



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕЙ
ПРОМЫШЛЕННОСТИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

от 18.05.2022

г. Краснодар

№ 184

**О внесении изменений в приказ министерства сельского
хозяйства и перерабатывающей промышленности
Краснодарского края от 16 ноября 2017 г. № 415
«О конкурсном отборе участников мероприятия
по предоставлению грантов начинающим
сельскохозяйственным потребительским кооперативам
на развитие материально-технической базы,
осуществляющим свою деятельность не более
12 месяцев с даты регистрации»**

В соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 20 августа 2019 г. № 539 «Об утверждении Порядка предоставления грантов начинающим сельскохозяйственным потребительским кооперативам на развитие материально-технической базы, осуществляющим свою деятельность не более 12 месяцев с даты регистрации» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить изменения в приказ министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края от 16 ноября 2017 г. № 415 «О конкурсном отборе участников мероприятия по предоставлению грантов начинающим сельскохозяйственным потребительским кооперативам на развитие материально-технической базы, осуществляющим свою деятельность не более 12 месяцев с даты регистрации» согласно приложению к настоящему приказу.

2. Управлению организационной работы и делопроизводства Ипатов Д.А.):

1) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направление на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru);

2) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3) в 7-дневный срок после принятия настоящего приказа направить копию приказа с указанием официального издания, в котором он опубликован, в

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю.

3. Приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Министр



Ф.И. Дереча

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом министерства
сельского хозяйства
и перерабатывающей
промышленности
Краснодарского края
от 18.05.2022 № 184

ИЗМЕНЕНИЯ,

**вносимые в приказ министерства сельского хозяйства и
перерабатывающей промышленности Краснодарского края
от 16 ноября 2017 г. № 415**

**«О конкурсном отборе участников мероприятия
по предоставлению грантов начинающим
сельскохозяйственным потребительским
кооперативам на развитие материально-технической
базы, осуществляющим свою деятельность не более
12 месяцев с даты регистрации»**

1. В приложении 1:

1) в разделе 2 «Предмет отбора» слова «целей (результатов) предоставления гранта» заменить словами «результатов предоставления гранта»;

2) пункт 4.2 раздела 4 «Порядок рассмотрения документов» изложить в следующей редакции:

«4.2. Рассмотрение и проверка представленных заявителем документов, и сведений, (первый этап отбора – рассмотрение и проверка структурными управлениями уполномоченного органа поступивших заявок) поступивших в соответствии с пунктом 2.12 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей гранта» приложения к Постановлению № 539, осуществляется структурными подразделениями министерства в течение 35 рабочих со дня окончания приема заявок. Министерство вправе осуществить рассмотрение и проверку заявок до окончания срока приема заявок. По итогам рассмотрения и проверки, заявки допускаются ко второму этапу отбора или отклоняются.

Рассмотрение и проверка представленных заявителем документов, и сведений осуществляется следующим образом:

1) уполномоченный сотрудник отдела сводной отчетности о финансово-экономическом состоянии АПК управления учетно-финансового обеспечения и субсидирования АПК посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает в уполномоченных

государственных органах следующие документы и сведения в отношении заявителя:

от уполномоченного органа, осуществляющего администрирование поступлений в соответствующий бюджет арендной платы на землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края, сведения, подтверждающие отсутствие задолженности по арендной плате за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края, на первое число месяца, в котором подана заявка;

от Главного управления Министерства внутренних дел России по Краснодарскому краю сведения о том, что заявитель не является подвергнутым административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 18.9, 18.10, 18.11, 18.15, 18.16, 18.17, 19.27 «Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ, на первое число месяца, в котором подана заявка;

от Федеральной налоговой службы (далее – ФНС России) сведения:

об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на первое число месяца, в котором зарегистрирована заявка;

из Единого государственного реестра юридических лиц;

подтверждающие государственную регистрацию в ФНС России;

сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ) в том числе могут быть получены министерством с официального сайта ФНС России с помощью сервиса «Представление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП» о конкретном юридическом лице в форме электронного документа».

При отсутствии технической возможности направление запросов осуществляется в письменном виде в адрес управления ФНС России по Краснодарскому краю.

После получения сведений уполномоченный сотрудник отдела сводной отчетности о финансово-экономическом состоянии АПК управления учетно-финансового обеспечения и субсидирования АПК осуществляет проверку на предмет:

отсутствия задолженности по арендной плате за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края, на первое число месяца, в котором подана заявка;

соответствия требованию, что заявитель не является подвергнутым административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 18.9, 18.10, 18.11, 18.15, 18.16, 18.17, 19.27 «Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ, на первое число месяца, в котором подана заявка;

отсутствия неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на первое число месяца, в котором зарегистрирована заявка;

информация по запросам и сведениям, полученным в рамках межведомственного взаимодействия, отражается в ГИС «1С: Учет субсидий», копии информации и сведений, полученных посредством межведомственного запроса, передаются в отдел развития сельскохозяйственной кооперации и агропродовольственного рынка управления развития малых форм хозяйствования и сельскохозяйственной кооперации (далее – отдел развития сельскохозяйственной кооперации);

2) уполномоченный сотрудник отдела развития сельскохозяйственной кооперации осуществляет рассмотрение на предмет соответствия заявителя требований, установленным подпунктами 7, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15 пункта 2.5 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей гранта» приложения к Постановлению № 539, а также требованию, что заявитель осуществляет хозяйственную деятельность на территории Краснодарского края не более 12 месяцев с даты регистрации в ФНС России.

Уполномоченный сотрудник отдела развития сельскохозяйственной кооперации осуществляет рассмотрение представленных заявителем документов на соответствие требованиям пункта 2.6 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей гранта» приложения к Постановлению № 539.

Результаты проверки документов отражаются в ГИС «1С: Учет субсидий».

Документы, представленные заявителем, направляются в соответствующее структурное подразделение министерства, для анализа, рассмотрения и проверки;

3) уполномоченный сотрудник управления инженерно-технической политики анализирует представленный заявителем бизнес-план на соответствие следующим требованиям:

наличия перечня планируемых к приобретению оборудования, средств механизации трудоемких процессов, сельскохозяйственной техники в соответствии с планом расходов и обоснования их приобретения в рамках применяемой технологий транспортировки, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции с целью оценки эффективности;

обеспеченности объекта энергоносителями и водоснабжением.

Результаты проверки документов в течение трех дней со дня получения документов на рассмотрение отражаются в ГИС «1С: Учет субсидий». При наличии оснований для отклонения заявки на участие в отборе в соответствии с пунктом 2.14 Порядка, в ГИС «1С: Учет субсидий» в случае необходимости вносится информация, поясняющая основание для отклонения заявки. Заполняется лист рассмотрения заявки.

Документы, представленные заявителем, направляются в соответствующее структурное подразделение министерства;

4) уполномоченный сотрудник управления пищевой и перерабатывающей промышленности министерства анализирует представленный заявителем бизнес-план на соответствие технологической и технической состоятельности проекта, по вопросам, относящимся к компетенции управления.

Результаты проверки документов в течение трех дней со дня получения документов на рассмотрение отражаются в ГИС «1С: Учет субсидий». При нали-

ции оснований для отклонения заявки на участие в отборе в соответствии с пунктом 2.14 Порядка, в ГИС «1С: Учет субсидий» в случае необходимости вносится информация, поясняющая основание для отклонения заявки. Заполняется лист рассмотрения заявки.

Документы, представленные заявителем, направляются в соответствующее структурное подразделение министерства;

5) уполномоченный сотрудник управления развития рыбохозяйственного комплекса анализирует представленный заявителем бизнес-план на соответствие технологической и технической состоятельности проекта, по вопросам, относящимся к компетенции управления.

Результаты проверки документов в течение трех дней со дня получения документов на рассмотрение отражаются в ГИС «1С: Учет субсидий». При наличии оснований для отклонения заявки на участие в отборе в соответствии с пунктом 2.14 Порядка, в ГИС «1С: Учет субсидий» в случае необходимости вносится информация, поясняющая основание для отклонения заявки. Заполняется лист рассмотрения заявки.

Документы, представленные заявителем, направляются в соответствующее структурное подразделение министерства;

6) уполномоченный сотрудник управления по виноградарству и винодельческой промышленности анализирует представленный заявителем бизнес-план на соответствие технологической и технической состоятельности проекта, по вопросам, относящимся к компетенции управления.

Результаты проверки документов в течение трех дней со дня получения документов на рассмотрение отражаются в ГИС «1С: Учет субсидий». При наличии оснований для отклонения заявки на участие в отборе в соответствии с пунктом 2.14 Порядка, в ГИС «1С: Учет субсидий» в случае необходимости вносится информация, поясняющая основание для отклонения заявки. Заполняется лист рассмотрения заявки.

Документы, представленные заявителем, направляются в соответствующее структурное подразделение министерства.

7) уполномоченный сотрудник управления экономики и государственных программ анализирует, рассматривает и проверяет предоставленный заявителем бизнес-план на соответствие следующим требованиям:

показатели рентабельности инвестиций имеют положительное значение по итогам реализации проекта;

создание новых постоянных рабочих мест в соответствии с бизнес-планом, но не менее одного нового постоянного рабочего места на каждые 5 млн. рублей гранта, единиц.

Результаты проверки документов в течение трех дней со дня получения документов на рассмотрение отражаются в ГИС «1С: Учет субсидий». При наличии оснований для отклонения заявки на участие в отборе в соответствии с пунктом 2.14 Порядка, в ГИС «1С: Учет субсидий» в случае необходимости вносится информация, поясняющая основание для отклонения заявки. Заполняется лист рассмотрения заявки.

Документы, представленные заявителем, направляются в соответствующее структурное подразделение министерства.»;

3) в пункте 4.3 слова «листа согласования,» исключить;

4) в приложении 1 к Порядку проведения конкурсного отбора участников мероприятия по предоставлению грантов начинающим сельскохозяйственным потребительским кооперативам на развитие материально-технической базы, осуществляющим свою деятельность не более 12 месяцев с даты регистрации слова «условий, целей и порядка предоставления гранта» заменить словами «условий и порядка предоставления гранта»;

5) приложение 2 к Порядку проведения конкурсного отбора участников мероприятия по предоставлению грантов начинающим сельскохозяйственным потребительским кооперативам на развитие материально-технической базы, осуществляющим свою деятельность не более 12 месяцев с даты регистрации изложить в следующей редакции:

«Приложение 2
к Порядку проведения
конкурсного отбора участников
мероприятия по предоставлению
грантов начинающим
сельскохозяйственным
потребительским кооперативам на
развитие материально-технической
базы, осуществляющим свою
деятельность не более 12 месяцев с
даты регистрации

ФОРМА

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЯ бизнес-плана начинающего сельскохозяйственного потребительского кооператива на развитие материально-технической базы, осуществляющего свою деятельность не более 12 месяцев с даты регистрации

Наименование начинающего сельскохозяйственного потребительского кооператива, осуществляющего свою деятельность не более 12 месяцев с даты регистрации

(ИНН, муниципальное образование, населенный пункт)

Наименование проекта

(место расположения, район, город, сельский или городской населенный пункт)

Бизнес-план согласован:

Наименование отраслевого управления (отдела)	Начальник / уполномоченный сотрудник управления (отдела) (Ф.И.О., дата, подпись)
1	2
Управление пищевой и перерабатывающей промышленности	
Управление инженерно-технической политики	
Управление по виноградарству и винодельческой промышленности	
Управление развития рыбохозяйственного комплекса	
Управление экономики и государствен- ных программ	
Управление растениеводства	

».

2. Приложение 3 изложить в следующей редакции:

«Приложение 3

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства
сельского хозяйства и
перерабатывающей
промышленности
Краснодарского края
от 16 ноября 2017 г. № 415
(в редакции приказа
министерства сельского
хозяйства и перерабатывающей
промышленности
Краснодарского края
от 18.05.2022 № 184)

СОСТАВ

**конкурсной комиссии по проведению
конкурсного отбора участников**

**государственной программы Краснодарского края
«Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков
сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»**

- | | |
|------------------------------------|---|
| Гунько
Андрей Владимирович | — начальник управления развития малых форм хозяйствования и сельскохозяйственной кооперации министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края, председатель конкурсной комиссии; |
| Давиденко
Евгений Васильевич | — начальник отдела правовой работы и противодействия коррупции министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края, заместитель председателя конкурсной комиссии; |
| Черникова
Елена Геннадьевна | — начальник отдела развития сельскохозяйственной кооперации и агропродовольственного рынка управления развития малых форм хозяйствования и сельскохозяйственной кооперации министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края, секретарь конкурсной комиссии. |
| | Члены конкурсной комиссии: |
| Горяинова
Марина Ильинична | — начальник управления животноводства и государственного племенного надзора министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края; |
| Денисенко
Андрей Васильевич | — индивидуальный предприниматель (по согласованию); |
| Карпенко
Сергей Юрьевич | — старший оперуполномоченный по ОВД управления экономической безопасности и противодействия коррупции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Краснодарскому краю, майор полиции (по согласованию); |
| Легкодух
Вячеслав Александрович | — полномочный представитель главы администрации (губернатора) Краснодарского края |

(по согласованию);

Лимаренко
Андрей Александрович

- заместитель начальника отдела организации противоэпизоотических мероприятий и лечебно-профилактической работы департамента ветеринарии Краснодарского края (по согласованию);

Литовка
Алина Сергеевна

- начальник управления пищевой и перерабатывающей промышленности министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края;

Минасов
Эмиль Рамилевич

- начальник отдела анализа, контроля и приема деклараций управления по виноградарству и винодельческой промышленности министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края;

Остроушко
Владимир Иванович

- начальник управления экономики и государственных программ министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края;

Павлов
Дмитрий Николаевич

- начальник управления инженерно-технической политики министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края;

Синчило
Александр Анатольевич

- председатель сельскохозяйственного снабженческо-сбытового потребительского кооператива «Крестьянский Союз» (по согласованию);

Трехлебов
Олег Геннадьевич

- заместитель Краснодарского регионального филиала акционерного общества «Россельхозбанк» (по согласованию);

Хуморова
Нионилла Николаевна

- индивидуальный предприниматель, глава крестьянского (фермерского) хозяйства (по согласованию);

Шевченко
Артем Геннадьевич

- начальник управления развития рыбохозяйственного комплекса;

Шипулин
Александр Владимирович

- председатель Ассоциации крестьянских (фер-

мерских) хозяйств, кооперативов и других малых производителей сельскохозяйственной продукции Краснодарского края (по согласованию);

Щербаков
Николай Алексеевич

— генеральный директор некоммерческой организации Союз «Садоводы Кубани» (по согласованию).».

Начальник управления
развития малых форм хозяйствования и
сельскохозяйственной кооперации
министерства сельского хозяйства
и перерабатывающей промышленности
Краснодарского края

 А.В. Гунько