



**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

от 31.08.2026

№ 1166

г. Краснодар

О внесении изменения в приказ министерства природных ресурсов Краснодарского края от 02 октября 2017 г. № 1270 «Об утверждении Административного регламента предоставления министерством природных ресурсов Краснодарского края государственной услуги по согласованию вероятного вреда, который может быть причинен жизни, здоровью физических лиц, окружающей среде, имуществу физических и юридических лиц на территории Краснодарского края в результате аварии гидротехнического сооружения»

В соответствии с Федеральным законом 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 10 октября 2022 г. № 716 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Краснодарского края и о внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты главы администрации (губернатора) Краснодарского края», приказом министерства природных ресурсов Краснодарского края от 10 июля 2017 г. № 886 «Об утверждении Порядка согласования вероятного вреда, который может быть причинен жизни, здоровью физических лиц, окружающей среде, имуществу физических и юридических лиц на территории Краснодарского края в результате аварии гидротехнического сооружения» п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ министерства природных ресурсов Краснодарского края от 02 октября 2017 г. № 1270 «Об утверждении Административного регламента предоставления министерством природных ресурсов Краснодарского края государственной услуги по согласованию вероятного вреда, который может быть причинен жизни, здоровью физических лиц, окружающей среде, имуществу физических и юридических лиц на территории Краснодарского края в результате аварии гидротехнического сооружения» изменение, изложив приложение в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу экологического просвещения (Ананко Ю.О.) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» admkrasnodar.ru и направление на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Исполняющий
обязанности министра

A large, stylized handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke extending to the right.

С.Н. Ерёмин

Приложение
к приказу министерства природных
ресурсов Краснодарского края
от 31.08.26 № 1166

«Приложение

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства природных
ресурсов Краснодарского края
от 02 октября 2017 г. № 1270
(в редакции приказа министерства
природных ресурсов
Краснодарского края
от 31.08.26 № 1166)

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления министерством природных ресурсов
Краснодарского края государственной услуги
по согласованию вероятного вреда, который
может быть причинен жизни, здоровью физических лиц,
окружающей среде, имуществу физических и
юридических лиц на территории
Краснодарского края в результате аварии
гидротехнического сооружения**

1. Общие положения

1.1. Административный регламент предоставления министерством природных ресурсов Краснодарского края государственной услуги по согласованию вероятного вреда, который может быть причинен жизни, здоровью физических лиц, окружающей среде, имуществу физических и юридических лиц на территории Краснодарского края в результате аварии гидротехнического сооружения определяет порядок и стандарт предоставления государственной услуги.

1.2. Согласованию подлежат следующие вопросы, включенные в содержание расчета вероятного вреда:

соответствие содержания расчета вероятного вреда требованиям:

приказа Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 15 ноября 2024 г. № 347 «Об утверждении Методики определения оцененного в рублях размера максимального вреда, который может быть причинен жизни, здоровью физических лиц, окружающей среде, имуществу физических и юридических лиц при аварии гидротехнического

сооружения (за исключением судоходных и портовых гидротехнических сооружений)»;

приказа Министерства транспорта Российской Федерации от 20 августа 2025 г. № 249 «Об утверждении Методики определения оцененного в рублях размера максимального вреда, который может быть причинен жизни, здоровью физических лиц, окружающей среде, имуществу физических и юридических лиц при аварии судоходного гидротехнического сооружения»;

отсутствие в представленных документах противоречивых или искаженных данных, не позволяющих однозначно истолковывать их содержание.

1.3. Перечень условных обозначений и сокращений приведен в разделе 1 приложения к Регламенту.

1.4. Заявителями при предоставлении государственной услуги являются: физическое лицо (собственник ГТС), юридическое лицо (собственник ГТС или эксплуатирующая организация), индивидуальный предприниматель (эксплуатирующая организация), указанным в таблице 1 приложения к Регламенту.

От имени заявителей могут выступать их уполномоченные представители. Полномочия представителей должны подтверждаться доверенностью, оформленной в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.5. Государственная услуга предоставляется заявителю (представителю заявителя) в соответствии с категориями (признаками) заявителей, указанными в таблице 1 раздела 2 приложения к Регламенту, которые размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», а также в государственной информационной системе Краснодарского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Краснодарского края».

2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги

Согласование вероятного вреда, который может быть причинен жизни, здоровью физических лиц, окружающей среде, имуществу физических и юридических лиц на территории Краснодарского края в результате аварии гидротехнического сооружения.

2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

Государственная услуга предоставляется министерством природных ресурсов Краснодарского края.

2.3. Результат предоставления государственной услуги

2.3.1. При обращении заявителя за согласованием вероятного вреда результатами предоставления государственной услуги являются:

согласование вероятного вреда путем выдачи заключения о согласовании вероятного вреда;

отказ в согласовании вероятного вреда путем выдачи уведомления с указанием причин отказа.

Документами, содержащими решения о предоставлении государственной услуги (документ в той форме, в которой были поданы заявление и документы, – на бумажном носителе или в форме электронного документа), являются:

заключение о согласовании вероятного вреда, который может быть причинен жизни, здоровью физических лиц, окружающей среде, имуществу физических и юридических лиц на территории Краснодарского края в результате аварии гидротехнического сооружения. Заключение, в случае если оно выдается на бумажном носителе, готовится в 4-х экземплярах, которые подписываются министром (заместителем министра) природных ресурсов Краснодарского края и заверяются гербовой печатью министерства. Три экземпляра заключения направляются (вручаются) владельцу ГТС, один – остается в министерстве;

уведомление об отказе в согласовании вероятного вреда, который может быть причинен жизни, здоровью физических лиц, окружающей среде, имуществу физических и юридических лиц на территории Краснодарского края в результате аварии гидротехнического сооружения.

Владелец ГТС при устранении замечаний, указанных в уведомлении об отказе, вправе повторно обратиться в министерство за согласованием вероятного вреда.

2.3.2. При обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах результатами предоставления государственной услуги являются:

принятие решение об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах;

мотивированный отказ в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

Документами, содержащими решения о предоставлении государственной услуги (документ в той форме, в которой были поданы заявление и документы, – на бумажном носителе или в форме электронного документа), являются:

заключение о согласовании вероятного вреда, который может быть причинен жизни, здоровью физических лиц, окружающей среде, имуществу физических и юридических лиц на территории Краснодарского края в результате аварии гидротехнического сооружения с сопроводительным письмом к заключению о согласовании вероятного вреда, который может быть причинен жизни, здоровью физических лиц, окружающей среде, имуществу физических и юридических лиц на территории Краснодарского края в

результате аварии гидротехнического сооружения;

уведомление об отказе в принятии решения об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

2.3.3. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

2.3.4. Заявитель либо его представитель по доверенности вправе получить результат предоставления государственной услуги:

в форме электронного документа в личном кабинете посредством Регионального портала;

на бумажном носителе в Министерстве;

на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

2.3.5. В случае направления заявления о предоставлении государственной услуги и прилагаемых к нему документов посредством Регионального портала, результат предоставления государственной услуги направляется в форме электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

2.4. Срок предоставления государственной услуги

2.4.1. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет не более 25 рабочих дней с даты регистрации заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, вне зависимости от категории (признаков) заявителя и способа подачи заявления и документов.

2.4.2. В случае выявления неточностей и (или) неполноты сведений, содержащихся в заявлении, а также неверного оформления документов и (или) их некомплектности, министерство в течение 10 рабочих дней с даты регистрации заявления принимает решение об отказе в согласовании вероятного вреда.

В указанном случае представленные документы, за исключением заявления, подлежат возврату владельцу ГТС или уполномоченному им лицу. Документы, подлежащие возврату, владелец ГТС или уполномоченное им лицо вправе получить в отделе координации и взаимодействия в области водных отношений управления водных ресурсов министерства.

2.4.3. В случае обращения за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах срок предоставления государственной услуги не должен превышать 7 рабочих дней с даты регистрации заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

**2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя
при предоставлении государственной услуги,
и способы ее взимания**

2.5.1. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги не предусмотрено.

**2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче
заявителем запроса о предоставлении государственной
услуги и при получении результата предоставления
государственной услуги**

2.6.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги непосредственно в Министерство или в МФЦ, а также при получении результата предоставления государственной услуги в Министерстве составляет 15 минут.

**2.7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении
государственной услуги**

2.7.1. Заявление и прилагаемые к нему документы регистрируются в министерстве в день их поступления, независимо от способа подачи.

**2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется
государственная услуга**

2.8.1. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещены на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на Региональном портале.

**2.9. Показатели доступности и качества
государственной услуги**

2.9.1. Показатели доступности и качества государственной услуги размещены на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и Региональном портале.

2.10. Иные требования к предоставлению государственной услуги

2.10.1. Государственные услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

2.10.2. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги – Региональный портал.

2.10.3. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в случае, если заявитель в момент подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлена предоставлением государственной услуги только совершеннолетним заявителям.

2.10.4. Порядок предоставления результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен, поскольку государственная услуга не предоставляется несовершеннолетним заявителям.

2.10.5. Особенности предоставления государственной услуги в МФЦ.

Предоставление государственной услуги через МФЦ осуществляется в рамках соответствующих соглашений.

Предоставление государственной услуги через МФЦ осуществляется на основании обращения заявителя в МФЦ с пакетом документов, предусмотренных таблицей 2 раздела 3 приложения к Регламенту.

При подаче запроса о предоставлении государственной услуги в МФЦ принятие таким МФЦ решения об отказе в приеме такого запроса невозможно.

Направление заявления о предоставлении государственной услуги, а также прилагаемые к нему документы из МФЦ в министерство осуществляется уполномоченным представителем МФЦ, либо почтой России, либо иным законным способом доставки в срок не более 5 рабочих дней с момента подачи (регистрации) заявления.

Дальнейшая регистрация и рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов осуществляются в министерстве в общем порядке. Поступившее заявление регистрируется в министерстве в день его поступления.

Выдача заявителю результата предоставления государственной услуги в МФЦ, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления государственной услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем, не предусмотрено.

2.10.6. Особенности предоставления государственной услуги в электронной форме.

При направлении заявлений и документов в электронной форме с использованием Регионального портала заявление и документы должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и постановления Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

2.10.7. Заявитель – физическое лицо вправе использовать простую электронную подпись в случае, предусмотренном пунктом 2¹ Правил определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг», согласно которому, в случае если при обращении в электронной форме за получением государственной услуги идентификация и аутентификация заявителя – физического лица осуществляется с использованием единой системы идентификации и аутентификации, заявитель вправе использовать простую электронную подпись при обращении в электронной форме за получением государственной услуги при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность физического лица установлена при личном приеме.

2.10.8. При предоставлении государственной услуги в электронной форме идентификация и аутентификация могут осуществляться посредством:

единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

единой системы идентификации и аутентификации и единой информационной системы персональных данных, обеспечивающей обработку, включая сбор и хранение, биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным физического лица.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.11.1. В таблице 2 раздела 3 приложения к Регламенту приведен исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, с разделением на:

исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен предоставить самостоятельно;

исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

2.11.2. Сведения о формах заявления о предоставлении государственной услуги, приведены в разделе 5 приложения к Регламенту.

2.11.3. Сведения о способах подачи заявления и документов, необходимых для предоставления услуги, приведены в таблице 2 раздела 3 приложения к Регламенту.

2.11.4. Заявление может быть заполнено от руки разборчиво (печатными буквами) чернилами черного или синего цвета, или при помощи средств электронно-вычислительной техники.

Заявление и документы, оформленные заявителем или уполномоченным на то лицом, прошиваются и заверяются печатью заявителя (при наличии).

Заявление подписывается лично физическим лицом, индивидуальным предпринимателем, руководителем юридического лица либо иным лицом, имеющим право действовать от имени заявителя без доверенности. В случае если заявление и документы подписывает уполномоченное на то лицо, то к заявке прилагается доверенность, выданная в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений и документов, являющихся необходимыми для предоставления государственной услуги, возлагается на заявителя.

2.11.5. Форму заявления заявитель может получить:

непосредственно в министерстве;

с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте министерства, Региональном портале;

в информационно-правовых системах «КонсультантПлюс», «Гарант», «Кодекс»;

в МФЦ.

2.11.6. Представляемые заявителем заявление о предоставлении государственной услуги и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, должны быть надлежащим образом оформлены и содержать все установленные для них реквизиты.

Копии документов представляются либо с представлением оригинала, либо заверенными в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.11.7. Заявитель вправе отозвать заявление о предоставлении государственной услуги до принятия министерством решения о предоставлении государственной услуги или об отказе в ее предоставлении. В случае отзыва

заявления заявителем оказание министерством государственной услуги прекращается, прилагаемый к заявлению комплект документов подлежит возврату заявителю в течение 5 рабочих дней с даты регистрации соответствующего заявления.

**2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа
в приеме запроса о предоставлении государственной
услуги и документов, необходимых для предоставления
государственной услуги, и исчерпывающий перечень
оснований для приостановления предоставления
государственной услуги или для отказа в предоставлении
государственной услуги**

2.12.1. Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги при обращении заявителя непосредственно в министерство или МФЦ отсутствуют.

2.12.2. Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в случае направления заявления с использованием электронных документов, подписанных электронной подписью, является выявление несоблюдения установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.

2.12.3. Основания для приостановления государственной услуги не предусмотрены.

2.12.4. Министерство отказывает заявителю в согласовании вероятного вреда при наличии следующих оснований:

несоответствие содержания расчета вероятного вреда требованиям, указанным в абзацах третьем и четвертом пункта 1.2. Регламента;

наличие в представленных документах противоречивых или искаженных данных, не позволяющих однозначно истолковывать их содержание;

выявление неточностей и (или) неполноты сведений, содержащихся в заявлении, а также неверного оформления документов и (или) их некомплектности.

2.12.5. Основаниями для отказа при обращении заявителей за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, является отсутствие опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах (в случае подачи заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах).

2.12.6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги, приведен в

таблице 3 раздела 4 приложения к Регламенту.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур:

профилирование заявителя – 1 календарный день;

прием запроса, документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, – 1 календарный день;

межведомственное информационное взаимодействие – 5 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги – не более 25 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в случае выявления неточностей и (или) неполноты сведений, содержащихся в заявлении, а также неверного оформления документов и (или) их некомплектности – в течение 10 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в случае исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах – в течение 7 рабочих дней с даты регистрации заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах;

предоставление результата государственной услуги – в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении или отказе в предоставлении государственной услуги.

4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги:

по телефону;

посредством Регионального портала.

Приложение
к Административному регламенту
предоставления министерством
природных ресурсов Краснодарского

Приложение
к Административному регламенту
предоставления министерством
природных ресурсов Краснодарского
края государственной услуги
по согласованию вероятного вреда,
который может быть причинен жизни,
здоровью физических лиц,
окружающей среде, имуществу
физических и юридических лиц
на территории Краснодарского края
в результате аварии гидротехнического
сооружения

1. Перечень условных обозначений и сокращений

1. Условные сокращения:

вероятный вред – вероятный вред, который может быть причинен жизни, здоровью физических лиц, окружающей среде, имуществу физических и юридических лиц на территории Краснодарского края в результате аварии гидротехнического сооружения;

государственная услуга – государственная услуга по согласованию вероятного вреда, который может быть причинен жизни, здоровью физических лиц, окружающей среде, имуществу физических и юридических лиц на территории Краснодарского края в результате аварии гидротехнического сооружения;

Регламент – административный регламент предоставления министерством природных ресурсов Краснодарского края государственной услуги по согласованию вероятного вреда, который может быть причинен жизни, здоровью физических лиц, окружающей среде, имуществу физических и юридических лиц на территории Краснодарского края в результате аварии гидротехнического сооружения;

ГТС – гидротехническое сооружение;

заявители – юридические лица, физические лица, индивидуальные предприниматели, или их уполномоченный представитель;

Региональный портал – государственная информационная система Краснодарского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Краснодарского края»;

министерство – министерство природных ресурсов Краснодарского края;

МФЦ – государственное автономное учреждение Краснодарского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Краснодарского края»;

АИС ЕЦУ – автоматизированная информационная система «Единый центр услуг»;

единая система идентификации и аутентификации – федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

2. Условные обозначения:

О – требование к документу – предоставляется оригинал на бумажном носителе;

К – требование к документу – предоставляется копия на бумажном носителе, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

О(с) – требование к документу – предоставляется оригинал на бумажном носителе в сброшюрованном, прошитом и заверенном печатью (при наличии) и подписью руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя;

К(э) – требование к документу – предоставляется копия документа в электронной форме;

Э(в) – требование к документу – предоставляется в электронном виде;

ПК – способ подачи документа – Портал Краснодарского края;

ПС – способ подачи документа – посредством почтовой связи;

ОГВ – способ подачи документа – министерство;

Д(3) – документы представляются в трех экземплярах;

Ф(1) – форма 1;

Ф(2) – форма 2;

Ф(3) – форма 3;

Ф(4) – форма 4.

2. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица 1

№	Результат предоставления государственной услуги	Наименования отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителей
1	Согласование или отказ в согласовании вероятного вреда	физическое лицо (собственник ГТС)	А1
		индивидуальный предприниматель (эксплуатирующая организация)	Б1
		юридическое лицо (собственник ГТС или эксплуатирующая организация)	В1
		представитель по доверенности	Г1
2	Исправление или отказ в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах	физическое лицо (собственник ГТС)	А2
		индивидуальный предприниматель (эксплуатирующая организация)	Б2
		юридическое лицо (собственник ГТС или эксплуатирующая организация)	В2
		представитель по доверенности	Г2

3. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Таблица 2

№	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления государственной услуги документов	Способы подачи документов, требования к представлению документов
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно			
1	А1, Б1, В1, Г1	заявление по форме 1 согласно разделу 5 приложения к Регламенту	О – ОГВ, ПС, МФЦ, ПК
2	А1, Б1, В1, Г1	расчет вероятного вреда, выполненный в соответствии с требованиями пункта 1.2 Регламента	О, О(с) – ОГВ, ПС, МФЦ, ПК
3	В1, Г1	учредительные документы заявителя	К – ОГВ, ПС, МФЦ, К(э) – ПК
4	А1, Б1, Г1	документ, удостоверяющий личность заявителя	К – ОГВ, ПС, МФЦ, К(э) – ПК

5	A1, B1, B1, Г1	документ, подтверждающий право собственности и право пользования ГТС (представляются в случае, если это право не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости)	К – ОГВ, ПС, МФЦ, К(э) – ПК
6	A1, B1, B1, Г1	декларация безопасности ГТС, а при отсутствии такой декларации - обоснование прогнозируемых сценариев аварий ГТС, в которых отражены данные о возможной зоне воздействия аварии ГТС, значения величин негативных воздействий аварии ГТС, а также сведения о вероятности каждого сценария возникновения аварии указанного сооружения	К – ОГВ, ПС, МФЦ, К(э) – ПК
7	A1, B1, B1, Г1	графические приложения (карта-схема зон аварийного воздействия при аварии ГТС с нанесенными на нее расчетными границами негативных воздействий от аварии ГТС на основе спутникового снимка и в масштабе, позволяющем детально идентифицировать объекты, попадающие в зоны негативного воздействия от аварии ГТС)	К – ОГВ, ПС, МФЦ, ПК
8	A1, B1, B1, Г1	технический паспорт ГТС и (или) копия технического плана ГТС	К – ОГВ, ПС, МФЦ, К(э) – ПК
9	A1, B1, B1, Г1	проектная документация, содержащая информацию о едином функционировании и расположении гидроузла (комплекса ГТС) (предоставляется в случае, если ГТС является гидроузлом (комплексом ГТС))	К – ОГВ, ПС, МФЦ, К(э) – ПК
10	A1, B1, B1, Г1	документ, подтверждающий изменения расчетных параметров состояния ГТС (предоставляется в случае согласованного ранее министерством расчета вероятного вреда при отсутствии согласованной уполномоченным органом декларации безопасности)	К – ОГВ, ПС, МФЦ, К(э) – ПК
11	Г1	доверенность, выданная в установленном законодательством Российской Федерации порядке	К – ОГВ, ПС, МФЦ, К(э) – ПК
12	A2, B2, B2, Г2	заявление по форме 2 согласно разделу 5 приложения к регламенту	О – ОГВ, ПС, МФЦ, Э(в) – ПК
13	A2, B2, B2, Г2	заключение о согласовании вероятного вреда, который может быть причинен жизни, здоровью физических лиц, окружающей среде, имуществу физических и юридических лиц на территории Краснодарского края в результате аварии гидротехнического сооружения	О, Д(з) – ОГВ, ПС, МФЦ, Э(в) – ПК

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия			
1	В1, Г1	выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления	К – ОГВ, ПС, МФЦ, К(э) – ПК
2	Б1, Г1	выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления	К – ОГВ, ПС, МФЦ, К(э) – ПК
3	А1, Б1, В1, Г1	выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах на ГТС, полученную не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления	К – ОГВ, ПС, МФЦ, К(э) – ПК

**4. Исчерпывающий перечень оснований
для отказа в приеме запроса и документов, необходимых
для предоставления государственной услуги, оснований
для отказа в предоставлении государственной услуги**

Таблица 3

№	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
1	2	3
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги		
1	Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги при обращении заявителя непосредственно в Министерство или в МФЦ отсутствуют. Основанием для отказа в приеме к рассмотрению запроса о предоставлении государственной услуги, в случае направления заявления с использованием электронных документов, подписанных электронной подписью, является выявление несоблюдения установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи	А1, Б1, В1, Г1
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги		
1	несоответствие содержания расчета вероятного вреда требованиям, указанным в абзацах третьем и четвертом пункта 1.2. Регламента	А1, Б1, В1, Г1
2	наличие в представленных документах противоречивых или искаженных данных, не позволяющих однозначно истолковывать их содержание	А1, Б1, В1, Г1

3	выявление неточностей и (или) неполноты сведений, содержащихся в заявлении, а также неверного оформления документов и (или) их некомплектности	А1, Б1, В1, Г1
4	отсутствие опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах (в случае подачи заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах)	А1, Б1, В1, Г1

5. Формы запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Форма 1

Фирменный бланк (при наличии)

исх. № _____ от _____

Министерство природных ресурсов
Краснодарского края

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о согласовании вероятного вреда, который может
быть причинен жизни, здоровью физических лиц,
окружающей среде, имуществу физических
и юридических лиц на территории Краснодарского
края в результате аварии гидротехнического сооружения**

1. Заявление подается (нужное отметить знаком – V):

☐

собственником

☐

эксплуатирующей организацией

2. Сведения о заявителе:

1) для юридического лица:

Полное наименование _____

Сокращенное наименование _____

Место нахождения _____

ОГРН _____

ИНН _____

Должность и фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя _____

2) для индивидуального предпринимателя:

Фамилия _____

Имя _____

Отчество (при наличии) _____

Место жительства _____

ИНН _____

3) для гражданина:

Фамилия _____

Имя _____

Отчество (при наличии) _____

Место жительства _____

3. Телефон, адрес электронной почты _____

4. Общие сведения о гидротехническом сооружении:

полное и сокращенное наименование _____

местоположение _____

кадастровый (или условный) номер (заполняется, если право собственности зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости)

назначение (в соответствии с законодательством Российской Федерации в области безопасности гидротехнических сооружений)

год ввода во временную и постоянную эксплуатацию _____

период эксплуатации _____

5. Основные характеристики гидротехнического сооружения:

класс ответственности _____

состав _____

параметры _____

6. Сведения о собственнике (заполняется, если заявление подается эксплуатирующей организацией):

наименование _____

место нахождения _____

ОГРН _____

ИНН _____

должность и фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя _____

телефон _____

7. Сведения об эксплуатирующей организации (заполняется при наличии эксплуатирующей организации и если заявление подается собственником):

наименование _____

место нахождения _____

ОГРН _____

ИНН _____

должность и фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя _____

телефон _____

Прошу согласовать вероятный вред, который может быть причинен жизни, здоровью физических лиц, окружающей среде, имуществу физических и юридических лиц на территории Краснодарского края в результате аварии гидротехнического сооружения.

Приложения:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Достоверность и полноту информации, представленной в настоящем заявлении и прилагаемых документах, подтверждаю.

Руководитель _____

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Фирменный бланк (при наличии)

исх. № _____ от _____

Министерство природных ресурсов
Краснодарского края

ЗАЯВЛЕНИЕ
об исправлении допущенных опечаток
и (или) ошибок в выданных в результате
предоставления государственной услуги документах

1. Сведения о заявителе:

1) для юридического лица:

Полное наименование _____

Сокращенное наименование _____

Место нахождения _____

ОГРН _____

ИНН _____

Должность и фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя _____

2) для индивидуального предпринимателя:

Фамилия _____

Имя _____

Отчество (при наличии) _____

Место жительства _____

ИНН _____

3) для гражданина:

Фамилия _____

Имя _____

Отчество (при наличии) _____

Место жительства _____

2. Телефон, адрес электронной почты _____

Прошу принять решение об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок
в выданных в результате предоставления государственной услуги документах:

(наименование документов, содержащих ошибки)

3. Общие сведения о гидротехническом сооружении:

полное и сокращенное наименование _____

_____ местоположение _____

_____ кадастровый (или условный) номер (заполняется, если право собственности зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости) _____

Реквизиты заключения о согласовании вероятного вреда, который может быть причинен жизни, здоровью физических лиц, окружающей среде, имуществу физических и юридических лиц на территории Краснодарского края в результате аварии гидротехнического сооружения

_____ (исходящий номер и дата заключения о согласовании вероятного вреда, который может быть причинен жизни, окружающей среде, здоровью физических лиц, имуществу физических и юридических лиц на территории Краснодарского края в результате аварии гидротехнического сооружения)

Сведения о содержащихся опечатках и (или) ошибках в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

_____ (указать имеющиеся опечатки и (или) ошибки)

Приложение:

1. _____

2. _____

3. _____

Достоверность и полноту сведений, представленных в настоящем заявлении и прилагаемых документах, подтверждаю.

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Бланк министерства
природных ресурсов
Краснодарского края

(наименование заявителя)

(почтовый адрес)

Дата, исходящий номер

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**о согласовании вероятного вреда,
который может быть причинен жизни, здоровью
физических лиц, окружающей среде, имуществу
физических и юридических лиц на территории
Краснодарского края в результате аварии
гидротехнического сооружения**

1. Краткая характеристика представленного материала на согласование

1.1. Для согласования представлен:

(наименование документа)

(год разработки)

(перечень представленных приложений)

1.2. Генеральный разработчик документа:

2. Общие сведения о гидротехническом сооружении

2.1. Полное и сокращенное наименование гидротехнического сооружения

2.2. Местоположение _____

2.3. Назначение _____

2.4. Год пуска во временную и постоянную эксплуатацию _____

2.5. Период эксплуатации гидротехнического сооружения _____

3. Основные характеристики гидротехнического сооружения

3.1. Класс ответственности гидротехнического сооружения _____

3.2. Состав гидротехнического сооружения _____

3.3. Параметры гидротехнического сооружения _____

4. Возможные причины аварий

4.1. Перечень основных внешних и внутренних причин аварии
гидротехнического сооружения _____

4.2. Описание основных сценариев аварий гидротехнического сооружения

5. Размер вероятного вреда, который может быть причинен жизни,
здоровью физических лиц, окружающей среде, имуществу физических и
юридических лиц в результате аварии гидротехнического сооружения

5.1. Оценка величины вероятного вреда в денежном выражении _____

6. Заключение по согласованию вероятного вреда,
который может быть причинен в результате
аварии гидротехнического сооружения

(в разделе формулируется вывод о согласовании вероятного вреда
и о соответствии его установленным требованиям)

Министр (заместитель министра)
природных ресурсов
Краснодарского края

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Бланк министерства
природных ресурсов
Краснодарского края

(наименование заявителя)

(почтовый адрес)

Дата, исходящий номер

УВЕДОМЛЕНИЕ

**об отказе в согласовании вероятного вреда,
который может быть причинен жизни, здоровью
физических лиц, окружающей среде, имуществу
физических и юридических лиц на территории
Краснодарского края в результате аварии
гидротехнического сооружения**

По результатам рассмотрения представленных
документов _____ для согласования вероятного вреда,
(дата и номер входящего документа)

который может быть причинен жизни, здоровью физических лиц, окружающей
среде, имуществу физических и юридических лиц на территории
Краснодарского края в результате аварии гидротехнического сооружения –

(указывается наименование гидротехнического сооружения)

установлено следующее.

(указываются результаты рассмотрения документов)

В соответствии с подпунктом _____ пункта ____ Административного
регламента предоставления министерством природных ресурсов
Краснодарского края государственной услуги по согласованию вероятного
вреда, который может быть причинен жизни, здоровью физических лиц,
окружающей среде, имуществу физических и юридических лиц на территории
Краснодарского края в результате аварии гидротехнического сооружения,
утвержденного приказом министерства природных ресурсов Краснодарского
края от _____ № ___, Вам отказывается в согласовании вероятного вреда,
который может быть причинен жизни, здоровью физических лиц, окружающей
среде, имуществу физических и юридических лиц на территории
Краснодарского края в результате аварии гидротехнического сооружения.

Вы вправе обжаловать принятое решение в досудебном (внесудебном) или
судебном порядке.

Министр (заместитель министра)
природных ресурсов
Краснодарского края

(подпись)

(Ф.И.О.)

Бланк министерства
природных ресурсов
Краснодарского края

(наименование заявителя)

(адрес заявителя)

Дата, исходящий номер

УВЕДОМЛЕНИЕ
об отказе в принятии решения
об исправлении допущенных опечаток
и (или) ошибок в выданных в результате
предоставления государственной услуги документах

По результатам рассмотрения представленных документов для принятия решения об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах –

(наименование документов, выданных в результате предоставления государственной услуги)

установлено следующее:

(указываются результаты рассмотрения документов)

В соответствии с подпунктом _____ пункта ____ Административного регламента предоставления министерством природных ресурсов Краснодарского края государственной услуги по согласованию вероятного вреда, который может быть причинен жизни, здоровью физических лиц, окружающей среде, имуществу физических и юридических лиц на территории Краснодарского края в результате аварии гидротехнического сооружения, утвержденного приказом министерства природных ресурсов Краснодарского края от _____ № _____, Вам отказывается в принятии решения исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

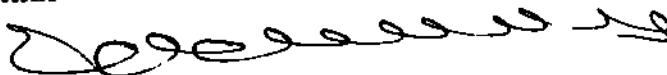
Вы вправе обжаловать принятое решение в досудебном (внесудебном) или судебном порядке.

Министр (заместитель министра)
природных ресурсов
Краснодарского края

(подпись)

(Ф.И.О.)

Начальник управления
водных ресурсов



В.В. Некрасов