



**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

от 26.08.2025

№ 1325

г. Краснодар

**О внесении изменений в приказ
министерства природных ресурсов
Краснодарского края от 20 апреля 2017 г. № 482
«Об утверждении Административного регламента
по предоставлению министерством природных
ресурсов Краснодарского края государственной
услуги по заключению договора на размещение пунктов
приема вторичного сырья, для размещения которых не
требуется разрешение на строительство, на землях или
земельных участках, находящихся в государственной
собственности Краснодарского края, без предоставления
земельных участков и установления сервитута,
публичного сервитута»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2014 г. № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов», постановлениями главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 6 июля 2015 г. № 627 «Об установлении Порядка и условий размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута на территории Краснодарского края» и от 10 октября 2022 г. № 716 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Краснодарского края и о внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты главы администрации (губернатора) Краснодарского края» п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ министерства природных ресурсов

Краснодарского края от 20 апреля 2017 г. № 482 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению министерством природных ресурсов Краснодарского края государственной услуги по заключению договора на размещение пунктов приема вторичного сырья, для размещения которых не требуется разрешение на строительство, на землях или земельных участках, находящихся в государственной собственности Краснодарского края, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута» следующие изменения:

1) в наименовании и по тексту слова: «пунктов приема вторичного сырья, для размещения которых не требуется разрешение на строительство, на землях или земельных участках, находящихся в государственной собственности Краснодарского края, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута» заменить словами: «пунктов и мест приема (сбора) вторичного сырья и вторичных ресурсов, для размещения которых не требуется разрешение на строительство, на землях или земельных участках, находящихся в собственности Краснодарского края, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута»;

2) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2014 г. № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов», постановлениями главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 6 июля 2015 г. № 627 «Об установлении Порядка и условий размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута на территории Краснодарского края» и от 10 октября 2022 г. № 716 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Краснодарского края и о внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты главы администрации (губернатора) Краснодарского края» п р и к а з ы в а ю:»;

3) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра природных ресурсов Краснодарского края, курирующего региональный государственный контроль (надзор), охрану окружающей среды, недропользование.»;

4) приложение изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу экологического просвещения (Ананко Ю.О.) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной

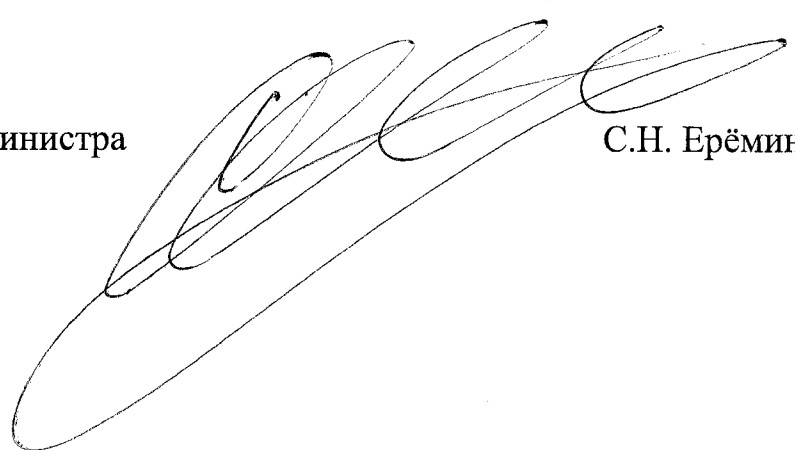
сети «Интернет» и направление на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра природных ресурсов Краснодарского края, курирующего региональный государственный контроль (надзор), охрану окружающей среды, недропользование.

4. Приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности министра

С.Н. Ерёмин



Приложение
к приказу министерства
природных ресурсов
Краснодарского края
от 26.08.25 № 1325

«Приложение 1

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства
природных ресурсов
Краснодарского края
от 20 апреля 2017 г. № 482
(в редакции приказа
министерства природных
ресурсов Краснодарского края
от 26.08.25 № 1325)

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления государственной услуги «Заключение
договора на размещение пунктов и мест приема (сбора)
вторичного сырья и вторичных ресурсов, для размещения
которых не требуется разрешение на строительство,
на землях или земельных участках, находящихся
в собственности Краснодарского края,
без предоставления земельных участков и установления
сервитута, публичного сервитута»**

I. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1. Настоящий Административный регламент определяет стандарты, сроки и последовательность действий (административных процедур) при реализации министерством природных ресурсов Краснодарского края полномочия по принятию решений о заключении (об отказе в заключении) договора на размещение пунктов и мест приема (сбора) вторичного сырья и вторичных ресурсов, для размещения которых не требуется разрешение на строительство, на землях или земельных участках, находящихся в собственности Краснодарского края, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута (далее – Административный регламент, государственная услуга), заключает такие договоры.

Круг заявителей

2. Государственная услуга предоставляется физическому или юридическому лицу, претендующему на заключение договора на размещение пунктов и мест приема (сбора) вторичного сырья и вторичных ресурсов, на землях или земельных участках, находящихся в собственности Краснодарского края, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута (далее – заявитель), либо представителю заявителя, полномочия которого подтверждены нотариально удостоверенной доверенностью или доверенностью, приравненной к ней в соответствии с законодательством (далее – представитель).

Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим государственную услугу, а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель

3. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги (далее - вариант).

4. Вариант определяется в соответствии с приложением 4 к настоящему Административному регламенту, исходя из установленных общих признаков заявителей, а также из результата предоставления государственной услуги, за предоставлением которой обратился заявитель.

5. Признаки заявителя определяются в результате анкетирования (далее – профилирование), осуществляемого в соответствии с Регламентом.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

6. Заключение договора на размещение пунктов и мест приема (сбора) вторичного сырья и вторичных ресурсов, на землях или земельных участках, находящихся в собственности Краснодарского края, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута (далее – Заключение договора на размещение пунктов и мест приема (сбора) вторичного сырья и вторичных ресурсов).

Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

7. Предоставление государственной услуги осуществляется министерством природных ресурсов Краснодарского края (далее –

министерство).

8. Предоставление государственной услуги в государственном автономном учреждении Краснодарского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Краснодарского края» (далее – МФЦ) осуществляется при наличии соглашения с таким МФЦ.

9. МФЦ, в которых организуется предоставление государственной услуги, не могут принимать решение об отказе в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимой для ее предоставления.

Результат предоставления государственной услуги

10. В соответствии с вариантами предоставления государственной услуги, определяемыми исходя из оснований обращения в министерство и признаков заявителя, результатом предоставления государственной услуги выступает:

а) Заключение договора на размещение пунктов и мест приема (сбора) вторичного сырья и вторичных ресурсов между министерством и заявителем, либо принятие решения об отказе в заключении указанного договора;

б) исправление опечаток и ошибок в документе, содержащем решение о Заключении договора на размещение пунктов и мест приема (сбора) вторичного сырья и вторичных ресурсов, либо принятие решения об отказе во внесении изменений в указанный документ.

11. Решение министерства о Заключении договора на размещение пунктов и мест приема (сбора) вторичного сырья и вторичных ресурсов либо о внесении изменений в документ, содержащий решение о Заключении договора на размещение пунктов и мест приема (сбора) вторичного сырья и вторичных ресурсов, в связи с исправлением опечаток и ошибок оформляется в виде приказа, содержащего дату и номер приказа.

12. Решение министерства об отказе в предоставлении государственной услуги оформляется в форме уведомления в соответствии с приложением 3 к настоящему Административному регламенту.

13. Заявитель вправе получить результат предоставления государственной услуги посредством электронной почты, или в форме документа на бумажном носителе путем выдачи на руки в министерстве.

Срок предоставления государственной услуги

14. Решение о предоставлении государственной услуги либо решение об отказе в предоставлении государственной услуги принимается министерством в течение 15 рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении государственной услуги.

15. Максимальный срок предоставления государственной услуги при обращении за получением государственной услуги через МФЦ – не более 15 рабочих дней со дня регистрации заявления в МФЦ.

16. Максимальный срок предоставления государственной услуги при

обращении за получением государственной услуги посредством региональной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Краснодарского края (далее – Региональный портал) – не более 15 рабочих дней со дня регистрации заявления на Региональном портале.

17. Копия документа, содержащего решение о предоставлении государственной услуги либо решение об отказе в предоставлении государственной услуги направляется заявителю в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

18. Договор на размещение пунктов и мест приема (сбора) вторичного сырья и вторичных ресурсов, для размещения которых не требуется разрешение на строительство, на землях или земельных участках, находящихся в собственности Краснодарского края, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута заключается в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения о заключении данного договора.

19. Копия заключенного договора в течение 10 (десяти) рабочих дней после его заключения направляется министерством в департамент имущественных отношений Краснодарского края.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

20. Сведения об исчерпывающем перечне документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, содержатся в III разделе Административного регламента.

21. Представляемые заявителем заявление и документы должны быть надлежащим образом оформлены и содержать все установленные для них реквизиты.

22. Ответственность за достоверность и полноту представляемых документов, являющихся необходимыми для представления государственной услуги, возлагается на заявителя.

23. Заявитель вправе отозвать заявление до принятия министерством решения о предоставлении государственной услуги или об отказе в ее предоставлении.

24. Способы подачи запроса о предоставлении государственной услуги содержатся в описании административных процедур в составе описания вариантов предоставления государственной услуги.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

25. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов,

необходимых для предоставления государственной услуги, приведен в III разделе Административного регламента.

**Исчерпывающий перечень оснований для приостановления
государственной услуги или отказа в предоставлении
государственной услуги**

26. Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации и Краснодарского края не предусмотрены.

27. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги приведен в III разделе Административного регламента.

**Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении
государственной услуги, и способы ее взимания**

28. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

**Максимальный срок ожидания в очереди при подаче
заявителем запроса о предоставлении государственной
услуги и при получении результата предоставления
государственной услуги**

29. Максимальный срок ожидания в очереди в министерстве или МФЦ при подаче заявления и документов, предусмотренных административным регламентом, а также при получении результата предоставления государственной услуги для всех вариантов предоставления государственной услуги не должен превышать 15 минут.

**Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении
государственной услуги**

30. Для всех вариантов предоставления государственной услуги регистрация заявления и прилагаемых к ним документов осуществляется в день их поступления, а при поступлении их в выходной (нерабочий или праздничный) день – в первый за ним рабочий день.

Срок регистрации заявления и прилагаемых к нему документов не может превышать 20 минут.

**Требования к помещениям, в которых предоставляются
государственные услуги**

31. Требования к помещениям, в которых предоставляется

государственная услуга при обращении заявителя непосредственно в министерство или МФЦ, размещены на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», Едином портале и Региональном портале.

Показатели качества и доступности государственной услуги

32. Показатели доступности и качества государственной услуги размещены на сайте министерства в сети «Интернет» (www.mpr.krasnodar.ru), Едином портале, Региональном портале.

Иные требования к предоставлению государственной услуги

33. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не предусмотрен.

34. Заявитель (представитель) вправе представить документы, необходимые для предоставления государственной услуги, в форме электронных документов, подписанных в соответствии с требованиями:

Правил определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг»;

Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 г. № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг».

35. Заявление либо запрос о предоставлении государственной услуги, сформированный на Региональном портале, поданные в электронной форме, должны быть подписаны простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (представителя).

36. Формирование запроса о предоставлении государственной услуги на Региональном портале осуществляется посредством заполнения электронной формы запроса о предоставлении государственной услуги без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

37. Документы, необходимые для предоставления государственной услуги, в форме электронных документов могут быть предоставлены в министерство заявителем (представителем) с использованием электронных носителей лично

или посредством МФЦ либо без использования электронных носителей посредством Регионального портала.

38. Заявитель (представитель) независимо от его места жительства или места пребывания имеет право на обращение в любой по его выбору МФЦ в пределах территории Краснодарского края для предоставления ему государственной услуги по экстерриториальному принципу.

39. Министерство при предоставлении государственной услуги посредством МФЦ по экстерриториальному принципу не вправе требовать от заявителя (представителя) или МФЦ предоставления документов, необходимых для предоставления государственной услуги, на бумажном носителе.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень вариантов предоставления государственной услуги

40. Государственная услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

а) Вариант 1: «Заключение договора на размещение пунктов и мест приема (сбора) вторичного сырья и вторичных ресурсов, для размещения которых не требуется разрешение на строительство, на землях или земельных участках, находящихся в собственности Краснодарского края, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута»;

б) Вариант 2: «Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе».

Профилирование заявителя

41. Вариант предоставления государственной услуги определяется путем анкетирования заявителя (представителя).

42. На основании ответов заявителя (представителя) на вопросы анкетирования определяется вариант предоставления государственной услуги.

43. Перечень общих признаков, по которым объединяются категории заявителей, а также комбинации признаков заявителей, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления государственной услуги, приведены в приложении 4 к Административному регламенту.

44. Профилирование осуществляется:

а) при личном обращении заявителя в министерство;

б) при личном обращении заявителя в МФЦ;

в) при обращении заявителя с использованием Регионального портала.

45. Описание вариантов, приведенные в настоящем разделе, размещаются министерством в общедоступном для ознакомления месте.

Вариант 1

46. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 30 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении государственной услуги.

47. Результатом предоставления государственной услуги является заключение министерством договора на размещение пунктов и мест приема (сбора) вторичного сырья и вторичных ресурсов, для размещения которых не требуется разрешение на строительство, на землях или земельных участках, находящихся в собственности Краснодарского края, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута.

48. Вариант предоставления государственной услуги включает в себя следующий перечень административных процедур:

- а) прием заявления, документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) принятие решения об удовлетворении (отказе в удовлетворении) заявления о предоставлении государственной услуги;
- г) заключение договора.

49. Основаниями для отказа в предоставлении варианта государственной услуги являются:

- а) заявление и (или) документы, представленные заявителем, по форме или содержанию не соответствуют требованиям, установленным министерством;
- б) к заявлению не приложены документы, включенные в перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, подлежащие предоставлению заявителем согласно пункту 51 административного регламента;
- в) земельный участок, на котором планируется размещение объекта, предоставлен физическому или юридическому лицу;
- г) размещение объекта не соответствует документам территориального планирования, градостроительного зонирования, требованиям нормативных документов, в том числе в области обеспечения безопасности дорожного движения;
- д) вид объекта, указанного в заявлении, не соответствует видам объектов, установленным Перечнем видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2014 г. № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов»;
- е) получена информация от органа, осуществляющего полномочия по

предоставлению земельного участка, предназначенного для размещения объекта, о наличии обоснованных возражений относительно размещения объекта на соответствующих землях или земельном участке;

ж) опубликовано извещение о проведении аукциона по продаже земельного участка, испрашиваемого для размещения объекта, или аукциона на право заключения договора аренды такого земельного участка;

з) в отношении земельного участка, испрашиваемого для размещения объекта, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек;

и) объект, в отношении которого предлагается заключить договор на размещение, отсутствует в схеме (схемах) размещения объектов (далее – схема (схемы)) или не соответствует схеме (схемам), в соответствии с пунктами 4.1, 4.3 раздела 4 Порядка и условий размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута на территории Краснодарского края, утвержденного постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 6 июля 2015 г. № 627 «Об установлении Порядка и условий размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута на территории Краснодарского края»;

к) размещение объекта, а также деятельность, связанная с эксплуатацией такого объекта, не соответствует установленному режиму использования особо охраняемых природных территорий или иных территорий, сопряженных с использованием рекреационных ресурсов, водных объектов;

л) в отношении испрашиваемого к размещению объекта имеется ранее поступившее заявление от другого лица, отвечающее требованиям, предъявляемым к форме и содержанию заявления, а также с приложенными документами, включенными в перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, подлежащие предоставлению заявителем согласно пункту 51 административного регламента.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

50. Основанием для начала административной процедуры приема заявления о предоставлении государственной услуги и иных необходимых документов, является поступление в министерство, МФЦ или посредством Регионального портала заявления о предоставлении государственной услуги и приложенных к нему документов.

51. Заявитель (представитель) в целях получения государственной услуги предоставляет:

а) заявление о заключении договора на размещение пунктов и мест приема (сбора) вторичного сырья и вторичных ресурсов, для размещения

которых не требуется разрешение на строительство, на землях или земельных участках, находящихся в собственности Краснодарского края, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута по форме согласно приложению 1 к настоящему Административному регламенту;

- б) согласие на обработку персональных данных заявителя;
- в) копию документа, удостоверяющего личность заявителя;
- г) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя, удостоверенный надлежащим образом (в случае предоставления заявления уполномоченным представителем).

52. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

- а) в министерстве – документ, удостоверяющий личность;
- б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;
- в) посредством Регионального портала – усиленная квалифицированная электронная подпись.

53. Заявитель (представитель) вправе представить документы, необходимые для предоставления государственной услуги, в форме электронных документов, подписанных в соответствии с требованиями:

- а) Правил определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг»;

- б) Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 г. № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг».

54. Заявление либо запрос о предоставлении государственной услуги, сформированный на Региональном портале, поданные в электронной форме, должны быть подписаны простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (представителя).

55. Формирование запроса о предоставлении государственной услуги на Региональном портале осуществляется посредством заполнения электронной формы запроса о предоставлении государственной услуги без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

56. Должностное лицо министерства либо МФЦ, осуществляющее прием документов:

- а) проверяет наличие документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

- б) производит регистрацию заявления в день его поступления;
- в) сопоставляет указанные в заявлении сведения и данные в представленных документах;
- г) в случае представления не заверенной в установленном порядке копии документа сличает ее с оригиналом и ставит на ней заверительную надпись «Верно», должность лица, заверившего копию, личную подпись, инициалы, фамилию, дату заверения, оригиналы документов возвращает заявителю (представителю);
- д) выдает документ, подтверждающий прием (регистрацию).

57. Максимальный срок регистрации заявления составляет не более 20 минут.

58. При предоставлении государственной услуги по экстерриториальному принципу МФЦ:

- а) принимает от заявителя (представителя) заявление и прилагаемые документы;
- б) осуществляет копирование (сканирование) документов;
- в) формирует электронные документы и (или) электронные образы документов, принятых от заявителя (представителя), обеспечивая их заверение электронной подписью в установленном порядке;
- г) с использованием информационно-телекоммуникационных технологий направляет электронные документы и (или) электронные образы документов, заверенные уполномоченным должностным лицом МФЦ, в министерство.

Межведомственное информационное взаимодействие

59. Министерство не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный нормативным правовым актом Краснодарского края.

60. В процессе предоставления государственной услуги министерство осуществляет межведомственное взаимодействие с департаментом имущественных отношений Краснодарского края, соответствующими органами архитектуры и градостроительства городского округа, муниципального округа или муниципального района Краснодарского края, органами местного самоуправления городского округа, муниципального округа, городских и сельских поселений.

61. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении государственной услуги запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия следующие сведения (документы), необходимые для принятия решения о Заключении договора на размещение пунктов и мест приема (сбора) вторичного сырья и вторичных

ресурсов:

а) в департаменте имущественных отношений Краснодарского края – информацию о наличии или отсутствии возражений относительно размещения объекта на землях или земельных участках, находящихся в государственной собственности Краснодарского края;

б) в соответствующих органах архитектуры и градостроительства городского округа, муниципального округа или муниципального района – информацию о соответствии размещения объекта документам территориального планирования и градостроительного зонирования.

в) в органе местного самоуправления городского округа, муниципального округа, городских и сельских поселений информацию о наличии или отсутствии пунктов и мест приема (сбора) вторичного сырья и вторичных ресурсов в схеме (схемах) размещения объектов.

Заявитель (представитель) вправе представить указанные в настоящем пункте сведения (документы) по собственной инициативе.

62. Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не может превышать 5 рабочих дней.

63. Критерием принятия решения по данной административной процедуре является отсутствие документов (сведений), необходимых для принятия решения о предоставлении государственной услуги.

64. Результатом административной процедуры является получение документов, запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия.

65. Способом фиксации результата административной процедуры является регистрация документов, запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия.

Приостановление предоставления государственной услуги

66. Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

67. Основанием для начала административной процедуры принятия решения об удовлетворении (отказе в удовлетворении) заявления о предоставлении государственной услуги является получение всей информации, необходимой для рассмотрения по существу заявления о предоставлении государственной услуги и принятия министерством обоснованного решения о Заключении договора на размещение пунктов и мест приема (сбора) вторичного сырья и вторичных ресурсов, либо об отказе в заключении указанного договора, при отсутствии оснований для отказа в рассмотрении заявления о предоставлении государственной услуги.

68. При условии получения всей информации, необходимой для рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги по существу,

должностное лицо министерства, ответственное за предоставление государственной услуги:

68.1 Осуществляет проверку взаимного соответствия данных, содержащихся в заявлении о предоставлении государственной услуги, приложенных к нему документах и поступивших ответах на запросы, направленные в порядке межведомственного взаимодействия (при наличии последних).

68.2 Осуществляет проверку заявления и приложенных к нему документов на предмет наличия иных оснований для отказа в предоставлении государственной услуги.

69. По результатам проведенных проверок подготавливает проект решения министерства о Заключении договора на размещение пунктов и мест приема (сбора) вторичного сырья и вторичных ресурсов, либо уведомление об отказе в Заключении договора на размещение пунктов и мест приема (сбора) вторичного сырья и вторичных ресурсов.

70. Результатом данной административной процедуры является издание министерством приказа о Заключении договора на размещение пунктов и мест приема (сбора) вторичного сырья и вторичных ресурсов либо оформление уведомления об отказе в Заключении договора на размещение пунктов и мест приема (сбора) вторичного сырья и вторичных ресурсов, с изложением причин такого отказа.

71. Министерство принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления на предоставление государственной услуги о Заключении договора на размещение пунктов и мест приема (сбора) вторичного сырья и вторичных ресурсов.

Предоставление результата государственной услуги

72. Основанием для начала административной процедуры Заключения договора на размещение пунктов и мест приема (сбора) вторичного сырья и вторичных ресурсов является регистрация министерством в соответствии с установленными правилами делопроизводства приказа о Заключении договора на размещение пунктов и мест приема (сбора) вторичного сырья и вторичных ресурсов либо письма с приложением уведомления об отказе в Заключении договора на размещение пунктов и мест приема (сбора) вторичного сырья и вторичных ресурсов.

73. Документ, содержащий соответствующее решение министерства, в течение 3 рабочих дней со дня его принятия (подписания) передается заявителю (его представителю) должностным лицом министерства, ответственным за предоставление государственной услуги, в виде копии на бумажном носителе либо направляется по указанному в заявлении адресу электронной почты заявителя (его представителя).

Получение результата предоставления государственной услуги через МФЦ и Региональный портал не предусмотрено.

74. Одновременно с копией приказа министерства о Заключении договора на размещение пунктов и мест приема (сбора) вторичного сырья и вторичных ресурсов, в адрес заявителя (его представителя) направляется проект договора на размещение пунктов и мест приема (сбора) вторичного сырья и вторичных ресурсов, составленный по установленному образцу (Приложение 2 к настоящему Административному регламенту), с учетом сведений, предоставленных заявителем (его представителем), а также полученных министерством в порядке межведомственного взаимодействия.

75. После получения копии приказа министерства о Заключении договора на размещение пунктов и мест приема (сбора) вторичного сырья и вторичных ресурсов, а также указанного проекта договора заявитель (его представитель – при наличии необходимых полномочий) подписывает данный проект договора и возвращает 2 экземпляра договора в адрес министерства.

76. Максимальный срок данной административной процедуры составляет 15 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги либо об отказе в ее предоставлении.

77. Результатом данной административной процедуры является обеспечение получения заявителем (его представителем) документа, содержащего решение министерства о Заключении договора на размещение пунктов и мест приема (сбора) вторичного сырья и вторичных ресурсов, либо документа, содержащего мотивированный отказ в Заключении договора на размещение пунктов и мест приема (сбора) вторичного сырья и вторичных ресурсов, в случае принятия решения о предоставлении государственной услуги, Заключение договора на размещение пунктов и мест приема (сбора) вторичного сырья и вторичных ресурсов.

78. В случае если подписанный договор (экземпляр договора) на размещение пунктов и мест приема (сбора) вторичного сырья и вторичных ресурсов, для размещения которых не требуется разрешение на строительство, на землях или земельных участках, находящихся в собственности Краснодарского края, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута не возвращен заявителем (его представителем) в течение более чем 7 дней со дня направления указанного договора для подписания и если при этом проект договора на размещение пунктов и мест приема (сбора) вторичного сырья и вторичных ресурсов, подготовленный министерством, не возвращен заявителем без подписания вместе с уведомлением о допущенных в данном проекте опечатках и ошибках, то договор на размещение пунктов и мест приема (сбора) вторичного сырья и вторичных ресурсов считается незаключенным. Факт невозвращения заявителем (его представителем) подписанного договора (экземпляра договора) на размещение объектов без предоставления земельных участков является основанием для принятия министерством решения о признании утратившим силу приказа министерства о Заключении договора на размещение пунктов и мест приема (сбора) вторичного сырья и вторичных ресурсов. Копия документа, содержащего указанное решение министерства, в течение 3 рабочих дней со дня его принятия (подписания) передается заявителю (его представителю) должностным лицом

министерства, ответственным за предоставление государственной услуги, в виде копии на бумажном носителе либо направляется по указанному в заявлении адресу электронной почты заявителя (его представителя).

79. Принятие министерством решения о признании утратившим силу приказа министерства о Заключении договора на размещение пунктов и мест приема (сбора) вторичного сырья и вторичных ресурсов не лишает заявителя (его представителя) права повторно обратиться с заявлением о предоставлении государственной услуги. Прием и рассмотрение повторно поданного заявления осуществляются в общем порядке.

Вариант 2

80. Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги составляет 15 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги в министерстве, на Региональном портале, в МФЦ.

81. Результатом предоставления варианта государственной услуги является:

- а) принятие решения о предоставлении государственной услуги;
- б) отказ в предоставлении государственной услуги.

82. Вариант предоставления государственной услуги «Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе» включает в себя следующий перечень административных процедур:

- а) прием запроса документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- в) предоставление результата государственной услуги.

83. Административные процедуры по приостановлению предоставления государственной услуги, межведомственному информационному взаимодействию, предоставлению дополнительных сведений заявителем не предусмотрены.

84. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, является выявление несоблюдения установленных условий признания действительности квалифицированной подписи в случае направления заявления с использованием электронных документов, подписанных электронной подписью при направлении заявления и прилагаемых документов посредством Регионального портала.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

85. В случае выявления опечаток и ошибок в документе, содержащем решение о заключении договора между министерством и заявителем на

размещение пунктов и мест приема (сбора) вторичного сырья и вторичных ресурсов, для размещения которых не требуется разрешение на строительство, на землях или земельных участках, находящихся в собственности Краснодарского края, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута (далее также – проект договора, договор), заявитель (представитель заявителя) вправе обратиться в министерство с целью устранения допущенных опечаток и ошибок.

86. В случае выявления опечаток ошибок в проекте договора, подготовленном министерством, заявитель возвращает без подписания направленный ему проект договора вместе с уведомлением (в свободной форме) о допущенных опечатках и ошибках. Данное уведомление рассматривается в общем порядке, по результатам чего министерством принимается решение об отклонении замечаний заявителя относительно допущенных опечаток и ошибок либо о внесении исправлений в проект договора. Проект договора с приложением извещения о принятом решении (в форме письма) передается заявителю (его представителю) должностным лицом министерства, ответственным за предоставление государственной услуги, на бумажном носителе либо направляется по указанному в уведомлении адресу электронной почты заявителя (его представителя).

87. Основанием для начала административной процедуры является подача заявителем (представителем) заявления в свободной форме, содержащее указание на опечатки и ошибки, допущенные в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, (далее в настоящем подразделе – заявление об исправлении опечаток и ошибок) в министерство непосредственно или через МФЦ, в том числе по экстерриториальному принципу, либо через Региональный портал.

88. Заявитель (представитель) в целях получения государственной услуги предоставляет:

- а) заявление об исправлении опечаток ошибок в свободной форме;
- б) копию документа, удостоверяющего личность заявителя;
- в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя, удостоверенный надлежащим образом (в случае предоставления заявления уполномоченным представителем).

89. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

- а) в министерстве – документ, удостоверяющий личность;
- б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;
- в) посредством Регионального портала – усиленная квалифицированная электронная подпись.

90. Заявитель (представитель) вправе представить документы, необходимые для предоставления государственной услуги, в форме электронных документов, подписанных в соответствии с требованиями:

Правил определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от

25 июня 2012 г. № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг»;

Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 г. № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг».

91. Заявление либо запрос о предоставлении государственной услуги, сформированный на Региональном портале, поданные в электронной форме, должны быть подписаны простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (представителя).

92. Формирование запроса о предоставлении государственной услуги на Региональном портале осуществляется посредством заполнения электронной формы запроса о предоставлении государственной услуги без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

93. Прием заявления об исправлении опечаток и ошибок и прилагаемых документов осуществляется:

а) в случае обращения за получением государственной услуги непосредственно в министерстве либо через Региональный портал – должностным лицом министерства;

б) в случае обращения за получением государственной услуги через МФЦ – должностным лицом МФЦ.

94. Должностное лицо министерства либо МФЦ, осуществляющее прием документов:

а) проверяет наличие документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

б) производит регистрацию заявления в день его поступления;

в) сопоставляет указанные в заявлении сведения и данные в представленных документах;

г) в случае представления не заверенной в установленном порядке копии документа сличает ее с оригиналом и ставит на ней заверительную надпись «Верно», должность лица, заверившего копию, личную подпись, инициалы, фамилию, дату заверения, оригиналы документов возвращает заявителю (представителю);

д) выдает документ, подтверждающий прием (регистрацию).

Максимальный срок регистрации заявления составляет не более 20 минут.

95. При предоставлении государственной услуги по экстерриториальному принципу МФЦ:

а) принимает от заявителя (представителя) заявление и прилагаемые документы;

б) осуществляет копирование (сканирование) документов;

в) формирует электронные документы и (или) электронные образы документов, принятых от заявителя (представителя), обеспечивая их заверение электронной подписью в установленном порядке;

г) с использованием информационно-телекоммуникационных технологий направляет электронные документы и (или) электронные образы документов, заверенные уполномоченным должностным лицом МФЦ, в министерство.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

96. Основанием для начала административной процедуры принятия решения об удовлетворении (отказе в удовлетворении) заявления о предоставлении государственной услуги является получение всей информации, необходимой для рассмотрения по существу заявления о предоставлении государственной услуги и принятия министерством обоснованного решения о внесении исправлений в приказ министерства о заключении договора на размещение пунктов и мест приема (сбора) вторичного сырья и вторичных ресурсов.

97. При условии получения всей информации, необходимой для рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги по существу, должностное лицо министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, в течение 4 рабочих дней:

97.1. Осуществляет проверку взаимного соответствия данных, содержащихся в заявлении о предоставлении государственной услуги, приложенных к нему документах.

97.2. Осуществляет проверку заявления и приложенных к нему документов на предмет наличия иных оснований для отказа в предоставлении государственной услуги.

98. По результатам проведенных проверок подготавливает проект документа, содержащего решение министерства о внесении исправлений в приказ министерства о заключении договора на размещение пунктов и мест приема (сбора) вторичного сырья и вторичных ресурсов, либо об отказе во внесении исправлений в приказ министерства о заключении договора на размещение пунктов и мест приема (сбора) вторичного сырья и вторичных ресурсов, и обеспечивает согласование, подписание и (или) утверждение данного проекта уполномоченным должностным лицом (лицами) министерства, а также его регистрацию в качестве исходящего документа.

99. Результатом данной административной процедуры является издание министерством приказа о внесении изменений в приказ министерства о Заключении договора на размещение пунктов и мест приема (сбора) вторичного сырья и вторичных ресурсов либо оформление письма об отказе во внесении изменений в приказ министерства о Заключении договора на размещение пунктов и мест приема (сбора) вторичного сырья и вторичных ресурсов.

100. При исправлении опечаток и ошибок в тексте приказа министерства о Заключении договора на размещение пунктов и мест приема (сбора)

вторичного сырья и вторичных ресурсов не допускается изменение существа приказа министерства о Заключении договора на размещение пунктов и мест приема (сбора) вторичного сырья и вторичных ресурсов.

101. Документы, касающиеся исправления опечаток и ошибок в тексте приказа министерства о Заключении договора на размещение пунктов и мест приема (сбора) вторичного сырья и вторичных ресурсов, приобщаются должностным лицом министерства, ответственным за предоставление государственной услуги, к материалам рассмотрения первоначального заявления о заключении договора на размещение пунктов и мест приема (сбора) вторичного сырья и вторичных ресурсов.

Предоставление результата государственной услуги

102. Основанием для начала административной процедуры уведомления заявителя о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги является регистрация министерством в соответствии с установленными правилами делопроизводства приказа о внесении изменений в приказ о Заключении договора на размещение пунктов и мест приема (сбора) вторичного сырья и вторичных ресурсов либо письма об отказе во внесении изменений в приказ о Заключении договора на размещение пунктов и мест приема (сбора) вторичного сырья и вторичных ресурсов.

103. Документ, содержащий соответствующее решение министерства, передается заявителю (его представителю) должностным лицом министерства, ответственным за предоставление государственной услуги, в виде копии на бумажном носителе либо направляется по указанному в заявлении адресу электронной почты заявителя (его представителя). Заверенная копия на бумажном носителе может быть выдана заявителю (его представителю) посредством личного приема в министерстве либо направлена заказным почтовым отправлением по указанному в заявлении адресу заявителя (его представителя).

104. Результатом данной административной процедуры является обеспечение получения заявителем (его представителем) документа (документов), содержащего (содержащих) решение министерства о Заключении договора на размещение пунктов и мест приема (сбора) вторичного сырья и вторичных ресурсов, с надлежащими исправлениями, либо документа, содержащего мотивированный отказ во внесении исправлений в текст приказа министерства о заключении договора на размещение объектов без предоставления земельных участков.

105. Результат предоставления государственной услуги подлежит направлению (выдаче) заявителю (представителю) в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Начальник управления
охраны окружающей среды



Д.М. Заякина

Приложение 1
к Административному
регламенту предоставления
министерством природных
ресурсов Краснодарского края
государственной услуги
«Заключение договора на
размещение пунктов и мест
приема (сбора) вторичного
сырья и вторичных ресурсов,
для размещения которых не
требуется разрешение на
строительство, на землях или
земельных участках,
находящихся в собственности
Краснодарского края, без
предоставления земельных
участков и установления
сервитута, публичного
сервитута»

**Форма заявления о заключении договора на размещение пунктов
и мест приема (сбора) вторичного сырья и вторичных ресурсов, для
размещения которых не требуется разрешение на строительство, на
землях или земельных участках, находящихся в собственности
Краснодарского края, без предоставления земельных участков и
установления сервитута, публичного сервитута**

Министерство природных ресурсов
Краснодарского края
Ф.И.О. заявителя
паспортные данные заявителя
ОГРН (для индивидуального предпринимателя)
ИНН, ОГРН (для юридического лица организационно-
правовая форма, наименование)
При подаче заявления представителем заявителя
необходимо указать, в чьих интересах он действует,
реквизиты документа, подтверждающего его полномочия
Адрес заявителя (для физического лица и
индивидуального предпринимателя - место регистрации и
фактического проживания; для юридического лица - место
регистрации в соответствии с уставом юридического лица,
адрес фактического местонахождения)
Адрес электронной почты, телефон (факс)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть возможность заключения договора на размещение пунктов и мест приема (сбора) вторичного сырья и вторичных ресурсов

1) на земельном участке, находящемся в собственности Краснодарского края, с кадастровым номером _____, общей площадью _____, расположенном по адресу: _____

(в случае если для размещения объектов предполагается использовать весь земельный участок, находящийся в собственности Краснодарского края)

а) или на части земельного участка, находящегося в собственности Краснодарского края, с кадастровым номером _____, площадью _____, расположенном _____ по _____ адресу: _____

2) в границах следующих географических координат поворотных точек в системе GPS:

точка № 1:

точка № 2:

(в случае если земельный участок не сформирован в соответствии с требованиями земельного законодательства Российской Федерации)

Приложение:

(подпись заявителя)

Дата

Начальник управления
охраны окружающей среды



Д.М. Заякина

Приложение 2
к Административному
регламенту предоставления
министерством природных
ресурсов Краснодарского края
государственной услуги
«Заключение договора на
размещение пунктов и мест
приема (сбора) вторичного
сырья и вторичных ресурсов,
для размещения которых не
требуется разрешение на
строительство, на землях или
земельных участках,
находящихся в собственности
Краснодарского края, без
предоставления земельных
участков и установления
сервитута, публичного
сервитута»

**Примерная форма договора на размещение
пунктов и мест приема (сбора) вторичного сырья и вторичных
ресурсов, для размещения которых не требуется разрешение на
строительство, на землях или земельных участках, находящихся в
собственности Краснодарского края, без предоставления земельных
участков и установления сервитута, публичного сервитута»**

г. Краснодар

«___» _____ 20__ г.

Министерство природных ресурсов Краснодарского края, в лице
_____, действующего
на основании _____ именуемое
далее «Министерство» с одной стороны, и
_____ в
лице _____

(Ф.И.О. /наименование, ИНН)

действующего на основании _____

далее именуемый «Пользователь», с другой стороны, совместно именуемые в
дальнейшем «Стороны», в соответствии с пунктом 3 статьи 39.36 Земельного
кодекса Российской Федерации, постановлением главы администрации
(губернатора) Краснодарского края от 6 июля 2015 г. № 627 «Об установлении
Порядка и условий размещения объектов на землях или земельных участках,

находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута на территории Краснодарского края», на основании приказа министерства природных ресурсов Краснодарского края от _____ № _____ «О заключении договора на размещение пунктов и мест приема (сбора) вторичного сырья и вторичных ресурсов, для размещения которых не требуется разрешение на строительство, на землях или земельных участках, находящихся в собственности Краснодарского края, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Министерство предоставляет Пользователю право на размещение пунктов и мест приема (сбора) вторичного сырья и вторичных ресурсов

1. на земельном участке, находящемся в собственности Краснодарского края, с кадастровым номером _____, общей площадью _____, расположенном по адресу (имеющий местоположение):

(в случае если для размещения объектов предполагается использовать весь земельный участок, находящийся в собственности Краснодарского края)

2. на части земельного участка, находящегося в собственности Краснодарского края, с кадастровым номером _____, площадью _____, расположенном по адресу (имеющий местоположение):

в границах следующих географических координат поворотных точек в системе GPS:

точка

№ 1:

№2:

_____ точка

(в случае если земельный участок не сформирован в соответствии с требованиями земельного законодательства Российской Федерации)

площадь предоставляемой части _____ кв. м (далее - Участок).

2. Права и обязанности Министерства

2.1. Министерство обязуется:

выполнять в полном объеме условия настоящего Договора;

разрешить размещение объекта (ов) на Участке в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.2. Министерство вправе:

осуществлять контроль за выполнением условий настоящего Договора

и использованием Участка;

требовать приостановления работ, ведущихся Пользователем объектов с нарушением условий настоящего Договора;

требовать досрочного расторжения настоящего Договора в случаях, предусмотренных законодательством и настоящим Договором;

требовать демонтажа объекта (ов) в случае досрочного расторжения либо прекращения настоящего Договора;

вносить предложения Пользователю о подписании дополнительного соглашения к настоящему Договору, изменяющего условия, в случае изменения законодательства либо по другим основаниям, предусмотренным законодательством;

на беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора;

требовать исполнения обязательств по настоящему Договору от Пользователя.

3. Права и обязанности Пользователя

3.1. Пользователь обязуется:

в полном объеме выполнять все условия Договора;

использовать Участок только для размещения пункта и места приема (сбора) вторичного сырья и вторичных ресурсов ;

использовать Участок в соответствии с условиями настоящего Договора и проектом благоустройства территории;

приступить к осуществлению работ по размещению пункта и места приема (сбора) вторичного сырья и вторичных ресурсов в течение 10 календарных дней с момента заключения настоящего Договора;

использовать Участок способами, не наносящими вреда окружающей среде, соблюдать требования экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил и нормативов;

обеспечивать своевременную и качественную очистку и уборку Участка и прилегающих территорий;

обеспечивать очистку и уборку элементов благоустройства территории, их надлежащий вид и облик, в том числе осуществлять покраску, текущий ремонт, восстановительный ремонт, в случае необходимости производить их замену и т.д.

не допускать действий, приводящих к ухудшению характеристик Участка;

не осуществлять возведение объектов капитального строительства на Участке;

не нарушать прав и законных интересов землепользователей смежных земельных участков и иных лиц;

привести Участок в состояние, пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием.

3.2. Пользователь имеет право:

использовать Участок в порядке, установленном настоящим Договором; вносить предложения Министерству о подписании дополнительного соглашения к Договору, изменяющего условия, в случае изменения законодательства, либо по другим основаниям, предусмотренным законодательством.

4. Размер платы за использование Участка

4.1. Использование Участка осуществляется на безвозмездной основе.

5. Ответственность Сторон

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение обязательств, вытекающих из настоящего договора, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

5.2. Использование земельного участка, находящегося в собственности Краснодарского края, в целях, указанных в настоящем Договоре, прекращается в случае, если размещение таких объектов препятствует использованию земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием.

5.3. В случае если использование Участка привело к порче либо уничтожению плодородного слоя почвы в границах земель или земельных участков, Пользователь обязан:

привести Участок в состояние, пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием;

выполнить необходимые работы по рекультивации Участка.

6. Порядок разрешения споров, изменения условий и расторжения Договора

6.1. Настоящий Договор прекращается в связи с истечением срока действия договора, в связи с расторжением договора по инициативе любой из сторон, в связи с отказом сторон от договора. При внесении в настоящий договор изменений прекращают действовать отдельные положения договора, новая редакция которых установлена соглашением об изменении договора, с даты вступления в силу указанного соглашения.

6.2. Настоящий договор может быть изменен или расторгнут в любое время. Изменение условий настоящего Договора возможно только по соглашению Сторон с учетом требований гражданского законодательства Российской Федерации.

6.3. Действие настоящего Договора прекращается:

в случае нарушения Пользователем своих обязательств по настоящему Договору;

в случае если Министерством получена информация органа,

осуществляющего полномочия по управлению и распоряжению Участком о наличии возражений относительно использования Участка Пользователем;

в случае если опубликовано извещение о проведении аукциона по продаже Участка либо земельного участка, в границы которого попадает Участок, или аукциона по продаже права на заключение договора аренды такого земельного участка;

в случае если в отношении Участка либо земельного участка, в границы которого попадает Участок, принято решение о предварительном согласовании его предоставления;

в случаях, установленных пунктом 5.2 настоящего Договора.

Действие Договора на основании пункта 6.3 прекращается при условии предварительного письменного уведомления Пользователя не менее чем за 5 календарных дней.

В случае расторжения Договора на основании данного пункта Договора Пользователь обязуется привести Участок в первоначальное состояние в течение 3 календарных дней.

6.4. Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, могут разрешаться путем переговоров между сторонами. При этом указанные переговоры не рассматриваются в качестве обязательного досудебного порядка урегулирования споров. При невозможности достижения согласия между сторонами в результате переговоров, а равно при отсутствии желания любой из сторон проводить переговоры, возникшие споры разрешаются в Арбитражном суде Краснодарского края.

7. Срок действия Договора

7.1. Настоящий договор вступает в силу в день его подписания и действует до «__»____20__года включительно.

Срок действия указанного договора может быть продлен сторонами по обоюдному соглашению, о чем составляется соответствующее дополнительное соглашение.

7.2. Истечение срока действия настоящего договора не освобождает Пользователя от исполнения своих обязательств по договору.

8. Заключительные положения

8.1. Произведенные Пользователем отдельные улучшения Участка являются собственностью Пользователя.

8.2. В случае, когда Пользователь произвел за счет собственных средств неотделимые улучшения Участка, такие улучшения переходят в собственность Краснодарского края. Стоимость неотделимых улучшений Участка возмещению не подлежит.

8.3. Взаимоотношения сторон, не предусмотренные настоящим договором, регулируются в соответствии с действующим законодательством.

8.4. Настоящий договор составлен в двух подлинных экземплярах по

одному для каждой из Сторон.

9. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Министерство природных ресурсов
Краснодарского края

Пользователь:

Адрес местонахождения:
Северная ул., 275/1, г. Краснодар,
350020

Паспортные данные (для
физического лица (индивидуального
предпринимателя):

Адрес:

Фактический адрес:

Ф.И.О.

(подпись, МП)

Ф.И.О.

(подпись, МП (при наличии))

Начальник управления
охраны окружающей среды



Д.М. Заякина

Приложение 3
к Административному
регламенту предоставления
министерством природных
ресурсов Краснодарского края
государственной услуги
«Заключение договора на
размещение пунктов и мест
приема (сбора) вторичного
сырья и вторичных ресурсов,
для размещения которых не
требуется разрешение на
строительство, на землях или
земельных участках,
находящихся в собственности
Краснодарского края, без
предоставления земельных
участков и установления
сервитута, публичного
сервитута»

Бланк министерства природных
ресурсов Краснодарского края

(наименование заявителя)
(адрес заявителя)

Дата, исходящий номер

УВЕДОМЛЕНИЕ
об отказе заключения договора
на размещение пунктов и мест приема (сбора)
вторичного сырья и вторичных ресурсов, для размещения которых
не требуется разрешение на строительство, на землях или земельных
участках, находящихся в собственности Краснодарского края, без
предоставления земельных участков и установления сервитута,
публичного сервитута»

По результатам рассмотрения представленных документов для заключения договора на размещение пунктов и мест приема (сбора) вторичного сырья и вторичных ресурсов, для размещения которых не требуется разрешение на строительство, на землях или земельных участках, находящихся в собственности Краснодарского края, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута установлено следующее.

(указывается объект и планируемое местоположение размещения)

(указываются результаты рассмотрения документов, причины отказа)

В соответствии с пунктом 50 Административного регламента предоставления министерством природных ресурсов Краснодарского края государственной услуги по заключению договора на размещение пунктов и мест приема (сбора) вторичного сырья и вторичных ресурсов, для размещения которых не требуется разрешение на строительство, на землях или земельных участках, находящихся в собственности Краснодарского края, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута, утвержденного приказом министерства природных ресурсов Краснодарского края от _____ 20__ г. № _____, Вам отказывается в заключении договора на размещение пунктов и мест приема (сбора) вторичного сырья и вторичных ресурсов, для размещения которых не требуется разрешение на строительство, на землях или земельных участках, находящихся в собственности Краснодарского края, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута.

Вы вправе обжаловать принятое решение в досудебном (внесудебном) или судебном порядке.».

Начальник управления
охраны окружающей среды



Д.М. Заякина

Приложение 4
к Административному
регламенту предоставления
министерством природных
ресурсов Краснодарского края
государственной услуги
«Заключение договора на
размещение пунктов и мест
приема (сбора) вторичного
сырья и вторичных ресурсов,
для размещения которых не
требуется разрешение на
строительство, на землях или
земельных участках,
находящихся в собственности
Краснодарского края, без
предоставления земельных
участков и установления
сервитута, публичного
сервитута»

ПЕРЕЧЕНЬ
общих признаков, по которым объединяются категории заявителей,
а также комбинации признаков заявителей, каждая из которых
соответствует одному варианту предоставления услуги

Общие признаки, по которым объединяются категории заявителей		
п/п	Общие признаки	Категории заявителей
1	2	3
1	Заявители, претендующие на заключение договора на размещение пунктов и мест приема (сбора) вторичного сырья и вторичных ресурсов, для размещения которых не требуется разрешение на строительство, на землях или земельных участках, находящихся в собственности Краснодарского края, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута	Категории, указанные в пункте 2 раздела Общие положения Административного регламента

Комбинации признаков заявителей, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления государственной услуги		
№ п/п	Комбинация признаков	Вариант предоставления государственной услуги
1	Заявители, претендующее на размещение пунктов и мест приема (сбора) вторичного сырья и вторичных ресурсов, для размещения которых не требуется разрешение на строительство, на землях или земельных участках, находящихся в собственности Краснодарского края, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута»	Вариант предоставления государственной услуги «Заключение договора на размещение пунктов и мест приема (сбора) вторичного сырья и вторичных ресурсов, для размещения которых не требуется разрешение на строительство, на землях или земельных участках, находящихся в собственности Краснодарского края, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута», указанной в пункте 40 Административного регламента
2	Заявители, ранее обратившиеся за получением государственной услуги «Заключение договора на размещение пунктов и мест приема (сбора) вторичного сырья и вторичных ресурсов, для размещения которых не требуется разрешение на строительство, на землях или земельных участках, находящихся в собственности Краснодарского края, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута», по результатам предоставления которой выданы документы с допущенными опечатками и ошибками.	Вариант предоставления государственной услуги «Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе», указанной в пункте 40 Административного регламента

».

Начальник управления
охраны окружающей среды



Д.М. Заякина