



АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 октября 2019 года

г. Владивосток

№ 675-па

**О внесении изменений в постановление
Администрации Приморского края
от 14 августа 2007 года № 225-па
«О порядке работы аттестационной комиссии»**

На основании Устава Приморского края Администрация Приморского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации Приморского края от 14 августа 2007 года № 225-па «О порядке работы аттестационной комиссии» (в редакции постановлений Администрации Приморского края от 28 июля 2008 года № 167-па, от 26 ноября 2010 года № 384-па, от 9 июля 2012 года № 190-па, от 23 ноября 2012 года № 350-па, от 5 марта 2013 года № 85-па, от 5 мая 2014 года № 166-па, от 3 февраля 2015 года № 28-па, от 5 мая 2016 года № 180-па, от 11 октября 2016 года № 475-па, от 9 декабря 2016 года № 565-па, от 6 февраля 2017 года № 28-па, от 1 июня 2017 года № 202-па, от 12 июля 2018 года № 320-па) (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Изложить наименование постановления в следующей редакции:

«О порядке работы аттестационных комиссий»;

1.2. Изложить пункт 2 постановления в следующей редакции:

«2. Утвердить прилагаемый Порядок работы аттестационных комиссий.»;

1.3. Изложить пункт 4 постановления в следующей редакции:

«4. Министерству финансов Приморского края обеспечить финансирование расходов, связанных с деятельностью аттестационных комиссий в пределах средств, предусмотренных в краевом бюджете на содержание аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, органов исполнительной власти Приморского края.»;

1.4. Изложить Порядок работы аттестационных комиссий, утвержденный постановлением, в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2020 года.

Губернатор края –
Глава Администрации
Приморского края



О.Н. Кожемяко

Приложение
к постановлению
Администрации Приморского края
от 17 октября 2019 года № 675-па

ПОРЯДОК
работы аттестационных комиссий

1. Настоящий Порядок регламентирует деятельность аттестационных комиссий по проведению аттестации и квалификационного экзамена государственных гражданских служащих Приморского края (далее – гражданские служащие), представителем нанимателя для которых является Губернатор Приморского края либо уполномоченное им должностное лицо (далее – Комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Уставом Приморского края, краевыми законами, нормативными правовыми актами Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, а также настоящим Порядком.

3. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

4. В состав Комиссии включаются:

представители научных, образовательных и других организаций – в качестве независимых экспертов – специалистов по вопросам, связанным с государственной гражданской службой (далее – независимые эксперты);

представитель общественного экспертного совета в Приморском крае по направлению деятельности органа исполнительной власти Приморского края (далее – представитель общественного экспертного совета), государственные гражданские служащие которого подлежат аттестации (в случае создания такого совета).

Число независимых экспертов должно составлять не менее одной

четверти от общего числа членов Комиссии.

Общее число представителей общественного экспертного совета и независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов Комиссии.

Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые аттестационной комиссией решения.

Все члены Комиссии при принятии решения обладают равными правами.

Решение о создании Комиссии и об утверждении ее состава принимается Правительством Приморского края.

5. При проведении аттестации гражданских служащих, исполнение должностных обязанностей которых связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, председатель, заместитель председателя, секретарь, члены Комиссии должны иметь доступ к сведениям, составляющим государственную тайну.

Состав Комиссии для проведения аттестации гражданских служащих, исполнение должностных обязанностей которых связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, формируется с учетом положений законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

6. На заседание Комиссии по аттестации гражданских служащих, исполнение должностных обязанностей которых связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, приглашаются представители департамента по защите государственной тайны, информационной безопасности и мобилизационной подготовки Приморского края.

7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов.

8. Члены Комиссии перед заседанием изучают документы гражданских служащих, рассматривают дополнительную информацию, предоставленную гражданскими служащими.

9. На заседания Комиссии приглашается гражданский служащий и его непосредственный руководитель.

10. При проведении аттестации Комиссия оценивает профессиональную служебную деятельность гражданского служащего на основе определения его соответствия квалификационным требованиям по замещаемой должности, предусмотренным распоряжением Губернатора Приморского края от 15 августа 2016 года № 146-рг «О квалификационных требованиях к знаниям и умениям, необходимым для исполнения должностных обязанностей государственными гражданскими служащими Приморского края, замещающими должности государственной гражданской службы Приморского края в аппарате Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, органах исполнительной власти Приморского края, представителем нанимателя для которых является Губернатор Приморского края либо уполномоченное им должностное лицо», с использованием методов оценки, не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации, включающих тестирование, кейс-методику, оценку «360 градусов», предусмотренных методикой, утвержденной представителем нанимателя.

Комиссия также оценивает степень участия гражданского служащего в решении поставленных перед соответствующим государственным органом задач, определяет сложность выполняемой им работы, ее эффективность и результативность.

11. При проведении квалификационного экзамена Комиссия оценивает знания и умения (профессиональный уровень) гражданского служащего в соответствии с требованиями должностного регламента гражданского служащего, сложностью и ответственностью работы, выполняемой гражданским служащим, на основе экзаменационных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных качеств гражданских служащих, включая индивидуальное собеседование и тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по замещаемой должности гражданской службы.

12. Комиссия принимает решение в отсутствие гражданского служащего и его непосредственного руководителя открытым голосованием простым

большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов принимается положительное решение.

13. Рекомендации Комиссии предоставляются представителю нанимателя не позднее чем через семь дней со дня проведения заседания Комиссии.
