



**ДЕПАРТАМЕНТ РАЗВИТИЯ БИЗНЕСА И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

от 11.01.2024

№ 1

г. Краснодар

**Об организации исполнения требований
Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ
«О противодействии коррупции» в департаменте развития
бизнеса и внешнеэкономической деятельности
Краснодарского края**

В соответствии с Федеральными законами от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», постановлением Губернатора Краснодарского края от 2 октября 2023 г. № 774 «О департаменте развития бизнеса и внешнеэкономической деятельности Краснодарского края», распоряжением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 сентября 2008 г. № 789-р «О мерах по противодействию коррупции в Краснодарском крае» в целях повышения эффективности обеспечения соблюдения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Краснодарского края, запретов, ограничений, обязательств и требований к служебному поведению, формированию в обществе нетерпимости к коррупционному поведению п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок организации работы телефона «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции в департаменте развития бизнеса и внешнеэкономической деятельности Краснодарского края согласно приложению к настоящему приказу.

2. Возложить на отдел по вопросам мобилизационной работы, государственной службы, кадров и делопроизводства департамента (Урмакер С.И.) организационно-методическое обеспечение работы телефона «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции в департаменте развития бизнеса и внешнеэкономической деятельности Краснодарского края и организацию ведения журнала регистрации обращений, поступивших в департамент развития бизнеса и внешнеэкономической деятельности Краснодарского края по телефону «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции в департаменте.

3. Назначить Урмакер Светлану Ивановну, начальника отдела по вопросам мобилизационной работы, государственной службы, кадров и

делопроизводства департамента ответственным за организацию исполнения требований Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в департаменте развития бизнеса и внешнеэкономической деятельности Краснодарского края.

4. Признать утратившими силу приказы департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края:

1) от 31 августа 2018 г. № 116 «Об утверждении положения о порядке организации работы телефона «прямой линии» по вопросам антикоррупционного просвещения в департаменте инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края»;

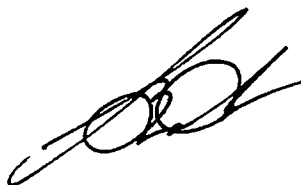
2) от 9 ноября 2021 г. № 286 «Об определении ответственного лица за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в департаменте инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края».

5. Отделу по вопросам мобилизационной работы, государственной службы, кадров и делопроизводства департамента (Урмакер С.И.) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://admkrasnodar.ru> и направление на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

6. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

7. Приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Руководитель департамента



В.Ю. Воробьев

Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом департамента развития
бизнеса и внешнеэкономической
деятельности Краснодарского края
от 11.01.2024 № 1

ПОРЯДОК организации работы телефона «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции в департаменте развития бизнеса и внешнеэкономической деятельности Краснодарского края

1. Общие положения

1.1. Телефон «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции в департаменте развития бизнеса и внешнеэкономической деятельности Краснодарского края (далее – телефон «горячей линии») создан в целях:

оперативного реагирования на возможные коррупционные проявления в деятельности государственных гражданских служащих Краснодарского края, замещающих должности государственной гражданской службы Краснодарского края в департаменте развития бизнеса и внешнеэкономической деятельности Краснодарского края (далее – гражданские служащие);

разработки и принятия мер, направленных на совершенствование деятельности департамента развития бизнеса и внешнеэкономической деятельности Краснодарского края (далее – департамент) по вопросам противодействия коррупции;

формирования в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.

1.2. По телефону «горячей линии» принимается информация о фактах: коррупционных проявлений в действиях гражданских служащих; возможного конфликта интересов в действиях гражданских служащих; несоблюдения гражданскими служащими ограничений и запретов, обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, установленных законодательством Российской Федерации.

1.3. Организация работы с обращениями по вопросам противодействия коррупции, поступившими по телефону «горячей линии», осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

1.4. Информация о функционировании телефона «горячей линии» размещается на официальном сайте департамента в разделе «Противодействие коррупции» (https://drbvd.krasnodar.ru/activity/anti_corruption).

2. Организация работы телефона «горячей линии»

2.1. Прием обращений по телефону «горячей линии» осуществляется ежедневно по телефону 8 (861) 251-75-44, кроме выходных и праздничных дней, с 9 часов до 13 часов и с 14 часов до 17 часов по московскому времени.

2.2. Телефон «горячей линии» устанавливается в отделе по вопросам мобилизационной работы, государственной службы, кадров и делопроизводства департамента.

2.3. Организацию работы телефона «горячей линии» осуществляет ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в департаменте (далее – ответственное лицо).

2.4. Принятые по телефону «горячей линии» обращения не позднее следующего рабочего дня с момента их поступления регистрируются в журнале регистрации обращений, поступивших в департамент развития бизнеса и внешнеэкономической деятельности Краснодарского края по телефону «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции в департаменте (далее – журнал), форма которого предусмотрена приложением к настоящему Порядку.

2.5. Поступившая по телефону «горячей линии» информация, указанная в пункте 1.2 Порядка, доводится до сведения руководителя департамента развития бизнеса и внешнеэкономической деятельности Краснодарского края (далее – руководитель департамента) либо лица, его замещающего. Ответственное лицо подготавливает руководителю департамента либо лицу, его замещающему, предложения о принятии мер реагирования на поступившие по телефону «горячей линии» обращения в течение трех рабочих дней со дня регистрации обращения в журнале, передает его в структурное подразделение департамента, в чьи полномочия входит рассмотрение поступившей информации, для ее рассмотрения в рамках компетенции и подготовки ответа заявителю в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о порядке рассмотрении обращений граждан.

2.6. Обращения, содержащие нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, ответственное лицо вправе оставить без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить гражданину, обратившемуся в департамент на телефон «горячей линии», о недопустимости злоупотребления правом.

2.7. Если в обращении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, обращение подлежит направлению в соответствующий государственный орган в соответствии с его компетенцией.

2.8. Сведения, содержащиеся в обращении, поступившие по телефону «горячей линии», могут использоваться ответственным лицом только в служебных целях с соблюдением требований законодательства о персональных

данных.

2.9. Ответственное лицо несет персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности в отношении полученных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Начальник отдела по
вопросам мобилизационной работы,
государственной службы,
кадров и делопроизводства департамента



С.И. Урмаев

Приложение
к порядку организации работы
телефона «горячей линии»
по вопросам противодействия
коррупции в департаменте
развития бизнеса и
внешнеэкономической
деятельности Краснодарского края

ЖУРНАЛ
регистрации обращений, поступивших в департамент развития
бизнеса и внешнеэкономической деятельности
Краснодарского края по телефону «горячей линии» по вопросам
противодействия коррупции в департаменте

№ п/п	Дата, время	Ф.И.О. сотрудника, обработавшего обращение, подпись	Краткое содержание заявления (обращения)	Ф.И.О. физического лица или наименование юридического лица (при наличии информации)	Место жительства или место нахождения, телефон заявителя (при наличии информации)	Принятые меры
1	2	3	4	5	6	7

Начальник отдела по
вопросам мобилизационной работы,
государственной службы,
кадров и делопроизводства департамента



С.И. Урмаев