

**ДЕПАРТАМЕНТ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МИРОВЫХ СУДЕЙ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

от 29.11.2022

№ 140

г. Краснодар

**О внесении изменений в некоторые приказы департамента по
обеспечению деятельности мировых судей Краснодарского края**

В связи с кадровыми изменениями в департаменте по обеспечению деятельности мировых судей Краснодарского края п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приложение 1 приказа департамента по обеспечению деятельности мировых судей Краснодарского края от 30 декабря 2021 г. № 189 "О контрактной службе департамента по обеспечению деятельности мировых судей Краснодарского края" изменение, изложив его в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Внести в приложение 1 приказа департамента по обеспечению деятельности мировых судей Краснодарского края от 30 декабря 2021 г. № 188 "О приемочной комиссии по экспертизе и приемке товаров, работ и услуг для нужд департамента по обеспечению деятельности мировых судей Краснодарского края" изменение, изложив его в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Отделу организационного и информационно-технического обеспечения департамента (Ишутин В.В.) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на официальном сайте администрации Краснодарского края и на сайте департамента по обеспечению деятельности мировых судей Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и направление в установленном порядке на "Официальный интернет - портал правовой информации" (www.pravo.gov.ru).

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя департамента Башинскую Н.А.

Руководитель департамента

О.И. Буцкий

Приложение 1
к приказу департамента по
обеспечению деятельности
мировых судей Краснодарского края
от 29.11.2022 № 140

"Приложение 1

Утвержден
приказом департамента по
обеспечению деятельности
мировых судей Краснодарского края
от 30 декабря 2021 г. № 189
(в редакции приказа департамента по
обеспечению деятельности
мировых судей Краснодарского края
от 29.11.2022 № 140)

СОСТАВ
контрактной службы департамента по обеспечению
деятельности мировых судей Краснодарского края

№ п/п	Ф.И.О.	Должность
1	Башинская Наталья Анатольевна	заместитель руководителя департамента, руководитель контрактной службы
2	Козырев Павел Алексеевич	начальник отдела государственных закупок и материально-технического обеспечения
3	Берсенева Екатерина Сергеевна	начальник финансово-экономического отдела, главный бухгалтер
4	Вдовиченко Ольга Владимировна	начальник отдела эксплуатации и содержания зданий (сооружений) и административно-хозяйственной деятельности
5	Курской Сергей Николаевич	заместитель начальника отдела эксплуатации и содержания зданий (сооружений) и административно- хозяйственной деятельности
6	Тириченко Александр Николаевич	консультант отдела государственных закупок и материально-технического обеспечения
7	Сорока Диана Николаевна	главный консультант отдела государственных закупок и материально-технического обеспечения

8	Хапаева Сусанна Юсуфовна	ведущий консультант отдела правового и кадрового обеспечения
9	Еременко Екатерина Дмитриевна	Ведущий специалист 1 разряда отдела государственных закупок и материально технического обеспечения".

Руководитель департамента



О.И. Буцкий

Приложение 2
к приказу департамента по
обеспечению деятельности
мировых судей Краснодарского края
от 25.11.2022 № 140

"Приложение 1

Утвержден
приказом департамента по
обеспечению деятельности
мировых судей Краснодарского края
от 30 декабря 2021 г. № 188
(в редакции приказа департамента по
обеспечению деятельности
мировых судей Краснодарского края
от 25.11.2022 № 140)

СОСТАВ

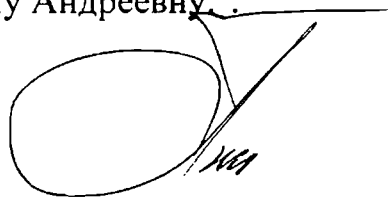
**приемочной комиссии по экспертизе и приемке товаров, работ и услуг для
нужд департамента по обеспечению деятельности мировых судей
Краснодарского края**

№ п/п	Ф.И.О.	Должность
Председатель комиссии:		
1	Башинская Наталья Анатольевна	заместитель руководителя департамента
Члены комиссии:		
2	Вдовиченко Ольга Владимировна	начальник отдела эксплуатации и содержания зданий (сооружений) и административно-хозяйственной деятельности
3	Козырев Павел Алексеевич	начальник отдела государственных закупок и материально-технического обеспечения
4	Ишутин Василий Васильевич	начальник отдела организационного и информационно-технического обеспечения
5	Яковенко Ольга Михайловна	начальник отдела правового и кадрового обеспечения
6	Воронов Игорь Геннадьевич	эксперт

Заседание комиссии проводит председатель комиссии, в случае его отсутствия – заместитель руководителя департамента Мамай Мария Олеговна.

В случае отсутствия Вдовиченко Ольги Владимировны полномочия члена комиссии возлагаются на заместителя начальника отдела эксплуатации и содержания зданий (сооружений) и административно-хозяйственной деятельности департамента Курского Сергея Николаевича; в случае отсутствия Козырева Павла Алексеевича – на главного консультанта отдела государственных закупок и материально-технического обеспечения департамента Сорока Диану Николаевну; в случае отсутствия Ишутина Василия Васильевича – на заместителя начальника отдела организационного и информационно-технического обеспечения департамента Башкова Алексея Александровича; в случае отсутствия Яковенко Ольги Михайловны – на заместителя начальника отдела правового и кадрового обеспечения департамента Бахметьеву Алену Андреевну."

Руководитель департамента

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized capital letter 'O' followed by a diagonal stroke and some smaller, less distinct marks.

О.И. Буцкий