



ДЕПАРТАМЕНТ ПО АРХИТЕКТУРЕ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВУ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

от 08.06.2023

№ 84

г. Краснодар

**Об утверждении Положения о постоянно действующей комиссии
по поступлению и выбытию финансовых активов
департамента по архитектуре и градостроительству
Краснодарского края**

В соответствии со статьей 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2016 г. № 393 «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации», приказа Минфина России от 1 декабря 2010 г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о постоянно действующей комиссии по поступлению и выбытию финансовых активов департамента по архитектуре и градостроительству Краснодарского края (приложение 1).

2. Утвердить Порядок принятия решений о признании сомнительной задолженности по платежам в бюджет Краснодарского края, главным администратором доходов по которым является департамент по архитектуре и градостроительству Краснодарского края (приложение 2).

3. Утвердить Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Краснодарского края, главным администратором доходов по которым является департамент по архитектуре и градостроительству Краснодарского края (приложение 3).

4. Признать утратившими силу приказы департамента по архитектуре и градостроительству Краснодарского края:

от 5 сентября 2017 г. № 305 «Об утверждении Порядка принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в краевой бюджет, главным администратором доходов по которым является департамент по архитектуре и градостроительству Краснодарского края»;

от 10 августа 2020 г. № 234 «Об утверждении Порядка принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в краевой бюджет, главным администратором доходов по которым является департамент по архитектуре и градостроительству Краснодарского края».

5. Отделу по вопросам государственной службы и специальной работы (Блисковка Е.В.) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://admkrai.krasnodar.ru> и направление на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

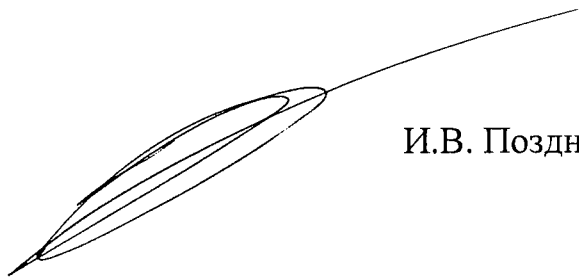
6. Отделу инженерного и информационного обеспечения (Полквой А.А.) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте департамента по архитектуре и градостроительству Краснодарского края.

7. Финансово-экономическому отделу (Марковская Н.А.) в 7-дневный срок после принятия настоящего приказа направить его копию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю.

8. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

9. Приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Руководитель департамента



И.В. Поздняков

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом департамента по
архитектуре и

градостроительству

Краснодарского края

от 08.06.2023 № 84

ПОЛОЖЕНИЕ

о постоянно действующей комиссии по поступлению и выбытию финансовых активов департамента по архитектуре и градостроительству Краснодарского края

1. Положение о постоянно действующей комиссии по поступлению и выбытию финансовых активов департамента по архитектуре и градостроительству Краснодарского края (далее соответственно – Положение, Комиссия, департамент) разработано в целях реализации норм статьи 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановления Правительства Российской Федерации от 6 мая 2016 г. № 393 «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации», приказа Минфина России от 1 декабря 2010 г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению».

2. Основными функциями Комиссии является:

принятие решения о признании сомнительной задолженности неплатежеспособных дебиторов;

проверка соответствия документов, предусмотренных пунктом 6 Порядка принятия решений о признании сомнительной задолженности по платежам в бюджет Краснодарского края, главным администратором доходов по которым является департамент, случаям признания сомнительной задолженности по платежам в бюджет Краснодарского края;

принятие решения о признании либо отказе в признании задолженности по платежам в бюджет Краснодарского края сомнительной;

установление наличия (отсутствия) оснований для принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Краснодарского края, администратором доходов по которым является департамент;

проверка соответствия представленных документов, предусмотренных пунктом 5 Порядка принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Краснодарского края, главным администратором доходов по которым является департамент, случаям признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Краснодарского края;

принятие решения о признании либо отказе в признании задолженности по платежам в бюджет Краснодарского края безнадежной к взысканию;

3. Комиссия является постоянно действующим координационным органом департамента.

4. В состав Комиссии входит не менее пяти человек. Состав Комиссии формируется из числа сотрудников департамента согласно приложению к настоящему Положению.

5. Комиссию возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство, организует и контролирует деятельность Комиссии, обеспечивает коллегиальность в обсуждении вопросов, распределяет обязанности и дает поручения членам Комиссии в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

6. Заседания Комиссии проводятся по мере подготовки документов:

для принятия решений о признании сомнительной задолженности по платежам в бюджет Краснодарского края неплатежеспособных дебиторов;

для принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Краснодарского края.

7. Секретарь комиссии выполняет организационное сопровождение деятельности Комиссии, в том числе:

прием документов, представляемых для принятия решений:

о признании сомнительной задолженности по платежам в бюджет Краснодарского края, главным администратором доходов по которым является департамент, и проверку их соответствия перечню, установленному пунктом 6 Порядка;

о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Краснодарского края, и проверку их соответствия перечню, установленному пунктом 5 Порядка;

подготовку заседания Комиссии;

оформление протоколов заседания Комиссии;

оформление Акта Комиссии;

хранение Актов Комиссии.

8. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствуют не менее половины членов Комиссии. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

9. Решение Комиссии может быть принято без проведения заседания (совместного присутствия членов Комиссии для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений) путем заочного согласования проекта решения по вопросам повестки дня с членами Комиссии.

10. При отсутствии в составе Комиссии работников, обладающих специальными знаниями, для участия в заседаниях Комиссии могут привлекаться эксперты на добровольных началах.

Начальник финансово-
экономического отдела



Н.А. Марковская

Приложение
к Положению
о постоянно действующей
комиссии по поступлению
и выбытию финансовых
активов департамента по
архитектуре и
градостроительству
Краснодарского края

СОСТАВ
постоянно действующей комиссии по поступлению
и выбытию финансовых активов департамента по
архитектуре и градостроительству
Краснодарского края

Кривошеев
Евгений Алексеевич

- заместитель руководителя департамента,
председатель комиссии;

Яфарова
Елена Владиславовна

- заместитель начальника финансово-
экономического отдела, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Марковская
Наталья Александровна

- начальник финансово-экономического
отдела;

Колков
Сергей Николаевич

- начальник отдела правового обеспечения;

Полквой
Андрей Александрович

- начальник отдела инженерного и
информационного обеспечения.

Начальник финансово-
экономического отдела



Н.А. Марковская

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН

приказом департамента по
архитектуре и

градостроительству

Краснодарского края

от 08.06.2023 № 84

ПОРЯДОК
принятия решений о признании сомнительной
задолженности по платежам в бюджет Краснодарского края,
главным администратором доходов по которым является
департамент по архитектуре и градостроительству
Краснодарского края

1. Настоящий Порядок принятия решений о признании сомнительной задолженности по платежам в бюджет Краснодарского края, главным администратором доходов по которым является департамент по архитектуре и градостроительству Краснодарского края (далее – Порядок) определяет правила и процедуры принятия решений о признании сомнительной задолженности по платежам в бюджет Краснодарского края, главным администратором доходов по которым является департамент по архитектуре и градостроительству Краснодарского края (далее – департамент).

2. Решение о признании сомнительной задолженности по платежам в бюджет Краснодарского края принимается созданной департаментом постоянно действующей комиссией по поступлению и выбытию финансовых активов департамента (далее – Комиссия), действующей в соответствии с Положением о Комиссии и настоящим Порядком.

3. Сумма признанного дохода, по которому выявлена дебиторская задолженность, не исполненная должником (плательщиком) в срок и не соответствующая критериям признания актива является сомнительной задолженностью (в соответствии с требованиями установленными приказами Министерства финансов Российской Федерации от 1 декабря 2010 г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», от 31 декабря 2016 г. № 256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «концептуальные основы организаций государственного сектора», от 27 февраля 2018 г. № 32н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций

государственного сектора «Доходы»), корректируется с формированием резерва по сомнительной задолженности и подлежит отражению на забалансовом счете 04 «Сомнительная задолженность» (далее – забалансовый счет).

4. Признание сомнительной задолженности по доходам осуществляется на основании решения Комиссии при наличии документов, подтверждающих неопределенность относительно получения экономических выгод или полезного потенциала.

5. Финансово - экономический отдел департамента, к компетенции которого относятся вопросы администрирования доходов бюджета Краснодарского края, выявляет наличие задолженности по платежам в бюджет Краснодарского края, главным администратором доходов по которым является департамент, выявляет наличие задолженности по платежам в бюджет Краснодарского края, имеющей признаки сомнительной задолженности, осуществляет сбор и представление документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, и выносит на рассмотрение Комиссии вопрос о признании задолженности по платежам в бюджет Краснодарского края сомнительной задолженностью.

При возобновлении процедуры взыскания задолженности дебиторов или поступление средств в погашение сомнительной задолженности неплатежеспособных дебиторов на дату возобновления взыскания или на дату зачисления на лицевой счет департамента указанных поступлений осуществляется списание такой задолженности с забалансового счета с одновременным отражением на соответствующих балансовых счетах учета расчетов по поступлениям.

5.1. В случае выявления признаков сомнительной задолженности по результатам инвентаризации и отражения такой задолженности в акте инвентаризации, подписанным инвентаризационной комиссией, в течение трех рабочих дней с момента подписания акта инвентаризации финансово - экономический отдел департамента осуществляет действия, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка.

6. Для рассмотрения Комиссией вопроса о признании сомнительной задолженности по платежам в бюджет Краснодарского края представляются следующие документы:

1) выписка из бюджетного учета департамента о суммах задолженности по уплате платежей в бюджет Краснодарского края, составленная финансово - экономическим отделом департамента по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку и согласованная с государственным казенным учреждением Краснодарского края «Центр бухгалтерского учета» (далее – ГКУ КК «Центр бухгалтерского учета»);

2) информация о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в бюджет Краснодарского края, подготовленная финансово - экономическим отделом департамента;

7. Вопрос о признании сомнительной задолженности по платежам в бюджет Краснодарского края подлежит рассмотрению Комиссией в срок не позднее 10 рабочих дней с даты представления подготовленных финансово -

экономическим отделом департамента в полном объеме документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

8. По результатам рассмотрения вопроса о признании сомнительной задолженности по платежам в бюджет Краснодарского края Комиссия принимает одно из следующих решений:

признать задолженность по платежам в бюджет Краснодарского края сомнительной;

отказать в признании задолженности по платежам в бюджет Краснодарского края сомнительной. Данное решение не препятствует повторному рассмотрению вопроса о признании задолженности по платежам в бюджет Краснодарского края сомнительной.

9. Решение Комиссии о признании (отказе в признании) сомнительной задолженности по платежам в бюджет Краснодарского края оформляется Актом о признании (отказе в признании) сомнительной задолженности по платежам в бюджет Краснодарского края по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, который подписывается всеми членами Комиссии, принимавшими участие в заседании Комиссии.

10. Оформленный Комиссией Акт в двух экземплярах в срок не позднее 5 рабочих дней с даты рассмотрения соответствующего вопроса Комиссией утверждается руководителем департамента.

Один экземпляр Акта после его утверждения руководителем департамента остается у секретаря Комиссии, второй экземпляр передается в финансово - экономический отдел.

11. В случае если в отношении сомнительной задолженности по доходам принято решение о признании ее безнадежной к взысканию, такая задолженность списывается с забалансового учета субъекта учета с одновременным уменьшением доходов текущего отчетного периода (уменьшением резерва по сомнительным долгам).

12. Прекращение признания (выбытия) с забалансового учета безнадежной к взысканию задолженности по доходам осуществляется на основании решения Комиссии в соответствии с Порядком принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Краснодарского края, главным администратором доходов по которым является департамент.

Начальник финансово-
экономического отдела



Н.А. Марковская

Приложение 1
к Порядку принятия решений
о признании сомнительной
задолженности по
платежам в бюджет
Краснодарского края,
главным администратором
доходов по которым является
департамент по архитектуре и
градостроительству
Краснодарского края

ВЫПИСКА

из бюджетного учета департамента по архитектуре и градостроительства
Краснодарского края об учитываемых суммах задолженности
по уплате платежей в бюджет Краснодарского края

по состоянию на « ____ » _____ 20 ____ г.

Полное наименование организации (фамилия, имя, отчество физического лица)

ИНН _____ КПП _____

1.1 Сумма задолженности по платежам в бюджет Краснодарского края _____

(цифрами и прописью)

Наименование платежа в бюджет Краснодарского края _____

КБК _____

1.2 Сумма задолженности по пеням и штрафам _____

(цифрами и прописью)

Наименование платежа в бюджет Краснодарского края _____

КБК _____

Начальник финансово -
экономического отдела

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель:

(подпись)

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО:

Директор ГКУ КК
«Центр бухгалтерского
учета»

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

«_____» _____ 20____ г.

Начальник финансово-
экономического отдела

Н.А. Марковская

Приложение 2
к Порядку принятия решений
о признании сомнительной
задолженности по
платежам в бюджет
Краснодарского края,
главным администратором
доходов по которым является
департамент по архитектуре и
градостроительству
Краснодарского края

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель департамента по архитектуре
и градостроительству Краснодарского края

(подпись) (расшифровка подписи)

____ 20 ____ года

АКТ №

о признании (отказе в признании) сомнительной
задолженности по платежам в бюджет Краснодарского края

г. Краснодар

«__» _____ 20 ____ года

Постоянно действующей комиссией по поступлению и выбытию
финансовых активов департамента, принято решение о признании (отказе в
признании) сомнительной задолженности по платежам в бюджет
Краснодарского края _____

(полное наименование организации (фамилия, имя, отчество

физического лица или индивидуального предпринимателя))

ИНН, ОГРН, КПП организации, физического лица (ИНН при наличии) _____

Платеж, по которому возникла задолженности _____

(наименование платежа)

(код классификации доходов бюджетов Российской Федерации, по которому учитывается
задолженность по платежам в бюджет Краснодарского края, его наименование)

Сумма задолженности по платежам в бюджет Краснодарского края _____

(цифрами и прописью)
Сумма задолженности по пеням и штрафам по соответствующим платежам в
бюджет Краснодарского края _____
(цифрами и прописью)

(код классификации доходов бюджетов Российской Федерации, по которому учитывается
задолженность по пеням и штрафам по соответствующим платежам в бюджет
Краснодарского края, его наименование)

Председатель комиссии _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь комиссии _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии:

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

Начальник финансово-
экономического отдела



Н.А. Марковская

УТВЕРЖДЕН

приказом департамента по
архитектуре и
градостроительству

Краснодарского края

от 08.06.2013 № 84

ПОРЯДОК

**принятия решений о признании безнадежной к взысканию
задолженности по платежам в бюджет Краснодарского края,
главным администратором доходов по которым является
департамент по архитектуре и градостроительству
Краснодарского края**

1. Настоящий Порядок определяет правила и процедуру принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Краснодарского края, главным администратором доходов по которым является департамент по архитектуре и градостроительству Краснодарского края (далее – департамент).

2. Платежи в бюджет Краснодарского края, не уплаченные в установленный срок, главным администратором доходов по которым является департамент (далее – задолженность по платежам бюджет Краснодарского края), признаются безнадежными к взысканию в случаях, предусмотренных пунктами 1 и 2 статьи 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Краснодарского края принимается созданной департаментом постоянно действующей комиссией по поступлению и выбытию финансовых активов департамента (далее – Комиссия), действующей в соответствии с Положением о Комиссии и настоящим Порядком.

4. Финансово - экономический отдел департамента, к компетенции которого относятся вопросы администрирования доходов бюджета Краснодарского края, выявляет наличие задолженности по платежам в бюджет Краснодарского края, имеющей признаки безнадежной задолженности, осуществляет сбор и представление документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, и выносит на рассмотрение Комиссией вопрос о признании задолженности в бюджет Краснодарского края безнадежной к взысканию и о ее списании.

5. Для рассмотрения Комиссией вопроса о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Краснодарского края представляются следующие документы:

1) выписка из бюджетного учета департамента об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в бюджет Краснодарского края, составленная финансово - экономическим отделом департамента по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2) справка о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в бюджет Краснодарского края, подготовленная финансово - экономическим отделом департамента;

3) документы, подтверждающие случаи признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Краснодарского края, в том числе:

документ, свидетельствующий о смерти физического лица – плательщика платежей в бюджет Краснодарского края или подтверждающий факт объявления его умершим;

судебный акт о завершении конкурсного производства или завершении реализации имущества гражданина – плательщика платежей в бюджет Краснодарского края, являвшегося индивидуальным предпринимателем, а также документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о прекращении физическим лицом – плательщиком платежей в бюджет Краснодарского края деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в связи с принятием судебного акта о признании его несостоятельным (банкротом);

судебный акт о завершении конкурсного производства или завершении реализации имущества гражданина – плательщика платежей в бюджет Краснодарского края;

документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра юридических лиц о прекращении деятельности в связи с ликвидацией организации – плательщика платежей в бюджет Краснодарского края;

документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра юридических лиц об исключении юридического лица – плательщика платежей в бюджет Краснодарского края из указанного реестра по решению регистрирующего органа;

акт об амнистии или о помиловании в отношении осужденных к наказанию в виде штрафа или судебный акт, в соответствии с которым департамент утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет Краснодарского края;

постановление судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства в связи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 г. № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»;

судебный акт о возвращении заявления о признании должника несостоятельным (банкротом) или прекращении производства по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

постановление о прекращении исполнения постановления о назначении административного наказания.

6. Вопрос о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Краснодарского края подлежит рассмотрению Комиссией в срок не позднее 10 рабочих дней с даты представления финансово - экономическим отделом департамента в полном объеме документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

7. По результатам рассмотрения вопроса о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Краснодарского края Комиссия принимает одно из следующих решений:

признать задолженность по платежам в бюджет Краснодарского края безнадежной к взысканию;

отказать в признании задолженности по платежам в бюджет Краснодарского края безнадежной к взысканию. Данное решение не препятствует повторному рассмотрению вопроса о признании задолженности по платежам в бюджет Краснодарского края безнадежной к взысканию.

8. Решение Комиссии о признании (отказе в признании) безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Краснодарского края оформляется Актом по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, который подписывается всеми членами Комиссии, принимавшими участие в заседании Комиссии.

9. Оформленный Комиссией Акт в 2-х экземплярах в срок не позднее 5 рабочих дней с даты рассмотрения соответствующего вопроса Комиссией утверждается руководителем департамента.

Один экземпляр Акта после его утверждения руководителем департамента остается у секретаря Комиссии, второй экземпляр передается в финансово - экономический отдел департамента.

10. Списание задолженности по платежам в бюджет Краснодарского края осуществляется финансово - экономическим отделом департамента на основании решения Комиссии о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Краснодарского края в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Начальник финансово-
экономического отдела



Н.А. Марковская

Приложение 1
к Порядку принятия решений
о признании безнадежной к
взысканию задолженности по
платежам в бюджет
Краснодарского края,
главным администратором
доходов по которым является
департамент по архитектуре и
градостроительству
Краснодарского края

ВЫПИСКА

из бюджетного учета департамента по архитектуре и градостроительства
Краснодарского края об учитываемых суммах задолженности
по уплате платежей в бюджет Краснодарского края

по состоянию на « ____ » _____ 20__ г.

Полное наименование организации (фамилия, имя, отчество физического лица)

ИНН _____ КПП _____

1.1 Сумма задолженности по платежам в бюджет Краснодарского края _____

(цифрами и прописью)

Наименование платежа в бюджет Краснодарского края _____

КБК _____

1.2 Сумма задолженности по пеням и штрафам _____

(цифрами и прописью)

Наименование платежа в бюджет Краснодарского края _____

КБК _____

Начальник финансово-
экономического отдела



Н.А. Марковская

Приложение 2
к Порядку принятия решений
о признании безнадежной к
взысканию задолженности по
платежам в бюджет
Краснодарского края,
главным администратором
доходов по которым является
департамент по архитектуре и
градостроительству
Краснодарского края

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель департамента по архитектуре
и градостроительству Краснодарского края

(подпись) (расшифровка подписи)

____ 20 ____ года

АКТ №

о признании (отказе в признании) безнадежной к взысканию
задолженности по платежам в бюджет Краснодарского края

г. Краснодар

«__» _____ 20 ____ года

Постоянно действующей комиссией по поступлению и выбытию
финансовых активов департамента, принято решение о признании (отказе в
признании) безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет
Краснодарского края _____

(полное наименование организации (фамилия, имя, отчество

физического лица или индивидуального предпринимателя))

ИНН, ОГРН, КПП организации, физического лица (ИНН при наличии) _____

Платеж, по которому возникла задолженность _____

(наименование платежа)

(код классификации доходов бюджетов Российской Федерации, по которому учитывается
задолженность по платежам в бюджет Краснодарского края, его наименование)

Сумма задолженности по платежам в бюджет Краснодарского края _____

(цифрами и прописью)
Сумма задолженности по пеням и штрафам по соответствующим платежам в
бюджет Краснодарского края _____

(цифрами и прописью)

(код классификации доходов бюджетов Российской Федерации, по которому учитывается
задолженность по пеням и штрафам по соответствующим платежам в бюджет
Краснодарского края, его наименование)

Председатель комиссии _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Секретарь комиссии _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Члены комиссии:

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Начальник финансово-
экономического отдела



Н.А. Марковская