



ДЕПАРТАМЕНТ ПО АРХИТЕКТУРЕ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВУ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

от 22.09.2023

№ 143

г. Краснодар

**О внесении изменений в приказ департамента по архитектуре
и градостроительству Краснодарского края
от 8 июня 2023 г. № 84 «Об утверждении Положения
о постоянно действующей комиссии
по поступлению и выбытию финансовых активов
департамента по архитектуре и градостроительству
Краснодарского края»**

В соответствии со статьей 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2016 г. № 393 «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации», приказа Минфина России от 1 декабря 2010 г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», приказа Министерства финансов Российской Федерации от 27 февраля 2018 г. № 32н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Доходы»
п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ департамента по архитектуре и градостроительству Краснодарского края от 8 июня 2023 г. № 84 «Об утверждении Положения о постоянно действующей комиссии по поступлению и выбытию финансовых активов департамента по архитектуре и градостроительству Краснодарского края» (далее – приказ) следующие изменения:

1) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2016 г. № 393 «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации», приказа Минфина

России от 1 декабря 2010 г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», приказа Минфина России от 27 февраля 2018 г. № 32н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Доходы» п р и к а з ы в а ю:»;

2) пункт 2 исключить;

3) приложение 1 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

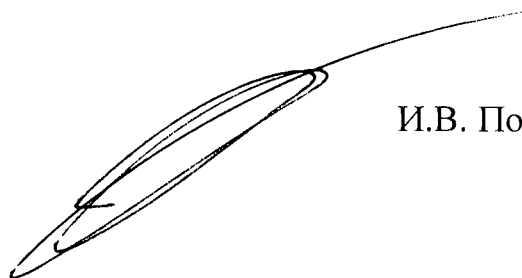
2. Отделу инженерного и информационного обеспечения (Полквой А.А.) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте департамента по архитектуре и градостроительству Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Отделу по вопросам государственной службы и специальной работы (Блисковка Е.В.) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://admkrasnodar.ru> и направление на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Финансово-экономическому отделу (Марковская Н.А.) обеспечить направление копии настоящего приказа в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю в семидневный срок после дня его первого официального опубликования.

5. Приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Руководитель департамента



И.В. Поздняков

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом департамента по
архитектуре и
градостроительству
Краснодарского края
от 22.09.2023 № 143

«Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом департамента по
архитектуре и
градостроительству
Краснодарского края
от 8 июня 2023 г. № 84
(в редакции приказа
департамента по
архитектуре
и градостроительству
Краснодарского края
от 22.09.2023 № 143)

ПОЛОЖЕНИЕ

о постоянно действующей комиссии по поступлению и выбытию финансовых активов департамента по архитектуре и градостроительству Краснодарского края

1. Комиссия по поступлению и выбытию финансовых активов департамента по архитектуре и градостроительству Краснодарского края (далее соответственно – Положение, Комиссия, департамент) образована в соответствии со статьей 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2016 г. № 393 «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации», приказами Минфина России от 1 декабря 2010 г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», от 27 февраля 2018 г. № 32н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Доходы».

2. Основными функциями Комиссии является:

- 1) принятие решения о признании либо отказе в признании задолженности по платежам в бюджет Краснодарского края сомнительной;
- 2) принятие решения о признании либо отказе в признании задолженности по платежам в бюджет Краснодарского края безнадежной к взысканию.

3. Для принятия Комиссией решения, предусмотренного подпунктом 1 пункта 2 настоящего Положения на рассмотрение представляются следующие документы:

- 1) выписка из бюджетного учета департамента по архитектуре и градостроительства Краснодарского края об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в бюджет Краснодарского края, составленная финансово - экономическим отделом департамента по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению и согласованная с государственным казенным учреждением Краснодарского края «Центр бухгалтерского учета» (далее – ГКУ КК «Центр бухгалтерского учета»);
- 2) информация о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в бюджет Краснодарского края, подготовленная финансово - экономическим отделом департамента.

4. Для принятия Комиссией решения, предусмотренного подпунктом 2 пункта 2 настоящего Положения, на рассмотрение представляются документы, предусмотренные пунктом 5 Порядка принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Краснодарского края, главным администратором доходов по которым является департамент.

5. В случае необходимости Комиссия вправе запросить иные документы, необходимые для принятия решений, предусмотренных пунктом 2 настоящего Положения.

6. Комиссия является постоянно действующим координационным органом департамента.

7. В состав Комиссии входит не менее пяти человек, формируемый из числа сотрудников департамента, согласно приложению 1 к настоящему Положению.

8. Комиссию возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство, организует и контролирует деятельность Комиссии, обеспечивает коллегиальность в обсуждении вопросов, распределяет обязанности и дает поручения членам Комиссии в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

9. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости рассмотрения вопросов, указанных в пункте 2 настоящего Положения.

10. Секретарь комиссии выполняет организационное сопровождение деятельности Комиссии. Помимо этого секретарь Комиссии:

- 1) принимает документы, представляемые для рассмотрения Комиссией вопросов, указанных в пункте 2 настоящего Положения;
- 2) обеспечивает подготовку заседания Комиссии;

3) оформляет протоколы заседания Комиссии и акты о принятых решениях, указанных в пункте 2 настоящего Положения, а также осуществляет их хранение.

11. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствуют не менее половины членов Комиссии. Решения Комиссии принимаются простым голосованием большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

12. Решение Комиссии может быть принято без проведения заседания (совместного присутствия членов Комиссии для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений), путем заочного голосования. В данном случае членами Комиссии согласовывается проект акта о принятом соответствующем решении, указанном в пункте 2 настоящего Положения.

13. При необходимости в заседаниях Комиссии могут привлекаться эксперты на добровольных началах.».

Начальник финансово-
экономического отдела



Н.А. Марковская

Приложение 1
к Положению
о постоянно действующей
комиссии по поступлению
и выбытию финансовых
активов департамента по
архитектуре и
градостроительству
Краснодарского края

СОСТАВ
постоянно действующей комиссии по поступлению
и выбытию финансовых активов департамента по
архитектуре и градостроительству
Краснодарского края

Кривошеев
Евгений Алексеевич

- заместитель руководителя департамента,
председатель комиссии;

Яфарова
Елена Владиславовна

- заместитель начальника финансово-
экономического отдела, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Марковская
Наталья Александровна

- начальник финансово-экономического
отдела;

Колков
Сергей Николаевич

- начальник отдела правового обеспечения;

Полквой
Андрей Александрович

- начальник отдела инженерного и
информационного обеспечения.

Начальник финансово-
экономического отдела



Н.А. Марковская

Приложение 2
к Положению
о постоянно действующей
комиссии по поступлению
и выбытию финансовых
активов департамента по
архитектуре и
градостроительству
Краснодарского края

ФОРМА

выписки из бюджетного учета департамента по архитектуре и
градостроительства Краснодарского края об учитываемых суммах
задолженности по уплате платежей в бюджет Краснодарского края:

«ВЫПИСКА

из бюджетного учета департамента по архитектуре и градостроительства
Краснодарского края об учитываемых суммах задолженности
по уплате платежей в бюджет Краснодарского края

по состоянию на « ____ » _____ 20 ____ г.

Полное наименование юридического лица (фамилия, имя, отчество
физического лица) _____

ИНН _____ КПП _____

1.1 Сумма задолженности по платежам в бюджет Краснодарского края _____

(цифрами и прописью)

Наименование платежа в бюджет Краснодарского края _____

КБК _____

1.2 Сумма задолженности по пеням и штрафам _____

(цифрами и прописью)

Наименование платежа в бюджет Краснодарского края _____

КБК _____

Начальник финансово -
экономического отдела _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель: _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО:

Директор ГКУ КК
«Центр бухгалтерского
учета»

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
ГКУ КК «Центр
Бухгалтерского учета»

(подпись)

(расшифровка подписи)

«_____» _____ 20____ г.».

Начальник финансово-
экономического отдела



Н.А. Марковская

Приложение 3
к Положению
о постоянно действующей
комиссии по поступлению
и выбытию финансовых
активов департамента по
архитектуре и
градостроительству
Краснодарского края

ФОРМА

акта о признании (отказе в признании) сомнительной
задолженности по платежам в бюджет Краснодарского края:

«УТВЕРЖДАЮ

Руководитель департамента
по архитектуре и
градостроительству
Краснодарского края

(подпись)

(ФИО)

(дата)

АКТ №

о признании (отказе в признании) сомнительной
задолженности по платежам в бюджет Краснодарского края

г. Краснодар

«__» _____ 20__ года

Постоянно действующей комиссией по поступлению и выбытию
финансовых активов департамента, принято решение о признании (отказе в
признании) сомнительной задолженности по платежам в бюджет
Краснодарского края _____

(полное наименование организации (фамилия, имя, отчество

физического лица или индивидуального предпринимателя))

ИНН, ОГРН, КПП организации, физического лица (ИНН при наличии) _____

Платеж, по которому возникла задолженности _____

(наименование платежа)

(код классификации доходов бюджетов Российской Федерации, по которому учитывается
задолженность по платежам в бюджет Краснодарского края, его наименование)

Сумма задолженности по платежам в бюджет Краснодарского края _____

(цифрами и прописью)

Сумма задолженности по пеням и штрафам по соответствующим платежам в бюджет Краснодарского края _____

(цифрами и прописью)

(код классификации доходов бюджетов Российской Федерации, по которому учитывается задолженность по пеням и штрафам по соответствующим платежам в бюджет Краснодарского края, его наименование)

Председатель комиссии _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Секретарь комиссии _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи) ».

Начальник финансово-
экономического отдела



Н.А. Марковская