



УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Об утверждении Административного регламента предоставления министерством природных ресурсов и лесного комплекса Красноярского края государственной услуги по согласованию проекта лесовосстановления и внесения в него изменений

В соответствии со статьей 83 Лесного кодекса Российской Федерации, статьей 90 Устава Красноярского края ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления министерством природных ресурсов и лесного комплекса Красноярского края государственной услуги по согласованию проекта лесовосстановления и внесения в него изменений согласно приложению.

2. Опубликовать указ в газете «Наш Красноярский край» и на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

3. Указ вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.



Губернатор края

М.М. Котюков

г. Красноярск

20.04.2026

№ 101-ур

**Административный регламент предоставления министерством
природных ресурсов и лесного комплекса Красноярского края
государственной услуги по согласованию проекта
лесовосстановления и внесения в него изменений**

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

1.1.1. Административный регламент предоставления министерством природных ресурсов и лесного комплекса Красноярского края государственной услуги по согласованию проекта лесовосстановления и внесения в него изменений (далее – Административный регламент, Услуга) устанавливает порядок предоставления Услуги и стандарт предоставления Услуги.

1.2. Круг заявителей

1.2.1. Заявителями при предоставлении Услуги являются:

1) лица, осуществляющие рубки лесных насаждений на землях лесного фонда в соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации (далее – ЛК РФ), за исключением случаев, предусмотренных частями 2 и 4 статьи 29.1, статьей 30, частью 4.1 статьи 32 ЛК РФ;

2) краевые государственные бюджетные учреждения в области лесных отношений, подведомственные министерству природных ресурсов и лесного комплекса Красноярского края, в случаях осуществления мероприятий по лесовосстановлению на землях лесного фонда;

3) лица, осуществляющие рубку лесных насаждений на землях лесного фонда при использовании лесов в соответствии со статьями 43–46 ЛК РФ, в том числе при установлении или изменении зон с особыми условиями использования территорий, предусмотренных частью 5 статьи 21 ЛК РФ, и лица, в интересах которых осуществляется перевод земель лесного фонда в земли иных категорий, в том числе без принятия решения о переводе земельных участков из состава земель лесного фонда в земли иных категорий, за исключением случаев, предусмотренных частью 7 статьи 63.1 ЛК РФ;

4) лица, осуществляющие на землях лесного фонда строительство зданий, строений, сооружений в границах лесопарковых зеленых поясов либо ходатайствующие об изменении их границ, в том числе в целях перевода земель лесного фонда, включенных в состав лесопарковых зеленых поясов, в земли иных категорий.

1.2.2. От имени заявителя, являющегося юридическим лицом, может выступать лицо, действующее в соответствии с законом, иными правовыми актами и (или) учредительными документами такого заявителя без доверенности, либо лицо, действующее в силу полномочий, основанных на доверенности или договоре (далее – представитель заявителя).

1.2.3. От имени заявителя, являющегося гражданином, в том числе индивидуальным предпринимателем, может выступать лицо, действующее в силу полномочий, основанных на доверенности или договоре (далее – представитель заявителя).

1.3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей

1.3.1. Услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг», в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ).

2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги

2.1.1. Наименование Услуги: согласование проекта лесовосстановления и внесение в него изменений.

2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

2.2.1. Услуга предоставляется министерством природных ресурсов и лесного комплекса Красноярского края (далее – министерство).

2.3. Результат предоставления государственной услуги

2.3.1. Результатом предоставления Услуги является:

- 1) решение о согласовании проекта лесовосстановления;
- 2) решение о согласовании внесения изменений в проект лесовосстановления.

2.3.2. Результат предоставления Услуги направляется заявителю (представителю заявителя) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в его личный кабинет в ЕПГУ, либо в его личный кабинет в федеральной государственной информационной системе лесного комплекса (далее – ФГИС ЛК), либо на адрес электронной почты заявителя (представителя заявителя) (в зависимости

от способа, указанного в заявлении о согласовании проекта лесовосстановления (далее – заявление 1) или в заявлении о согласовании внесения изменений в проект лесовосстановления (далее – заявление 2).

2.3.3. Необходимость формирования реестровой записи отсутствует.

2.4. Срок предоставления государственной услуги

2.4.1. Максимальный срок предоставления Услуги для всех категорий (признаков) заявителя и способов подачи заявления 1 или заявления 2 (далее совместно – заявление) и прилагаемых к нему документов составляет не более 5 (пяти) рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов в ЕПГУ либо в ФГИС ЛК.

2.5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.5.1. Формы заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель (представитель заявителя) должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель (представитель заявителя) вправе представить по собственной инициативе, приведены в перечне условных обозначений и сокращений, идентификаторах категорий (признаков) заявителей, исчерпывающем перечне документов, необходимых для предоставления государственной услуги, исчерпывающем перечне оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги, формах запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги (далее – приложение к Административному регламенту).

2.6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

2.6.1. Основаниями для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, являются:

1) выявление несоблюдения установленных условий признания подлинности простой электронной подписи по результатам проверки подлинности простой электронной подписи;

2) выявление несоблюдения установленных требований к усиленной неквалифицированной электронной подписи по результатам проверки неквалифицированной электронной подписи;

3) выявление несоблюдения установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи по результатам проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.

2.6.2. Основания для приостановления предоставления Услуги отсутствуют.

2.6.3. Основаниями для отказа в предоставлении Услуги являются:

1) недостоверность сведений, указанных в проекте лесовосстановления;

2) несоответствие сведений, указанных в проекте лесовосстановления, требованиям, предусмотренным пунктом 1 состава, порядка согласования проекта лесовосстановления, оснований для отказа в его согласовании, а также требований к формату в электронной форме проекта лесовосстановления, утвержденных приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 29.12.2021 № 1024 (далее – Приказ № 1024), а также несоответствие проекта лесовосстановления форме проекта лесовосстановления, утвержденной Приказом № 1024.

2.6.4. Основания для отказа в приеме к рассмотрению заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, основания для приостановления предоставления Услуги, основания для отказа в предоставлении Услуги с учетом категорий (признаков) заявителей приведены в приложении к Административному регламенту.

2.7. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

2.7.1. Услуга предоставляется бесплатно.

2.8. Срок регистрации запроса о предоставлении государственной услуги

2.8.1. Заявление и прилагаемые к нему документы, поступившие в форме электронного документа (пакета электронных документов) посредством ЕПГУ либо ФГИС ЛК, регистрируются министерством в день завершения проведения процедуры проверки подлинности простой электронной подписи, проверки неквалифицированной электронной подписи или проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны указанные документы, предусматривающей проверку соблюдения условий (требований), указанных в статье 9, статье 5 или статье 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», по результатам которой выявлено соблюдение установленных условий признания подлинности простой электронной подписи, требований к усиленной неквалифицированной электронной подписи или условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной

подписи.

2.9. Показатели качества и доступности государственной услуги

2.9.1. Перечень показателей качества и доступности Услуги размещен на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и на ЕПГУ (www.gosuslugi.ru).

2.10. Иные требования к предоставлению государственной услуги

2.10.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, отсутствуют.

2.10.2. Для предоставления Услуги используются следующие информационные системы: ЕПГУ, ФГИС ЛК.

2.10.3. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в случае, если заявитель в момент подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлена предоставлением результата Услуги только в форме электронного документа.

2.10.4. Порядок предоставления результатов Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен, поскольку результат Услуги предоставляется только в форме электронного документа.

2.10.5. Предоставление Услуги в краевом государственном бюджетном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – КГБУ «МФЦ») невозможно.

2.10.6. Выдача результата предоставления Услуги в КГБУ «МФЦ» невозможна.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур

3.1.1. При предоставлении Услуги осуществляются следующие административные процедуры:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги;

- 3) принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) Услуги;
- 4) предоставление результата Услуги.

4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

4.1. Перечень способов информирования заявителя (представителя заявителя) об изменении статуса рассмотрения заявления:

- 1) через личный кабинет на ЕПГУ;
- 2) через личный кабинет в ФГИС ЛК;
- 3) лично в министерстве;
- 4) по телефону министерства;
- 5) по адресу электронной почты заявителя (представителя заявителя).

Приложение
к Административному
регламенту предоставления
министерством природных
ресурсов и лесного комплекса
Красноярского края
государственной услуги
по согласованию проекта
лесовосстановления и внесения
в него изменений

Перечень условных обозначений и сокращений, идентификаторы категорий (признаков) заявителей, исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги, формы запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

1. Перечень условных обозначений и сокращений

Услуга – государственная услуга по согласованию проекта лесовосстановления и внесения в него изменений;

ЛК РФ – Лесной кодекс Российской Федерации;

заявитель – лицо, осуществляющее рубку лесных насаждений на землях лесного фонда в соответствии с ЛК РФ, за исключением случаев, предусмотренных частями 2 и 4 статьи 29.1, статьей 30, частью 4.1 статьи 32 ЛК РФ; краевое государственное бюджетное учреждение в области лесных отношений, подведомственное министерству природных ресурсов и лесного комплекса Красноярского края, в случаях осуществления мероприятий по лесовосстановлению на землях лесного фонда; лицо, осуществляющее рубку лесных насаждений на землях лесного фонда при использовании лесов в соответствии со статьями 43–46 ЛК РФ, в том числе при установлении или изменении зон с особыми условиями использования территорий, предусмотренных частью 5 статьи 21 ЛК РФ, и лицо, в интересах которого осуществляется перевод земель лесного фонда в земли иных категорий, в том числе без принятия решения о переводе земельных участков из состава земель лесного фонда в земли иных категорий, за исключением случаев, предусмотренных частью 7 статьи 63.1 ЛК РФ; лицо, осуществляющее на землях лесного фонда строительство зданий, строений, сооружений в границах лесопарковых зеленых поясов либо ходатайствующее об изменении их границ, в том числе в целях перевода земель лесного фонда, включенных

в состав лесопарковых зеленых поясов, в земли иных категорий;

представитель заявителя – лицо, действующее от имени юридического лица или гражданина, в том числе индивидуального предпринимателя, в силу полномочий, основанных на доверенности или договоре;

заявление 1 – заявление о согласовании проекта лесовосстановления;

заявление 2 – заявление о согласовании внесения изменений в проект лесовосстановления;

ЕПГУ – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

ФГИС ЛК – федеральная государственная информационная система лесного комплекса;

Приказ № 1024 – приказ Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 29.12.2021 № 1024 «Об утверждении Правил лесовосстановления, формы, состава, порядка согласования проекта лесовосстановления, оснований для отказа в его согласовании, а также требований к формату в электронной форме проекта лесовосстановления»;

Состав проекта лесовосстановления – состав, порядок согласования проекта лесовосстановления, основания для отказа в его согласовании, а также требования к формату в электронной форме проекта лесовосстановления, утвержденные Приказом № 1024;

проверка – проверка подлинности простой электронной подписи, проверка неквалифицированной электронной подписи или проверка действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны заявление 1 или заявление 2 и прилагаемые к нему документы, предусматривающая проверку соблюдения условий (требований), указанных в статье 9, статье 5 или статье 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

2. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

№ п/п	Результат предоставления Услуги	Наименование отдельных признаков заявителя	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей
1	2	3	4
1	Решение о согласовании проекта лесовосстановления	юридическое лицо, являющееся заявителем, от имени которого обратилось лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени такого юридического лица	А
2	Решение о согласовании проекта лесовосстановления	юридическое лицо, являющееся заявителем, от имени которого обратился представитель заявителя	А1
3	Решение о согласовании проекта лесовосстановления	гражданин, в том числе индивидуальный предприниматель, являющийся заявителем	Б
4	Решение о согласовании	гражданин, в том числе	Б1

1	2	3	4
	проекта лесовосстановления	индивидуальный предприниматель, являющийся заявителем, от имени которого обратился представитель заявителя	
5	Решение о согласовании внесения изменений в проект лесовосстановления	юридическое лицо, являющееся заявителем, от имени которого обратилось лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени такого юридического лица	В
6	Решение о согласовании внесения изменений в проект лесовосстановления	юридическое лицо, являющееся заявителем, от имени которого обратился представитель заявителя	В1
7	Решение о согласовании внесения изменений в проект лесовосстановления	гражданин, в том числе индивидуальный предприниматель, являющийся заявителем	Г
8	Решение о согласовании внесения изменений в проект лесовосстановления	гражданин, в том числе индивидуальный предприниматель, являющийся заявителем, от имени которого обратился представитель заявителя	Г1

3. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

№ п/п	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень документов, необходимых для предоставления Услуги	Способы подачи документов, необходимых для предоставления Услуги	Требования к документам, необходимым для предоставления Услуги
1	2	3	4	5
1	Документы, необходимые в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно			
1.1	А, А1, Б, Б1	заявление 1	ЕПГУ; ФГИС ЛК	в форме электронного документа в одном экземпляре
1.2	В, В1, Г, Г1	заявление 2	ЕПГУ; ФГИС ЛК	в форме электронного документа в одном экземпляре
1.3	А, А1, Б, Б1, В, В1, Г, Г1	проект лесовосстановления	ЕПГУ; ФГИС ЛК	в форме электронного документа в одном экземпляре*
1.4	А, А1, Б, Б1, В, В1, Г, Г1	согласие на обработку персональных данных	ЕПГУ; ФГИС ЛК	в форме электронного документа в одном экземпляре
1.5	А1, Б1, В1, Г1	доверенность или договор, подтверждающие	ЕПГУ; ФГИС ЛК	в форме электронного документа в одном экземпляре

1	2	3	4	5
		полномочия представителя заявителя, либо нотариально заверенная копия доверенности или договора, подтверждающих полномочия представителя заявителя		
2	Документы, необходимые в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе			
2.1	А, А1, Б, Б1, В, В1, Г, Г1	отсутствует		

* Проект лесовосстановления должен содержать сведения, предусмотренные пунктом 1 Состав проекта лесовосстановления, а также соответствовать форме проекта лесовосстановления, утвержденной Приказом № 1024.

Проект лесовосстановления формируется в виде файлов в формате XML, созданных с использованием XML-схем и обеспечивающих считывание и контроль представленных данных. Создание XML-схем осуществляется в соответствии с техническими требованиями к взаимодействию информационных систем в единой системе межведомственного электронного взаимодействия, утверждаемыми в соответствии с пунктом 2 постановления Правительства Российской Федерации от 08.09.2010 № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия» (пункт 3 Состав проекта лесовосстановления).

4. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

№ п/п	Перечень оснований	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей
1	2	3
1	Основания для отказа в приеме заявления 1 или заявления 2 и документов, необходимых для предоставления Услуги	
1.1	Выявление несоблюдения установленных условий признания подлинности простой электронной подписи по результатам проверки	А, А1, Б, Б1, В, В1, Г, Г1
1.2	Выявление несоответствия установленных требований к усиленной неквалифицированной электронной подписи по результатам проверки	
1.3	Выявление несоблюдения установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи по результатам проверки	
2	Основания для приостановления предоставления Услуги отсутствуют	
3	Основания для отказа в предоставлении Услуги	
3.1	Недостоверность сведений, указанных в проекте лесовосстановления	А, А1, Б, Б1, В, В1, Г, Г1

1	2	3
3.2	Несоответствие сведений, указанных в проекте лесовосстановления, требованиям, предусмотренным пунктом 1 Составы проекта лесовосстановления, а также несоответствие проекта лесовосстановления форме проекта лесовосстановления, утвержденной Приказом № 1024	

5. Формы запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

В министерство природных ресурсов и лесного комплекса Красноярского края

Заявление о согласовании проекта лесовосстановления

Сведения о заявителе:

Для юридического лица:

_____ (полное наименование и организационно-правовая форма, фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ (руководителя, ИНН, ОГРН)

Для гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем:

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства, данные документа, удостоверяющего личность

_____ (вид, номер (серия), дата выдачи, орган, выдавший документ), ИНН)

Для индивидуального предпринимателя:

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), ИНН, ОГРНИП)

Для представителя заявителя:

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность (вид, номер (серия),

_____ дата выдачи, орган, выдавший документ), наименование и реквизиты документа,

_____ подтверждающего полномочия представителя заявителя)

Прошу согласовать проект лесовосстановления на лесном участке № _____ /год _____

Решение о согласовании проекта лесовосстановления, опросную форму обратной связи, предусматривающую возможность внесения предложений к административным процедурам предоставления государственной услуги по согласованию проекта лесовосстановления и внесения в него изменений, прошу направить (нужное отметить знаком «V»):

<input type="checkbox"/>	по адресу электронной почты:
<input type="checkbox"/>	в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе лесного комплекса
<input type="checkbox"/>	в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

К настоящему заявлению прилагаются следующие документы (нужное

отметить знаком «V»):

	проект лесовосстановления
	доверенность или договор, подтверждающие полномочия представителя заявителя, либо нотариально заверенная копия доверенности или договора, подтверждающих полномочия представителя заявителя
	согласие на обработку персональных данных

Подпись заявителя
(представителя заявителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

В министерство природных
ресурсов и лесного комплекса
Красноярского края

Заявление о согласовании внесения изменений в проект лесовосстановления

Сведения о заявителе:

Для юридического лица:

(полное наименование и организационно-правовая форма, фамилия, имя, отчество)

(при наличии) руководителя, ИНН, ОГРН)

Для гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства, данные документа, удостоверяющего личность

(вид, номер (серия), дата выдачи, орган, выдавший документ), ИНН)

Для индивидуального предпринимателя:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), ИНН, ОГРНИП)

Для представителя заявителя:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность (вид, номер (серия),

дата выдачи, орган, выдавший документ), наименование и реквизиты документа,

подтверждающего полномочия представителя заявителя)

Прошу согласовать внесение изменений в проект лесовосстановления
на лесном участке № _____ /год _____

Решение о согласовании внесения изменений в проект лесовосстановления, опросную форму обратной связи, предусматривающую возможность внесения предложений к административным процедурам предоставления государственной услуги по согласованию проекта лесовосстановления и внесения в него изменений, прошу направить (нужное отметить знаком «V»):

	по адресу электронной почты:
	в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе лесного комплекса
	в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

К настоящему заявлению прилагаются следующие документы (нужное отметить знаком «V»):

	проект лесовосстановления
	доверенность или договор, подтверждающие полномочия представителя заявителя, либо нотариально заверенная копия доверенности или договора, подтверждающих полномочия представителя заявителя
	согласие на обработку персональных данных

Подпись заявителя
(представителя заявителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____

документ, удостоверяющий личность: _____
(наименование документа, номер документа,

сведения о выдаче документа и выдавшем его органе)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях предоставления государственной услуги по согласованию проекта лесовосстановления и внесения в него изменений даю согласие министерству природных ресурсов и лесного комплекса Красноярского края на обработку (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество (при наличии), гражданство, пол, возраст, дата и место рождения, серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, адрес регистрации по месту жительства, идентификационный номер налогоплательщика, адрес электронной почты.

Настоящее согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или до отзыва настоящего согласия.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)