



ДЕПАРТАМЕНТ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОЙ СФЕРЫ И РЕГУЛИРОВАНИЯ
РЫНКА АЛКОГОЛЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

от 18 августа 2023

№ 225

г. Краснодар

**О согласовании Регламента реализации полномочий
администратора доходов бюджета Краснодарского края по
взысканию дебиторской задолженности по платежам в
бюджет, пеням и штрафам по ним в государственном
казенном учреждении Краснодарского края
"Центр развития торговли"**

В соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18.11.2022 № 172н "Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним", приказом департамента потребительской сферы и регулирования рынка алкоголя Краснодарского края от 29 июня 2023 г. № 160 "Об утверждении Регламента реализации полномочий администратора доходов бюджетов по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним", п р и к а з ы в а ю:

1. Согласовать Регламент реализации полномочий администратора доходов бюджетов по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним в государственном казенном учреждении Краснодарского края "Центр развития торговли", подведомственном департаменту потребительской сферы и регулирования рынка алкоголя Краснодарского края".

2. Отделу информационного обеспечения и организационной работы департамента (Калайчиди А.П.) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://admkrain.krasnodar.ru>, а также на официальном сайте департамента потребительской сферы и регулирования рынка алкоголя Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://dps.krasnodar.ru> и направление в установленном порядке на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Приказ вступает в силу с момента его официального опубликования.

Руководитель департамента

Р.С. Куринный

Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом государственного казенного
учреждения Краснодарского края

"Центр развития торговли"

от 18.08.2023 № 225

РЕГЛАМЕНТ

реализации полномочий администратора доходов бюджета Краснодарского края по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним в государственном казенном учреждении Краснодарского края "Центр развития торговли"

1. Настоящий Регламент реализации полномочий администратора доходов бюджета Краснодарского края по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним (далее – Регламент) устанавливает порядок взыскания дебиторской задолженности юридических и физических лиц за нарушение условий государственных контрактов, в случае возмещения ущерба при расторжении государственных контрактов, а также в случае уклонения от заключения государственных контрактов, в случае иных нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, взыскания дебиторской задолженности юридических и физических лиц за нарушение иных обязательств перед учреждением, а также при возникновении страховых случаев (далее – дебиторская задолженность по доходам), администратором которых является государственное казенное учреждение Краснодарского края "Центр развития торговли" (далее – Учреждение).

2. Обеспечению реализации полномочий по работе с дебиторской задолженностью по доходам в случаях, предусмотренных Регламентом осуществляют:

главный бухгалтер;

специалист, ответственный за вопросы правового обеспечения деятельности Учреждения;

специалист, ответственный за проведение закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

3. Направлениями по работе с дебиторской задолженностью по доходам в Учреждении являются:

работа с дебиторской задолженностью по доходам, образовавшимся вследствие реализации полномочий Учреждения в рамках возмещения ущерба по страховым случаям;

работа с дебиторской задолженностью по доходам, образовавшимся вследствие реализации полномочий Учреждения в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее – штрафы (пени) за нарушение условий государственных контрактов);

4. Мероприятия по реализации Учреждением полномочий, направленных на взыскание дебиторской задолженности по доходам включают:

1) недопущение образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявление факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам;

2) урегулирование дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию);

3) принудительное взыскание дебиторской задолженности по доходам при принудительном исполнении судебных актов, актов других органов и должностных лиц органами принудительного исполнения в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (далее – принудительное взыскание дебиторской задолженности по доходам);

4) наблюдение (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам.

4.1. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по страховым случаям, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по страховым случаям, включают в себя:

а) контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в том числе:

1) за фактическим зачислением платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации – осуществляется по мере предоставления Управлением Федерального казначейства по Краснодарскому краю (далее – УФК по Краснодарскому краю) выписки из лицевого счета администратора доходов бюджета;

погашение (квитирование) начислений соответствующими платежами в ГИС ГМП осуществляется главным бухгалтером или специалистом ответственный за проведение закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

за исполнением графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также за начислением процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени (штрафы) за

просрочку уплаты платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

за своевременным составлением первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности по доходам или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению), а также передачей документов для отражения в бюджетном учете главному бухгалтеру – осуществляется специалистом, ответственным за вопросы правового обеспечения деятельности Учреждения на основании документов, выдаваемых в рамках страхового случая (документы, предоставляемые страховой компанией, постановления, решения суда), направляемых служебной запиской с приложением Реестра администрируемых доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации не позднее 18 числа текущего месяца и не позднее следующего рабочего дня за отчетным месяцем. Информация о вступлении в законную силу и предельных сроках исполнения постановлений или судебных решений направляется отдельной служебной запиской с приложением Реестра администрируемых доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным месяцем.

б) проведение инвентаризации расчетов с должниками, включая сверку данных на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в ГИС ГМП, в том числе в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам и в целях признания дебиторской задолженности по доходам безнадежной, сомнительной;

в) проведение мониторинга финансового (платежного) состояния должников, в том числе при проведении мероприятий по инвентаризации дебиторской задолженности по доходам;

г) предоставление информации, необходимой для уплаты денежной суммы в рамках страхового случая, путем направления в ГИС ГМП извещения о начислении, которое формируется по документам, выдаваемым в рамках страхового случая, осуществляется главным бухгалтером или специалистом, ответственным за проведение закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в порядке и сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации о ГИС ГМП.

4.2. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по страховым случаям в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты в бюджет бюджетной системы Российской Федерации до начала работы по его принудительному взысканию) включают в себя:

направление требования должнику о погашении образовавшейся задолженности (в случаях, когда денежное обязательство не предусматривает срок его исполнения и не содержит условия, позволяющего определить этот срок, а равно в случаях, когда срок исполнения обязательства определен моментом востребования);

направление претензии должнику о погашении образовавшейся задолженности в досудебном порядке в установленный законом срок досудебного урегулирования в случае, когда претензионный порядок урегулирования спора предусмотрен процессуальным законодательством Российской Федерации;

рассмотрение вопроса о реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

направление в уполномоченный орган по представлению в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, требований об уплате обязательных платежей и требований Российской Федерации по денежным обязательствам с учетом требований Положения о порядке предъявления требований по обязательствам перед Российской Федерацией в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2004 г. № 257 "Об обеспечении интересов Российской Федерации как кредитора в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве", уведомлений о наличии задолженности по обязательным платежам или о задолженности по денежным обязательствам перед Российской Федерацией при предъявлении (объединении) требований в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве;

4.3. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по страховым случаям включают в себя:

обеспечение принятия исчерпывающих мер по обжалованию актов государственных органов и должностных лиц, судебных актов о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований при наличии к тому оснований;

направление в службу судебных приставов документов, необходимых для возбуждения исполнительного производства документов в случаях и порядке, установленных Федеральным законом от 02.12.2007 № 229-ФЗ "Об исполнительном производстве", в течение десяти суток по истечении срока добровольной оплаты и отслеживание исполнительного производства по делам Учреждения.

4.4. Наблюдение (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника осуществляется:

– главным бухгалтером в случае поступления денежных средств на лицевой счет Учреждения по мере предоставления УФК по Краснодарскому краю выписки из лицевого счета администратора доходов;

– специалистом, ответственным за вопросы правового обеспечения деятельности Учреждения, в случае получения от службы судебных приставов информации о возобновлении исполнительного производства.

5. Мероприятия по реализации Учреждением полномочий, направленных на взыскание дебиторской задолженности за нарушение условий государственных контрактов включают:

а) контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в том числе:

за фактическим зачислением платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в размерах и сроки, установленных законодательством Российской Федерации, контрактом – осуществляется по мере предоставления УФК по Краснодарскому краю выписки из лицевого счета администратора доходов бюджета главным бухгалтером Учреждения;

за погашением (квитированием) начислений соответствующими платежами – осуществляется по мере предоставления Управлением Федерального казначейства по Краснодарскому краю (далее – УФК по Краснодарскому краю) выписки из лицевого счета администратора доходов бюджета главным бухгалтером Учреждения;

за исполнением графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за нарушение условий государственных контрактов, а также за начислением процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени (штрафы) за просрочку уплаты платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации – осуществляется специалистом, ответственным за вопросы правового обеспечения деятельности Учреждения;

за своевременным начислением неустойки (штрафов, пени) за нарушение условий государственных контрактов – осуществляется специалистом, ответственным за вопросы правового обеспечения деятельности Учреждения;

за своевременным составлением первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению), а также отражение в бюджетном учете осуществляется главным бухгалтером на основании письма об уплате пени (штрафа), реестра администрируемых доходов, в течение 2 дней с момента направления соответствующего письма;

б) проведение инвентаризации расчетов с должниками, включая сверку данных на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в ГИС ГМП, в том числе в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам и в целях признания дебиторской задолженности по доходам безнадежной, сомнительной – осуществляется постоянно действующей инвентаризационной комиссией Учреждения;

в) проведение мониторинга финансового (платежного) состояния должников, в том числе при проведении мероприятий по инвентаризации дебиторской задолженности по доходам, за нарушение условий государственных контрактов, на предмет:

наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства – специалистом, ответственным за вопросы правового обеспечения деятельности Учреждения на постоянной основе, до момента погашения должником образовавшейся задолженности по доходам, либо до момента возникновения оснований до признания к безнадежной к взысканию и списанию;

наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве – в случае возникновения процедур банкротства должника по дебиторской задолженности по доходам, представление интересов Учреждения осуществляется специалистом, ответственным за вопросы правового обеспечения деятельности Учреждения, в сроки и в случаях предусмотренных законодательством Российской Федерации о банкротстве;

наличия сведений о прекращении деятельности должника, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц – специалистом, ответственным за вопросы правового обеспечения деятельности Учреждения, на постоянной основе, до момента погашения должником образовавшейся задолженности по доходам, либо до момента возникновения оснований до признания к безнадежной к взысканию и списанию;

предоставление информации, необходимой для уплаты пени и штрафов, путем направления в ГИС ГМП извещения о начислении, которое формируется на основании направленного должнику претензионного письма – осуществляется главным бухгалтером Учреждения в течение 2 дней с момента направления соответствующего письма.

5.1. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности за нарушение условий государственных контрактов в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты пени, штрафов в бюджет бюджетной системы Российской Федерации до начала работы по его принудительному взысканию) включают в себя:

направление требования должнику о погашении образовавшейся задолженности (в случаях, когда денежное обязательство не предусматривает срок его исполнения и не содержит условия, позволяющего определить этот срок, а равно в случаях, когда срок исполнения обязательства определен моментом востребования) – осуществляется специалистом, ответственным за вопросы правового обеспечения деятельности Учреждения;

направление претензии должнику о погашении образовавшейся задолженности в досудебном порядке в установленный законом срок досудебного урегулирования в случае, когда претензионный порядок урегулирования спора предусмотрен процессуальным законодательством Российской Федерации- осуществляется специалистом, ответственным за вопросы правового обеспечения деятельности Учреждения;

рассмотрение вопроса о возможности расторжении контракта, представлению отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, контрактом;

направление в уполномоченный орган по представлению в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, требований об уплате обязательных платежей и требований Российской Федерации по денежным обязательствам с учетом требований Положения о порядке предъявления требований по обязательствам перед Российской Федерацией в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2004 г. № 257 "Об обеспечении интересов Российской Федерации как кредитора в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве", уведомлений о наличии задолженности по обязательным платежам или о задолженности по денежным обязательствам перед Российской Федерацией при предъявлении (объединении) требований в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве – осуществляется специалистом, ответственным за вопросы правового обеспечения деятельности Учреждения.

5.2. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности за нарушение условий государственных контрактов в досудебном порядке включают в себя:

подготовку необходимых материалов и документов, а также подачу искового заявления в суд – осуществляет специалист по вопросам правового обеспечения деятельности Учреждения в течении 30 рабочих дней, со дня истечения срока добровольного погашения задолженности в соответствии с государственным контрактом.

обеспечение принятия исчерпывающих мер по обжалованию актов государственных органов и должностных лиц, судебных актов о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований при наличии к тому оснований – осуществляется специалистом, ответственным за вопросы правового обеспечения деятельности Учреждения, в сроки и в случаях предусмотренных законодательством Российской Федерации о судопроизводстве.

направление в службу судебных приставов документов, необходимых для возбуждения исполнительного производства документов в случаях и порядке, установленных Федеральным законом от 02.12.2007 № 229-ФЗ "Об исполнительном производстве", – специалистом, ответственным за вопросы правового обеспечения деятельности Учреждения, в сроки и в случаях предусмотренных законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве.

5.3. Наблюдение (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника осуществляется:

- главным бухгалтером Учреждения в случае поступления денежных средств на лицевой счет Учреждения по мере предоставления УФК по Краснодарскому краю выписки из лицевого счета администратора доходов;
- специалистом, ответственным за вопросы правового обеспечения деятельности Учреждения, в случае получения от службы судебных приставов информации о возобновлении исполнительного производства.

Главный бухгалтер



М.Н. Рябко