



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

от 17.10.2022

г. Краснодар

№ 1692

**Об утверждении показателей результативности
(эффективности) деятельности органов местного
самоуправления по осуществлению переданных
им государственных полномочий по обеспечению
жилыми помещениями детей-сирот с целью
ликвидации накопившейся задолженности**

В соответствии с пунктом 2.15 перечня мероприятий региональной программы Краснодарского края «Ликвидация до 2025 года накопившейся задолженности по обеспечению жильем детей-сирот старше 18 лет, включенных в списки нуждающихся в обеспечении жилыми помещениями на 1 января 2020 г.», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 3 сентября 2021 г. № 565, постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 21 декабря 2015 г. № 1240 «О министерстве труда и социального развития Краснодарского края», абзацем третьим статьи 7 Закона Краснодарского края от 15 декабря 2004 г. № 805-КЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края отдельными государственными полномочиями в области социальной сферы», в целях своевременного и эффективного освоения субвенций, предоставляемых муниципальным образованиям Краснодарского края на осуществление отдельных переданных государственных полномочий по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить показатели результативности (эффективности) деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края, наделенных отдельными государственными полномочиями по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с целью ликвидации накопившейся задолженности (далее – показатели результативности) согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить требования к содержанию и порядку представления информации о достижении показателей результативности (эффективности) деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края, наделенных отдельными государственными полномочиями по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения

родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с целью ликвидации накопившейся задолженности согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Рекомендовать муниципальным образованиям Краснодарского края обеспечить:

1) достижение установленных показателей результативности в 2023 году и плановом периоде 2024, 2025 годов;

2) предоставление информации о достижении показателей результативности согласно установленным требованиям в соответствии с приложением 2 к настоящему приказу.

4. Отделу финансового обеспечения мер социальной поддержки (Воякин Г.В.), отделу по защите прав и интересов лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (Стратий В.В.):

1) внести показатели результативности, предоставление отчетной информации об их достижении в соглашения о предоставлении муниципальным образованиям субвенций на очередной финансовый год и плановый период 2024, 2025 годов (далее – соглашение);

2) дополнить соглашение требованием о необходимости достижения получателем субвенции установленных показателей результативности.

5. Государственному казенному учреждению Краснодарского края «Краевой методический центр» (Дудий Н.И.) обеспечить:

1) проведение мониторинга достижения органами местного самоуправления муниципальных образований показателей результативности деятельности по осуществлению переданных им государственных полномочий по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот;

2) формирование и представление в отдел по защите прав и интересов лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей министерства труда и социального развития Краснодарского края рейтинга результативности исполнения отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципальных образований по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и ликвидации накопившейся задолженности по установленным показателям результативности (эффективности) деятельности органов местного самоуправления (далее – рейтинг результативности).

6. Отделу по защите прав и интересов лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (Стратий В.В.) обеспечить проведение анализа рейтинга результативности и направление его в муниципальные образования Краснодарского края.

7. Отделу информационно-аналитической и методической работы (Гаврилец И.В.) обеспечить:

1) направление настоящего приказа для размещения (опубликования) на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2) направление настоящего приказа для размещения (опубликования) на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru);

3) размещение настоящего приказа на официальном сайте министерства

труда и социального развития Краснодарского края.

8. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра труда и социального развития Краснодарского края Рогачева Д.В.

9. Приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования, но не ранее 1 января 2023 г.

Министр



С.П. Гаркуша

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом министерства труда
и социального развития

Краснодарского края

от 17.10.2022 № 1692

**ПОКАЗАТЕЛИ
результативности (эффективности) деятельности
органов местного самоуправления по осуществлению
переданных им государственных полномочий по обеспечению
жилыми помещениями детей-сирот с целью ликвидации
накопившейся задолженности**

Данные о показателях результативности (эффективности) деятельности органов местного самоуправления по осуществлению переданных им государственных полномочий по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот с целью ликвидации накопившейся задолженности, методика расчета и значение достижения представлены в таблице.

Таблица

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета показателя	Значение достижения показателя
1	2	3	4	5
1	Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – дети-сироты), обеспеченных благо-	%	$П1 = \frac{Д1}{Д2} * 100 \%, \text{ где}$ Д1 – численность детей-сирот, которым за истекший период текущего финансового года предоставлены	ежегодно по итогам: I – II квартала – не менее 10 %; III квартала – не менее 40 %; IV квартала – не менее 100 %

1	2	3	4	5
	устроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений в текущем финансовом году (П1).		жилые помещения специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений на отчетную дату за счет средств субвенции, предоставленной в текущем финансовом году; Д2 – численность детей-сирот, которым жилые помещения должны быть предоставлены исходя из объема предусмотренной субвенции в текущем финансовом году в соответствии с заключенным соглашением на текущий год	
2	Доля жилых помещений, являющихся предметом муниципальных контрактов (П2).	%	$P2 = \frac{K1}{K2} * 100 \%$, где K1 – количество жилых помещений, в отношении которых заключены муниципальные контракты по их приобретению, в том числе являющихся предметом муниципальных контрактов; K2 – количество жилых помещений, которые запланированы к приобретению (строительству) в текущем финансовом году	ежегодно по итогам: I – II квартала – не менее 30 %; III квартала – не менее 100 %
3	Доля жилых помещений, способность закупки которых подтверждена исходя из объема предоставленной субвенции в текущем финансовом году (П3).	шт.	$P3 = K2 - K1$, где K2 – количество жилых помещений, которые запланированы к приобретению (строительству) в текущем финансовом году; K1 – количество жилых помещений, в отношении которых заключены	ежегодно по итогам: ежеквартально не менее 100 %

1	2	3	4	5
			муниципальные контракты по их приобретению, в том числе являющихся предметом муниципальных контрактов	
4	Доля жилых помещений, приобретенных (построенных) для детей-сирот, срок эксплуатации которых, на дату подписания акта их приема-передачи (документа о приемке) составляет менее 5 лет (П4).	%	$П4 = \frac{Ж1}{Ж2} * 100 \%, \text{ где}$ Ж1 – количество приобретенных (построенных) жилых помещений для детей-сирот в текущем году, срок эксплуатации которых, на дату подписания акта их приема-передачи (документа о приемке) составляет менее 5 лет; Ж2 – общее количество жилых помещений, приобретенных (построенных) для обеспечения детей-сирот в текущем году	по итогам: 2023 года – не менее 57 %; 2024 года – не менее 62 %; 2025 года – не менее 72 %

Информация о достижении показателей результативности направляется органами местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края в государственное казенное учреждение Краснодарского края «Краевой методический центр» ежеквартально, начиная со II квартала текущего года, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, и по итогам года – до 15 января года, следующего за отчетным.

Начальник отдела по защите
прав и интересов лиц из числа
детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей



В.В. Стратий

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом министерства труда
и социального развития

Краснодарского края

от 17.10.2022 № 1692

ТРЕБОВАНИЯ

**к содержанию и порядку представления
информации о достижении показателей
результативности (эффективности)
деятельности органов местного самоуправления
муниципальных образований Краснодарского края,
наделенных отдельными государственными
полномочиями по обеспечению жилыми помещениями
детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения родителей,
с целью ликвидации накопившейся задолженности**

1. Общие положения

Требования к содержанию и порядку представления информации о достижении показателей результативности (эффективности) деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края, наделенных отдельными государственными полномочиями по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с целью ликвидации накопившейся задолженности (далее – Требования) устанавливают правила составления и порядок предоставления информации о достижении показателей результативности (эффективности) деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края, наделенных отдельными государственными полномочиями по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с целью ликвидации накопившейся задолженности.

Органы местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края, наделенные отдельными государственными полномочиями по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее соответственно – органы местного самоуправления, муниципальные образования), обеспечивают составление и предоставление ин-

формации о достижении показателей результативности (эффективности) деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края, наделенных отдельными государственными полномочиями по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с целью ликвидации накопившейся задолженности (далее соответственно – информация о достижении показателей результативности, показатели результативности) в государственное казенное учреждение Краснодарского края «Краевой методический центр (далее – учреждение).

На основании проведенного мониторинга достижения органами местного самоуправления показателей результативности учреждение формирует и предоставляет рейтинг результативности исполнения отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и ликвидации накопившейся задолженности (далее – рейтинг результативности) в министерство труда и социального развития Краснодарского края (далее – министерство).

Министерство обеспечивает проведение анализа рейтинга результативности и направление его в органы местного самоуправления.

2. Осуществление составления и предоставления информации о достижении показателей результативности

Органы местного самоуправления составляют информацию о достижении показателей результативности по форме, согласно приложению 1 к Требованиям и предоставляют ее в учреждение в срок, установленный в соответствии с графиком министерства.

Форма информации о достижении показателей результативности содержит разделы, необходимые для расчета показателей результативности.

Раздел 1 «Информация об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот по договорам найма специализированного жилищного фонда» приложения 1 к Требованиям (далее – раздел 1) применяется при расчете показателя результативности «Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений в текущем финансовом году (П1)».

В табличную форму раздела 1 построчно вносятся сведения на основании заключенных договоров найма специализированного жилищного фонда для детей-сирот и представленных в министерство в течение 5 рабочих дней со дня подписания. При внесении указанных сведений требуется заполнение всех граф.

Информация по разделу 1 считается представленной при соблюдении вышеуказанных требований и применяется для расчета соответствующего показателя результативности.

В случае нарушения требований к заполнению табличной формы по раз-

делу 1 информация считается не предоставленной и расчет показателя результативности не производится.

Расчет показателя результативности «Доля жилых помещений, являющихся предметом муниципальных контрактов (П2)» производится учреждением по результатам мониторинга официального сайта Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг <http://www.zakupki.gov.ru> (далее – официальный сайт [Zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)).

Раздел 2 «Информация о жилых помещениях» приложения 1 к Требованиям (далее – раздел 2) применяется при расчете показателя результативности «Доля жилых помещений, способность закупки которых подтверждена исходя из объема предоставленной субвенции в текущем финансовом году (П3)».

В табличные формы раздела 2 вносятся сведения о жилых помещениях, предлагаемых собственниками или застройщиками к продаже или долевого строительству в рамках планируемых закупок в текущем и очередном финансовом году.

В указанные формы не включаются сведения о жилых помещениях, являющихся предметом заключенных муниципальных контрактов.

К информации по разделу 2 предоставляется актуальное официальное предложение собственника (застройщика) жилых помещений на каждую отчетную дату. Официальное предложение собственника (застройщика) составляется в произвольной форме с содержанием сведений, указанных в табличной форме.

В таблицах раздела 2 одному объекту должна соответствовать одна строка. Допускаются незаполненные таблицы в случае, если по результатам проведенного мониторинга в муниципальном образовании отсутствуют предложения соответствующих объектов.

Информация по разделу 2 считается представленной при соблюдении вышеуказанных требований и применяется для расчета соответствующего показателя результативности.

В случае нарушения требований к заполнению табличной формы по разделу 2 информация считается не предоставленной и расчет показателя результативности не производится.

Для расчета показателя результативности «Доля жилых помещений, приобретенных для детей-сирот, срок эксплуатации которых, на дату подписания акта их приема-передачи (документа о приемке) составляет менее 5 лет (П4)» муниципальные образования предоставляют документы согласно перечню документов, связанных с формированием специализированного жилищного фонда, в целях обеспечения жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, согласно приложению 2 к Требованиям.

К информации о достижении показателей результативности органы местного самоуправления предоставляют фотоматериалы в соответствии с приложением 3 к Требованиям.

Информация о достижении показателей результативности направляется органами местного самоуправления в учреждение ежеквартально, начиная

со II квартала текущего года, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, и по итогам года – до 15 января года, следующего за отчетным.

Информация о достижении показателей результативности должна сопровождаться письмом главы администрации муниципального образования, в котором подтверждается достоверность указанных сведений.

3. Сбор и обработка информации о достижении показателей результативности и необходимых документов

Прием информации о достижении показателей результативности и необходимых документов осуществляется специалистами учреждения согласно установленному министерством графику и размещенному на официальном сайте учреждения.

Учреждение после проверки и принятия информации о достижении показателей результативности и необходимых документов выдает представителю муниципального образования заключение о соответствии принятых документов.

В случае выявленных замечаний при проверке информации о достижении показателей результативности и необходимых документов представителю муниципального образования выдается заключение о выявленных замечаниях. Срок устранения замечаний не может быть более 3 рабочих дней.

Если замечания не устранены, либо информация о достижении показателей результативности и необходимые документы не предоставлены в установленным министерством срок, муниципальное образование вносится в рейтинг результативности с 0 значением.

Информация о достижении показателей результативности и необходимые документы не предоставляются в случае, если муниципальным образованием достигнуты все показатели результативности на текущий год и ранее предоставлены советующие документы в учреждение.

В течение 15 рабочих дней после отчетного периода учреждение обрабатывает информацию о достижении показателей результативности, предоставленную органами местного самоуправления, и с учетом результатов мониторинга официального сайта Zakupki.gov.ru, формирует рейтинг результативности.

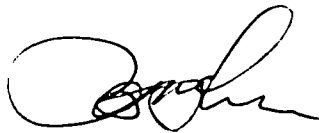
Рейтинг результативности направляется в министерство и размещается на официальном сайте учреждения.

4. Формирование рейтинга результативности

Рейтинг результативности (эффективности) деятельности органов местного самоуправления составляется в формате «Excel». По результатам достижения каждого показателя результативности муниципальному образованию устанавливается значение 1, в случае не достижения показателя результативности – 0. Значения показателей результативности суммируются (максимальное

значение по совокупности всех показателей равно 4) и выстраиваются в арифметическом порядке от большего значения к меньшему.

Начальник отдела по защите
прав и интересов лиц из числа
детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей



В.В. Стратий

Приложение 1
к требованиям к содержанию
и порядку представления
информации о достижении
показателей результативности
(эффективности) деятельности
органов местного самоуправления
муниципальных образований
Краснодарского края, наделенных
отдельными государственными
полномочиями по обеспечению
жилыми помещениями детей-сирот
и детей, оставшихся
без попечения родителей, лиц
из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения
родителей, с целью ликвидации
накопившейся задолженности

ИНФОРМАЦИЯ
о достижении показателей результативности в муниципальном образовании
_____ по состоянию на _____ 20____ г.

1. Информация об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот
по договорам найма специализированного жилищного фонда для детей-сирот

№ п/п	Дата договора	№ договора	ФИО гражданина	Адрес предоставленного жилого помещения

2. Информация о жилых помещениях

2.1. Информация о жилых помещениях в составе объектов, введенных в эксплуатацию

2.1.1. Индивидуальные жилые дома

№ п/п	Номер и дата контракта	Адрес	Кадастровый номер земельного участка	Год постройки	Количество комнат	Общая площадь дома/жилая площадь	Площадь земельного участка	Заявляемая собственником стоимость жилого помещения	Описание социальной и транспортной инфраструктуры

2.1.2. Дома блокированного типа и (или) многоквартирные жилые дома

№ п/п	Номер и дата контракта	Адрес	Кадастровый номер земельного участка	Год постройки	Характеристика объекта, общее кол-во квартир в доме	Тип объекта	Площадь земельного участка на 1 жилое помещение (в случае если тип объекта – блокированный)	Предлагаемые жилые помещения				Описание социальной и транспортной инфраструктуры
								количество жилых помещений	количество комнат	общая площадь/жилая площадь	стоимость одного жилого помещения	
									1			
									2			
									3			

2.2. Информация о жилых помещениях в составе строящихся объектов

2.2.1. Индивидуальные жилые дома

№ п/п	Номер и дата контракта	Адрес	Кадастровый номер земельного участка	Планируемый срок ввода в эксплуатацию	Количество комнат	Общая площадь дома/жилая площадь	Площадь земельного участка	Заявляемая собственником стоимость жилого помещения	Описание социальной и транспортной инфраструктуры
-------	------------------------	-------	--------------------------------------	---------------------------------------	-------------------	----------------------------------	----------------------------	---	---

2.2.2. Дома блокированного типа и (или) многоквартирные жилые дома

№ п/п	Номер и дата контракта	Адрес	Кадастровый номер земельного участка	Планируемый срок ввода в эксплуатацию	Застройщик	Характеристика объекта, общее количество квартир в доме	Тип объекта	Площадь земельного участка на 1 жилое помещение (в случае если тип объекта блокированный)	Предлагаемые жилые помещения				Описание социальной и транспортной инфраструктуры
									количество жилых помещений	количество комнат	общая площадь/жилая площадь	стоимость одного жилого помещения	
										1			
										2			
										3			

К заполненной таблице результатов мониторинга прилагаются:

1) раздел 1:

официальное предложение собственника (доверенного лица собственника);

2) раздел 2:

копия разрешения на строительство;

календарный план строительства при наличии (в соответствии с подпунктом х, пункта 23, части 1 Постановления

Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»);

копия положительного заключения по результатам экспертизы проектной документации (в случае если проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации);

официальное предложение застройщика.

Начальник отдела по защите
прав и интересов лиц из числа
детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей



В.В. Стратий

Приложение 2
к требованиям к содержанию
и порядку представления
информации о достижении
показателей результативности
(эффективности) деятельности
органов местного
самоуправления
муниципальных образований
Краснодарского края,
наделенных отдельными
государственными
полномочиями по обеспечению
жилыми помещениями
детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения
родителей, лиц из числа
детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения
родителей, с целью
ликвидации накопившейся
задолженности

ПЕРЕЧЕНЬ
документов, связанных с формированием
специализированного жилищного фонда, в целях обеспечения
жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся
без попечения родителей, лиц из их числа

1. При приобретении жилых помещений (в том числе по договорам приобретения будущей вещи и долевом участии).

Для индивидуальных жилых строений:

копии правоустанавливающих документов на земельный(е) участок (участки);

копия уведомления о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома;

копия уведомлениями о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома.

Для домов блокированной застройки:

копии правоустанавливающих документов на земельный(е) участок (участки);

копия разрешения(й) на строительство дома(ов);

копии разрешения(й) на ввод объекта в эксплуатацию.

Для многоквартирных домов (первичный рынок жилья):

копии правоустанавливающих документов на земельный(е) участок (участки);

копия разрешения(й) на строительство дома(ов);

копии разрешения(й) на ввод объекта в эксплуатацию.

Для многоквартирных домов (вторичный рынок жилья):

копии разрешения(й) на ввод объекта в эксплуатацию.

2. Копии платежных поручений по муниципальным контрактам.

3. Документ, подтверждающий право собственности муниципального образования на жилое помещение (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости).

4. Документ, подтверждающий включение жилого помещения в специализированный жилищный фонд.

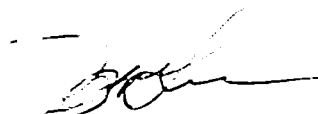
5. Технический паспорт (при наличии).

6. Копии договоров найма жилых помещений специализированного жилищного фонда для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, заключенных с соответствующими гражданами.

7. Копия надлежащим образом оформленной доверенности (при подписании документов, указанных в пункте 6 настоящего Перечня, представителем заявителя, действующим на основании доверенности).

Все копии документов должны быть заверены надлежащим образом.

Начальник отдела по защите
прав и интересов лиц из числа
детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей



В.В. Стратий

Приложение 3
к требованиям к содержанию
и порядку представления
информации о достижении
показателей результативности
(эффективности) деятельности
органов местного самоуправления
муниципальных образований
Краснодарского края, наделенных
отдельными государственными
полномочиями по обеспечению
жилыми помещениями
детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей, лиц
из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения
родителей, с целью ликвидации
накопившейся задолженности

ТРЕБОВАНИЯ
к предоставлению фотоотчетов о жилых помещениях
при формировании специализированного жилищного
фонда, в целях обеспечения жилыми помещениями
детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей,
лиц из их числа

Фотоотчеты формируются:

1. В отношении жилых помещений в домах, введенных в эксплуатацию:
на дату первого включения информации по объекту в состав отчетности;
на дату подписания муниципальным образованием акта приема-передачи
(документа о приемке).
2. В отношении жилых помещений в составе строящихся домов:
на дату первого включения информации по объекту в состав отчетности;
после заключения муниципального контракта – на первый рабочий день
каждой недели;
на дату подписания муниципальным образованием акта приема-передачи
(документа о приемке).

Фотоотчет должен содержать:

- фотографию фасада дома, в котором располагается жилое помещение
(квартира), в полную высоту с прилегающей территорией;
- фотографию лестничного марша (пролета) подъезда, в котором распола-
гается жилое помещение (квартира);
- фотографию лестничной площадки этажа, на котором располагается жи-
лое помещение (квартира);

фотографию комнаты, кухни и санузла типовой квартиры.

Фотоотчет по индивидуальному жилому дому (дому блокированной застройки) должен содержать фотографию прилегающего земельного участка, фасада дома, комнаты (комнат), кухни и санузла дома.

В случае, если строительство объектов, указанных в отчетных формах, а также объектов, являющихся предметом муниципальных контрактов, находится в стадии, не позволяющей сформировать фотоотчет в соответствии с указанными выше параметрами, фотоотчет содержит фотографии, характеризующие текущую стадию производства работ (срезка растительного слоя грунта, разработка котлована, устройство фундамента, возведение конструкций и т.д.).

Начальник отдела по защите
прав и интересов лиц из числа
детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей



В.В. Стратий