



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

от 13.01.2023

г. Краснодар

№ 40

**О создании комиссии по рассмотрению
предложений (заявок), направленных в целях
предоставления субсидии в рамках реализации приказа
министерства труда и социального развития
Краснодарского края от 13 мая 2016 г. № 599
"Об утверждении Порядка предоставления субсидий
юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям в целях возмещения
недополученных доходов в связи с оказанием услуг
по перевозке отдельных категорий жителей
Краснодарского края"**

В соответствии с Порядком предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке отдельных категорий жителей Краснодарского края, утвержденным приказом министерства труда и социального развития Краснодарского края от 13 мая 2016 г. № 599, п р и к а з ы в а ю:

1. Образовать комиссию по рассмотрению предложений (заявок), направленных в целях предоставления субсидии в рамках реализации приказа министерства труда и социального развития Краснодарского края от 13 мая 2016 г. № 599 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке отдельных категорий жителей Краснодарского края" и утвердить ее состав (приложение 1).

2. Утвердить Положение о комиссии по рассмотрению предложений (заявок), направленных в целях предоставления субсидии в рамках реализации приказа министерства труда и социального развития Краснодарского края от 13 мая 2016 г. № 599 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке отдельных категорий жителей Краснодарского края" (далее – Положение о комиссии) согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Установить, что государственные казенные учреждения Краснодарского края – управления социальной защиты населения в муниципальных образо-

ваниях Краснодарского края (далее – управление):

1) осуществляют первичную проверку документов, направленных юридическими лицами (индивидуальными предпринимателями) в рамках Порядка предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке отдельных категорий жителей Краснодарского края, утвержденного приказом министерства труда и социального развития Краснодарского края от 13 мая 2016 г. № 599 (далее – Порядок), а также дают по ним заключение по форме согласно приложению к Положению о комиссии, в том числе указывают в заключении рассчитанный управлением размер субсидии;

2) рассчитывают размер субсидии исходя из положений Порядка и представленных юридическими лицами (индивидуальными предпринимателями) в рамках Порядка документов;

3) предоставляют указанное в абзаце втором настоящего пункта заключение в министерство труда и социального развития Краснодарского края вместе с предоставленными юридическими лицами (индивидуальными предпринимателями) для участия в отборе документами.

4. Отделу информационно-аналитической и методической работы (Гаврилец И.В.) обеспечить:

1) направление настоящего приказа для размещения (опубликования) на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

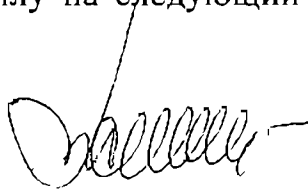
2) направление настоящего приказа для размещения (опубликования) на "Официальный интернет-портал правовой информации" (www.pravo.gov.ru);

3) размещение настоящего приказа на официальном сайте министерства труда и социального развития Краснодарского края.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра труда и социального развития Краснодарского края Киселеву Н.А.

6. Приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Министр



С.П. Гаркуша

Приложение I

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства труда
и социального развития

Краснодарского края

от 13.01.2023 № 40

СОСТАВ

**комиссии по рассмотрению предложений (заявок),
направленных в целях предоставления субсидии
в рамках реализации приказа министерства труда
и социального развития Краснодарского края
от 13 мая 2016 г. № 599 "Об утверждении Порядка
предоставления субсидий юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям
в целях возмещения недополученных доходов
в связи с оказанием услуг по перевозке отдельных
категорий жителей Краснодарского края"**

Заместитель министра труда и социального развития Краснодарского края, курирующий предоставление субсидии либо лицо, исполняющее его обязанности, председатель комиссии;

начальник отдела льгот и субсидий министерства труда и социального развития Краснодарского края либо лицо, исполняющее его обязанности, заместитель председателя комиссии.

Члены комиссии:

заместитель начальника отдела льгот и субсидий министерства труда и социального развития Краснодарского края;

главный консультант (ведущий консультант) отдела исполнения бюджета министерства труда и социального развития Краснодарского края;

главный консультант (ведущий консультант) отдела финансового обеспечения мер социальной поддержки министерства труда и социального развития Краснодарского края;

ведущий консультант (консультант) юридического отдела министерства труда и социального развития Краснодарского края;

ведущий консультант (консультант) отдела льгот и субсидий министерства труда и социального развития Краснодарского края;

руководитель (заместитель руководителя) государственного казенного учреждения Краснодарского края – управления социальной защиты населения в муниципальном образовании Краснодарского края, который представил для рассмотрения в министерство труда и социального развития Краснодарского края предложения (заявки), поданные для участия в отборе.

Начальник отдела
льгот и субсидий



Д.В. Брискман

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства труда
и социального развития

Краснодарского края

от 13.01.2023 № 40

ПОЛОЖЕНИЕ

**о комиссии по рассмотрению предложений (заявок),
направленных в целях предоставления субсидии
в рамках реализации приказа министерства труда
и социального развития Краснодарского края
от 13 мая 2016 г. № 599 "Об утверждении Порядка
предоставления субсидий юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям
в целях возмещения недополученных доходов
в связи с оказанием услуг по перевозке отдельных
категорий жителей Краснодарского края"**

1. Основные положения

1.1. Комиссия по рассмотрению предложений (заявок), а также документов, направленных в целях предоставления субсидии в рамках реализации приказа министерства труда и социального развития Краснодарского края от 13 мая 2016 г. № 599 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке отдельных категорий жителей Краснодарского края" (далее – комиссия) образуется в целях рассмотрения предложения (заявок), поданных в рамках отбора, проводимого в соответствии с Порядком предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке отдельных категорий жителей Краснодарского края, утвержденным приказом министерства труда и социального развития Краснодарского края от 13 мая 2016 г. № 599, (далее – Порядок).

1.2. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется отделом льгот и субсидий министерства труда и социального развития Краснодарского края.

2. Состав комиссии

2.1. В состав комиссии должно входить не менее 7 членов, включая председателя комиссии, заместителя председателя комиссии.

В состав комиссии в качестве члена комиссии также входит руководитель (заместитель руководителя) государственного казенного учреждения Краснодарского края – управления социальной защиты населения в муниципальном образовании Краснодарского края (далее – руководители (заместители руководителей) управлений), который представил для рассмотрения в министерство труда и социального развития Краснодарского края предложения (заявки), поданные для участия в отборе в рамках Порядка.

2.2. Председатель комиссии организует работу комиссии и председательствует на ее заседаниях.

2.3. Заместитель председателя комиссии исполняет обязанности председателя комиссии в период его отсутствия.

3. Порядок работы комиссии

3.1. Председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, члены комиссии принимают личное участие в ее работе, за исключением руководителей (заместителей руководителей) управлений, которые не принимают личного участия в заседании комиссии.

Руководители (заместители руководителей) управлений выражают свое мнение (голосуют) в форме заключения (приложение).

Председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, члены комиссии обладают одним голосом.

3.2. Формой работы комиссии является заседание.

3.3. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины ее членов (руководители (заместители руководителей) управлений при подсчете не учитываются).

Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от общего числа членов комиссии, присутствовавших при принятии соответствующего решения, и голосов (мнений) руководителей (заместителей руководителей) управлений, предоставленные в форме заключений (приложение).

При этом голос (мнение) руководителей (заместителей руководителей) управлений учитывается только в отношении участника отбора, документы которого ими представлены. Руководители (заместители руководителей) управлений не голосуют в отношении участников отбора, документы которых представлены другими руководителями (заместителями руководителей) управления.

При равенстве голосов принимается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании комиссии.

3.4. Комиссия рассматривает предложения (заявки) и документы, предоставленные в рамках отбора, проводимого в соответствии с Порядком, в порядке очередности поступления в государственные казенные учреждения Краснодарского края – управления социальной защиты населения в муниципальных образованиях Краснодарского края на соответствие:

установленным в объявлении о проведении отбора требованиям;

требованиям (критериям), установленным пунктами 1.6, 1¹.3, 2.3, 2.4 Порядка.

3.5. По результатам рассмотрения предложений (заявок) комиссия принимает одно из следующих решений:

- о соответствии участника отбора требованиям Порядка и признании его победителем отбора;

- об отклонении предложения (заявки) участника отбора.

При отклонении предложения (заявки) комиссия руководствуется основаниями, указанными в Порядке.

3.6. Решения комиссии оформляются протоколом заседания комиссии, который составляется в день проведения заседания и подписывается всеми присутствующими членами комиссии.

В обязательном порядке в протоколе заседания комиссии указываются:

- решение комиссии по каждому участнику отбора, в том числе размер предоставляемой субсидии;

- особое мнение членов комиссии (при наличии);

- информация, указанная в пункте 3.7 настоящего раздела (при наличии).

3.7. В случае, если член комиссии лично (прямо или косвенно) заинтересован в итогах рассмотрения предложений (заявок), он обязан проинформировать об этом комиссию до начала рассмотрения документов. В этом случае член комиссии не участвует в работе комиссии, рассматривающей документы, в отношении которых имеется личная заинтересованность члена комиссии.

Данная информация указывается в протоколе заседания комиссии.

Начальник отдела
льгот и субсидий



Д.В. Брискман

Приложение
к Положению о комиссии
по рассмотрению предложений
(заявок), направленных в целях
предоставления субсидии
в рамках реализации приказа
министерства труда и социального
развития Краснодарского края
от 13 мая 2016 г. № 599
"Об утверждении Порядка
предоставления субсидий
юридическим лицам,
индивидуальным
предпринимателям в целях
возмещения недополученных
доходов в связи с оказанием услуг
по перевозке отдельных категорий
жителей Краснодарского края"

бланк государственного казенного
учреждения Краснодарского края –
управления социальной защиты
населения в муниципальном
образовании Краснодарского края

Министерство труда
и социального развития
Краснодарского края

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В соответствии с Порядком предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке отдельных категорий жителей Краснодарского края, утвержденным приказом министерства труда и социального развития Краснодарского края от 13 мая 2016 г. № 599 (далее – Порядок), в период с _____ по _____ осуществлен прием предложений (заявок) на участие в отборе, а также осуществлена первичная проверка представленных документов, по результатам которой сообщаем.

№ п/п	Наименование участника отбора	Дата и время поступления предложения (заявки)	Сведения о соответствии (не соответствии) представленных документов требований Порядка (причины не соответствия)	Размер субсидии	Мнение члена комиссии*
1					
2					

3					
---	--	--	--	--	--

*соответствует требованиям Порядка, признать победителем / отклонить предложение (заявку).

руководитель (заместитель
руководителя)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Начальник отдела
льгот и субсидий



Д.В. Брискман