



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

от 16.09.2025

№ 357

г. Краснодар

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидии государственному автономному учреждению культуры Краснодарского края, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет министерство культуры Краснодарского края, на организацию проведения праздничного мероприятия в области развития сельского хозяйства в рамках реализации государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»

В соответствии с абзацем четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», постановлением Губернатора Краснодарского края от 13 июня 2023 г. № 341 «О системе управления государственными программами Краснодарского края», в целях реализации государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. № 944 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», на основании Положения о министерстве культуры Краснодарского края, утвержденного постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 16 декабря 2015 г. № 1226 «О министерстве культуры Краснодарского края», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок определения объема и условия предоставления субсидии государственному автономному учреждению культуры Краснодарского края, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет министерство культуры Краснодарского края, на организацию

проведения праздничного мероприятия в области развития сельского хозяйства в рамках реализации государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу финансово-экономической деятельности и реализации государственных программ министерства культуры Краснодарского края (Чуприна Н.В.) обеспечить:

размещение (опубликование) настоящего приказа на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» admkrai.krasnodar.ru и направление на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru);

направление копии настоящего приказа и сведений об источниках его официального опубликования в территориальный орган Министерства юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю в 7-дневный срок после дня первого официального опубликования настоящего приказа.

3. Признать утратившим силу приказ министерства культуры Краснодарского края от 18 февраля 2021 г. № 49 «Об утверждении Порядка определения объема и условия предоставления субсидии государственному автономному учреждению культуры Краснодарского края на организацию проведения праздничного мероприятия в области развития сельского хозяйства в рамках реализации государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия».

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра культуры Краснодарского края Компаниец Д.С.

5. Приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Министр



В.Ю. Лапина

Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства культуры

Краснодарского края

от 16.09.2025 № 358

ПОРЯДОК

**определения объема и условий предоставления
субсидии государственному автономному учреждению
культуры Краснодарского края, функции и полномочия
учредителя в отношении которых осуществляет министерство
культуры Краснодарского края, на организацию проведения
праздничного мероприятия в области развития сельского
хозяйства в рамках реализации государственной программы
Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и
регулирование рынков сельскохозяйственной продукции,
сырья и продовольствия»**

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий Порядок определения объема и условий предоставления субсидии государственному автономному учреждению культуры Краснодарского края, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет министерство культуры Краснодарского края (далее – Учреждение), на организацию проведения праздничного мероприятия в области развития сельского хозяйства в рамках реализации государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (далее – Порядок) разработан в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» в целях реализации государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. № 944 (далее – Программа, субсидия).

1.2. Субсидия Учреждению предоставляются в целях финансового обеспечения реализации мероприятия Программы по организации и проведению праздничных мероприятий в области развития сельского хозяйства (далее – мероприятие).

1.3. Предоставление субсидий осуществляется министерством культуры Краснодарского края (далее – Министерство), осуществляющим функции и полномочия главного распорядителя и получателя средств бюджета Краснодарского края, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на цели, указанные пунктом 1.2 Порядка, в текущем финансовом году и плановом периоде.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Предоставление субсидии Учреждению осуществляется по результатам отбора, проводимого Министерством на основании предоставленных заявок с приложенными документами (далее – документы) Учреждения в соответствии с пунктами 2.2 – 2.3 настоящего раздела.

В целях проведения отбора на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) размещается уведомление о датах начала и окончания приема документов Учреждений для предоставления субсидий на цели, предусмотренные пунктом 1.2 Порядка.

Уведомление о проведении отбора (далее – уведомление) размещается на официальном сайте не менее чем за три рабочих дня до даты начала приема документов Министерством.

2.2. В целях получения субсидии Учреждения представляют в Министерство следующие документы:

1) заявку, подписанную руководителем Учреждения или лицом, исполняющим его обязанности, и главным бухгалтером, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2) пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные пунктом 1.2 Порядка, включая расчет-обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету расходов на проведение мероприятий, а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в случае, если в смете предусмотрены расходы на приобретение расходных материалов, материальных запасов однократного применения, предоставление услуг, работ и иных расходов.

3) программу мероприятий.

2.3. Документы, предусмотренные пунктом 2.2 Порядка, а также документы удовлетворяющие требованиям настоящего пункта Порядка представляются Учреждением в одном экземпляре на бумажном носителе и регистрируются в день их поступления в Министерстве в Единой многофункциональной системе электронного документооборота Краснодарского края.

2.4. Уполномоченные должностные лица Министерства проводят проверку правильности и полноты оформления Учреждениями документов в течение четырнадцати рабочих дней.

Срок, предусмотренный абзацем первым настоящего пункта, исчисляется со дня, следующего за днем окончания приема документов, указываемом в уведомлении.

Документы, соответствующие требованиям пунктов 2.2 – 2.3 настоящего Порядка, рассматриваются комиссией в рамках реализации отдельных мероприятий государственных программ Краснодарского края, координатором и участником которых является Министерство (далее – комиссия).

Состав комиссии Министерства и порядок ее работы утверждаются приказом Министерства.

Документы, представляемые в Министерство по истечении срока, указанного в уведомлении, а также документы, не соответствующие требованиям пунктов 2.2 – 2.3 настоящего Порядка, подлежат возврату в Учреждение без рассмотрения.

2.5. Министерство принимает решение о предоставлении субсидии по результатам рассмотрения комиссией документов и оформляется приказом, которым утверждаются перечень Учреждений, мероприятий и объемы субсидий, направляемых Учреждениям на цели, определенные разделом 1 Порядка, в течение не более двадцати рабочих дней, исчисляемых со дня, следующего за днем окончания приема документов, указанных в уведомлении.

Решение, предусмотренное абзацем первым настоящего пункта, размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.6. Основаниями для отказа Учреждению в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных Учреждением документов критериям, определенным пунктом 2.17 настоящего Порядка;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Учреждением;

несоответствие представленных Учреждением документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

отсутствие лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Краснодарского края Министерству на соответствующий финансовый год на цели, установленные

настоящим Порядком;

несоответствие Учреждения условиям, определенным пунктом 2.3 настоящего Порядка.

Решение об отказе в предоставлении субсидии доводится до сведения Учреждений в письменном виде в течение семи рабочих дней со дня принятия решения, предусмотренного пунктом 2.7 настоящего Порядка, с обоснованием причины отказа.

2.7. Субсидии предоставляются Учреждениям в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных Министерству на цели, предусмотренные пунктом 1.2 Порядка.

2.8. Размер субсидии определяется как сумма планируемых к осуществлению затрат, отражаемых в расчете-обосновании суммы субсидии, в том числе в предварительной смете на реализацию мероприятия в рамках пункта 1.2 Порядка в соответствии с заявленной учреждением потребностью, указанной в документах, предоставляемых согласно подпункты 2 пункта 2.2 Порядка. Для автономных учреждений с обязательным обоснованием цены товара.

2.9. Учреждение вправе отозвать представленные в Министерство документы, в том числе для внесения в них изменений, на основании письменного обращения руководителя Учреждения либо лица, исполняющего его обязанности, направляемого в Министерство.

Отзыв документов не препятствует повторному обращению Учреждения в Министерство для участия в отборе, но не позднее даты окончания приема документов, предусматриваемой в уведомлении о проведении отбора, размещаемом на официальном сайте.

Повторное рассмотрение документов Учреждения осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

2.10. Министерство предоставляет субсидию Учреждению на основании соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Краснодарского края на реализацию мероприятий Программы, заключаемого между Министерством и Учреждением (далее – Соглашение).

В Соглашение по инициативе одной из сторон на основании соответствующего уведомления могут быть внесены изменения и дополнения путем подписания дополнительного соглашения к Соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении Соглашения по основаниям, предусмотренным в Соглашении, в течение семи рабочих дней с момента получения указанного уведомления.

Дополнительные соглашения к Соглашению могут заключаться в следующих случаях:

изменение объема бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству на текущий финансовый год и плановый период (на текущий финансовый год);

перераспределение субсидии между Учреждениями в пределах

бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству на текущий финансовый год и плановый период (на текущий финансовый год);

внесение изменений в Программу;

изменение значения непосредственного результата реализации мероприятия.

2.11. Соглашение, в том числе дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, предметом которого является предоставление субсидии, имеющей целевое назначение, источником финансового обеспечения которой являются средства бюджета Краснодарского края, заключается в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Краснодарского края в единой государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами Краснодарского края.

2.12. Внесение изменений в ранее установленное распределение субсидии без проведения дополнительного отбора осуществляется по решению Министерства в отношении Учреждений, отбор которых был произведен ранее, при увеличении (уменьшении) стоимости проведения мероприятия.

Для указанных целей Учреждение представляет в Министерство документы, предусмотренные пунктом 2.2 настоящего Порядка, а также информацию о причинах увеличения (уменьшения) стоимости проведения мероприятия, на которое необходимо увеличить (уменьшить) размер субсидии.

По результатам рассмотрения документов, предусмотренных в настоящем пункте, Министерство вносит соответствующие изменения в приказ об утверждении перечня.

2.13. Условиями предоставления субсидии являются отсутствие у Учреждения на период не ранее одного месяца до даты подачи Заявки:

неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

просроченной задолженности по возврату в бюджет Краснодарского края субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Краснодарским краем;

отсутствие задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам.

2.14. Результатом предоставления субсидии является следующее значение: «организованы и проведены праздничные мероприятия в области развития сельского хозяйства (единица)».

Значения результата предоставления субсидии устанавливаются Министерством в Соглашении.

2.15. Перечисление субсидии Учреждению осуществляется Министерством на лицевой счет Учреждения, открытый в министерстве

финансов Краснодарского края, в соответствии с графиком перечисления субсидии, являющимся приложением к соглашению, но не позднее трех рабочих дней до даты начала реализации мероприятий, предусмотренных пунктом 1.2 Порядка.

2.16. Субсидия может направляться на возмещение перечислений по операциям, содержание которых соответствуют целям предоставления субсидий, указанных в пункте 1.2 настоящего порядка и предоставленных Учреждениям, произведенных Учреждениями за счет средств от приносящей доход деятельности и субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

2.17. При рассмотрении документов критериями отбора Учреждений субсидий являются:

- соответствие концепции мероприятия целям и задачам Программы;
- наибольшая численность посещений планируемого мероприятия;
- наибольшая численность участников планируемого мероприятия.

При прочих равных условиях комиссией учитывается более ранний срок подачи документов.

Министерство по результатам рассмотрения комиссией о соответствии критериям, определенным настоящим Порядком, с учетом лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Краснодарского края Министерству на цели, установленные настоящим Порядком, осуществляет отбор Учреждений – получателей субсидии, определяет размер субсидии в соответствии суммой, указанной в расчете-обосновании суммы субсидии, в том числе предварительной смете на организацию проведения мероприятия, представленными Учреждением, и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении.

3. Требования к отчетности

3.1. Учреждения не позднее тридцати рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, в котором была получена субсидия, представляют в Министерство отчеты:

- об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, предусмотренной приложением 2 к Порядку;
- о достижении результатов предоставления субсидии по форме, предусмотренной приложением 3 к Порядку;
- о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии по форме, предусмотренной приложением 4 к Порядку.

3.2. Министерство вправе устанавливать в соглашении дополнительные

формы представления Учреждениями отчетности, сроки и порядок их представления.

4. Порядок проведения мониторинга и осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение

4.1. Учреждения несут ответственность за несоблюдение целей, условий и порядка предоставления субсидий, в том числе за нецелевое использование средств субсидий, несвоевременность предоставления отчетов, недостоверность предоставленных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Неиспользованные на начало текущего финансового года остатки средств субсидии могут быть использованы Учреждением в текущем финансовом году при наличии потребности в направлении их на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в размере не превышающем размера неисполненных обязательств Учреждения, принятых до начала текущего финансового года, подлежащих оплате в отчетном финансовом году, на основании решения Министерства, принятого в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение не позднее 31 января представляет в Министерство пояснительную записку о наличии потребности в направлении неиспользованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, а также информацию о наличии у Учреждения неисполненных обязательств источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий и (или) средства от возврата ранее произведенных Учреждениями выплат.

4.3. Решение о наличии потребности в направлении не использованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году принимается Министерством не позднее 10 рабочих дней со дня получения от Учреждения пояснительной записки с обоснованием указанной потребности.

Учреждение вправе дополнительно представить документы, подтверждающие наличие потребности.

В случае принятия Министерством решения об отказе в направлении не использованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году, учреждению направляется мотивированный ответ.

При наличии в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, Министерство вправе принять решение об их

использовании Учреждением в текущем финансовом году для достижения целей, установленных при предоставлении субсидий, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня направления Учреждением информации о наличии у Учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий и (или) средства от возврата ранее произведенных Учреждениями выплат, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств Учреждения.

Указанные документы направляются Учреждением в Министерство в срок не позднее 10 рабочих дней с даты возврата ранее произведенных Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

4.4. Остатки средств субсидии, не использованные на начало текущего финансового года, при отсутствии решения Министерства о наличии потребности в направлении этих средств на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году подлежат возврату в бюджет Краснодарского края в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

4.5. Министерством, а также уполномоченным органом государственного финансового контроля проводится обязательная проверка соблюдения целей и условий предоставления субсидий Учреждениям в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

4.6. Возврату в бюджет Краснодарского края подлежат субсидии в случае несоблюдения Учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, представления недостоверных документов в целях получения субсидии, выявленных по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения результатов предоставления субсидий.

4.7. Возврат субсидии в случаях, предусмотренных пунктом 4.6 настоящего Порядка, осуществляется в следующем порядке:

1) Министерство в течение 10 рабочих дней после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа государственного финансового контроля направляет учреждению требование о возврате субсидии в случаях, предусмотренных пунктом 4.6 настоящего Порядка;

2) Учреждение производит возврат полученной субсидии в объеме выявленных нарушений в соответствии с требованием о возврате субсидии в течение 15 рабочих дней со дня его получения.

При нарушении Учреждением срока возврата субсидии Министерство в течение 30 календарных дней принимает меры по взысканию указанных средств в доход бюджета Краснодарского края в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.8. Министерством проводится мониторинг в отношении каждого события, отражающего факт завершения мероприятия по получению результата предоставления субсидии, в течение всего периода, установленного для достижения конечного значения результата предоставления субсидии, в соответствии с Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 53н.

Первый заместитель министра



Д.С. Компаниец

Приложение I
к Порядку
определения объема и условия предоставления субсидии
государственному автономному учреждению культуры
Краснодарского края, функции и полномочия учредителя
в отношении которых осуществляет министерство культуры
Краснодарского края, на организацию проведения праздничного
мероприятия в области развития сельского хозяйства в
рамках реализации государственной программы Краснодарского
края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков
сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»

ЗАЯВКА
на участие в реализации государственной программы Краснодарского края
«Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» в _____ году

наименование учреждения¹

« ____ » _____ 20 ____ г.

Номер пункта и наименование мероприятия государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»	Место реализации проекта или проведения мероприятия ²	Информация о планируемых сроках реализации мероприятия		Наименование планируемого к реализации мероприятия	Сроки реализации мероприятия (год начала - год завершения)	Общая величина затрат на мероприятие в _____ году, тыс. рублей		
		предполагаемый срок перечисления субсидии	дата достижения результата предоставления субсидии			всего	федерального бюджета	бюджета Краснодарского края
								внебюджетных источников

Настоящей заявкой подтверждено учреждение отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в бюджет Краснодарского края, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и Краснодарского края, отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом Краснодарского края.

Вся информация, содержащаяся в заявке и прилагаемых к ней документах, является достоверной и полной.

Руководитель учреждения или лицо, исполняющее его обязанности

М.П.

расшифровка подписи

Главный бухгалтер

расшифровка подписи

Исполнитель:

контактный телефон исполнителя:
адрес электронной почты исполнителя:

Ф.И.О. исполнителя

¹ Указывается полное наименование согласно уставу, положению

Первый заместитель министра культуры Краснодарского края

Д.С. Компаниец

Приложение 2
к Порядку
определения объема и условия
предоставления субсидии государственному
автономному учреждению культуры
Краснодарского края, функции и полномочия
учредителя в отношении которых осуществляет
министерство культуры Краснодарского края,
на организацию проведения праздничного
мероприятия в области развития сельского
хозяйства в рамках реализации
государственной программы Краснодарского
края «Развитие сельского хозяйства и
регулирование рынков сельскохозяйственной
продукции, сырья и продовольствия»

Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия
на « » » 20 г.

Наименование Учреждения
Наименование Органа
Единица измерения:

рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Субсидия		Код по бюджетной классификации и Российской Федерации	Остаток Субсидии на начало текущего финансового года		Поступления			Выплаты		Курсо- вая разни- ца	Остаток Субсидии на конец отчетного периода		
Наимено- вание	код		всего	из них, разрешенный к использованию	всего, в том числе	из бюджет а Краснод- арского края	возврат дебиторской задолженности лет	всего	из них: возвраще- но бюджет Краснода- рского края		Всего	в том числе:	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	требуется в направлен- ии на те же цели	подле- жит возвр- ату
												13	14

Руководитель (уполномоченное лицо)

« » » 20 г.

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Первый заместитель министра культуры
Краснодарского края



Д.С. Компаниец

Приложение 3
к Порядку
определения объема и условия
предоставления субсидии государственному
автономному учреждению культуры
Краснодарского края, функции и полномочия учредителя
в отношении которых осуществляет
министерство культуры Краснодарского края, на
организацию проведения праздничного
мероприятия в области развития сельского хозяйства
в рамках реализации государственной
программы Краснодарского
края «Развитие сельского хозяйства и
регулирование рынков
сельскохозяйственной
продукции, сырья и продовольствия»

ОТЧЕТ

о достижении результатов предоставления субсидии, показателей для достижения результатов предоставления субсидии
(при установлении таких показателей) по состоянию на 1 20 г.

КОДЫ

Наименование Учреждения	Дата
Наименование Органа	по Сводному реестру
Наименование проекта (программы)	по Сводному реестру
Вид документа	по БК ¹⁾
(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...»)	
Периодичность: месячная, квартальная, годовая	
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)	
	по ОКЕИ

2. Сведения о принятии отчета о достижении результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии (при установлении таких показателей)

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации федерального бюджета	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии				
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена				
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет				

Руководитель (уполномоченное лицо)

Исполнитель

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

(должность) (ФИО) (телефон)

« ____ » ____ 20 ____ г.

Первый заместитель министра культуры
Краснодарского края



Д.С. Компаниец

«Приложение 4
к Порядку
определения объема и условия
предоставления субсидии государственному
автономному учреждению культуры
Краснодарского края, функции и полномочия
учредителя в отношении которых осуществляет
министерство культуры Краснодарского края,
на организацию проведения праздничного
мероприятия в области развития сельского
хозяйства в рамках реализации
государственной программы Краснодарского
края «Развитие сельского хозяйства и
регулирование рынков сельскохозяйственной
продукции, сырья и продовольствия»

ОТЧЕТ
о реализации плана мероприятий по достижению результатов
предоставления субсидии по состоянию на 20__ г.

Наименование получателя субсидии

Наименование главного распорядителя средств бюджета

Наименование структурного элемента государственной программы

Наименование субсидии

Вид документа

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", " ...")

Периодичность: квартальная, годовая

КОДЫ	
Дата	
ИНН	
КПП	
по Сводному реестру	
Номер лицевого счета	
По Сводному реестру	
по БК	
по БК	

Наименование результата предоставления субсидии, контрольной точки	Код результата предоставл ения субсидии, контрольн ой точки	Тип результата предоставления субсидии, контрольной точки	Единица измерения		Значение результата предоставления субсидии, контрольной точки			Срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки		Сведения об отклонения х (статус)
			наименование	код по ОКЕИ	Плановое	Фактиче ское	Прогнозное	Плановый	фактический/ прогнозный	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Результат предоставления субсидии:										
Контрольная точка:										
...										

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(подпись) _____ (расшифровка)

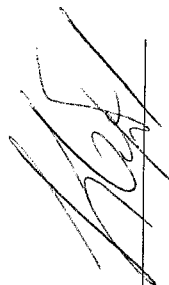
Главный бухгалтер
(уполномоченное лицо)

(подпись) _____ (расшифровка)

Исполнитель: Ф.И.О., телефон

" " 20__ г.

Первый заместитель министра
культуры Краснодарского края



Д.С. Кorneyев