



**ДЕПАРТАМЕНТ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

от 11 МАР 2026

№ 48

г. Краснодар

**О внесении изменений в приказ департамента молодежной политики
Краснодарского края от 5 марта 2025 г. № 20 «Об утверждении Положения
об оплате труда и материальном стимулировании руководителей
государственных учреждений, подведомственных
департаменту молодежной политики
Краснодарского края»**

В соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 2 сентября 2010 г. № 742 «Об оплате труда работников государственных учреждений Краснодарского края», постановлением Губернатора Краснодарского края от 9 июля 2025 г. № 424 «О департаменте молодежной политики Краснодарского края и о внесении изменений в отдельные нормативные правовые актов Краснодарского края», **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить изменения в приказ департамента молодежной политики Краснодарского края от 5 марта 2025 г. № 20 «Об утверждении Положения об оплате труда и материальном стимулировании руководителей государственных учреждений, подведомственных департаменту молодежной политики Краснодарского края», согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу организационной работы, правового, кадрового обеспечения и медиакоммуникаций (Ермакова А.В.):

обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» admkrasnodar.ru и направление на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru);

в 7-дневный срок после принятия настоящего приказа направить копию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя департамента Кривошеева С.А.

4. Приказ вступает в силу по истечении 10 дней после его официального опубликования.

Руководитель департамента

Р.С. Дмитриев

Приложение

Утверждены
приказом департамента
молодежной политики
Краснодарского края
от 11 марта 2026 г. № 48

ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в приказ департамента молодежной политики
Краснодарского края от 5 марта 2025 г. № 20 «Об утверждении Положения
об оплате труда и материальном стимулировании руководителей
государственных учреждений, подведомственных
департаменту молодежной политики
Краснодарского края»

1. Внести в приказ департамента молодежной политики Краснодарского края от 5 марта 2025 г. № 20 «Об утверждении Положения об оплате труда и материальном стимулировании руководителей государственных учреждений, подведомственных департаменту молодежной политики Краснодарского края» следующие изменения:

1) пункт 2 приказа изложить в следующей редакции:

«2. Государственным учреждениям, подведомственным департаменту молодежной политики Краснодарского края, представлять в департамент молодежной политики Краснодарского края информацию по итогам работы за отчетный период в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, а за декабрь месяц, 4 квартал отчетного года (за год) – в срок до 15 декабря.»;

2) дополнить пунктом 2.1 следующего содержания:

«2.1. Структурным подразделениям департамента молодежной политики Краснодарского края в рамках компетенции осуществлять оценку выполнения показателей эффективности деятельности государственных учреждений, подведомственных департаменту молодежной политики Краснодарского края, для определения размера премиальных выплат руководителям государственных учреждений»;

3) абзац второй пункта 3 изложить в следующей редакции:

«1) в течение пяти рабочих дней со дня поступления информации, указанной в пункте 2 настоящего приказа, осуществлять подготовку проектов приказов о премировании руководителей государственных учреждений, подведомственных департаменту молодежной политики Краснодарского края, по итогам работы за отчетный период, а за декабрь месяц, 4 квартал отчетного года (за год) – в срок до 20 декабря;»

4) в приложении:

по тексту слова «заместители руководителя департамента» в соответствующем падеже заменить словами «первый заместитель руководителя департамента, заместитель руководителя департамента» в соответствующем падеже;

в пункте 2.3 слова «премии за выполнение особо важных и сложных заданий» заменить словами «иные выплаты»;

в абзаце 3 пункта 2.4 слова «двадцати восьми» заменить словами «тридцати четырех»;

пункт 2.5 после слова «Руководитель» дополнить словом «департамента»;

раздел 3 изложить в следующей редакции:

«3. Ежемесячная надбавка за сложность и напряженность труда

3.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за сложность и напряженность труда (далее – ежемесячная надбавка) является составляющей заработной платы (фонда оплаты труда) и подлежит обязательной выплате в целях повышения заинтересованности в результатах своей деятельности и качестве выполнения обязанностей руководителя учреждения.

3.2. Конкретный размер ежемесячной надбавки к должностному окладу устанавливается в трудовом договоре с руководителем учреждения (в дополнительном соглашении к трудовому договору) или на основании приказа департамента.

3.3. Ежемесячная надбавка устанавливается в размере до 150 процентов должностного оклада в пределах выделенного фонда оплаты труда. При принятии решения об установлении руководителю учреждения конкретного размера ежемесячной надбавки, а также его изменении учитывается качественный уровень исполнения служебных обязанностей руководителем учреждения.

3.4. Установленный конкретный размер ежемесячной надбавки к должностному окладу может быть изменен путем внесения соответствующих изменений в трудовой договор с руководителем учреждения или на основании приказа;

в сторону уменьшения – при ненадлежащем исполнении служебных обязанностей, в случае нарушения служебной дисциплины, а также в иных случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации;

в сторону увеличения – с учетом результатов служебной деятельности руководителя учреждения и (или) изменения условий, напряженности служебной деятельности, но не выше максимального размера, установленного пунктом 3.3 настоящего Положения.

3.5. Ежемесячная надбавка к должностному окладу выплачивается за истекший месяц одновременно с выплатой заработной платы,

пропорционально отработанному времени и учитывается во всех случаях начисления среднего заработка.»;

наименование и пункт 7.1 раздела 7 изложить в следующей редакции:

«7. Иные выплаты

7.1. В пределах экономии фонда оплаты труда руководителю учреждения, лицу, исполняющему обязанности руководителя (более одного месяца), может производиться выплата дополнительной материальной помощи в следующих случаях:

юбилей (30 лет и далее каждые 5 лет);

при награждении орденами, медалями, почетными званиями Российской Федерации, Благодарностью или Почетной грамотой Президента Российской Федерации, ведомственными знаками, ведомственными грамотами Российской Федерации, Благодарностью Губернатора Краснодарского края, Почетной грамотой администрации Краснодарского края или Законодательного Собрания Краснодарского края;

заключение брака – при предъявлении копии свидетельства о заключении брака и при условии заключения брака в первый раз;

рождение ребенка – при предоставлении копии свидетельства о рождении в течение шести месяцев со дня рождения;

болезнью длительностью более одного месяца, подтвержденной непрерывным листком нетрудоспособности;

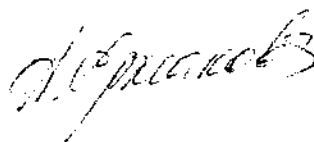
смертью его родителей, детей, супругов, а также родственникам руководителя учреждения в связи со смертью самого руководителя учреждения.

Основанием для рассмотрения вопроса о выплате дополнительной материальной помощи является заявление руководителя учреждения, лица, исполняющего обязанности руководителя (более одного месяца), с приложением копии соответствующего документа.

Основанием для рассмотрения вопроса о выплате дополнительной материальной помощи в связи со смертью самого руководителя учреждения, лица, исполняющего обязанности руководителя (более одного месяца), является заявление одного из его близких родственников (родители, дети, супруг(а)) с приложением подтверждающих документов.».

пункт 7.2 после слов «руководителя департамента» дополнить словами «в размере не более двух должностных окладов».

Начальник отдела
организационной работы,
правового, кадрового обеспечения
и медиакоммуникаций



А.В. Ермакова