



ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.04.2020

г. Красноярск

№ 285-п

О внесении изменений в постановление Правительства Красноярского края от 07.08.2018 № 454-п «Об утверждении Порядка и нормативов продолжительности и периодичности предоставления лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, проживающим в Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном районе Красноярского края, занимающимся видом традиционной хозяйственной деятельности – оленеводством, и членам их семей дополнительных мер медицинского обеспечения в виде оплаты стоимости путевок санаторно-курортного и восстановительного лечения»

В соответствии со статьей 103 Устава Красноярского края, статьей 48 Закона Красноярского края от 18.12.2008 № 7-2660 «О социальной поддержке граждан, проживающих в Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном районе Красноярского края» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Правительства Красноярского края от 07.08.2018 № 454-п «Об утверждении Порядка и нормативов продолжительности и периодичности предоставления лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, проживающим в Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном районе Красноярского края, занимающимся видом традиционной хозяйственной деятельности – оленеводством, и членам их семей дополнительных мер медицинского обеспечения в виде оплаты стоимости путевок санаторно-курортного и восстановительного лечения» следующие изменения:

в наименовании, пункте 1 слова «занимающимся видом традиционной хозяйственной деятельности – оленеводством» заменить словами «осуществляющим вид традиционной хозяйственной деятельности – оленеводство»;

в Порядке и нормативах продолжительности и периодичности предоставления лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, проживающим в Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном районе Красноярского края, занимающимся видом традиционной хозяйственной деятельности – оленеводством, и членам их семей дополнительных мер медицинского обеспечения в виде оплаты стоимости путевок санаторно-курортного и восстановительного лечения:

в пункте 1 слова «занимающимся видом традиционной хозяйственной деятельности – оленеводством» заменить словами «осуществляющим вид традиционной хозяйственной деятельности – оленеводство»;

в пункте 4:

подпункт 5 изложить в следующей редакции:

«5) копию трудовой книжки Получателя или сведения о трудовой деятельности Получателя в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, содержащие информацию о трудоустройстве Получателя в качестве оленевода, либо письмо органа местного самоуправления муниципального образования Красноярского края, на территории которого проживает Получатель, содержащее сведения о том, что Получатель осуществляет вид традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера – оленеводство (представляется по собственной инициативе Получателя или уполномоченного представителя Получателя);»;

в подпункте 9 слова «пенсионного страхования» заменить словами «пенсионного страхования Получателя»;

в абзаце одиннадцатом слова «в течение 5 рабочих дней после их получения» заменить словами «в течение 5 рабочих дней после их получения (в зависимости от способа получения оригиналов документов)»;

пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Заявление с документами, указанными в пункте 4 Порядка, представляется Получателем или его уполномоченным представителем непосредственно в уполномоченный орган или МФЦ в письменной форме на бумажном носителе, либо направляется в уполномоченный орган почтовым отправлением с описью вложения, либо в виде электронного документа (пакета документов) по адресу электронной почты уполномоченного органа или с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или краевого портала государственных и муниципальных услуг.

В случае направления документов в электронной форме электронный документ (пакет документов) подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг».

Направленный в электронной форме документ (пакет документов) может быть подписан простой электронной подписью, если идентификация и аутентификация Получателя либо его уполномоченного представителя осуществляется с использованием единой системы идентификации и аутентификации при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность Получателя либо его уполномоченного представителя установлена при личном приеме в соответствии с постановлением

Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг».

При поступлении документов, подписанных простой электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью, уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления с документами, перечисленными в пункте 4 Порядка, проводит процедуру проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи или подлинности простой электронной подписи, с использованием которой подписаны указанные документы, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 11 или статье 9 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Федеральный закон № 63-ФЗ, проверка подписи).

В случае если Получателем или его уполномоченным представителем не представлены по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 4, 5 пункта 4 Порядка, уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления с документами, перечисленными в пункте 4 Порядка, направляет межведомственный запрос о представлении указанных документов (их копий или содержащейся в них информации) в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

В случае если Получателем или его уполномоченным представителем не представлена копия паспорта гражданина Российской Федерации (представлена копия иного документа, удостоверяющего личность Получателя) и не представлена копия решения суда об установлении факта проживания Получателя на территории Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района, уполномоченный орган запрашивает информацию о регистрации по месту жительства Получателя в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

В случае если документ, указанный в подпункте 9 пункта 4 Порядка, не был представлен Получателем или его уполномоченным представителем по собственной инициативе и из заявления следует, что в отношении Получателя открыт индивидуальный лицевой счет уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления с документами, перечисленными в пункте 4 Порядка, направляет межведомственный запрос о представлении указанного документа (его копии или содержащейся в нем информации) в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

В случае если документ, указанный в подпункте 9 пункта 4 Порядка, не был представлен Получателем или его уполномоченным представителем по собственной инициативе и из заявления следует, что в отношении Получателя не открыт индивидуальный лицевой счет, уполномоченный орган в соответствии с пунктом 1 статьи 12.1 Федерального закона от 01.04.1996

№ 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» (далее – Федеральный закон № 27-ФЗ) представляет в соответствующий территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведения, указанные в подпунктах 2–8 пункта 2 статьи 6 Федерального закона № 27-ФЗ, для открытия Получателю индивидуального лицевого счета.»;

абзац пятый пункта 6 изложить в следующей редакции:

«Взаимодействие между уполномоченным органом и МФЦ осуществляется без участия Получателей или их уполномоченных представителей в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».»;

в пункте 8:

подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) несоблюдение установленных условий признания подлинности простой электронной подписи или действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны заявление и (или) документы, перечисленные в пункте 4 Порядка (в случае представления заявления с документами в электронной форме);»;

в подпункте 3 слова «абзаца десятого» заменить словами «абзаца одиннадцатого»;

в подпункте 4 слова «перечисленные в подпунктах 1–3, 6–8 пункта 4» заменить словами «перечисленные в подпунктах 1–3, 7, 8 пункта 4»;

абзацы седьмой, восьмой изложить в следующей редакции:

«В случае наличия указанного в подпунктах 1, 3–5 настоящего пункта основания для отказа в приеме к рассмотрению заявления с документами, перечисленными в пункте 4 Порядка, уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявления с документами, перечисленными в пункте 4 Порядка, принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению заявления с документами, перечисленными в пункте 4 Порядка, и направляет Получателю или его уполномоченному представителю уведомление об этом способом, указанным в заявлении, с указанием основания для отказа в приеме к рассмотрению заявления с документами, перечисленными в пункте 4 Порядка.

В случае наличия указанного в подпункте 2 настоящего пункта основания для отказа в приеме к рассмотрению заявления с документами, перечисленными в пункте 4 Порядка, уполномоченный орган в течение 3 дней со дня завершения проверки подписи принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению заявления с документами, перечисленными в пункте 4 Порядка, и направляет Получателю или его уполномоченному представителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 9 или статьи 11 Федерального закона № 63-ФЗ, которые послужили основанием для принятия указанного решения. Уведомление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного органа и направляется по адресу электронной почты Получателя (уполномоченного

представителя Получателя) либо в его личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» либо на краевом портале государственных и муниципальных услуг (в зависимости от способа, указанного в заявлении).»;

в приложении:

в пункте 2 слова «занимающемуся видом традиционной хозяйственной деятельности – оленеводством» заменить словами «осуществляющему вид традиционной хозяйственной деятельности – оленеводство»;

пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. К настоящему заявлению прилагаю следующие документы (нужное отметить знаком V):

	копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность заявителя
	копию решения суда об установлении факта проживания заявителя на территории Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района (представляется в случае, если заявитель не зарегистрирован по месту жительства на территории Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района)
	копию документа, подтверждающего принадлежность заявителя к коренным малочисленным народам Севера (свидетельства о рождении или свидетельства о заключении брака при наличии в нем сведений о национальности), или письмо органа местного самоуправления муниципального образования Красноярского края, на территории которого проживает заявитель, содержащее сведения о том, что заявитель принадлежит к коренным малочисленным народам Севера (представляется по собственной инициативе заявителя или уполномоченного представителя заявителя)
	копию трудовой книжки заявителя или сведения о трудовой деятельности заявителя в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, содержащие информацию о трудоустройстве заявителя в качестве оленевода, либо письмо органа местного самоуправления муниципального образования Красноярского края, на территории которого проживает заявитель, содержащее сведения о том, что заявитель осуществляет вид традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера – оленеводство (представляется по собственной инициативе заявителя или уполномоченного представителя заявителя)
	справку медицинской организации, подтверждающую необходимость получения заявителем санаторно-курортного и восстановительного лечения
	копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, и копию документа, подтверждающего полномочия представителя на осуществление действий от имени заявителя (в случае представления документов уполномоченным представителем заявителя)
	копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования заявителя или иного документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (представляется по собственной инициативе заявителя или его уполномоченного представителя)

Информация об открытии Пенсионным фондом Российской Федерации заявителю индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (нужное отметить знаком V с указанием реквизитов):

	в отношении заявителя открыт индивидуальный лицевой счет со следующим номером _____ (указать страховой номер индивидуального лицевого счета)
	в отношении заявителя не открыт индивидуальный лицевой счет

»;

пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. В случае представления заявления с документами в электронной форме уведомление об отказе в приеме к рассмотрению заявления с документами в случае несоблюдения установленных условий признания подлинности простой электронной подписи или действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны заявление и (или) документы, прошу направить (нужное отметить знаком V с указанием реквизитов)³:

	на адрес электронной почты: _____
	в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»
	в личный кабинет на краевом портале государственных и муниципальных услуг

»;

дополнить сноской следующего содержания:

«³ Пункт 6 заявления заполняется в случае представления заявления с документами в электронной форме.».

2. Опубликовать постановление в газете «Наш Красноярский край» и на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

3. Постановление вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.



Первый заместитель
Губернатора края –
председатель
Правительства края

Ю.А. Лапшин