



АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 января 2018 года

г. Владивосток

№ 19-па

**О внесении изменений в постановление
Администрации Приморского края от 11 марта
2016 года № 89-па «Об утверждении Порядка
предоставления субсидий из краевого бюджета
работодателям - организациям (за исключением
государственных (муниципальных) учреждений) и
индивидуальным предпринимателям на возмещение
затрат, связанных с оплатой труда инвалидов,
оснащением рабочих мест для трудоустройства
на постоянную работу незанятых инвалидов»**

На основании Устава Приморского края Администрация
Приморского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации Приморского края от 11 марта 2016 года № 89-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из краевого бюджета работодателям - организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат, связанных с оплатой труда инвалидов, оснащением рабочих мест для трудоустройства на постоянную работу незанятых инвалидов» (в редакции постановлений Администрации Приморского края от 27 мая 2016 года № 234-па, от 5 июля 2016 года № 303-па, от 11 июля 2016 года № 310-па, от 20 октября 2016 года № 491-па, от 30 ноября 2016 года № 547-па, от 29 мая 2017 года № 190-па (далее – постановление)

следующие изменения:

1.1. Дополнить наименование, пункты 1, 2 постановления после слов «труда инвалидов» словами «и их наставников»;

1.2. В Порядке предоставления субсидий из краевого бюджета работодателям - организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат, связанных с оплатой труда инвалидов, оснащением рабочих мест для трудоустройства на постоянную работу незанятых инвалидов, утвержденном постановлением (далее – Порядок):

дополнить наименование, пункт 1 Порядка после слов «труда инвалидов» словами «и их наставников»;

изложить абзац второй пункта 2 Порядка в следующей редакции:

«возмещение затрат, связанных с оплатой труда инвалидов в течение одного финансового года (года трудоустройства инвалида) и их наставников (в течение трех месяцев) (далее – субсидии на оплату труда инвалидов и их наставников);»;

изложить пункты 6, 6.1 Порядка в следующей редакции:

«6. Возмещение затрат работодателей, связанных с оплатой труда инвалидов а также их наставников, осуществляется в размере фактически понесенных работодателем расходов на указанные цели, но не более одного установленного законодательством Российской Федерации минимального размера оплаты труда, увеличенного на страховые взносы в государственные внебюджетные фонды, в месяц.

6.1. Для получения субсидий на оплату труда инвалидов и их наставников работодатели представляют в государственное учреждение службы занятости населения в срок до 5 декабря текущего финансового года следующие документы:

заявление на получение субсидии на имя директора департамента с указанием расчетного счета работодателя, открытого в кредитной организации;

копию трудового договора между работодателем и инвалидом, заверенную

в установленном порядке;

копию табеля учета рабочего времени инвалида, заверенную в установленном порядке;

копию ведомости о начисленной заработной плате, заверенную в установленном порядке;

копии справки и индивидуальной программы реабилитации, абилитации инвалида, выданных федеральным учреждением медико-социальной экспертизы;

справку о суммах начисленных страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;

копии документов трудоустроенных инвалидов о профессиональном образовании и (или) о профессиональном обучении и дополнительном профессиональном образовании;

справку налогового органа об отсутствии у работодателя задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов в Пенсионный Фонд Российской Федерации и Фонд социального страхования Российской Федерации и иных обязательных платежей, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

документы, подтверждающие выплату инвалиду заработной платы, заверенные в установленном порядке;

подписанное работодателем гарантийное обязательство, подтверждающее, что работодатель соответствует требованиям, установленным пунктом 3.1 настоящего Порядка;

копию приказа работодателя о закреплении наставника за трудоустроенным инвалидом, заверенную в установленном порядке (в случае закрепления наставника за инвалидом);

копию табеля учета рабочего времени наставника инвалида, заверенную в установленном порядке (в случае закрепления наставника за инвалидом);

документы, подтверждающие выплату наставнику инвалида заработной платы, заверенные в установленном порядке (в случае закрепления наставника

за инвалидом).

Документы, указанные в абзацах втором - восьмом, десятом - четырнадцатом настоящего подпункта, работодатель представляет самостоятельно.

Документы, указанные в абзаце девятом настоящего подпункта, работодатель вправе представить по собственной инициативе.

В случае если работодателем не представлены по собственной инициативе документы, указанные в абзаце девятом настоящего подпункта, департамент в течение пяти рабочих дней (в декабре - в течение одного рабочего дня) со дня поступления документов в департамент запрашивает сведения, содержащиеся в документах, указанных в абзаце девятом настоящего подпункта, самостоятельно в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.»

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Врио Губернатора края –
Главы Администрации
Приморского края

207

А.В. Тарасенко