



**ДЕПАРТАМЕНТ ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

от 25.05.2023

г. Краснодар

№ 4

**Об официальных сайтах организаций, подведомственных
департаменту информационной политики Краснодарского края**

В целях реализации Федерального закона от 14 июля 2022 г. № 270-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" и статью 10 Федерального закона "Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации" п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Требования к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальными сайтами организаций, подведомственных департаменту информационной политики Краснодарского края, согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить Перечень информации о деятельности организаций, подведомственных департаменту информационной политики Краснодарского края, размещаемой на их официальных сайтах, согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Руководителям организаций, подведомственных департаменту информационной политики Краснодарского края (далее – департамент), в течение 20 рабочих дней со дня вступления в силу настоящего приказа привести свои официальные сайты в соответствие с требованиями настоящего приказа.

4. Отделу по защите государственной тайны, мобилизационной работе и технического сопровождения департамента (Рожественский Д.В.) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на официальных сайтах администрации Краснодарского края и департамента в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и направление на "Официальный интернет-портал правовой информации" (www.pravo.gov.ru).

5. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя департамента Стурита И.В.

6. Приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Руководитель
департамента

Г.А. Жукова

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом департамента
информационной политики
Краснодарского края

от 25.05 2023 г. № 4

Требования к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальными сайтами организаций, подведомственных департаменту информационной политики Краснодарского края

1. Информация, размещаемая на официальном сайте организации, подведомственной департаменту информационной политики Краснодарского края (далее – организация), в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) должна быть круглосуточно доступна пользователям информацией для получения, ознакомления и использования, а также для автоматической (без участия человека) обработки информационными и поисковыми системами.

2. Суммарная длительность перерывов в работе официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) не должна превышать 12 часов в месяц (за исключением перерывов, связанных с обстоятельствами непреодолимой силы). При необходимости проведения плановых технических работ, в ходе которых доступ пользователей информацией к информации, размещенной на официальном сайте, будет невозможен, уведомление об этом должно быть размещено на главной странице официального сайта не менее чем за сутки до начала работ.

В случае возникновения технических неполадок, неполадок программного обеспечения или иных проблем, влекущих невозможность доступа пользователей информацией к официальному сайту или к его отдельным страницам, на официальном сайте должно быть размещено в срок, не превышающий 2 часов с момента возобновления доступа, объявление с указанием причины, даты и времени прекращения доступа, а также даты и времени возобновления доступа к информации.

3. Информация в виде текста размещается на официальном сайте в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя («гипертекстовый формат»).

4. Программное обеспечение и технологические средства обеспечения пользования официальным сайтом, а также форматы размещенной на нем информации должны:

1) обеспечивать немедленный доступ пользователей к информации, размещенной на официальном сайте. Пользование информацией, размещенной

на официальном сайте, не может быть обусловлено требованием использования пользователями информацией определенных веб-обозревателей;

2) предоставлять пользователям информацией возможность беспрепятственного поиска и получения текстовой информации, размещенной на официальном сайте;

3) предоставлять пользователям информацией возможность поиска и получения информации, размещенной на официальном сайте, средствами автоматизированного сбора данных в сети Интернет, в том числе поисковыми системами;

4) предоставлять пользователям информацией возможность определить дату и время размещения информации на официальном сайте;

5) обеспечивать работоспособность действующего официального сайта под нагрузкой, определяемой числом обращений к сайту пользователями информации, двукратно превышающей максимальное суточное число обращений к сайту пользователей информацией, зарегистрированных за последние 6 месяцев эксплуатации официального сайта;

6) обеспечивать учет посещаемости всех страниц официального сайта путем размещения на всех страницах официального сайта программного кода («счетчика посещений»), предоставляемого общедоступными системами сбора статистики в сети Интернет и обеспечивающего фиксацию факта посещения страницы пользователем информации;

7) обеспечивать пользователю информацией возможность навигации, поиска и использования текстовой информации, размещенной на официальном сайте, при выключенной функции отображения графических элементов страниц в веб-обозревателе;

8) предоставлять пользователям информацией возможность пользоваться официальным сайтом, в том числе посредством клавиатуры, без необходимости удерживать отдельные клавиши определенное время или необходимости придерживаться определенной последовательности ввода, производить одновременные нажатия нескольких клавиш, а также возможность пользоваться официальным сайтом с применением различных устройств ввода или вывода, в том числе сенсорных экранов;

9) предоставлять пользователям информацией возможность масштабировать (увеличивать и уменьшать) шрифт и элементы интерфейса официального сайта средствами веб-обозревателя;

10) при использовании официального сайта пользователю информацией должна быть предоставлена возможность выбора версий сайта, оптимизированных для использования посредством электронных вычислительных машин с различными размерами диагонали экрана.

5. Навигационные средства официального сайта должны соответствовать следующим требованиям:

1) вся размещенная на официальном сайте информация должна быть доступна пользователям информацией путем последовательного перехода по гиперссылкам, начиная с главной страницы официального сайта. Количество

таких переходов (по кратчайшей последовательности) должно быть не более пяти;

2) пользователю информацией должна предоставляться наглядная информация о структуре официального сайта и о местонахождении отображаемой страницы в этой структуре;

3) на каждой странице официального сайта должны быть размещены: главное меню, явно обозначенная ссылка на главную страницу, ссылка на карту официального сайта, наименование организации;

4) заголовки и подписи на страницах должны описывать содержание (назначение) данной страницы, наименование текущего раздела и отображаемого документа; наименование страницы, описывающее ее содержание (назначение), должно отображаться в заголовке окна веб-обозревателя;

5) используемые меню навигации, все пункты меню и гиперссылки официального сайта должны учитывать положения подпункта «10» пункта 4 настоящих Требований.

6. В целях защиты информации, размещенной на официальном сайте, должно быть обеспечено:

1) применение средств электронной подписи или иных аналогов собственноручной подписи при размещении, изменении или удалении информации на официальном сайте;

2) ведение электронных журналов учета операций, выполненных с помощью программного обеспечения и технологических средств ведения официального сайта, позволяющих обеспечивать учет всех действий по размещению, изменению и удалению информации на официальном сайте, фиксировать точное время, содержание изменений и информацию о сотруднике организации, осуществившем изменения на официальном сайте;

3) копирование всей размещенной на официальном сайте информации и электронных журналов учета операций на резервный материальный носитель, обеспечивающее возможность их восстановления;

4) защита информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;

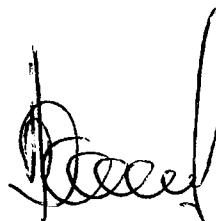
5) хранение резервных материальных носителей с копиями всей размещенной на официальном сайте информации и электронных журналов учета операций – не менее одного года;

6) применение шифрованных транспортных механизмов и сертификатов безопасности при передаче данных, обеспечивающих шифрование и защиту передаваемой информации, в том числе персональных данных пользователей официальных сайтов.

7. Информация размещается на официальном сайте на русском языке. По решению руководителя организации отдельная информация на официальном сайте, помимо русского языка, может быть размещена на иностранных языках.

Наименования иностранных юридических и имена физических лиц, а также иностранные официальные обозначения могут быть указаны с использованием соответствующего иностранного алфавита.

Начальник отдела по защите
государственной тайны,
мобилизационной работе и
технического сопровождения
департамента информационной
политики Краснодарского края



Д.В. Рождественский

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН

приказом департамента
информационной политики

Краснодарского края

от 25 05 2023 г. № 4

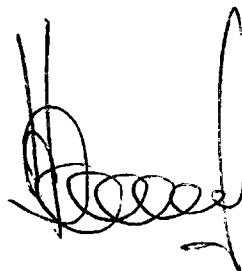
ПЕРЕЧЕНЬ

**информации о деятельности организаций, подведомственных
департаменту информационной политики Краснодарского края,
размещаемой на их официальных сайтах**

№ п/п	Наименование информации	Периодичность размещения	Сроки обновления
1	2	3	4
1.	Общая информация о подведомственной организации, в том числе:		
1.1.	Наименование и структура подведомственной организации	поддерживается в актуальном состоянии	в течение 5 рабочих дней со дня изменений
1.2.	Почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии)	поддерживается в актуальном состоянии	в течение 5 рабочих дней со дня изменений
1.3.	Номера телефонов справочных служб	поддерживается в актуальном состоянии	в течение 5 рабочих дней со дня изменений
1.4.	Информация о наличии официальной страницы подведомственной организации с указателем данной страницы в сети "Интернет"	поддерживается в актуальном состоянии	в течение 5 рабочих дней со дня изменений
1.5.	Сведения о полномочиях, задачах и функциях подведомственной организации, ее структурных подразделений	поддерживается в актуальном состоянии	в течение 5 рабочих дней со дня изменений
1.6.	Перечень нормативных правовых актов, определяющих полномочия, задачи и функции подведомственной организации	поддерживается в актуальном состоянии	в течение 5 рабочих дней со дня изменений

1	2	3	4
1.7.	Сведения о руководителях подведомственной организации, ее структурных подразделений (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них)	поддерживается в актуальном состоянии	в течение 5 рабочих дней со дня изменений
1.8.	Иная информация, в том числе о деятельности департамента информационной политики Краснодарского края и подведомственной организации, с учетом требований Федерального закона от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления"	поддерживается в актуальном состоянии	в течение 5 рабочих дней со дня изменений

Начальник отдела по защите
государственной тайны,
мобилизационной работе и
техническому сопровождению
департамента информационной
политики Краснодарского края



Д.В. Рождественский