



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

от 28.06.2023

г. Краснодар

№ 1056

**О внесении изменений в приказ министерства
социального развития и семейной политики
Краснодарского края от 25 марта 2013 г. № 450
«Об утверждении Положения о материальном
стимулировании директоров государственных
учреждений, подведомственных министерству
труда и социального развития
Краснодарского края»**

В соответствии с постановлениями главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 17 ноября 2008 г. № 1152 «О введении отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений Краснодарского края», от 27 ноября 2008 г. № 1218 «О введении отраслевой системы оплаты труда работников государственных образовательных учреждений и государственных учреждений образования Краснодарского края», от 27 ноября 2008 г. № 1220 «О введении отраслевой системы оплаты труда работников государственных учреждений, подведомственных департаменту социальной защиты населения Краснодарского края» и в целях совершенствования условий оплаты труда директоров государственных учреждений, подведомственных министерству труда и социального развития (далее – учреждения), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить изменения в приказ министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края от 25 марта 2013 г. № 450 «Об утверждении Положения о материальном стимулировании директоров государственных учреждений, подведомственных министерству труда и социального развития Краснодарского края» согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу информационно-аналитической и методической работы (Гаврилец И.В.) обеспечить:

1) направление настоящего приказа для размещения (опубликования) на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://admkrain.krasnodar.ru>;

2) направление настоящего приказа для размещения (опубликования) на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru);

3) размещение настоящего приказа на официальном сайте министерства труда и социального развития Краснодарского края.

3. Приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 г.

Министр



С.П. Гаркуша

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом министерства труда
и социального развития
Краснодарского края
от 28.06.2023 № 1056

**ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в приказ министерства социального
развития и семейной политики Краснодарского
края от 25 марта 2013 г. № 450 «Об утверждении
положения о материальном стимулировании
директоров государственных учреждений,
подведомственных министерству труда
и социального развития Краснодарского края»**

1. Пункты 2 – 4 изложить в следующей редакции:

«2. Директорам учреждений, ежеквартально, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять в отделы, курирующие деятельность учреждений, министерства труда и социального развития Краснодарского края (далее – министерство) информацию по показателям, характеризующим результаты деятельности учреждений, за 4 квартал отчетного года (за год) информацию представлять в срок до 5 декабря.

2¹. Отделам исполнения бюджета (Гиш З.Б.), имущественных отношений (Хижко А.В.), по вопросам капитального ремонта и строительства (Ярошенко Н.Н.), автоматизации и информационных технологий (Воробьев Е.Е.), организации деятельности домов-интернатов (Лобченко Т.А.), организации деятельности учреждений социального обслуживания (Дегтярь Л.В.), организации реабилитации инвалидов (Шульга И.А.), организации деятельности учреждений для несовершеннолетних (Исаева И.Г.), по вопросам государственной службы и кадров (Палагута Ю.А.), государственного заказа (Бадеян Н.Н.), финансового контроля и аудита, по организации профилактической работы с семьями (Шуколюкова Ю.В.), управления охраной труда в управлении труда (Мацокин А.М.), организации безбарьерной среды (Корзухина А.А.) (далее – отделы министерства) представлять (согласованные с заместителем министра, осуществляющим общее руководство отделом) в отдел финансового обеспечения деятельности подведомственных учреждений:

1) до 15 января ежегодно – предложения для установления надбавок за интенсивность и высокие результаты работы, качество выполняемых работ к должностным окладам директоров учреждений предложения на очередной финансовый год;

2) до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом – информацию

об оценке эффективности деятельности директоров учреждений в соответствии с утвержденными критериями;

3) до 10 декабря – информацию об оценке эффективности деятельности директоров учреждений в соответствии с утвержденными критериями за декабрь месяц, 4 квартал отчетного года (за год);

4) при необходимости, предложения для установления иных выплат стимулирующего характера директорам учреждений в случаях, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) Краснодарского края;

5) в течение 3 рабочих дней с момента поступления информации о вновь принятых директорах предложения на текущий финансовый год для установления надбавок за интенсивность и высокие результаты работы, качество выполняемых работ к должностным окладам директоров учреждений.

2². Отделам организации деятельности домов-интернатов, организации деятельности учреждений социального обслуживания, организации реабилитации инвалидов, организации деятельности учреждений для несовершеннолетних, по организации профилактической работы с семьями представлять (согласованные с заместителем министра, осуществляющим общее руководство отделом) в отдел финансового обеспечения деятельности подведомственных учреждений, в течение 3 рабочих дней с момента поступления информации о назначенных исполняющими обязанности директора, предложения для установления надбавок за интенсивность и высокие результаты работы, качество выполняемых работ к должностным окладам исполняющих обязанности директора учреждения.

3. Отделу по вопросам государственной службы и кадров информировать отделы министерства о вновь принятых директорах, назначенных исполняющими обязанности директора, в течение 3 рабочих дней с момента подписания приказа о приеме на работу, об исполнении обязанностей директора.

4. Отделу финансового обеспечения деятельности подведомственных учреждений (Зенкин Р.С.):

1) в срок до 25 января, ежегодно, готовить проект приказа на установление надбавок за интенсивность и высокие результаты работы, качество выполняемых работ директорам учреждений;

2) в срок до 13 числа месяца, следующего за отчетным периодом, готовить проект приказа на премирование директоров учреждений;

3) в срок до 20 декабря, готовить проект приказа на премирование директоров учреждений, за декабрь месяц, 4 квартал отчетного года (за год);

4) при поступлении предложений от отделов министерства готовить проект приказа на установление иной выплаты стимулирующего характера;

5) в течение 3 рабочих дней проводить анализ представляемых отделами министерства предложений по установлению надбавок за интенсивность и высокие результаты работы, качество выполняемых работ к должностному окладу по вновь принятым директорам, исполняющим обязанности директора готовить проект приказа по установлению надбавок.».

2. Приложение изложить в следующей редакции:

«Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства труда
и социального развития

Краснодарского края

от 25 марта 2013 г. № 450

(в редакции приказа

министерства труда

и социального развития

Краснодарского края

от 28.06.2023 № 1056)

ПОЛОЖЕНИЕ

**о материальном стимулировании директоров
государственных учреждений, подведомственных
министерству труда и социального
развития Краснодарского края**

1. Общие положения

1.1. Положение о материальном стимулировании директоров государственных учреждений, подведомственных министерству труда и социального развития Краснодарского края (далее – Положение), разработано в соответствии с постановлениями главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 17 ноября 2008 г. № 1152 «О введении отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений Краснодарского края», от 27 ноября 2008 г. № 1218 «О введении отраслевой системы оплаты труда работников государственных образовательных учреждений и государственных учреждений образования Краснодарского края», от 27 ноября 2008 г. № 1220 «О введении отраслевой системы оплаты труда работников государственных учреждений, подведомственных министерству труда и социального развития Краснодарского края» и другими законодательными и нормативными актами, регулирующими вопросы оплаты труда.

1.2. Положение распространяется на директоров государственных учреждений, подведомственных министерству труда и социального развития Краснодарского края (далее – директор учреждения), а также лиц, временно исполняющих обязанности директоров учреждений, на период проведения конкурса и принятия на данную должность основного работника, на период отпуска основного работника по беременности и родам и по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, а также на период отсутствия основного работника (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка) более одного месяца.

1.3. Положение определяет порядок оплаты труда и условия материаль-

ного стимулирования директоров учреждений, предусматривает дифференцированный подход к установлению надбавок за сложность и напряженность труда, к премированию в зависимости от личного вклада в результат труда.

1.4. Оплата труда директоров учреждений осуществляется в пределах утвержденного фонда оплаты труда учреждения.

2. Оплата труда

2.1. Оплата труда и оказание материальной помощи директорам государственных учреждений производится в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлениями главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 17 ноября 2008 г. № 1152 «О введении отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений Краснодарского края», от 27 ноября 2008 г. № 1218 «О введении отраслевой системы оплаты труда работников государственных образовательных учреждений и государственных учреждений образования Краснодарского края», от 27 ноября 2008 г. № 1220 «О введении отраслевой системы оплаты труда работников государственных учреждений, подведомственных министерству труда и социального развития Краснодарского края», и другими нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы оплаты труда.

2.2. Оплата труда директоров государственных учреждений, включает размеры окладов и порядок их индексации, размеры и условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

3. Порядок установления стимулирующих выплат

3.1. Директорам учреждений в пределах утвержденных ассигнований (субсидий) по фонду оплаты труда в соответствии с действующими отраслевыми системами оплаты труда устанавливаются коэффициент за продолжительность стажа непрерывной работы, стимулирующая надбавка за выслугу лет, коэффициент за квалификационную категорию, повышающий коэффициент к окладу за ученую степень, почетное звание, надбавки за качество выполняемых работ, а также за интенсивность и высокие результаты работы, иные выплаты стимулирующего характера.

3.2. Коэффициент за продолжительность стажа непрерывной работы (повышающий коэффициент к окладу за продолжительность непрерывной работы) устанавливается в соответствии с пунктом 4.5 Положения об отраслевой системе оплаты труда работников государственных учреждений, подведомственных министерству труда и социального развития Краснодарского края, утвержденного постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 27 ноября 2008 г. № 1220, стимулирующая надбавка за выслугу лет устанавливается в соответствии с пунктом 3.7 Положения об отраслевой системе оплаты труда работников государственных образовательных учреждений и государ-

ственных учреждений образования Краснодарского края, утвержденного постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 27 ноября 2008 г. № 1218.

3.3. Коэффициент за квалификационную категорию (повышающий коэффициент к окладу за квалификационную категорию) устанавливается с целью стимулирования педагогических работников к профессиональному росту путем повышения профессиональной квалификации и компетентности в соответствии с пунктом 3.2 Положения об отраслевой системе оплаты труда работников государственных образовательных учреждений и государственных учреждений образования Краснодарского края, утвержденного постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 27 ноября 2008 г. № 1218.

3.4. Повышающий коэффициент к окладу за ученую степень, почетное звание устанавливается в соответствии с пунктом 2.7 Положения об отраслевой системе оплаты труда работников государственных учреждений, подведомственных министерству труда и социального развития Краснодарского края, утвержденного постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 27 ноября 2008 г. № 1220, и пунктом 3.4 Положения об отраслевой системе оплаты труда работников государственных образовательных учреждений и государственных учреждений образования Краснодарского края, утвержденного постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 27 ноября 2008 г. № 1218.

3.5. Надбавка за качество выполняемых работ устанавливается на определенный срок при:

обеспечении стабильного уровня качества услуг;

соблюдении регламентов, стандартов, технологий при выполнении работ (оказании услуг);

применении в практической работе новых технологий (социальных, медицинских и т.д.);

отсутствии обоснованных жалоб со стороны потребителей услуг;

качественной подготовке и проведении мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

отсутствии нарушений санитарно-эпидемиологического режима.

3.6. Размер надбавки за качество выполняемых работ устанавливается как в процентах к должностному окладу, так и в абсолютном размере (рублях), но не более 100 % должностного оклада.

3.7. Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается на определенный срок и производится с учетом целевых показателей эффективности деятельности государственных учреждений, подведомственных министерству труда и социального развития Краснодарского края, критериев оценки эффективности и результативности их работы, утверждаемых приказом министерства труда и социального развития Краснодарского края (далее – приказ министерства).

3.8. Стимулирующие надбавки за качество выполняемых работ, за интен-

сивность и высокие результаты работы директорам учреждений устанавливаются приказом министерства в пределах выделенного фонда оплаты труда, с учетом установленных критериев в размере до 100 % должностного оклада на основании предложений начальников отделов министерства (согласованных с заместителем министра, осуществляющим общее руководство отделом).

Исполняющему обязанности директора размер надбавки за интенсивность и высокие результаты работы, устанавливается приказом министерства на период текущего финансового года в пределах выделенного фонда оплаты труда, в размере 100 % от надбавки установленной предшествующему директору учреждения.

Надбавка за качество выполняемых работ устанавливается на основании предложений отделов министерства.

3.9. Стимулирующие надбавки за качество выполняемых работ, за интенсивность и высокие результаты работы могут быть отменены или изменены приказом министерства на основании предложений начальников управлений министерства, начальников отделов министерства курирующих деятельность учреждений (согласованных с заместителем министра осуществляющим общее руководство отделом), курирующими деятельность учреждений, при:

- ухудшении показателей в работе;
- завершении срока выполнения особо важных или срочных работ;
- снижении нагрузки по выполняемому объему работ.

3.10. Иные выплаты стимулирующего характера

Иные выплаты стимулирующего характера директорам учреждений устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) Краснодарского края.

4. Порядок установления выплат компенсационного характера

4.1. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются для директоров государственных учреждений в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлениями главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 17 ноября 2008 г. № 1152 «О введении отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений Краснодарского края», от 27 ноября 2008 г. № 1218 «О введении отраслевой системы оплаты труда работников государственных образовательных учреждений и государственных учреждений образования Краснодарского края», от 27 ноября 2008 г. № 1220 «О введении отраслевой системы оплаты труда работников государственных учреждений, подведомственных министерству труда и социального развития Краснодарского края», и другими нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы оплаты труда.

4.2. Решение о введении для директоров государственных учреждений выплат компенсационного характера оформляется приказом министерства. Конкретные размеры соответствующих выплат устанавливаются в процентах к

должностным окладам директоров государственных учреждений, если иное не определено законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края.

4.3. Во всех случаях, когда выплаты компенсационного характера к окладам (должностным окладам) предусматриваются в процентах, абсолютный размер каждой доплаты исчисляется исходя из оклада (должностного оклада) без учета выплат стимулирующего характера.

5. Премирование

5.1. Премирование директоров учреждений производится на основании приказа министерства с учетом задач и функций, возложенных на директора, а также исполнения ими должностных обязанностей.

5.2. Премирование директоров учреждений по результатам работы производится:

- по итогам работы (месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год);
- за образцовое качество выполняемых работ;
- за выполнение особо важных и срочных работ;
- за интенсивность и высокие результаты работы.

5.3. Выплата премии по итогам работы производится в пределах утвержденного фонда оплаты труда на соответствующий год, за фактически отработанное время, с учетом целевых показателей эффективности деятельности государственных учреждений, подведомственных министерству труда и социального развития Краснодарского края, критериев оценки эффективности и результативности их работы, на основании предложений начальников управлений министерства, начальников отделов министерства, курирующих деятельность учреждений (согласованных с заместителем министра, осуществляющим общее руководство отделом), в процентном отношении к должностному окладу.

Сведения о наличии экономии по фонду оплаты труда для премирования директоров учреждений, а также о фактически отработанном времени за период, принятый в качестве расчетного для ее начисления, предоставляются учреждениями в отдел финансового обеспечения деятельности подведомственных учреждений в течение 3 рабочих дней со дня окончания премируемого периода (месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год) или по запросу министерства в установленные сроки.

5.4. Премия по итогам работы выплачивается с учетом целевых показателей эффективности деятельности государственных учреждений, подведомственных министерству труда и социального развития Краснодарского края, критериев оценки эффективности и результативности их работы, утверждаемых приказом министерства.

Размер премии определяется пропорционально количеству баллов, при этом 1 балл соответствует 1 % от должностного оклада.

Конкретный размер премии может определяться как в процентах к должностному окладу директора, так и в абсолютном размере (рублях).

Если количество баллов соотносится с выполнением всех целевых показателей эффективности деятельности учреждения (100 баллов), то и размер премии директора за отчетный период равен 100 % от должностного оклада.

5.5. Премирование директоров, исполняющих обязанности директоров, производится по итогам работы за соответствующий период отчетного года, за фактически отработанное время (более одного месяца), за исключением времени, когда за работником сохранялся средний заработок в соответствии с законодательством Российской Федерации. При этом премирование директоров учреждений по итогам работы за 4 квартал отчетного года (за год) производится до 31 декабря отчетного года.

5.6. При применении дисциплинарного взыскания размер премии снижается:

при вынесении замечания – на 10 – 25 %;

выговор – на 25 – 50 %.

Решение о снижении размера премии принимает министр.

При увольнении директора учреждения (за исключением расторжения трудового договора по инициативе работодателя по пунктам 3, 5 – 11 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации и пункта 6.3 трудового договора) до истечения отчетного периода, за который осуществляется премирование, или назначении на должность в соответствующем отчетном периоде премия начисляется за фактически отработанное время.

5.7. Премия за образцовое качество выполняемых работ (за качество выполняемых работ) выплачивается директорам учреждений по решению министра единовременно в размере одного должностного оклада при:

присвоении почетного звания, награждении знаком отличия, награждении орденом или медалью Российской Федерации и (или) Краснодарского края;

награждении Почетной грамотой Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации и (или) администрации Краснодарского края;

награждении нагрудным знаком «Отличник здравоохранения», «Отличник социально-трудовой сферы» и другими.

5.8. Премия за выполнение особо важных и срочных работ (оперативность, качественный результат труда, проведение мероприятий и другое) выплачивается директорам учреждений по решению министра единовременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ.

Поручение о выполнении особо важных и срочных работ дается министром, заместителями министра, начальниками управлений и отделов, курирующих деятельность учреждений. Контроль за исполнением особо важных и срочных работ директором учреждения возлагается на должностное лицо, давшее соответствующее поручение.

Установление премии за выполнение особо важных и срочных работ осуществляется на основании решения министра, принятого в соответствии с Положением. Решение об отнесении выполняемых директором учреждения работ к особо важным и срочным принимается министром на основании предложений

начальников управлений министерства, начальников отделов министерства курирующих деятельность учреждений (согласованных с заместителем министра, осуществляющим общее руководство отделом). Размер премии может устанавливаться как в процентном отношении к должностному окладу директора, так и в абсолютном размере (рублях). Максимальным размером премия не ограничена.

Основные критерии, влияющие на размер премии:

выполнение постановлений, распоряжений, поручений Губернатора Краснодарского края, его заместителей, в установленные сроки;

выполнение приказов министерства, постановлений коллегии министерства и успешное выполнение особо важных и срочных работ, поручений министра, его заместителей, начальников управлений и отделов;

своевременное и качественное выполнение задач и функций, возложенных на директора учреждения;

достижение значимых результатов в ходе выполнения задач и функций, возложенных на директора учреждения;

внедрение новых форм и методов в работе, позитивно отразившихся на результатах;

личный трудовой вклад в общие результаты работы и качество труда.

5.9. Премия за интенсивность и высокие результаты работы выплачивается директорам учреждений единовременно. При премировании учитываются:

высокие показатели результативности;

разработка, внедрение и применение в работе передовых методов труда, достижений науки;

сложность, напряженность и специфику выполняемой работы;

соблюдение трудовой и исполнительской дисциплины, профессиональной этики и правил внутреннего трудового распорядка;

другие выплаты.

Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу). Максимальным размером премия не ограничена.

Премирование за интенсивность и высокие результаты работы не производится директорам учреждений, которым установлена стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты работы.

5.10. Премии, предусмотренные настоящим разделом, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления пенсий, отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и в других случаях, предусмотренных действующим законодательством.

6. Материальная помощь и единовременное денежное поощрение

6.1. В пределах экономии фонда оплаты труда (на основании сведений о наличии экономии по фонду оплаты труда для выплаты материальной помощи,

единовременного денежного поощрения) директорам учреждений может выплачиваться материальная помощь и единовременное денежное поощрение. Указанные выплаты производятся на основании приказа министерства.

6.2. Материальная помощь может оказываться в связи со следующими событиями в жизни директора учреждения:

рождением ребенка (в период нахождения в отпуске по беременности и родам);

первым бракосочетанием (в течение 6 месяцев с момента бракосочетания);

болезнью, более одного месяца, подтвержденной листком нетрудоспособности;

действием непреодолимой силы (пожар, наводнение и другое);

его смертью, смертью родителей, детей, супруга.

Единовременное денежное поощрение оказывается к юбилейной дате (50, 60 лет, далее каждые 5 лет), праздничным датам, профессиональному празднику, при уходе на пенсию, по результатам внедрения рационализаторских предложений.

6.3. Оказание материальной помощи производится в соответствии с приказом министерства, изданного на основании заявления директора, в случае смерти директора – его близких родственников (родители, дети, супруг(а)) с приложением подтверждающих документов.

Выплата единовременного денежного поощрения директорам учреждений производится в соответствии с приказом министерства, изданного на основании предложений начальников управлений министерства, начальников отделов министерства, курирующих деятельность учреждений (согласованных с заместителем министра, осуществляющим общее руководство отделом).

6.4. Размер материальной помощи, единовременного денежного поощрения устанавливается как в процентах к должностному окладу, так и в абсолютном размере (в рублях), не более двух должностных окладов.

6.5. Кроме случаев, перечисленных в пункте 6.2 Положения, по решению министра в исключительных случаях директору учреждения может быть выплачена дополнительная материальная помощь в пределах экономии по фонду оплаты в связи с утратой или повреждением имущества, стихийным бедствием, особой нуждаемостью в лечении и восстановлении здоровья с увечьем, заболеванием, несчастным случаем, а также необходимыми расходами на детей и иных обстоятельств.

Основанием для выплаты дополнительной материальной помощи является личное заявление директора учреждения, согласованное с отделом, курирующим деятельность учреждения, курирующим заместителем министра в части наличия оснований для выплаты дополнительной материальной помощи, начальником отдела финансового обеспечения деятельности подведомственных учреждений и первым заместителем (заместителем) министра, осуществляющим общее руководство отделом финансового обеспечения деятельности подведомственных учреждений в части наличия экономии фонда оплаты труда. К заявлению о вы-

плате дополнительной материальной помощи в связи с основанием, предусмотренным настоящим пунктом, прилагаются подтверждающие документы (справки, счета, медицинские заключения, акты и др.). Срок предъявления документа, подтверждающего наступление события, указанного в абзаце первом пункта 6.5 Положения, не должен превышать трех месяцев с момента выдачи соответствующего документа.

Дополнительная материальная помощь предоставляется не более двух раз в год. Размер дополнительной материальной помощи не может превышать двух размеров средней заработной платы директора учреждения, исчисленной в соответствии со статьей 139 Трудового кодекса Российской Федерации.

Начальник отдела финансового
обеспечения деятельности
подведомственных учреждений



Р.С. Зенкин