



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

от 24.10.2025

№ 413

г. Краснодар

Об утверждении Порядка определения объема и условия предоставления субсидий государственным бюджетным учреждениям, подведомственным министерству культуры Краснодарского края, на предоставление компенсационных выплат, связанных с возмещением расходов по оплате жилого помещения, отопления и освещения отдельным категориям работников государственных учреждений культуры, искусства и кинематографии Краснодарского края, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах, поселках городского типа

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», постановлением главы администрации Краснодарского края от 4 февраля 2005 г. № 65 «О предоставлении компенсационных выплат на возмещение расходов по оплате жилья, отопления и освещения отдельным категориям граждан, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах, поселках городского типа, отдельных городах на территории Краснодарского края», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 22 октября 2015 г. № 986 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие культуры», на основании Положения о министерстве культуры Краснодарского края, утвержденного постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 16 декабря 2015 г. № 1226 «О министерстве культуры Краснодарского края», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок определения объема и условия предоставления субсидий государственным бюджетным учреждениям, подведомственным министерству культуры Краснодарского края, на предоставление компенсационных выплат, связанных с возмещением расходов по оплате жилого помещения, отопления и освещения отдельным категориям работников

государственных учреждений культуры, искусства и кинематографии Краснодарского края, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах, поселках городского типа согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу:

1) приказ министерства культуры Краснодарского края от 21 августа 2018 г. № 508 «Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления субсидий государственным бюджетным учреждениям, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет министерство культуры Краснодарского края, на предоставление компенсационных выплат, связанных с возмещением расходов по оплате жилого помещения, отопления и освещения отдельным категориям работников государственных учреждений культуры, искусства и кинематографии Краснодарского края, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах, поселках городского типа»;

2) приказ министерства культуры Краснодарского края от 28 января 2021 г. № 16 «О внесении изменений в приказ министерства культуры Краснодарского края от 21 августа 2018 г. № 508 «Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления субсидий государственным бюджетным учреждениям, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет министерство культуры Краснодарского края, на предоставление компенсационных выплат, связанных с возмещением расходов по оплате жилого помещения, отопления и освещения отдельным категориям работников государственных учреждений культуры, искусства и кинематографии Краснодарского края, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах, поселках городского типа»;

3) приказ министерства культуры Краснодарского края от 3 июля 2023 г. № 225 «О внесении изменений в приказ министерства культуры Краснодарского края от 21 августа 2018 г. № 508 «Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления субсидий государственным бюджетным учреждениям, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет министерство культуры Краснодарского края, на предоставление компенсационных выплат, связанных с возмещением расходов по оплате жилого помещения, отопления и освещения отдельным категориям работников государственных учреждений культуры, искусства и кинематографии Краснодарского края, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах, поселках городского типа».

3. Отделу финансово-экономической деятельности и реализации государственных программ министерства культуры Краснодарского края (Чуприна Н.В.) обеспечить:

размещение (опубликование) настоящего приказа на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» admkrai.krasnodar.ru и направление на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru);

направление копии настоящего приказа и сведений об источниках его официального опубликования в территориальный орган Министерства юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю в 7-дневный срок после дня первого официального опубликования настоящего приказа.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра культуры Краснодарского края Компаниец Д.С.

5. Приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования, но не ранее вступления в силу соответствующих изменений в государственную программу Краснодарского края «Развитие культуры», утвержденную постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 22 октября 2015 г. № 986.

Первый заместитель министра



Д.С. Компаниец

Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом

министерства культуры

Краснодарского края

от 24.10.2025 № 473

ПОРЯДОК

**определения объема и условия предоставления субсидий
государственным бюджетным учреждениям, подведомственным
министерству культуры Краснодарского края, на предоставление
компенсационных выплат, связанных с возмещением расходов
по оплате жилого помещения, отопления и освещения отдельным
категориям работников государственных учреждений культуры,
искусства и кинематографии Краснодарского края, работающим и
проживающим в сельских населенных пунктах,
поселках городского типа**

1. Общее положение

1.1. Порядок определения объема и условия предоставления субсидий государственным бюджетным учреждениям, подведомственным министерству культуры Краснодарского края, на предоставление компенсационных выплат, связанных с возмещением расходов по оплате жилого помещения, отопления и освещения отдельным категориям работников государственных учреждений культуры, искусства и кинематографии Краснодарского края, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах, поселках городского типа (далее - Порядок) устанавливает правила определения объема и условия предоставления субсидий государственным бюджетным учреждениям, подведомственным министерству культуры Краснодарского края, на предоставление компенсационных выплат, связанных с возмещением расходов по оплате жилого помещения, отопления и освещения отдельным категориям работников государственных учреждений культуры, искусства и кинематографии Краснодарского края, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах, поселках городского типа (далее соответственно - учреждение, министерство).

1.2. Субсидии государственным бюджетным учреждениям, подведомственным министерству культуры Краснодарского края, на предоставление компенсационных выплат, связанных с возмещением расходов по оплате жилого помещения, отопления и освещения отдельным категориям

работников государственных учреждений культуры, искусства и кинематографии Краснодарского края, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах, поселках городского типа (далее - субсидия), предоставляются учреждениям в целях обеспечения компенсационных выплат, связанных с возмещением расходов по оплате жилого помещения, отопления и освещения работникам, имеющих право на получение мер социальной поддержки.

1.3. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных министерству на соответствующий финансовый год (финансовый год и плановый период), на цели, установленные пунктом 1.2 настоящего Порядка.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. В целях получения субсидии учреждение представляет в министерство:

заявку на получение субсидии по форме, согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

пояснительную записку о необходимости предоставления бюджетных средств на цель, установленную пунктом 1.2 настоящего Порядка, включающую расчет-обоснование суммы субсидии;

информацию о прогнозируемой численности работников, имеющих право на получение компенсационных выплат;

справку (сведения) об отсутствии (наличии) задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданную уполномоченным органом не ранее одного месяца до даты подачи Заявки;

справки об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет Краснодарского края субсидий, бюджетных инвестиций, представленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Краснодарским краем по состоянию не ранее одного месяца до даты подачи Заявки, подписанные руководителем и главным бухгалтером учреждения и заверенные печатью учреждения.

2.2. Заявки предоставляются в министерство в сроки, указанные на официальном сайте министерства, в одном экземпляре на бумажном носителе с сопроводительным письмом и регистрируются в день их поступления в хронологическом порядке. Заявки, предоставленные на перераспределение субсидии между учреждениями в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству на соответствующий финансовый год, принимаются министерством к рассмотрению в течение соответствующего финансового года в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных

ассигнований, доведенных министерству на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.3. Рассмотрение Заявок учреждений осуществляется комиссией по рассмотрению заявок на участие в реализации отдельных мероприятий государственных программ Краснодарского края, координатором и участником которых является министерство культуры Краснодарского края (далее - комиссия), состав и порядок деятельности которой определяются приказом Министерства.

2.4. Рассмотрение Заявок учреждений комиссией осуществляется в течение тридцати рабочих дней, исчисляемых с первого рабочего дня, следующего за днем окончания приема документов министерством, указываемого в уведомлении о проведении отбора.

Решения, принимаемые комиссией, оформляются протоколом в течение пяти рабочих дней со дня ее заседания. На основании протокола комиссии издается приказ министерства о распределении средств бюджета Краснодарского края в течение семи рабочих дней со дня даты подписания протокола.

2.5. Основаниями для отказа в предоставлении учреждению субсидии являются:

несоответствие представленных учреждением документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка, и (или) непредставления (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением;

отсутствие бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, доведенных в соответствии с бюджетным законодательством министерству как получателю бюджетных средств на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

наличие у учреждения просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Краснодарским краем;

наличие у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

наличие просроченной задолженности по возврату в бюджет Краснодарского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами.

2.6. Заявки, предоставленные после установленного министерством срока, к рассмотрению не принимаются.

2.7. Учреждение, в отношении которого министерство принимает решение об отказе в предоставлении субсидии, информируется в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения с указанием причины отказа.

Решение об отказе в предоставлении учреждению субсидии не препятствует повторной подаче учреждением Заявки в соответствии с настоящим Порядком.

2.8. Размер субсидии Учреждению определяется на основании потребности, обоснованной в Заявке Учреждения, в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.9. Министерство предоставляет субсидию получателю субсидии на основании соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Краснодарского края на предоставление компенсационных выплат, связанных с возмещением расходов по оплате жилого помещения, отопления и освещения отдельным категориям работников государственных учреждений культуры, искусства и кинематографии Краснодарского края, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах, поселках городского типа за счет средств бюджета Краснодарского края на соответствующий финансовый год, заключаемого между Министерством и Учреждением на соответствующий финансовый год (далее - Соглашение), в том числе дополнительных соглашений к указанному Соглашению, предусматривающих внесение в него изменений или его расторжение (далее - Дополнительное соглашение), в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства финансов Краснодарского края от 27 июля 2020 г. N 244 «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета Краснодарского края государственному бюджетному или автономному учреждению Краснодарского края субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации».

Дополнительные соглашения к Соглашению могут заключаться в следующих случаях:

- изменения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству на соответствующий финансовый год, и (или) изменение в текущем финансовом году показателей, учтенных при определении размера субсидии учреждению, на основании поступивших обращений учреждений с приложением документов, обосновывающих внесение изменений;

- перераспределения субсидии между учреждениями в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству на очередной финансовый год и плановый период (на очередной финансовый год) на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

- внесения изменений в правовые акты Краснодарского края.

2.10. Требования, которым должно соответствовать учреждение :

- отсутствие у учреждения просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Краснодарским краем на дату не ранее одного месяца до даты подачи заявки на получение субсидии;

- отсутствие у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на дату не ранее одного месяца до даты подачи заявки на получение субсидии;

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Краснодарского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в

том числе в соответствии с иными правовыми актами, на дату не ранее одного месяца до даты подачи заявки на получение субсидии.

2.11. Результат предоставления субсидии - выплачена компенсация расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения отдельным категориям работников учреждений культуры в установленном порядке (процент).

2.12. Срок (периодичность) перечисления субсидии учреждению в текущем финансовом году определяется в соответствии с соглашением, но не реже одного раза в квартал.

2.13. Предоставление субсидии осуществляется в результате проведения отбора получателей субсидии.

Критерием отбора заявок является наличие работников, имеющих право на получение мер социальной поддержки в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Порядка.

2.14. Министерство в пределах утвержденных ему бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, перечисляют субсидию в соответствии с соглашением на лицевой счет учреждения, открытый в министерстве финансов Краснодарского края.

2.15. Учреждения в министерство представляют отчетность, согласно пункту 3.1 настоящего Порядка, в срок не позднее пяти рабочих дней, следующих за отчетным кварталом.

2.16. Размер субсидии учреждению может быть изменен министерством в следующих случаях:

изменения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству на соответствующий финансовый год, и (или) изменение в текущем финансовом году показателей, учтенных при определении размера субсидии учреждению, на основании поступивших обращений учреждений с приложением документов, обосновывающих внесение изменений;

перераспределения субсидии между учреждениями в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству на очередной финансовый год и плановый период (на очередной финансовый год) на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

внесения изменений в правовые акты Краснодарского края.

2.17. Решение об изменении размера субсидии учреждениям принимается министерством, которое оформляется приказом министерства.

2.18. Субсидия, предоставленная в текущем финансовом году, может направляться на возмещение перечислений по операциям, содержание которых соответствует целям предоставления субсидии, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, учреждениями за счет средств от приносящей доход деятельности.

2.19. Учреждение несет ответственность за нарушение сроков предоставления отчетности.

3. Требования к отчетности

3.1. Учреждения представляют в министерство в срок не позднее пяти рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, следующие отчеты:

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, утвержденной согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

отчет о достижении результата предоставления субсидии по форме, согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии по форме, согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

3.2. Министерство вправе устанавливать в соглашении дополнительные формы отчетности и сроки их представления учреждением.

4. Порядок

осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их несоблюдение

4.1. Учреждения несут ответственность за несоблюдение целей, условий и Порядка предоставления субсидий, в том числе за нецелевое использование средств субсидий, несвоевременность предоставления отчетов, недостоверность предоставленных документов (сведений) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Неиспользованные на начало текущего финансового года остатки средств субсидии могут быть использованы учреждением в текущем финансовом году при наличии необходимости в направлении их на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в размере, не превышающем размера неисполненных обязательств учреждения, принятых до начала текущего финансового года, подлежащих оплате в отчетном финансовом году, на основании решения министерства, принятого в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение не позднее 31 января текущего финансового года представляет в министерство пояснительную записку о наличии необходимости в направлении неиспользованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии.

4.3. Решение о наличии необходимости в направлении неиспользованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году принимается министерством не позднее десяти рабочих дней со дня получения от учреждения пояснительной записки с обоснованием указанной потребности. Учреждение вправе дополнительно представить документы, подтверждающие наличие потребности.

В случае принятия министерством решения об отказе в направлении неиспользованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году, учреждению направляется мотивированный ответ.

При наличии в текущем году поступлений от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, министерство вправе принять решение об их использовании учреждением в текущем финансовом году в срок не позднее десяти рабочих дней со дня направления учреждением документов, указанных в абзацах пятом и шестом пункта 2.1 настоящего Порядка.

Указанные документы направляются учреждением в министерство в срок не позднее десяти рабочих дней с даты возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

4.4. Остатки средств субсидии, неиспользованные на начало текущего финансового года, при отсутствии решения министерства о наличии необходимости в направлении этих средств на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году, подлежат возврату в бюджет Краснодарского края в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

4.5. Уполномоченным органом государственного финансового контроля проводится обязательная проверка соблюдения целей и условий предоставления субсидий учреждениям в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

Министерством проводится обязательная проверка соблюдения целей и условий предоставления субсидий в рамках плана проверок, утвержденного приказом министерства, в том числе посредством проведения плановых и внеплановых проверок.

4.6. Возврату в бюджет Краснодарского края подлежат субсидии в случае несоблюдения учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, представления недостоверных документов в целях получения субсидии, выявленных по фактам проверок, проведенных министерством и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля.

4.7. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии учреждением осуществляется возврат субсидии в порядке и сроки, утвержденные настоящим Порядком.

4.8. Возврат субсидий в случаях, предусмотренных пунктами 4.6 и 4.7 настоящего Порядка, осуществляется в следующем порядке:

1) министерство в течение десяти рабочих дней после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа государственного финансового контроля направляет учреждению требование о возврате субсидии;

2) учреждение производит возврат полученной субсидии в объеме выявленных нарушений в соответствии с требованием о возврате субсидии в течение пятнадцати рабочих дней со дня его получения.

При нарушении учреждением срока возврата субсидии министерство в течение тридцати календарных дней принимает меры по взысканию указанных средств в доход бюджета Краснодарского края в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.9. Министерством проводится мониторинг в отношении каждого события, отражающего факт завершения мероприятия по получению результата предоставления субсидии, в течение всего периода, установленного для достижения конечного значения результата предоставления субсидии, в соответствии с Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 53н.

Первый заместитель министра
культуры Краснодарского края



Д.С. Кorneyев

Приложение 1
к Порядку определения объема и условия
предоставления субсидий
государственным бюджетным
учреждениям, подведомственным
министерству культуры Краснодарского
края, на предоставление
компенсационных выплат, связанных с
возмещением расходов по оплате
жилого помещения, отопления и
освещения отдельным категориям
работников государственных учреждений
культуры, искусства и кинематографии
Краснодарского края, работающим и
проживающим в сельских населенных
пунктах, поселках городского типа

ЗАЯВКА

на получение государственным бюджетным
учреждением, подведомственным министерству культуры
Краснодарского края, субсидии на предоставление
компенсационных выплат, связанных с возмещением
расходов по оплате жилого помещения, отопления и освещения отдельным
категориям работников государственных учреждений культуры, искусства и
кинематографии Краснодарского края, работающим и проживающим в
сельских населенных пунктах, поселках городского типа
на _____ год

Наименование Учреждения _____

Юридический адрес учреждения, ИНН/КПП, ОГРН	Сумма потребности на 20 ____ год, рублей
Прогнозируемая численность работников, имеющих право на получение мер социальной поддержки, в 20 ____ г., чел.	
Потребность в субсидии на финансовое обеспечение расходов учреждений по предоставлению мер социальной поддержки работникам на 20 ____ г., всего руб., в том числе:	
отопление (расчет)	
освещение (расчет)	
оплата жилых помещений (расчет)	

Настоящим подтверждаю, что в отношении

_____ (полное наименование учреждения)

не проводится процедура ликвидации учреждения;

отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на " ____ " 20 ____ г. (справка прилагается);

отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Краснодарским краем, из бюджета которого планируется получение субсидии, на " ____ " 20 ____ г.;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Краснодарского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, " ____ " 20 ____ г.

Руководитель

(уполномоченное лицо)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

Главный бухгалтер

(уполномоченное лицо)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

Исполнитель: Ф.И.О., телефон

Первый заместитель министра
культуры Краснодарского края



Д.С. Компаниец

Приложение 2
к Порядку
Порядку определения объема и условия
предоставления субсидий
государственным бюджетным
учреждениям, подведомственным
министерству культуры Краснодарского
края, на предоставление
компенсационных выплат, связанных с
возмещением расходов по оплате жилого
помещения, отопления и освещения
отдельным категориям работников
государственных учреждений культуры,
искусства и кинематографии
Краснодарского края, работающим и
проживающим в сельских населенных
пунктах, поселках городского типа

**Отчет об осуществлении расходов,
источником финансового обеспечения которых является Субсидия
от «__» _____ 20__ г.**

Наименование Учредителя _____

Наименование Учреждения _____

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Субсидия	Код бюджетной классификации Российской	Остаток Субсидии на начало текущего финансового года	Поступления	Выплаты	Курсов ая разница	Остаток Субсидии на конец отчетного периода
----------	--	--	-------------	---------	-------------------------	---

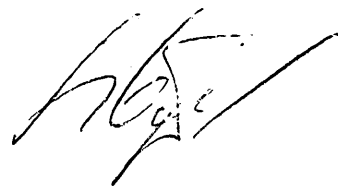
Наименование	код	Федерации	всего	из них разрешенный к использованию	всего, в том числе	из бюджета Краснодарско го края	возврат дебиторской задолженности прошлых лет	всего	из них: возвращено в бюджет Краснодарского края		Всего	в том числе:	
												требуется в направлении на те же цели	подлежит возврату
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Руководитель
Учреждения
М.П.

подпись

Ф.И.О.

Первый заместитель министра
культуры Краснодарского края



Д.С. Кorneyев

Приложение 3
к Порядку
Порядку определения объема и
условия предоставления субсидий
государственным бюджетным
учреждениям, подведомственным
министерству культуры
Краснодарского края, на
предоставление компенсационных
выплат, связанных с возмещением
расходов по оплате жилого
помещения, отопления и освещения
отдельным категориям работников
государственных учреждений
культуры, искусства и
кинематографии Краснодарского
края, работающим и проживающим
в сельских населенных пунктах,
поселках городского типа

**Отчет о достижении результатов предоставления Субсидии
по состоянию на 1 _____ 20____ г.**

Наименование Учреждения _____

Наименование Учредителя _____

Наименование проекта
(программы) _____

Вид документа «0» _____

(первичный - "0", уточненный – «1», «2», «3», «...»)

Периодичность: месячная, квартальная, годовая

КОДЫ	
Дата	
по Сводному реестру	
по Сводному реестру	
по БК	826
по ОКЕИ	383

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)

1. Информация о достижении результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии (при условии таких показателей)

Наименование расходов		Результат предоставления Субсидии, показатель, необходимый для достижения результатов предоставления Субсидии	Единица измерения		Код строки	Плановые значения		Размер Субсидии, предусмотренной Соглашением	Фактически достигнутые значения					Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии обязательств денежных обязательств		Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 9 гр. 16)	
наименование	код по БК		наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		на отчетную дату		отклонение от планового значения		Причина отклонения				
									с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 10)	в процентах (гр. 12 / гр. 7 * 100%)	код	наименование	обязательств		денежных обязательств
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	826				0100												
							Всего:							Всего:			

Руководитель (уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (ФИО) (телефон)

" ____ " _____ 20 ____ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии (при установлении также показателей)

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации федерального бюджета	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии				
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена				

Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет				

Руководитель (уполномоченное лицо) _____
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
 (должность) (ФИО) (телефон)

" ____ " _____ 20 ____ г.

Первый заместитель министра
 культуры Краснодарского края



Д.С. Компаниец

«Приложение 4
к Порядку определения объема и условия
предоставления субсидий
государственным бюджетным
учреждениям, подведомственным
министерству культуры Краснодарского
края, на предоставление
компенсационных выплат, связанных с
возмещением расходов по оплате
жилого помещения, отопления и
освещения отдельным категориям
работников государственных учреждений
культуры, искусства и кинематографии
Краснодарского края, работающим и
проживающим в сельских населенных
пунктах, поселках городского типа

ОТЧЕТ
о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии
по состоянию на _____ 20 ____ г.

		КОДЫ
		Дата
		ИНН
		КПП
	по Сводному реестру	
Наименование получателя субсидии	номер лицевого счета	
Наименование главного распорядителя средств бюджета Краснодарского края	по Сводному реестру	
Наименование структурного элемента государственной программы	по БК	
Наименование субсидии	по БК	

Вид документа

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "___")

Периодичность: квартальная, годовая

Наименование результата предоставления субсидии, контрольной точки	Код результата предоставлен ия субсидии, контрольной точки	Тип результата предоставления субсидии, контрольной точки	Единица измерения		Значение результата предоставления субсидии, контрольной точки			Срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки		Сведения об отклонения х
			наименован ие	код по ОКЕИ						
					Плановое	Фактическое	Прогнозн ое	Плановый	фактический/про гнозный	Статус
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Результат предоставления субсидии:										
Контрольная точка:										
....										

Руководитель (уполномоченное лицо)

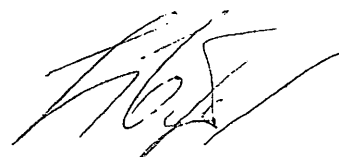
(подпись)

(расшифровка)

Главный бухгалтер (уполномоченное лицо)

(подпись)

(расшифровка)

Исполнитель: Ф.И.О., телефон
"___" _____ 20__ г.Первый заместитель министра
культуры Краснодарского края


Д.С. Компаниец