьях.

II. Цели осуществления контроля за использованием и сохранностью жилых помещений и распоряжением ими

Контроль за использованием и сохранностью жилых помещений и распоряжением ими осуществляется с целью создания условий для возвращения детей-сирот в указанные жилые помещения и возможности проживания в них, а также для защиты имущественных и жилищных прав детей-сирот, в том числе для:

1) предотвращения незаконных сделок по обмену, отчуждению жилых помещений;

2) недопущения вселения в жилое помещение посторонних лиц с нарушением прав детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей;

3) предотвращения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, осуществляемых с нарушением порядка, предусмотренного федеральным законодательством, в том числе влекущих уменьшение общей площади жилого помещения;

4) обеспечения использования жилого помещения по назначению, поддержания в надлежащем санитарно-техническом состоянии жилого помещения силами и средствами пользователей;

5) обеспечения выселения из жилых помещений бывших членов семьи, лиц, утративших право пользования жилым помещением, посторонних лиц, граждан, нарушающих нормы жилищного законодательства и условия

пользования жилым помещением.

III. Обеспечение контроля за использованием и сохранностью жилых помещений и распоряжением ими

3.1. При выявлении детей-сирот орган местного самоуправления муниципального района, муниципального округа, городского округа Приморского края, уполномоченный на осуществление отдельных государственных полномочий в сфере опеки и попечительства, социальной поддержки детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц, принявших на воспитание в семью детей, оставшихся без попечения родителей, по месту учета детей-сирот (далее - орган опеки и попечительства по месту учета детей-сирот) в целях принятия мер по определению их прав на жилые помещения в течение пяти рабочих дней со дня выявления детей-сирот и регистрации сведений о них в журнале первичного учета детей, оставшихся без попечения родителей, по форме, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 февраля 2015 года № 101 «Об утверждении Порядка формирования, ведения и использования государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей», направляет запросы в:

управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Приморскому краю - с целью установления наличия либо отсутствия у детей-сирот, а также у умерших родителей детей-сирот жилых помещений, собственниками которых они являются на территории Российской Федерации;

органы, уполномоченные на осуществление регистрационного учета граждан по месту жительства (пребывания) на территории Приморского края - с целью установления места регистрации детей-сирот и их родителей по месту жительства (пребывания) либо отсутствия у них регистрации по месту жительства (пребывания);

органы местного самоуправления по месту регистрационного учета по месту жительства (пребывания) ребенка-сироты и их родителей - с целью

установления наличия либо отсутствия права владения ребенком-сиротой жилым помещением по договору социального найма в качестве нанимателя или члена семьи нанимателя, наличия либо отсутствия у детей-сирот права на приватизацию жилых помещений муниципального жилищного фонда, получения сведений о признании жилого помещения непригодным для проживания и (или) находящемся в многоквартирном доме, который признан аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

государственное учреждение Приморского края, уполномоченное на постоянное хранение технических паспортов, оценочной и учетно-технической документации, о наличии (отсутствии) права собственности у умерших родителей детей-сирот на объекты недвижимости;

организации жилищно-коммунального хозяйства, расчетные кассовые центры, организации, осуществляющие управление многоквартирным домом, а в случае установления факта владения жилым помещением на праве собственности запрос региональному оператору капитального ремонта многоквартирных домов, владельцу специального счета, открытого в целях формирования фонда капитального ремонта, с целью выявления наличия (отсутствия) задолженности по оплате жилых помещений, коммунальных услуг и взноса на капитальный ремонт.

3.2. Орган опеки и попечительства по месту учета детей-сирот в течение трех рабочих дней со дня получения ответов на запросы, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка, в случаях, если в поступивших ответах содержатся сведения о наличии у детей-сирот прав на жилые помещения, расположенные не по месту учета ребенка-сироты (в том числе при установлении факта нахождения жилого помещения за пределами Приморского края), направляет ходатайство о проведении обследования жилого помещения и принятии соответствующего решения об обеспечении контроля за использованием и сохранностью жилого помещения с указанием сведений о наличии у детей-сирот прав на жилые помещения в орган, уполномоченный осуществлять контроль за использованием и сохранностью жилых помещений детей-сирот и

распоряжением ими, по месту нахождения жилого помещения.

3.3. Орган опеки и попечительства по месту учета ребенка-сироты (в случае наличия у ребенка-сироты прав на жилое помещение, расположенное по месту учета ребенка-сироты) либо орган местного самоуправления муниципального района, муниципального округа, городского округа Приморского края, осуществляющий государственные полномочия в сфере опеки и попечительства, социальной поддержки детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц, принявших на воспитание в семью детей, оставшихся без попечения родителей, по месту нахождения жилых помещений (в случае наличия у ребенка-сироты прав на жилое помещение, расположенное не по месту учета ребенка-сироты) (далее – орган местного самоуправления) в течение 10 рабочих дней со дня получения ответов на запросы, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка, либо ходатайства, указанного в пункте 3.2 настоящего Порядка, проводят первичное обследование состояния жилого помещения.

По результатам первичного обследования состояния жилого помещения в течение пяти рабочих дней со дня проведения обследования органом местного самоуправления составляется и подписывается лицами, участвующими в проведении обследования, акт первичного обследования состояния жилого помещения в четырех экземплярах по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Акт первичного обследования состояния жилого помещения в течение трех рабочих дней со дня его подписания направляется органами местного самоуправления законным представителям детей-сирот и в уполномоченный орган исполнительной власти Приморского края в области образования (далее - уполномоченный орган в области образования).

Один экземпляр акта первичного обследования состояния жилого помещения включается в личное дело детей-сирот, сформированное в соответствии с Правилами ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, утвержденными постановлением Правительства Российской

Федерации от 18 мая 2009 года № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан».

Один экземпляр акта первичного обследования состояния жилого помещения хранится в органе местного самоуправления, проводившем первичное обследование состояния жилого помещения.

3.4. В течение пяти рабочих дней после дня проведения первичного обследования состояния жилого помещения орган местного самоуправления принимает решение об обеспечении контроля за использованием и сохранностью жилого помещения.

3.5. Орган местного самоуправления не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения об обеспечении контроля за использованием и сохранностью жилого помещения направляет соответствующую информацию:

в управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Приморскому краю – в целях предупреждения сделок в отношении жилых помещений, без предварительного разрешения органа опеки и попечительства (в случае если дети-сироты являются собственниками либо сособственниками жилых помещений);

в органы, уполномоченные на осуществление регистрационного учета граждан по месту жительства и по месту пребывания в пределах Российской Федерации, - в целях предотвращения незаконной регистрации граждан по месту жительства и (или) по месту пребывания в жилых помещениях детей-сирот;

законным представителям детей-сирот - в целях необходимости поддержания надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, использования их по назначению, недопустимости распоряжения жилыми помещениями в нарушение прав и законных интересов детей-сирот, своевременного и полного внесения платы за жилое помещение, коммунальные услуги и взноса на капитальный ремонт, перерасчета платы за жилое помещение, коммунальные услуги и взноса на капитальный ремонт, принятия мер по оформлению права собственности либо пользования по договору

социального найма на жилое помещения ребенка-сироты в случае выявления фактов наличия оснований для возникновения такого права и отсутствия оформленных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации документов, подтверждающих указанное право.

3.6. Сведения о необходимости обеспечения контроля за использованием и сохранностью жилых помещений и распоряжением ими отражаются в акте об устройстве несовершеннолетних под опеку (попечительство), в приемную семью либо в образовательную организацию, организацию социального обслуживания, медицинскую организацию и иную организацию, создаваемую для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.7. Основаниями для отмены органом местного самоуправления контроля за использованием и сохранностью жилых помещений являются следующие обстоятельства:

утрата статуса детей-сирот;

отчуждение жилых помещений детей-сирот с разрешения органа опеки и попечительства;

признание жилого помещения ребенка-сироты в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом», непригодным для проживания и (или) находящимся в многоквартирном доме, который признан аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

смерть детей-сирот.

IV. Ведение реестра жилых помещений детей-сирот

4.1. В целях осуществления контроля за использованием и сохранностью жилых помещений и распоряжением ими орган местного самоуправления в течение трех рабочих дней со дня принятия решения об обеспечении контроля

за использованием и сохранностью жилого помещения направляет в уполномоченный орган исполнительной власти Приморского края в области образования информацию о жилом помещении, в том числе о жилых помещениях, в отношении которых установлен факт невозможности проживания детей-сирот в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семьи нанимателя по договорам социального найма либо собственниками которых они являются, за исключением жилых помещений, которые признаны непригодными для проживания и (или) находящимися в многоквартирном доме, который признан аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку для включения жилого помещения в реестр жилых помещений детей-сирот.

4.2. Уполномоченный орган в области образования на основании полученной от органа местного самоуправления информации, указанной в пункте 4.1 настоящего Порядка, до 10 числа месяца, следующего за кварталом, в котором поступила информация, включает жилое помещение в реестр жилых помещений детей-сирот (далее – реестр).

V. Формы осуществления контроля за использованием и сохранностью жилых помещений и распоряжением ими

5.1. Сохранность жилых помещений детей-сирот обеспечивается путем реализации комплекса мер, направленных на поддержание жилых помещений в состоянии, пригодном для постоянного проживания граждан в соответствии с установленными санитарными и техническими правилами и нормами, требованиями законодательства Российской Федерации, а также недопущение использования, распоряжения жилым помещением вопреки законным интересам ребенка (вселение, отчуждение, передача в пользование и иное).

5.2. В целях осуществления контроля за использованием и сохранностью

жилых помещений и распоряжением ими органы местного самоуправления:

при устройстве детей-сирот на воспитание в семью или под надзор в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, разъясняют законным представителям их права и обязанности по обеспечению использования и сохранностью жилых помещений;

проводят разъяснительную работу, дают рекомендации законным представителям по обеспечению защиты жилищных прав детей-сирот по мере поступления запросов от законных представителей детей-сирот, а также при проведении обследования жилого помещения;

осуществляют контроль за действиями законных представителей детей-сирот по обеспечению использования и сохранностью их жилых помещений;

проводят плановые и внеплановые проверки жилых помещений.

5.3. В целях обеспечения сохранности жилых помещений законный представитель в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24 апреля 2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»:

вправе передать жилые помещения, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма которых являются дети-сироты, по договору поднайма с предварительного разрешения органов опеки и попечительства и согласия наймодателя;

вправе передать жилые помещения, собственниками которых являются дети-сироты, по договору найма с предварительного разрешения органов опеки и попечительства;

принимает меры по текущему содержанию жилого помещения для поддержания его в состоянии, пригодном для постоянного проживания;

обязан своевременно уплачивать налоги за жилое помещение, находящееся в собственности ребенка-сироты, если жилое помещение является объектом налогообложения в соответствии с действующим законодательством.

5.4. Плановые проверки жилых помещений, включенных в реестр, проводятся органом местного самоуправления не реже одного раза в шесть

месяцев на основании утвержденного уполномоченным органом в области образования ежегодного плана проведения проверок жилых помещений.

5.5. Внеплановые проверки жилых помещений, включенных в реестр, проводятся органом местного самоуправления в срок не позднее трех рабочих дней со дня поступления в орган местного самоуправления информации о фактах ненадлежащего использования жилых помещений детей-сирот и (или) незаконном распоряжении жилыми помещениями, ненадлежащем санитарном и техническом состоянии жилых помещений.

VI. Порядок организации проверки жилых помещений

6.1. В целях организации плановой проверки жилых помещений уполномоченный орган в области образования не позднее 25 декабря года, предшествующего году проведения проверок, утверждает план проверки жилых помещений, включенных в реестр, в котором указывает следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения детей-сирот;
адрес местонахождения жилых помещений;
дата начала и сроки проведения проверки.

Уполномоченный орган в области образования в течение пяти рабочих дней с даты утверждения плана проверки жилых помещений направляет его органам местного самоуправления.

6.2. Орган местного самоуправления не позднее пяти рабочих дней до дня проведения плановой проверки вручает законным представителям детей-сирот уведомление о сроках проведения плановой проверки жилых помещений.

6.3. Срок проведения проверки жилых помещений не может превышать 20 дней с даты ее начала.

6.4. Проверка жилых помещений проводится на основании акта органа местного самоуправления о проведении такой проверки.

В акте органа местного самоуправления о проведении проверки жилых помещений указываются следующие сведения:

наименование муниципального района, муниципального округа, городского округа органа местного самоуправления;

фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лиц(а), уполномоченных(ого) на проведение проверки;

адрес местонахождения жилого помещения;

дата начала и окончания проведения проверки;

о привлечении к проверке органа государственного жилищного надзора, органа муниципального жилищного контроля, государственного контроля и надзора в сферах санитарно-эпидемиологической, пожарной, экологической и иной безопасности, защиты прав потребителей и благополучия человека, органа опеки и попечительства по месту учета детей-сирот (в случае если жилое помещение расположено не по месту учета ребенка-сироты) и иных заинтересованных лиц (указывается в случае привлечения к проверке).

6.5. По результатам плановой и внеплановой проверок жилых помещений в течение пяти рабочих дней со дня проведения соответствующей проверки органом местного самоуправления составляется и подписывается лицами, участвующими в проведении проверки, акт плановой (внеплановой) проверки жилого помещения в четырех экземплярах по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Акт плановой (внеплановой) проверки жилого помещения в течение трех рабочих дней со дня его подписания направляется органами местного самоуправления законным представителям детей-сирот и в уполномоченный орган в области образования.

Один экземпляр акта плановой (внеплановой) проверки жилого помещения включается в личные дела детей-сирот.

Один экземпляр акта плановой (внеплановой) проверки жилого помещения хранится в органе местного самоуправления, проводившем первичное обследование состояния жилого помещения.

VII. Порядок действий по результатам проведения обследования (проверки) жилых помещений

7.1. Органы местного самоуправления в течение трех рабочих дней со дня

оформления актов первичного обследования, плановой (внеплановой) проверок жилых помещений (далее - акты) направляют законным представителям ходатайство о необходимости принятия мер для устранения нарушений, выявленных в ходе проверки, свидетельствующих:

- о наличии задолженности по оплате за жилое помещение, коммунальные услуги и взноса на капитальный ремонт;

- о снятии детей-сирот с регистрационного учета по месту жительства (пребывания), о незаконной регистрации по месту жительства (пребывания) в жилом помещении детей-сирот лиц, не имеющих права пользования или проживания в них;

- о переустройстве и (или) перепланировке жилого помещения, осуществляемых с нарушением порядка, предусмотренного федеральным законодательством, в том числе влекущих уменьшение общей площади жилого помещения;

- о незаконных сделках по обмену, отчуждению жилых помещений;

- об использовании жилого помещения не по назначению;

- о неподдержании в надлежащем санитарно-техническом состоянии жилого помещения силами и средствами пользователей;

- о нарушении прав и законных интересов детей-сирот гражданами, лишенными в отношении них родительских прав, иными совместно проживающими с детьми-сиротами лицами;

- о недобросовестном отношении законного представителя ребенка-сироты к обеспечению сохранности жилого помещения.

Законные представители детей-сирот в течение 30 дней с момента принятия мер по устранению выявленных нарушений уведомляют органы местного самоуправления о принятых мерах.

7.2. В случае установления фактов, являющихся основанием для признания жилого помещения, являющегося муниципальной собственностью, непригодным для проживания, орган местного самоуправления принимает меры для направления в течение 30 дней со дня оформления актов заявления в

соответствующую межведомственную комиссию на предмет оценки и обследования жилого помещения в целях признания его в установленном порядке непригодным для проживания.

7.3. Органы местного самоуправления в целях устранения выявленных нарушений:

проводят разъяснительную работу с законными представителями детей-сирот по обеспечению защиты жилищных прав детей-сирот;

оказывают консультативную помощь законным представителям детей-сирот в рамках полномочий, в том числе по вопросам составления (расторжения) договоров найма, взыскания задолженности, обращения в суд в установленном действующим законодательством порядке с соответствующим заявлением, составления исковых заявлений в суд, оформления документов, необходимых для обращения с заявлением о признании жилого помещения в установленном порядке непригодным для проживания (в случае если орган местного самоуправления не является правообладателем жилого помещения), отмены органом, осуществляющим регистрационный учет граждан по месту жительства (пребывания), решений о снятии детей-сирот с регистрационного учета по месту жительства, о регистрации лиц, не имеющих права пользования или проживания по месту жительства (пребывания) в жилых помещениях, предотвращения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, осуществляемых с нарушением порядка, предусмотренного федеральным законодательством, в том числе влекущих уменьшение общей площади жилого помещения.

7.4. При выявлении факта совершения сделки по обмену или отчуждению жилого помещения от имени ребенка-сироты без предварительного разрешения органа опеки и попечительства по месту учета детей-сирот в течение 30 дней со дня оформления актов орган опеки и попечительства по месту учета детей-сирот принимает меры для признания сделки недействительной в судебном порядке, за исключением случая, если в результате заключения такого договора не нарушены жилищные права ребенка-сироты.

7.5. При выявлении фактов нарушения прав и законных интересов детей-сирот гражданами, лишенными в отношении них родительских прав, иными совместно проживающими с детьми-сиротами лицами органы опеки и попечительства по месту учета детей-сирот в течение 30 дней со дня оформления актов принимают меры по устранению выявленных нарушений, в том числе при необходимости принудительного обмена жилого помещения, занимаемого по договору социального найма ребенком-сиротой, предъявляют соответствующее требование в суд, если совместное проживание этих граждан с детьми-сиротами нарушает права детей-сирот.

7.6. При выявлении фактов неисполнения, ненадлежащего исполнения законным представителем обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации, нарушения им прав и законных интересов детей-сирот, в актах плановой (внеплановой) проверки жилого помещения дополнительно указываются:

- перечень выявленных нарушений и сроки их устранения;

- рекомендации законному представителю о принятии мер по устранению нарушений;

- предложения о привлечении законного представителя к ответственности за неисполнение, ненадлежащее исполнение им обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.7. По итогам проведения обследования и плановой (внеплановой) проверок жилых помещений органы местного самоуправления в течение 10 рабочих дней со дня оформления актов формируют и утверждают план мероприятий, направленных на устранение всех выявленных в ходе проверок нарушений.

к Порядку осуществления
контроля за использованием и
сохранностью жилых помещений,
нанимателями или членами семей
нанимателей по договорам
социального найма либо
собственниками которых являются
дети-сироты, дети, оставшиеся без
попечения родителей, за
обеспечением надлежащего
санитарного и технического
состояния жилых помещений,
а также контроля за распоряжением
указанными жилыми
помещениями

УТВЕРЖДЕН

Руководитель уполномоченного органа
местного самоуправления муниципального
района, муниципального округа, городского
округа

(подпись) (расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20__ г.

АКТ

первичного обследования состояния жилых помещений детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения родителей

Дата проверки " ____ " _____ 20__ г.

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность лица, проводившего
проверку)

проведено первичное обследование жилого помещения, находящегося по адресу:

нанимателем (членом семьи нанимателя), собственником которого (нужное подчеркнуть)
является _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка-сироты, ребенка,

оставшегося без попечения родителей (далее - ребенок), дата рождения), помещенного под надзор в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, иную организацию, находящийся под опекой (попечительством), в приемной семье, получающий профессиональное образование (профессиональное обучение) _____

(полное наименование организации, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) опекуна (попечителя), приемного родителя, место жительства (пребывания) ребенка) _____

Основание проведения проверки жилого помещения: _____

Проверка проведена в присутствии _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) законного представителя ребенка, лиц, проживающих, зарегистрированных в жилом помещении на момент проведения проверки) _____

Проверкой установлено:

нанимателем жилого помещения является: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) нанимателя) на основании _____

(договор социального найма (ордер)

В договор социального найма (ордер)) в качестве членов семьи нанимателя включены: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) членов семьи, степень родства)

Собственником (собственниками) жилого помещения является (являются): _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) собственника(ов), при долевой собственности - указать соответствующие доли)

на основании _____

(реквизиты (наименование, номер, дата выдачи) правоустанавливающего документа: договор купли-продажи, мены, дарения, передачи жилого помещения в собственность граждан, свидетельство о праве на наследство и др.) _____

Характеристика жилого помещения:

1. Техническая характеристика жилого помещения: _____

(жилой дом, часть жилого дома, многоквартирный жилой дом; комната, квартира; материал, из которого сделан дом: кирпичный, панельный, деревянный; состояние: удовлетворительное, неудовлетворительное; комнаты сухие, светлые, проходные и проч.) _____

Жилое помещение расположено на _____ этаже _____-этажного дома; общей площадью _____ кв. м, жилой площадью _____ кв. м, состоит из _____ комнат.

Благоустройство жилого помещения _____

(водопровод, канализация, тип отопления, газ, ванна, лифт и т.д.; кем и когда произведен последний ремонт жилого помещения)

2. Санитарно-техническое состояние жилого помещения:

(хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное)

3. Сведения об оплате за жилое помещение и коммунальные услуги (электроэнергию, отопление, воду, канализацию), телефон; о сдаче жилого помещения в наем с указанием реквизитов договора найма и срока сдачи (в случае если жилое помещение сдано в наем), об оплате налогов на имущество:

(дата последней оплаты, указать причину несвоевременной оплаты при ее наличии)

В жилом помещении проживают (зарегистрированы в установленном порядке и проживают фактически):

п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), год рождения	Место работы, должность	Степень родства	Дата, с которой проживает в жилом помещении	Регистрация по месту жительства или по месту пребывания, фактическое проживание
	2	3	4	5	6

Дополнительные сведения:

Перечень выявленных нарушений:

Рекомендации законному представителю подопечного:

<*>Указать при выявлении фактов неисполнения, ненадлежащего исполнения законным представителем обязанностей, предусмотренных законодательством Российской

Федерации, нарушения им прав и законных интересов детей-сирот
Заключение:

Подписи лиц, проводивших проверку:

(должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) полностью)

(должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) полностью)

(должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) полностью)

Форма

Приложение № 2

к Порядку
осуществления контроля за
использованием и сохранностью
жилых помещений, нанимателями
или членами семей нанимателей
по договорам социального найма
либо собственниками которых
являются дети-сироты, дети,
оставшиеся без попечения
родителей, за обеспечением
надлежащего санитарного и
технического состояния жилых
помещений, а также контроля за
распоряжением указанными
жилыми помещениями

СВЕДЕНИЯ

о жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей
по договорам социального найма либо собственниками которых являются
дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей

п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), год	Адрес местонахождения жилого помещения	Реквизиты акта органа местного самоуправления о принятии решения об обеспечении контроля за	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) законного представителя ребенка-	Адрес фактического проживания ребенка-сироты, ребенка, оставшегося	Вид жилого помещения (жилой дом, часть жилого дома,	Реквизиты документа, подтверждающего наличие у ребенка-сироты и ребенка,	Сведения об оплате за жилое помещение и (или) коммунальные услуги	Сведения об установлении факта невозможности проживания ребенка-сироты,	Реквизиты акта уполномоченного органа о включении или отказе	Регистрация по месту жительства или по месту пребывания
-----	---	--	---	---	--	---	--	---	---	--	---

[illegible]

к Порядку осуществления
контроля за использованием и
сохранностью жилых помещений,
нанимателями или членами семей
нанимателей по договорам
социального найма либо
собственниками которых являются
дети-сироты, дети, оставшиеся без
попечения родителей, за
обеспечением надлежащего
санитарного и технического
состояния жилых помещений,
а также контроля за распоряжением
указанными жилыми
помещениями.

УТВЕРЖДЕН

Руководитель уполномоченного органа
местного самоуправления муниципального
района, муниципального округа, городского
округа

(подпись) (расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20__ г.

АКТ

плановой (внеплановой) проверки жилых помещений детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения родителей

Дата проверки " ____ " _____ 20__ г.

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность лица, проводившего
проверку)

проведена плановая (внеплановая) проверка жилого помещения, находящегося по адресу:

нанимателем (членом семьи нанимателя), собственником которого (нужное подчеркнуть)
является _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка-сироты, ребенка,

оставшегося без попечения родителей (далее - ребенок), дата рождения), помещенного под надзор в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, иную организацию, находящийся под опекой (попечительством), в приемной семье, получающий профессиональное образование (профессиональное обучение) _____

(полное наименование организации, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) опекуна (попечителя), приемного родителя, место жительства (пребывания) ребенка) _____

Основание проведения проверки жилого помещения: _____

Реквизиты акта органа местного самоуправления о проведении плановой (внеплановой) проверки жилого помещения _____

Проверка проведена в присутствии _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) законного представителя ребенка, лиц, проживающих, зарегистрированных в жилом помещении на момент проведения проверки) _____

Проверкой установлено:

нанимателем жилого помещения является: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) нанимателя) на основании _____

(договор социального найма (ордер)

В договор социального найма (ордер)) в качестве членов семьи нанимателя включены: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) членов семьи, степень родства)
Собственником (собственниками) жилого помещения является (являются): _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) собственника(ов), при долевой собственности - указать соответствующие доли) на основании _____

(реквизиты (наименование, номер, дата выдачи) правоустанавливающего документа: договор купли-продажи, мены, дарения, передачи жилого помещения в собственность граждан, свидетельство о праве на наследство и др.) _____

Характеристика жилого помещения:

1. Техническая характеристика жилого помещения: _____

(жилой дом, часть жилого дома, многоквартирный жилой дом; комната, квартира; материал, из которого сделан дом: кирпичный, панельный, деревянный; состояние: удовлетворительное, неудовлетворительное; комнаты сухие, светлые, проходные и проч.) _____

Жилое помещение расположено на _____ этаже _____-этажного дома; общей _____

площадью _____ кв. м, жилой площадью _____ кв. м, состоит из _____ комнат.

Благоустройство жилого помещения _____

(водопровод, канализация, тип отопления, газ, ванна, лифт и т.д.; кем и когда произведен последний ремонт жилого помещения)

2. Санитарно-техническое состояние жилого помещения:

(хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное)

3. Сведения об оплате за жилое помещение и коммунальные услуги (электроэнергию, отопление, воду, канализацию), телефон; о сдаче жилого помещения в наем с указанием реквизитов договора найма и срока сдачи (в случае если жилое помещение сдано в наем), об оплате налогов на имущество:

(дата последней оплаты, указать причину несвоевременной оплаты при ее наличии)

В жилом помещении проживают (зарегистрированы в установленном порядке и проживают фактически):

п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), год рождения	Место работы, должность	Степень родства	Дата, с которой проживает в жилом помещении	Регистрация по месту жительства или по месту пребывания, фактическое проживание
	2	3	4	5	6

Дополнительные сведения:

Перечень выявленных нарушений <*>:

Рекомендации законному представителю подопечного <*>:

<*> Указать при выявлении фактов неисполнения, ненадлежащего исполнения законным

представителем обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации, нарушения им прав и законных интересов детей-сирот

Предложения о привлечении законного представителя подопечного к ответственности

Заключение:

Подписи лиц, проводивших проверку:

(должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) полностью)

(должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) полностью)

(должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) полностью)