



ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.04.2020

г. Красноярск

№ 310-п

Об утверждении Порядка и условий предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов, возникающих в связи с государственным регулированием тарифов на перевозки пассажиров воздушным транспортом на местных авиалиниях, воздушным транспортом в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», статьей 103 Устава Красноярского края, статьей 7 Закона Красноярского края от 18.12.2008 № 7-2617 «О бюджетном процессе в Красноярском крае», Законом Красноярского края от 17.11.2015 № 9-3900 «О субсидиях юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозки пассажиров различными видами транспорта», Законом края от 16.03.2017 № 3-502 «Об организации транспортного обслуживания населения в Красноярском крае», постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 510-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Развитие транспортной системы»
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок и условия предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов, возникающих в связи с государственным регулированием тарифов на перевозки пассажиров воздушным транспортом на местных авиалиниях, воздушным транспортом в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, согласно приложению.

2. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днём его официального опубликования.



Первый заместитель
Губернатора края –
председатель
Правительства края

Ю.А. Лапшин

Приложение
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 29.04.2020 № 310-п

**Порядок и условия предоставления субсидий юридическим лицам
(за исключением государственных и муниципальных учреждений) и
индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных
доходов, возникающих в связи с государственным регулированием
тарифов на перевозки пассажиров воздушным транспортом на местных
авиалиниях, воздушным транспортом в районах Крайнего Севера и
приравненных к ним местностях**

1. Общие положения

1.1. Порядок и условия предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов, возникающих в связи с государственным регулированием тарифов на перевозки пассажиров воздушным транспортом на местных авиалиниях, воздушным транспортом в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (далее – Порядок), определяют цели, условия, порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов, возникающих в связи с государственным регулированием тарифов на перевозки пассажиров воздушным транспортом на местных авиалиниях, воздушным транспортом в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (далее – субсидия), категории юридических лиц (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальных предпринимателей, имеющих право на получение субсидии, порядок отчетности и контроля за предоставлением субсидии, порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении, а также порядок возврата в текущем финансовом году остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году в случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии.

1.2. Субсидия предоставляется юридическому лицу (за исключением государственных и муниципальных учреждений) или индивидуальному предпринимателю, относящимся к категории юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, осуществляющих перевозки пассажиров воздушным транспортом на местных авиалиниях, воздушным транспортом в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях по маршрутам, включенным в программу пассажирских перевозок воздушным транспортом, субсидируемых из краевого бюджета (далее – программа

перевозок), которые обратились с заявкой о предоставлении субсидии (далее – заявитель).

1.3. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

заявка – комплект документов, поданный заявителем для принятия министерством транспорта Красноярского края (далее – министерство) решения о предоставлении заявителю субсидии;

получатель субсидии – заявитель, в отношении которого министерством принято решение о предоставлении субсидии;

налет часов воздушных судов – общее время с момента начала движения самолета с целью взлета до момента его полной остановки по окончании полета.

1.4. Министерство является уполномоченным органом по предоставлению субсидии, которое является главным распорядителем бюджетных средств краевого бюджета, осуществляющим предоставление субсидий в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в краевом бюджете на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке министерству.

1.5. Субсидия предоставляется министерством в целях реализации государственной программы Красноярского края «Развитие транспортной системы», утверждённой постановлением Правительства края от 30.09.2013 № 510-п, с целью возмещения недополученных доходов, возникающих в связи с государственным регулированием тарифов на перевозки пассажиров воздушным транспортом на местных авиалиниях, воздушным транспортом в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условием предоставления субсидии является наличие у заявителя недополученных доходов, возникающих в связи с государственным регулированием тарифов на перевозки пассажиров воздушным транспортом на местных авиалиниях, воздушным транспортом в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (далее – недополученные доходы) соответственно за год, предшествующий году предоставления субсидии (для заявителя, осуществлявшего данную деятельность в указанном периоде), и на год предоставления субсидии (для заявителя, который будет осуществлять или осуществляет данную деятельность в указанном периоде).

2.2. Требования к заявителю:

2.2.1. Заявитель на дату подачи заявления о предоставлении субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

отсутствие у заявителя просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед краевым бюджетом;

заявитель не должен получать средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.5 Порядка.

2.2.2. Заявитель на дату формирования выписки из единого государственного реестра юридических лиц (выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), представленной заявителем в соответствии с абзацем третьим пункта 2.3 Порядка, должен соответствовать следующим требованиям:

не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не должна быть введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для юридических лиц), а также не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя).

2.2.3. Заявитель на дату формирования справки территориального органа Федеральной налоговой службы об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, представленной заявителем в соответствии с абзацем пятым пункта 2.3 Порядка, должен соответствовать следующему требованию:

отсутствие у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.3. Для получения субсидии заявитель представляет не позднее 1 октября текущего финансового года в министерство заявку, включающую следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к Порядку, в котором, в том числе, указываются сведения о соответствии заявителя требованиям пункта 2.2.1 Порядка и способ направления извещений о принятых министерством решениях (далее – заявление);

выписку из единого государственного реестра юридических лиц (выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее 1-го числа месяца, в котором подано заявление;

копию устава (представляется заявителем – юридическим лицом);

справку Управления Федеральной налоговой службы по Красноярскому краю об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по состоянию не ранее 20 рабочих дней до даты подачи заявки;

информацию о наличии недополученных доходов заявителя по форме согласно приложению № 2 к Порядку (подписывается руководителем юридического лица – заявителя или индивидуальным предпринимателем).

Копии документов, перечисленных в данном пункте, должны быть заверены руководителем юридического лица – заявителя или индивидуальным предпринимателем.

2.4. Заявка представляется заявителем на бумажном носителе нарочным или посредством почтовой связи.

Ответственность за соблюдение целей, условий и требований, установленных при предоставлении субсидии, за достоверность представляемых документов и сведений несет заявитель.

2.5. Заявка регистрируется министерством в день её поступления с указанием номера регистрационной записи, даты.

2.6. Министерство в течение 20 календарных дней с даты поступления заявки рассматривает ее на соответствие требованиям, предусмотренным пунктами 1.2, 2.1, 2.2 и 2.3 Порядка, и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии в форме приказа.

2.7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоблюдение заявителем условий, предусмотренных пунктом 2.1 Порядка, и требований, установленных пунктом 2.2 Порядка;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, установленных пунктом 2.3 Порядка;

3) недостоверность представленной заявителем информации;

4) нарушение срока представления документов, установленного абзацем первым пункта 2.3 Порядка.

2.8. В течение 10 дней, следующих за днем подписания приказа об отказе в предоставлении субсидии, министерство извещает заявителя о принятом решении способом, указанным заявителем в заявлении, с указанием основания для отказа.

2.9. В случае принятия приказа о предоставлении субсидии министерство в течение 5 рабочих дней, следующих за днем принятия решения о предоставлении субсидии, извещает о принятом решении заявителя способом, указанным в заявлении, и направляет проект соглашения о предоставлении субсидии между министерством и получателем субсидии (далее – Соглашение) в двух экземплярах для подписания.

Заявитель в течение 5 рабочих дней, следующих за днем получения проекта Соглашения, осуществляет подписание двух его экземпляров и представляет их нарочным или посредством почтовой связи в министерство для подписания.

2.10. Два экземпляра Соглашения подписываются министерством в течение 5 рабочих дней с даты поступления в министерство подписанных заявителем экземпляров Соглашения, и в этот же срок один экземпляр подписанного министерством Соглашения направляется получателю субсидии способом, указанным в заявлении.

В случае если подписанное Соглашение не будет представлено получателем субсидии в министерство, министерство в течение 3 рабочих дней по истечении срока, указанного в абзаце втором пункта 2.9 Порядка, принимает решение об аннулировании решения о предоставлении субсидии.

2.11. Размер субсидии определяется министерством ежемесячно исходя из фактического объема налета часов воздушных судов в соответствии с программой перевозок и нормативов субсидирования в расчете на один час налета воздушного судна по каждому маршруту на основании отчетов, а также уточненного отчета за декабрь текущего года, представляемого получателем субсидии в министерство в порядке, предусмотренном пунктом 2.13 Порядка.

Расчет нормативов субсидирования осуществляется в соответствии с Методикой расчета нормативов субсидирования для расчета размера субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозки пассажиров различными видами транспорта в Красноярском крае, утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 28.03.2016 № 131-п.

Программа перевозок утверждается министерством ежегодно на календарный год не позднее 31 декабря предшествующего года в соответствии с Законом Красноярского края от 17.11.2015 № 9-3900 «О субсидиях юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозки пассажиров различными видами транспорта».

2.12. Соглашение заключается по типовой форме, утвержденной приказом министерства финансов Красноярского края от 09.01.2017 № 1 «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) между главным распорядителем средств краевого бюджета и юридическим лицом (за исключением государственных учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом – производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из краевого бюджета».

Соглашение должно содержать:

согласие получателя субсидии на осуществление министерством, службой финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок Красноярского края, Счетной палатой Красноярского края проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления;

значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии;

порядок и сроки возврата субсидии (остатков субсидии) в краевой бюджет в случае образования не использованного в отчетном финансовом году остатка субсидии на финансовое обеспечение затрат и отсутствия решения

министерства, принятого по согласованию с министерством финансов Красноярского края, о наличии потребности в указанных средствах.

Значениями показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, являются показатели, установленные в Соглашении.

2.13. Для перечисления субсидии получатель субсидии представляет ежемесячно в министерство отчет для расчета суммы субсидии за предыдущий месяц текущего года (далее – отчет) согласно приложению № 3 к Порядку.

Отчет составляется исходя из фактического объема налета часов воздушных судов, выполненного за отчетный месяц текущего года.

Отчет за декабрь текущего года составляется получателем субсидии исходя из планового объема налета часов воздушных судов на декабрь текущего года и представляется в министерство по форме согласно приложению № 3 к Порядку одновременно с отчетом за ноябрь текущего года.

Отчет представляется получателем субсидии в министерство не позднее 10-го числа текущего месяца.

Исходя из фактического объема налета часов воздушных судов, выполненного за декабрь текущего года, получателем субсидии составляется уточненный отчет за декабрь текущего года по форме согласно приложению № 4 к Порядку, который представляется получателем субсидии в министерство не позднее 1 марта следующего финансового года.

Отчет, а также уточненный отчет за декабрь текущего года, указанные в настоящем пункте, представляются получателем субсидии в министерство на бумажном носителе нарочным или путем почтового отправления.

2.14. Министерство в течение 5 дней, следующих за днем представления отчета, осуществляет его сверку и в течение 3 следующих дней производит расчет суммы субсидии, подлежащей предоставлению из краевого бюджета получателю субсидии, за отчетный месяц (далее – расчет) по форме согласно приложению № 5 к Порядку, формирует сводный реестр получателей субсидии и сумм субсидий, подлежащих предоставлению из краевого бюджета, за отчетный месяц и нарастающим итогом с начала года по форме согласно приложению № 7 к Порядку (далее – сводный реестр) и не позднее 18-го числа текущего месяца формирует заявку на финансирование в автоматизированной системе управления бюджетным процессом «АЦК-Финансы» (далее – АСУ БП «АЦК-Финансы»), что свидетельствует о принятии министерством решения о перечислении субсидии. В тех случаях, когда последний календарный день, установленный для формирования заявки на финансирование, приходится на нерабочий (выходной, праздничный) день, срок формирования заявки на финансирование переносится на следующий за ним первый рабочий день.

Перечисление субсидии за декабрь текущего года на расчетный счет получателя субсидии осуществляется одновременно с выплатами за ноябрь текущего года.

В случае выявления министерством в отчетах арифметических ошибок, описок, незаполненных строк и нарушения срока представления отчета, отчет для рассмотрения в министерство не принимается, министерство в течение 5 дней со дня, установленного для представления отчета, возвращает отчет

получателю субсидии для повторного его представления одновременно с отчетом за следующий отчетный месяц.

Субсидия в соответствии с отчетом, в котором министерством выявлены арифметические ошибки, описки, незаполненные строки или который представлен с нарушением срока для его представления и возвращен министерством в порядке, предусмотренном абзацем третьим настоящего пункта, не перечисляется.

Уточненный расчет за декабрь текущего года производится министерством в течение 10 дней, следующих за днем получения от получателя субсидии уточненного отчета за декабрь текущего года, указанного в абзаце четвертом пункта 2.13 Порядка, по форме согласно приложению № 6 к Порядку.

Уточненный сводный реестр за декабрь текущего года составляется министерством по форме согласно приложению № 8 к Порядку в течение 5 дней с даты подготовки уточнённого расчёта за декабрь.

2.15. Министерство финансов Красноярского края рассматривает в соответствии с приказом министерства финансов Красноярского края от 22.04.2009 № 47 «О Порядке составления и ведения кассового плана, утверждения и доведения до главных распорядителей, распорядителей и получателей средств краевого бюджета предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельных объемов финансирования)» сформированную в АСУ БП «АЦК-Финансы» заявку на финансирование и в течение 5 рабочих дней организует зачисление денежных средств на лицевой счет министерства. В течение 5 рабочих дней, следующих за днем зачисления денежных средств на лицевой счет министерства, министерство направляет платежные поручения для перечисления сумм субсидии на расчетный счет получателя субсидии.

2.16. Министерство ежемесячно в срок не позднее 10-го рабочего дня после принятия министерством решения о перечислении субсидии, предусмотренного пунктом 2.14 Порядка, перечисляет субсидию на указанный в Соглашении расчетный (корреспондентский) счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в соответствии с отчетами, а также уточненным отчетом за декабрь текущего года, представляемыми получателем субсидии в министерство в порядке, предусмотренном пунктом 2.13 Порядка.

2.17. В целях подтверждения образования недополученных доходов в отчетном финансовом году итоговая информация о недополученных доходах перевозчика представляется перевозчиком в министерство в срок до 31 марта текущего года по форме согласно приложению № 9 к Порядку.

2.18. Расходование средств субсидии осуществляется на возмещение недополученных доходов получателя субсидии, возникающих в результате государственного регулирования сборов и платы, при осуществлении перевозки пассажиров воздушным транспортом на местных авиалиниях, воздушным транспортом в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях по маршрутам программы перевозок.

3. Отчётность получателя субсидии

3.1. Для осуществления отчетности получатель субсидии в соответствии с условиями Соглашения представляет в министерство в срок до 1 марта года, следующего за отчетным годом, отчет о достижении результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, по форме согласно приложению № 10 к Порядку.

Под отчетным годом понимается год предоставления субсидии.

3.2. Министерство как получатель бюджетных средств может устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

4. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии

4.1. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии получателем субсидии осуществляется министерством, службой финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок Красноярского края.

4.2. Получатель субсидии несет ответственность за целевое использование субсидии и достижение результатов предоставления субсидии в соответствии с условиями Порядка.

4.3. Возврату в краевой бюджет подлежит субсидия в случае: нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных главным распорядителем как получателем бюджетных средств и службой финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок Красноярского края;

непредставления отчета, установленного пунктом 3.1 Порядка; выявления министерством факта превышения планируемых объемов налета часов воздушных судов над фактическими объемами налета часов воздушных судов по результатам сравнения данных, предоставленных в соответствии с уточненным отчетом за декабрь текущего года, предусмотренного абзацем пятым пункта 2.13 Порядка, и данных, предусмотренных программой перевозок.

4.4. При недостижении результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, к получателю субсидии министерством применяются штрафные санкции в размере, предусмотренном абзацем тринадцатым настоящего пункта.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления оснований для применения штрафных санкций, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта, принимает решение в форме приказа о применении к получателю субсидии министерством штрафных санкций в размере, предусмотренном абзацем тринадцатым настоящего пункта, с указанием

оснований его принятия (далее – решение о применении штрафных санкций). Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о применении штрафных санкций направляет получателю субсидии копию решения о применении штрафных санкций.

Результатом предоставления субсидии и показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является выполнение количества рейсов по маршрутам, включенным в программу перевозок.

Оценка результативности использования субсидии осуществляется министерством ежегодно путем сравнения установленных (в соответствии с программой перевозок) (плановых) и фактически достигнутых (в соответствии с отчетами, предусмотренными пунктом 2.13 Порядка) значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, представленных с учетом вычисления коэффициента результативности использования субсидии, определяемого по формуле:

$$K_p = K_{отч} / K_{пл} \times 100\%,$$

где:

K_p – коэффициент результативности использования субсидии, %;

$K_{отч}$ – количество фактически выполненных рейсов за отчетный год, рейс;

$K_{пл}$ – плановое количество рейсов за отчетный год, рейс.

Результативность использования субсидии определяется министерством при значении коэффициента результативности использования субсидии (K_p):

от 97 % и выше – высокая;

от 96 % и ниже – низкая.

При низкой результативности использования субсидии получатель субсидии несет ответственность за недостижение высокой результативности, необходимой для достижения результата предоставления субсидии, в виде штрафа в размере 0,01 % от суммы полученной субсидии.

Основанием для освобождения получателя субсидии от применения мер ответственности является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии.

В случае внесения министерством изменений в течение года в программу перевозок в соответствии с постановлением Правительства Красноярского края от 19.09.2017 № 546-п «Об утверждении Порядка формирования программ пассажирских перевозок, субсидируемых из краевого бюджета» в части изменения количества рейсов, маршрутов, оценка результативности осуществляется с учетом степени выполнения перевозчиком количества рейсов, планируемых к осуществлению по утвержденной министерством программе перевозок с учетом ее изменения.

4.5. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления оснований для возврата субсидии, установленных в абзацах втором, третьем,

четвертом пункта 4.3 и пункте 4.4 Порядка, принимает решение в форме приказа о возврате субсидии в краевой бюджет с указанием оснований его принятия (далее – решение о возврате субсидии).

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о возврате субсидии направляет получателю субсидии копию решения о возврате субсидии.

Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения решения о возврате субсидии обязан произвести возврат в краевой бюджет ранее полученных сумм субсидии, указанных в решении о возврате субсидии, в полном объеме.

При отказе получателя субсидии вернуть полученную субсидию в краевой бюджет взыскание субсидии производится в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку и условиям предоставления
субсидий юридическим лицам
(за исключением государственных
и муниципальных учреждений)
и индивидуальным предпринимателям
в целях возмещения недополученных
доходов, возникающих в связи
с государственным регулированием
тарифов на перевозки пассажиров
воздушным транспортом на местных
авиалиниях, воздушным транспортом
в районах Крайнего Севера и
приравненных к ним местностях

Заявление о предоставлении субсидии

Прошу предоставить _____
(наименование юридического лица/фамилия и инициалы индивидуального предпринимателя)
субсидию на возмещение недополученных доходов, возникающих в связи
с государственным регулированием тарифов на перевозки пассажиров
воздушным транспортом на местных авиалиниях, воздушным транспортом
в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Размер субсидии прошу установить в соответствии с Порядком и
условиями предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением
государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальным
предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов,
возникающих в связи с государственным регулированием тарифов на перевозки
пассажиров воздушным транспортом на местных авиалиниях, воздушным
транспортом в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях
(далее – Порядок).

Реквизиты для перечисления субсидии: _____

(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации/иной российской кредитной
организации, расчетный (корреспондентский) счет, БИК)

Прошу переданную в связи с предоставлением указанной субсидии
информацию в отношении _____

(наименование юридического лица/фамилия и инициалы индивидуального предпринимателя)
не передавать третьим лицам без согласия данного юридического лица или
индивидуального предпринимателя.

Гарантирую, что:

1) средства краевого бюджета в соответствии с иными нормативными
правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные
в пункте 1.5 Порядка, не получаю;

2) просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий,
бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными

правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед краевым бюджетом отсутствует.

О принятых решениях прошу информировать одним из следующих способов:

путем непосредственного вручения представителю юридического лица/ индивидуального предпринимателя;

путем почтового отправления с уведомлением о вручении;

в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью на адрес электронной почты: _____

Руководитель юридического лица

(индивидуальный предприниматель)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Порядку и условиям предоставления
субсидий юридическим лицам
(за исключением государственных
и муниципальных учреждений)
и индивидуальным предпринимателям
в целях возмещения недополученных
доходов, возникающих в связи
с государственным регулированием тарифов
на перевозки пассажиров воздушным
транспортом на местных авиалиниях,
воздушным транспортом в районах
Крайнего Севера и приравненных к ним
местностях

Информация о наличии недополученных доходов, возникающих в связи с государственным регулированием тарифов на перевозки пассажиров воздушным транспортом на местных авиалиниях, воздушным транспортом в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях за ___ год*

Наименование показателей	Фактические показатели	Планируемые показатели
1	2	3
Тип воздушного судна		
Пассажировместимость, чел.		
Коэффициент загрузки		
Количество рейсов		
Протяженность, км		
Налет часов		
Количество пассажиров, человек		
Доходы (тыс. рублей без НДС):		
перевозка пассажиров		
перевозка грузовбагажа		
Итого доходов, тыс. рублей		
Расходы (тыс. рублей без НДС)		
Рентабельность, %		
Расходы с рентабельностью, тыс. рублей		
Финансовый результат, тыс. рублей		
Субсидия, полученная в отчетном периоде, тыс. рублей		
Субсидия, предполагаемая к получению в планируемом периоде, тыс. рублей		
Финансовый результат с субсидией, тыс. рублей		

* За год, предшествующий году предоставления субсидий, представляют заявители, осуществлявшие данную деятельность в указанном периоде;

на год предоставления субсидий представляют заявители, которые будут осуществлять или осуществляют данную деятельность в указанном периоде.

Руководитель юридического лица
(индивидуальный предприниматель)

(подпись)

(ФИО)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 3
к Порядку и условиям предоставления
субсидий юридическим лицам
(за исключением государственных
и муниципальных учреждений)
и индивидуальным предпринимателям
в целях возмещения недополученных
доходов, возникающих в связи
с государственным регулированием тарифов
на перевозки пассажиров воздушным
транспортом на местных авиалиниях,
воздушным транспортом в районах
Крайнего Севера и приравненных к ним
местностях

Отчет для расчета суммы субсидии

_____ (получатель субсидии)

за _____ года
(месяц)

№ п/п	Наименование маршрута	Номер рейса	Тип судна	Количество рейсов		Налет, часы		Количество перевезенных пассажиров	
				за отчетный месяц	с начала года	за отчетный месяц	с начала года	за отчетный месяц	с начала года
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Руководитель юридического лица
(индивидуальный предприниматель) _____

(подпись)

(ФИО)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 4
к Порядку и условиям предоставления
субсидий юридическим лицам
(за исключением государственных
и муниципальных учреждений)
и индивидуальным предпринимателям
в целях возмещения недополученных
доходов, возникающих в связи
с государственным регулированием тарифов
на перевозки пассажиров воздушным
транспортом на местных авиалиниях,
воздушным транспортом в районах
Крайнего Севера и приравненных к ним
местностях

Уточненный отчет для расчета суммы субсидии

 (получатель субсидии)
 за _____ года
 (месяц)

№ п/п	Наименование маршрута	Номер рейса	Тип судна	Количество рейсов		Налет, часы		Количество перевезенных пассажиров	
				за отчетный месяц	с начала года	за отчетный месяц	с начала года	за отчетный месяц	с начала года
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Руководитель юридического лица
 (индивидуальный предприниматель) _____
 (подпись) (ФИО)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 5
к Порядку и условиям предоставления субсидий
юридическим лицам (за исключением государственных
и муниципальных учреждений) и индивидуальным
предпринимателям в целях возмещения недополученных
доходов, возникающих в связи с государственным
регулированием тарифов на перевозки пассажиров
воздушным транспортом на местных авиалиниях, воздушным
транспортом в районах Крайнего Севера и приравненных
к ним местностях

Расчет суммы субсидии, подлежащей предоставлению из краевого бюджета получателю субсидии
за _____ года
(ежемесячно и нарастающим итогом)

№ п/п	Наименование маршрута	Количество рейсов		Налет, часы		Норматив субсидирования на 1 летный час, руб.	Сумма субсидии, руб.		Количество перевезенных пассажиров, чел.	
		за отчетный месяц	с начала года	за отчетный месяц	с начала года		за отчетный период	с начала года	за отчетный период	с начала года
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Министр транспорта
Красноярского края

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

М.П.

Приложение № 6
к Порядку и условиям предоставления субсидий
юридическим лицам (за исключением государственных
и муниципальных учреждений) и индивидуальным
предпринимателям в целях возмещения недополученных
доходов, возникающих в связи с государственным
регулированием тарифов на перевозки пассажиров
воздушным транспортом на местных авиалиниях, воздушным
транспортом в районах Крайнего Севера и приравненных
к ним местностях

Уточненный расчет суммы субсидии, подлежащей предоставлению из краевого бюджета получателю субсидии
за _____ года
(ежемесячно и нарастающим итогом)

№ п/п	Наименование маршрута	Количество рейсов		Налет, часы		Норматив субсидирования на 1 летный час, руб.	Сумма субсидии, руб.		Количество перевезенных пассажиров, чел.	
		за отчетный месяц	с начала года	за отчетный месяц	с начала года		за отчетный период	с начала года	за отчетный период	с начала года
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Министр транспорта
Красноярского края

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

М.П.

Приложение № 7
к Порядку и условиям предоставления
субсидий юридическим лицам
(за исключением государственных
и муниципальных учреждений)
и индивидуальным предпринимателям
в целях возмещения недополученных
доходов, возникающих в связи
с государственным регулированием тарифов
на перевозки пассажиров воздушным
транспортом на местных авиалиниях,
воздушным транспортом в районах
Крайнего Севера и приравненных к ним
местностях

Сводный реестр получателей субсидии и сумм субсидий, подлежащих
предоставлению из краевого бюджета за _____ года
(месяц)

Наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя)	№ дата договора	Наименование маршрута	Сумма субсидии (руб.)		Профинансировано (руб.)	Подлежит финансированию (руб.)
			за отчетный месяц	с начала года		
1	2	3	4	5	6	7
Итого						

Министр транспорта
 Красноярского края

(подпись)

(ФИО)

М.П.

Приложение № 8
к Порядку и условиям предоставления
субсидий юридическим лицам
(за исключением государственных
и муниципальных учреждений)
и индивидуальным предпринимателям
в целях возмещения недополученных
доходов, возникающих в связи с
государственным регулированием тарифов
на перевозки пассажиров воздушным
транспортом на местных авиалиниях,
воздушным транспортом в районах
Крайнего Севера и приравненных к ним
местностях

Уточненный сводный реестр получателей субсидии и сумм субсидий,
 подлежащих предоставлению из краевого бюджета за _____ года
 (месяц)

Наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя)	№ дата договора	Наименование маршрута	Сумма субсидии (руб.)		Профинансировано (руб.)	Подлежит финансированию (руб.)
			за отчетный месяц	с начала года		
1	2	3	4	5	6	7
Итого						

Министр транспорта
 Красноярского края

М.П.

(подпись)

(ФИО)

Приложение № 9
к Порядку и условиям предоставления
субсидий юридическим лицам
(за исключением государственных и
муниципальных учреждений)
и индивидуальным предпринимателям
в целях возмещения недополученных
доходов, возникающих в связи
с государственным регулированием тарифов
на перевозки пассажиров воздушным
транспортом на местных авиалиниях,
воздушным транспортом в районах Крайнего
Севера и приравненных к ним местностях

Итоговая информация о наличии недополученных доходов, возникающих в связи с государственным регулированием тарифов на перевозки пассажиров воздушным транспортом на местных авиалиниях, воздушным транспортом в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях за ____ год*

Наименование показателей	Фактические показатели
1	2
Тип воздушного судна	
Пассажировместимость, чел.	
Коэффициент загрузки	
Количество рейсов	
Протяженность, км	
Налет часов	
Количество пассажиров, человек	
Доходы (тыс. рублей без НДС):	
перевозка пассажиров	
перевозка грузобагажа	
Итого доходов, тыс. рублей	
Расходы (тыс. рублей без НДС)	
Рентабельность, %	
Расходы с рентабельностью, тыс. рублей	
Финансовый результат, тыс. рублей	
Субсидия, полученная в отчетном периоде, тыс. рублей	
Субсидия, предполагаемая к получению в планируемом периоде, тыс. рублей	
Финансовый результат с субсидией, тыс. рублей	

Руководитель юридического лица

(индивидуальный предприниматель) _____

(подпись)

(ФИО)

М.П. (при наличии)

« __ » _____ 20__ г.

Приложение № 10
к Порядку и условиям предоставления
субсидий юридическим лицам
(за исключением государственных и
муниципальных учреждений)
и индивидуальным предпринимателям
в целях возмещения недополученных
доходов, возникающих в связи
с государственным регулированием тарифов
на перевозки пассажиров воздушным
транспортом на местных авиалиниях,
воздушным транспортом в районах
Крайнего Севера и приравненных к ним
местностях

Отчет о достижении результатов предоставления субсидии и показателей,
необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, в 20__ г.

_____ (получатель субсидии)

№ п/п	Наименование показателя	План	Факт
1			
...			

Уполномоченное лицо
получателя субсидии

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.