



ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.06.2020

г. Красноярск

№ 423-п

О внесении изменений в постановление Правительства Красноярского края от 14.12.2010 № 629-п «Об утверждении Порядка обеспечения инвалидов техническими средствами реабилитации и перечня технических средств реабилитации»

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», статьей 103 Устава Красноярского края, Законом Красноярского края от 16.12.2014 № 7-3023 «Об организации социального обслуживания граждан в Красноярском крае», постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 507-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Развитие системы социальной поддержки граждан»
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Правительства Красноярского края от 14.12.2010 № 629-п «Об утверждении Порядка обеспечения инвалидов техническими средствами реабилитации и перечня технических средств реабилитации» следующие изменения:

в Порядке обеспечения инвалидов техническими средствами реабилитации:

пункт 3:

подпункты 3, 4, 6 дополнить словами «(представляется по собственной инициативе заявителя)»;

абзацы десятый – двадцать первый исключить;

дополнить пунктами 3.1 – 3.6 следующего содержания:

«3.1. В случае представления документов лично в Центр или КГБУ «МФЦ» копии документов, указанных в подпунктах 2, 5 пункта 3 настоящего Порядка, заверяются организациями, выдавшими соответствующие документы, или нотариально. В случае если копии документов не заверены организациями, выдавшими соответствующие документы, или нотариально, заявитель представляет в Центр или КГБУ «МФЦ» оригиналы указанных документов, которые после их сличения с копиями документов и заверения копий документов возвращаются заявителю. В случае направления документов в Центр или КГБУ «МФЦ» по почте копии документов, указанных в

подпунктах 2, 5 пункта 3 настоящего Порядка, заверяются организациями, выдавшими соответствующие документы, или нотариально.

В случае поступления в КГБУ «МФЦ» документов, указанных в подпунктах 1–3, 5 пункта 3 настоящего Порядка, оно направляет указанные документы в Центр не позднее одного рабочего дня, следующего за днем их поступления. Взаимодействие КГБУ «МФЦ» с Центром в целях обеспечения инвалидов техническими средствами реабилитации осуществляется без участия заявителя по соглашению о взаимодействии, заключенному в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ).

3.2. В случае направления документов, указанных в подпунктах 1–3, 5 пункта 3 настоящего Порядка, в виде электронного документа (пакета документов) заявитель может подписать их как простой, так и усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Федеральный закон № 63-ФЗ).

В течение одного рабочего дня, следующего за днем поступления документов, указанных в подпунктах 1–3, 5 пункта 3 настоящего Порядка, подписанных простой электронной подписью, Центр осуществляет проверку подлинности простой электронной подписи с использованием соответствующего сервиса федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

В случае если в результате проверки подлинности простой электронной подписи будет выявлено, что простая электронная подпись не является подлинной, Центр в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению документов и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме. Уведомление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Центра и направляется по адресу электронной почты заявителя либо в его личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)». После получения уведомления заявитель вправе повторно обратиться в Центр с документами, указанными в подпунктах 1–3, 5 пункта 3 настоящего Порядка, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению документов.

В течение одного рабочего дня, следующего за днем поступления документов, указанных в подпунктах 1–3, 5 пункта 3 настоящего Порядка, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, Центр проводит процедуру проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны указанные документы, предусматривающую проверку соблюдения

условий, указанных в статье 11 Федерального закона № 63-ФЗ (далее – проверка квалифицированной электронной подписи).

Проверка квалифицированной электронной подписи может осуществляться Центром самостоятельно с использованием имеющихся средств электронной подписи или средств информационной системы головного удостоверяющего центра, которая входит в состав инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие действующих и создаваемых информационных систем, используемых для предоставления государственных услуг. Проверка квалифицированной электронной подписи также может осуществляться с использованием средств информационной системы удостоверяющего центра, аккредитованного в порядке, установленном Федеральным законом № 63-ФЗ.

В случае если в результате проверки квалифицированной электронной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, Центр в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению документов и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона № 63-ФЗ, которые послужили основанием для принятия указанного решения. Уведомление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Центра и направляется по адресу электронной почты заявителя либо в его личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)». После получения уведомления заявитель вправе повторно обратиться в Центр с документами, указанными в подпунктах 1 – 3, 5 пункта 3 настоящего Порядка, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению документов.

3.3. В случае непредставления заявителем по собственной инициативе документа, указанного в подпункте 3 пункта 3 настоящего Порядка, Центр в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления с приложенными к нему документами запрашивает в порядке межведомственного электронного взаимодействия в Пенсионном фонде Российской Федерации сведения, содержащиеся в федеральном реестре инвалидов об инвалидности.

3.4. Документ, указанный в подпункте 4 пункта 3 настоящего Порядка, направляется министерством социальной политики Красноярского края в Центр в электронном виде не позднее 3 рабочих дней с даты выдачи ФГУ МСЭ инвалиду (ребенку-инвалиду) индивидуальной программы реабилитации или абилитации, а при отсутствии возможности направления документа в электронном виде – на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

3.5. Документы, указанные в подпункте 6 пункта 3 настоящего Порядка, направляются территориальным отделением краевого государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения» (далее – территориальное отделение) в Центр с использованием ведомственной информационной системы «Регистр получателей социальных услуг» не позднее

одного рабочего дня со дня подписания указанных документов руководителем территориального отделения.

3.6. В случае непредставления заявителем по собственной инициативе документа, указанного в подпункте 7 пункта 3 настоящего Порядка, и если из заявления следует, что в отношении заявителя открыт индивидуальный лицевой счет, Центр в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления с приложенными к нему документами запрашивает указанный документ (содержащуюся в нем информацию) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.

В случае непредставления заявителем по собственной инициативе документа, указанного в подпункте 7 пункта 3 настоящего Порядка, и если из заявления следует, что в отношении заявителя не открыт индивидуальный лицевой счет, Центр в соответствии с пунктом 1 статьи 12.1 Федерального закона от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» (далее – Федеральный закон № 27-ФЗ) представляет в соответствующий территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведения, указанные в подпунктах 2–8 пункта 2 статьи 6 Федерального закона № 27-ФЗ, для открытия заявителю индивидуального лицевого счета.»;

в абзаце втором пункта 5 цифры «1 – 3» заменить цифрами «1, 2».

2. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru) и в газете «Наш Красноярский край».

3. Постановление вступает в силу с 1 июля 2020 года, но не ранее чем через 10 дней после его официального опубликования.



Первый заместитель
Губернатора края –
Председатель
Администрации
Красноярского края

Ю.А. Лапшин