



ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.06.2025

г. Красноярск

№ 496-п

О внесении изменений в постановление Правительства Красноярского края от 23.12.2024 № 1044-п «Об утверждении Порядков предоставления субсидий из краевого бюджета некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями»

В соответствии со статьями 78.1, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», статьей 103 Устава Красноярского края, постановлением Правительства Красноярского края от 28.12.2023 № 1093-п «О реализации пункта 4 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Правительства Красноярского края от 23.12.2024 № 1044-п «Об утверждении Порядков предоставления субсидий из краевого бюджета некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями» следующие изменения:

пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Утвердить Порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на возмещение затрат на оказание консультационно-правовой помощи, консультационных услуг, проведение социально значимых мероприятий, организацию и проведение лекций, координацию реализации мероприятий программы Красноярского края «Сибирское активное долголетие» согласно приложению № 2.»;

в Порядке предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями,

на проведение мероприятий, направленных на социокультурную реабилитацию инвалидов по зрению, на социокультурную реабилитацию инвалидов по слуху и их реабилитацию посредством спорта, профессиональную переподготовку и повышение квалификации переводчиков русского жестового языка, на повышение квалификации специалистов, занимающихся вопросами раннего вмешательства, на проведение мероприятий, направленных на социокультурную реабилитацию инвалидов и социальный туризм, на проведение мероприятий, направленных на организацию деятельности трудовых мастерских:

пункт 1.6 изложить в следующей редакции:

«1.6. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте www.budget.gov.ru (далее – единый портал) в разделе «Бюджет» в порядке, установленном приказом Министерства финансов Российской Федерации.»;

в пункте 2.4 слова «в срок до 25 января текущего года» заменить словами «в срок до 31 августа текущего года»;

подпункт 1 пункта 2.8 изложить в следующей редакции:

«1) некоммерческая организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);»;

пункт 2.10 изложить в следующей редакции:

«2.10. Для участия в отборе некоммерческой организацией формируется заявка в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм (далее – участник отбора).

Подписание заявки осуществляется усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя некоммерческой организации или уполномоченного им лица в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – электронная подпись, Федеральный закон № 63-ФЗ).

Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

К заявке участник отбора представляет электронные копии следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

1) положения и (или) плана проведения мероприятий, подписанных руководителем некоммерческой организации либо уполномоченным им лицом;

2) сметы расходов на проведение мероприятий, подписанной руководителем некоммерческой организации либо уполномоченным им лицом;

3) справки, подписанной руководителем некоммерческой организации либо уполномоченным им лицом, о том, что на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка, некоммерческая организация не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Красноярского края на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка (составляется в произвольной форме);

4) скриншота страницы официального сайта Федеральной службы по финансовому мониторингу в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.fedsfm.ru, об отсутствии по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка, сведений о некоммерческой организации в перечнях, указанных в подпунктах 2, 3 пункта 2.8 Порядка (представляется по собственной инициативе некоммерческой организации);

5) скриншота страницы официального сайта Министерства юстиции Российской Федерации по адресу: minjust.gov.ru, содержащего сведения об отсутствии участника отбора в реестре иностранных агентов по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка (представляется по собственной инициативе некоммерческой организации);

6) документов, подтверждающих соответствие некоммерческой организации критериям отбора на предоставление субсидий, указанным в пункте 2.9 Порядка:

а) по мероприятию 1:

информации о выполнении мероприятий, направленных на социокультурную реабилитацию инвалидов по зрению, за год, предшествующий году, в котором подается заявка, подписанной руководителем некоммерческой организации либо уполномоченным им лицом;

устава некоммерческой организации, заверенного руководителем некоммерческой организации либо уполномоченным им лицом (представляется по собственной инициативе некоммерческой организации);

информации о наличии филиалов, представительств (территориальные, местные отделения) некоммерческой организации в муниципальных районах, муниципальных округах и городских округах Красноярского края, подписанной руководителем некоммерческой организации либо уполномоченным им лицом;

б) по мероприятию 2:

информации о выполнении мероприятий, направленных на социокультурную реабилитацию инвалидов по слуху и их реабилитацию посредством спорта, профессиональную переподготовку и повышение квалификации переводчиков русского жестового языка, за год, предшествующий году, в котором подается заявка, подписанной руководителем некоммерческой организации либо уполномоченным им лицом;

устава некоммерческой организации, заверенного руководителем некоммерческой организации либо уполномоченным им лицом (представляется по собственной инициативе некоммерческой организации);

информации о наличии филиалов, представительств (территориальные, местные отделения) некоммерческой организации в муниципальных районах, муниципальных округах и городских округах Красноярского края, подписанной руководителем некоммерческой организации либо уполномоченным им лицом;

в) по мероприятию 3:

информации о проведении семинаров по повышению квалификации специалистов, занимающихся вопросами раннего вмешательства, за год, предшествующий году, в котором подается заявка, подписанной руководителем некоммерческой организации либо уполномоченным им лицом;

устава некоммерческой организации, заверенного руководителем некоммерческой организации либо уполномоченным им лицом (представляется по собственной инициативе некоммерческой организации);

информации о предоставлении реабилитационных услуг и социальном сопровождении семей, воспитывающих детей с ограниченными возможностями здоровья, за год, предшествующий году, в котором подается заявка, подписанной руководителем некоммерческой организации либо уполномоченным им лицом;

г) по мероприятию 4:

информации о выполнении мероприятий, направленных на социокультурную реабилитацию инвалидов и социальный туризм, за год, предшествующий году, в котором подается заявка, подписанной руководителем некоммерческой организации либо уполномоченным им лицом;

устава некоммерческой организации, заверенного руководителем некоммерческой организации либо уполномоченным им лицом (представляется по собственной инициативе некоммерческой организации);

информации о наличии филиалов, представительств (территориальные, местные отделения) некоммерческой организации в муниципальных районах, муниципальных округах и городских округах Красноярского края, подписанной руководителем некоммерческой организации либо уполномоченным им лицом;

д) по мероприятию 5:

информации о выполнении мероприятий, направленных на социальную занятость инвалидов, за год, предшествующий году, в котором подается заявка, подписанной руководителем некоммерческой организации либо уполномоченным им лицом;

устава некоммерческой организации, заверенного руководителем некоммерческой организации либо уполномоченным им лицом (представляется по собственной инициативе некоммерческой организации);

информации о наличии трудовых мастерских в ведении некоммерческой организации, подписанной руководителем некоммерческой организации либо уполномоченным им лицом;

7) документа, подтверждающего полномочия представителя некоммерческой организации, а также паспорта или иного документа, удостоверяющего личность представителя некоммерческой организации (в случае подачи заявки и иных документов представителем некоммерческой организации);

8) согласий на обработку персональных данных руководителя некоммерческой организации, а также в случае представления заявки представителем некоммерческой организации – согласия на обработку персональных данных представителя некоммерческой организации.»;

в пункте 2.15:

в абзаце первом слова «подпунктах 3, 4, 5» заменить словами «подпунктах 4, 5»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Если при наступлении случая, определенного пунктом 2.14 Порядка, участник отбора не представил по собственной инициативе документ, указанный в абзацах четвертом, восьмом, двенадцатом, шестнадцатом, двадцатом подпункта 6 пункта 2.10 Порядка, министерство в течение 3 рабочих дней с даты представления участником отбора заявки осуществляет проверку в режиме реального времени наличия документа в реестре «Информация о зарегистрированных некоммерческих организациях», размещенном на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации.»;

в пункте 2.16:

в абзаце первом слова «пунктах 3, 4, 5» заменить словами «подпунктах 4, 5»;

в абзаце втором слова «подпунктами 3, 4, 5» заменить словами «подпунктами 4, 5»;

подпункт 3 пункта 2.24 изложить в следующей редакции:

«3) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении, предусмотренных пунктом 2.10 Порядка, за исключением документов, предусмотренных подпунктами 4, 5, абзацами четвертым, восьмым, двенадцатым, шестнадцатым, двадцатым подпункта 6 пункта 2.10 Порядка;»;

абзац второй пункта 3.2 изложить в следующей редакции:

«Дополнительно получатель субсидии вправе по собственной инициативе представить в министерство документы, указанные в подпунктах 4, 5, абзацах четвертом, восьмом, двенадцатом, шестнадцатом, двадцатом подпункта 6 пункта 2.10 Порядка.»;

в подпункте 3 пункта 3.3 слова «в подпункте 3.1» заменить словами «в подпункте 2.8»;

пункты 3.6, 3.12 признать утратившими силу;

в Порядке предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на возмещение затрат на оказание консультационно-правовой помощи, консультационных услуг, проведение социально значимых мероприятий, организацию и проведение лекций:

пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, из краевого бюджета на возмещение затрат на оказание консультационно-правовой помощи, консультационных услуг, проведение социально значимых

мероприятий, организацию и проведение лекций, координацию реализации мероприятий программы Красноярского края «Сибирское активное долголетие» (далее – Порядок, субсидии, некоммерческие организации) определяет порядок проведения отбора некоммерческих организаций для предоставления субсидий, условия и порядок предоставления субсидии (далее – отбор), требования к отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение.»;

пункт 1.2 дополнить подпунктами 4, 5 следующего содержания:

«4) оказанием консультационных услуг участникам и ветеранам боевых действий, членам их семей и близким родственникам (в том числе членам семей погибших (умерших) военнослужащих) и проведением мероприятий для указанных категорий граждан (далее – мероприятие 4);

5) координацией реализации мероприятий программы Красноярского края «Сибирское активное долголетие» посредством проведения мониторингов доступности для посещения гражданами старшего поколения мероприятий программы Красноярского края «Сибирское активное долголетие» на 2025–2030 годы, утвержденной распоряжением Правительства Красноярского края от 18.12.2024 № 1088-р (далее – программа Красноярского края «Сибирское активное долголетие»), размещенных на информационном портале, используемом для размещения мероприятий, проведения обучения по образовательной программе «Сибирское долголетие» представителей организаций, реализующих мероприятия программы Красноярского края «Сибирское активное долголетие», и проведения мероприятий, направленных на информирование граждан о мероприятиях программы Красноярского края «Сибирское активное долголетие» (далее – мероприятие 5).»;

пункты 1.5, 1.6 изложить в следующей редакции:

«1.5. Способом предоставления субсидий является возмещение затрат.

Средства субсидии направляются на возмещение затрат, связанных с достижением целей, указанных в пункте 1.2 Порядка.

К направлениям затрат получателя субсидии по мероприятию 1 относятся расходы:

на оказание услуг по предоставлению консультаций или справок по правовому вопросу в устной форме;

на оказание услуг по предоставлению консультаций или справок по правовому вопросу в письменной форме, составлению заявления, жалобы, ходатайства или другого документа правового характера;

на оказание услуг по составлению документов правового характера, требующему изучения дополнительных документов;

на оказание услуг по составлению разъяснений нормативных правовых актов или проектов нормативных правовых актов и опубликованию их на сайте некоммерческой организации;

на оказание услуг по обновлению и пополнению межведомственного социального регистра лиц, подвергшихся воздействию радиационных катастроф, аварий и испытаний, и членов их семей, проживающих

в Красноярском крае.

К направлениям затрат получателя субсидии по мероприятию 2 относятся расходы:

выплата заработной платы работникам в соответствии с заключенными трудовыми договорами, командировочные расходы;

выплата вознаграждений физическим лицам – исполнителям на оказание услуг, выполнение работ в соответствии с заключенными гражданско-правовыми договорами (за исключением индивидуальных предпринимателей, самозанятых граждан);

оплата сумм налога на доходы физических лиц, обязательных страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

оплата административно-хозяйственных расходов для организации и проведения мероприятий;

оплата услуг в области информационно-телекоммуникационных технологий (приобретение прав на программное обеспечение, включая приобретение и обновление справочно-информационных баз данных, в том числе информационное сопровождение программ);

оплата услуг по размещению и продвижению информации о проведении мероприятий в средствах массовой информации, печатных изданиях и информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в том числе таргетированное продвижение мероприятий в социальных сетях;

затраты на разработку дизайн-макетов, презентаций, услуги по оформлению стендов, фотоальбомов;

изготовление (создание) аудиовизуальных произведений, аудиоматериалов, видеоматериалов и других рекламно-информационных материалов о проведении мероприятий;

оплата услуг по аренде и охране офисных помещений, а также эксплуатационных расходов;

оплата услуг связи;

оплата проездных документов (авиабилетов, железнодорожных билетов, автобусных билетов);

оплата услуг по организации и проведению мероприятий, аренде помещений для проведения мероприятий, проживанию участников;

приобретение редакторских, издательских и типографских услуг (в том числе печать фотографий, баннеров, буклетов, брошюр, изготовление макетов и печать книг);

приобретение (изготовление) медалей, почетных знаков, значков, кубков, грамот, почетных грамот, благодарственных писем, дипломов, благодарностей, удостоверений, флажков, флагов;

приобретение цветов, венков, подарков, подарочных наборов, сувениров, призов;

оплата услуг по организации посещения на дому ветеранов и пенсионеров, а том числе приобретение продуктов питания;

оплата услуг по организации и проведению семинаров, конференций, смотров, конкурсов, концертов, форумов, фестивалей, тематических вечеров,

встреч, торжественных приемов, соревнований, экскурсий, а также связанных с участием в данных мероприятиях (проезд, проживание, услуги по организации концертов, торжественных приемов, обедов, чаепитий);

почтовые, курьерские, транспортные услуги;

оплата государственных пошлин, сборов;

оформление подписки на периодические издания, приобретение печатной продукции, билетов на спектакли, фильмы, выставки и другие мероприятия;

приобретение и обслуживание оргтехники.

К направлениям затрат получателя субсидии по мероприятию 3 относятся расходы:

выплата заработной платы работникам в соответствии с заключенными трудовыми договорами;

выплата вознаграждений физическим лицам – исполнителям (организаторам мероприятий) на оказание услуг, выполнение работ в соответствии с заключенными гражданско-правовыми договорами (за исключением индивидуальных предпринимателей, самозанятых граждан);

оплата сумм налога на доходы физических лиц, обязательных страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

обеспечение оплаты административно-хозяйственных расходов для обеспечения организации и проведения мероприятий (приобретение канцелярских, офисных, хозяйственных товаров, расходных материалов, товаров, основных средств, необходимых для реализации мероприятия);

оплата услуг по размещению и продвижению информации о проведении мероприятий в средствах массовой информации, печатных изданиях и информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в том числе таргетированное продвижение мероприятий в социальных сетях;

оплата услуг, связанных с проведением праздничных мероприятий (услуги по организации концертов, торжественных приемов, обедов);

изготовление (создание) аудиовизуальных произведений, аудиоматериалов, видеоматериалов и других рекламно-информационных материалов о проведении мероприятий;

оплата проездных документов (авиабилетов, железнодорожных билетов, автобусных билетов) участников мероприятия;

оплата услуг по организации и проведению мероприятий, аренде помещений для проведения мероприятий, оплата проезда и проживания участников;

приобретение редакторских, издательских и типографских услуг (в том числе печать фотографий, баннеров, буклетов, брошюр, изготовление макетов и печать книг);

приобретение продуктов питания;

почтовые, курьерские, транспортные услуги;

оформление подписки на периодические издания;

приобретение печатной продукции, билетов на спектакли, фильмы, выставки и другие мероприятия;

приобретение (изготовление) медалей, почетных знаков, значков, кубков,

грамот, почетных грамот, благодарственных писем, дипломов, благодарностей, удостоверений, флажков, флагов;

приобретение цветов, венков, подарков, подарочных наборов, сувениров, призов;

услуги по организации и проведению семинаров, конференций, смотров, конкурсов, концертов, форумов, фестивалей, тематических вечеров, встреч, торжественных приемов, соревнований, экскурсий, а также участием в данных мероприятиях (проезд, проживание, услуги по организации концертов, торжественных приемов, обедов);

приобретение и обслуживание оргтехники.

К направлениям затрат получателя субсидии по мероприятию 4 относятся расходы:

выплата заработной платы работникам в соответствии с заключенными трудовыми договорами, командировочные расходы;

выплата вознаграждений физическим лицам – исполнителям на оказание услуг, выполнение работ в соответствии с заключенными гражданско-правовыми договорами (за исключением индивидуальных предпринимателей, самозанятых граждан);

оплата сумм налога на доходы физических лиц, обязательных страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

обеспечение оплаты административно-хозяйственных расходов для обеспечения организации и проведения мероприятий;

оплата услуг в области информационно-телекоммуникационных технологий (приобретение прав на программное обеспечение, включая приобретение и обновление справочно-информационных баз данных, в том числе информационное сопровождение программ);

оплата услуг по размещению и продвижению информации о проведении мероприятий в средствах массовой информации, печатных изданиях и информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в том числе таргетированное продвижение мероприятий в социальных сетях;

затраты на разработку дизайн-макетов, презентаций;

изготовление (создание) аудиовизуальных произведений, аудиоматериалов, видеоматериалов и других рекламно-информационных материалов о проведении мероприятий;

оплата услуг по аренде и охране офисных помещений, а также эксплуатационных расходов;

оплата услуг по организации и проведению мероприятий, аренде помещений для проведения мероприятий, оплата проезда и проживания участников;

приобретение и обслуживание оргтехники;

приобретение (изготовление) медалей, почетных знаков, значков, кубков, грамот, почетных грамот, благодарственных писем, дипломов, благодарностей, удостоверений, флажков, флагов;

приобретение цветов, венков, подарков, подарочных наборов, сувениров, призов.

К направлениям затрат получателя субсидии по мероприятию 5 относятся расходы:

выплата заработной платы работникам в соответствии с заключенными трудовыми договорами, командировочные расходы;

выплата вознаграждений физическим лицам – исполнителям на оказание услуг, выполнение работ в соответствии с заключенными гражданско-правовыми договорами (за исключением индивидуальных предпринимателей, самозанятых граждан);

оплата сумм налога на доходы физических лиц, обязательных страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

обеспечение оплаты административно-хозяйственных расходов для обеспечения организации и проведения мероприятий;

оплата услуг в области информационно-телекоммуникационных технологий (приобретение прав на программное обеспечение, включая приобретение и обновление справочно-информационных баз данных, в том числе информационное сопровождение программ);

оплата услуг по размещению и продвижению информации о проведении мероприятий в средствах массовой информации, печатных изданиях и информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в том числе таргетированное продвижение мероприятий в социальных сетях;

затраты на разработку дизайн-макетов, презентаций;

приобретение редакторских, издательских и типографских услуг (в том числе печать фотографий, баннеров, буклетов, брошюр, изготовление макетов и печать книг);

оплата услуг связи;

оплата услуг по аренде и охране офисных помещений, а также эксплуатационных расходов;

услуги по организации и проведению обучения представителей организаций, реализующих мероприятия программы Красноярского края «Сибирское активное долголетие»;

изготовление (создание) аудиовизуальных произведений, аудиоматериалов, видеоматериалов и других рекламно-информационных материалов о проведении мероприятий;

оплата услуг по организации и проведению мероприятий, аренде помещений для проведения мероприятий, оплата проезда и проживания участников;

приобретение и (или) изготовление рекламной, информационной, книжной печатной, полиграфической (буклеты, таблички, сертификаты и т.п.), сувенирной, наградной и иной продукции, используемой при проведении мероприятий;

разработка и изготовление фирменного стиля (брендбука).

1.6. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте www.budget.gov.ru (далее – единый портал) в разделе «Бюджет» в порядке, установленном приказом

Министерства финансов Российской Федерации.»;

в пункте 2.4 слова «в срок до 25 января текущего года» заменить словами «в срок до 31 августа текущего года»;

подпункт 1 пункта 2.8 изложить в следующей редакции:

«1) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);»;

пункт 2.9 дополнить подпунктами 4, 5 следующего содержания:

«4) по мероприятию 4:

а) осуществление предусмотренной уставом некоммерческой организации деятельности по оказанию консультационных услуг участникам и ветеранам боевых действий, членам их семей и близким родственникам (в том числе членам семей погибших (умерших) военнослужащих) и проведению мероприятий для указанных категорий граждан;

б) наличие представителей некоммерческой организации в муниципальных районах, муниципальных округах и городских округах Красноярского края;

5) по мероприятию 5:

а) осуществление деятельности на территории Красноярского края не менее 2 лет, предшествующих году, в котором подается заявка на участие в отборе на предоставление субсидии;

б) осуществление предусмотренной уставом некоммерческой организации деятельности в области пропаганды здорового и общественно полезного образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, проживающих в Красноярском крае, не менее 2 лет.»;

в пункте 2.10:

в подпункте 1 слова «и представляется по инициативе участника отбора» исключить;

в подпункте 4:

абзацы четвертый, девятый, тринадцатый дополнить словами «(представляется по инициативе участника отбора)»;

дополнить подпунктами «г», «д» следующего содержания:

«г) по мероприятию 4:

информации (отчета) об осуществлении предусмотренной уставом участника отбора деятельности по оказанию консультационных услуг (социально-психологической, правовой помощи) участникам и ветеранам боевых действий, членам их семей и близким родственникам (в том числе членам семей погибших (умерших) военнослужащих) и проведению

мероприятий, в том числе патриотических, для указанных категорий граждан и наличии представителей в муниципальных районах, муниципальных округах и городских округах Красноярского края, подписанной (подписанного) руководителем участника отбора либо уполномоченным им лицом;

устава участника отбора, заверенного руководителем участника отбора либо уполномоченным им лицом (представляется по инициативе участника отбора);

д) по мероприятию 5:

информации (отчета) об осуществлении предусмотренной уставом некоммерческой организации деятельности в области пропаганды здорового и общественно полезного образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, проживающих в Красноярском крае, не менее 2 лет, подписанной (подписанного) руководителем участника отбора либо уполномоченным им лицом;

устава участника отбора, заверенного руководителем участника отбора либо уполномоченным им лицом (представляется по инициативе участника отбора);»;

в пункте 2.15:

в абзаце первом слова «подпунктах 1, 2, 3» заменить словами «подпунктах 2, 3»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Если при наступлении случая, определенного пунктом 2.14 Порядка, участник отбора не представил по собственной инициативе документ, указанный в абзацах четвертом, девятом, тринадцатом, шестнадцатым, девятнадцатым подпункта 4 пункта 2.10 Порядка, министерство в течение 3 рабочих дней с даты представления участником отбора заявки осуществляет проверку в режиме реального времени наличия документа в реестре «Информация о зарегистрированных некоммерческих организациях», размещенном на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации.»;

в пункте 2.16 слова «подпунктах 1, 2, 3» заменить словами «подпунктах 2, 3, абзацах четвертом, девятом, тринадцатом, шестнадцатом, девятнадцатом подпункта 4»;

в пункте 2.17 слова «подпунктами 1, 2, 3» заменить словами «подпунктами 2, 3, абзацами четвертым, девятым, тринадцатым, шестнадцатым, девятнадцатым подпункта 4»;

абзац второй пункта 2.20 исключить;

в подпункте 3 пункта 2.25 слова «подпунктами 1, 2, 3» заменить словами «подпунктами 2, 3, абзацами четвертым, девятым, тринадцатым, шестнадцатым, девятнадцатым подпункта 4»;

в абзаце втором пункта 3.2 слова «подпунктах 1, 2, 3» заменить словами «подпунктах 2, 3, абзацах четвертом, девятом, тринадцатом, шестнадцатом, девятнадцатом подпункта 4»;

в подпункте 3 пункта 3.3 слова «в пункте 3.1» заменить словами «в пункте 2.8»;

подпункт 1 пункта 3.4 дополнить подпунктами «г», «д» следующего содержания:

«г) оказание консультационных услуг участникам и ветеранам боевых действий, членам их семей и близким родственникам (в том числе членам семей погибших (умерших) военнослужащих) и проведение мероприятий для указанных категорий граждан;

д) координация реализации мероприятий программы Красноярского края «Сибирское активное долголетие»»;

пункт 3.6 признать утратившим силу;

пункт 3.7 дополнить подпунктами 8–11 следующего содержания:

«8) смета плановых расходов на текущий финансовый год по оказанию консультационных услуг участникам и ветеранам боевых действий, членам их семей и близким родственникам (в том числе членам семей погибших (умерших) военнослужащих) и проведению мероприятий для указанных категорий граждан (включается при заключении соглашения в целях возмещения расходов по мероприятию 4);

9) смета расходов, связанных с проведением мониторингов доступности для посещения гражданами старшего поколения мероприятий программы Красноярского края «Сибирское активное долголетие», размещенных на информационном портале, используемом для размещения мероприятий (включается при заключении соглашения в целях возмещения расходов по мероприятию 5);

10) смета расходов, связанных с проведением обучения по образовательной программе «Сибирское долголетие» представителей организаций, реализующих мероприятия программы Красноярского края «Сибирское активное долголетие» (включается при заключении соглашения в целях возмещения расходов по мероприятию 5);

11) смета расходов, связанных с проведением мероприятий, направленных на информирование граждан о мероприятиях программы Красноярского края «Сибирское активное долголетие» (включается при заключении соглашения в целях возмещения расходов по мероприятию 5).»;

в пункте 3.8 слова «в течение 5 рабочих дней» заменить словами «в течение 10 рабочих дней»;

пункт 3.12 признать утратившим силу;

пункт 3.13 изложить в следующей редакции:

«3.13. Результатами предоставления субсидий являются:

по мероприятию 1 – количество граждан, получивших консультационно-правовую помощь по вопросам предоставления мер социальной поддержки, и количественные данные по обновлению и пополнению межведомственного социального регистра лиц, подвергшихся воздействию радиационных катастроф, аварий и испытаний, и членов их семей;

по мероприятию 2:

1) количество ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов, которым оказаны консультационные услуги,

а также принявших участие в массовых общественных мероприятиях;

2) количество проведенных лекционных часов;

по мероприятию 3 – количество проведенных социально значимых мероприятий;

по мероприятию 4 – количество участников и ветеранов боевых действий, членов их семей и близких родственников (в том числе членов семей погибших (умерших) (военнослужащих), которым оказаны консультационные услуги, а также принявших участие в мероприятиях для указанных категорий граждан;

по мероприятию 5:

1) количество проведенных мониторингов доступности к посещению для граждан старшего поколения мероприятий программы Красноярского края «Сибирское активное долголетие», размещенных на информационном портале, используемом для размещения мероприятий;

2) количество прошедших обучение по образовательной программе «Сибирское долголетие» представителей организаций, реализующих мероприятия программы Красноярского края «Сибирское активное долголетие»;

3) количество проведенных мероприятий, направленных на информирование граждан о мероприятиях программы Красноярского края «Сибирское активное долголетие».

Значения результатов предоставления субсидии устанавливаются в соглашении.»;

пункт 3.15 изложить в следующей редакции:

«3.15. Для получения субсидии победитель отбора, заключивший с министерством соглашение, представляет в министерство нарочным либо почтовым отправлением не позднее 5-го числа месяца, следующего за месяцем совершения расходов на проведение мероприятий, указанных в пункте 1.2 Порядка, документы, подтверждающие фактически произведенные затраты:

по мероприятию 1:

1) реестр оказанной получателем субсидии консультационно-правовой помощи по вопросам предоставления мер социальной поддержки;

2) акт об оказании получателем субсидии консультационно-правовой помощи по вопросам предоставления мер социальной поддержки, подписанный руководителем получателя субсидии, в 2 экземплярах;

3) отчет об обновлении и пополнении межведомственного социального регистра лиц, подвергшихся воздействию радиационных катастроф, аварий и испытаний, и членов их семей, проживающих в Красноярском крае;

по мероприятию 2:

1) реестр оказанных получателем субсидии консультационных услуг (услуг по проведению массовых общественных мероприятий), проведенных лекций для граждан пожилого возраста;

2) акт об оказании получателем субсидии консультационных услуг (услуг по проведению массовых общественных мероприятий), организации и проведении лекций для граждан пожилого возраста, подписанный

руководителем получателя субсидии, в 2 экземплярах;

по мероприятию 4:

1) реестр оказанных получателем субсидии консультационных услуг участникам и ветеранам боевых действий, членам их семей и близким родственникам (в том числе членам семей погибших (умерших) военнослужащих) и проведенных мероприятий для указанных категорий граждан;

2) акт об оказании получателем субсидии консультационных услуг участникам и ветеранам боевых действий, членам их семей и близким родственникам (в том числе членам семей погибших (умерших) военнослужащих) и проведенных мероприятий для указанных категорий граждан, подписанный руководителем получателя субсидии, в 2 экземплярах;

по мероприятию 5:

1) отчет о проведенных мониторингах доступности для посещения гражданами старшего поколения мероприятий программы Красноярского края «Сибирское активное долголетие», размещенных на информационном портале, используемом для размещения мероприятий;

2) реестр прошедших обучение по образовательной программе «Сибирское долголетие» представителей организаций, реализующих мероприятия программы Красноярского края «Сибирское активное долголетие»;

3) отчет о проведенных мероприятиях, направленных на информирование граждан о мероприятиях программы Красноярского края «Сибирское активное долголетие».

Для получения субсидии победитель отбора по мероприятию 3, заключивший с министерством соглашение, представляет до декабря текущего года в министерство нарочным либо почтовым отправлением документы, подтверждающие фактически произведенные затраты:

1) реестр расходов, связанных с проведением получателем субсидии социально значимых мероприятий, с приложением оригиналов документов (либо копий документов, заверенных выдавшей их организацией), подтверждающих расходы получателя субсидии, связанные с проведением социально значимых мероприятий для ветеранов и пенсионеров;

2) акт о проведении социально значимых мероприятий получателем субсидии, подписанный руководителем получателя субсидии, в 2 экземплярах.»;

в пункте 3.16 слова «в абзацах четвертом, девятом, тринадцатом пункта 3.15 Порядка» заменить словами «в абзацах четвертом, девятом, двенадцатом, шестнадцатом, двадцатом пункта 3.15 Порядка»;

пункт 4.1 дополнить подпунктом 2 следующего содержания:

«2) дополнительную отчетность о затратах, источником возмещения которых является субсидия, – не позднее 10-го рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, в котором осуществлено перечисление субсидии, по форме, установленной приложением к соглашению (кроме получателей субсидии по мероприятию 3).».

2. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.



Первый заместитель
Губернатора края –
председатель
Правительства края

С.В. Верещагин