



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕЙ
ПРОМЫШЛЕННОСТИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

от 28.04.2022

г. Краснодар

№ 145

**Об утверждении Порядка предоставления субсидии
сельскохозяйственным товаропроизводителям на
возмещение части затрат на проведение комплекса
агротехнологических работ, повышение уровня
экологической безопасности сельскохозяйственного
производства, а также на повышение плодородия и качества
почв на посевных площадях, занятых зерновыми,
зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои),
кормовыми сельскохозяйственными культурами, а также
картофелем и овощными культурами открытого грунта в
рамках мероприятия «Поддержка отдельных подотраслей
растениеводства и животноводства» государственной
программы Краснодарского края «Развитие сельского
хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной
продукции, сырья и продовольствия»**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. № 944 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв на посевных площадях, занятых зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами, а также картофелем и овощными культурами открытого грунта, в рамках мероприятия «Поддержка отдельных подотраслей растениеводства и животноводства» государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (приложение).

2. Управлению организационной работы и делопроизводства (Ипатов Д.А.):

1) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направление на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru);

2) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3) в 7-дневный срок после принятия настоящего приказа направить копию приказа с указанием официального издания, в котором он опубликован, в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края Тимофеева М.Н.

4. Приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Министр



Ф.И. Дереха

Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства
сельского хозяйства и
перерабатывающей
промышленности

Краснодарского края
от 28.04.2022 № 145

ПОРЯДОК

**предоставления субсидии сельскохозяйственным
товаропроизводителям на возмещение части затрат
на проведение комплекса агротехнологических работ,
повышение уровня экологической безопасности
сельскохозяйственного производства, а также на
повышение плодородия и качества почв на посевных
площадах, занятых зерновыми, зернобобовыми,
масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми
сельскохозяйственными культурами, а также картофелем
и овощными культурами открытого грунта в рамках
мероприятия «Поддержка отдельных подотраслей
растениеводства и животноводства» государственной
программы Краснодарского края «Развитие сельского
хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной
продукции, сырья и продовольствия»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан во исполнение статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (далее – общие требования к нормативным правовым актам).

1.2. Настоящий Порядок определяет условия и механизм предоставления субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям, включенным в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, отвечающим критериям отнесения к субъектам малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – сельскохозяйственные товаропроизводители) на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв на посевных площадях, занятых зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами, а также картофелем и овощными культурами открытого грунта в рамках мероприятия «Поддержка отдельных подотраслей растениеводства и животноводства» государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. № 944 (далее – субсидии).

1.3. Целью предоставления субсидий является поддержка сельскохозяйственных товаропроизводителей на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв на посевных площадях, занятых:

зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами (далее также – группа субсидируемых культур);

картофелем (далее также – группа субсидируемых культур);

овощными культурами открытого грунта (далее также – группа субсидируемых культур).

1.4. Заявители вправе обращаться за возмещением части затрат, понесенных в отчетном финансовом году под урожай отчетного финансового года на цели предоставления субсидий, указанные в пункте 1.3 раздела 1 «Общие положения» настоящего Порядка, в случае непредставления указанной субсидии за отчетный финансовый год.

1.5. Функции главного распорядителя бюджетных средств, которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, осуществляет министерство сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края (далее – уполномоченный орган, министерство).

1.6. Понятия, используемые в целях настоящего Порядка:

1) заявители – сельскохозяйственные товаропроизводители (признаваемые таковыми в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»), включенные в единый реестр

субъектов малого и среднего предпринимательства, отвечающие критериям отнесения к субъектам малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов, участвующие в отборе;

2) получатели субсидии – заявители, прошедшие отбор и заключившие соглашение о предоставлении субсидии с уполномоченным органом в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, с применением государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – Соглашение);

3) отбор – это процедура определения уполномоченным органом получателей субсидии способом запроса предложений (заявок), направленных заявителями для участия в отборе.

4) агротехнологические работы – комплекс мероприятий по обработке почв, внесению удобрений, подготовке семян и посадочного материала, посеву и посадке, уходу за посевами, а также по уборке урожая (включая стоимость семян и посадочного материала, средств защиты растений, минеральных и органических удобрений, бактериальных и других препаратов, горюче-смазочных материалов, затраты на оплату труда с отчислениями на социальные нужды, на содержание основных средств (запасные части и расходные материалы, текущий ремонт), а также амортизацию по объектам основных средств, участвующих в агротехнологических работах).

1.7. Информация, содержащая сведения о субсидиях, подлежит размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) при формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете) в разделе «Бюджет».

1.8. Критерии отбора получателей субсидии, имеющих право на получение субсидии, установлены в пункте 2.8 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий» настоящего Порядка.

1.9. Отбор в рамках настоящего Порядка проводится способом запроса предложений (заявок), направленных участниками отбора для участия в отборе.

2. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий

2.1. Получатели субсидий определяются по результатам отбора заявителей, подавших предложения (заявки) на участие в отборе на предоставление субсидии (далее – заявка) исходя из соответствия участников отбора критериям отбора, указанных в пункте 2.8 настоящего раздела, и очередности поступления заявок.

2.2. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с объемами финансирования, предусмотренными в сводной бюджетной росписи краевого

бюджета на текущий финансовый год, в соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. № 944 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных до уполномоченного органа на эти цели на текущий финансовый год.

2.3. Не менее чем за три рабочих дня до начала отбора уполномоченный орган обеспечивает размещение на едином портале, а также на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявление о проведении отбора с указанием:

сроков проведения отбора, а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения (при необходимости);

в 2022 году – даты начала подачи или окончания приема предложений (заявок) участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

с 1 января 2023 г. – даты начала подачи или окончания приема предложений (заявок) участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора.

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты уполномоченного органа в соответствии с пунктом 2.5 настоящего раздела;

результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.5 раздела 3 «Условия и порядок предоставления субсидий» настоящего Порядка;

доменного имени и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к заявителям в соответствии с пунктом 2.6 настоящего раздела и перечня документов, представляемых для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в соответствии с пунктом 2.7 настоящего раздела;

порядка подачи предложений (заявок) участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений (заявок), в соответствии с пунктом 2.7 настоящего раздела;

порядка отзыва предложений (заявок) участников отбора, порядка возврата предложений (заявок) участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата предложений (заявок) участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора в соответствии с пунктом 2.11 настоящего раздела;

порядка рассмотрения предложений (заявок) в соответствии с пунктом 2.14 настоящего раздела;

сроков размещения на едином портале, а также на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о результатах отбора в соответствии с настоящим Порядком, который не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения заявителя, прошедшего отбор;

порядка предоставления заявителям разъяснений положений объявления о проведении отбора, дат начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с пунктом 2.18 настоящего раздела;

срока, в течение которого заявитель должен подписать Соглашение в соответствии с подпунктом 3.3.2 пункта 3.3 раздела 3 «Условия и порядок предоставления субсидий» настоящего Порядка;

условий признания заявителя уклонившимся от заключения Соглашения в соответствии с пунктом 3.6 раздела 3 «Условия и порядок предоставления субсидий» настоящего Порядка.

Положения настоящего пункта применяются до 31 декабря 2023 г.

2.3.1 Начиная с 1 января 2024 г. уполномоченный орган обеспечивает размещение объявления о проведении отбора на едином портале (в случае проведения отбора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», до 20 ноября текущего финансового года, с указанием в объявлении о проведении отбора:

даты начала подачи или окончания приема предложений (заявок) участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора.

сроков проведения отбора, а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения (при необходимости);

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты главного распорядителя как получателя бюджетных средств в соответствии с пунктом 2.5 настоящего раздела;

результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.5 раздела 3 «Условия и порядок предоставления субсидий» настоящего Порядка;

доменного имени и (или) указателей страниц системы «Электронный бюджет» или иного сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора, в соответствии с пунктом 2.5 настоящего раздела;»;

требований к заявителям в соответствии с пунктом 2.6 настоящего раздела и перечня документов, представляемых для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в соответствии с пунктом 2.7 настоящего раздела;

порядка подачи предложений (заявок) заявителями и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений (заявок), в соответствии с пунктом 2.7 настоящего раздела;

порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора в соответствии с пунктом 2.11 настоящего раздела;

порядка рассмотрения предложений (заявок) в соответствии с пунктом 2.14 настоящего раздела;

сроков размещения на едином портале (в случае проведения отбора в системе «Электронный бюджет») или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о результатах отбора в соответствии с настоящим Порядком, который не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения заявителя, прошедшего отбор;

порядка предоставления заявителям разъяснений положений объявления о проведении отбора, дат начала и окончания срока такого предоставления, в соответствии с пунктом 2.18 настоящего раздела;

срока, в течение которого заявитель должен подписать Соглашение, в соответствии с подпунктом 3.3.2 пункта 3.3 раздела 3 «Условия и порядок предоставления субсидий» настоящего Порядка.

условий признания заявителя уклонившимся от заключения соглашения в соответствии с пунктом 3.6 раздела 3 «Условия и порядок предоставления субсидий» настоящего Порядка.

2.4. Отбор объявляется уполномоченным органом по мере необходимости в течение текущего финансового года, но не позднее 20 ноября текущего финансового года.

Срок проведения отбора может быть продлен уполномоченным органом не более чем на 10 рабочих дней (при необходимости).

2.5. Отбор проводится уполномоченным органом по адресу: 350000, Российская Федерация, Краснодарский край, город Краснодар, ул. Рашпилевская, 36.

Адрес электронной почты уполномоченного органа: msh@krasnodar.ru.

Адрес официального сайта уполномоченного органа: msh.krasnodar.ru.

2.6. Требования, предъявляемые к заявителям:

1) заявители (кроме крестьянских (фермерских) хозяйств, созданных в соответствии с Федеральным законом от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве» и сельскохозяйственных потребительских кооперативов, созданных в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 г. № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации») должны являться на 1 января текущего финансового года сельскохозяйственными товаропроизводителями (признаваемые таковыми в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»);

2) в 2022 году – отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающая 300 тысяч рублей, на дату подачи заявки;

начиная с 1 января 2023 г. – отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату подачи заявки;

3) заявители не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 %, на первое число месяца, в котором подана заявка;

4) заявители не должны получать средства из краевого бюджета, на основании иных нормативных правовых актов Краснодарского края на цели, установленные настоящим Порядком, на первое число месяца, в котором подана заявка;

5) отсутствие просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подана заявка;

6) заявители должны осуществлять производственную деятельность на территории Краснодарского края на первое число месяца, в котором подана заявка;

7) отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Краснодарским краем, из бюджета которого планируется предоставление субсидии, на первое число месяца, в котором подана заявка (действие настоящего подпункта приостанавливается до 1 января 2023 г.);

8) наличие посевных площадей, занятых зерновыми и (или) зернобобовыми, и (или) масличными (за исключением рапса и сои), и (или) кормовыми сельскохозяйственными культурами, и (или) картофелем, и (или) овощными культурами открытого грунта в отчетном финансовом году на территории Краснодарского края;

9) для подтверждения соответствия заявителя критериям малого предприятия (в том числе микропредприятия), установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», заявитель должен быть включен в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

10) использование при проведении агротехнологических работ семян сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, а также при условии, что сортовые и посевные качества таких семян соответствуют:

для зерновых, зернобобовых и масличных, а также кормовых культур – ГОСТ Р 52325-2005;

для овощных культур – ГОСТ 32592-2013, ГОСТ 30106-94;

для картофеля – ГОСТ 33996-2016;

для эфиромасличных культур – ГОСТ Р 58472-2019;

11) заявители должны иметь государственную регистрацию в Федеральной налоговой службе России (далее – ФНС России) на дату подачи заявки;

12) отсутствие в отчетном финансовом году случаев привлечения к ответственности заявителей за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

13) заявитель не является подвергнутым административному наказанию за нарушение норм миграционного законодательства Российской Федерации на первое число месяца, в котором подана заявка;

14) в 2022 году заявитель не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

2.7. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.6 настоящего раздела, заявителями в срок проведения отбора, представляются в уполномоченный орган нарочно или путем использования услуг почтовой связи прошитые, пронумерованные (за исключением одного экземпляра согласия субъекта персональных данных на обработку и передачу оператором персональных данных третьим лицам), скрепленные печатью (при ее наличии) и подписью руководителя заявителя либо иного уполномоченного в установленном порядке лица или индивидуального предпринимателя, следующие документы:

1) заявка по форме, согласно приложению 1 к настоящему Порядку, содержащая:

согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и иным законодательством Российской Федерации и Законодательством Краснодарского края;

согласие на публикацию (размещение) на едином портале и на официальном сайте министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе и о подаваемом заявителем предложении (заявке), иной информации о заявителе, связанной с соответствующим отбором;

для заявителей, являющихся индивидуальными предпринимателями, представляется согласие на обработку персональных данных в двух экземплярах по форме, согласно приложению 1 к заявке;

подтверждение о том, что:

заявитель не получал средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Краснодарского края на цели предоставления субсидий по состоянию на первое число месяца, в котором подана заявка;

заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, представляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 % на первое число месяца, в котором подана заявка;

у заявителя отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Краснодарским краем, из бюджета которого планируется предоставление субсидии, на первое число месяца, в котором подана заявка (действие настоящего абзаца приостанавливается до 1 января 2023 г.);

заявитель осуществляет производственную деятельность на территории Краснодарского края, на первое число месяца, в котором подана заявка;

2) справку – расчет причитающихся сумм субсидии по форме согласно приложениям к настоящему Порядку:

на посевных площадях, занятых зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои) и кормовыми сельскохозяйственных культур – приложение 2;

на посевных площадях, занятых картофелем – приложение 3;

на посевных площадях, занятых овощными культурами открытого грунта – приложение 4;

3) справка об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подана заявка, подписанная руководителем и главным бухгалтером заявителя либо иными уполномоченными в установленном порядке лицами или индивидуальным предпринимателем и заверенная печатью заявителя (при ее наличии);

4) для подтверждения статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя заявителя, не вошедшие в сводную отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса Краснодарского края за отчетный финансовый год, представляемую по формам, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, представляют сведения о выручке по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку (кроме крестьянских (фермерских) хозяйств, созданных в соответствии с Федеральным законом от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», и сельскохозяйственных потребительских кооперативов, созданных в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 г. № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации»);

5) сведения о наличии посевных площадей, занятых зерновыми, и (или)

зернобобовыми, и (или) масличными (за исключением рапса и сои), и (или) кормовыми сельскохозяйственными культурами, и (или) картофелем, и (или) овощными культурами открытого грунта в отчетном финансовом году по форме, согласно приложению 6 к настоящему Порядку;

6) справку, подтверждающую, что при проведении агротехнологических работ заявителем использовались семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, а также при условии, что сортовые и посевные качества таких семян соответствуют:

для зерновых, зернобобовых и масличных, а также кормовых культур – ГОСТ Р 52325-2005;

для овощных культур – ГОСТ 32592-2013, ГОСТ 30106-94;

для картофеля – ГОСТ 33996-2016;

для эфиромасличных культур – ГОСТ Р 58472-2019, подписанную руководителем и главным агрономом заявителя либо иными уполномоченными в установленном порядке лицами или индивидуальным предпринимателем и заверенную печатью заявителя (при ее наличии);

7) в случае проведения комплекса мероприятий по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей (заявленных к субсидированию) заявитель дополнительно предоставляет: копии проектно-сметной документации, заверенные заявителем, и копии актов выполненных работ, подтверждающие проведение работ по фосфоритованию и (или) гипсованию почв, заверенные заявителем;

8) в случае наличия у заявителя застрахованных посевных площадей (заявленных к субсидированию), заявитель дополнительно предоставляет копию договора страхования, заверенную заявителем;

9) сводный реестр документов, подтверждающих часть фактически понесенных заявителем затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв на посевных площадях, занятых зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами, а также картофелем и овощными культурами открытого грунта за отчетный финансовый год (с приложением копий документов, подтверждающих фактически понесенные затраты (в размере не менее суммы субсидии, указанной в заявке), указанных в реестре, заверенных заявителем, при направлении заявки с помощью официального сайта уполномоченного органа – в электронном виде, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью), по форме, согласно приложению 7 к настоящему Порядку (далее – сводный реестр документов);

10) документы, подтверждающие производство зерновых и (или) зернобобовых, и (или) масличных (за исключением рапса и сои), и (или) кормовых сельскохозяйственных культур, и (или) картофеля, и (или) овощных культур открытого грунта в отчетном финансовом году (копии форм 29-СХ или 2-фермер, заверенные заявителем).

2.8. Критериями отбора заявителя являются его соответствие требованиям отбора, указанным в пункте 2.6, соответствие документов требованиям, указанным в пункте 2.7 настоящего раздела, и порядок очередности поступления заявок на участие в отборе.

2.9. Заявитель вправе направить заявку и прилагаемые к ней документы, сформированные в соответствии с пунктом 2.7 настоящего раздела, с помощью официального сайта уполномоченного органа, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

При поступлении заявки и прилагаемых документов в электронной форме посредством официального сайта уполномоченного органа прием и регистрация заявки и прилагаемых к ней документов обеспечивается без необходимости дополнительной подачи заявки в какой-либо иной форме.

2.10. Заявитель в период проведения отбора вправе подавать неограниченное число заявок при условии, что они предусматривают возмещение части затрат, не возмещенных ранее.

2.11. Заявители имеют право на основании письменного обращения руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного в установленном порядке лица, направленного в уполномоченный орган, осуществить отзыв заявок, поданных на отбор, в случае необходимости внесения изменений в документы, предоставленные для участия в отборе, или в случае принятия решения заявителем об отзыве заявки в период проведения отбора, в срок до размещения реестра отклоненных заявок на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Отзыв заявки не препятствует повторному обращению заявителя в уполномоченный орган для участия в отборе, но не позднее даты и времени, предусмотренных в объявлении о проведении отбора. При этом регистрация заявки будет осуществлена в порядке очередности в день повторного предоставления заявки на участие в отборе.

В случае отзыва заявки заявителем пакет документов заявителю не возвращается.

2.12. Уполномоченный сотрудник управления организационной работы и делопроизводства министерства регистрирует заявки с прилагаемыми документами в порядке поступления в информационной системе по учету субсидий на базе государственной информационной системы «1С: Учет субсидий» (далее – ГИС «1С: Учет субсидий») с присвоением порядкового номера, ставит на заявке штамп с номером и датой регистрации.

Заявки, полученные путем использования услуг почтовой связи, регистрируются в уполномоченном органе в день поступления заявки в уполномоченный орган по указанному в объявлении о проведении отбора почтовому адресу.

2.13. Уполномоченный орган запрашивает следующие сведения в отношении заявителя (посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия):

от ФНС России:

подтверждающие отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату подачи заявки;

из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

от Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Краснодарскому краю в сфере миграции – сведения о наличии или отсутствии информации о заявителе, подвергнутом административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 18.9, 18.10, 18.11, 18.15, 18.16, 18.17, 19.27 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях на первое число месяца, в котором подана заявка;

Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в том числе могут быть получены уполномоченным органом с официального сайта ФНС России с помощью сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронном виде».

Из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – сведения о включении заявителя в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства для подтверждения соответствия заявителя критериям малого предприятия (в том числе микропредприятия), установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

Заявитель вправе представить сведения, указанные в настоящем пункте, и иные документы по собственной инициативе.

2.14. Порядок рассмотрения заявок.

2.14.1. Рассмотрение заявок на предмет их соответствия установленным требованиям осуществляется в течение 23 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявки.

Дата окончания рассмотрения заявок не может быть позднее 23 рабочего дня со дня окончания отбора.

2.14.2. В день регистрации заявки управлением организационной работы и делопроизводства министерства заявка с документами передается в отдел сводной отчетности о финансово-экономическом состоянии АПК управления учетно-финансового обеспечения и субсидирования АПК министерства (далее - отдел сводной отчетности), который:

осуществляет рассмотрение и проверку документов на предмет соответствия заявителя статусу «сельскохозяйственный товаропроизводитель»;

соответствие заявителя критериям малого предприятия (в том числе микропредприятия) на основании сведений, полученных из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства;

в 2022 году осуществляет проверку на предмет не включения заявителя в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с

отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

осуществляет проверку на предмет соответствия заявителя условию, предусмотренному в подпункте 12 пункта 2.6 настоящего раздела на основании сведений, полученных уполномоченным органом от Главного управления МЧС России по Краснодарскому краю за отчетный финансовый год;

запрашивает в уполномоченных государственных органах посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, сведения в отношении заявителя в соответствии с пунктом 2.13 настоящего раздела.

При отсутствии технической возможности направление запросов в адрес управления ФНС России по Краснодарскому краю осуществляется в письменном виде.

После получения сведений уполномоченный сотрудник отдела сводной отчетности осуществляет проверку на предмет:

соблюдения заявителем условия наличия государственной регистрации в ФНС России.

Информация по запросам и сведениям, отражается в ГИС «1С: Учет субсидий».

2.14.3. Уполномоченный сотрудник отдела сводной отчетности передает документы в управление растениеводства министерства.

Уполномоченный сотрудник управления растениеводства осуществляет рассмотрение документов на предмет:

полноты заполнения заявителем заявки;

соответствия сведений о посевных площадях, занятых зерновыми, и (или) зернобобовыми, и (или) масличными (за исключением рапса и сои), и (или) кормовыми сельскохозяйственными культурами, и (или) картофелем, и (или) овощными культурами открытого грунта в году, указанном в справке-расчете причитающихся сумм субсидии в отчетном финансовом году;

наличие справки, подтверждающей использование семян и посадочного материала сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых внесены в Государственный реестр селекционных достижений, а также при условии, что сортовые и посевные качества таких семян и посадочного материала соответствуют ГОСТу при производстве конкретного вида продукции растениеводства;

соответствие затрат, указанных в сводном реестре документов, относящихся к комплексу агротехнологических работ, повышению уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв на посевных площадях, заявленных к субсидированию за отчетный финансовый год в части своей отраслевой специфики, а также наличие всех копий документов, указанных в реестре;

в случае проведения комплекса мероприятий по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей (заявленных к субсидированию) – наличия копий проектно-сметной документации, заверенные заявителем и копий актов выполненных работ, подтверждающие проведение работ по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей (заявленных к субсидированию), заверенные заявителем;

в случае наличия у заявителя застрахованных посевных площадей (заявленных к субсидированию) - наличие копии договора страхования посевных площадей заявленных к субсидированию, заверенной заявителем;

наличия сведений о производстве сельскохозяйственных культур в отчетном финансовом году на основании форм 29-СХ или 2 фермер.

По завершении проверки указанных документов оформляется заключение в листе согласования, прилагаемом к заявке, проставляется дата проверки, фактические площади посевов с указанием наименования культур, подлежащих субсидированию, и подписывается специалистом, осуществлявшим проверку и начальником отдела, результаты проверки документов вносятся в ГИС «1С: Учет субсидий» и передается в отдел субсидирования АПК управления учетно-финансового обеспечения и субсидирования АПК (далее – отдел субсидирования АПК).

2.14.4. Уполномоченный сотрудник отдела субсидирования АПК:

проверяет наличие справки об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подана заявка;

проверяет справку-расчет причитающихся сумм субсидий на правильность оформления и исчисления сумм, вносит данные в ГИС «1С: Учет субсидий»;

проверяет сводный реестр документов на предмет соблюдения заявителем условия не превышения причитающейся субсидии суммы фактически понесенных затрат;

на основании данных, внесенных в ГИС «1С: Учет субсидий», в срок не позднее 14-го календарного дня, следующего за датой окончания рассмотрения заявок, формирует реестр заявителей, прошедших отбор, по форме, утверждаемой приказом уполномоченного органа, с указанием даты регистрации заявки и даты окончания рассмотрения заявки и обеспечивает размещение на едином портал и на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с абзацами пятым, шестым, восьмым и девятым подпункта «ж» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам.

Уполномоченный сотрудник отдела субсидирования АПК:

проверяет наличие справки об отсутствии просроченной задолженности по

заработной плате на первое число месяца, в котором подана заявка;

проверяет справки-расчеты причитающихся сумм субсидий на правильность оформления и исчисления сумм, вносит данные в ГИС «1С: Учет субсидий»;

проверяет сводный реестр документов на предмет соблюдения заявителем условия не превышения причитающейся субсидии суммы фактически понесенных затрат;

на основании данных, внесенных в ГИС «1С: Учет субсидий», в срок не позднее 14-го календарного дня, следующего за датой окончания рассмотрения заявок, формирует реестр заявителей, прошедших отбор, по форме, утверждаемой приказом уполномоченного органа, с указанием даты регистрации заявок и даты окончания рассмотрения заявок и обеспечивает размещение на едином портале (в случае проведения отбора в системе «Электронный бюджет») или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с абзацами пятым, шестым, восьмым и девятым подпункта «ж» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам.

Положения абзацев первого, второго, третьего, четвертого и пятого настоящего подпункта применяются до 31 декабря 2023 г.

Положения абзацев шестого, седьмого, восьмого, девятого и десятого настоящего подпункта применяются начиная с 1 января 2024 г.

2.15. Основаниями для отклонения заявки заявителя на стадии рассмотрения заявок, в том числе для заявок, поданных в форме электронного документа, являются:

1) несоответствие заявителя требованиям, установленным в пункте 2.6 настоящего раздела;

2) несоответствие представленных заявителем заявки и документов, требованиям к заявке и документам, установленным в пункте 2.7 настоящего раздела и объявлении о проведении отбора;

3) недостоверность представленной заявителем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

4) подача заявителем заявки до начала или после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

5) отсутствие усиленной квалифицированной подписи электронного документа;

6) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности усиленной квалифицированной подписи;

7) наличие непригодных для восприятия с использованием электронной вычислительной техники документов.

2.16. В течение 23 рабочих дней, следующих за днем регистрации заявки, при наличии оснований, предусмотренных в пункте 2.15 настоящего раздела, на основании данных, внесенных уполномоченными сотрудниками министерства в

ГИС «1С: Учет субсидий», уполномоченный сотрудник отдела сводной отчетности формирует реестр отклоненных заявок на стадии рассмотрения заявок в ГИС «1С: Учет субсидий» по форме, утверждаемой приказом уполномоченного органа и обеспечивает размещение в течение трех рабочих дней, следующих за днем окончания рассмотрения заявки, на едином портале, а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием причин, послуживших основанием отклонения заявки на стадии рассмотрения заявок, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки.

Положения абзаца первого настоящего подпункта применяются до 31 декабря 2023 г.

Начиная с 1 января 2024 г. в течение 23 рабочих дней, следующих за днем регистрации заявки, при наличии оснований, предусмотренных в пункте 2.15 настоящего раздела, на основании данных, внесенных уполномоченными сотрудниками министерства в ГИС «1С: Учет субсидий», уполномоченный сотрудник отдела сводной отчетности формирует реестр отклоненных заявок на стадии рассмотрения заявок в ГИС «1С: Учет субсидий» по форме, утверждаемой приказом уполномоченного органа и обеспечивает размещение в течение трех рабочих дней, следующих за днем окончания рассмотрения заявки, на едином портале (в случае проведения отбора в системе «Электронный бюджет») или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием причин, послуживших основанием отклонения заявки на стадии рассмотрения заявок, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки.

2.17. Размещение информации о заявителях, с которыми заключаются Соглашения, с указанием наименования получателей и размеров предоставляемых субсидий осуществляется в порядке и в сроки, определенные:

до 31 декабря 2023 г. подпунктом 3.1 раздела 3 «Условия и порядок предоставления субсидий» настоящего Порядка;

начиная с 1 января 2024 г. подпунктом 3.1.1 раздела 3 «Условия и порядок предоставления субсидий» настоящего Порядка.».

2.18. Заявители вправе обратиться в уполномоченный орган с целью разъяснения положений объявления о проведении отбора в письменном либо устном виде и получить исчерпывающие разъяснения в течение срока приема документов.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. При наличии лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в краевом бюджете на цели предоставления субсидии на текущий финансовый год после окончания отбора и рассмотрения всех поступивших на отбор заявок:

1) уполномоченный сотрудник управления растениеводства в случае при-

нения уполномоченным органом решения об уменьшении базовой ставки субсидии осуществляет перерасчет базовой ставки субсидии (в соответствии с подпунктом 3.8.2 пункта 3.8 настоящего раздела) с учетом сведений, указанных в документах заявителей, прошедших отбор, и утверждает её приказом уполномоченного органа не позднее пятого рабочего дня после окончания рассмотрения заявок;

2) уполномоченный сотрудник отдела субсидирования АПК:

формирует расчет причитающихся сумм субсидий по ставкам, утвержденным приказом уполномоченного органа, с учетом сведений, указанных заявителями прошедшими отбор, вносит данные в ГИС «1С:Учет субсидий» и подготавливает проект приказа о предоставлении субсидий, который оформляется уполномоченным органом в течение 25 рабочих дней с даты окончания рассмотрения заявок или в случае принятия уполномоченным органом решения об уменьшении базовой ставки субсидии – в течение 25 рабочих дней с даты утверждения такой ставки субсидии;

формирует реестр заявителей прошедших отбор, которым отказано в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 3.2 настоящего раздела;

обеспечивает размещение на едином портале, а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителях, с которыми заключаются Соглашения, с указанием наименования получателей и размеров предоставляемых субсидий, в соответствии с абзацем одиннадцатым подпункта «ж» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам, и реестр заявителей, прошедших отбор, которым отказано в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 3.2 настоящего раздела, в течение трех рабочих дней следующих за днем регистрации приказа о предоставлении субсидии.

Положения настоящего пункта применяются до 31 декабря 2023 г.

3.1.1 При наличии лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в краевом бюджете на цели предоставления субсидии на текущий финансовый год после окончания отбора и рассмотрения всех поступивших на отбор заявок:

1) уполномоченный сотрудник управления растениеводства в случае принятия уполномоченным органом решения об уменьшении базовой ставки субсидии осуществляет перерасчет базовой ставки субсидии (в соответствии с подпунктом 3.8.2 пункта 3.8 настоящего раздела) с учетом сведений, указанных в документах заявителей, прошедших отбор, и утверждает её приказом уполномоченного органа не позднее пятого рабочего дня после окончания рассмотрения заявок;

2) уполномоченный сотрудник отдела субсидирования АПК:

формирует расчет причитающихся сумм субсидий по ставкам, утвержденным приказом уполномоченного органа, с учетом сведений, указанных заявителями, прошедшими отбор, вносит данные в ГИС «1С:Учет субсидий» и подготавливает проект приказа о предоставлении субсидий, который оформляется уполномоченным органом в течение 25 рабочих дней с даты окончания рассмотрения заявок или в случае принятия уполномоченным органом решения об

уменьшении базовой ставки субсидии – в течение 25 рабочих дней с даты утверждения такой ставки субсидии;

формирует реестр заявителей прошедших отбор, которым отказано в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 3.2 настоящего раздела;

обеспечивает размещение на едином портале (в случае проведения отбора в системе «Электронный бюджет») или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителях, с которыми заключаются Соглашения, с указанием наименования получателей и размеров предоставляемых субсидий, в соответствии с абзацем одиннадцатым подпункта «ж» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам, и реестр заявителей, прошедших отбор, которым отказано в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 3.2 настоящего раздела, в течение трех рабочих дней следующих за днем регистрации приказа о предоставлении субсидии.

Положения настоящего подпункта применяются начиная с 1 января 2024 г.

3.2. Основаниями для отказа заявителю в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных заявителем документов требованиям, определенным пунктом 2.7 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий» настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной заявителем информации;

3) освоение лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в краевом бюджете на цели предоставления субсидии на текущий финансовый год.

3.3. Порядок заключения Соглашения.

3.3.1. Уполномоченный сотрудник управления растениеводства определяет значение результата предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.5 настоящего раздела и вносит в ГИС «1С: Учет субсидий» для внесения в Соглашение.

3.3.2. Уполномоченный сотрудник министерства на основании приказа о предоставлении субсидии обеспечивает заключение Соглашения с заявителем, прошедшим отбор, в течение семи рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии заявителю:

не позднее пятого рабочего дня направляет заявителю Соглашение для подписания в системе «Электронный бюджет»;

вносит в ГИС «1С: Учет субсидий» реквизиты заключенного Соглашения.

3.4. Субсидии предоставляются на основании Соглашения. При необходимости заключаются дополнительные соглашения к Соглашению. Обязательными условиями Соглашения являются:

согласие заявителя на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии;

установление значений результатов предоставления субсидии;

в 2022 году в случае возникновения обстоятельств, приводящих к невозможности достижения значений результатов предоставления субсидий, в целях достижения которых предоставляется субсидия, в сроки, определенные Соглашением, уполномоченный орган по согласованию с получателем субсидии вправе принять решение о внесении изменений в Соглашение в части продления сроков достижения значения результатов предоставления субсидии (но не более чем на 24 месяца) без изменения размера субсидии. В случае невозможности достижения результата предоставления субсидии без изменения размера субсидии уполномоченный орган вправе принять решение об уменьшении значения результата предоставления субсидии;

наличие условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в подпункте 3.8.1 настоящего раздела, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

В Соглашение по инициативе одной из сторон путем направления соответствующего уведомления могут быть внесены изменения и дополнения путем подписания дополнительного соглашения к Соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении Соглашения по основаниям, предусмотренным в Соглашении, в течение семи рабочих дней с момента получения указанного уведомления. Дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения заключаются по типовой форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

3.5. Результатами предоставления субсидии, которые должны быть достигнуты не позднее 1 декабря текущего финансового года (по группе субсидируемых культур), являются:

для получения субсидии (по группе субсидируемых культур) на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв, на посевных площадях, занятых:

картофелем – валовой сбор картофеля в текущем финансовом году, исчисляемый как суммирование валового сбора в отчетном финансовом году и прироста не менее 1 % к отчетному финансовому году (тонн);

овощными культурами открытого грунта – валовой сбор овощей открытого грунта в текущем финансовом году, исчисляемый как суммирование валового сбора в отчетном финансовом году и прироста не менее 1 % к отчетному финансовому году (тонн);

зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами – размер посевных площадей, занятых зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои) и кормовыми сельскохозяйственными культурами у заявителей в текущем финансовом году (гектар) и рассчитывается по формуле:

$$P_3 = S_1 + S_2 \text{ где,}$$

P_3 – результат предоставления субсидий на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв на посевных площадях, занятых зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами (размер посевных площадей, занятых зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои) и кормовыми сельскохозяйственными культурами у заявителей в текущем финансовом году, гектар);

S_1 – размер посевных площадей, занятых зерновыми и (или) зернобобовыми, и (или) масличными (за исключением рапса и сои), и (или) кормовыми сельскохозяйственными культурами, подлежащих субсидированию и устанавливаемых на основании заявки (заявок), направленных заявителем для участия в отборе в текущем финансовом году в соответствии настоящим Порядком, гектар.

S_2 – размер посевных площадей, занятых зерновыми и (или) зернобобовыми, и (или) масличными (за исключением рапса и сои), и (или) кормовыми сельскохозяйственными культурами просубсидированных, в текущем финансовом году в соответствии настоящим Порядком, гектар.

Результат предоставления субсидии должен соответствовать типам результатов предоставления субсидии, определенным в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии.

3.6. Заявитель, прошедший отбор, признается уклонившимся от заключения Соглашения в случае:

поступления в уполномоченный орган письменного заявления заявителя об отказе от подписания Соглашения;

неподписания заявителем Соглашения в течение двух рабочих дней, следующих за днем направления Соглашения заявителю в системе «Электронный бюджет».

3.7. В случае признания заявителя, прошедшего отбор, уклонившимся от заключения Соглашения уполномоченный сотрудник отдела субсидирования АПК, вносит изменения в приказ о предоставлении субсидий и реестр заявителей, которым отказано в предоставлении субсидии.

В случае если образовавшийся в результате признания заявителей, прошедших отбор, уклонившимися от заключения Соглашения, остаток денежных средств, предусмотренных в краевом бюджете на выплату субсидии, меньше необходимой очередному заявителю суммы субсидии, то размер предоставляемой субсидии уменьшается при условии согласия заявителя, указанного в заявке.

Если очередной заявитель письменно отказывается от уменьшения размера субсидии, возможность получить остаток денежных средств предоставляется следующему заявителю в порядке возрастания регистрационного номера заявки, включенному в реестр заявителей, которым отказано в предоставлении субсидии

по основанию подпункта 3 пункта 3.2 настоящего раздела, до полного распределения денежных средств.

3.8. Размер субсидии и (или) порядок расчета размера субсидии.

3.8.1. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость, за исключением заявителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость) за счет средств краевого бюджета (в том числе за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета) на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв на посевных площадях, занятых зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами, а также картофелем и овощными культурами открытого грунта, в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных уполномоченному органу на эти цели на текущий финансовый год.

Для заявителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв на посевных площадях, заявленных к субсидированию, включая сумму налога на добавленную стоимость.

Возмещению подлежит часть фактически понесенных заявителем затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв на посевных площадях, занятых зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами, а также картофелем и овощными культурами открытого грунта по направлениям:

- оплата труда с отчислениями на социальные нужды;
- семена и посадочный материал;
- минеральные, органические удобрения;
- средства защиты растений;
- электроэнергия;
- горючие, смазочные материалы, газообразное топливо, другие виды ГСМ;
- прочие затраты, отнесенные на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв на посевных площадях, занятых субсидируемыми культурами, в том числе оплата: по договорам на привлечение сельскохозяйственной техники на проведение агротехнических работ на посевах субсидируемых сельскохозяйственных культур, договоры на проведение уборочных работ на площадях субсидируемых сельскохозяйственных культур.

3.8.2. Субсидии предоставляются по ставкам, устанавливаемым приказом уполномоченного органа до дня начала проведения отбора предоставления субсидий на 1 га посевной площади, занятых зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами, а также картофелем и овощными культурами открытого грунта, рассчитываемым по формуле:

Базовая ставка субсидии на 1 гектар посевной площади $C_{\text{баз}}$ определяется по формуле (для каждой группы субсидируемых культур):

$$C_{\text{баз}} = W / S_{\text{п}}, \text{ где:}$$

$C_{\text{баз}}$ – базовая ставка субсидии на 1 га посевной площади (для каждой группы субсидируемых культур), рублей;

W – лимит бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (по соответствующему направлению использования субсидий), рублей;

$S_{\text{п}}$ – посевная площадь, подлежащая субсидированию (по каждой группе субсидируемых культур), гектар

При определении ставки субсидии дополнительно применяются повышающие коэффициенты или их произведение:

K_1 – повышающий коэффициент равный 2 – для посевных площадей, отраженных в проектно-сметной документации при проведении заявителями работ по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей;

K_2 – повышающий коэффициент равный 2 – для посевных площадей, в отношении которых заявителем осуществлено страхование сельскохозяйственных культур.

Размер причитающейся заявителю субсидии (по соответствующей группе субсидируемых культур) рассчитывается как произведение базовой ставки субсидии, посевной площади сельскохозяйственных культур, подлежащих субсидированию и повышающих коэффициентов (при условии проведения комплекса мероприятий по фосфоритованию и (или) гипсованию на посевных площадях, подлежащих субсидированию, и (или) наличия застрахованных посевных площадей, подлежащих субсидированию) и не должен превышать сумму фактически понесенных затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв на посевных площадях, подлежащих субсидированию (по каждой группе субсидируемых культур).

В случае если в результате проведения отбора общий размер причитающихся сумм субсидии всех заявителей, прошедших отбор, больше установленного объема лимитов бюджетных обязательств, доведенных уполномоченному органу на цели, предусмотренные пунктом 1.3 раздела 1 «Общие положения» настоящего Порядка, уполномоченный орган принимает решение о соответствующем пропорциональном уменьшении базовой ставки субсидии (при этом при последующем проведении отборов в текущем финансовом году, размер данной ставки ($C_{\text{отб}}$) изменению не подлежит), которая рассчитывается по формуле:

$C_{отб} = W / S_{сх}$, где:

$C_{отб}$ – ставка на 1 га, по итогам проведения отбора (для каждой группы субсидируемых культур), рублей;

W – лимит бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год; отбора (по соответствующему направлению использования субсидии), рублей,

$S_{сх}$ – площадь по субсидируемым культурам, заявленная к субсидированию заявителями, прошедшими отбор, гектар.

3.8.3 Субсидии перечисляются получателю субсидий с лицевого счета уполномоченного органа на расчетные или корреспондентские счета, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее десятого рабочего дня следующего за днем регистрации приказа о предоставлении субсидии, или внесения изменений в приказ о предоставлении субсидий, на основании направленных в министерство финансов Краснодарского края распоряжений о совершении казначейских платежей в электронном виде государственным казенным учреждением Краснодарского края «Центр бухгалтерского учета».

3.9. В случае нарушения получателем условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, возврат субсидии осуществляется в порядке и в сроки, определенные пунктом 5.5 раздела 5 «Требования об осуществлении контроля, (мониторинга) за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение» настоящего Порядка.

4. Требования к отчетности

Получатель субсидии представляет:

отчет о достижении значений результата предоставления субсидии не позднее третьего рабочего дня месяца, следующего за годом предоставления субсидии за отчетный финансовый год (предоставляется в соответствии с Соглашением);

отчет за текущий финансовый год о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителя агропромышленного комплекса – ежеквартально, нарастающим итогом, с начала текущего финансового года в срок до 20 – го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, начиная с квартала, в котором заключено Соглашение, за отчетный финансовый год – до 20 февраля года, следующего за отчетным, по формам, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

5.1. Получатели субсидии несут ответственность за нарушение условий

предоставления субсидий, в том числе за достоверность информации, представляемой ими в соответствии с пунктом 2.7 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий» настоящего Порядка в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, установленных Соглашением, в отношении получателя субсидии применяются меры ответственности в соответствии с настоящим Порядком.

5.3. Уполномоченным органом осуществляется проверка соблюдения получателями субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также органами государственного финансового контроля осуществляется проверка в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.3.1. Начиная с 1 января 2023 г. уполномоченным органом осуществляется мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка) в порядке и по формам, устанавливаемым Министерством финансов Российской Федерации.

5.4. Возврату в доход краевого бюджета подлежат субсидии в случаях:

1) нарушения получателем субсидии условий, установленных настоящим Порядком, а также представления недостоверной информации в целях получения субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем как получателем бюджетных средств и уполномоченным органом государственного финансового контроля;

2) недостижения получателем субсидии значения результата предоставления субсидии, установленного Соглашением.

5.5. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

в случаях, предусмотренных подпунктом 1 пункта 5.4 настоящего раздела, уполномоченный орган в течение 10 календарных дней направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа государственного финансового контроля, в объеме выявленных нарушений;

в случаях, предусмотренных подпунктом 2 пункта 5.4 настоящего раздела, уполномоченный орган в течение 30 календарных дней со дня представления получателем субсидии отчета о достижении результата предоставления субсидии направляет заявителю требование о возврате субсидии, в объеме, рассчитанном по формуле:

$$V_{\text{возв.}} = V_{\text{суб.}} \times k \times m / n, \text{ где:}$$

$V_{\text{суб.}}$ – размер субсидии, предоставленной получателем субсидии в отчетном финансовом году;

m – количество результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество результатов предоставления использования субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \sum D_i / m, \text{ где:}$$

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии, определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

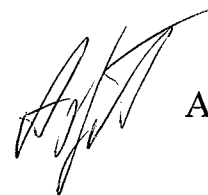
S_i – плановое значение i -го результата предоставления субсидии, установленное Соглашением;

получатель субсидии производит возврат субсидии в установленном уполномоченным органом объеме в течение 15 календарных дней со дня получения от уполномоченного органа требования о возврате субсидии;

при нарушении получателем субсидии срока возврата субсидии уполномоченный орган в течение 30 календарных дней принимает меры по взысканию указанных средств в доход краевого бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Уполномоченный орган несет ответственность за осуществление расходов краевого бюджета, направляемых на выплату субсидий, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Начальник управления растениеводства
министерства сельского хозяйства
и перерабатывающей промышленности
Краснодарского края



А.П. Журавель

Приложение 1
к Порядку предоставления
субсидии
сельскохозяйственным
товаропроизводителям на
возмещение части затрат на
проведение комплекса
агротехнологических работ,
повышение уровня
экологической безопасности
сельскохозяйственного
производства, а также на
повышение плодородия и
качества почв на посевных
площадах, занятых
зерновыми, зернобобовыми,
масличными (за
исключением рапса и сои),
кормовыми
сельскохозяйственными
культурами, а также
картофелем и овощными
культурами открытого
грунта в рамках
мероприятия «Поддержка
отдельных подотраслей
растениеводства и
животноводства»
государственной программы
Краснодарского края
«Развитие сельского
хозяйства и регулирование
рынков
сельскохозяйственной
продукции, сырья и
продовольствия»

ФОРМА

Исх. № _____ от _____ 202_ г.

В министерство сельского
хозяйства и перерабатывающей
промышленности

Краснодарского края

г. Краснодар,
ул. Рашпилевская, д. 36

от _____
(наименование заявителя)

ЗАЯВКА

**на участие в отборе на предоставление субсидии
сельскохозяйственным товаропроизводителям на
возмещение части затрат на проведение комплекса
агротехнологических работ, повышение уровня
экологической безопасности сельскохозяйственного
производства, а также на повышение плодородия и
качества почв на посевных площадях, занятых
зерновыми, зернобобовыми, масличными
(за исключением рапса и сои), кормовыми
сельскохозяйственными культурами,
а также картофелем и овощными культурами
открытого грунта**

Прошу принять пакет документов для участия в отборе на предоставление субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв на посевных площадях, занятых:

- ☐ зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои),
кормовыми сельскохозяйственными культурами,
- ☐ картофелем;
- ☐ овощными культурами открытого грунта;

в сумме _____ руб. _____ коп.

Сообщаю следующие сведения:

1. Полное и сокращённое (если имеется) наименование, в том числе фирменное наименование юридического лица или фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя

2. Почтовый адрес _____
(индекс, край, район, населенный пункт, улица, дом, квартира)

3. Телефон, факс _____

4. Адрес электронной почты _____

5. ОГРН (ОГРНИП) _____

6. ИНН _____
 7. КПП _____
 8. ОКТМО _____
 9. ОКПО _____

10. Банковские реквизиты для перечисления субсидии:

Наименование банка _____

БИК _____

Корреспондентский счет _____

Расчетный счет _____

11. Налог на добавленную стоимость (нужное отметить знаком – X):

☐ являюсь плательщиком налога на добавленную стоимость;

☐ использую право на освобождение от исчисления и уплаты налога на добавленную стоимость.

12. Информация о статусе субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» _____

(субъект малого предпринимательства, среднего предпринимательства, микропредприятие, либо не является таковым)

13. Подтверждаю, что на первое число месяца, в котором подана заявка: не получал средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Краснодарского края на цели предоставления субсидии;

осуществляю производственную деятельность на территории Краснодарского края;

не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, представляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 %;

14. Подтверждаю, что на дату подачи заявки не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей).

15. Даю согласие Министерству сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края:

на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и иным законодательством Российской Федерации и Законодательством Краснодарского края;

на публикацию (размещение) на едином портале и на официальном сайте министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора.

16. Все условия, необходимые для предоставления субсидии выполняю.

17. Уведомлен о том, что в случае выявления несоблюдения целей и условий предоставления субсидии, недостижения результата предоставления субсидии, установления факта представления недостоверной информации в целях получения субсидии обязан возвратить полученную субсидию в доход краевого бюджета в течение 15 календарных дней со дня получения от уполномоченного органа требования о возврате субсидии.

18. В случае если остаток денежных средств, предусмотренных в краевом бюджете на выплату субсидии, меньше необходимой суммы субсидии, то (нужное отметить знаком - X):

☐ соглашаюсь на уменьшение размера суммы субсидии в пределах остатка;

☐ отказываюсь от субсидии в пределах остатка.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящей заявке и прилагаемых к нему документах, подтверждаю.

Об ответственности за предоставление неполных или заведомо недостоверных сведений и документов предупрежден.

К заявке приложены следующие документы:

- 1) _____ на ____ л. в ____ экз.;
- 2) _____ на ____ л. в ____ экз.;
- 3) _____ на ____ л. в ____ экз.;

Руководитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М П (печать - при наличии)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Документы сдал « ____ » _____ 202__ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Начальник управления
растениеводства
министерства сельского хозяйства
и перерабатывающей промышленности
Краснодарского края



А.П. Журавель

Приложение 1
к заявке на участие
в отборе на предоставление
субсидии сельскохозяйственным
товаропроизводителям на
возмещение части затрат
на проведение комплекса
агротехнологических работ,
повышение уровня
экологической безопасности
сельскохозяйственного
производства, а также на
повышение плодородия
и качества почв на посевных
площадях,-занятых зерновыми,
зернобобовыми, масличными (за
исключением рапса и сои),
кормовыми
сельскохозяйственными
культурами, а также
картофелем и овощными
культурами открытого грунта

ФОРМА

СОГЛАСИЕ

**субъекта персональных данных на обработку и передачу оператором
персональных данных третьим лицам**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)),

зарегистрированный(-ая) по адресу: _____,

Паспорт серия _____ № _____, выдан _____
(кем и когда)

руководствуясь п. 1 ст. 8, ст. 9, п. 2 ч. 2 ст. 22, ч. 3 ст. 23 Федерального закона от
27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», свободно, своей волей и в
своем интересе даю согласие на включение моих персональных данных в
общедоступные источники персональных данных и обработку министерством
сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края
(наименование Оператора персональных данных)

(далее – Оператор) моих персональных данных, включающих:

фамилию, имя, отчество, адрес места жительства, контактные телефоны,
реквизиты паспорта (документа, удостоверения личности), сведения о дате

выдачи указанного документа и выдавшем его органе, индивидуальный номер налогоплательщика, банковские реквизиты;

фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);

в целях учета бюджетных и денежных обязательств и санкционирования оплаты денежных обязательств при предоставлении за счет средств краевого бюджета субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв на посевных площадях, занятых зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами, а также картофелем и овощными культурами открытого грунта.

(цель обработки персональных данных)

при условии, что их обработка осуществляется ответственным лицом оператора. В процессе обработки Оператором моих персональных данных я предоставляю право его работникам передавать мои персональные данные другим ответственным лицам Оператора и третьим лицам.

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронные базы данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими порядок ведения и состав данных в учетно-отчетной документации, а также отношениями, установленными руководящими документами между Оператором и третьими лицами:

министерством финансов Краснодарского края, расположенным адресу: г. Краснодар, ул. Красная, д. 35;

государственным казенным учреждением Краснодарского края «Центр бухгалтерского учета»: г. Краснодар, ул. Красная, д.35;

управлением Федерального казначейства по Краснодарскому краю, расположенным по адресу: г. Краснодар, ул. Карасунская, д. 155.

Оператор имеет право во исполнение своих обязательств по обмену (прием и передачу) моими персональными данными с третьими лицами осуществлять с использованием машинных носителей информации, каналов связи и в виде бумажных документов без специального уведомления меня об этом.

Срок хранения моих персональных данных соответствует сроку хранения первичных документов и составляет 6 лет.

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует бессрочно.

Я, _____

(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор обязан:

1) прекратить их обработку в течение периода времени, необходимого для завершения взаиморасчетов по оплате;

2) по истечении указанного выше срока хранения моих персональных данных уничтожить (стереть) все мои персональные данные из баз данных автоматизированной информационной системы Оператора, включая все копии на машинных носителях информации, без уведомления меня об этом.

«_____» _____ 20____ г.

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Начальник управления растениеводства
министерства сельского хозяйства
и перерабатывающей промышленности
Краснодарского края



А.П. Журавель

Приложение 2
к заявке на участие
в отборе на предоставление
субсидии сельскохозяйственным
товаропроизводителям на
возмещение части затрат
на проведение комплекса
агротехнологических работ,
повышение уровня
экологической безопасности
сельскохозяйственного
производства, а также на
повышение плодородия
и качества почв на посевных
площадях, занятых зерновыми,
зернобобовыми, масличными (за
исключением рапса и сои),
кормовыми
сельскохозяйственными
культурами, а также
картофелем и овощными
культурами открытого грунта

ФОРМА

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
управлением растениеводства
документов, представленных заявителем
для получения субсидии сельскохозяйственным
товаропроизводителям на возмещение части затрат
на проведение комплекса агротехнологических работ,
повышение уровня экологической безопасности
сельскохозяйственного производства, а также на
повышение плодородия и качества почв на посевных
площадях, занятых зерновыми, зернобобовыми,
масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми
сельскохозяйственными культурами, а также картофелем
и овощными культурами открытого грунта

Наименование заявителя _____
ИНН заявителя _____
Муниципальное образование _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Ответственный исполнитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Начальник отдела в
управлении растениеводства _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

Начальник управления растениеводства
министерства сельского хозяйства
и перерабатывающей промышленности
Краснодарского края



А.П. Журавель

Приложение 2
к Порядку
предоставления
субсидии
сельскохозяйственным
товаропроизводителям
на возмещение части
затрат на проведение
комплекса
агротехнологических
работ, повышение
уровня экологической
безопасности
сельскохозяйственного
производства, а также
на повышение
плодородия и качества
почв на посевных
площадах, занятых
зерновыми,
зернобобовыми,
масличными (за
исключением рапса и
сои), кормовыми
сельскохозяйственными
культурами, а также
картофелем и
овощными культурами
открытого грунта в
рамках мероприятия
«Поддержка отдельных
подотраслей
растениеводства и
животноводства»
государственной
программы
Краснодарского края
«Развитие сельского
хозяйства и
регулирование рынков
сельскохозяйственной
продукции, сырья и
продовольствия»

СПРАВКА-РАСЧЕТ

**причитающихся сумм субсидии сельскохозяйственным
товаропроизводителям на возмещение части затрат
на проведение комплекса агротехнологических работ,
повышение уровня экологической безопасности
сельскохозяйственного производства, а также на повышение
плодородия и качества почв на посевных площадях, занятых
зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением
рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами
за отчетный финансовый 20____год**

Заявитель _____
(наименование)

ИНН заявителя _____

Муниципальное образование _____ -

№ п/п	Наименование группы субсидируемых сельскохозяйственных культур	Сумма фактически понесенных затрат* (рублей)	Посевная площадь, подлежащая субсидиро- ванию (гектар)	Базовая ставка субсидии (рублей)	Повышаю- щий коэффициен- т к ставке**	Сумма причитаю- щейся субсидии*** (рублей) (гр.4 x гр.5 x гр.6)
1	2	3	4	5	6	7
1	Зерновые культуры					
2	Зернобобовые культуры					
3	Масличные культуры (кроме рапса и сои)					
4	Кор мовые сельскохозяйственные культуры					
Всего						

* Сумма фактически понесенных затрат указывается из 11 графы сводного реестра документов, подтверждающих фактически понесенные затраты, по итоговой строке соответствующей группы субсидируемых сельскохозяйственных культур.

**Повышающий коэффициент или их произведение:

2 - для посевных площадей, отраженных в проектно-сметной документации при проведении заявителями работ по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей;

2 - для посевных площадей, в отношении которых заявителем осуществлено страхование сельскохозяйственных культур.

*** Сумма причитающейся субсидии не должна превышать сумму фактически понесенных затрат по соответствующей группе субсидируемых сельскохозяйственных культур, указанную в графе 3 справки-расчет.

Руководитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП (при ее наличии)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ год

Начальник управления растениеводства
министерства сельского хозяйства
и перерабатывающей промышленности
Краснодарского края



А.П. Журавель

Приложение 3
к Порядку
предоставления субсидии
сельскохозяйственным
товаропроизводителям на
возмещение части затрат на
проведение комплекса
агротехнологических работ,
повышение уровня экологической
безопасности
сельскохозяйственного
производства, а также на
повышение плодородия и
качества почв на посевных
площадах, занятых зерновыми,
зернобобовыми, масличными (за
исключением рапса и сои),
кормовыми
сельскохозяйственными
культурами, а также картофелем и
овощными культурами открытого
грунта в рамках мероприятия
«Поддержка отдельных
подотраслей растениеводства и
животноводства»
государственной программы
Краснодарского края «Развитие
сельского хозяйства и
регулирование рынков
сельскохозяйственной продукции,
сырья и продовольствия»

ФОРМА

СПРАВКА-РАСЧЕТ

**причитающихся сумм субсидии сельскохозяйственным
товаропроизводителям на возмещение части затрат на
проведение комплекса агротехнологических работ,
повышение уровня экологической безопасности
сельскохозяйственного производства, а также на повышение
плодородия и качества почв на посевных площадях, занятых
картофелем
за отчетный финансовый 20____год**

Заявитель _____
(наименование)

ИНН заявителя _____

Муниципальное образование _____

№ п/п	Наименование группы субсидируемых сельскохозяйственных культур	Сумма фактически понесенных затрат* (рублей)	Посевная площадь, подлежащая субсидиро- ванию (гектар)	Базовая ставка субсидии (рублей)	Повы- шающий коэффи- циент к ставке**	Сумма причитаю- щейся субсидии*** (рублей) (гр.4 x гр.5 x гр.6)
1	2	3	4	5	6	7
1	картофель					
Всего						
* Сумма фактически понесенных затрат указывается из 11 графы сводного реестра документов, подтверждающих фактически понесенные затраты, по итоговой строке соответствующей группы субсидируемых сельскохозяйственных культур. **Повышающий коэффициент или их произведение: 2 - для посевных площадей, отраженных в проектно-сметной документации при проведении заявителями работ по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей; 2 - для посевных площадей, в отношении которых заявителем осуществлено страхование сельскохозяйственных культур. *** Сумма причитающейся субсидии не должна превышать сумму фактически понесенных затрат по соответствующей группе субсидируемых сельскохозяйственных культур, указанную в графе 3 справки-расчет.						

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП (при ее наличии)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ год

Начальник управления растениеводства
министерства сельского хозяйства
и перерабатывающей промышленности
Краснодарского края

 А.П. Журавель

Приложение 4

к Порядку

предоставления субсидии
сельскохозяйственным
товаропроизводителям на
возмещение части затрат на
проведение комплекса
агротехнологических работ,
повышение уровня экологической
безопасности
сельскохозяйственного
производства, а также на
повышение плодородия и
качества почв на посевных
площадях, занятых зерновыми,
зернобобовыми, масличными (за
исключением рапса и сои),
кормовыми
сельскохозяйственными
культурами, а также картофелем и
овощными культурами открытого
грунта в рамках мероприятия
«Поддержка отдельных
подотраслей растениеводства и
животноводства»
государственной программы
Краснодарского края «Развитие
сельского хозяйства и
регулирование рынков
сельскохозяйственной
продукции, сырья и
продовольствия»

ФОРМА

СПРАВКА-РАСЧЕТ

причитающихся сумм субсидии сельскохозяйственным
товаропроизводителям на возмещение части затрат на
проведение комплекса агротехнологических работ,
повышение уровня экологической безопасности
сельскохозяйственного производства, а также на повышение
плодородия и качества почв на посевных площадях, занятых
овощными культурами открытого грунта
за отчетный финансовый 20 ____ год

Заявитель _____
(наименование)

ИНН заявителя _____

Муниципальное образование _____

№ п/п	Наименование группы субсидируемых сельскохозяйственных культур	Сумма фактически понесенных затрат* (рублей)	Посевная площадь, подлежа- щая субсиди- рованию (гектар)	Базовая ставка субсидии (рублей)	Повы- шающий коэф- фици- ент к ставке**	Сумма причитаю- щейся субсидии*** (рублей) (гр.4 x гр.5 x гр.6)
1	2	3	4	5	6	7
1	овощные культуры открытого грунта					
Всего						

* Сумма фактически понесенных затрат указывается из 11 графы сводного реестра документов, подтверждающих фактически понесенные затраты, по итоговой строке соответствующей группы субсидируемых сельскохозяйственных культур.

**Повышающий коэффициент или их произведение:

2 - для посевных площадей, отраженных в проектно-сметной документации при проведении заявителями работ по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей;

2 - для посевных площадей, в отношении которых заявителем осуществлено страхование сельскохозяйственных культур.

*** Сумма причитающейся субсидии не должна превышать сумму фактически понесенных затрат по соответствующей группе субсидируемых сельскохозяйственных культур, указанную в графе 3 справки-расчет.

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП (при ее наличии)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ год

Начальник управления растениеводства
министерства сельского хозяйства
и перерабатывающей промышленности
Краснодарского края

 А.П. Журавель

Приложение 5
к Порядку предоставления
субсидии
сельскохозяйственным
товаропроизводителям
возмещение части затрат на
проведение комплекса
агротехнологических работ,
повышение уровня
экологической безопасности
сельскохозяйственного
производства, а также на
повышение плодородия и
качества почв на посевных
площадах, занятых
зерновыми, зернобобовыми,
масличными (за исключением
рапса и сои), кормовыми
сельскохозяйственными
культурами, а также
картофелем и овощными
культурами открытого грунта
в рамках мероприятия
«Поддержка отдельных
подотраслей растениеводства
и животноводства»
государственной программы
Краснодарского края
«Развитие сельского хозяйства
и регулирование рынков
сельскохозяйственной
продукции, сырья и
продовольствия»

ФОРМА

СВЕДЕНИЯ о выручке

_____ (далее – заявитель)
(наименование заявителя, ИНН, район)
информирует о том, что является сельскохозяйственным товаропроизводителем
в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ
«О развитии сельского хозяйства», так как в доходе заявителя от реализации
товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации этой продукции составляет не
менее чем семьдесят процентов за календарный _____ год.
(отчетный финансовый год)

Руководитель _____
(Ф.И.О) (должность) (подпись)

МП (при ее наличии)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О)

Начальник управления растениеводства
министерства сельского хозяйства
и перерабатывающей промышленности
Краснодарского края

 А.П. Журавель

Приложение 6
к Порядку
предоставления
субсидии сельскохозяйственным
товаропроизводителям на
возмещение части затрат на
проведение комплекса
агротехнологических работ,
повышение уровня
экологической безопасности
сельскохозяйственного
производства, а также на
повышение плодородия и
качества почв на посевных
площадах, занятых
зерновыми, зернобобовыми,
масличными (за исключением
рапса и сои), кормовыми
сельскохозяйственными
культурами, а также картофелем
и овощными культурами
открытого грунта
в рамках мероприятия
«Поддержка отдельных
подотраслей растениеводства
и животноводства»
государственной программы
Краснодарского края
«Развитие сельского хозяйства и
регулирование рынков
сельскохозяйственной
продукции, сырья и
продовольствия»

СВЕДЕНИЯ

**о наличии посевных площадей, занятых зерновыми, и (или)
зернобобовыми, и (или) масличными (за исключением рапса
и сои), и (или) кормовыми сельскохозяйственными культурами,
и (или) картофелем, и (или) овощными культурами открытого
грунта в отчетном финансовом году**

Наименование организации, ИНН

Наименование муниципального образования _____

№ п/п	Наименование сельскохозяйственных культур	Посевная площадь, подлежащая субсидированию (гектар)*
1	2	3
1	зерновые культуры	
2	зернобобовые культуры	
3	масличные культуры (кроме рапса и сои)	
4	кормовые сельскохозяйственные культуры	
5	картофель	
6	овощные культуры открытого грунта	
*Согласно формы 29-сх или 2-фермер		

Руководитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП (при ее наличии)

Главный агроном _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ год

Начальник управления растениеводства
министерства сельского хозяйства
и перерабатывающей промышленности
Краснодарского края



А.П. Журавель

Приложение 7
к Порядку
предоставления
субсидии сельскохозяйственным
товаропроизводителям на
возмещение части затрат на
проведение комплекса
агротехнологических работ,
повышение уровня
экологической безопасности
сельскохозяйственного
производства, а также на
повышение плодородия и
качества почв на посевных
площадях, занятых зерновыми,
зернобобовыми, масличными (за
исключением рапса и сои),
кормовыми
сельскохозяйственными
культурами, а также картофелем
и овощными культурами
открытого грунта в рамках
мероприятия «Поддержка
отдельных подотраслей
растениеводства и
животноводства»
государственной программы
Краснодарского края «Развитие
сельского хозяйства и
регулирование рынков
сельскохозяйственной
продукции, сырья и
продовольствия»

ФОРМА

СВОДНЫЙ РЕЕСТР*

**документов, подтверждающих часть фактически понесенных
затрат на проведение комплекса агротехнологических
работ, повышение уровня экологической безопасности
сельскохозяйственного производства, а также на повышение
плодородия и качества почв на посевных площадях, занятых
зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением
рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными
культурами, а также картофелем и овощными культурами
открытого грунта за отчетный финансовый 20__ год**

Заявитель _____

(наименование)

ИНН заявителя _____

Муниципальное образование _____

Группа субсидируемых культур _____

(зерновые, зернобобовые, масличные (за исключением рапса и сои),
кормовые, картофель, овощные культуры открытого грунта)

№ п/п	Документы, подтверждающие фактически понесенные затраты:								Сумма фактически понесенных затрат**	
	договор (при наличии)		товарные накладные и (или) универсальные передаточные документы и (или) товарные чеки и (или) акты выполненных работ			платежные документы				
	номер	дата	наименование документа	дата, номер документа	сумма** (рублей)	наименование	дата, номер	сумма** (рублей)	всего (рублей)	в том числе затраты на площадь, заявленную к субсидированию (рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Оплата труда с отчислениями на социальные нужды									
1.1										
1.2										
	Итого									
2	Семена и посадочный материал									
2.1										
2.2										
	Итого									
3	Минеральные, органические удобрения									
3.1										
3.2										
	Итого									
4	Средства защиты растений									
4.1										
4.2										
	Итого									
5	Электроэнергия									
5.1										
5.2										
	Итого									
6	Горючие, смазочные материалы, газообразное топливо, другие виды ГСМ									
6.1										
6.2										
	Итого									
7	Прочие затраты, относящиеся к комплексу агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв (направление затрат указывается дополнительно в графе 2)									
7.1										
7.2										
	Итого									
8	Всего***									

* Сводный реестр документов заполняется отдельно по каждой группе сельскохозяйственных культур, заявленных к субсидированию.

** Сумма понесенных затрат указывается без учета НДС. Для заявителей, использующих право на

освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС
сумма понесенных затрат указывается с учетом НДС.

*** Сумма понесенных затрат на площадь, заявленную к субсидированию, указывается в размере не менее суммы причитающейся субсидии, указанной в справке-расчет по соответствующей группе сельскохозяйственных культур.

Примечание:

К сводному реестру прилагаются указанные в реестре копии документов, заверенные заявителем, которые не могут являться подтверждающими затраты документами по иным видам субсидий.

Руководитель _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

МП (при ее наличии)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Начальник управления растениеводства
министерства сельского хозяйства
и перерабатывающей промышленности
Краснодарского края

 А.П. Журавель