



**ДЕПАРТАМЕНТ ПО НАДЗОРУ В СТРОИТЕЛЬНОЙ СФЕРЕ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

от 15.11.2022

№ 122

г. Краснодар

**Об обеспечении доступа к информации о деятельности
департамента по надзору в строительной
сфере Краснодарского края**

В соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" (далее – Федеральный закон № 8-ФЗ), Законом Краснодарского края от 16 июля 2010 г. № 2000-КЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Краснодарского края, органов местного самоуправления в Краснодарском крае", в целях объективного информирования о деятельности департамента по надзору в строительной сфере Краснодарского края (далее - департамент) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

Порядок обеспечения доступа к информации о деятельности департамента по надзору в строительной сфере Краснодарского края (далее - Порядок) (приложение 1).

Структуру официального сайта департамента по надзору в строительной сфере Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – официальный сайт) (приложение 2).

Перечень информации о деятельности департамента по надзору в строительной сфере Краснодарского края, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - Перечень информации) (приложение 3).

2. Определить первого заместителя руководителя департамента Кузнецова М.Г., а в период его временного отсутствия – заместителя руководителя департамента Яковенко В.В., ответственным за реализацию в департаменте положений Федерального закона № 8-ФЗ,

3. Первому заместителю, заместителям руководителя, начальникам отделов департамента обеспечить соблюдение Порядка, утвержденного настоящим приказом, а также полноту и достоверность информации, размещаемой на официальном сайте департамента в соответствии с утвержденным Перечнем, и сроков ее размещения.

4. Признать утратившим силу приказ департамента по надзору в строительной сфере Краснодарского края от 16 января 2017 г. № 4 "Об официальном сайте департамента по надзору в строительной сфере Краснодарского края".

5. Отделу документационного и информационно-технического обеспечения (Кершковская С.Н.) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте департамента по надзору в строительной сфере Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и направление на официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru).

6. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя руководителя департамента по надзору в строительной сфере Кузнецова М.Г.

7. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Руководитель департамента



М.Н. Карпенко

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

приказом департамента по
надзору в строительной сфере
Краснодарского края

от 15.11.2022 № 122

ПОРЯДОК обеспечения доступа к информации о деятельности департамента по надзору в строительной сфере Краснодарского края

1. Общие положения

1.1. Порядок обеспечения доступа к информации о деятельности департамента по надзору в строительной сфере Краснодарского края (далее – Порядок, департамент) разработан в соответствии с Федеральными законами от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" (далее – Федеральный закон № 8-ФЗ), Законом Краснодарского края от 16 июля 2010 г. № 2000-КЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Краснодарского края, органов местного самоуправления в Краснодарском крае", постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 21 декабря 2015 г. № 1245 "О департаменте по надзору в строительной сфере Краснодарского края".

1.2. Основными принципами обеспечения доступа к информации о деятельности департамента являются:

открытость и доступность информации о деятельности департамента, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 8-ФЗ;

достоверность информации о деятельности департамента и своевременность ее предоставления;

свобода поиска, получения, передачи и распространения информации о деятельности департамента любым законным способом;

соблюдение прав граждан на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту их чести и деловой репутации, права организаций на защиту их деловой репутации при предоставлении информации о деятельности департамента.

1.3. Доступ к информации о деятельности департамента ограничивается в случаях, установленных федеральными законами.

1.4. Подготовка информации о деятельности департамента, предоставляемой гражданам (физическим лицам), организациям (юридическим лицам), общественным объединениям, государственным органам, органам местного самоуправления, осуществляющим поиск информации о деятельности департамента, (далее - пользователь информацией) осуществляется структурными подразделениями департамента по вопросам, относящимся к их компетенции, в соответствии с резолюцией руководителя департамента по надзору в строительной сфере Краснодарского края (далее – руководитель департамента) либо первого заместителя (заместителей) руководителя департамента.

1.5. Информация о деятельности департамента предоставляется на бесплатной основе, кроме случаев, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 860 "Об утверждении Правил взимания платы за предоставление информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления".

1.6. Информация о деятельности департамента размещается на официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - Сайт, сеть "Интернет"), имеющем доменное имя dnss.krasnodar.ru.

Владельцем Сайта является департамент. Доменное имя dnss.krasnodar.ru, используемое департаментом в качестве имени Сайта до 1 января 2022 г., применяется для перехода и просмотра ранее размещенного контента (старая версия Сайта). С 1 января 2023 г. доменное имя dnss.krasnodar.ru перенаправляет пользователей сети "Интернет" на действующую версию Сайта (без предоставления просмотра ранее размещенных материалов).

Сайт департамента функционирует в целях обеспечения реализации прав граждан и организаций на получение доступа к информации о деятельности департамента, а также в целях обеспечения взаимодействия департамента с гражданами и организациями для эффективного исполнения департаментом своих полномочий.

2. Права пользователя информацией

Пользователь информацией имеет право:

- 1) получать достоверную информацию о деятельности департамента;
- 2) отказаться от получения информации о деятельности департамента;
- 3) не обосновывать необходимость получения запрашиваемой информации о деятельности департамента, доступ к которой не ограничен;
- 4) обжаловать в установленном порядке акты и (или) действия (бездействие) департамента, его должностных лиц, нарушающие право на доступ к информации о деятельности департамента и установленный порядок его реализации;

5) требовать в установленном законом порядке возмещения вреда, причиненного нарушением его права на доступ к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления.

3. Способы обеспечения доступа к информации о деятельности департамента

Доступ к информации о деятельности департамента обеспечивается в пределах полномочий департамента следующими способами:

- 1) обнародование (опубликование) департаментом информации о своей деятельности в средствах массовой информации;
- 2) размещение департаментом информации о своей деятельности в сети "Интернет";
- 3) размещение департаментом информации о своей деятельности в помещениях, занимаемых департаментом, и в иных отведенных для этих целей местах;
- 4) ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности департамента, в помещениях, занимаемых департаментом, а также через библиотечные и архивные фонды;
- 5) присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседании коллегиальных и совещательных органов департамента;
- 6) предоставление пользователям информацией по их запросу информации о деятельности департамента;
- 7) другими способами, предусмотренными законами и (или) иными нормативными правовыми актами.

4. Официальное опубликование (обнародование) информации о деятельности департамента

4.1. Официальное опубликование (обнародование) нормативных правовых актов департамента осуществляется в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации, Краснодарского края порядком их опубликования.

4.2. Обнародование (опубликование) информации о деятельности департамента в средствах массовой информации обеспечивает структурное подразделение департамента в соответствии с резолюцией руководителя департамента либо первого заместителя (заместителей) руководителя департамента.

Официальное опубликование (обнародование) нормативных правовых актов департамента обеспечивает отдел документационного и информационно-технического обеспечения.

4.3. Информация, подлежащая обнародованию (опубликованию) в средствах массовой информации, подготовленная структурным подразделением департамента, согласовывается с первым заместителем (заместителем) руководителя департамента, курирующим соответствующее структурное подразделение департамента, в случае, если структурное подразделение курирует руководитель департамента, такая информация согласовывается с первым заместителем руководителя департамента.

5. Форма предоставления информации о деятельности департамента

5.1. Информация о деятельности департамента может предоставляться в устной форме и в виде документированной информации, в том числе в виде электронного документа.

5.2. Форма предоставления информации о деятельности департамента определяется запросом пользователя информацией. При невозможности предоставления указанной информации в запрашиваемой форме информация предоставляется в том виде, в каком она имеется в департаменте.

5.3. Информация о деятельности департамента в устной форме предоставляется пользователям информацией во время приема руководителем департамента или первым заместителем (заместителями) руководителя департамента. Указанная информация предоставляется также по телефонам должностных лиц департамента, уполномоченных на ее предоставление.

5.4. Общедоступная информация о деятельности департамента предоставляется департаментом неограниченному кругу лиц посредством ее размещения на Сайте в форме открытых данных.

5.5. Информация о деятельности департамента может быть передана по сетям связи общего пользования. Случаи, при которых доступ с использованием сети "Интернет" к информации, содержащейся в государственных и муниципальных информационных системах, предоставляется исключительно пользователям информации, прошедшим авторизацию в единой системе идентификации и аутентификации, определяет Правительство Российской Федерации.

6. Запрос информации о деятельности департамента

6.1. Запрос о предоставлении информации о деятельности департамента (далее - запрос) может быть направлен в департамент пользователем информацией в соответствии с Федеральным законом № 8-ФЗ в письменной форме, в том числе в виде электронного документа.

6.2. Работа с запросом, полученным в письменной форме или электронном виде, осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 8-ФЗ и иными нормативными правовыми актами.

6.3. Департамент обеспечивает возможность направления запроса в форме электронного сообщения на официальный электронный адрес департамента (dnss@krasnodar.ru) или на Сайт.

6.4. Запрос подлежит регистрации в департаменте в порядке и сроки, установленные Федеральным законом № 8-ФЗ.

6.5. Информация о деятельности департамента по запросу предоставляется в виде ответа на запрос, в котором содержится или к которому прилагается запрашиваемая информация либо в котором содержится мотивированный отказ в предоставлении указанной информации.

6.6. Информация о деятельности департамента не предоставляется в случае, если:

1) содержание запроса не позволяет установить запрашиваемую информацию о деятельности департамента;

2) в запросе не указан почтовый адрес, адрес электронной почты или номер факса для направления ответа на запрос либо номер телефона, по которому можно связаться с направившим запрос пользователем информацией;

3) запрашиваемая информация не относится к деятельности департамента;

4) запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа;

5) запрашиваемая информация ранее предоставлялась пользователю информацией;

6) в запросе ставится вопрос о правовой оценке актов, принятых государственным органом, органом местного самоуправления, проведении анализа деятельности государственного органа, его территориальных органов, органа местного самоуправления либо подведомственных организаций или проведении иной аналитической работы, непосредственно не связанной с защитой прав направившего запрос пользователя информацией.

6.7. В случае если запрашиваемая информация о деятельности департамента была опубликована в средствах массовой информации либо размещена в сети "Интернет", департамент может в ответе на запрос ограничиться указанием названия, даты выхода и номера средства массовой информации, в котором опубликована запрашиваемая информация, и (или) электронного адреса официального сайта, на котором размещена запрашиваемая информация.

7. Размещение информации о департаменте на официальном сайте и на официальных страницах в сети "Интернет"

7.1. Размещение информации на Сайте и официальных страницах департамента в сети "Интернет" осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона № 8-ФЗ, иными федеральными законами, законами Краснодарского края, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края, в сфере полномочий департамента.

Состав общедоступной информации, размещаемой на Сайте, в том числе информации, размещаемой в форме открытых данных, определяется перечнем информации о деятельности департамента, размещаемой в сети "Интернет", утверждаемой приказом департамента в соответствии со статьей 14 Федерального закона № 8-ФЗ.

7.2. Организационно-техническое обеспечение функционирования Сайта осуществляется отделом документационного и информационно-технического обеспечения и включает в себя организацию и выполнение работ по:

развитию комплексных технических, программных, информационных и телекоммуникационных ресурсов Сайта;

администрированию и сопровождению Сайта;

защите информационных ресурсов, размещенных на Сайте;

круглосуточному функционированию Сайта;

взаимодействию со сторонними организациями, обеспечивающими сопровождение и информационное наполнение Сайта, размещенных на Сайте, в рамках заключенных с ними соглашений и договоров (контрактов).

7.3. Структура Сайта, перечень информации, подлежащей размещению на Сайте, а также порядок и сроки организации размещения (удаления) такой информации утверждаются приказом департамента.

7.4. Департамент утверждает перечень информации о деятельности подведомственных организаций, размещаемой на их официальных сайтах.

7.5. Структурные подразделения департамента вправе вносить предложения об изменении структуры Сайта.

Письменная заявка о внесении изменений в структуру Сайта направляется в отдел документационного и информационно-технического обеспечения департамента в форме служебной записки за подписью руководителя структурного подразделения департамента, согласованной с первым заместителем (заместителями) руководителя департамента, курирующим соответствующее структурное подразделение департамента, в случае, если структурное подразделение курирует руководитель департамента, такая информация согласовывается с первым заместителем руководителя департамента.

В письменной заявке должно быть указано наименование необходимого к созданию (удалению), изменению раздела, краткое описание информации, которую планируется размещать в данном разделе, а также сроки ее обновления.

Структурное подразделение, подготовившее письменную заявку, обеспечивает своевременное внесение изменений в утвержденную приказом департаментом структуру Сайта.

7.6. Подготовка информации для размещения на Сайте осуществляется структурными подразделениями департамента согласно срокам размещения и тематике информации, в соответствии с перечнем информации о деятельности департамента размещаемой в сети "Интернет", утвержденным приказом департамента. Руководители структурных подразделений департамента,

представляющие информацию в отдел документационного и информационно-технического обеспечения в целях ее размещения в соответствующие разделы Сайта, несут ответственность за актуальность, достоверность и своевременность предоставления такой информации.

7.7. Материалы (тексты, таблицы, графика) подготавливаются на бумажном носителе стандартными средствами программного пакета MS Office и дублируются в электронном виде. Материал, предоставленный на бумажном носителе, должен содержать подпись непосредственного составителя материала. Составитель материала несет персональную ответственность за соответствие содержания переданного им документа на электронном носителе его содержанию на бумажном носителе.

Информация согласовывается и подписывается посредством Единой межведомственной системы электронного документооборота Краснодарского края (ЕМСЭД КК) или на бумажном носителе руководителем структурного подразделения департамента, ответственного за содержание и предоставление такой информации в сроки, установленные приказом департамента. Допустимость размещения на Сайте подготовленной информации в обязательном порядке согласовывается с первым заместителем (заместителем) руководителя департамента, курирующим соответствующее структурное подразделение департамента, в случае, если структурное подразделение курирует руководитель департамента, такая информация согласовывается с первым заместителем руководителя департамента.

Первый заместитель (заместитель) руководителя департамента, с которым согласовывается информация для размещения на Сайте, в праве принять решение о необходимости ее согласования (визирования) с иными структурными подразделениями департамента.

7.8 Подготовленные и завизированные материалы передаются в отдел документационного и информационно-технического обеспечения департамента. Электронная версия материалов предоставляется в файловом виде. Текстовый, табличный и графический материал оформляется отдельными файлами. Текстовая информация должна иметь файловое расширение *.doc, *.docx, *.pdf, табличная предоставляется в формате *.xls, *.xlsx, графическая часть материалов может иметь файловые расширения *.gif, *.jpeg, *.jpg, *.png.

7.9. При необходимости размещения на Сайте графического изображения, содержащего ссылку на внешний информационный ресурс (далее - баннер), структурное подразделение предоставляет макет баннера (графическое изображение, гиперссылку, интерактивный текст, предполагаемое расположение на Сайте) для определения технической возможности его размещения на Сайте.

7.10. Удаление информации с Сайта осуществляется по письменной заявке структурного подразделения департамента, ответственного за содержание и подготовку тематической страницы Сайта департамента, согласованной с первым заместителем (заместителем) первым заместителем (заместителем) руководителя департамента, курирующим соответствующее

структурное подразделение департамента, в случае, если структурное подразделение курирует руководитель департамента, такая информация согласовывается с первым заместителем руководителя департамента.

7.11. Отдел документационного и информационно-технического обеспечения размещает информацию на Сайте или удаляет ее с Сайта в течение одного рабочего дня с момента получения всех материалов, подлежащих размещению на Сайте, или заявки на удаление информации с Сайта. Материалы, подлежащие размещению на Сайте (заявка на удаление информации с Сайта), поступившие после 16 часов, размещаются на Сайте (удаляются с Сайта) в течение следующего рабочего дня.

7.12. Защита информационных ресурсов, размещенных на Сайте, департаментом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.13. Целями защиты информационных ресурсов, размещенных на Сайте, являются:

- предотвращение утраты, искажения, подделки информации;
- предотвращение несанкционированных действий по уничтожению, модификации, искажению, блокированию информации;
- предотвращение других форм незаконного вмешательства в информационные ресурсы, размещенные на Сайте.

7.14. Информация о выявленных фактах нарушения защиты информационных ресурсов, размещенных на Сайте, доводится до сведения руководителя департамента.

7.15. Публикации о деятельности департамента размещаются на официальных страницах департамента в сети "Интернет" в соответствии с положениями статьи 10.6. Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" и постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 20 августа 2020 г. № 478 "Об организации работы в исполнительных органах государственной власти Краснодарского края с сообщениями в социальных сетях информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и приказом департамента об организации соответствующей работы.

На Сайте размещается информация об официальных страницах департамента с указателями данных страниц в сети "Интернет".

7.16. Департамент осуществляет размещение информации на своих официальных страницах, получает доступ к информации, размещаемой на официальных страницах, и осуществляют взаимодействие с пользователями информацией на официальных страницах с использованием инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных услуг и исполнения государственных функций в электронной форме, предусмотренной Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

7.17. Сайт и официальные страницы департамента взаимодействуют с федеральной государственной информационной системой "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" в порядке и в соответствии с требованиями, которые утверждаются Правительством Российской Федерации.

7.18. На Сайте и официальных страницах запрещается размещать:

информацию, которая в соответствии с законодательством Российской Федерации относится к информации ограниченного доступа;

информацию, разжигающую межнациональную рознь, призывающую к терроризму, экстремизму, насилию и жестокости, насильственному изменению конституционного строя, содержащую ненормативную лексику;

информационные и рекламные материалы, противоречащие законодательству Российской Федерации, Краснодарского края.

8. Размещение информации о деятельности департамента и ознакомление с ней в помещениях, занимаемых департаментом, ознакомление с информацией о деятельности департамента, находящейся в библиотечных и архивных фондах

8.1. Ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности департамента осуществляется в помещениях, занимаемых департаментом, а также через библиотечные и архивные фонды.

8.2. Информация о деятельности департамента, размещается на стационарных информационных стендах в помещениях, занимаемых департаментом, для ознакомления пользователей информацией с текущей информацией о деятельности департамента.

Указанная информация включает в себя порядок работы департамента, приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, условия и порядок получения информации от департамента и другую информацию, обладающую особой актуальностью для пользователей информацией.

8.3. Ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности департамента, находящейся в библиотечных и архивных фондах, осуществляется департаментом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, исходя из характера обращений.

9. Присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседании коллегиальных и совещательных органов департамента

9.1. Присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных

органов и органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края, на заседаниях коллегиальных и совещательных органов департамента осуществляется в соответствии с правовыми актами департамента, регламентирующими деятельность его деятельность.

10. Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности департамента и ответственность за нарушение права доступа к информации о деятельности департамента

10.1. Решения и действия (бездействие) департамента, его должностных лиц, нарушающие право на доступ к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, могут быть обжалованы в вышестоящий орган или вышестоящему должностному лицу либо в суд.

10.2. Если в результате неправомерного отказа в доступе к информации о деятельности департамента, либо несвоевременного ее предоставления, либо предоставления заведомо недостоверной или не соответствующей содержанию запроса информации пользователю информацией были причинены убытки, такие убытки подлежат возмещению в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

10.3. Внутренний контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности департамента осуществляется путем анализа сведений, размещенных на Сайте: их полноты, достоверности и установленных сроков размещения.

Периодический контроль (ежеквартально) осуществляется первым заместителем руководителя и заместителями руководителя департамента.

Текущий постоянный контроль осуществляется начальниками отделов департамента в рамках предоставленных полномочий.

Руководитель департамента может принять решение о проведении внутреннего контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности департамента путем проведения проверки в случае получения жалобы пользователя информацией на акты и (или) действия (бездействие) департамента, его должностных лиц, нарушающие право на доступ к информации о деятельности департамента и установленный порядок его реализации.

10.4. Должностные лица, виновные в нарушении права пользователя информацией на доступ к информации о деятельности департамента несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

11. Контактная информация

Почтовый адрес и адрес департамента: 350014, Российская Федерация, Краснодарский край, город Краснодар, улица Красная, 35.

Адрес фактического места нахождения департамента: 350038, Российская Федерация, Краснодарский край, город Краснодар, улица Короленко, 2/1.

Телефон приемной: 8 (861) 254-20-04.

Телефон/факс: 8 (861) 254-20-14.

Сайт: www.dnss.krasnodar.ru.

Адрес электронной почты: [dnss @krasnodar.ru](mailto:dnss@krasnodar.ru).

Начальник отдела государственной службы,
кадров и противодействия коррупции



Т.В. Ильгова

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНА

приказом департамента по
надзору в строительной сфере
Краснодарского края

от 15.11.2022 № 122

СТРУКТУРА
официального сайта департамента по надзору в строительной
сфере Краснодарского края

№ п/п	Наименование раздела	Наименование подраздела (при наличии)	Наименование пункта в подразделе (при наличии)	Описание размещаемой информации
1.	Главная страница			
1.1	Новостная лента			Новостная лента
1.2	Важно			Анонсы официальной информации
1.3	Статистический виджет			Виджеты для перехода пользователей по ссылкам на внешние сайты
1.4	Ссылки			Ссылки для перехода пользователей на внешние сайты, разделы сайта департамента
1.5	Новости			

№ п/п	Наименование раздела	Наименование подраздела (при наличии)	Наименование пункта в подразделе (при наличии)	Описание размещаемой информации
1.5.1		Анонсы		Анонсы официальной информации, ссылки для перехода в разделы (подразделы) сайта, содержащие соответствующую информацию
1.5.2		Мероприятия		Информация об официальных визитах, рабочих поездках руководства и официальных делегаций департамента, а также об официальных мероприятиях, организуемых департаментом (заседания, встречи, брифинги, семинары, круглые столы и другие мероприятия), фотогалерея
1.5.3		Официальные комментарии		Тексты официальных выступлений и заявлений руководства департамента, тексты официальных комментариев (опровержений) на публикации в открытых источниках информации
1.5.4		СМИ о нас		Ссылки на размещенные в сети "Интернет" публикации и видеосюжеты средств массовой информации, посвященные деятельности департамента
2.	Департамент			
2.1	Общая информация			Сведения о полномочиях департамента в соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 21.12.2015 № 1245 "О департаменте по надзору в строительной сфере Краснодарского края"
2.2	Руководство			Фамилия, имя, отчество и должность руководителя департамента, заместителей руководителя департамента, руководителей структурных подразделений департамента; фотографии

№ п/п	Наименование раздела	Наименование подраздела (при наличии)	Наименование пункта в подразделе (при наличии)	Описание размещаемой информации
2.3	Структура	Структурные подразделения департамента		Наименование структурных подразделений, подчиненность руководству департамента, сведения об их задачах и функциях, перечень нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции
2.3.1				
2.3.2				Сведения о должностных лицах департамента в муниципальных образованиях Краснодарского края и их закреплении за территориями муниципальных образований Краснодарского края
2.3.3		Подведомственные организации		Перечень подведомственных организаций, сведения об их задачах, функциях и руководителях, почтовые адреса, адреса электронной почты, номера телефонов справочных служб подведомственных организаций, информация об официальных сайтах и официальных страницах подведомственных организаций с электронными адресами официальных сайтов и указателями данных страниц в сети "Интернет"
2.4				Сведения об информационных системах департамента
2.5				
2.5.1	Государственная служба	Порядок поступления на службу		Законы и нормативные правовые акты, регулирующие порядок поступления на государственную гражданскую службу
2.5.2				Квалификационные требования для замещения вакантных должностей государственной гражданской

№ п/п	Наименование раздела	Наименование подраздела (при наличии)	Наименование пункта в подразделе (при наличии)	Описание размещаемой информации
		кандидатам		службы Краснодарского края в департаменте
2.5.3		Сведения о вакантных должностях		Сведения о вакантных должностях государственной гражданской службы Краснодарского края, имеющих в департаменте
2.5.4		Конкурсы		Объявления о проведении конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Краснодарского края в департаменте и на включение в кадровый резерв, условия проведения конкурсов
2.5.5		Результаты конкурсов		Результаты конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы и на включение в кадровый резерв
2.5.6		Контактная информация		Номера телефонов, адреса электронной почты, по которым можно получить информацию по вопросам, связанным с замещением вакантных должностей государственной гражданской службы в департаменте
2.5.7		Формы документов		Доступные для скачивания формы документов для участия в конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы и на включение в кадровый резерв
2.6	Официальные страницы департамента в сети "Интернет"			Сведения об официальных страницах департамента в сети "Интернет", ссылки для перехода на них
3.	Деятельность			

№ п/п	Наименование раздела	Наименование подраздела (при наличии)	Наименование пункта в подразделе (при наличии)	Описание размещаемой информации
3.1	Региональный государственный строительный надзор			
3.1.1		Нормативные правовые акты		Нормативные правовые акты, регулирующие осуществление государственного контроля (надзора) с текстами в действующей редакции
3.1.2		Реестр объектов капитального строительства		Реестр объектов капитального строительства, указанных в части 1 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в отношении которых департаментом осуществляется региональный государственный строительный надзор
3.1.3		Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям		
3.1.3.1			Перечень нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования	Перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом регионального государственного строительного надзора, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции
3.1.3.2			Руководства по соблюдению обязательных требований	Руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным законом "Об обязательных требованиях в

№ п/п	Наименование раздела	Наименование подраздела (при наличии)	Наименование пункта в подразделе (при наличии)	Описание размещаемой информации
			требований	Российской Федерации"
3.1.3.3			Индикаторы риска нарушения обязательных требований	Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении регионального государственного строительного надзора, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска
3.1.3.4			Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба)	Утвержденная программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного строительного надзора на год; Проект программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного строительного надзора на предстоящий год для публичного обсуждения
3.1.3.5			Обобщение правоприменительной практики	Доклад по результатам обобщения правоприменительной практики департамента при осуществлении регионального государственного строительного надзора за отчетный год; Проект Доклада по результатам обобщения правоприменительной практики департамента при осуществлении регионального государственного строительного надзора за отчетный год для публичного обсуждения
3.1.3.6			Перечень сведений, которые могут запрашиваться у контролируемого	Исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контролируемым (надзорным) органом у контролируемого лица

№ п/п	Наименование раздела	Наименование подраздела (при наличии)	Наименование пункта в подразделе (при наличии)	Описание размещаемой информации
			лица	
3.1.3.7			Консультирование	Сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований и контактная информация для получения консультаций; гиперссылка перенаправления в раздел сайта департамента для подачи письменного обращения; Письменные разъяснения департамента по однотипным обращениям
3.1.3.8			Информационные материалы	Сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление государственного контроля (надзора), о сроках и порядке их вступления в силу; Сведения о наиболее часто встречающихся нарушениях обязательных требований
3.1.4		Сведения о порядке досудебного обжалования решений контрольного (надзорного) органа		Сведения о порядке досудебного обжалования решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц
3.1.5		Доклад об осуществлении государственного контроля (надзора)		Доклад об осуществлении регионального государственного строительного надзора
3.1.6		Формы документов		Формы документов, используемых им при осуществлении регионального государственного

№ п/п	Наименование раздела	Наименование подраздела (при наличии)	Наименование пункта в подразделе (при наличии)	Описание размещаемой информации
				строительного надзора
3.2	Региональный государственный контроль (надзор) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости			
3.2.1		Нормативные правовые акты		Нормативные правовые акты, регулирующие осуществление государственного контроля (надзора) с текстами в действующей редакции
3.2.2		Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям		
3.2.2.1			Перечень нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования	Перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом регионального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции
3.2.2.2			Руководства по	Руководства по соблюдению обязательных требований,

№ п/п	Наименование раздела	Наименование подраздела (при наличии)	Наименование пункта в подразделе (при наличии)	Описание размещаемой информации
			соблюдению обязательных требований	разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным законом "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"
3.2.2.3			Индикаторы риска нарушения обязательных требований	Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска
3.2.2.4			Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба)	Утвержденная программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости на год; Проект программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости на предстоящий год для публичного обсуждения
3.2.2.5			Обобщение правоприменительной практики	Доклад по результатам обобщения правоприменительной практики департамента при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости за отчетный год; Проект Доклада по результатам обобщения

№ п/п	Наименование раздела	Наименование подраздела (при наличии)	Наименование пункта в подразделе (при наличии)	Описание размещаемой информации
				правоприменительной практики департамента при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости за отчетный год для публичного обсуждения
3.2.2.6			Перечень сведений, которые могут запрашиваться у контролируемого лица	Исчерпывающий перечень сведений (документов), которые могут запрашиваться департаментом у контролируемого лица
3.2.2.7			Консультирование	Сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований и контактная информация для получения консультаций; гиперссылка перенаправления в раздел сайта департамента для подачи письменного обращения; Письменные разъяснения департамента по однотипным обращениям
3.2.2.8			Информационные материалы	Сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление государственного контроля (надзора), о сроках и порядке их вступления в силу; Сведения о наиболее часто встречающихся нарушениях обязательных требований
3.2.3		Сведения о порядке досудебного обжалования		Сведения о порядке досудебного обжалования решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц

№ п/п	Наименование раздела	Наименование подраздела (при наличии)	Наименование пункта в подразделе (при наличии)	Описание размещаемой информации
		решений контрольного (надзорного) органа		
3.2.4		Результаты контрольных (надзорных) мероприятий		
3.2.4.1			Результаты проверок	Информация о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях в отношении контролируемых лиц (застройщиков), за исключением сведений, доступ к которым ограничен законодательством Российской Федерации
3.2.4.2			Результаты мероприятий по контролю без взаимодействия	
3.2.5		Сведения о привлечении к административной ответственности		Сведения о вступивших в законную силу постановлениях контролирующего органа о привлечении застройщика, его должностных лиц к административной ответственности за нарушение требований настоящего Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ
3.2.6		Доклад об осуществлении регионального государственного контроля (надзора)		Доклад об осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости
3.2.7		Формы документов		Формы документов, используемых им при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства

№ п/п	Наименование раздела	Наименование подраздела (при наличии)	Наименование пункта в подразделе (при наличии)	Описание размещаемой информации
				многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости
3.3	Региональный государственный контроль (надзор) за деятельностью жилищно-строительного кооператива, связанной с привлечением средств членов кооператива для строитель-ства многоквартирного дома			
3.3.1		Нормативные правовые акты		Нормативные правовые акты, регулирующие осуществление государственного контроля (надзора) с текстами в действующей редакции
3.3.2		Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям		
3.3.2.1			Перечень нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования	Перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом регионального государственного контроля (надзора) за деятельностью жилищно-строительного кооператива, связанной с привлечением средств членов кооператива для строительства многоквартирного дома, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении

№ п/п	Наименование раздела	Наименование подраздела (при наличии)	Наименование пункта в подразделе (при наличии)	Описание размещаемой информации
				обязательных требований, с текстами в действующей редакции
3.3.2.2			Руководства по соблюдению обязательных требований	Руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным законом "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"
3.3.2.3			Индикаторы риска нарушения обязательных требований	Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за деятельностью жилищно-строительного кооператива, связанной с привлечением средств членов кооператива для строительства многоквартирного дома, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска
3.3.2.4			Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба)	Утвержденная программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за деятельностью жилищно-строительного кооператива, связанной с привлечением средств членов кооператива для строительства многоквартирного дома на год; Проект программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за деятельностью жилищно-строительного кооператива, связанной с привлечением средств членов кооператива для строительства многоквартирного дома на предстоящий год для публичного обсуждения

№ п/п	Наименование раздела	Наименование подраздела (при наличии)	Наименование пункта в подразделе (при наличии)	Описание размещаемой информации
3.3.2.5			Обобщение правоприменительной практики	Доклад по результатам обобщения правоприменительной практики департамента при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за деятельностью жилищно-строительного кооператива, связанной с привлечением средств членов кооператива для строительства многоквартирного дома за отчетный год; Проект Доклада по результатам обобщения правоприменительной практики департамента при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за деятельностью жилищно-строительного кооператива, связанной с привлечением средств членов кооператива для строительства многоквартирного дома за отчетный год для публичного обсуждения
3.3.2.6			Перечень сведений, которые могут запрашиваться у контролируемого лица	Исчерпывающий перечень сведений (документов), которые могут запрашиваться департаментом у контролируемого лица
3.3.2.7			Консультирование	Сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований и контактная информация для получения консультаций; гиперссылка перенаправления в раздел сайта департамента для подачи письменного обращения; Письменные разъяснения департамента по однотипным обращениям
3.3.2.8			Информационные	Сведения об изменениях, внесенных в нормативные

№ п/п	Наименование раздела	Наименование подраздела (при наличии)	Наименование пункта в подразделе (при наличии)	Описание размещаемой информации
			материалы	правовые акты, регулирующие осуществление государственного контроля (надзора), о сроках и порядке их вступления в силу; Сведения о наиболее часто встречающихся нарушениях обязательных требований
3.3.3		Сведения о порядке досудебного обжалования решений контрольного (надзорного) органа		Сведения о порядке досудебного обжалования решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц
3.3.4		Результаты проверок		Информация о проведенных проверках деятельности жилищно-строительного кооператива, за исключением сведений, доступ к которым ограничен законодательством Российской Федерации
3.3.5		Сведения о привлечении к административной ответственности		Сведения о привлечении к административной ответственности за нарушение требований Жилищного кодекса Российской Федерации и иных требований, установленных законодательством
3.3.6		Доклад об осуществлении регионального государственного контроля (надзора)		Доклад об осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за деятельностью жилищно-строительного кооператива, связанной с привлечением средств членов кооператива для строительства многоквартирного дома
3.3.7		Формы документов		Формы документов, используемых при осуществлении регионального государственного контроля за

№ п/п	Наименование раздела	Наименование подраздела (при наличии)	Наименование пункта в подразделе (при наличии)	Описание размещаемой информации
				деятельностью жилищно-строительного кооператива, связанной с привлечением средств членов кооператива для строительства многоквартирного дома
3.4	Информация для участников долевого строительства и членов жилищно-строительного кооператива			
3.4.1		Информация о приостановлении деятельности		Информация о приостановлении деятельности застройщика, осуществляющего деятельность в рамках Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ; Сведения о приостановлении деятельности жилищно-строительных кооперативов по привлечению новых членов кооператива, осуществляющих строительство многоквартирных жилых домов
3.4.2		Информационные материалы		Памятка для граждан, желающих приобрести жилье, участвуя в долевом строительстве; Памятка для граждан, желающих приобрести жилье, участвуя в жилищно-строительном кооперативе; Буклеты и другие информационные материалы по вопросам участия в долевом строительстве и в жилищно-строительном кооперативе
3.5	Меры по защите прав участников долевого строительства			
3.5.1		Нормативные		Нормативные правовые акты, предусматривающие

№ п/п	Наименование раздела	Наименование подраздела (при наличии)	Наименование пункта в подразделе (при наличии)	Описание размещаемой информации
		правовые акты		правовые механизмы восстановления прав участников строительства
3.5.2		Информация о проблемных объектах		
3.5.2.1			Перечень проблемных объектов	Интерактивная ссылка для перехода в Единый реестр проблемных объектов, размещенный в Единой информационной системе жилищного строительства на сайте https://наш.дом.рф/
3.5.2.2			Информация об исполнении регионального Плана-графика "дорожной-карты" по осуществлению мер по восстановлению прав граждан, чьи денежные средства привлечены для строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, расположенных на территории Краснодарского края	
3.5.3		Банкротство застройщиков		
3.5.3.1			Информация по делам о несостоятельности (банкротстве)	Информация по делам о несостоятельности (банкротстве), производство по которым осуществляется с применением правил параграфа 7 главы IX Федерального закона от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)"
3.5.3.2			Формы документов	Образцы заявлений для включения в реестр требований кредиторов для участников строительства

№ п/п	Наименование раздела	Наименование подраздела (при наличии)	Наименование пункта в подразделе (при наличии)	Описание размещаемой информации
3.5.4		Дополнительные меры по защите прав граждан - участников долевого строительства в Краснодарском крае		
3.5.4.1			Нормативные правовые акты	Тексты законов Краснодарского края, постановлений и распоряжений главы администрации (губернатора) Краснодарского края, приказов департамента, регулирующих реализацию дополнительных мер по защите прав пострадавших участников строительства многоквартирных домов на территории Краснодарского края
3.5.4.2			План-схема реализации закона Краснодарского края от 4 мая 2018 г. № 3792-КЗ "О дополнительных мерах по защите прав пострадавших участников строительства многоквартирных домов на территории Краснодарского края и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Краснодарского края"	План-схема реализации Закона Краснодарского края от 4 мая 2018 г. № 3792-КЗ "О дополнительных мерах по защите прав пострадавших участников строительства многоквартирных домов на территории Краснодарского края и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Краснодарского края"
3.5.4.3			Выплата возмещения пострадавшим участникам строительства	Информация о начале и окончании приема заявлений на осуществление выплаты возмещения пострадавшим участникам строительства; перечень документов, предоставляемых пострадавшим участникам строительства для получения выплаты возмещения; формы заявлений на выплату возмещения пострадавшему участнику строительства; форма согласия на обработку и передачу оператором персональных данных;

№ п/п	Наименование раздела	Наименование подраздела (при наличии)	Наименование пункта в подразделе (при наличии)	Описание размещаемой информации
				информация о способе и адресах подачи документов для выплаты возмещения пострадавшим участникам строительства
3.5.5		Поиск инвестора для завершения строительства проблемных объектов		Информационное объявление о поиске потенциальных инвесторов для завершения строительства проблемного объекта
3.5.5.1			Перечень земельных участков	Перечень земельных участков (с указанием их местонахождения, кадастровых номеров и стоимости, площади), в отношении которых возможно принятие решений о предоставлении в аренду без торгов в целях реализации масштабных инвестиционных проектов в рамках реализации Закона Краснодарского края от 4 мая 2018 г. № 3792-КЗ "О дополнительных мерах по защите прав пострадавших участников строительства многоквартирных домов на территории Краснодарского края и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Краснодарского края"
3.5.5.2			Примерная форма рамочного договора	Примерная форма рамочного договора прилагаемого к заявлению инициатора масштабного инвестиционного проекта в рамках реализации Закона Краснодарского края от 4 мая 2018 г. № 3792-КЗ "О дополнительных мерах по защите прав пострадавших участников строительства многоквартирных домов на территории Краснодарского края и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Краснодарского края"

№ п/п	Наименование раздела	Наименование подраздела (при наличии)	Наименование пункта в подразделе (при наличии)	Описание размещаемой информации
3.6	Результаты проверок			Планы проверок, проводимых департаментом, информация о результатах таких проверок, а также информация о результатах проверок, проведенных в департаменте и (или) подведомственных организациях
3.7	Закупки			Информацию о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд
3.8	Целевые программы			Перечень целевых и иных программ, координатором или участником которых является департамент, информация об их реализации
3.9	Отчеты			Информационные, аналитические и иные материалы (отчеты и обзоры информацион-ного характера) о деятельности департамента, статистическая информация о деятельности департамента, в том числе статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития сфер, регулирование которых отнесено к полномочиям департамента
3.10	Бесплатная юридическая помощь			
3.10.1		О бесплатной юридической помощи		Категории граждан, имеющие право на получение бесплатной юридической помощи на территории Краснодарского края; Порядок и случаи оказания бесплатной юридической

№ п/п	Наименование раздела	Наименование подраздела (при наличии)	Наименование пункта в подразделе (при наличии)	Описание размещаемой информации
				помощи; Список адвокатов, участвующих в деятельности государственной системы бесплатной юридической помощи; Информация для граждан, вынужденно покинувших территории ДНР, ЛНР и Украины
3.10.2		Нормативные правовые акты		Нормативные правовые акты по вопросам оказания бесплатной юридической помощи с текстами в действующей редакции
3.11	Противодействие коррупции			
3.11.1		Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции		Законы и нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере противодействия коррупции; Законы и нормативные правовые акты Краснодарского края в сфере противодействия коррупции; Приказы департамента в сфере противодействия коррупции
3.11.2		Антикоррупционная экспертиза		
3.11.2.1			Порядок проведения антикоррупционной экспертизы	Нормативные правовые акты Российской Федерации и Краснодарского края, приказы департамента, устанавливающие порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов
3.11.2.2			Информация о	Объявления о проведении антикоррупционной

№ п/п	Наименование раздела	Наименование подраздела (при наличии)	Наименование пункта в подразделе (при наличии)	Описание размещаемой информации
			проведении антикоррупционной экспертизы	экспертизы нормативных правовых актов департамента и их проектов; гиперссылка для перехода на интернет-портал для публичного обсуждения проектов и действующих нормативных актов органов власти (https://regulation.krasnodar.ru/); Информация о способе и адресах направления заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы
3.11.3		Опросы по противодействию коррупции		Онлайн-опрос, проводимый в режиме реального времени для оценки работы по противодействию коррупции, проводимой в департаменте, результаты опроса
3.11.4		Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера		Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих и членов их семей, размещаемые в соответствии с постановлением Законодательного собрания Краснодарского края от 20.11.2013 № 753-П (ред. от 23.06.2022) "Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на официальных сайтах государственных органов Краснодарского края и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования"
3.11.5		Комиссия по соблюдению требований к		

№ п/п	Наименование раздела	Наименование подраздела (при наличии)	Наименование пункта в подразделе (при наличии)	Описание размещаемой информации
		служебному поведению и урегулированию конфликта интересов		
3.11.5.1			порядок работы и состав комиссии	Состав и порядок работы комиссии департамента по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Краснодарского края и урегулированию конфликта интересов
3.11.5.2			сведения о принятых комиссиями решениях	Информация о результатах деятельности комиссии (обзор деятельности комиссии и принятых на ее заседаниях решений (выписок из протоколов заседаний) без указания персональных данных
3.11.6		Обратная связь для сообщений о фактах коррупции		Контактная информация (формы обратной связи, адреса для направления письменных обращений, и пр.) для направления информации о фактах коррупции или нарушения государственным служащими требований к служебному поведению
3.11.7		Информационные материалы		Информационные материалы по вопросам противодействия коррупции (отчеты, обзоры, методические материалы, памятки и прочее)
3.11.8		Формы документов		Формы уведомлений, заявлений и прочее, установленных нормативными правовыми актами в целях противодействия коррупции
4.	Документы			

№ п/п	Наименование раздела	Наименование подраздела (при наличии)	Наименование пункта в подразделе (при наличии)	Описание размещаемой информации
4.1	База нормативных правовых актов			
4.1.1		Приказы департамента		Нормативные правовые акты, изданные департаментом, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, а также сведения об их государственной регистрации в случаях, установленных законодательством Российской Федерации
4.1.2		Проекты нормативных правовых актов, внесенных в Законодательное собрание Краснодарского края		Тексты проектов законодательных и иных правовых актов, внесенных в Законодательное собрание Краснодарского края
4.2.	Порядок обжалования нормативных правовых актов и иных решений, принятых государственным органом			
4.3	Антимонопольный комплаенс			
4.3.1		Нормативные правовые акты		Правовые акты, регулирующие систему внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности
4.3.2		Информационные		Информация о системе внутреннего обеспечения

№ п/п	Наименование раздела	Наименование подраздела (при наличии)	Наименование пункта в подразделе (при наличии)	Описание размещаемой информации
		материалы		соответствия требованиям антимонопольного законодательства
4.4	Формы документов			Формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых департаментом к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами в установленной сфере деятельности
4.5	Оценка регулирующего воздействия			Объявления о проведении оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Краснодарского края; уведомления о проведении публичных консультаций для представителей участников публичных консультаций; перечень вопросов для проведения публичных консультаций и сводного отчета; гиперссылка для перехода на Интернет-портале для проведения публичных консультаций
4.6	Административные регламенты			Перечень государственных услуг, оказываемых департаментом; административные регламенты предоставления государственных услуг; информация для подачи жалобы на решения и действия (бездействие) департамента при предоставлении государственной услуги
5.	Контакты			
5.1	Контакты			Полное и сокращенное наименование департамента, почтовый адрес, адрес электронной почты для направления запросов пользователей информации и получения запрашиваемой информации, номера

№ п/п	Наименование раздела	Наименование поддела (при наличии)	Наименование пункта в подразделе (при наличии)	Описание размещаемой информации
				телефонов для справок
5.2	Онлайн-приемная			
5.2.1		Подать обращение в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ		Информация для подачи письменного и электронного обращения в адрес департамента, адрес электронной почты для подачи обращения
5.2.2		Подать обращение в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ		Сервис для подачи обращения (заявления) граждан и организаций, содержащего сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям
5.3	Порядок рассмотрения обращений			Нормативные правовые акты, регулирующие порядок рассмотрения обращений граждан, с текстами в действующей редакции
5.4	Прием граждан			Фамилия, имя и отчество, номера телефонов должностных лиц департамента, ведущих личный прием, должностных лиц, к полномочиям которых отнесены организация приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, и обеспечение рассмотрения их обращений; телефон для получения информации справочного характера

№ п/п	Наименование раздела	Наименование подраздела (при наличии)	Наименование пункта в подразделе (при наличии)	Описание размещаемой информации
5.5	Обзоры обращений			
5.5.1		Статистическая информация		Обзоры обращений граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, с обобщенной информацией о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах, статистические обзоры
5.5.2		Часто задаваемые вопросы		Ответы на однотипные вопросы; ответы на обращения, размещаемые в соответствии с положениями части 4 статьи 10 Федерального закона от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации"
6.	Сервисы			
6.1	Открытые данные			Интерактивная ссылка для перехода на портал открытых данных Краснодарского края

Начальник отдела государственной службы,
кадров и противодействия коррупции



Т.В. Ильгова

Приложение 3

УТВЕРЖДЕН

приказом департамента по
надзору в строительной сфере
Краснодарского края

от 15.11.2021 № 122

ПЕРЕЧЕНЬ

информации о деятельности департамента по надзору в строительной
сфере Краснодарского края, размещаемой в информационно-
телекоммуникационной сети "Интернет"

№ п/п	Категория информации	Наименования блока, раздела, подраздела сайта, в котором размещается информация	Периодичность (сроки) размещения	Ответственное за подготовку информации структурное подразделение
1.	Общая информация о департаменте по надзору в строительной сфере Краснодарского края (далее - департамент)			
1.1	Полное и сокращенное наименование департамента, почтовый адрес, адрес электронной почты для направления запросов пользователями информации и получения запрашиваемой информации, номера телефонов для справок	Блок "Контакты", раздел "Контакты"	по мере необходимости, поддерживается в актуальном состоянии	отдел документационного и информационно- технического обеспечения
1.2	Структура департамента	Блок "Департамент", раздел "Структура"	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения либо изменения структуры	отдел государственной службы, кадров и противодействия

№ п/п	Категория информации	Наименования блока, раздела, подраздела сайта, в котором размещается информация	Периодичность (сроки) размещения	Ответственное за подготовку информации структурное подразделение
				коррупции
1.3	Сведения о полномочиях департамента, задачах и функциях его структурных подразделений, перечень законов и нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции	Блок "Департамент", раздел "Общая информация"; Блок "Департамент", раздел "Структура", подраздел "Структурные подразделения департамента"	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения либо внесения изменений в соответствующий нормативный правовой акт, поддерживается в актуальном состоянии	отдел правового обеспечения, структурные подразделения в пределах компетенции
1.4	Сведения о руководителях департамента, руководителей его структурных подразделений	Блок "Департамент", раздел "Руководство"	в течение 3 рабочих дней со дня назначения, поддерживается в актуальном состоянии	отдел государственной службы, кадров и противодействия коррупции
1.5	Перечень подведомственных организаций, сведения об их задачах, функциях и руководителях, почтовые адреса, адреса электронной почты, номера телефонов справочных служб подведомственных организаций, информация об официальных сайтах и официальных страницах подведомственных организаций с электронными адресами официальных сайтов и указателями данных страниц в сети "Интернет"	Блок "Департамент", раздел "Структура", подраздел "Подведомственные организации"	в течение 5 рабочих дней со дня подписания правового акта о создании организации, поддерживается в актуальном состоянии, в отношении руководителей - в течение 3 рабочих дней со дня назначения	отдел экономики и финансов
1.6	Информация об официальных страницах департамента в сети "Интернет"	Блок "Департамент", раздел "Официальные страницы департамента в сети	в течение 5 рабочих дней со дня регистрации официальной страницы	отдел документационного и информационно-технического обеспечения

№ п/п	Категория информации	Наименования блока, раздела, подраздела сайта, в котором размещается информация	Периодичность (сроки) размещения	Ответственное за подготовку информации структурное подразделение
		"Интернет"		
1.7	Информационные системы	Блок "Департамент", раздел "Информационные системы"	по мере необходимости, поддерживается в актуальном состоянии	отдел документационного и информационно-технического обеспечения, структурные подразделения в пределах компетенции
2.	Нормативные правовые акты и информация о нормотворческой деятельности департамента			
2.1	Нормативные правовые акты, изданные департаментом, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, а также сведения об их государственной регистрации в случаях, установленных законодательством Российской Федерации	Блок "Документы", раздел "База нормативных правовых актов", подраздел "Приказы департамента"	в течение 3 рабочих дней со дня издания, государственной регистрации	отдел документационного и информационно-технического обеспечения, структурные подразделения в пределах компетенции
2.2	Нормативные правовые акты в сфере осуществления регионального государственного строительного надзора	Блок "Деятельность", раздел "Региональный государственный строительный надзор", подраздел "Нормативные правовые акты"	в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу и (или) издания, поддерживается в актуальном состоянии	отдел государственного строительного надзора по городу Краснодару
2.3	Нормативные правовые акты в сфере осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и иных объектов	Блок "Деятельность", раздел "Региональный государственный контроль (надзор) в области долевого строительства"	в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу и (или) издания, поддерживается в актуальном состоянии	отдел проверок в области долевого строительства и деятельности жилищно-строительного кооперативов, отдел

№ п/п	Категория информации	Наименования блока, раздела, подраздела сайта, в котором размещается информация	Периодичность (сроки) размещения	Ответственное за подготовку информации структурное подразделение
	недвижимости	многоквартирных домов и иных объектов недвижимости", подраздел "Нормативные правовые акты"		анализа и профилактики нарушений в области долевого строительства
2.4	Нормативные правовые акты в сфере осуществления регионального государственного контроля (надзора) за деятельностью жилищно-строительного кооператива, связанной с привлечением средств членов кооператива для строитель- ства многоквартирного дома	Блок "Деятельность", раздел "Региональный государственный контроль (надзор) за деятельностью жилищно-строительного кооператива, связанной с привлечением средств членов кооператива для строительства многоквартирного дома", подраздел "Нормативные правовые акты"	в течение 5 в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу и (или) издания, поддерживается в актуальном состоянии	отдел проверок в области долевого строительства и деятельности жилищно- строительного кооперативов, отдел анализа и профилактики нарушений в области долевого строительства
2.5	Нормативные правовые акты в сфере защиты прав граждан - участников долевого строительства	Блок "Деятельность", раздел "Меры по защите прав участников долевого строительства", подраздел "Нормативные правовые акты"	в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу и (или) издания, поддерживается в актуальном состоянии	отдел обеспечения восстановления прав участников строительства
2.6	Нормативные правовые акты по вопросам оказания бесплатной юридической помощи	Блок "Деятельность", раздел "Бесплатная юридическая помощь", подраздел "Нормативные правовые акты по вопросам оказания бесплатной юридической помощи"	в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу и (или) издания, поддерживается в актуальном состоянии	отдел правового обеспечения

№ п/п	Категория информации	Наименования блока, раздела, подраздела сайта, в котором размещается информация	Периодичность (сроки) размещения	Ответственное за подготовку информации структурное подразделение
2.7	Нормативные правовые акты в сфере противодействия коррупции	Блок "Деятельность", раздел "Противодействие коррупции", подраздел "Нормативные правовые акты в сфере противодействия коррупции"	в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу и (или) издания, поддерживается в актуальном состоянии	отдел государственной службы, кадров и противодействия коррупции
2.8	Правовые акты, регулирующие систему внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности департамента	Блок "Документы", раздел "Антимонопольный комплаенс", подраздел "Нормативные правовые акты"	в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу и (или) издания, поддерживается в актуальном состоянии	отдел экономики и финансов
2.9	Административные регламенты предоставления государственных услуг	Блок "Документы", раздел "Административные регламенты"	в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу и (или) издания, поддерживается в актуальном состоянии	структурные подразделения в пределах компетенции, оказывающие государственную услугу
2.10	Порядок обжалования нормативных правовых актов и иных решений, принятых департаментом	Блок "Документы", раздел "Порядок обжалования нормативных правовых актов и иных решений, принятых государственным органом"	в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу и (или) издания, поддерживается в актуальном состоянии	отдел правового обеспечения
2.11	Тексты проектов законодательных и иных правовых актов, внесенных в Законодательное собрание Краснодарского края	Блок "Документы", раздел "База Нормативных правовых актов", подраздел "Проекты нормативных правовых актов, внесенных в Законодательное	в течение 3 рабочих дней со дня внесения в Законодательное собрание Краснодарского края	отдел правового обеспечения, структурные подразделения в пределах компетенции, являющиеся разработчиками проекта

№ п/п	Категория информации	Наименования блока, раздела, подраздела сайта, в котором размещается информация	Периодичность (сроки) размещения	Ответственное за подготовку информации структурное подразделение
		собрание Краснодарского края"		правового акта
2.12	Формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых департаментом к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами в установленной сфере деятельности	Блок "Документы", раздел "Формы документов"	в течение 3 рабочих дней со дня утверждения, подтверждаются в актуальном состоянии	отдел правового обеспечения, структурные подразделения в пределах компетенции
3.	Информация о деятельности департамента			
3.1	Информация об осуществлении регионального государственного строительного надзора, в том числе: реестр объектов капитального строительства, в отношении которых осуществляется региональный государственный строительный надзор; профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям; доклад об осуществлении регионального государственного надзора; сведения о порядке досудебного обжалования решений контрольного (надзорного) органа; другие информационные материалы	Блок "Деятельность", раздел "Региональный государственный строительный надзор" в соответствующих подразделах	размещение Реестра объектов капитального строительства каждые 15 рабочих дней; размещение доклада о результатах обобщения правоприменительной практики не позднее 15 марта года, следующего за отчетным; размещение программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в течение 5 календарных дней со дня ее утверждения; размещение доклада об осуществлении регионального	отдел государственного строительного надзора по городу Краснодару, отдел государственного строительного надзора по Черноморскому побережью

№ п/п	Категория информации	Наименования блока, раздела, подраздела сайта, в котором размещается информация	Периодичность (сроки) размещения	Ответственное за подготовку информации структурное подразделение
			государственного строитель- ного надзора в течение 15 календарных дней со дня его представления посредством информационной системы "Управление"; в остальных случаях - в течение 5 рабочих дней со дня утверждения, вступления в силу и (или) издания, поддерживается в актуальном состоянии	
3.2	Информация об осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, в том числе: профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям; доклад об осуществлении регионального контроля (надзора) в области строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости; сведения о порядке досудебного обжалования решений контрольного (надзорного) органа; результаты контрольных (надзорных) мероприятий; сведения о вступивших в	Блок "Деятельность", раздел "Региональный государственный контроль (надзор) в области строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости" в соответствующих подразделах	размещение перечня объектов контроля 25 числа каждого месяца; размещение доклада о результатах обобщения правоприменительной практики не позднее 1 марта года, следующего за отчетным; размещение программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в течение 5	отдел анализа и профилактики нарушений в области долевого строительства, отдел проверок в области долевого строительства и деятельности жилищно- строительного кооперативов, отдел правового обеспечения в части сведений о привлечении к административной ответственности

№ п/п	Категория информации	Наименования блока, в раздела, подраздела сайта, в котором размещается информация	Периодичность (сроки) размещения	Ответственное за подготовку информации структурное подразделение
	законную силу постановлений о привлечении к административной ответственности; другие информационные материалы		календарных дней со дня ее утверждения; размещение доклада об осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости в течение 15 календарных дней со дня его представления посредством информационной системы "Управление"; в остальных случаях - в течение 5 рабочих дней со дня утверждения, вступления в силу и (или) издания, поддерживается в актуальном состоянии	
3.3	Информация об осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за деятельностью жилищно-строительного кооператива, связанной с привлечением средств членов кооператива для строительства многоквартирного дома. в	Блок "Деятельность", раздел "Региональный государственный контроль (надзор) за деятельностью жилищно-строительного кооператива, связанной с	размещение перечня объектов контроля 25 числа каждого месяца; размещения доклада о результатах обобщения	отдел анализа и профилактики нарушений в области долевого строительства, отдел проверок в области долевого строительства и

№ п/п	Категория информации	Наименования блока, раздела, подраздела сайта, в котором размещается информация	Периодичность (сроки) размещения	Ответственное за подготовку информации структурное подразделение
	том числе в том числе: профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям; доклад об осуществлении регионального контроля (надзора) за деятельностью жилищно-строительных кооперативов, связанной с привлечением средств членов кооперативов для строительства многоквартирных домов; сведения о порядке досудебного обжалования решений контрольного (надзорного) органа; результаты контрольных (надзорных) мероприятий; сведения о вступивших в законную силу постановлениях о привлечении к административной ответственности; другие информационные материалы	привлечением средств членов кооператива для строительства многоквартирного дома" в соответствующих подразделах	правоприменительной практики не позднее 1 марта года, следующего за отчетным; размещение программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в течение 5 календарных дней со дня ее утверждения; размещение доклада об осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области за деятельностью жилищно-строительного кооператива, связанной с привлечением средств членов кооператива для строительства многоквартирного дома в течение 15 календарных дней со дня его представления посредством информационной системы "Управление"; в остальных случаях - в течение 5 рабочих дней со дня	деятельности жилищно-строительного кооперативов, отдел правового обеспечения в части сведений о привлечении к административной ответственности

№ п/п	Категория информации	Наименования блока, раздела, подраздела сайта, в котором размещается информация	Периодичность (сроки) размещения	Ответственное за подготовку информации структурное подразделение
			утверждения, вступления в силу и (или) издания, поддерживается в актуальном состоянии	
3.4	Информация по вопросам защиты и восстановления прав участников строительства, в том числе: информация о проблемных объектах и перечень проблемных объектов; информация об исполнении регионального Плана-графика "дорожной-карты" по осуществлению мер по решению проблем пострадавших граждан; информация о дополнительных мерах по защите прав граждан - участников долевого строительства в Краснодарском крае; информация по поиску инвестора (инвестора-застройщика) для завершения строительства проблемных объектов	Блок "Деятельность", раздел "Меры по защите прав участников долевого строительства" в соответствующих подразделах	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения, вступления в силу и (или) издания, поддерживается в актуальном состоянии	отдел обеспечения восстановления прав участников строительства
3.5	Информация для участников долевого строительства и членов жилищно- строительных кооперативов	Блок "Деятельность", раздел "Информация для участников долевого строительства и членов жилищно-строительных кооперативов" в соответствующих подразделах	по мере подготовки материалов, поддерживается в актуальном состоянии	отдел проверок в области долевого строительства и деятельности жилищно- строительного кооперативов, отдел анализа и профилактики нарушений в области долевого строительства,

№ п/п	Категория информации	Наименования блока, раздела, подраздела сайта, в котором размещается информация	Периодичность (сроки) размещения	Ответственное за подготовку информации структурное подразделение
				отдел обеспечения восстановления прав участников строительства
3.6	Информация об официальных визитах и о рабочих поездках руководства и официальных делегаций департамента, а также об официальных мероприятиях, организуемых департаментом (заседания, встречи, брифинги, семинары, круглые столы и другие мероприятия), фотогалерея	Блок "Главная страница", раздел "Новости", подраздел "Мероприятия"	анонсы официального визита (рабочей поездки, официального мероприятия) - в течение одного рабочего дня перед началом указанных мероприятий. Итоги (рабочей поездки, официального мероприятия) - в течение 5 рабочих дней после окончания указанных мероприятий; прочая информация - по мере необходимости	структурные подразделения в пределах компетенции
3.7	Тексты официальных выступлений и заявлений руководства департамента, тексты официальных комментариев (опровержений) на публикации в открытых источниках информации	Блок "Главная страница", раздел "Новости", подраздел "Официальные комментарии"	тексты выступлений - в течение 3 рабочих дней после выступления (заявления); тексты официальных комментариев - не позднее следующего рабочего дня после появления публикации	структурные подразделения в пределах компетенции
3.8	Ссылки на размещенные в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" публикации и видеосюжеты средств массовой информации, посвященные деятельности департамента	Блок "Главная страница", раздел "Новости", подраздел "СМИ о нас"	в течение 3 рабочих дней после появления публикации	структурные подразделения в пределах компетенции

№ п/п	Категория информации	Наименования блока, раздела, подраздела сайта, в котором размещается информация	Периодичность (сроки) размещения	Ответственное за подготовку информации структурное подразделение
3.9	Информационные, аналитические и иные материалы (отчеты, обзоры информационного характера) о деятельности департамента	Блок "Деятельность", раздел "Отчеты"	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения указанных материалов, поддерживается в актуальном состоянии	структурные подразделения в пределах компетенции, осуществляющие подготовку соответствующей отчетной информации
3.10	Статистическая информация о деятельности департамента, в том числе статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития сфер, регулирование которых отнесено к полномочиям департамента	Блок "Деятельность", раздел "Отчеты"	по мере необходимости, поддерживается в актуальном состоянии	структурные подразделения в пределах компетенции
3.11	Перечень целевых и иных программ, координатором или участником которых является департамент, информация об их реализации	Блок "Деятельность", раздел "Целевые программы"	по мере необходимости, поддерживается в актуальном состоянии	отдел экономики и финансов
3.12	Планы проверок, проводимых департаментом, информация о результатах таких проверок, а также информация о результатах проверок, проведенных в департаменте и (или) подведомственных организациях	Блок "Деятельность", раздел "Результаты проверок"	по мере проведения, поддерживается в актуальном состоянии	отдел экономики и финансов, отдел государственного строительного надзора по городу Краснодару
3.13	Информация о системе внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства	Блок "Документы", раздел "Антимонопольный комплаенс", подраздел	по мере подготовки материалов	отдел экономики и финансов

№ п/п	Категория информации	Наименования блока, раздела, подраздела сайта, в котором размещается информация	Периодичность (сроки) размещения	Ответственное за подготовку информации структурное подразделение
		"Информационные материалы"		
3.14	Сведения о проведении независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов департамента и их проектов	Блок "Деятельность", раздел "Противодействие коррупции", подраздел "Антикоррупционная экспертиза"	по мере подготовки материалов	структурные подразделения в пределах компетенции, являющиеся разработчиками проекта правового акта
3.15	Сведения о проведении оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Краснодарского края	Блок "Документы", раздел "Оценка регулирующего воздействия"	по мере подготовки материалов	структурные подразделения в пределах компетенции, являющиеся разработчиками проекта правового акта
3.16	Информация в сфере противодействия коррупции	Блок "Деятельность", раздел "Противодействие коррупции", в соответствии с соответствующими подразделах	в течение 15 рабочих дней после окончания срока приема сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в остальном - по мере подготовки материалов, поддерживается в актуальном состоянии	отдел по отдел государственной службы, кадров и противодействия коррупции
3.17	Информация о проводимых департаментом и подведомственными организациями опросах и иных мероприятиях, связанных с выявлением мнения граждан (физических лиц), материалы по вопросам, которые выносятся на публичное слушание и (или)	Объявление о проведении общественных обсуждений размещается в блоке "Главная страница" в разделе "Новости", в подразделе "Анонсы"; проекты программ	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения либо внесения изменений в правовой акт о порядке проведения, назначении публичных слушаний и общественных	отдел анализа и профилактики нарушений в области долевого строительства, отдел обеспечения восстановления прав

№ п/п	Категория информации	Наименования блока, раздела, подраздела сайта, в котором размещается информация	Периодичность (сроки) размещения	Ответственное за подготовку информации структурное подразделение
	общественное обсуждение, и результаты публичных слушаний или общественных обсуждений, а также информация о способах направления гражданами (физическими лицами) своих предложений в электронной форме	профилактики при осуществлении государственного контроля (надзора) размещаются в блоке "Деятельность", во всех разделах, касающихся видов регионального государственного контроля (надзора), осуществляемых департаментом, в подразделах "Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям", пункт "Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба)"; сведения об общественном обсуждении закупок размещается в блоке "Деятельность" в разделе "Закупки"	обсуждений, подготовки (принятия, подписания) соответствующих документов и материалов, по мере подготовки документов в отношении опросов	участников строительства, отдел государственного строительного надзора по городу Краснодару, отдел экономики и финансов
3.18	Информацию о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Блок "Деятельность", раздел "Закупки"	по мере подготовки материалов, поддерживается в актуальном состоянии	отдел экономики и финансов

№ п/п	Категория информации	Наименования блока, раздела, подраздела сайта, в котором размещается информация	Периодичность (сроки) размещения	Ответственное за подготовку информации структурное подразделение
4.	Информация о кадровом обеспечении департамента			
4.1	Порядок поступления граждан на государственную гражданскую службу Краснодарского края	Блок "Департамент", раздел "Государственная служба", подраздел "Порядок поступления на службу"	поддерживается в актуальном состоянии	отдел государственной службы, кадров и противодействия коррупции
4.2	Сведения о вакантных должностях государственной гражданской службы Краснодарского края, имеющих в департаменте	Блок "Департамент", раздел "Государственная служба", подраздел "Сведения о вакантных должностях"	размещаются одновременно с объявлением о проведении конкурса	отдел государственной службы, кадров и противодействия коррупции
4.3	Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Краснодарского края в департаменте	Блок "Департамент", раздел "Государственная служба", подраздел "Квалификационные требования"	размещаются одновременно с объявлением о проведении конкурса	отдел государственной службы, кадров и противодействия коррупции
4.4	Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы и на включение в кадровый резерв	Блок "Департамент", раздел "Государственная служба", подразделы "Конкурсы", "Результаты конкурсов"	условия конкурса размещаются одновременно с объявлением о проведении конкурса, результаты - в течение 7 дней после проведения конкурса	отдел государственной службы, кадров и противодействия коррупции
4.5	Номера телефонов, адреса электронной почты, по которым можно получить информацию по вопросам, связанным с замещением вакантных должностей в департаменте	Блок "Департамент", раздел "Государственная служба", подраздел "Контактная информация"	поддерживается в актуальном состоянии	отдел государственной службы, кадров и противодействия коррупции

№ п/п	Категория информации	Наименования блока, раздела, подраздела сайта, в котором размещается информация	Периодичность (сроки) размещения	Ответственное за подготовку информации структурное подразделение
4.6	Формы документов	Блок "Департамент", раздел "Государственная служба", подраздел "Формы документов"	поддерживается в актуальном состоянии	отдел государственной службы, кадров и противодействия коррупции
5.	Информация о работе департамента с обращениями граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления			
5.1	Порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений в департаменте и перечень правовых актов, регулирующих порядок рассмотрения обращений	Блок "Контакты", раздел "Прием граждан"	поддерживается в актуальном состоянии	отдел документационного и информационно-технического обеспечения
5.2	Фамилия, имя и отчество, номера телефонов должностных лиц, ведущих личный прием, должностных лиц, к полномочиям которых отнесены организация приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, и обеспечение рассмотрения их обращений, телефон для получения информации справочного характера	Блок "Контакты", раздел "Прием граждан"	поддерживается в актуальном состоянии	отдел документационного и информационно-технического обеспечения

№ п/п	Категория информации	Наименования блока, раздела, подраздела сайта, в котором размещается информация	Периодичность (сроки) размещения	Ответственное за подготовку информации структурное подразделение
5.3	Обзоры обращений граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, с обобщенной информацией о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах, статистические обзоры	Блок "Контакты", раздел "Обзоры обращений"	до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, поддерживается в актуальном состоянии	отдел документационного и информационно-технического обеспечения
5.4	Информация для подачи письменного и электронного обращения в адрес департамента, адрес электронной почты для подачи обращения	Блок "Контакты", раздел "Онлайн-приемная", подраздел "Подать обращение в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ"	поддерживается в актуальном состоянии	отдел документационного и информационно-технического обеспечения
5.5	Сервис для подачи обращения (заявления) граждан и организаций, содержащего сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям	Блок "Контакты", раздел "Онлайн-приемная", подраздел "Подать обращение в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ"	поддерживается в актуальном состоянии	отдел документационного и информационно-технического обеспечения

Начальник отдела государственной службы, кадров и противодействия коррупции



Т.В. Ильгова