



**ДЕПАРТАМЕНТ ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

от 24.05.2022

г. Краснодар

№ 8

**Об утверждении Положения о комиссии по осуществлению
закупок товаров, работ, услуг для нужд департамента
информационной политики Краснодарского края**

В соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Положение о комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для нужд департамента информационной политики Краснодарского края (далее – департамент) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу по защите государственной тайны, мобилизационной работе и технического сопровождения департамента (Рождественский Д.В.) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на официальных сайтах администрации Краснодарского края и департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направление на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя департамента Курдюкову М.Г.

4. Приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Руководитель департамента

 Г.А. Жукова

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом департамента
информационной политики
Краснодарского края
от «24» 05 2012 № 8

ПОЛОЖЕНИЕ

**о комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для нужд
департамента информационной политики Краснодарского края**

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для нужд департамента информационной политики Краснодарского края (далее соответственно – Положение, комиссия, департамент) разработано в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ).

1.2. Положение определяет цели, задачи, функции, порядок формирования, организацию работы комиссии и ответственность членов комиссии.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 44-ФЗ, Федеральным законом от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края, приказами департамента, настоящим Положением.

2. Цели и задачи комиссии

2.1. Комиссия создаётся в целях определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (далее – исполнитель) при проведении электронных конкурсов, электронных аукционов, электронных запросов котировок (далее – закупка).

2.2. Задачи комиссии:

2.2.1. Обеспечение объективности и беспристрастности при рассмотрении и оценке заявок на участие в закупках.

2.2.2. Обеспечение добросовестной конкуренции, недопущения дискриминации, введения ограничений или преимуществ для отдельных участников закупки, за исключением случаев, если такие преимущества установлены законодательством Российской Федерации.

2.2.3. Устранение возможностей злоупотребления и коррупции при осуществлении закупок.

2.2.4. Соблюдение конфиденциальности информации, содержащейся в заявках участников закупок, недопущение разглашения сведений, ставших известными в ходе определения исполнителей.

2.2.5. Соблюдение принципов открытости и прозрачности процедур определения исполнителей.

3. Функции комиссии

3.1. Комиссия:

3.1.1. Рассматривает заявки участников закупок.

3.1.2. Проверяет соответствие участников закупок, документов и сведений, содержащихся в заявках таких участников, требованиям, установленным в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке (в случае если Федеральным законом № 44-ФЗ предусмотрена документация о закупке).

3.1.3. Допускает участников закупок к участию в определении исполнителей.

3.1.4. Отстраняет участников закупок от участия в определении исполнителя или отказывает от заключения контракта с победителем определения исполнителя в любой момент до заключения контракта по основаниям, предусмотренным Федеральным законом № 44-ФЗ.

3.1.5. Признаёт участника закупки победителем определения исполнителя в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ.

3.1.6. Признаёт уклонившимся участника закупки от заключения контракта в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ.

3.1.7. Осуществляет иные функции, которые возложены на комиссию Федеральным законом № 44-ФЗ.

4. Порядок формирования комиссии

4.1. Комиссия является коллегиальным органом департамента, действующим на постоянной основе.

4.2. Решение о создании комиссии принимается департаментом до начала проведения закупки. Состав комиссии утверждается приказом департамента.

4.3. В состав членов комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии (с правом голосования) и члены комиссии.

4.4. Число членов комиссии должно быть не менее чем три человека. Общее количество членов комиссии не может быть чётным.

4.5. Председатель комиссии осуществляет общее руководство работой комиссии, созывает и ведёт заседания комиссии, определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов.

4.6. В отсутствие председателя комиссии его функции выполняет заместитель председателя комиссии. При одновременном отсутствии председателя комиссии и его заместителя функции председателя комиссии исполняет один из членов комиссии, который избирается простым большинством голосов от числа

присутствующих членов комиссии, что фиксируется в протоколе заседания. При отсутствии секретаря комиссии его функции выполняет член комиссии, уполномоченный на выполнение таких функций председателем комиссии (заместителем председателя комиссии в случае отсутствия председателя комиссии).

4.7. В состав комиссии преимущественно включаются лица, прошедшие профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лица, обладающие специальными знаниями, относящимися к объекту закупки.

4.8. Членами комиссии могут быть работники контрактной службы.

4.9. Членами комиссии не могут быть:

4.9.1. Физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае если Федеральным законом № 44-ФЗ предусмотрена документация о закупке), заявок на участие в конкурсе, оценки соответствия участников закупки дополнительным требованиям.

4.9.2. Физические лица, лично заинтересованные в результатах определения исполнителей, в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в таком определении или состоящие в штате организаций, подавших данные заявки.

4.9.3. Физические лица, на которых способны оказать влияние участники закупки (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами указанных участников закупки).

4.9.4. Физические лица, состоящие в браке с руководителем участника закупки либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновлёнными руководителем участника закупки.

4.9.5. Должностные лица контрольного органа в сфере закупок, непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок.

4.10. В случае выявления в составе комиссии лиц, указанных в пункте 4.9 настоящего Положения, департамент незамедлительно заменяет их другими физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах определения исполнителей и на которых не способны оказывать влияние участники закупок, а также физическими лицами, которые не являются непосредственно осуществляющими контроль в сфере закупок должностными лицами контрольных органов в сфере закупок.

4.11. Замена члена комиссии допускается только на основании приказа департамента.

5. Организация работы комиссии

5.1. Работа комиссии осуществляется на заседаниях. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если в заседании комиссии участвует не менее чем пятьдесят процентов общего числа её членов. Члены комиссии могут участвовать в таком заседании с использованием систем видео-конференц-связи с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны. Секретарь комиссии ведёт протоколы заседаний комиссии.

5.2. Члены комиссии должны быть своевременно уведомлены председателем комиссии о месте (при необходимости), дате и времени проведения заседания комиссии.

5.3. Делегирование членами комиссии своих полномочий иным лицам не допускается.

5.4. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии при наличии кворума.

5.5. Решение комиссии, принятое в нарушение требований Федерального закона № 44-ФЗ, может быть обжаловано любым участником закупки в порядке, установленном Федеральным законом № 44-ФЗ, и признано недействительным по решению контрольного органа в сфере закупок.

5.6. Члены комиссии не вправе:

5.6.1. При определении исполнителей вести какие-либо переговоры с участниками закупок.

5.6.2. Разглашать сведения, составляющие государственную, служебную или коммерческую тайну, отнесённые к таковым законодательством Российской Федерации, ставшие известными им в ходе определения исполнителей, кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.6.3. Совершать любые действия, которые противоречат требованиям Федерального закона № 44-ФЗ, в том числе приводят к ограничению конкуренции, в частности к необоснованному ограничению числа участников закупок.

5.7. Члены комиссии вправе обжаловать в судебном порядке в установленный законодательством Российской Федерации срок акты в отношении деятельности комиссии, вынесенные федеральным органом исполнительной власти, органом исполнительной власти Краснодарского края, уполномоченными на осуществление контроля в сфере закупок.

6. Ответственность членов комиссии

6.1. Любые действия (бездействие) и решения комиссии (членов комиссии) могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника (-ов) закупок.

6.2. Члены комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации при исполнении возложенных на них функций, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. В случае если члену комиссии станет известно о нарушении другим членом комиссии законодательства Российской Федерации в сфере закупок или настоящего Положения, он обязан письменно сообщить об этом председателю комиссии в течение одного рабочего дня с момента, когда он узнал о таком нарушении.

Начальник отдела
государственных закупок и
сопровождения государственных
контрактов департамента
информационной политики
Краснодарского края



В.А. Шабалин