



**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

от 15.12.2023

№ 1895

г. Краснодар

**Об утверждении Положения о постоянно
действующей рабочей группе по рассмотрению
вопросов, связанных с использованием недрами
на территории Краснодарского края**

В соответствии с Законом Российской Федерации от 21 февраля 1992 г. № 2395-1 «О недрах», Законом Краснодарского края от 19 июня 2020 г. № 4309-КЗ «О регулировании отдельных отношений в сфере недропользования на территории Краснодарского края», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 19 октября 2012 г. № 1250 «О министерстве природных ресурсов Краснодарского края», приказами министерства природных ресурсов Краснодарского края от 1 августа 2022 г. № 1144 «Об утверждении Порядка рассмотрения заявок на получение права краткосрочного (сроком до одного года) пользования участками недр местного значения на территории Краснодарского края», от 1 августа 2022 г. № 1145 «Об утверждении Порядка предоставления права пользования участками недр местного значения для геологического изучения недр в целях поисков и оценки подземных вод, для разведки и добычи подземных вод или для геологического изучения недр в целях поисков и оценки подземных вод, их разведки и добычи на территории Краснодарского края», от 5 августа 2022 г. № 1176 «Об утверждении Порядка переоформления лицензий на пользование участками недр местного значения на территории Краснодарского края», от 9 августа 2022 г. № 1209 «Об утверждении Порядка внесения изменений в лицензии на пользование участками недр местного значения на территории Краснодарского края», от 12 мая 2023 г. № 581 «Об утверждении Порядка предоставления права пользования участками недр местного значения для добычи подземных вод, используемых для целей питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения или технического водоснабжения садоводческих некоммерческих товариществ и (или) огороднических некоммерческих товариществ, на территории Краснодарского края», от 22 мая 2023 г. № 620 «Об утверждении Порядка прекращения права пользования недрами, в том числе досрочного, приостановления осуществления права пользования недрами и ограничения права пользования недрами на территории Краснодарского края» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о постоянно действующей рабочей группе по рассмотрению вопросов, связанных с использованием недрами на территории

Краснодарского края, согласно приложению к настоящему приказу.

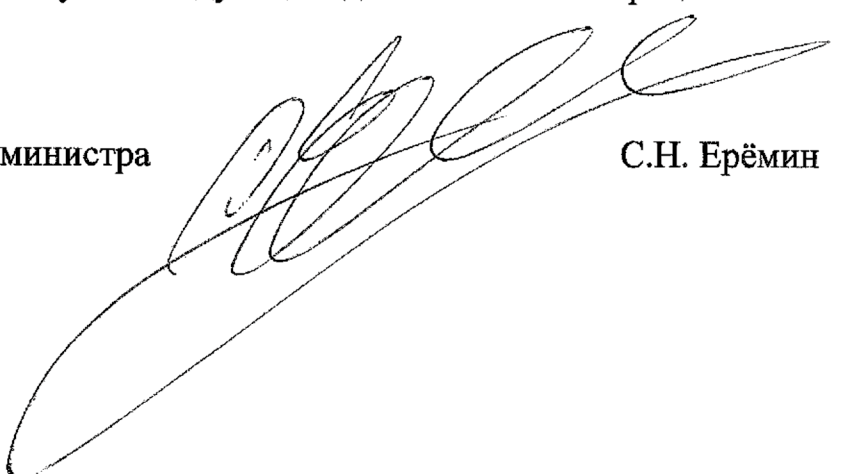
2. Отделу экологического просвещения (Ананко Ю.О.) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://admkrain.krasnodar.ru> и направление на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра природных ресурсов Краснодарского края Каинова А.С.

4. Приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности министра

С.Н. Ерёмин



Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства природных
ресурсов Краснодарского края
от 15.12.2023 № 1895

ПОЛОЖЕНИЕ **о постоянно действующей рабочей группе** **по рассмотрению вопросов, связанных с использованием** **недрами на территории Краснодарского края**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность постоянно действующей рабочей группы по рассмотрению вопросов, связанных с использованием недр на территории Краснодарского края (далее – рабочая группа).

1.2. Рабочая группа является межведомственным коллегиальным органом, созданным для объективного, качественного и комплексного анализа и рассмотрения заявок (заявлений), документов и сведений на получение права краткосрочного (сроком до одного года) пользования участками недр местного значения на территории Краснодарского края для осуществления юридическим лицом (оператором) деятельности на участке недр местного значения, право пользования которым досрочно прекращено, на получение права пользования участками недр местного значения для геологического изучения недр в целях поисков и оценки подземных вод, для разведки и добычи подземных вод или для геологического изучения недр в целях поисков и оценки подземных вод, их разведки и добычи на территории Краснодарского края, на переоформление лицензий на пользование участками недр местного значения на территории Краснодарского края, на внесение изменений в лицензии на пользование участками недр местного значения на территории Краснодарского края, на получение права пользования участками недр местного значения для добычи подземных вод, используемых для целей питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения или технического водоснабжения садоводческих некоммерческих товариществ и (или) огороднических некоммерческих товариществ на территории Краснодарского края, о досрочном прекращении права пользования недрами, о приостановлении осуществления права пользования недрами (далее также – заявочные материалы), представляемых заявителями в министерство природных ресурсов Краснодарского края (далее – министерство), документов и материалов, подготовленных по инициативе министерства для внесения изменений в лицензии на пользование участками недр местного значения, документов и сведений, являющихся основаниями для досрочного прекращения права пользования недрами, приостановления осуществления права пользова-

ния недрами, ограничения права пользования недрами в случаях, указанных в пунктах 1 – 7, 9, 11 части второй статьи 20, в пунктах 1 – 3, 5 части первой статьи 20¹ и в части первой статьи 20² Закона Российской Федерации от 21 февраля 1992 г. № 2395-1 «О недрах» (далее также – материалы о допущенных нарушениях), а также выработки рекомендаций для министерства, указанных в подпункте 4 пункта 2.1 настоящего Положения.

1.3. В своей деятельности рабочая группа руководствуется Законом Российской Федерации от 21 февраля 1992 г. № 2395-1 «О недрах», Законом Краснодарского края от 19 июня 2020 г. № 4309-КЗ «О регулировании отдельных отношений в сфере недропользования на территории Краснодарского края», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края, а также настоящим Положением.

2. Функции рабочей группы

2.1. К основным функциям рабочей группы относятся:

1) рассмотрение заявочных материалов, поступивших в министерство, а также документов и материалов, подготовленных по инициативе министерства для внесения изменений в лицензии на пользование участками недр местного значения, на предмет их соответствия требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации и Краснодарского края;

2) рассмотрение материалов о допущенных нарушениях;

3) взаимодействие при необходимости с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, в отношении которых рассматриваются материалы о допущенных нарушениях;

4) выработка рекомендаций:

о возможности или невозможности предоставления права краткосрочного (сроком до одного года) пользования участками недр местного значения для осуществления юридическим лицом (оператором) деятельности на участке недр местного значения, право пользования которым досрочно прекращено;

о возможности или невозможности предоставления права пользования участками недр местного значения для геологического изучения недр в целях поисков и оценки подземных вод, для разведки и добычи подземных вод или для геологического изучения недр в целях поисков и оценки подземных вод, их разведки и добычи;

о возможности или невозможности переоформления лицензии на пользование участком недр местного значения;

о возможности или невозможности внесения изменений в лицензию на пользование участками недр местного значения;

о возможности внесения изменений в лицензию на альтернативных и (или) дополнительных условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края (при внесении изменений в лицензию по основаниям, указанным в пунктах 2 – 7 части 5 статьи 12¹ Закона Российской Федерации от 21 февраля 1992 г. № 2395-1 «О недрах»);

о возможности или невозможности предоставления права пользования участками недр местного значения для добычи подземных вод, используемых для целей питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения или технического водоснабжения садоводческих некоммерческих товариществ и (или) огороднических некоммерческих товариществ;

о наличии или отсутствии оснований для досрочного прекращения права пользования недрами или приостановления осуществления права пользования недрами, или ограничения права пользования недрами.

3. Порядок формирования рабочей группы

3.1. Рабочая группа состоит из руководителя рабочей группы, заместителя руководителя рабочей группы, секретаря рабочей группы и членов рабочей группы.

3.2. Формирование рабочей группы осуществляется министерством. Персональный состав утверждается приказом министерства.

3.3. Состав рабочей группы формируется из числа сотрудников министерства, а также представителей заинтересованных федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Краснодарского края, а также подведомственных министерству, федеральным органам исполнительной власти и органам исполнительной власти Краснодарского края организаций (по согласованию). Члены рабочей группы, являющиеся представителями заинтересованных федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Краснодарского края, а также подведомственных министерству, федеральным органам исполнительной власти и органам исполнительной власти Краснодарского края организаций (не являющиеся сотрудниками министерства), наделены исключительно правом совещательного голоса (без участия в голосовании).

3.4. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена рабочей группы, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания рабочей группы, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член рабочей группы не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

4. Порядок деятельности рабочей группы

4.1. Руководит деятельностью рабочей группы руководитель рабочей группы, а при его отсутствии – заместитель руководителя рабочей группы.

4.2. Руководитель рабочей группы проводит заседания рабочей группы, принимает решения по организационным вопросам и подводит итоги по результатам рассмотрения представленных заявочных материалов и (или) материалов о допущенных нарушениях, своевременно и должным образом уведомляет членов рабочей группы о месте, дате и времени проведения заседания рабочей группы.

4.3. Секретарь рабочей группы, а в его отсутствие – один из членов рабочей группы в соответствии с поручением руководителя рабочей группы, осуществляет:

1) организационную работу, связанную с проведением заседаний рабочей группы;

2) оформление протокола заседания рабочей группы.

4.4. Основанием для проведения заседания рабочей группы является поступление на рассмотрение рабочей группы заявочных материалов и (или) материалов о допущенных нарушениях.

Заседание рабочей группы проводится не реже 1 раза в месяц (при наличии поступивших заявочных материалов и (или) материалов о допущенных нарушениях) и считается правомочным, если на нем присутствует более 50 % членов рабочей группы с правом решающего голоса.

Члены рабочей группы лично участвуют в заседаниях рабочей группы без права делегирования своих полномочий иным лицам.

4.5. Итогом заседания рабочей группы является соответствующее рекомендательное решение, принимаемое рабочей группой и оформляемое протоколом. Протокол подписывается присутствующими на заседании руководителем рабочей группы, заместителем руководителя рабочей группы, секретарем рабочей группы и членами рабочей группы.

Решения рабочей группы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов рабочей группы, присутствующих на заседании рабочей группы и имеющих право решающего голоса. Каждый член рабочей группы имеет один голос. В случае равного распределения голосов членов рабочей группы решающим считается голос руководителя рабочей группы, а в его отсутствие – заместителя руководителя рабочей группы.

Принятие решений членами рабочей группы путем проведения заочного голосования не допускается.

4.6. Член рабочей группы, несогласный с решением рабочей группы, вправе в письменной форме изложить свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания рабочей группы. При этом член рабочей группы подписывает протокол с отметкой «особое мнение».

Начальник отдела минерально-сырьевой
базы и мониторинга состояния недр
управления охраны окружающей среды



М.А. Яценко