



ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.09.2025

г. Красноярск

№ 787-п

О внесении изменений в постановление Правительства Красноярского края от 11.08.2020 № 560-п «Об утверждении Порядка и норм бесплатного обеспечения одиноких беременных женщин и одиноких кормящих матерей с доходом (среднедушевым доходом) ниже величины прожиточного минимума, установленного по соответствующей группе территорий края на душу населения, беременных женщин и кормящих матерей из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленного по соответствующей группе территорий края на душу населения, за исключением указанных граждан, проживающих в Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном районе, специальными продуктами питания»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.05.2024 № 564 «Об утверждении основных требований к осуществлению процессов назначения и предоставления мер социальной защиты (поддержки), социальных услуг, предоставляемых в рамках социального обслуживания и государственной социальной помощи, иных социальных гарантий и выплат», статьей 103 Устава Красноярского края, статьями 3, 6.5 Закона Красноярского края от 24.12.2004 № 13-2831 «О реализации государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Красноярском крае» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Правительства Красноярского края от 11.08.2020 № 560-п «Об утверждении Порядка и норм бесплатного обеспечения одиноких беременных женщин и одиноких кормящих матерей с доходом (среднедушевым доходом) ниже величины прожиточного минимума, установленного по соответствующей группе территорий края на душу населения, беременных женщин и кормящих матерей из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленного по соответствующей группе территорий края на душу населения, за исключением указанных граждан, проживающих в Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном районе, специальными продуктами питания» следующие изменения:

в наименовании:

слова «установленного по соответствующей группе территорий края

на душу населения» заменить словами «установленной Законом Красноярского края от 17.12.2004 № 13-2780 «О порядке установления величины прожиточного минимума в крае»;

слова «в Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном районе» заменить словами «в Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном округе Красноярского края»;

преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.05.2024 № 564 «Об утверждении основных требований к осуществлению процессов назначения и предоставления мер социальной защиты (поддержки), социальных услуг, предоставляемых в рамках социального обслуживания и государственной социальной помощи, иных социальных гарантий и выплат», статьей 103 Устава Красноярского края, статьями 3, 6.5 Закона Красноярского края от 24.12.2004 № 13-2831 «О реализации государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Красноярском крае» ПОСТАНОВЛЯЮ:»;

в пунктах 1, 2:

слова «установленного по соответствующей группе территорий края на душу населения» заменить словами «установленной Законом Красноярского края от 17.12.2004 № 13-2780 «О порядке установления величины прожиточного минимума в крае»;

слова «в Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном районе» заменить словами «в Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном округе Красноярского края»;

в Порядке бесплатного обеспечения одиноких беременных женщин и одиноких кормящих матерей с доходом (среднедушевым доходом) ниже величины прожиточного минимума, установленного по соответствующей группе территорий края на душу населения, беременных женщин и кормящих матерей из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленного по соответствующей группе территорий края на душу населения, за исключением указанных граждан, проживающих в Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном районе, специальными продуктами питания:

в пункте 1:

слова «установленного по соответствующей группе территорий края на душу населения» заменить словами «установленной Законом Красноярского края от 17.12.2004 № 13-2780 «О порядке установления величины прожиточного минимума в крае»;

слова «в Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном районе» заменить словами «в Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном округе Красноярского края»;

в пункте 2:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«2. Для обеспечения специальными продуктами питания получатель либо его законный представитель, либо уполномоченный ими на основании

доверенности представитель (далее – заявитель) представляет в министерство здравоохранения Красноярского края (далее – министерство) заявление об обеспечении получателя специальными продуктами питания (далее – заявление) по форме согласно приложению к Порядку с приложением следующих документов (далее – документы):»;

в подпункте 1 слово «заявителя» заменить словом «получателя»;

в подпункте 4 слова «(представляется по собственной инициативе)» заменить словами «(при наличии такой регистрации, представляется по собственной инициативе)»;

в подпункте 5 слова «установленного по соответствующей группе территорий Красноярского края на душу населения» заменить словами «установленной Законом Красноярского края от 17.12.2004 № 13-2780 «О порядке установления величины прожиточного минимума в крае»;

подпункт 6 изложить в следующей редакции:

«6) копии паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность законного представителя получателя (в случае представления заявления и документов, указанных в настоящем пункте Порядка, законным представителем получателя, представителем по доверенности законного представителя получателя);»;

дополнить подпунктом 6.1 следующего содержания:

«6.1) копии паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность представителя по доверенности получателя, законного представителя получателя и копию доверенности, подтверждающей полномочия представителя по доверенности получателя, законного представителя получателя (в случае представления заявления и документов, указанных в настоящем пункте Порядка, представителем по доверенности получателя, законного представителя получателя);»;

подпункт 7 изложить в следующей редакции:

«7) согласие на обработку персональных данных, подписанное получателем (в случае обращения с заявлением и документами, указанными в настоящем пункте Порядка, законным представителем получателя, представителем по доверенности получателя, законного представителя получателя дополнительно представляется согласие на обработку персональных данных законного представителя получателя, представителя по доверенности получателя, законного представителя получателя);»;

дополнить подпунктом 8 следующего содержания:

«8) копии акта органа опеки и попечительства о назначении опекуном или попечителем либо договора об осуществлении опеки и попечительства (договора о приемной семье) (в случае представления заявления и документов, указанных в настоящем пункте Порядка, законным представителем получателя, являющимся опекуном или попечителем получателя) (представляется по собственной инициативе).»;

абзац девятый исключить;

пункты 3, 4 изложить в следующей редакции:

«3. Заявитель представляет документы, указанные в пункте 2 Порядка,

в министерство:

- 1) лично;
- 2) через краевое государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ);
- 3) почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения;
- 4) в электронном виде посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ) или посредством краевого портала государственных и муниципальных услуг (далее – краевой портал).

При подаче документов, указанных в пункте 2 Порядка, посредством ЕПГУ обеспечивается автоматическое заполнение заявления сведениями, содержащимися в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», а также в интегрированных с ЕПГУ витринах данных органов и (или) организаций.

Заявление, представленное посредством ЕПГУ или краевого портала, подписывается простой электронной подписью, ключ которой получен в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг», усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2021 № 2152 «Об утверждении Правил создания и использования сертификата ключа проверки усиленной неквалифицированной электронной подписи в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», или усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг».

В случае если документы, указанные в подпунктах 2–5, 8 пункта 2 Порядка, не были представлены заявителем по собственной инициативе,

министерство в течение 1 рабочего дня со дня регистрации заявления в министерстве направляет межведомственные запросы о представлении указанных документов (содержащихся в них сведений) в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ).

В случае если заявителем не представлен по собственной инициативе документ, указанный в подпункте 4 пункта 2 Порядка и из заявления следует, что в отношении получателя открыт индивидуальный лицевой счет, министерство в течение 1 рабочего дня со дня регистрации документов, указанных в настоящем пункте, направляет межведомственный запрос о представлении указанного документа (содержащейся в нем информации) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.

В случае если заявителем не представлен по собственной инициативе документ, указанный в подпункте 4 пункта 2 Порядка и из заявления следует, что в отношении получателя не открыт индивидуальный лицевой счет, министерство в соответствии с пунктом 1 статьи 12.1 Федерального закона от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования» (далее – Федеральный закон № 27-ФЗ) представляет в территориальный орган Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации сведения, указанные в подпунктах 2–8 пункта 2 статьи 6 Федерального закона № 27-ФЗ, для открытия получателю индивидуального лицевого счета.

Срок представления органами и (или) организациями документов и сведений (если они имеются в их распоряжении), необходимых для обеспечения получателей специальными продуктами питания, в рамках ответа на межведомственные электронные запросы министерства (с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия) не должен превышать 48 часов с момента направления соответствующих запросов министерством.

Срок предоставления органами и (или) организациями документов и сведений (если они имеются в их распоряжении), необходимых для обеспечения получателей специальными продуктами питания, в рамках ответа на межведомственные запросы министерства (без использования единой системы межведомственного электронного взаимодействия) не должен превышать 5 рабочих дней со дня получения такого межведомственного запроса.

4. Днем поступления заявления и документов, указанных в пункте 2 Порядка, считается день их непосредственного получения министерством, МФЦ или день вручения министерству почтового отправления отделением почтовой связи.

В случае поступления заявления и документов, указанных в пункте 2 Порядка, в министерство в электронном виде посредством ЕПГУ или краевого портала в нерабочее время, а также в выходные и нерабочие праздничные дни днем их поступления в министерство считается первый рабочий день, следующий за днем поступления заявления и документов, указанных в пункте 2 Порядка.

Заявление и документы, указанные в пункте 2 Порядка, поступившие в МФЦ, регистрируются в день их поступления в журнале регистрации заявлений и направляются в министерство в течение 1 рабочего дня с даты их регистрации.

Регистрация заявления и документов, указанных в пункте 2 Порядка, осуществляется министерством не позднее 1 рабочего дня со дня их поступления в министерство в государственной межведомственной информационной системе электронного документооборота Правительства Красноярского края и иных органов исполнительной власти Красноярского края «Енисей-СЭД».

В случае поступления в министерство заявления и документов, указанных в пункте 2 Порядка, в электронном виде посредством единого портала или краевого портала, документы подлежат регистрации в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной среде» (далее – Единая цифровая платформа) не позднее 1 рабочего дня со дня их поступления.

В случае если заявление и документы, указанные в пункте 2 Порядка, поступили в министерство в форме электронных документов в нерабочее время (в том числе в праздничный или выходной день), то они регистрируются в первый рабочий день, следующий за днем их поступления в министерство.

В день регистрации заявления и документов, указанных в пункте 2 Порядка, министерство способом, указанным в заявлении, направляет заявителю уведомление о перечне документов (копий документов, сведений), которые ему необходимо представить лично (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации) в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем указанного уведомления.

В случае установления факта наличия в представленных заявлении и документах, указанных в пункте 2 Порядка, недостоверной и (или) неполной информации министерство в день установления такого факта направляет заявителю способом, указанным им в заявлении, уведомление о необходимости доработки документов в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем такого уведомления.

Рассмотрение заявления и документов, указанных в пункте 2 Порядка, может быть приостановлено до момента представления заявителем доработанных заявления и документов, указанных в пункте 2 Порядка, но не более чем на 5 рабочих дней.»;

дополнить пунктом 4.1 следующего содержания:

«4.1. При поступлении заявления и документов, указанных в пункте 2 Порядка, в электронном виде, подписанных простой электронной подписью,

усиленной неквалифицированной электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью, министерство в течение 1 рабочего дня со дня регистрации заявления и документов, указанных в пункте 2 Порядка, проводит процедуру проверки подлинности простой электронной подписи или проверки действительности усиленной неквалифицированной электронной подписи, усиленной квалифицированной электронной подписи с использованием которых подписаны заявление и документы, указанные в пункте 2 Порядка, предусматривающую проверку соблюдения условий (требований), указанных в статье 5, статье 9 или статье 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

В случае если в результате проверки подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания подлинности простой электронной подписи или действительности усиленной неквалифицированной электронной подписи, усиленной квалифицированной электронной подписи, министерство в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению заявления и документов, указанных в пункте 2 Порядка, и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 5, статьи 9 или статьи 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», которые послужили основанием для принятия указанного решения.

Уведомление об отказе в приеме к рассмотрению заявления и документов, указанных в пункте 2 Порядка, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя или иного уполномоченного лица министерства и направляется способом, указанным в заявлении.

После получения уведомления об отказе в приеме к рассмотрению заявления и документов, указанных в пункте 2 Порядка, заявитель вправе повторно обратиться с заявлением и документами, указанными в пункте 2 Порядка, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к их рассмотрению.»;

пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Министерство не позднее 2-го рабочего дня со дня получения всех необходимых для принятия решения документов, указанных в пункте 2 Порядка, рассматривает их и принимает решение об обеспечении получателя специальными продуктами питания или об отказе в обеспечении получателя специальными продуктами питания.

Решение министерства об обеспечении получателя специальными продуктами питания или об отказе в обеспечении получателя специальными продуктами питания формируется в электронном виде и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя министерства или иного уполномоченного им лица в Единой цифровой платформе.

Министерство в течение 3 дней со дня принятия решения об обеспечении получателя специальными продуктами питания или об отказе

в обеспечении получателя специальными продуктами питания направляет заявителю уведомление о принятом решении способом, указанным в заявлении.

В уведомлении об отказе в обеспечении получателя специальными продуктами питания указываются причины отказа, разъясняются порядок обращения с заявлением и документами, указанными в пункте 2 Порядка, после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в обеспечении получателя специальными продуктами питания, и порядок обжалования такого решения.

Основаниями для принятия министерством решения об отказе в обеспечении получателя специальными продуктами питания являются:

1) отсутствие у получателя права на получение меры социальной поддержки;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2 Порядка (за исключением документов, предусмотренных подпунктами 2–5, 8 пункта 2 Порядка).

В случае принятия решения об обеспечении получателя специальными продуктами питания, министерство в течение 5 дней с даты принятия такого решения направляет уведомление о принятом решении в медицинскую организацию, выдавшую получателю заключение.»;

дополнить пунктами 5.1, 5.2 следующего содержания:

«5.1. При представлении заявления и документов, указанных в пункте 2 Порядка, в электронном виде посредством единого портала или краевого портала обеспечивается информирование заявителя:

1) на этапе подачи заявления и документов, указанных в пункте 2 Порядка, – о перечне документов (копий документов, сведений), которые ему необходимо лично представить в министерство;

2) в день осуществления соответствующего процесса назначения и предоставления обеспечения получателя специальными продуктами питания:

о ходе рассмотрения заявления и документов, указанных в пункте 2 Порядка, включая информацию о приостановке и возобновлении рассмотрения заявления и документов, указанных в пункте 2 Порядка, результате их рассмотрения и принятом министерством решении решения об обеспечении получателя специальными продуктами питания или об отказе в обеспечении получателя специальными продуктами питания с указанием оснований для принятия решения об отказе в обеспечении получателя специальными продуктами питания;

о необходимости доработки заявления и документов, указанных в пункте 2 Порядка, – в случае установления факта наличия в заявлении и документах, указанных в пункте 2 Порядка, недостоверной и (или) неполной информации.

5.2. При направлении посредством единого портала или краевого портала заявителю информации в отношении назначения и предоставления обеспечения получателя специальными продуктами питания министерство обязано:

уведомлять заявителей в случае изменения условий обращения

за обеспечением получателя специальными продуктами питания и порядка его предоставления, установленного Порядком;

уведомлять заявителей за месяц до истечения срока обеспечения получателя специальными продуктами питания о приближающемся окончании срока обеспечения получателя специальными продуктами питания.

В случаях, установленных законодательством Российской Федерации или нормативными правовыми актами Красноярского края, информация, предусмотренная настоящим пунктом, может быть направлена заявителю в письменном виде.»;

пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Специальные продукты питания выдаются получателю в день обращения при представлении рецепта на специальные продукты питания и предъявлении паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность получателя.

В случае выдачи специальных продуктов питания законному представителю получателя, представителю по доверенности получателя, законного представителя получателя указанные лица представляют рецепт на специальные продукты питания, а также предъявляют паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий их личность, совместно с документами, указанными в подпунктах 1, 6, 6.1, 8 пункта 2 Порядка.»;

в пункте 11 слово «заявителя» заменить словом «получателя»;

в пункте 13:

слово «получателю» заменить словом «заявителю»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Решение министерства о прекращении обеспечения получателя специальными продуктами питания формируется в электронном виде и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя министерства или иного уполномоченного им лица в Единой цифровой платформе.»;

дополнить пунктом 14 следующего содержания:

«14. Документы об обеспечении получателя специальными продуктами питания, об отказе в обеспечении получателя специальными продуктами питания, о прекращении обеспечения получателя специальными продуктами питания хранятся в электронной форме в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.»;

дополнить приложением согласно приложению;

в нормах бесплатного обеспечения одиноких беременных женщин и одиноких кормящих матерей с доходом (среднедушевым доходом) ниже величины прожиточного минимума, установленного по соответствующей группе территорий края на душу населения, беременных женщин и кормящих матерей из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленного по соответствующей группе территорий края на душу населения, за исключением указанных граждан, проживающих в Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном районе, специальными

продуктами питания:

слова «установленного по соответствующей группе территорий края на душу населения» заменить словами «установленной Законом Красноярского края от 17.12.2004 № 13-2780 «О порядке установления величины прожиточного минимума в крае»;

слова «в Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном районе» заменить словами «в Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном округе Красноярского края».

2. Опубликовать постановление в газете «Наш Красноярский край» и на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.



Первый заместитель
для Губернатора края –
ПРАВОВЫХ
АКТОВ
председатель
Правительства края

С.В. Верещагин

Приложение
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 23.09.2025 № 787-п

Приложение
к Порядку бесплатного обеспечения
одиноких беременных женщин
и одиноких кормящих матерей
с доходом (среднедушевым доходом)
ниже величины прожиточного минимума,
установленного по соответствующей
группе территорий края на душу
населения, беременных женщин
и кормящих матерей из семей
со среднедушевым доходом ниже
величины прожиточного минимума,
установленной Законом Красноярского
края от 17.12.2004 № 13-2780 «О порядке
установления величины прожиточного
минимума в крае», за исключением
указанных граждан, проживающих
в Таймырском Долгано-Ненецком
муниципальном округе Красноярского
края, специальными продуктами питания

В министерство здравоохранения
Красноярского края

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) беременной
женщины, кормящей матери, законного представителя,
представителя по доверенности)

Заявление об обеспечении специальными продуктами питания

Прошу обеспечить специальными продуктами питания в соответствии с постановлением Правительства Красноярского края от 11.08.2020 № 560-п «Об утверждении Порядка и норм бесплатного обеспечения одиноких беременных женщин и одиноких кормящих матерей с доходом (среднедушевым доходом) ниже величины прожиточного минимума, установленной Законом Красноярского края от 17.12.2004 № 13-2780 «О порядке установления величины прожиточного минимума в крае», беременных женщин и кормящих матерей из семей со среднедушевым доходом

ниже величины прожиточного минимума, установленной Законом Красноярского края от 17.12.2004 № 13-2780 «О порядке установления величины прожиточного минимума в крае», за исключением указанных граждан, проживающих в Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном округе Красноярского края, специальными продуктами питания».

1. Сведения о получателе:

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(дата рождения)

(адрес регистрации)

(адрес проживания)

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа)

2. Сведения о заявителе:

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(дата рождения)

(адрес постоянного места жительства, номер телефона)

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа; наименование документа, подтверждающего полномочия представителя по доверенности, законного представителя, номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа)

3. Уведомление о принятом решении об обеспечении или об отказе в обеспечении получателя специальными продуктами питания, прекращении обеспечения получателя специальными продуктами питания прошу направить (нужное отметить знаком «V»):

по адресу:

(почтовый адрес),

и (или) на адрес электронной почты:

(адрес электронной почты)

в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или на краевом портале государственных и муниципальных услуг (в случае обращения в электронном виде):

4. Уведомления о перечне документов, которые необходимо представить лично, о необходимости доработки заявления и представленных документов, о приостановлении рассмотрения заявления и представленных документов, о возобновлении рассмотрения заявления и представленных документов прошу направлять (нужное отметить знаком «V»):

по адресу: _____,
(почтовый адрес)

и (или) на адрес электронной почты:

(адрес электронной почты)

в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или на краевом портале государственных и муниципальных услуг (в случае обращения в электронном виде):

5. Уведомление об отказе в приеме к рассмотрению заявления с документами в случае несоблюдения установленных условий признания подлинности простой электронной подписи или действительности усиленной неквалифицированной электронной подписи, усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны заявление и (или) документы, направить (нужное отметить знаком «V» с указанием реквизитов):

	на адрес электронной почты: _____
	в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»
	в личный кабинет на краевом портале государственных и муниципальных услуг

6. Информация об открытии получателю индивидуального лицевого счета Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации (нужное отметить знаком «V» с указанием реквизитов):

	в отношении получателя открыт индивидуальный лицевой счет со следующим номером _____ (указать страховой номер индивидуального лицевого счета)
	в отношении получателя не открыт индивидуальный лицевой счет

7. К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____;
- 4) _____;
- 5) _____;
- 6) _____.

(дата)

(подпись)