



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

от 25 12 2023

№ 2285

г. Краснодар

**Об оказании государственной социальной
помощи на основании социального контракта**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2023 г. № 1931 «Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи», приложением 8^б к государственной программе Российской Федерации «Социальная поддержка граждан», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 296, статьями 3, 5.1 Закона Краснодарского края от 9 июня 2010 г. № 1980-КЗ «О прожиточном минимуме и государственной социальной помощи в Краснодарском крае» (далее – Закон) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

- 1) Порядок и условия оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее – Порядок) (приложение 1);
- 2) форму социального контракта (приложение 2);
- 3) форму программы социальной адаптации (приложение 3);
- 4) перечень типовых трудных жизненных ситуаций (часто встречающиеся обстоятельства, которые ухудшают условия жизнедеятельности гражданина, в том числе негативно влияют на уровень дохода гражданина (семьи гражданина), и последствия которых он не может преодолеть самостоятельно) (приложение) и категорий семей (одинок проживающих граждан), которым оказывается государственная социальная помощь на основании социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте 4 пункта 4 Порядка (приложение 4);
- 5) перечень причин, являющихся уважительными в случае неисполнения получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий программы социальной адаптации (приложение 5);
- 6) Порядок формирования и работы межведомственной комиссии (приложение 6).

2. Руководителям государственных казенных учреждений Краснодарского края – управлений социальной защиты населения в муниципальных образованиях Краснодарского края (далее – управление социальной защиты населения):

1) обеспечить предоставление государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с Порядком;

2) создать межведомственную комиссию по вопросам, связанным с оказанием государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с Порядком;

3) ежегодно до 1 апреля года, следующего за отчетным, представлять в министерство труда и социального развития Краснодарского края (далее – министерство) годовую форму федерального статистического наблюдения № 1-соцконтракт «Сведения об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта за счет средств федерального бюджета и бюджета субъекта Российской Федерации», утвержденную приказом Федеральной службы государственной статистики от 9 июня 2021 г. № 322;

4) ежемесячно до 3 числа месяца, следующего за отчетным, представлять в министерство отчет о ходе оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта.

3. Начальнику управления занятости населения Зародову Н.Н., начальнику отдела государственных гарантий и компенсаций Кузнецовой О.А. министерства оказывать управлениям социальной защиты населения организационно-методическую помощь по вопросам, связанным с реализацией Закона и Порядка.

4. Начальнику отдела государственных гарантий и компенсаций Кузнецовой О.А. обеспечить реализацию Порядка в базе данных получателей мер социальной поддержки управлений социальной защиты населения.

5. Признать утратившим силу:

1) приказ министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края от 17 февраля 2014 г. № 78 «Об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта»;

2) приказ министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края от 25 декабря 2015 г. № 1455 «О внесении изменений в приказ министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края от 17 февраля 2014 года № 78 «Об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта»;

3) приказ министерства труда и социального развития Краснодарского края от 17 февраля 2021 г. № 174 «О внесении изменений в приказ министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края от 17 февраля 2014 г. № 78 «Об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта»;

4) приказ министерства труда и социального развития Краснодарского края от 21 июня 2021 г. № 952 «О внесении изменений в приказ министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края от 17 февраля 2014 г. № 78 «Об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта»;

5) приказ министерства труда и социального развития Краснодарского края от 28 января 2022 г. № 57 «О внесении изменений в приказ министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края от 17 февраля

2014 г. № 78 «Об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта»;

6) приказ министерства труда и социального развития Краснодарского края от 6 мая 2022 г. № 625 «О внесении изменений в приказ министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края от 17 февраля 2014 г. № 78 «Об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта»;

7) приказ министерства труда и социального развития Краснодарского края от 6 июля 2022 г. № 1027 «О внесении изменений в приказ министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края от 17 февраля 2014 г. № 78 «Об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта»;

8) приказ министерства труда и социального развития Краснодарского края от 17 ноября 2022 г. № 1890 «О внесении изменений в приказ министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края от 17 февраля 2014 г. № 78 «Об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта»;

9) приказ министерства труда и социального развития Краснодарского края от 25 сентября 2023 г. № 1616 «О внесении изменений в приказ министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края от 17 февраля 2014 г. № 78 «Об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта».

6. Отделу информационно-аналитической работы (Гаврилец И.В.) обеспечить:

1) направление настоящего приказа для размещения (опубликования) на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://admkrain.krasnodar.ru>;

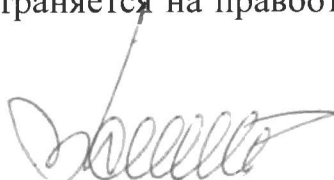
2) направление настоящего приказа для размещения (опубликования) на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru);

3) размещение настоящего приказа на официальном сайте министерства труда и социального развития Краснодарского края.

7. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра труда и социального развития Краснодарского края Леонову А.Г.

8. Приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 г.

Министр



С.П. Гаркуша

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом министерства труда
и социального развития

Краснодарского края

от 25.12.2023 № 2285

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта

1. Порядок и условия оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее – Порядок) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» (далее – Федеральный закон № 178-ФЗ), приложением 8⁶ к государственной программе Российской Федерации «Социальная поддержка граждан», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 296 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Социальная поддержка граждан» (далее – приложение 8⁶ к государственной программе Российской Федерации «Социальная поддержка граждан»), постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2023 г. № 1931 «Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи», Законом Краснодарского края от 9 июня 2010 г. № 1980-КЗ «О прожиточном минимуме и государственной социальной помощи в Краснодарском крае» (далее – Закон).

2. Государственная социальная помощь на основании социального контракта оказывается нуждающимся в социальной поддержке гражданам Российской Федерации, которые постоянно проживают на территории Российской Федерации.

3. Право на государственную социальную помощь на основании социального контракта возникает в случае, если размер среднедушевого дохода семьи, дохода одиноко проживающего гражданина, рассчитанный в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2003 г. № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ), по независящим от них причинам ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Краснодарском крае в соответствии с Федеральным законом от 24 октября 1997 г. № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации»

(далее – величина прожиточного минимума на душу населения) на дату обращения за оказанием государственной социальной помощи на основании социального контракта.

4. К социальному контракту прилагается программа социальной адаптации, предусматривающая следующие мероприятия:

1) мероприятие по поиску работы. В рамках указанного мероприятия в приоритетном порядке социальный контракт заключается с гражданами, проживающими в семьях с детьми. Социальный контракт, направленный на реализацию указанного мероприятия, с одним и тем же гражданином заключается не чаще одного раза в год со дня окончания срока действия предыдущего социального контракта;

2) мероприятие по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности;

3) мероприятие по ведению личного подсобного хозяйства;

4) иные мероприятия, направленные на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации. Под иными мероприятиями понимаются мероприятия, направленные на оказание государственной социальной помощи, предусмотренной абзацем второй части 1 статьи 12 Федерального закона № 178-ФЗ, в целях удовлетворения текущих потребностей семьи, одиноко проживающего гражданина в приобретении товаров и услуг в соответствии с подпунктом 4 пункта 8 Порядка. В рамках указанных мероприятий в приоритетном порядке социальный контракт заключается с гражданами, проживающими в семьях с детьми. Социальный контракт, направленный на реализацию указанных мероприятий, заключается с одним и тем же гражданином (с одной и той же семьей) не чаще одного раза в год со дня окончания срока действия предыдущего социального контракта.

5. Подготовленные государственными казенными учреждениями Краснодарского края – управлениями социальной защиты населения в муниципальных образованиях Краснодарского края (далее – управление социальной защиты населения) социальный контракт, программа социальной адаптации и прилагаемые к ней материалы, в том числе подготовленный заявителем, указанным в пункте 13 Порядка, бизнес-план, в обязательном порядке рассматриваются на заседании межведомственной комиссии управления социальной защиты населения, по вопросам оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее – межведомственная комиссия), до заключения социального контракта.

6. Программа социальной адаптации для граждан, указанных в статье 7 Федерального закона № 178-ФЗ, разрабатывается управлением социальной защиты населения с учетом дополнительно представленных документов, необходимых для ее составления, совместно с заявителем, указанным в пункте 13 Порядка, и при необходимости со следующими органами и организациями:

1) министерство труда и социального развития Краснодарского края;

2) департамент развития бизнеса и внешнеэкономической деятельности Краснодарского края;

- 3) министерство сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края;
- 4) торгово-промышленные палаты Краснодарского края;
- 5) органы местного самоуправления в Краснодарском крае;
- 6) государственные казенные учреждения Краснодарского края центр занятости населения в муниципальных образованиях;
- 7) организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе центры «Мой бизнес»;
- 8) организации в сфере сельского хозяйства, в том числе центры компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров;
- 9) иные органы и организации.

7. Управление социальной защиты населения заключает с заявителем, указанным в пункте 13 Порядка, социальный контракт на следующий срок, но не менее чем на 3 месяца:

- 1) не более чем на 9 месяцев – по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 4 Порядка;
- 2) не более чем на 12 месяцев – по мероприятиям, указанным в подпунктах 2 и 3 пункта 4 Порядка;
- 3) не более чем на 6 месяцев – по мероприятию, указанному в подпункте 4 пункта 4 Порядка.

8. Управлением социальной защиты населения в рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта получателю такой помощи осуществляются следующие денежные выплаты:

- 1) по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 4 Порядка, – в размере величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного в Краснодарском крае (далее – величина прожиточного минимума для трудоспособного населения), в течение одного месяца с даты заключения социального контракта и 3 месяцев с даты подтверждения факта дальнейшего трудоустройства получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта.

Денежная выплата, предоставляемая в течение 3 месяцев с даты подтверждения факта трудоустройства получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта, осуществляется ежемесячно (в том числе со дня окончания срока действия социального контракта без его продления) при условии продолжения осуществления указанным получателем трудовой деятельности в рамках трудового договора (служебного контракта), заключенного в период действия социального контракта.

В случае прерывания получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта трудовой деятельности в период действия социального контракта (расторжение трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию) – не более чем на один месяц) денежная выплата, предоставляемая с даты подтверждения факта трудоустройства, продолжает осуществляться. При этом общий период выплаты, производимой по факту трудоустройства, не может превышать 3 месяца;

2) по мероприятию, указанному в подпункте 2 пункта 4 Порядка, – в размере не более 350 000 рублей единовременно или по частям в зависимости от этапа исполнения мероприятий программы социальной адаптации и бизнес-плана, одобренных межведомственной комиссией.

До 10 % денежной выплаты, указанной в абзаце первом настоящего подпункта, может быть направлено на компенсацию расходов, связанных с подготовкой и оформлением разрешительной документации, необходимой для осуществления предпринимательской деятельности, на приобретение программного обеспечения и (или) неисключительных прав на программное обеспечение, а также на приобретение носителей электронной подписи, до 15 % – на принятие имущественных обязательств, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности, до 5 % – на размещение и (или) продвижение продукции (товаров, работ, услуг) на торговых площадках (сайтах), функционирующих в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в сервисах размещения объявлений и социальных сетях. Оставшаяся часть денежной выплаты (или вся ее сумма в случае отсутствия указанных расходов) может быть направлена на приобретение основных средств и материально-производственных запасов, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности;

3) по мероприятию, указанному в подпункте 3 пункта 4 Порядка, – в размере не более 200 000 рублей единовременно или по частям в зависимости от этапа исполнения мероприятий программы социальной адаптации и сметы расходов, одобренных межведомственной комиссией.

Денежная выплата, указанная в абзаце первом настоящего подпункта, может быть направлена на расходы, связанные с приобретением товаров, необходимых для ведения личного подсобного хозяйства, основных средств, а также продукции, относимой к сельскохозяйственной продукции, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 458 «Об отнесении видов продукции к сельскохозяйственной продукции и к продукции первичной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья собственного производства»;

4) по мероприятию, указанному в подпункте 4 пункта 4 Порядка, – в размере величины прожиточного минимума для трудоспособного населения на период действия социального контракта. При этом общий период выплат в рамках данного мероприятия не может превышать 6 месяцев. Выплата может осуществляться как ежемесячно, так и единовременно за весь период действия социального контракта.

Размер единовременной выплаты определяется путем умножения величины прожиточного минимума для трудоспособного населения на количество месяцев, на которые заключается социальный контракт.

Выплата, указанная в абзаце первом настоящего подпункта, может быть направлена для удовлетворения текущих потребностей семьи получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта в приоб-

ретении товаров первой необходимости, одежды, обуви, лекарственных препаратов, товаров для ведения личного подсобного хозяйства, в лечении, профилактическом медицинском осмотре, в целях стимулирования ведения здорового образа жизни, а также для обеспечения потребности в товарах и услугах дошкольного и школьного образования.

9. Выплаты по мероприятиям, указанным в подпунктах 1 и 4 пункта 4 Порядка, а также выплата, указанная в пункте 39 Порядка, производятся за полный месяц независимо от даты заключения социального контракта, даты окончания срока действия социального контракта, даты наступления обстоятельств, в соответствии с которыми производятся такие выплаты, в соответствии с положениями Порядка.

Выплаты по мероприятиям, указанным в подпунктах 2 и 3 пункта 4 Порядка, производятся после подтверждения управлением социальной защиты населения наличия государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или постановки на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход.

10. При определении права на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта, размера выплат по мероприятиям, указанным в подпунктах 1 и 4 пункта 4 Порядка, а также размера выплаты, указанной в пункте 39 Порядка, используется величина прожиточного минимума для трудоспособного населения в Краснодарском крае.

11. Размер выплат по мероприятиям, указанным в подпунктах 1 и 4 пункта 4 Порядка, подлежит перерасчету в беззаявительном порядке с месяца изменения величины прожиточного минимума для трудоспособного населения (за исключением случая, когда выплата, предусмотренная подпунктом 4 пункта 8 Порядка, осуществлена единовременно).

Управление социальной защиты населения не позднее 3-го рабочего дня со дня осуществления указанного в абзаце первом настоящего пункта перерасчета направляет соответствующее уведомление (приложение 1) получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта посредством почтовой связи либо с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг.

12. Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта вправе обратиться в управление социальной защиты населения в целях изменения способа доставки денежных средств, включая изменение реквизитов счета в кредитной организации, по которым производится начисление денежных средств, с заявлением об изменении способа доставки государственной социальной помощи на основании социального контракта.

В случае невозможности зачисления денежных средств на счет по реквизитам, указанным в заявлении о назначении или заявлении об изменении способа доставки, в том числе с учетом возвратов заявок на перечисление средств кредитной организацией, управление социальной защиты населения не позднее 3-го рабочего дня с момента установления факта невозможности указанного за-

числения направляется соответствующее уведомление (приложение 1) получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта посредством почтовой связи либо с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг.

13. Заявление о назначении, а также заявление об изменении способа доставки по формам, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2023 г. № 1931 «Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи», подаются гражданином в управление социальной защиты населения по месту жительства или месту пребывания от себя лично (для малоимущих одиноко проживающих граждан) или от имени своей семьи (далее – заявитель):

в электронном виде с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг;

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг при наличии заключенного соглашения о взаимодействии между управлением социальной защиты населения и указанным многофункциональным центром, уполномоченным на заключение указанных соглашений на основании Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

лично в управление социальной защиты населения.

Регистрация заявления, поступившего посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг, из многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг осуществляется в день поступления указанного заявления в управление социальной защиты населения.

Прием и регистрация заявления поступившего в результате личного приема осуществляется в день подачи указанного заявления.

Управлением социальной защиты населения не позднее одного рабочего дня со дня принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта либо об отказе в ее назначении направляется заявителю соответствующее уведомление (приложение 1) посредством почтовой связи, либо с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг.

В случае принятия решения об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта указанное уведомление направляется с указанием причины отказа.

При наличии зарегистрированного в управлении социальной защиты населения заявления о назначении повторно поданное тем же заявителем заявление не рассматривается.

В заявлении указывается цель получения государственной социальной помощи на основании социального контракта и согласие всех совершеннолетних трудоспособных членов семьи на заключение социального контракта и на проверку представленных заявителем сведений.

Гражданин, обратившийся с заявлением, предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, подтверждающий место жительства (пребывания) на территории Российской Федерации.

14. Подача заявления о назначении, а также заявления об изменении способа доставки посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг осуществляется с использованием простой электронной подписи, ключ которой получен при личной явке в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 г. № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг», или усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке.

15. Документы (копии документов, сведения), необходимые для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта, примерный перечень которых утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2023 г. № 1931 «Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи» (далее соответственно – документы (сведения), перечень), запрашиваются управлением социальной защиты населения в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, и (или) представляются заявителем в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации). Срок подготовки и направления ответа на межведомственный электронный запрос не может превышать 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного электронного запроса в орган и (или) организацию.

16. Документы (сведения) компетентного органа иностранного государства, подтверждающие размер доходов, полученных заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации, а также документы (сведения) компетентного органа иностранного государства о регистрации записи акта гражданского состояния и об установлении опеки (попечительства) представляются заявителем с заверенным переводом на русский язык в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Управление социальной защиты населения вправе проверять достоверность представленных заявителем документов, а также указанных в заявлении о назначении сведений. В этих целях управление социальной защиты населения

вправе запрашивать и безвозмездно получать необходимые документы (сведения) от органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

18. В случае если заявление о назначении подано с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг, заявитель в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о назначении управлением социальной защиты населения представляет недостающие документы (сведения) в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации).

В таком случае управление социальной защиты населения не позднее одного рабочего дня с момента регистрации заявления о назначении направляется через Единый портал государственных и муниципальных услуг заявителю уведомление (приложение 1), содержащее перечень необходимых документов (сведений), которые заявитель обязан представить в срок, предусмотренный абзацем первым настоящего пункта.

19. В случае если при личном обращении за назначением государственной социальной помощи на основании социального контракта заявителем представлен неполный комплект документов (сведений), заявитель в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о назначении управлением социальной защиты населения представляет недостающие документы (сведения) в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации), список которых предоставляется заявителю управлением социальной защиты населения в день обращения.

20. Заявитель несет ответственность за неполноту и недостоверность документов (сведений), указанных в заявлении о назначении, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

21. Должностное лицо и (или) работник органа или организации, не представившие (несвоевременно представившие) документы (сведения), запрошенные управлением социальной защиты населения и находящиеся в распоряжении органа или организации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22. Заявитель вправе отозвать заявление о назначении до принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта.

23. Основаниями для отказа в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта являются:

1) превышение размера среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина над величиной прожиточного минимума на душу населения;

2) наличие в заявлении о назначении и (или) документах (сведениях) недостоверной и (или) неполной информации, за исключением случая, предусмотренного пунктом 29 Порядка;

3) непредставление заявителем в управление социальной защиты населения документов (сведений), необходимых для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта в сроки, установленные пунктами 18 и 19 Порядка;

4) отсутствие бюджетных ассигнований на заключение новых социальных контрактов в текущем финансовом году;

5) достижение численности получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта, установленной пунктом 59 Порядка;

6) трудоустройство заявителя в период рассмотрения заявления о назначении по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 4 Порядка;

7) наличие у заявителя (члена его семьи) действующего социального контракта;

8) отзыв заявителем заявления о назначении до принятия решения о назначении либо об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с пунктом 22 Порядка;

9) отказ заявителя от подписания социального контракта или его неявка на подписание социального контракта;

10) наличие у заявителя непогашенной задолженности перед управлением социальной защиты населения, в том числе взыскиваемой в судебном порядке, по денежным средствам, выплаченным в соответствии с условиями ранее заключенного социального контракта;

11) несоответствие условиям принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, предусмотренным Порядком, в том числе на основании решения межведомственной комиссии;

12) неполучение гражданином сертификата или иного документа, подтверждающего успешное прохождение обучения для развития предпринимательских компетенций, который предоставляется в случае, предусмотренном абзацем вторым пункта 35 Порядка (при оказании государственной социальной помощи по мероприятиям, указанным в подпунктах 2 и 3 пункта 4 Порядка).

24. В случае отсутствия бюджетных ассигнований на заключение новых социальных контрактов в текущем финансовом году при рассмотрении заявления о назначении, управлением социальной защиты населения принимается решение об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта по основанию, предусмотренному подпунктом 4 пункта 23 Порядка.

Заявление регистрируется в соответствии с пунктом 13 Порядка.

Решение об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта принимается управлением социальной защиты населения в течение 2-х рабочих дней со дня регистрации заявления.

Управлением социальной защиты населения не позднее одного рабочего дня со дня принятия решения об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта направляется заявителю соот-

ветствующее уведомление (приложение 1) с указанием причины отказа, посредством почтовой связи, либо с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг.

25. Дополнительными основаниями для отказа в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, в случае, когда заявитель ранее являлся получателем такой помощи, являются:

1) наличие завершенного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах 1 и 4 пункта 4 Порядка;

2) непредставление заявителем в управление социальной защиты населения документов (сведений), необходимых для контроля реализации и мониторинга ранее заключенного социального контракта;

3) прекращение трудовой деятельности в период действия ранее заключенного социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 4 Порядка (за исключением случаев сокращения, увольнения в связи с переездом на новое место жительства и иных уважительных причин);

4) прекращение трудовой деятельности в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 4 Порядка (за исключением случаев сокращения, увольнения в связи с переездом на новое место жительства и иных уважительных причин);

5) прекращение государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или снятие заявителя, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в период действия ранее заключенного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах 2 и 3 пункта 4 Порядка;

6) прекращение государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или снятие заявителя, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах 2 и 3 пункта 4 Порядка;

7) нецелевое использование получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями ранее заключенного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах 2 – 4 пункта 4 Порядка;

8) неисполнение (несвоевременное исполнение) получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий программы социальной адаптации по причинам, не являющимся уважительными.

9) полное отсутствие налоговых отчислений в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах 2 и 3 пункта 4 Порядка;

10) получение заявителем от центра занятости населения единовременной финансовой помощи на содействие началу осуществления предпринимательской

деятельности безработных граждан, оказываемой в соответствии с абзацем одиннадцатым подпункта 8 пункта 1 статьи 71-1 Закона Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации» (при оказании государственной социальной помощи по мероприятиям, предусмотренным подпунктами 2 и 3 пункта 4 Порядка).

26. Управлением социальной защиты населения проверяется наличие оснований для отказа в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, указанных в пункте 23 Порядка, в том числе по социальным контрактам, ранее заключенным в другом субъекте Российской Федерации, отличном от заявления о назначении, через государственную информационную систему «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» и (или) посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия, поданном в Краснодарском крае.

Обстоятельства, указанные в подпунктах 1, 3, 5, 7 и 8 пункта 25 Правил, являются дополнительными основаниями для отказа в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта.

Обстоятельства, указанные в подпунктах 2, 4, 6, 9 и 10 пункта 25 Порядка, являются дополнительными основаниями для отказа в течение 12 месяцев начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором управлению социальной защиты населения стало известно о возникновении соответствующих обстоятельств.

27. Решение о назначении либо об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта принимается управлением социальной защиты населения в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о назначении и представления при необходимости заявителем недостающих документов (сведений) в соответствии с пунктами 17 и 18 Порядка.

Срок вынесения решения о назначении либо об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта продлевается на 20 рабочих дней в следующих случаях:

1) необходимости проведения дополнительной проверки (комиссионного обследования) управлением социальной защиты населения представленных заявителем документов (сведений);

2) непоступления документов (сведений), запрашиваемых в рамках межведомственного электронного взаимодействия в срок, указанный в пункте 15 Порядка;

3) необходимости прохождения тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с пунктом 35 Порядка;

4) необходимости прохождения обучения для развития предпринимательских компетенций, в соответствии с абзацем вторым пункта 35 Порядка;

5) необходимости подготовки или доработки бизнес-плана при подаче заявления о назначении по мероприятию, указанному в подпункте 2 пункта 4 Порядка.

28. В случае продления срока принятия решения о назначении либо об от-

казе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта управлением социальной защиты населения не позднее одного рабочего дня со дня такого продления направляется заявителю соответствующее уведомление (приложение 1) посредством почтовой связи, либо с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг.

Управлением социальной защиты населения не позднее одного рабочего дня со дня принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта либо об отказе в ее назначении направляется заявителю соответствующее уведомление (приложение 1) посредством почтовой связи, либо с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг.

В случае принятия решения об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта указанное уведомление направляется с указанием аргументированного обоснования.

29. В случае установления факта наличия в заявлении о назначении и (или) документах (сведениях), представленных заявителем, недостоверной и (или) неполной информации, управление социальной защиты населения вправе вернуть такие заявления и (или) документы (сведения) заявителю на доработку с указанием информации, подлежащей корректировке.

В этом случае срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта приостанавливается до момента представления заявителем доработанного заявления о назначении и (или) доработанных документов (сведений), но не более чем на 5 рабочих дней.

Заявитель представляет в управление социальной защиты населения доработанное заявление о назначении и (или) доработанные документы (сведения) в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления о назначении и (или) документов (сведений) от управления социальной защиты населения.

Срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта возобновляется со дня поступления в управление социальной защиты населения доработанного заявления о назначении и (или) доработанных документов (сведений).

30. Решение о прекращении государственной социальной помощи на основании социального контракта принимается управлением социальной защиты населения в следующих случаях:

1) государственная регистрация смерти (объявление умершим, признание безвестно отсутствующим) получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта;

2) признание судом получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) объявление в розыск получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта;

4) выявление факта представления получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта документов (сведений), содержащих неполную и (или) недостоверную информацию, если это влечет утрату права на государственную социальную помощь на основании социального контракта;

5) направление получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта в места лишения свободы для отбывания наказания или применение в его отношении меры пресечения в виде заключения под стражу;

6) направление получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта на принудительное лечение по решению суда;

7) переезд получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта на постоянное место жительства (место пребывания) в другой субъект Российской Федерации;

8) нецелевое использование получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта средств государственной социальной помощи на основании социального контракта;

9) неисполнение (несвоевременное исполнение) мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта по причинам, не являющимся уважительными (перечень причин, являющихся уважительными в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий программы социальной адаптации утвержден приложением 6 к настоящему приказу);

10) прекращение осуществления гражданином трудовой деятельности в рамках трудового договора (служебного контракта), заключенного в период действия социального контракта (за исключением случая, предусмотренного абзацем третьим подпункта 1 пункта 8 Порядка);

11) непредставление в течение 30 дней со дня истечения сроков, указанных в графике, предусмотренном социальным контрактом, отчетов (кроме итогового отчета), указанных в абзаце втором пункта 50 Порядка;

12) чрезвычайная ситуация (стихийные бедствия, пожар);

13) расторжение социального контракта в одностороннем порядке по инициативе заявителя и добровольный возврат выплаченных денежных средств;

14) падеж крупного рогатого скота, других сельскохозяйственных животных, а также птиц, пчел, подтвержденный соответствующими документами;

15) призыв на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;

16) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области.

Заявление, предусмотренное подпунктом 13 настоящего пункта, на бумажном носителе в произвольной форме подается заявителем в управление социальной защиты населения по месту жительства или месту пребывания.

Принятие решения о прекращении оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта является основанием для расторжения социального контракта управление социальной защиты населения в одностороннем порядке.

31. Для принятия решения о прекращении государственной социальной помощи на основании социального контракта управление социальной защиты населения вправе осуществлять проверку наступления обстоятельств, указанных в пункте 30 Порядка.

Управление социальной защиты населения принимает решение о прекращении государственной социальной помощи на основании социального контракта на основании документов, подтверждающих наступление обстоятельств, указанных в пункте 30 Порядка, в течение 5 рабочих дней.

При наступлении у получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта обстоятельств, указанных в пункте 30 Порядка, управлением социальной защиты населения оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта прекращается начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором управлению социальной защиты населения стало известно о возникновении соответствующих обстоятельств.

В таком случае управлением социальной защиты населения не позднее 3-х рабочих дней со дня прекращения оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта направляется соответствующее уведомление (приложение 1) посредством почтовой связи либо с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг.

Оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта прекращается на основании положений пунктов 30 и 31 Порядка.

32. В соответствии со статьей 13 Федерального закона № 44-ФЗ в состав семьи, определяемый на дату подачи заявления о назначении и учитываемый при определении права на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта и при расчете среднедушевого дохода семьи, включаются заявитель, его супруг (супруга), его несовершеннолетние дети, дети, находящиеся под его опекой (попечительством), и его дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения (за исключением обучающихся по дополнительным образовательным программам).

33. В соответствии со статьей 14 Федерального закона № 44-ФЗ в состав семьи, учитываемый при определении права на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта и при расчете среднедушевого дохода семьи, не включаются:

1) лица, находящиеся на полном государственном обеспечении (за исклю-

чением заявителя, а также детей, находящихся под его опекой или попечительством);

2) военнослужащие, проходящие военную службу по призыву, а также военнослужащие, обучающиеся в военных профессиональных образовательных организациях и военных образовательных организациях высшего образования и не заключившие контракт о прохождении военной службы;

3) лица, отбывающие наказание в виде лишения свободы;

4) лица, находящиеся на принудительном лечении по решению суда;

5) лица, в отношении которых применена мера пресечения в виде заключения под стражу;

6) лица, признанные безвестно отсутствующими или объявленные умершими;

7) лица, находящиеся в розыске;

8) несовершеннолетние дети заявителя, дети, находящиеся под опекой (попечительством) заявителя, дети заявителя в возрасте до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения, состоящие в браке.

34. С целью реализации мероприятий, указанных в пункте 4 Порядка, управление социальной защиты населения, исходя из условий жизни семьи (одиноко проживающего гражданина), оказывает содействие в получении ею (им) иных видов поддержки, в том числе:

1) в получении мер социальной поддержки, предусмотренных законодательством Российской Федерации, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, актами органов местного самоуправления в Краснодарском крае;

2) в направлении на ежегодное прохождение профилактического медицинского осмотра или диспансеризации, а также на проведение вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок при отсутствии медицинских противопоказаний;

3) в направлении несовершеннолетних членов семьи получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта в дошкольную образовательную организацию;

4) в организации ухода за нетрудоспособными членами семьи получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта;

5) в получении иных видов поддержки в соответствии с нормативным правовым актом Краснодарского края.

35. В целях принятия решения о необходимости проведения обучения для развития предпринимательских компетенций управление социальной защиты населения обеспечивает прохождение заявителями, подавшими заявление о назначении, отметив в нем мероприятия, указанные в подпунктах 2 и 3 пункта 4 Порядка, и соответствующими статье 7 Федерального закона № 178-ФЗ, тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций, которое проводится с использованием цифровой платформы с механизмом адресного

подбора и возможностью дистанционного получения мер поддержки и специальных сервисов субъектами малого и среднего предпринимательства и самозанятыми гражданами в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://www.msp.pf>).

Заявитель, прошедший тестирование для определения уровня предпринимательских компетенций с неудовлетворительным результатом, до заключения социального контракта проходит обучение для развития предпринимательских компетенций, по результатам которого организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе центрами «Мой бизнес», предоставляется сертификат или иной документ, подтверждающий успешное прохождение такого обучения.

Обучение для развития предпринимательских компетенций осуществляется без взимания платы с заявителя в организациях, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе центрами «Мой бизнес», по программам обучения продолжительностью 16 и более академических часов, отобранных Министерством экономического развития Российской Федерации в рамках реализации национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы».

В случае неполучения заявителем сертификата или иного документа, подтверждающего успешное прохождение обучения для развития предпринимательских компетенций, принимается решение об отказе в назначении государственной социальной помощи по мероприятиям, указанным в подпунктах 2 и 3 пункта 4 Порядка, либо предлагается изменить заявителю основное мероприятие, по которому он желал заключить социальный контракт, с мероприятия, указанного в подпункте 2 или 3 пункта 4 Порядка, на мероприятие, указанное в подпункте 1 или 4 пункта 4 Порядка.

Порядок прохождения тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций и оценки результатов такого тестирования, а также формы тестирования, включая вопросы, содержащиеся в таких формах, устанавливаются Министерством экономического развития Российской Федерации по согласованию с Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

36. С целью реализации мероприятий, указанных в подпунктах 1 – 3 пункта 4 Порядка, в программу социальной адаптации может быть включено мероприятие по прохождению профессионального обучения или получению дополнительного профессионального образования.

Срок прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования не может превышать 3 месяца.

37. В целях организации прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования управление социальной защиты населения направляет гражданина, соответствующего статье 7 Федерального закона № 178-ФЗ, в центр занятости населения, в случае

наличия возможности обеспечить прохождение необходимого профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования без взимания платы с гражданина.

38. В случае отсутствия в центре занятости населения возможности обеспечить прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования без взимания платы с гражданина, а также в случае отсутствия оснований предоставления гражданину образовательных программ управление социальной защиты населения оказывает содействие гражданину в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования за счет средств социального контракта, выделяемых дополнительно к денежным выплатам, предусмотренным подпунктами 1 – 3 пункта 8 Порядка, в размере до 30 000 рублей, в том числе в центрах «Мой бизнес».

Организация, в которой планируется прохождение гражданином профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования, указывается в программе социальной адаптации.

39. В период прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования за счет средств социального контракта при реализации мероприятия, указанного в подпункте 1 пункта 4 Порядка, получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта может быть назначена денежная выплата, равная половине величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, на период прохождения такого обучения или получения такого образования, но не более 3 месяцев.

40. С целью реализации мероприятия, указанного в подпункте 1 пункта 4 Порядка, в программу социальной адаптации может быть включено мероприятие по прохождению стажировки.

Срок прохождения стажировки не может превышать 3 месяца.

В период прохождения получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта стажировки работодателю может быть осуществлено возмещение расходов на проведение стажировки в размере, не превышающем минимальный размер оплаты труда с учетом размера страховых взносов, подлежащих уплате в государственные внебюджетные фонды.

Расчет величины возмещения расходов работодателю осуществляется исходя из фактического количества пройденных получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта дней стажировки.

41. При оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта с целью оценки эффективности реализации мероприятий, указанных в пункте 4 Порядка, в социальном контракте указываются следующие требования к конечному результату:

1) по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 4 Порядка:

заключение получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта трудового договора (служебного контракта) в период действия социального контракта;

повышение среднедушевого дохода по истечении срока действия социального контракта;

2) по мероприятию, указанному в подпункте 2 пункта 4 Порядка:

государственная регистрация в качестве индивидуального предпринимателя или постановка на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае отсутствия такой регистрации или такой постановки на учет на дату заключения социального контракта);

повышение среднедушевого дохода по истечении срока действия социального контракта;

3) по мероприятию, указанному в подпункте 3 пункта 4 Порядка:

постановка на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае отсутствия такой постановки на учет на дату заключения социального контракта);

повышение среднедушевого дохода по истечении срока действия социального контракта;

4) по мероприятию, указанному в подпункте 4 пункта 4 Порядка, – преодоление семьей (одиноким проживающим гражданином) трудной жизненной ситуации по истечении срока действия социального контракта.

42. Управлением социальной защиты населения осуществляется ежемесячный контроль за выполнением получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, а также контроль за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации.

43. В течение последнего месяца действия социального контракта управление социальной защиты населения подготавливает заключение об оценке выполнения мероприятий программы социальной адаптации или о целесообразности продления срока действия социального контракта, но не более чем на половину срока ранее заключенного социального контракта.

44. В течение 5-го месяца после месяца окончания срока действия социального контракта управление социальной защиты населения подготавливает отчет об оценке эффективности реализации социального контракта, включающий в себя:

сведения о среднедушевом доходе семьи или доходе одиноким проживающего гражданина за 3 месяца, следующие за месяцем истечения срока действия социального контракта, в сравнении со среднедушевым доходом, рассчитанным при подаче заявления о назначении;

оценку условий жизни семьи (одиноким проживающего гражданина) по окончании срока действия социального контракта.

Сводный отчет представляется управлением социальной защиты населения в министерство труда и социального развития Краснодарского края ежемесячно.

45. Управлением социальной защиты населения проводится мониторинг

условий жизни семьи (одинокو проживающего гражданина) со дня окончания срока действия социального контракта. По результатам, полученным в ходе мониторинга, управление социальной защиты населения принимает решение о целесообразности заключения с гражданином нового социального контракта или оказания ему (его семье) иных мер социальной поддержки или услуг. Мониторинг проводится в том числе:

1) по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 4 Порядка:

в течение 12 месяцев ежемесячно проверяется факт наличия действующего трудового договора (служебного контракта);

в течение 12 месяцев ежеквартально рассчитывается средний доход гражданина от трудовой деятельности за 4, 5, 6-й месяцы, 7, 8, 9-й месяцы и 10, 11, 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта;

2) по мероприятию, указанному в подпункте 2 пункта 4 Порядка:

в течение 12 месяцев ежемесячно проверяется факт государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя или постановки на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

в течение 12 месяцев ежеквартально рассчитывается средний доход гражданина от предпринимательской деятельности за 4, 5, 6-й месяцы, 7, 8, 9-й месяцы и 10, 11, 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта;

3) по мероприятию, указанному в подпункте 3 пункта 4 Порядка:

в течение 12 месяцев ежемесячно проверяется факт постановки гражданина на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

в течение 12 месяцев ежеквартально рассчитывается средний доход гражданина от ведения личного подсобного хозяйства за 4, 5, 6-й месяцы, 7, 8, 9-й месяцы и 10, 11, 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта;

4) по мероприятию, указанному в подпункте 4 пункта 4 Порядка, — в течение 12 месяцев ежеквартально проверяется факт ухудшения материально-бытового состояния семьи (одиноко проживающего гражданина).

46. Среднедушевой доход и доход граждан в целях реализации пунктов 41, 44 и 45 Порядка рассчитывается в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ.

47. В рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта управление социальной защиты населения по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 4 Порядка, обязано:

1) оказывать совместно с центрами занятости населения и органами местного самоуправления в Краснодарском крае содействие в поиске получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта работы с последующим трудоустройством;

2) осуществлять ежемесячную денежную выплату получателю государ-

ственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с подпунктом 1 пункта 8 Порядка;

3) оказывать содействие совместно с центрами занятости населения получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования в соответствии с пунктами 36 – 39 Порядка;

4) осуществлять ежемесячную денежную выплату получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в период прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования в соответствии с пунктом 36 Порядка;

5) возместить расходы работодателю нахождение получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта стажировки, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации, в соответствии с пунктом 40 Порядка.

48. Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 4 Порядка, обязан:

1) встать на учет в центр занятости населения в качестве безработного или ищущего работу (в случае отсутствия такого статуса на дату заключения социального контракта);

2) зарегистрироваться в единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (в случае отсутствия такой регистрации на дату заключения социального контракта);

3) осуществить поиск работы с последующим заключением трудового договора (служебного контракта) в период действия социального контракта;

4) пройти в период действия социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;

5) пройти в период действия социального контракта стажировку с последующим заключением трудового договора (служебного контракта), если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;

6) осуществлять трудовую деятельность в период действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

7) представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, а также для реализации пунктов 41, 44 и 45 Порядка, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

8) уведомить управление социальной защиты населения в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации, трудовой деятельности в период действия социального контракта.

49. В рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта управление социальной защиты населения по мероприятию, указанному в подпункте 2 пункта 4 Порядка, обязано:

1) оказывать совместно с департаментом развития бизнеса и внешнеэкономической деятельности Краснодарского края, министерством сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края, центрами занятости населения, органами местного самоуправления в Краснодарском крае и центрами «Мой бизнес» (далее совместно – инфраструктура поддержки) содействие получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в создании условий для осуществления предпринимательской деятельности;

2) оказывать совместно с инфраструктурой поддержки информационно-консультационное сопровождение получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта, включая разработку и доработку (при необходимости) бизнес-плана, как в период рассмотрения заявления о назначении, так и в период реализации социального контракта;

3) организовать прохождение тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с пунктом 35 Порядка до заключения социального контракта;

4) оказывать содействие получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования в соответствии с пунктами 36 – 39 Порядка;

5) осуществлять проверку государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или постановки на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход при принятии решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;

6) осуществлять получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта денежную выплату в соответствии с подпунктом 2 пункта 7 Порядка с целью осуществления им предпринимательской деятельности в соответствии с условиями социального контракта;

7) представлять в Федеральную налоговую службу сведения в отношении оказанной государственной социальной помощи на основании социального контракта в целях ведения единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 209-ФЗ).

50. Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте 2 пункта 4 Порядка, обязан:

1) зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя или встать на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (при условии, что гражданин не зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя, не состоит на учете в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход на дату заключения социального контракта);

2) пройти тестирование для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с пунктом 35 Порядка до заключения социального контракта;

3) до заключения социального контракта пройти обучение для развития предпринимательских компетенций в соответствии с абзацем вторым пункта 35 Порядка в случае получения неудовлетворительного результата по итогам прохождения тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций;

4) пройти в период действия социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;

5) при необходимости приобрести в период действия социального контракта основные средства, материально-производственные запасы, необходимые для осуществления предпринимательской деятельности, оплатить расходы, связанные с подготовкой и оформлением разрешительной документации, необходимой для осуществления предпринимательской деятельности, с приобретением программного обеспечения и (или) неисключительных прав на программное обеспечение, а также с приобретением носителей электронной подписи (не более 10 % назначаемой выплаты), принять имущественные обязательства (не более 15 % назначаемой выплаты), необходимые для осуществления предпринимательской деятельности, оплатить расходы на размещение и (или) продвижение продукции (товаров, работ, услуг) на торговых площадках (сайтах), функционирующих в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в сервисах размещения объявлений и социальных сетях (не более 5 % назначаемой выплаты), и представить в управление социальной защиты населения подтверждающие документы;

6) вернуть денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи, в полном объеме и в течение 30 дней со дня прекращения государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (в случае ее прекращения в период действия социального контракта по собственной инициативе) либо со дня снятия гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, а также в случае выявления управлением социальной защиты населения факта нецелевого использования получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта, или в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) получателем

государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий программы социальной адаптации по причинам, не являющимся уважительными;

7) осуществлять предпринимательскую деятельность, в том числе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, в период срока действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

8) представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, а также для реализации пунктов 41, 44 и 45 Порядка, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

9) уведомить управление социальной защиты населения в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации, предпринимательской деятельности в период действия социального контракта.

51. В рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта управление социальной защиты населения по мероприятию, указанному в подпункте 3 пункта 4 Порядка, обязано:

1) оказывать совместно с министерством сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края, центрами занятости населения, органами местного самоуправления в Краснодарском крае, организациями, образующими инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, в том числе центрами «Мой бизнес», и иными органами и (или) организациями в сфере сельского хозяйства содействие получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в осуществлении ведения им личного подсобного хозяйства и реализации продукции личного подсобного хозяйства;

2) оказывать совместно с органами и организациями, указанными в подпункте 1 настоящего пункта, информационно-консультационное сопровождение граждан как в период рассмотрения заявления о назначении, так и в период реализации социального контракта;

3) организовать прохождение тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с пунктом 35 Порядка до заключения социального контракта;

4) оказывать содействие получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования в соответствии с пунктами 36 – 39 Порядка;

5) осуществлять проверку постановки на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход при принятии решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;

6) осуществлять получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта денежную выплату с целью ведения им личного подсобного хозяйства в соответствии с подпунктом 3 пункта 7 Порядка;

7) представлять в Федеральную налоговую службу сведения в отношении оказанной государственной социальной помощи на основании социального контракта в целях ведения единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом № 209-ФЗ.

52. Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте 3 пункта 4 Порядка, обязан:

1) встать на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (при условии, что гражданин не состоит на таком учете на дату заключения социального контракта);

2) пройти тестирование для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с пунктом 35 Порядка до заключения социального контракта;

3) до заключения социального контракта пройти обучение для развития предпринимательских компетенций в соответствии с абзацем вторым пункта 35 Порядка в случае получения неудовлетворительного результата по итогам прохождения тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций;

4) пройти в период действия социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;

5) при необходимости приобрести в период действия социального контракта товары, необходимые для ведения личного подсобного хозяйства, основные средства, а также продукцию, относимую к сельскохозяйственной продукции, утвержденную постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 458 «Об отнесении видов продукции к сельскохозяйственной продукции и к продукции первичной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья собственного производства», и представить в управление социальной защиты населения подтверждающие документы;

6) осуществлять реализацию сельскохозяйственной продукции, произведенной и (или) переработанной при ведении личного подсобного хозяйства в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

7) возвратить денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи, в полном объеме и в срок не позднее 30-го дня со дня снятия гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный

доход (в случае снятия с такого учета в период действия социального контракта по собственной инициативе), а также в случае выявления управлением социальной защиты населения факта нецелевого использования получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта, или в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий программы социальной адаптации по причинам не являющимся уважительными;

8) вести личное подсобное хозяйство в период срока действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

9) представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, а также для реализации пунктов 41, 44 и 45 Порядка, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

10) уведомить управление социальной защиты населения в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации, ведения личного подсобного хозяйства в период действия социального контракта.

53. В рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта управление социальной защиты населения по мероприятию, указанному в подпункте 4 пункта 4 Порядка, обязано:

1) оказывать содействие в исполнении мероприятий программы социальной адаптации;

2) осуществлять денежную выплату получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с подпунктом 4 пункта 8 Порядка.

54. Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте 4 пункта 4 Порядка, обязан:

1) выполнить мероприятия, предусмотренные социальным контрактом и программой социальной адаптации;

2) с целью удовлетворения текущих потребностей приобрести товары первой необходимости, одежду, обувь, лекарственные препараты, товары для ведения личного подсобного хозяйства, пройти лечение, профилактический медицинский осмотр в целях стимулирования ведения здорового образа жизни, а также приобрести товары для обеспечения потребности в товарах и услугах дошкольного и школьного образования и представить в управление социальной

защиты населения подтверждающие документы;

3) представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, а также для реализации пунктов 41, 44 и 45 Порядка, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

4) представлять подписанный получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта список товаров первой необходимости и лекарственных препаратов, приобретенных в соответствии с абзацем первым настоящего подпункта, без представления подтверждающих документов, в случае если ежемесячно предоставляется денежная выплата по мероприятию, указанному в подпункте 4 пункта 4 Порядка.

55. Заявитель, с которым заключен социальный контракт, обязан:

ежемесячно не позднее чем через 10 дней со дня истечения сроков, указанных в графике, предусмотренном социальным контрактом, представлять в управление социальной защиты населения отчеты в произвольной форме о выполнении мероприятий программы социальной адаптации и использовании денежной выплаты на установленные цели с приложением документов, подтверждающих понесенные расходы (оплаченные счета, кассовые и товарные чеки, фото, иные подтверждающие документы), составить совместно с управлением социальной защиты населения информацию о выполнении программы социальной адаптации;

уведомить управление социальной защиты населения в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации, трудовой деятельности, предпринимательской деятельности и ведения личного подсобного хозяйства в период действия социального контракта;

известить об изменениях, являвшихся основанием для назначения либо продолжения оказания ему (его семье) государственной социальной помощи, сведений о составе семьи, доходах и принадлежащем ему (его семье) имуществе на праве собственности в течение двух недель со дня наступления указанных изменений;

не позднее чем за 10 дней до даты окончания срока действия социального контракта представить в управление социальной защиты населения итоговый отчет в произвольной форме о доходах (своих как одиноко проживающего гражданина или семьи) за период, с которого он, его семья стал(а) получать доходы в рамках социального контракта, и отчет о реализации социального контракта;

до 10-го числа 4-го месяца после месяца окончания срока действия социального контракта представить сведения о доходах своих (семьи) за 3 месяца, следующие за месяцем окончания срока действия социального контракта,

для подготовки управлением социальной защиты населения отчета об оценке эффективности реализации социального контракта;

представлять по запросу управления социальной защиты населения информацию об условиях жизни заявителя (семьи заявителя) по мероприятиям, указанным в пункте 4 Порядка, в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта.

56. Управлением социальной защиты населения по согласованию с получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта при необходимости вносятся изменения в социальный контракт и (или) программу социальной адаптации.

Разработка и внесение изменений в социальный контракт и (или) программу социальной адаптации осуществляется в течении 10 рабочих дней.

В случае внесения изменений в социальный контракт и (или) программу социальной адаптации управлением социальной защиты населения в течение 3 рабочих дней со дня внесения изменений в программу социальной адаптации направляется соответствующее уведомление (приложение 1) получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта посредством почтовой связи либо с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг.

57. Государственная социальная помощь на основании социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах 2 и 3 пункта 4 Порядка, оказывается в том субъекте Российской Федерации, в котором гражданин зарегистрирован (зарегистрируется) в качестве индивидуального предпринимателя или в котором гражданин осуществляет (планирует осуществлять) свою деятельность в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в соответствии с подпунктом 1 пункта 50 и подпунктом 1 пункта 52 Порядка.

58. Взаимодействие управления социальной защиты населения с центрами занятости населения, исполнительными органами Краснодарского края и органами местного самоуправления в Краснодарском крае при оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта осуществляется в соответствии с частью 4 статьи 8¹ Федерального закона № 178-ФЗ.

59. Распределение численности получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта должно составлять:

не менее 10 % общей численности получателей – по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 4 Порядка;

не более 15 % общей численности получателей – по мероприятию, указанному в подпункте 4 пункта 4 Порядка.

Итоговый показатель численности получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта (по сумме всех мероприятий) должен составлять 100 % общей их численности.

Министерством труда и социального развития Краснодарского края обеспечивается соблюдение распределения численности получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта, установленного настоящим пунктом (по итогам отчетного года).

60. Оценка эффективности оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта в Краснодарском крае осуществляется Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, на основании утвержденных федеральным проектом «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации адресной социальной поддержки граждан» следующих показателей эффективности:

1) доля граждан, охваченных государственной социальной помощью на основании социального контракта, в общей численности малоимущих граждан;

2) доля граждан, охваченных государственной социальной помощью на основании социального контракта, среднедушевой доход которых (среднедушевой доход семьи которых) увеличился по окончании срока действия социального контракта в сравнении со среднедушевым доходом этих граждан (семьи) до заключения социального контракта, в общей численности граждан, охваченных государственной социальной помощью на основании социального контракта;

3) доля граждан, охваченных государственной социальной помощью на основании социального контракта, среднедушевой доход которых (среднедушевой доход семьи которых) превысил величину прожиточного минимума на душу населения по окончании срока реализации социального контракта, в общей численности граждан, охваченных государственной социальной помощью на основании социального контракта.

61. Министерство труда и социального развития Краснодарского края представляет в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации сведения о ходе реализации мероприятий, направленных на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта, по форме и в срок, которые установлены Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

62. Управления социальной защиты населения вносят в государственную информационную систему «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» информацию об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта.

63. Ответственность за достоверность представляемых в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации сведений возлагается на министерство труда и социального развития Краснодарского края.

64. Денежная выплата в рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта осуществляется на открытые в кредитной организации банковские счета.

Денежная выплата в рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта выплачивается не позднее 20 рабочих дней по мероприятиям, указанным в подпунктах 1 и 4 пункта 4 Порядка, со дня заключения социального контракта между заявителем и управлением социальной защиты населения, по мероприятиям, указанным в подпунктах 2 и 3 пункта 4 Порядка, со дня заключения социального контракта между заявителем и управлением социальной защиты населения с учетом наличия регистрации за-

явителя в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход.

Каждая последующая выплата денежной выплаты в рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта производится за текущий месяц до 25-го числа.

65. Контроль за выполнением управлениями социальной защиты населения Порядка осуществляет министерство труда и социального развития Краснодарского края.

66. Споры по вопросам оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта разрешаются в установленном законодательством порядке.

Начальник отдела
демографической и семейной
политики в управлении
оздоровления и отдыха детей



В.Н. Голыба

Приложение 1
к Порядку и условиям
государственной
социальной помощи
на основании социального
контракта

Кому

Адрес

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый(-ая) _____!

В соответствии с Законом Краснодарского края от 9 июня 2010 г. № 1980-КЗ «О прожиточном минимуме и государственной социальной помощи в Краснодарском крае», Порядком и условиями оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, утвержденными приказом министерства труда и социального развития Краснодарского края от _____ № _____, Вам (Вашей семье) назначена государственная социальная помощь на основании социального контракта в виде денежной выплаты в размере _____ рублей единовременно, ежемесячно на период с _____ по _____ в общей сумме _____ рублей.

Руководитель управления
социальной защиты населения

Подпись

И.О. Фамилия

Кому
_____Адрес

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый(-ая) _____ !

Вам (Вашей семье) отказано в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, назначаемой в соответствии с Законом Краснодарского края от 9 июня 2010 г. № 1980-КЗ «О прожиточном минимуме и государственной социальной помощи в Краснодарском крае», Порядком и условиями оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, утвержденными приказом министерства труда и социального развития Краснодарского края от _____ № __, в связи с тем, что _____.

(основания для отказа)

Принятое решение может быть обжаловано в установленном законодательством порядке.

Руководитель управления
социальной защиты населения

Подпись

И.О. Фамилия

Кому

Адрес

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый(-ая) _____ !

Вам (Вашей семье) отказано в продлении предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта, назначенной в соответствии с Законом Краснодарского края от 9 июня 2010 г. № 1980-КЗ «О прожиточном минимуме и государственной социальной помощи в Краснодарском крае», Порядком и условиями оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, утвержденными приказом министерства труда и социального развития Краснодарского края от _____ № _____ в связи с тем, что _____.

(основания для отказа в продлении)

Руководитель управления
социальной защиты населения

Подпись

И.О. Фамилия

Адрес

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый(-ая) _____!

Вам (Вашей семье) прекращено предоставление государственной социальной помощи на основании социального контракта, назначенной в соответствии с Законом Краснодарского края от 9 июня 2010 г. № 1980-КЗ «О прожиточном минимуме и государственной социальной помощи в Краснодарском крае», Порядком и условиями оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, утвержденными приказом министерства т

руда и социального развития Краснодарского края
от _____ № _____, а социальный контракт прекратил свое действие
с _____ в связи с тем, что _____
(указать дату)

(основания прекращения выплаты и действия социального контракта)

Руководитель управления
социальной защиты населения

Подпись

И.О. Фамилия

Кому

Адрес

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый(-ая) _____!

В соответствии с Порядком и условиями оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, утвержденными приказом министерства труда и социального развития Краснодарского края от _____ № _____, Вам (Вашей семье) произведен перерасчет размера выплаты по оказанию государственной социальной помощи на основании социального контракта с _____ в сумме _____ рублей.

Руководитель управления
социальной защиты населения

Подпись

И.О. Фамилия

Кому

Адрес

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый(-ая) _____!

В соответствии с Порядком и условиями оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, утвержденными приказом министерства труда и социального развития Краснодарского края от _____ № _____, уведомляем Вас (Вашу семью) о невозможности зачисления денежных средств на счет по реквизитам, указанным в заявлении о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта (заявления об изменении способа доставки государственной социальной помощи на основании социального контракта).

Руководитель управления
социальной защиты населения

Подпись

И.О. Фамилия

Кому

Адрес

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый(-ая) _____!

В соответствии с Порядком и условиями оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, утвержденными приказом министерства труда и социального развития Краснодарского края от _____ № _____, направляем Вам (Вашей семье) следующий перечень документов (сведений), которые Вам необходимо представить в срок до _____:

1. _____;
2. _____;
3. _____.

Руководитель управления
социальной защиты населения

Подпись

И.О. Фамилия

Кому
_____Адрес

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый(-ая) _____!

В соответствии с Порядком и условиями оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, утвержденными приказом министерства труда и социального развития Краснодарского края от _____ № _____, уведомляем Вас (Вашу семью) о внесении изменений с социальный контракт и (или) программу социальной адаптации.

Руководитель управления
социальной защиты населения

Подпись

И.О. Фамилия

Начальник отдела
демографической
и семейной политики
в управлении оздоровления
и отдыха детей



В.Н. Голыба

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНА

приказом министерства труда
и социального развития

Краснодарского края

от 25.12.2023 № 4485

ФОРМА

социального контракта № ____

« ____ » _____ 20 ____ г.

Социальный контракт (далее – Контракт) заключен между государственным казенным учреждением Краснодарского края – управлением социальной защиты населения в _____ в лице руководителя _____, действующего на основании Положения, именуемым в дальнейшем «Управление», гражданином _____

_____ данные документа, удостоверяющего личность _____ проживающего по адресу: _____, именуемым в дальнейшем «Заявитель».

1. Предмет Контракта.

Предметом Контракта является сотрудничество между Управлением и Заявителем по реализации программы социальной адаптации в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2023 г. № 1931 «Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи», Законом Краснодарского края от 9 июня 2010 г. № 1980-КЗ «О прожиточном минимуме и государственной социальной помощи в Краснодарском крае», Порядком и условиями оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, утвержденными приказом министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края от _____ № ____ (далее – Порядок), в целях стимулирования активных действий Заявителя (и (или) членов его семьи) по преодолению трудной жизненной ситуации.

Пособие, предоставляемое в рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, осуществляется в виде единовременной или ежемесячной денежной выплаты (далее – единовременная выплата, ежемесячная выплата, денежная выплата), необходимой для выхода семьи или одиноко проживающего гражданина из трудной жизненной ситуации.

2. Права и обязанности Управления

2.1. Управление имеет право:

запрашивать дополнительные сведения о доходах и имуществе Заявителя (членов семьи) для проверки и определения нуждаемости;

проверять материально-бытовые условия Заявителя;

использовать полученную информацию при решении вопроса об оказании или отказе в оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта;

получать от Заявителя ежемесячно отчет по завершении выполнения каждого этапа плана мероприятий программы социальной адаптации не позднее чем через 10 дней со дня истечения сроков, указанных в графике, предусмотренном Контрактом, в произвольной форме о выполнении мероприятий программы социальной адаптации и использовании денежной выплаты на установленные цели с приложением документов, подтверждающих понесенные расходы (оплаченные счета, кассовые и товарные чеки, фото, иные подтверждающие документы);

осуществлять взаимодействие с органами службы занятости населения – государственными казенными учреждениями Краснодарского края – центрами занятости населения в муниципальных образованиях Краснодарского края (далее – центр занятости населения), органами местного самоуправления, организациями инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и иными организациями в целях реализации мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации;

прекращать выплату государственной социальной помощи на основании социального контракта в случаях:

1) государственной регистрации смерти (объявление умершим, признание безвестно отсутствующим) получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта;

2) признания судом получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) объявления в розыск получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта;

4) выявления факта представления получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта документов (сведений), содержащих неполную и (или) недостоверную информацию, если это влечет утрату права на государственную социальную помощь на основании социального контракта;

5) направления получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта в места лишения свободы для отбывания наказания или применение в его отношении меры пресечения в виде заключения под стражу;

6) направления получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта на принудительное лечение по решению суда;

7) переезда получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта на постоянное место жительства (место пребывания) в другой субъект Российской Федерации;

8) нецелевого использования получателем государственной социальной

помощи на основании социального контракта средств государственной социальной помощи на основании социального контракта;

9) неисполнения мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта по причинам, не являющимся уважительными;

10) прекращения осуществления гражданином трудовой деятельности в рамках трудового договора (служебного контракта), заключенного в период действия социального контракта (за исключением случая, предусмотренного абзацем третьим подпункта 1 пункта 8 Порядка);

11) непредставления в течение 30 дней со дня истечения сроков, указанных в графике, предусмотренном социальным контрактом, отчетов (кроме итогового отчета), указанных в пункте 48 Порядка;

12) чрезвычайная ситуация (стихийные бедствия, пожар);

13) расторжение социального контракта в одностороннем порядке по инициативе заявителя и добровольный возврат выплаченных денежных средств;

14) падеж крупного рогатого скота, других сельскохозяйственных животных, а также птиц, пчел, подтвержденный соответствующими документами;

15) призыв на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;

16) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области.

2.2. Управление обязуется:

2.2.1. По мероприятию – поиск работы:

оказывать совместно с центрами занятости населения, органами местного самоуправления содействие в поиске Заявителем работы с последующим трудоустройством;

оказывать совместно с центром занятости населения содействие в получении Заявителем профессионального обучения или дополнительного профессионального образования (в том числе в форме стажировки);

осуществлять ежемесячную денежную выплату Заявителю в размере _____ рублей (в размере величины прожиточного минимума трудоспособного населения, установленного в Краснодарском крае на год осуществления такой выплаты) с _____ по _____ (в течение одного месяца с даты заключения Контракта и 3 месяцев с даты подтверждения факта трудоустройства Заявителя) (не более 4 месяцев);

осуществлять Заявителю единовременную выплату в размере ____ рублей (в размере стоимости обучения, но не более 30000 рублей на одного обучающегося за курс обучения), если указанное обязательство установлено Контрактом;

возмещать расходы работодателю на прохождение стажировки в рамках прохождения Заявителем профессионального обучения или дополнительного профессионального образования, по результатам которой заключен трудовой до-

говор, в размере _____ рублей (расчет величины возмещения расходов работодателю осуществляется исходя из фактического количества пройденных получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта дней стажировки, на срок не более 3 месяцев), если указанное обязательство установлено Контрактом;

осуществлять ежемесячную денежную выплату Заявителю в период обучения (не более 3 месяцев) в размере _____ рублей (в размере половины величины прожиточного минимума трудоспособного населения, установленного в Краснодарском крае на год осуществления такой выплаты), если указанное обязательство установлено Контрактом.

2.2.2. По мероприятию – осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности:

оказывать совместно с центрами занятости населения, органами местного самоуправления и организациями инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства содействие Заявителю в создании условий для осуществления предпринимательской деятельности;

осуществить Заявителю единовременную денежную выплату с целью осуществления им предпринимательской деятельности в соответствии с условиями Контракта в размере _____ рублей (не более 350000 рублей);

осуществить Заявителю единовременную выплату в размере _____ рублей (в размере стоимости обучения, но не более 30000 рублей на одного обучающегося за курс обучения), если указанное обязательство установлено Контрактом (срок прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования не может превышать 3 месяца);

направить гражданина в организации инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства для получения консультационной поддержки по вопросам осуществления предпринимательской деятельности, при необходимости с целью реализации мероприятий, указанных в подпунктах 1 – 3 пункта 4 Порядка, в программу социальной адаптации может быть включено мероприятие по прохождению профессионального обучения или получению дополнительного профессионального образования.

2.2.3. По мероприятию – ведение личного подсобного хозяйства:

оказывает совместно с органами местного самоуправления и организациями в сфере сельского хозяйства содействие гражданину в осуществлении ведения им личного подсобного хозяйства и реализации продукции личного подсобного хозяйства;

совместно с территориальными органами Федеральной налоговой службы оказывать содействие Заявителю в постановке на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

осуществлять Заявителю денежную выплату с целью ведения им личного подсобного хозяйства: в размере _____ рублей в месяц с _____ по _____ (в размере не менее величины прожиточного минимума трудоспособного населения, установленного в Краснодарском крае на год осуществления такой выплаты, но не более 200000 рублей в общей сумме) либо единовременно в размере _____ рублей (не более 200000 рублей) в соответствии с условиями Контракта;

осуществить Заявителю единовременную выплату в размере _____ рублей (в размере стоимости обучения, но не более 30000 рублей на одного обучающегося за курс обучения), если указанное обязательство установлено Контрактом (срок прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования не может превышать 3 месяца).

направить гражданина в организации инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства для получения консультационной поддержки по вопросам осуществления предпринимательской деятельности, при необходимости с целью реализации мероприятий, указанных в подпунктах 1 – 3 пункта 4 Порядка, в программу социальной адаптации может быть включено мероприятие по прохождению профессионального обучения или получению дополнительного профессионального образования.

2.2.4. По мероприятию – иные мероприятия, направленные на преодоление трудной жизненной ситуации:

оказывать содействие в исполнении мероприятий программы социальной адаптации;

осуществить Заявителю с месяца подачи (регистрации) заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта ежемесячную выплату в размере _____ рублей (в размере величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленной в Краснодарском крае на год заключения социального контракта (не более 6 месяцев) с _____ по _____, либо единовременно в размере _____ рублей (не более 6-кратного размера величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленной в Краснодарском крае на год заключения социального контракта) в соответствии с условиями Контракта.

2.2.5. По всем мероприятиям:

выплату производить _____ (указать периодичность выплаты: ежемесячно, единовременно) через кредитную организацию (указать реквизиты и номер расчетного счета заявителя);

осуществлять ежемесячный контроль за выполнением Заявителем обязательств, предусмотренных Контрактом, а также контроль за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями Контракта;

оказывать содействие в получении Заявителем (его семьей) иных видов поддержки, в том числе:

в получении мер социальной поддержки;

в направлении на ежегодное прохождение профилактического медицинского осмотра или диспансеризации, а также на проведение вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок при отсутствии медицинских противопоказаний;

в направлении несовершеннолетних членов семьи получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта в дошкольную образовательную организацию;

в организации ухода за нетрудоспособными членами семьи получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта;

в получении иных видов поддержки в соответствии с нормативным правовым актом Краснодарского края;

в течение последнего месяца действия Контракта подготовить заключение об оценке выполнения мероприятий программы социальной адаптации или о целесообразности продления срока действия Контракта не более чем на половину срока ранее заключенного Контракта;

в течение 5-го месяца после месяца окончания срока действия Контракта подготовить отчет об оценке эффективности реализации Контракта, включающий в себя:

сведения о среднедушевом доходе семьи или доходе одиноко проживающего гражданина за 3 месяца, следующие за месяцем истечения срока действия социального контракта, в сравнении со среднедушевым доходом, рассчитанным при подаче заявления о назначении;

оценку условий жизни семьи (одиноко проживающего гражданина) по окончании срока действия социального контракта.

3. Права и обязанности Заявителя.

3.1. Заявитель имеет право:

на получение государственной социальной помощи при условии выполнения программы социальной адаптации и Контракта согласно пункту 2.2 Контракта в рамках программы социальной адаптации;

на расторжение социального контракта в одностороннем порядке по собственной инициативе при условии добровольного возврата выплаченных денежных средств.

3.2. Заявитель обязан:

3.2.1. По всем мероприятиям:

ежемесячно не позднее чем через 10 дней со дня истечения сроков, указанных в графике, предусмотренном настоящим контрактом, представлять в Управление отчеты в произвольной форме о выполнении мероприятий программы социальной адаптации и использовании денежной выплаты на установленные цели с приложением документов, подтверждающих понесенные расходы (оплаченные счета, кассовые и товарные чеки, фото, иные подтверждающие документы), в сроки согласно графику:

- первый отчет – к _____;
- второй отчет – к _____;
- третий отчет – к _____;
- четвертый отчет – к _____;
- пятый отчет – к _____;
- шестой отчет – к _____;
- седьмой отчет – к _____;
- восьмой отчет – к _____;
- девятый отчет – к _____;
- десятый отчет – к _____;
- одиннадцатый отчет – к _____;
- двенадцатый отчет – к _____;
- итоговый отчет – к _____;

уведомить Управление в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации, трудовой деятельности, предпринимательской деятельности и ведения личного подсобного хозяйства в период действия социального контракта;

представлять в Управление информацию о наступлении обстоятельств, влияющих на получение государственной социальной помощи на основании социального контракта, в течение 15 дней со дня наступления указанных обстоятельств;

взаимодействовать со специалистом Управления, осуществляющим сопровождение контракта;

расходовать выделенные средства государственной социальной помощи на мероприятия, предусмотренные программой социальной адаптации;

возместить Управлению денежные средства, полученные неправомерно;

не позднее чем за 10 дней до даты окончания срока действия социального контракта (до _____) представить в Управление итоговый отчет в произвольной форме о доходах (своих как одиноко проживающего гражданина или семьи) за период, с которого Заявитель (его семья) стал(а) получать доходы в рамках Контракта, и отчет о реализации Контракта;

до 10-го числа 5-го месяца после месяца окончания срока действия Контракта (до _____) представить сведения о доходах Заявителя (семьи Заявителя) за 3 месяца, следующие за месяцем окончания срока действия Контракта (до _____), для оценки эффективности реализации Контракта;

представлять по запросу Управления информацию об условиях жизни Заявителя (семьи Заявителя) в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия Контракта (до _____).

3.2.2. По мероприятию – поиск работы:

встать на учет в центр занятости населения в качестве безработного или ищущего работу (при условии, что указанный гражданин не состоит на указанном учете на дату заключения социального контракта);

зарегистрироваться в информационно-аналитической системе Общероссийской базы вакансий «Работа в России»;

осуществить поиск работы с последующим заключением трудового договора (в том числе на срочной основе) в период действия социального контракта;

пройти в период действия социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование, если указанное обязательство установлено социальным контрактом;

пройти в период действия социального контракта стажировку с последующим заключением трудового договора (в том числе на срочной основе), если указанное обязательство установлено социальным контрактом;

информировать управление социальной защиты населения в течение 5 рабочих дней о заключении (расторжении) трудового договора (в том числе на срочной основе) в период действия социального контракта;

осуществлять трудовую деятельность не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта. В случае прекращения

трудовой деятельности (исключая случаи сокращения, увольнения в связи с переездом на новое место жительства и иные уважительные причины, а также в случае завершения срочного трудового договора) новый социальный контракт может быть заключен не ранее чем через 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта с таким гражданином.

3.2.3. По мероприятию – осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности:

встать на учет в территориальном налоговом органе Федеральной налоговой службы в качестве индивидуального предпринимателя или налогоплательщика налога на профессиональный доход (при условии, что указанный гражданин не состоит на указанном учете на дату заключения социального контракта);

представить в управление социальной защиты населения документы, подтверждающие факт расходования средств, с целью постановки на учет в качестве индивидуального предпринимателя или налогоплательщика налога на профессиональный доход;

при необходимости приобрести в период действия социального контракта основные средства, материально-производственные запасы (не более 10 % назначаемой выплаты), получить лицензии на программное обеспечение, а также на осуществление отдельных видов деятельности в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» (не более 10 % назначаемой выплаты), необходимые для осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности, принять имущественные обязательства (не более 15 % назначаемой выплаты) и представить в управление социальной защиты населения подтверждающие документы. К документам, предоставляемым в управление социальной защиты населения, подтверждающим расходы, предусмотренные программой социальной адаптации, относятся: товарный чек с указанием наименования товара, кассовый чек с указанием наименования товара, приходный ордер, платежное поручение с пометкой исполнено, договор аренды, купли-продажи, выписка из счета гражданина в кредитной организации, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью и иные документы, с учетом требований Федерального закона «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расходов и (или) расчетов с использованием электронных средств платежа»;

возвратить денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи, в полном объеме и в срок не позднее 30 дней со дня прекращения индивидуальной предпринимательской деятельности (в случае ее прекращения в период действия социального контракта по собственной инициативе), а также в случае выявления управлением социальной защиты населения факта нецелевого использования гражданином денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта;

осуществлять предпринимательскую деятельность в период срока действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта. В случае утраты статуса индиви-

дуального предпринимателя или налогоплательщика налога на профессиональный доход в указанный период новый социальный контракт может быть заключен не ранее чем через 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта с таким гражданином.

3.2.4. По мероприятию – ведение личного подсобного хозяйства:

встать на учет в территориальном налоговом органе Федеральной налоговой службы в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (при условии, что указанный гражданин не состоит на указанном учете на дату заключения социального контракта);

приобрести в период действия социального контракта необходимые для ведения личного подсобного хозяйства товары, а также продукцию, относимую к сельскохозяйственной продукции, утвержденную постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 458 «Об отнесении видов продукции к сельскохозяйственной продукции и к продукции первичной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья собственного производства»;

осуществлять реализацию сельскохозяйственной продукции, произведенной и переработанной при ведении личного подсобного хозяйства;

вести личное подсобное хозяйство в период срока действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта. В случае утраты статуса налогоплательщика налога на профессиональный доход в указанный период новый социальный контракт может быть заключен не ранее чем через 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта с таким гражданином.

3.2.5. По мероприятию – иные мероприятия, направленные на преодоление трудной жизненной ситуации:

предпринять действия по выполнению мероприятий, предусмотренных Контрактом;

с целью удовлетворения текущих потребностей приобрести товары первой необходимости, одежду, обувь, лекарственные препараты, товары для ведения личного подсобного хозяйства, пройти лечение, профилактический медицинский осмотр в целях стимулирования ведения здорового образа жизни, а также приобрести товары для обеспечения потребности семьи гражданина в товарах и услугах дошкольного и школьного образования.

3.3. Требования к конечному результату:

3.3.1. По мероприятию – поиск работы:

заключение Заявителем трудового договора (в том числе на срочной основе) в период действия Контракта;

повышение денежных доходов Заявителя (семьи Заявителя) по истечении срока действия Контракта.

3.3.2. По мероприятию – осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности:

регистрация Заявителя в качестве индивидуального предпринимателя или налогоплательщика налога на профессиональный доход;

повышение денежных доходов Заявителя (семьи Заявителя) по истечении срока действия Контракта.

3.3.3. По мероприятию – ведение личного подсобного хозяйства:

регистрация Заявителя в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

повышение денежных доходов Заявителя (семьи Заявителя) по истечении срока действия Контракта.

3.3.4. По мероприятию – иные мероприятия, направленные на преодоление трудной жизненной ситуации:

преодоление Заявителем (семьей Заявителя) трудной жизненной ситуации по истечении срока действия Контракта.

4. Ответственность сторон.

4.1. Заявитель несет ответственность в соответствии с настоящим контрактом и действующим законодательством за предоставление неполных и (или) недостоверных сведений для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта.

4.2. Управление несет ответственность за предоставление Заявителю социальной поддержки в объеме, утвержденном программой социальной адаптации.

5. Сроки действия Контракта.

5.1. Контракт вступает в силу с момента подписания и действует по ____.

5.2. Изменения в Контракт вносятся по взаимному решению Управления и Заявителя путем заключения дополнительного соглашения.

5.3. Контракт расторгается Управлением в одностороннем порядке и прекращает свое действие по следующим основаниям:

государственной регистрации смерти (объявления умершим, признания безвестно отсутствующим) получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта;

признания судом получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта недееспособным или ограниченно дееспособным;

объявления в розыск получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта;

выявления факта представления получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта документов (сведений), содержащих неполную и (или) недостоверную информацию, если это влечет утрату права на государственную социальную помощь на основании социального контракта;

направления получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта в места лишения свободы для отбывания наказания или применения в его отношении меры пресечения в виде заключения под стражу;

направления получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта на принудительное лечение по решению суда;

переезда получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта на постоянное место жительства (место пребывания) в другой субъект Российской Федерации;

нецелевого использования получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта средств государственной социальной помощи на основании социального контракта;

неисполнения (несвоевременного исполнения) мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта по причинам, не являющимся уважительными (перечень причин, являющихся уважительными в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий программы социальной адаптации утвержден приложением 6 к настоящему приказу);

прекращения осуществления гражданином трудовой деятельности в рамках трудового договора (служебного контракта), заключенного в период действия социального контракта (за исключением случая, предусмотренного абзацем третьим подпункта 1 пункта 8 Порядка);

непредставления в течение 30 дней со дня истечения сроков, указанных в графике, предусмотренном социальным контрактом, отчетов (кроме итогового отчета), указанных в абзаце втором пункта 49 Порядка;

чрезвычайной ситуации (стихийных бедствий, пожара);

расторжения социального контракта в одностороннем порядке по инициативе заявителя и добровольного возврата выплаченных денежных средств;

падежа крупного рогатого скота, других сельскохозяйственных животных, а также птиц, пчел, подтвержденный соответствующими документами;

призыва на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;

участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области.

5.4. Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6. Контракт может быть продлен по взаимному согласию сторон.

7. Подписи сторон.

Руководитель Управления

(подпись)

(дата)

Заявитель

(подпись)

(дата)

Начальник отдела демографической
и семейной политики
в управлении оздоровления
и отдыха детей

В.Н. Голыба

В.Н. Голыба

Приложение 3

УТВЕРЖДЕНА

приказом министерства труда
и социального развития

Краснодарского края

от 25.12.2023 № 2285

ФОРМА
программы
социальной адаптации

Управление социальной защиты населения _____

Заявитель: _____

(фамилия, имя, отчество, адрес места жительства либо места пребывания)

Дата начала действия социального контракта _____

Дата окончания действия социального контракта _____

Наименование мероприятия _____

Дополнительная информация для безработных (неработающих): _____

Профессия	Последнее место работы, причины увольнения	Последняя занимаемая должность	Длительность периода без работы
1	2	3	4

1. План мероприятий по социальной адаптации на период _____
(1-й этап) <*>:

Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный специалист	Орган (учреждение), предоставляющий помощь, услуги	Отметка о выполнении	Результат (оценка)
1	2	3	4	5	6

Необходимо взаимодействие с:

органами службы занятости населения – центром занятости населения _____

органами местного самоуправления _____

с иными (организациями) _____

Контрольное заключение специалиста, осуществляющего сопровождение социального контракта, по проведенным мероприятиям: _____

Дата _____ Подпись специалиста: _____

2. План мероприятий по социальной адаптации на период _____ 20__ г.
(2-й этап):

Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный специалист	Орган (учреждение), предоставляющий помощь, услуги	Отметка о выполнении	Результат (оценка)
1	2	3	4	5	6

Необходимо взаимодействие с:

органами службы занятости населения – центром занятости населения _____

органами местного самоуправления _____

с иными (организациями) _____

Контрольное заключение специалиста, осуществляющего сопровождение социального контракта, по проведенным мероприятиям: _____

Дата _____ Подпись специалиста: _____

Виды предоставляемой помощи:

Ежемесячная денежная выплата	Единовременная денежная выплата
1	2

В случае единовременной выплаты:

Смета затрат:

Наименование приобретаемого товара (работ, услуг)	Сумма, рублей
1	2
Итого:	

Решение по назначению государственной социальной помощи (дата, № по итогам рассмотрения заявления): _____

Заключение об ожидаемой эффективности предпринятых мер по выводу заявителя (семьи заявителя) из трудной жизненной ситуации или о необходимости продления срока действия социального контракта: _____

Руководитель управления
социальной защиты населения

_____ И.О. Фамилия

(подпись)

Дата _____

Заявитель

_____ И.О. Фамилия

(подпись)

Дата _____

<*> Число этапов зависит от конкретной ситуации и программы адаптации.

Начальник отдела
демографической и семейной
политики в управлении
оздоровления и отдыха детей



В.Н. Голыба

Приложение 4

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства труда
и социального развития

Краснодарского края

от 25.12.2013 № 2285

ПЕРЕЧЕНЬ типовых трудных жизненных ситуаций

Государственная социальная помощь на основании социального контракта по мероприятиям, указанным в подпункте 4 пункта 4 Порядка, оказывается малоимущим семьям (одиноким проживающим гражданам) при наличии одной или нескольких следующих трудных жизненных ситуаций:

наличие в составе семьи заявителя ребенка-инвалида (детей-инвалидов);

осуществление ухода за совместно проживающим членом семьи, являющимся инвалидом I группы, престарелым, нуждающимся по заключению медицинских организаций в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет, – при условии получения ежемесячной компенсационной выплаты в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 26 декабря 2006 г. № 1455 «О компенсационных выплатах лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами»;

наличие в составе семьи заявителя несовершеннолетних детей в возрасте от трех лет, находящихся на учете в органах местного самоуправления городских округов и муниципальных районов для направления в образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования, и не обеспеченных местом в данных организациях;

нахождение на лечении или реабилитации одного или нескольких трудоспособных членов семьи заявителя от алкогольной или наркотической зависимости, подтвержденное документом из медицинской организации или специализированного реабилитационного центра;

утрата имущества в результате чрезвычайной ситуации (стихийные бедствия, разрушение жилого помещения, пожар) на основании документов, подтверждающих соответствующие чрезвычайные ситуации и понесенный материальный ущерб, при условии, что указанная чрезвычайная ситуация произошла в течение 12 месяцев, предшествующих дню обращения с заявлением о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;

наличие инвалидности у родителя (родителей), воспитывающего несовершеннолетнего ребенка (детей);

беременность у нетрудоустроенных женщин;

наличие у многодетной семьи пятерых и более несовершеннолетних детей до 16 лет;

смерть близких родственников (родителей, супруга (супруги), детей) при

условии их совместного проживания, что указанная ситуация произошла в течение 3 месяцев, предшествующих дню обращения с заявлением о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта.

Начальник отдела
демографической
и семейной политики
в управлении оздоровления
и отдыха детей



В.Н. Голыба

Приложение 5

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства труда
и социального развития

Краснодарского края

от 25.12.2023 № 2285

ПЕРЕЧЕНЬ

**причин, являющихся уважительными,
в случае неисполнения
(несвоевременного исполнения)
получателем государственной социальной
помощи на основании социального контракта
мероприятий программы социальной адаптации**

Уважительными причинами неисполнения (несвоевременного исполнения) получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий программы социальной адаптации являются:

болезнь трудоспособного (трудоспособных) члена (членов) семьи;

чрезвычайная ситуация (пожар и другие);

обстоятельства непреодолимой силы природного характера (стихийные бедствия) в период действия социального контракта;

призыв на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;

утрата трудоспособности (стойкая или временная) получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта, наступившая вследствие заболевания, травмы или их последствий;

потеря дееспособности гражданином;

падеж крупного рогатого скота, других сельскохозяйственных животных, а также птиц, пчел, подтвержденный соответствующими документами;

участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области;

смерть заявителя.

Начальник отдела
демографической
и семейной политики
в управлении оздоровления
и отдыха детей



В.Н. Голыба

Приложение 6

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства труда
и социального развития

Краснодарского края

от 25.12.2023 № 2285

ПОРЯДОК
формирования и работы межведомственной комиссии
по вопросам, связанным с оказанием государственной
социальной помощи на основании социального контракта

(наименование управления социальной защиты населения)

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по вопросам, связанным с оказанием государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее – Межведомственная комиссия), создана органом социальной защиты населения в муниципальных образованиях (далее – управление социальной защиты населения) в целях содействия совместно с органами службы занятости населения – государственными казенными учреждениями Краснодарского края – центрами занятости населения в муниципальных образованиях Краснодарского края (далее – центр занятости населения), органами местного самоуправления, иными организациями в реализации получателями государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, в соответствии с частью 4 статьи 8¹ Федерального закона от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2023 г. № 1931 «Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи», приложением 8⁶ к государственной программе Российской Федерации «Социальная поддержка граждан», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 296 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Социальная поддержка граждан», Законом Краснодарского края от 9 июня 2010 г. № 1980-КЗ «О прожиточном минимуме и государственной социальной помощи в Краснодарском крае».

1.2. В своей деятельности Межведомственная комиссия руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского

края, настоящего Порядка, а также Требований к оценке программы социальной адаптации и плана расходов денежной выплаты по мероприятиям «Осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности», «Ведение личного подсобного хозяйства» (приложение).

2. Основные задачи Комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

рассмотрение программы социальной адаптации с прилагаемыми к ней заявлением, документами (сведениями), представленными заявителем и полученными в порядке межведомственного взаимодействия, в ходе обследования материально-бытового состояния гражданина (его семьи) и выработка предложений по мероприятиям программы социальной адаптации;

оценка программы социальной адаптации и плана расходов денежной выплаты по мероприятиям «Осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности», «Ведение личного подсобного хозяйства» согласно приложению к типовому положению о межведомственной комиссии по вопросам, связанным с оказанием государственной социальной помощи на основании социального контракта;

утверждение мероприятий программы социальной адаптации;

согласование стоимости планируемых к приобретению согласно плану расходов денежной выплаты товаров, работ, услуг по мероприятиям «Осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности», «Ведение личного подсобного хозяйства»;

рекомендация о заключении либо отказе в заключении социального контракта;

признание заключенного социального контракта, после окончания срока его действия, эффективным (неэффективным).

3. Права Комиссии

Комиссия для решения возложенных на нее задач имеет право:

приглашать на заседания Комиссии представителей органов местного самоуправления, иных организаций для получения дополнительной информации в целях реализации мероприятий программы социальной адаптации;

разрабатывать предложения по расширению и развитию предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта на территории муниципального образования;

осуществлять мониторинг рыночных цен (анализ рынка), планируемых к приобретению согласно плану расходов товаров, работ, услуг на основании информации о рыночных ценах идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к приобретению, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг.

4. Организация деятельности Комиссии

4.1. Комиссия создается управлением социальной защиты населения из представителей управления социальной защиты населения, центра занятости населения, органа местного самоуправления (по согласованию), иных организаций (по согласованию).

Комиссия состоит из председателя Комиссии, его заместителя, секретаря и членов Комиссии. Председателем и секретарем Комиссии являются сотрудники управления социальной защиты населения.

Руководитель управления социальной защиты населения не может являться председателем Комиссии.

Состав Комиссии и Положение о комиссии (с учетом настоящего Порядка) утверждаются руководителем управления социальной защиты населения.

4.2. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии.

4.3. Подготовку материалов на заседание Комиссии, созыв членов Комиссии на заседание Комиссии, представителей организаций на заседание Комиссии осуществляет управление социальной защиты населения.

4.4. Персональные данные, ставшие известными лицам, входящим в состав Комиссии, в связи с исполнением полномочий Комиссии, разглашению не подлежат.

4.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

4.6. Проводит заседания председатель Комиссии, а в его отсутствие – его заместитель. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего состава Комиссии.

4.7. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии, а в его отсутствие – его заместителя.

4.8. Решение комиссии оформляется протоколом, подписываемым председателем, секретарем и членами Комиссии.

4.9. Протоколы заседаний Комиссии хранятся в управлении социальной защиты населения.

4.10. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется управлением социальной защиты населения.

Начальник отдела
демографической
и семейной политики
в управлении оздоровления
и отдыха детей



В.Н. Голыба

Приложение
к Порядку
формирования и работы
межведомственной комиссии
по вопросам, связанным
с оказанием государственной
социальной помощи
на основании социального
контракта

ТРЕБОВАНИЯ
к оценке программы социальной адаптации
и плана расходов денежной выплаты
по мероприятиям «Осуществление индивидуальной
предпринимательской деятельности»,
«Ведение личного подсобного хозяйства»

1. При оценке мероприятий программы социальной адаптации и плана расходов денежной выплаты учитывается наличие в них следующих условий:

получение разрешительных документов, если таковые предусмотрены требованиями законодательства Российской Федерации к данному виду экономической деятельности;

профессиональное образование, опыт работы, необходимый для осуществления выбранного вида экономической (предпринимательской) деятельности;

отсутствие ограничений здоровья, которые не допускают возможности заниматься выбранным видом экономической (предпринимательской) деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

соблюдение технических регламентов и требований к организации и размещению производственного оборудования, производственных помещений, торговых объектов, установленных законодательством Российской Федерации.

При выполнении условий к оценке мероприятий программы социальной адаптации и плана расходов денежной выплаты добавляется по одному баллу за каждое условие.

2. Критерии оценки мероприятий программы социальной адаптации и плана расходов денежной выплаты:

количество создаваемых рабочих мест, в том числе дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан;

востребованность производимой продукции, оказываемых услуг, выполняемых работ;

наличие ресурсов;

срок окупаемости проекта;

планирование реализации деятельности в сельской местности;

планирование реализации проекта в местности, где проживает гражданин;

знание основ предпринимательской деятельности.

3. Оценка критериев мероприятий программы социальной адаптации и плана расходов денежной выплаты.

3.1. Количество создаваемых рабочих мест, в том числе дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан.

Планируется привлечение наемных работников с заключением трудового договора:

нет – 0 баллов;

1 работник – 1 балл;

2 и более работников – 2 балла.

3.2. Востребованность производимой продукции, оказываемых услуг, выполняемых работ.

Проект планируется к реализации в приоритетных (согласно Стратегиям социально-экономического развития Краснодарского края или муниципального образования Краснодарского края) направлениях экономического развития:

нет – 0 баллов;

да – 3 балла.

3.3. Наличие ресурсов.

3.3.1. Доля собственных средств:

до 10 % – 0 баллов;

от 11 % до 40% – 1 балл;

от 41 % до 70% – 2 балла;

от 71 % и выше – 3 балла.

3.3.2. Наличие собственного имущества, которое будет использоваться в предпринимательской деятельности (при наличии нескольких видов имущества баллы суммируются):

инвентарь – 1 балл;

специализированное оборудование – 2 балла;

производственное (торговое) помещение – 3 балла.

3.3.3. Наличие опыта работы в выбранной сфере деятельности:

нет – 0 баллов;

да – 2 балла.

3.3.4. Планируется привлечение дополнительной безвозмездной финансовой помощи (субсидии, гранты) на реализацию проекта – 1 балл.

3.4. Срок окупаемости проекта:

менее 6 месяцев – 3 балла;

от 6 до 12 месяцев – 2 балла;

от 12 до 24 месяцев – 1 балл;

свыше 24 месяцев – 0 баллов.

3.5. Деятельность планируется к реализации в сельской местности:

нет – 0 баллов;

да – 2 балла.

3.6. Реализация деятельности планируется в местности, где проживает

гражданин:

нет – 0 баллов;

да – 2 балла.

3.7. Знание основ предпринимательской деятельности:

нет – 0 баллов;

да – 2 балла.

4. Мероприятия программы социальной адаптации признаются целесообразными для реализации гражданином, с предоставлением ему государственной социальной помощи на основании социального контракта, при сумме баллов оценки мероприятий программы социальной адаптации и плана расходов денежной выплаты – 14 баллов и выше.

Мероприятия программы социальной адаптации признаются требующими доработки при сумме баллов оценки мероприятий программы социальной адаптации и плана расходов денежной выплаты – от 10 до 13 баллов.

Мероприятия программы социальной адаптации признаются нецелесообразными для реализации при сумме баллов оценки мероприятий программы социальной адаптации и плана расходов денежной выплаты – 9 баллов и менее.

Начальник отдела
демографической
и семейной политики
в управлении оздоровления
и отдыха детей



В.Н. Голыба