



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

от 14.04.2023

г. Краснодар

№ 580

**О внесении изменений в приказ министерства труда
и социального развития Краснодарского края
от 13 января 2022 г. № 11 «Об утверждении Порядка
формирования списка работников, состоящих
в трудовых отношениях с государственными
учреждениями, подведомственными министерству труда
и социального развития Краснодарского края,
претендентов на получение социальных выплат
для оплаты первоначального взноса при получении
жилищного кредита, в том числе ипотечного
жилищного кредита, на приобретение, строительство
и реконструкцию жилого помещения»**

В соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 13 декабря 2021 г. № 912 «Об утверждении Порядка предоставления социальных выплат для оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного жилищного кредита, на приобретение, строительство и реконструкцию жилого помещения педагогическим работникам, работающим в государственных общеобразовательных организациях Краснодарского края или муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на территории Краснодарского края, медицинским работникам, замещающим должности врачей, работающим в государственных учреждениях здравоохранения Краснодарского края, работникам, состоящим в трудовых отношениях с государственными учреждениями, подведомственными министерству труда и социального развития Краснодарского края», в целях приведения в соответствие с действующим законодательством п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить изменения в приказ министерства труда и социального развития Краснодарского края от 13 января 2022 г. № 11 «Об утверждении Порядка формирования списка работников, состоящих в трудовых отношениях с государственными учреждениями, подведомственными министерству труда и социального развития Краснодарского края, претендентов на получение социальных выплат для оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного жилищного кредита, на приобретение, строительство и реконструкцию жилого помещения» согласно приложению к настоящему

приказу.

2. Отделу информационно-аналитической и методической работы (Гаврилец И.В.) обеспечить:

1) направление настоящего приказа для размещения (опубликования) на официальном сайте Губернатора Краснодарского края и администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://admkrasnodar.ru>);

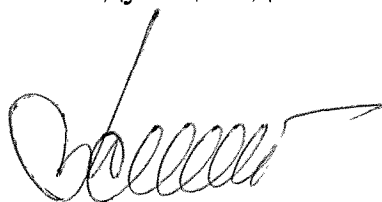
2) направление настоящего приказа для размещения (опубликования) на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru);

3) размещение настоящего приказа на официальном сайте министерства труда и социального развития Краснодарского края.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Министр



С.П. Гаркуша

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом министерства труда
и социального развития

Краснодарского края

от 14.04.2023 № 580

**ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в приложение к приказу министерства труда
и социального развития Краснодарского края
от 13 января 2022 г. № 11 «Об утверждении Порядка
формирования списка работников, состоящих
в трудовых отношениях с государственными
учреждениями, подведомственными министерству труда
и социального развития Краснодарского края,
претендентов на получение социальных выплат
для оплаты первоначального взноса при получении
жилищного кредита, в том числе ипотечного
жилищного кредита, на приобретение, строительство
и реконструкцию жилого помещения»**

1. В разделе 2 «Прием и регистрация заявления и документов, необходимых для включения в список»:

1) пункты 2.3, 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.3. К заявлению прилагаются следующие документы, необходимые для включения в список:

копия документа, удостоверяющего личность претендента;

копия вступившего в законную силу решения суда об установлении юридического факта постоянного проживания претендента на территории Краснодарского края (в случае отсутствия в документе, удостоверяющем личность, данных о регистрации претендента по месту жительства в Краснодарском крае в течение периода, установленного Порядком предоставления социальных выплат, утвержденного постановлением от 13 декабря 2021 г. № 912) либо сведения из соответствующего подразделения по вопросам миграции территориальных органов Министерства внутренних дел Российской Федерации (далее – МВД России) о месте жительства претендента в течение последних 10 лет на территории Краснодарского края;

согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 1 к Порядку;

обязательство осуществлять деятельность не менее 5 лет после получения социальной выплаты в государственном учреждении Краснодарского края, подведомственном министерству, по форме согласно приложению 3 к Порядку

предоставления социальных выплат, утвержденного постановлением от 13 декабря 2021 г. № 912.

Обязательство оформляется претендентом в двух экземплярах. Второй экземпляр претендент предоставляет в государственное казенное учреждение Краснодарского края «Кубанский центр государственной поддержки населения и развития финансового рынка» при подаче документов на получение социальной выплаты в соответствии с пунктом 3.5 Порядка предоставления социальных выплат, утвержденного постановлением от 13 декабря 2021 г. № 912.

2.4. Претендент имеет право самостоятельно предоставить следующие документы:

сведения, подтверждающие принадлежность и соответствие требованиям претендента к категории – работник, состоящий в трудовых отношениях с государственным учреждением, подведомственным министерству (заверенные кадровой службой учреждения не ранее чем за три рабочих дня до подачи заявления, копия трудового договора, копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации);

сведения о месте жительства претендента из соответствующего подразделения по вопросам миграции территориальных органов МВД России в случае отсутствия информации о месте жительства претендента в течение последних 10 лет на территории Краснодарского края в представленных в соответствии с пунктом 2.2 Порядка предоставления социальных выплат, утвержденного постановлением от 13 декабря 2021 г. № 912, документах;

документ, подтверждающий обучение претендента в образовательных организациях высшего образования или профессиональных образовательных организациях из соответствующей образовательной организации (в случае, если в течение срока, указанного в подпункте 1.4.1 Порядка предоставления социальных выплат, утвержденного постановлением от 13 декабря 2021 г. № 912, претендент обучался за пределами Краснодарского края).

В случае не предоставления претендентом документов, указанных в настоящем пункте Порядка, УСЗН запрашивает указанные сведения в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствующих органах и организациях.

Документы, указанные в абзацах третьем, четвертом настоящего пункта Порядка предоставляются в виде копий, оригиналы указанных документов предоставляются в государственное казенное учреждение Краснодарского края «Кубанский центр государственной поддержки населения и развития финансового рынка» при подаче документов на получение социальной выплаты в соответствии с пунктом 3.6 Порядка предоставления социальных выплат, утвержденного постановлением от 13 декабря 2021 г. № 912.»;

2) пункт 2.8 «В случае несоответствия претендентов категориям и условиям, установленным подпунктом 1.2.3 пункта 1.2, подпунктами 1.4.1, 1.4.5 пункта 1.4 Порядка предоставления социальных выплат, утвержденного постановлением от 13 декабря 2021 г. № 912, а также в случае не предоставления полного пакета документов, предусмотренных пунктом 2.3 Порядка, УСЗН в

течение одного рабочего дня с момента поступления документов претендента готовит проект уведомления об отказе работнику во включении его в список претендентов на получение социальной выплаты для оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного жилищного кредита, на приобретение, строительство и реконструкцию жилого помещения, по форме согласно приложению 2 к Порядку (далее – уведомление об отказе) и направляет его вместе с электронными образами заявления и документов претендента, предусмотренных пунктами 2.3, 2.4 Порядка, в министерство с использованием защищенной почты VipNet (далее – VipNet). Оригинал заявления с приложением документов, предусмотренных пунктами 2.3, 2.4 Порядка, УСЗН передает в министерство в рабочий день, следующий за днем направления проекта уведомления об отказе в министерство по VipNet. Министерство направляет уведомление об отказе претенденту почтовым отправлением в течение 5 рабочих дней после получения проекта уведомления из УСЗН.» считать пунктом 2.7.

Исполняющий обязанности
начальника отдела по вопросам
государственной службы и кадров



Е.В. Смаль