



**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**П Р И К А З**

от 19.05.2026

№ 636

г. Краснодар

**Об утверждении Административного регламента  
предоставления министерством природных ресурсов  
Краснодарского края государственной  
услуги по лицензированию заготовки, хранения, переработки  
и реализации лома черных металлов, цветных металлов**

В соответствии с Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.05.2022 № 980 «О некоторых вопросах лицензирования деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных и цветных металлов, а также обращения с ломом и отходами черных и цветных металлов и их отчуждения», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 10.10.2022 № 716 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Краснодарского края и о внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты главы администрации (губернатора) Краснодарского края» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Административный регламент предоставления министерством природных ресурсов Краснодарского края государственной услуги по лицензированию заготовки, хранения, переработки и реализации лома черных металлов, цветных металлов.

2. Признать утратившим силу приказ министерства природных ресурсов Краснодарского края от 27.03.2025 № 489 «Об утверждении Административного регламента предоставления министерством природных ресурсов Краснодарского края государственной услуги по лицензированию заготовки, хранения, переработки и реализации лома черных металлов, цветных металлов».

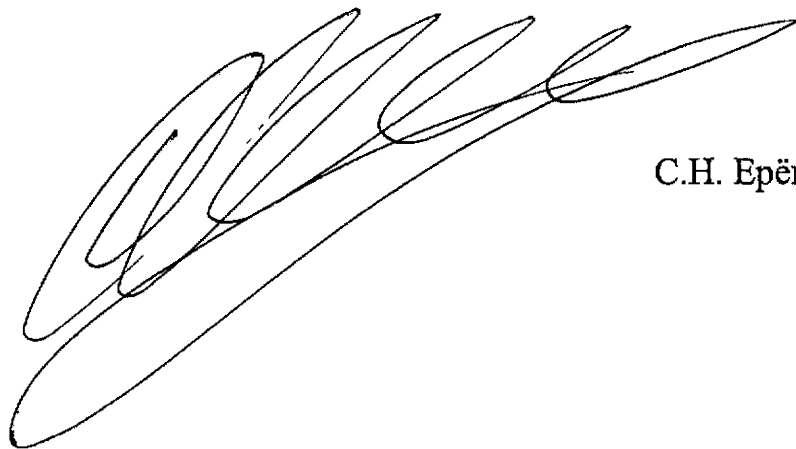
3. Отделу экологического просвещения (Ананко Ю.О.) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [admkrasnodar.ru](http://admkrasnodar.ru) и направление на «Официальный интернет-портал правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра природных ресурсов Краснодарского края, курирующего региональный государственный контроль (надзор), охрану окружающей среды,

недропользование.

5. Приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования и действует до 01.09.2028.

Исполняющий  
обязанности министра

A large, stylized handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke at the end.

С.Н. Ерёмин

Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства  
природных ресурсов  
Краснодарского края  
от 19.05.26 № 636

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ  
предоставления министерством природных ресурсов  
Краснодарского края государственной услуги  
по лицензированию заготовки,  
хранения, переработки и реализации лома  
черных металлов, цветных металлов**

**I. Общие положения**

**1.1. Предмет регулирования  
административного регламента**

1.1.1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги по лицензированию заготовки, хранения, переработки и реализации лома черных металлов, цветных металлов (далее – государственная услуга, Административный регламент).

1.1.2. Перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении к настоящему Административному регламенту.

**1.2. Круг заявителей**

1.2.1. Государственная услуга предоставляется следующим категориям заявителей: юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо (далее – заявители), указанным в таблице № 1 приложения к настоящему Административному регламенту.

1.2.2. Полномочия представителей, выступающих от имени заявителя, подтверждаются доверенностью, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

**1.3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», а также в государственной информационной системе Краснодарского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Краснодарского края»**

1.3.1. Государственная услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, которые размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», а также в государственной информационной системе Краснодарского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Краснодарского края» (далее – Портал Краснодарского края).

## **II. Стандарт предоставления государственной услуги**

### **2.1. Наименование государственной услуги**

2.1.1. Лицензирование заготовки, хранения, переработки и реализации лома черных металлов, цветных металлов.

### **2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу**

2.2.1. Государственная услуга предоставляется министерством природных ресурсов Краснодарского края (далее – министерство).

### **2.3. Результат предоставления государственной услуги**

2.3.1. При обращении заявителя за предоставлением лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов (далее – лицензия) результатами предоставления государственной услуги являются:

а) реестровая запись о предоставлении лицензии, вносимая в «Реестр лицензий на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов и цветных металлов» (далее – реестр лицензий);

б) уведомление об отказе в предоставлении лицензии.

2.3.2. При обращении заявителя за внесением изменений в реестр лицензий результатами предоставления государственной услуги являются:

а) реестровая запись о внесении изменений в реестр лицензий;

б) уведомление об отказе во внесении изменений в реестр лицензий.

2.3.3. При обращении заявителя за предоставлением сведений о конкретной лицензии результатами предоставления государственной услуги являются:

а) выписка из реестра лицензий либо копия акта министерства о принятом решении (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) справка об отсутствии запрашиваемых сведений в реестре лицензий (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

2.3.4. При обращении заявителя за прекращением действия лицензии результатом предоставления государственной услуги является реестровая запись о прекращении действия лицензии, вносимая в реестр лицензий.

2.3.5. При обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе результатами предоставления государственной услуги являются:

- а) реестровая запись о внесении изменений в реестр лицензий;
- б) уведомление об отсутствии допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе.

2.3.6. Результаты предоставления государственной услуги могут быть получены посредством Единого портала, в министерстве, в виде электронного документа, который направляется министерством заявителю посредством электронной почты, почтовым отправлением.

2.3.7. Реестровая запись о результате предоставления государственной услуги вносится в реестр лицензий в государственной информационной системе «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности» (далее – ГИС ТОР КНД) в порядке, установленном Правилами формирования и ведения реестра лицензий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2020 № 2343 «Об утверждении Правил формирования и ведения реестра лицензий и типовой формы выписки из реестра лицензий» (далее – Правила формирования и ведения реестра).

## **2.4. Срок предоставления государственной услуги**

2.4.1. Максимальный срок предоставления государственной услуги при обращении заявителя за предоставлением лицензии посредством Единого портала составляет:

а) 7 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении государственной услуги (далее – заявление) и прилагаемых к нему документов – в случае проведения оценки соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям в форме выездной оценки с использованием средств дистанционного взаимодействия;

б) 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов – в случае невозможности проведения оценки соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям в форме выездной оценки с использованием средств дистанционного взаимодействия;

в) 15 рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов – в случае невозможности проведения оценки соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям в форме выездной оценки с использованием средств дистанционного взаимодействия при наличии в заявлении 5 и более адресов, по которым соискатель лицензии намерен осуществлять лицензируемую деятельность.

2.4.2. Максимальный срок предоставления государственной услуги при обращении заявителя за внесением изменений в реестр лицензий посредством

Единого портала составляет:

а) 7 рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов – в случае проведения оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям в форме выездной оценки с использованием средств дистанционного взаимодействия;

б) 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов – в случае невозможности проведения оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям в форме выездной оценки с использованием средств дистанционного взаимодействия;

в) 15 рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов – в случае невозможности проведения оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям в форме выездной оценки с использованием средств дистанционного взаимодействия при наличии в заявлении 5 и более новых адресов, по которым соискатель лицензии намерен осуществлять лицензируемую деятельность.

2.4.3. Максимальный срок предоставления государственной услуги при обращении заявителя за предоставлением сведений о конкретной лицензии посредством Единого портала, в министерстве составляет 3 рабочих дня со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

2.4.4. Максимальный срок предоставления государственной услуги при обращении заявителя за прекращением действия лицензии посредством Единого портала, в министерстве составляет 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

2.4.5. Максимальный срок предоставления государственной услуги при обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе составляет 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

## **2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания**

2.5.1. За предоставление государственной услуги уплачивается государственная пошлина в соответствии с подпунктом 92 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации. Порядок и сроки уплаты государственной пошлины определены статьей 333.18 Налогового кодекса Российской Федерации.

2.5.2. Государственная пошлина уплачивается до подачи заявления одним из следующих способов: путем перечисления денежных средств по реквизитам, указанным в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), посредством Единого портала.

## **2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги**

2.6.1. Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также при получении результата предоставления государственной услуги в министерстве не должно превышать 15 минут.

## **2.7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги**

2.7.1. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет 1 рабочий день со дня поступления заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги независимо от способа подачи заявления и документов, а в случае поступления их после 16.00 или в нерабочее время – на следующий рабочий день.

## **2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга**

2.8.1. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, включая требования к залу ожидания, местам для заполнения заявлений о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами заполнения заявления и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов размещены на: официальном сайте министерства по адресу: [mpr.krasnodar.ru](http://mpr.krasnodar.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт министерства, сеть «Интернет»), Едином портале, Портале Краснодарского края.

## **2.9. Показатели доступности и качества государственной услуги**

2.9.1. Показатели доступности и качества государственной услуги размещены на сайте министерства в сети «Интернет», Едином портале и Портале Краснодарского края.

## **2.10. Иные требования к предоставлению государственной услуги**

2.10.1. Государственные услуги, которые являются необходимыми и

обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

2.10.2. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги:

- а) Единый портал;
- б) ГИС ТОР КНД.

2.10.3. Возможность получения государственной услуги в государственном автономном учреждении Краснодарского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Краснодарского края» не предусмотрена.

2.10.4. Порядок предоставления результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен, поскольку государственная услуга не предоставляется несовершеннолетним заявителям.

2.10.5. Особенности предоставления государственной услуги в электронной форме:

2.10.5.1. Подписание заявления о предоставлении государственной услуги и прилагаемых к нему документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации, осуществляется усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

2.10.5.2. При подаче заявления физическим лицом, представляющим интересы индивидуального предпринимателя или юридического лица на основании доверенности, подтверждающей полномочия этого физического лица, в электронной форме в машиночитаемом виде заявление должно быть подписано усиленной квалифицированной электронной подписью либо усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке и при условии организации взаимодействия физического лица с такой инфраструктурой с применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации.

2.10.6. Регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, представленных в форме электронных документов с использованием Единого портала, осуществляется в министерстве в течение 1 рабочего дня со дня их поступления в ГИС ТОР КНД.

## **2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги**

2.11.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами

Российской Федерации для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен предоставить самостоятельно приведен в таблице № 2 приложения к настоящему Административному регламенту.

2.11.2. Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведены в таблице № 2 приложения к настоящему Административному регламенту.

2.11.3. Сведения о формах заявления приведены в таблице 2 приложения к настоящему Административному регламенту.

2.11.4. Сведения о способах подачи заявления и документов, необходимых для предоставления услуги, приведены в таблице 2 приложения к настоящему Административному регламенту.

2.11.5. Ответственность за достоверность и полноту представляемых документов, являющихся необходимыми для представления государственной услуги, возлагается на заявителя.

2.11.6. Заявитель вправе отозвать заявление до принятия министерством решения о предоставлении государственной услуги или об отказе в ее предоставлении.

**2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа  
в приеме заявления и документов, необходимых  
для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий  
перечень оснований для приостановления предоставления  
государственной услуги, или для отказа  
в предоставлении государственной услуги**

2.12.1. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведены в таблице № 3 приложения к настоящему Административному регламенту.

2.12.2. Основания для приостановления предоставления государственной услуги приведены в таблице № 3 приложения к настоящему Административному регламенту.

2.12.3. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, с учетом категории (признаков) заявителя, приведен в таблице № 3 приложения к настоящему Административному регламенту.

### **III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур**

#### **3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур**

- а) профилирование заявителя;
- б) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- в) межведомственное информационное взаимодействие;
- г) приостановление предоставления государственной услуги;
- д) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- е) предоставление результата государственной услуги;
- ж) получение дополнительных сведений;
- з) оценка заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

#### **3.2. Профилирование заявителя**

3.2.1. Профилирование заявителя определяется путем анкетирования заявителя в целях определения категории (признаков) заявителя. Определение категории (признаков) заявителя и идентификаторы приведены в таблице 1 приложения к настоящему Административному регламенту.

3.2.2. Профилирование осуществляется:

- а) посредством Единого портала;
- б) в министерстве.

#### **3.3. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги**

3.3.1. Сведения о перечне документов, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способов подачи приведены в таблице № 2 приложения к настоящему Административному регламенту.

3.3.2. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями является единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

3.3.3. Основания для принятия решения об отказе в приеме документов и(или) информации, необходимых для предоставления информации приведены в таблице № 3 приложения к настоящему Административному регламенту.

3.3.4. Государственная услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя, независимо от его местонахождения.

3.3.5. Регистрация заявления и документов, необходимых для

предоставления государственной услуги, представленных на бумажном носителе или в форме электронных документов с использованием Единого портала, осуществляется в министерстве в течение 1 рабочего дня со дня их поступления в министерство или ГИС ТОР КНД.

### **3.4. Межведомственное информационное взаимодействие**

3.4.1. Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента регистрации заявления о предоставлении государственной услуги.

3.4.2. Запрашиваемые сведения предоставляются в срок, не превышающий 5 рабочих дней, с момента направления межведомственного запроса: «Сведения, содержащиеся в едином государственном реестре недвижимости» – поставщиком сведений является Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (оператором Единого государственного реестра недвижимости является публично-правовая компания «Роскадастр»).

3.4.3. Ответы, поступившие в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приобщаются к заявлению и прилагаемым к нему документам для учета при принятии решения по результатам их рассмотрения.

3.4.4. Министерство вправе не запрашивать в рамках межведомственного информационного взаимодействия документы, при условии представления их заявителем.

### **3.5. Приостановление предоставления государственной услуги**

3.5.1. Основания для приостановления предоставления государственной услуги приведены в таблице № 3 приложения к настоящему Административному регламенту.

3.5.2. Сотрудник министерства в течение 3 рабочих дней со дня принятия заявления и прилагаемых документов направляет заявителю с использованием личного кабинета заявителя на Едином портале посредством ГИС ТОР КНД уведомление о необходимости устранения в тридцатидневный срок выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления государственной услуги, сотрудники министерства административных действий не осуществляют.

3.5.3. В случае если в тридцатидневный срок со дня получения заявителем уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений и (или) предоставления документов, которые отсутствуют, не представлены надлежащим образом оформленные заявление и документы в полном объеме, документы возвращаются заявителю.

3.5.4. Документы подлежат возврату заявителю не позднее 3 рабочих дней со дня истечения вышеуказанного срока.

3.5.5. В течение 3 рабочих дней со дня представления надлежащим образом оформленного заявления и в полном объеме прилагаемых к нему

документов, которые представлены заявителем министерство принимает решение о рассмотрении этого заявления и прилагаемых к нему документов или в случае их несоответствия положениям частей 1 и (или) 3 статьи 13 Федерального закона № 99-ФЗ о возврате этого заявления и прилагаемых к нему документов с мотивированным обоснованием причин возврата.

3.5.6. Срок принятия министерством решения о предоставлении государственной услуги или об отказе в ее предоставлении составляет 10 рабочих дней со дня поступления в министерство надлежащим образом оформленного заявления и в полном объеме прилагаемых к нему документов посредством ГИС ТОР КНД.

### **3.6. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги**

3.6.1. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги приведены в таблице № 3 приложения к настоящему Административному регламенту.

3.6.2. При обращении заявителя за предоставлением лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов принятие решения о предоставлении государственной услуги или об отказе в предоставлении государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий:

а) 7 рабочих дней со дня поступления надлежащим образом оформленного заявления и в полном объеме прилагаемых к нему документов, в ГИС ТОР КНД – в случае проведения оценки соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям в форме выездной оценки с использованием средств дистанционного взаимодействия;

б) 10 рабочих дней со дня поступления надлежащим образом оформленного заявления и в полном объеме прилагаемых к нему документов, в ГИС ТОР КНД – в случае невозможности проведения оценки соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям в форме выездной оценки с использованием средств дистанционного взаимодействия;

в) 15 рабочих дней со дня поступления надлежащим образом оформленного заявления и в полном объеме прилагаемых к нему документов, в ГИС ТОР КНД – в случае невозможности проведения оценки соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям в форме выездной оценки с использованием средств дистанционного взаимодействия при наличии в заявлении 5 и более адресов, по которым соискатель лицензии намерен осуществлять лицензируемую деятельность.

3.6.3. При обращении заявителя за внесением изменений в реестр лицензий принятие решения о предоставлении государственной услуги или об отказе в предоставлении государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий:

а) 7 рабочих дней со дня поступления надлежащим образом оформленного заявления и в полном объеме прилагаемых к нему документов, в ГИС ТОР КНД – в случае проведения оценки соответствия соискателя лицензии

лицензионным требованиям в форме выездной оценки с использованием средств дистанционного взаимодействия;

б) 10 рабочих дней со дня поступления надлежащим образом оформленного заявления и в полном объеме прилагаемых к нему документов, в ГИС ТОР КНД – в случае невозможности проведения оценки соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям в форме выездной оценки с использованием средств дистанционного взаимодействия;

в) 15 рабочих дней со дня поступления надлежащим образом оформленного заявления и в полном объеме прилагаемых к нему документов, в ГИС ТОР КНД – в случае невозможности проведения оценки соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям в форме выездной оценки с использованием средств дистанционного взаимодействия при наличии в заявлении 5 и более адресов, по которым соискатель лицензии намерен осуществлять лицензируемую деятельность.

3.6.4. При обращении заявителя за предоставлением сведений о конкретной лицензии принятие решения о предоставлении государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня регистрации заявления в министерстве или в ГИС ТОР КНД.

3.6.5. При обращении заявителя за прекращением действия лицензии принятие решения о предоставлении государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня поступления надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении лицензии и в полном объеме прилагаемых к нему документов, в ГИС ТОР КНД.

3.6.6. При обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе принятие решения о предоставлении государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня регистрации заявления.

### **3.7. Предоставление результата государственной услуги**

3.7.1. При обращении заявителя за предоставлением лицензии в течение 1 рабочего дня после дня внесения записи о предоставлении лицензии в реестр лицензий министерство направляет заявителю уведомление о предоставлении лицензии, содержащее ссылку на сведения из реестра лицензий, размещенные в сети «Интернет». Уведомление направляется заявителю с использованием личного кабинета заявителя на Едином портале посредством ГИС ТОР КНД.

3.7.1.1. В случае если в заявлении о предоставлении лицензии заявитель указал на необходимость получения выписки из реестра лицензий, министерство одновременно с направлением уведомления о предоставлении лицензии направляет заявителю выписку из реестра лицензий в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

3.7.1.2. Выписка из реестра лицензий предоставляется министерством по форме в соответствии с Правилами формирования и ведения реестра.

3.7.1.3. В случае принятия решения об отказе в предоставлении лицензии

министерством в течение 3 рабочих дней со дня принятия этого решения направляется заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, уведомление об отказе в предоставлении лицензии с мотивированным обоснованием причин отказа и со ссылкой на конкретные положения нормативных правовых актов и иных документов, являющихся основанием такого отказа, или, если причиной отказа является установленное в ходе оценки несоответствие заявителя лицензионным требованиям, реквизиты акта оценки.

3.7.1.4. Уведомление направляется заявителю с использованием его личного кабинета а Едином портале посредством ГИС ТОР КНД.

3.7.1.5. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его местонахождения.

3.7.2. При обращении заявителя за внесением изменений в реестр лицензий в течение 1 рабочего дня после дня внесения записи о внесении изменений в реестр лицензий министерство направляет заявителю уведомление о внесении изменений в реестр лицензий, содержащее ссылку на сведения из реестра лицензий, размещенные в сети «Интернет». Уведомление направляется заявителю с использованием личного кабинета заявителя на Едином портале посредством ГИС ТОР КНД.

3.7.2.1. В случае если в заявлении о внесении изменений в реестр лицензий заявитель указал на необходимость получения выписки из реестра лицензий, министерство одновременно с направлением уведомления о предоставлении лицензии направляет заявителю выписку из реестра лицензий в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

3.7.2.2. Выписка из реестра лицензий предоставляется министерством по форме в соответствии с Правилами формирования и ведения реестра.

3.7.2.3. В случае принятия решения об отказе о внесении изменений в реестр лицензий министерство в течение 1 рабочего дня со дня принятия этого решения направляет заявителю уведомление об отказе о внесении изменений в реестр лицензий с мотивированным обоснованием причин отказа и со ссылкой на конкретные положения нормативных правовых актов и иных документов, являющихся основанием такого отказа, или, если причиной отказа является установленное в ходе оценки несоответствие заявителя лицензионным требованиям, реквизиты акта оценки.

3.7.2.4. Уведомление направляется заявителю с использованием его личного кабинета на Едином портале посредством ГИС ТОР КНД.

3.7.2.5. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его местонахождения.

3.7.3. При обращении заявителя за предоставлением сведений о конкретной лицензии принятие решения о предоставлении государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня регистрации заявления в министерстве или в ГИС ТОР КНД.

3.7.3.1. Для физических лиц результат предоставления государственной услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его местонахождения в министерстве, посредством Единого портала, посредством

почтового отправления, посредством электронной почты.

3.7.3.2. Для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя.

3.7.4. При обращении заявителя за прекращением действия лицензии предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги.

3.7.4.1. Результат предоставления государственной услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его местонахождения посредством Единого портала, посредством электронной почты.

3.7.5. При обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги предоставлении результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги.

3.7.5.1. Результат предоставления государственной услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его местонахождения посредством Единого портала, посредством электронной почты.

### **3.8. Получение дополнительных сведений**

3.8.1. Получение от заявителя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления государственной услуги настоящим Административным регламентом не требуется.

### **3.9. Оценка заявителя (объекта, принадлежащего заявителю)**

3.9.1. Вид процедуры оценки – выездная оценка соответствия заявителя лицензионным требованиям.

3.9.2. Предметом оценки являются состояние производственных объектов, технических средств, оборудования, иных объектов, которые предполагается использовать заявителем при осуществлении лицензируемого вида деятельности, и наличие необходимых для осуществления лицензируемого вида деятельности работников в целях оценки соответствия таких объектов и работников лицензионным требованиям.

3.9.3. Оценка проводится на основании решения министерства и в соответствии с оценочным листом, содержащим список контрольных вопросов, ответы на которые должны свидетельствовать о соответствии заявителя лицензионным требованиям. Форма оценочного листа утверждается приказом министерства.

3.9.4. О проведении выездной оценки соискатель лицензии (лицензиат) уведомляется лицензирующим органом не позднее чем за один рабочий день до начала ее проведения с использованием ГИС ТОР КНД.

3.9.5. Проведение выездной оценки может осуществляться министерством с использованием средств дистанционного взаимодействия с заявителем при

наличии возможности такого взаимодействия у соискателя лицензии (лицензиата).

3.9.6. Дистанционное взаимодействие может осуществляться при наличии у соискателя лицензии (лицензиата) средств передачи информации (IP-адрес устройства) и (или) при передаче информации от имени соискателя лицензии (лицензиата) лицом, уполномоченным на основании доверенности, выданной в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации (далее - уполномоченное лицо), с использованием имеющихся у него средств передачи информации.

3.9.7. В случае передачи информации уполномоченным лицом в адрес министерства подтверждение полномочий уполномоченного лица допускается с использованием доверенности в электронной форме в машиночитаемом виде, сформированной на Едином портале, либо копии доверенности, выданной в установленном порядке, и данных документа, удостоверяющего личность уполномоченного лица (для физических лиц).

3.9.8. Дистанционное взаимодействие может осуществляться также иными способами, позволяющими идентифицировать соискателя лицензии (лицензиата), в том числе путем направления ссылки для проведения видеоконференц-связи в личный кабинет соискателя лицензии (лицензиата) на Едином портале.

3.9.9. Заявитель в случае принятия министерством решения о проведении выездной оценки с использованием средств дистанционного взаимодействия вправе отказаться от проведения дистанционного взаимодействия.

3.9.10. В случае если заявителем, а также уполномоченным лицом не организована бесперебойная работа средств передачи информации, обеспечивающая проведение дистанционного взаимодействия, проведение выездной оценки с использованием средств дистанционного взаимодействия не осуществляется.

3.9.11. Заявитель обязан предоставить должностным лицам министерства, проводящим оценку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной оценки, а также обеспечить доступ указанных лиц к используемым производственным объектам по месту осуществления лицензируемого вида деятельности, к используемым техническим средствам, оборудованию и технической документации.

3.9.12. В рамках процедуры оценки заявитель представляет:

а) оригиналы документов, подтверждающих наличие у заявителя необходимых для осуществления лицензируемой деятельности и принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании земельных участков и (или) зданий, строений, сооружений и помещений (единой обособленной части зданий, строений, сооружений и помещений), права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (в случае, если такие права зарегистрированы в указанном реестре, представляются сведения об этих земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях и помещениях);

б) оригиналы документов, подтверждающих наличие у заявителя принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании

технических средств, оборудования и технической документации, используемых для осуществления лицензируемой деятельности;

в) оригиналы документов, подтверждающих прохождение соответствующей подготовки и аттестации лиц в соответствии с требованиями Правил обращения с ломом;

г) оригиналы документов о назначении контролера лома и отходов металла, утвержденных руководителем организации – заявителем в соответствии с требованиями Правил обращения с ломом.

3.9.13. Процедура оценки проводится в срок, не превышающий 1 рабочий день.

3.9.14. Результатом процедуры оценки является составление оценочного листа и акта оценки.

3.9.15. Способом фиксации результата выполнения процедуры оценки является внесение оценочного листа и акта оценки в ГИС ТОР КНД.

#### **IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги**

4.1.1. Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления:

- а) по телефону;
- б) посредством Единого портала.

Начальник управления



Д.М. Заякина

Приложение  
к Административному  
регламенту предоставления  
министерством природных  
ресурсов Краснодарского  
края государственной  
услуги по лицензированию  
заготовки, хранения,  
переработки  
и реализации лома черных  
металлов, цветных  
металлов

**ПЕРЕЧЕНЬ  
УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ, ИДЕНТИФИКАТОРЫ  
КАТЕГОРИЙ (ПРИЗНАКОВ) ЗАЯВИТЕЛЕЙ, ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ  
ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ  
ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ЗАПРОСА  
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ДОКУМЕНТОВ,  
НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ,  
ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ФОРМЫ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

**I. Перечень условных обозначений и сокращений**

1. Условные сокращения:

- а) Единый портал – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
- б) Портал Краснодарского края – региональная государственная информационная система «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Краснодарского края»;
- в) государственная услуга – государственная услуга по лицензированию заготовки, хранения, переработки и реализации лома черных металлов, цветных металлов;
- г) заявители – юридические лица, индивидуальные предприниматели; физические лица;
- д) министерство – министерство природных ресурсов Краснодарского края;
- е) Федеральный закон № 99-ФЗ – Федеральный закон от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;
- ж) Правила обращения с ломом – Правила обращения с ломом и отходами черных и цветных металлов и их отчуждения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28.05.2022 № 980;
- з) ЮЛ и ИП – юридические лица и индивидуальные предприниматели;

и) ФЛ – физические лица.

2. Условные обозначения:

а) О – требование к документу – предоставляется оригинал на бумажном носителе;

б) К(э) – требование к документу – предоставляется копия документа в электронной форме;

в) ЕП – способ подачи документа – Единый портал;

г) ПС – способ подачи документа – посредством почтовой связи;

д) ОГВ – способ подачи документа – министерство;

е) Д(1) – документы представляются в одном экземпляре;

ж) Ф(Э) – форма электронного документа.

## II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица № 1

| № | Результат предоставления государственной услуги                                                                 | Наименования отдельных признаков заявителей                                                                                                                                                                                                                                                                              | Идентификаторы категорий (признаков) заявителей |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 1 | 2                                                                                                               | 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 4                                               |
| 1 | Предоставление лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов | юридические лица, индивидуальные предприниматели, которые имеют намерение на осуществление лицензируемого вида деятельности                                                                                                                                                                                              | А                                               |
| 2 | Внесение изменений в реестр лицензий                                                                            | юридические лица, индивидуальные предприниматели, которые имеют намерение на изменение мест осуществления лицензируемого вида деятельности в связи с открытием пункта приема лома черных металлов, цветных металлов, изменение перечня выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности | Б                                               |
| 3 | Внесение изменений в реестр лицензий                                                                            | юридические лица, индивидуальные предприниматели, которые имеют намерение на изменение мест осуществления лицензируемого вида деятельности в связи с закрытием пункта приема лома черных металлов, цветных металлов или в связи с прекращением какого-либо вида работ, включенных в лицензируемую деятельность заявителя | В                                               |
| 4 | Предоставление сведений о конкретной лицензии                                                                   | физические лица, которые имеют намерение на получение сведений о конкретной лицензии                                                                                                                                                                                                                                     | Г                                               |
| 5 | Предоставление сведений о конкретной лицензии                                                                   | юридические лица, индивидуальные предприниматели, которые имеют намерение на получение сведений о конкретной лицензии                                                                                                                                                                                                    | Д                                               |

|   |                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                      |   |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 1 | 2                                                                                                                      | 3                                                                                                                                                                                                    | 4 |
| 6 | Прекращение действия лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов  | юридические лица, индивидуальные предприниматели, у которых имеется намерение о прекращении лицензируемого вида деятельности                                                                         | Е |
| 7 | Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе | юридические лица, индивидуальные предприниматели, которые имеют намерение на исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги, документе | Ж |

### III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Таблица № 2

| №                                                                                                                                                                                                                       | Идентификаторы категорий (признаков) заявителей | Перечень необходимых для предоставления государственной услуги документов                                                                                                                                                                                                                       | Способы подачи документов, требования к представлению документов | Иные требования |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 1                                                                                                                                                                                                                       | 2                                               | 3                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 4                                                                | 5               |
| Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно |                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                  |                 |
| 1                                                                                                                                                                                                                       | А - Б                                           | заявление о предоставлении государственной услуги по установленной форме согласно части 1 статьи 13 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» (далее – Федеральный закон № 99-ФЗ), направленное в электронной форме посредством Единого портала | Ф(э) – ЕП                                                        | ЮЛ и ИП, Д(1)   |

| 1 | 2     | 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 4                         | 5                   |
|---|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------|
| 2 | В, Д  | заявление                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Ф(э) – ЕП                 | ЮЛ и ИП, Д(1)       |
| 3 | Г     | заявление                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | О – ОГВ, ПС,<br>Ф(э) – ЕП | ФЛ, Д(1), Ф(1)      |
| 4 | Е     | заявление                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Ф(э) – ЕП                 | ЮЛ и ИП, Д(1), Ф(2) |
| 5 | Ж     | заявление                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | О – ОГВ, ПС,              | ЮЛ и ИП, Д(1), Ф(3) |
| 6 | А - Б | копии документов, подтверждающих наличие у заявителя принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании технических средств, оборудования и технической документации, используемых для осуществления лицензируемой деятельности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | К(э) – ЕП                 | ЮЛ и ИП, Д(1)       |
| 7 | А - Б | копии документов, подтверждающих наличие у заявителя необходимых для осуществления лицензируемой деятельности и принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании земельных участков и (или) зданий, строений, сооружений и помещений (единой обособленной части зданий, строений, сооружений и помещений), права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (в случае, если такие права зарегистрированы в указанном реестре, представляются сведения об этих земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях и помещениях) | К(э) – ЕП                 | ЮЛ и ИП, Д(1)       |

| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 2     | 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 4           | 5             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------|
| 8                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | А - Б | копии документов, подтверждающих прохождение соответствующей подготовки и аттестации лиц в соответствии с требованиями Правил обращения с ломом, в случае их отсутствия в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» | К(э) – ЕП   | ЮЛ и ИП, Д(1) |
| 9                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | А - Б | копии документов о назначении контролера лома и отходов металла, утвержденных руководителем организации – заявителем в соответствии с требованиями Правил обращения с ломом                                                                                                                                           | К(э) – ЕП   | ЮЛ и ИП, Д(1) |
| 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | А - Б | опись прилагаемых документов                                                                                                                                                                                                                                                                                          | К(э) – ЕП   | ЮЛ и ИП, Д(1) |
| 11                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Ж     | документы, содержащие опечатки и (или) ошибки, допущенные в результате предоставления государственной услуги, – документ, выданный в результате предоставления государственной услуги и содержащий опечатку и (или) ошибку (оригинал)                                                                                 | О – ОГВ, ПС | ЮЛ и ИП, Д(1) |
| Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |             |               |
| 12                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | А - Б | копии документов, подтверждающих наличие у заявителя необходимых для осуществления лицензируемой деятельности и принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании земельных участков и                                                                                                          | К(э) – ЕП   | ЮЛ и ИП, Д(1) |

|   |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |   |   |
|---|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|
| 1 | 2 | 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 4 | 5 |
|   |   | (или) зданий, строений, сооружений и помещений (единой обособленной части зданий, строений, сооружений и помещений), права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (в случае, если такие права зарегистрированы в указанном реестре, представляются сведения об этих земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях и помещениях) |   |   |

**IV. Исчерпывающий перечень оснований  
для отказа в приеме заявления и документов, необходимых  
для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления  
предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении  
государственной услуги**

Таблица № 3

| №                                                                                                                                  | Перечень оснований                                                                                                                                                                                         | Идентификатор категорий (признаков) заявителей |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 1                                                                                                                                  | 2                                                                                                                                                                                                          | 3                                              |
| Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги |                                                                                                                                                                                                            |                                                |
| 1                                                                                                                                  | Выявление несоблюдения установленных условий признания действительности квалифицированной подписи в случае направления заявления с использованием электронных документов, подписанных электронной подписью | A - E                                          |

| 1                                                                                          | 2                                                                                                                                                                                                                                                                | 3     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги |                                                                                                                                                                                                                                                                  |       |
| 2                                                                                          | Если заявление оформлено с нарушением требований, установленных Федеральным законом № 99-ФЗ                                                                                                                                                                      | А - Б |
| 3                                                                                          | Если документы, являющиеся обязательными для представления, представлены не в полном объеме                                                                                                                                                                      | А - Б |
| Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги        |                                                                                                                                                                                                                                                                  |       |
| 4                                                                                          | Наличие в представленных заявителем заявлении и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации                                                                                                                                      | А - Б |
| 5                                                                                          | В ходе оценки установлено несоответствие заявителя лицензионным требованиям                                                                                                                                                                                      | А - Б |
| 6                                                                                          | Наличие у юридического лица или индивидуального предпринимателя, обратившихся в министерство с заявлением о предоставлении лицензии на конкретный лицензируемый вид деятельности, действующей лицензии на данный вид деятельности, предоставленной министерством | Б     |
| 7                                                                                          | Соответствующие сведения уже содержатся в реестре лицензий                                                                                                                                                                                                       | Б     |
| 8                                                                                          | Наличие в представленном заявителем заявлении недостоверной или искаженной информации                                                                                                                                                                            | В     |
| 9                                                                                          | В документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, отсутствуют ошибки                                                                                                                                                                    | Ж     |
| 10                                                                                         | В документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, отсутствуют опечатки                                                                                                                                                                  | Ж     |

## V. Формы заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Форма № 1

Рег. № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Министерство природных  
ресурсов Краснодарского края

### Заявление \* о предоставлении сведений о конкретной лицензии

\_\_\_\_\_  
Фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество физического лица, адрес электронной почты)

прошу предоставить сведения о лицензии на деятельность по заготовке, хранению переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов

№ \_\_\_\_\_  
(указывается перечень запрашиваемых сведений)

Результат государственной услуги прошу предоставить:

- |  |                                                          |
|--|----------------------------------------------------------|
|  | в министерстве природных ресурсов<br>Краснодарского края |
|  | направить по адресу электронной почты (указать адрес)    |
|  | направить почтовым отправлением (указать адрес)          |

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя и (в случае, если имеется)  
отчество)

\* Форма заявления не применяется в случае предоставления сведений о конкретной лицензии, запрашиваемых посредством использования Единого портала.

Форма № 2

Рег. № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Министерство природных ресурсов  
Краснодарского края

### ЗАЯВЛЕНИЕ о прекращении лицензируемого вида деятельности

Прошу прекратить действие лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов № \_\_\_\_\_,

предоставленную «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г., в связи с прекращением лицензируемого вида деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

(указывается дата не позднее чем за пятнадцать календарных дней до дня фактического прекращения лицензируемого вида деятельности)

Прошу предоставить уведомление о прекращении действия лицензии по электронной почте (указать адрес электронной почты).

Прошу предоставить выписку из реестра лицензий (при необходимости подчеркнуть).

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Должность руководителя \_\_\_\_\_

М.П. (при наличии)

(подпись)

(фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество)

\* Форма заявления не применяется в случае направления заявления посредством использования Единого портала.

Форма № 3

Рег. № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Министерство природных ресурсов  
Краснодарского края

### ЗАЯВЛЕНИЕ

об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных  
в результате предоставления государственной услуги  
документах

Заявитель: \_\_\_\_\_

(полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование,

в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, индивидуального предпринимателя)

ОГРН \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

Прошу исправить в выданном в результате предоставления государственной

услуги документе № \_\_\_\_\_ и (или) в записи

в реестре лицензий № \_\_\_\_\_ допущенные

опечатки и (или) ошибки: \_\_\_\_\_

(указывается перечень допущенных опечаток и (или) ошибок) \_\_\_\_\_

Результат государственной услуги прошу предоставить:

☐ в министерстве природных ресурсов  
Краснодарского края☐ направить по адресу электронной почты (указать адрес)☐ направить почтовым отправлением (указать адрес)

Должность руководителя \_\_\_\_\_

(подпись)

(фамилия, имя и (в случае, если  
имеется) отчество)

М.П. при наличии

Начальник управления  
охраны окружающей среды

Д.М. Заякина