



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ  
ПОЛИТИКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**П Р И К А З**

от 18.02.2022

г. Краснодар

№ 360

**Об утверждении Порядка  
определения объема и предоставления субсидий  
иным некоммерческим организациям (за исключением  
субсидии государственным (муниципальным)  
учреждениям) на финансовое обеспечение затрат,  
связанных с приобретением товаров, работ, услуг, в  
целях реализации лучших практик поддержки  
добровольчества (волонтерства) по итогам проведения  
ежегодного конкурса по предоставлению субсидий  
субъектам Российской Федерации на реализацию  
практик поддержки и развития добровольчества  
(волонтерства) «Регион добрых дел» в рамках  
реализации мероприятий по государственной поддержке  
молодежного добровольческого (волонтерского)  
движения в 2022 году**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» и государственной программой Краснодарского края «Развитие образования», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. № 939, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок определения объема и предоставления субсидий иным некоммерческим организациям (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) на финансовое обеспечение затрат, связанных с приобретением товаров, работ, услуг, в целях реализации лучших практик поддержки добровольчества (волонтерства) по итогам проведения ежегодного конкурса по предоставлению субсидий субъектам Российской Федерации на реализацию практик поддержки и развития добровольчества (волонтерства) «Регион добрых дел» в рамках реализации

мероприятий по государственной поддержке молодежного добровольческого (волонтерского) движения в 2022 году согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу правового обеспечения, государственной службы и кадров (Денисова О.Г.) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направление настоящего приказа на официальный интернет-портал правовой информации ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

3. Ведущему консультанту отдела правового обеспечения, государственной службы и кадров Шкуратовой И.А. в 7-дневный срок после принятия настоящего приказа направить копию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый заместитель министра



С.В. Пронько

Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства  
образования, науки и молодежной  
политики Краснодарского края

от 18.02.2022 № 360

**ПОРЯДОК**  
**определения объема и предоставления субсидий**  
**иным некоммерческим организациям**  
**(за исключением субсидии государственным**  
**(муниципальным) учреждениям) на финансовое**  
**обеспечение затрат, связанных с приобретением**  
**товаров, работ, услуг, в целях реализации**  
**лучших практик поддержки добровольчества**  
**(волонтерства) по итогам**  
**проведения ежегодного конкурса по**  
**предоставлению субсидий субъектам**  
**Российской Федерации на реализацию практик**  
**поддержки и развития добровольчества**  
**(волонтерства) «Регион добрых дел» в рамках**  
**реализации мероприятий по государственной**  
**поддержке молодежного добровольческого**  
**(волонтерского) движения в 2022 году**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (далее – общие требования к нормативным правовым актам), и устанавливает общие положения определения объема и предоставления субсидий иным некоммерческим организациям (за исключением субсидии государственным (муниципальным) учреждениям) на финансовое обеспечение затрат, связанных с приобретением товаров, работ, услуг, в целях реализации лучших практик

поддержки добровольчества (волонтерства) по итогам проведения ежегодного конкурса по предоставлению субсидий субъектам Российской Федерации на реализацию практик поддержки и развития добровольчества (волонтерства) «Регион добрых дел» в рамках реализации мероприятий по государственной поддержке молодежного добровольческого (волонтерского) движения в 2022 году (далее – субсидия), на реализацию мероприятий государственной программы Краснодарского края «Развитие образования», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. № 939 (далее – государственная программа), а также требования к отчетности и порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их несоблюдение.

1.2. Целью предоставления субсидий является реализация практик поддержки и развития добровольчества (волонтерства) «Регион добрых дел» в рамках реализации мероприятий по государственной поддержке молодежного добровольческого (волонтерского) движения.

1.3. Субсидия предоставляется в рамках реализации мероприятия федерального проекта «Социальная активность» национального проекта «Образование» государственной программы министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края (далее – главный распорядитель) в пределах бюджетных ассигнований на обеспечение реализации соответствующего мероприятия государственной программы и лимитов бюджетных обязательств, доведенных главному распорядителю как получателю бюджетных средств на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

Источником финансового обеспечения субсидии являются средства федерального и краевого бюджетов.

1.4. С целью определения получателей субсидий главный распорядитель проводит отбор (способом запроса предложений) (далее – отбор) на основании заявок, направленных некоммерческими организациями (в том числе государственными и муниципальными учреждениями), чьи проекты были включены в заявку Краснодарского края для участия во Всероссийском конкурсе лучших региональных практик поддержки и развития добровольчества (волонтерства) «Регион добрых дел» в 2021 году и на реализацию чьих проектов Федеральным агентством по делам молодежи предоставлена субсидия Краснодарскому краю в 2022 году за счет средств федерального бюджета (далее – некоммерческие организации).

1.5. При формировании проекта закона о краевом бюджете на текущий финансовый год и на плановый период (проекта закона о внесении изменений в закон о краевом бюджете на текущий финансовый год и на плановый период) сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал).

Размещение сведений и информации, предусмотренных настоящим Порядком, на едином портале осуществляется при наличии возможности их размещения.

## **2. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий**

2.1. Получатели субсидии определяются по результатам отбора некоммерческих организаций, подавших заявки на участие в отборе и документов в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка, исходя из их соответствия критерию отбора и требованиям, указанным в пунктах 2.5-2.6 настоящего Порядка, и очередности поступления заявок.

2.2. Не менее чем за три рабочих дня до начала подачи заявок главный распорядитель размещает на едином портале, а также на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявление о проведении отбора в соответствии с подпунктом «б» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам (далее – объявление).

Отбор объявляется главным распорядителем по мере необходимости в течение финансового года.

2.3. Срок проведения отбора составляет 30 календарных дней.

2.4. Отбор проводится главным распорядителем по адресу: 350000, Российская Федерация, Краснодарский край, город Краснодар, улица Рашпилевская, 23.

Адрес электронной почты главного распорядителя: [minobrkuban@krasnodar.ru](mailto:minobrkuban@krasnodar.ru).

Адрес официального сайта главного распорядителя: <https://minobr.krasnodar.ru>

2.5. Критерием отбора получателей субсидий является следующее условие: получатели субсидий должны быть некоммерческими организациями, чьи проекты были включены в заявку Краснодарского края для участия во Всероссийском конкурсе лучших региональных практик поддержки и развития добровольчества (волонтерства) «Регион добрых дел» в 2021 году, и на реализацию чьих проектов Федеральным агентством по делам молодежи предоставлена субсидия Краснодарскому краю в 2022 году за счет средств федерального бюджета.

2.6. Некоммерческая организация имеет право на получение субсидии при соответствии следующим требованиям на первое число месяца подачи заявки на получение субсидии (далее – заявка):

1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях

финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам);

3) наличие у некоммерческой организации лицевого счета, открытого в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации (далее – расчетный счет). При отсутствии расчетного счета на дату подачи заявления, некоммерческая организация представляет уведомление об его открытии в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Порядка;

4) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере некоммерческой организации;

5) некоммерческая организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которой доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

6) некоммерческая организация не должна получать средства из бюджета субъекта Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, установленные правовым актом;

7) некоммерческая организация не привлекалась к ответственности за нарушение миграционного законодательства;

8) некоммерческая организация не должна находиться в процессе ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность некоммерческой организации не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.7. Для подтверждения соответствия требованиям некоммерческая организация в срок проведения отбора представляет главному распорядителю заявку по форме согласно приложению к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

1) копии учредительных документов организации, заверенные в порядке предусмотренном законодательством;

2) копию уведомления об открытии расчетного счета (при его наличии на дату подачи заявления);

3) справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов

(при наличии);

4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (при наличии).

Документы, указанные в настоящем пункте, должны быть прошиты и скреплены печатью, пронумерованы постранично и подписаны лицом, имеющим право действовать от имени некоммерческой организации, выполнены с использованием технических средств, аккуратно, без подчисток, исправлений, формулировок, допускающих неоднозначное толкование. Руководитель некоммерческой организации в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за достоверность представляемых главному распорядителю документов и сведений. Документы, указанные в подпунктах 3 и 4 настоящего пункта должны быть получены не ранее первого числа месяца подачи заявки на предоставление субсидии.

2.8. Некоммерческие организации имеют право на основании письменного обращения руководителя некоммерческой организации или уполномоченного в установленном порядке лица, направленного главному распорядителю, осуществить отзыв заявок, поданных на отбор, в случае необходимости внесения изменений в заявку или в случае принятия решения некоммерческой организации об отзыве заявки в период проведения отбора.

Отзыв заявки не препятствует повторному направлению некоммерческой организацией заявки и документов для получения субсидии в срок, указанный в объявлении.

В случае отзыва заявки некоммерческой организацией пакет документов некоммерческой организации не возвращается.

2.9. Главный распорядитель в установленном порядке регистрирует заявку в день ее поступления и в течение 10 рабочих дней с даты поступления заявки и документов проверяет:

1) соответствие представленных некоммерческой организацией заявки и документов требованиям, установленным пунктом 2.7 настоящего Порядка;

2) соответствие некоммерческой организации критерию отбора и требованиям, установленными пунктами 2.5-2.6 настоящего Порядка;

3) наличие оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.10 настоящего Порядка.

Для проверки некоммерческой организации требованиям, установленным настоящим Порядком, главный распорядитель запрашивает в уполномоченных государственных органах посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, следующие документы и сведения в отношении заявителя:

сведения от Федеральной налоговой службы, подтверждающие отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на дату подачи заявки;

из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц, в том числе, могут быть получены главными распорядителем с официального сайта Федеральной налоговой службы с помощью сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа».

При отсутствии технической возможности направление запросов осуществляется в письменном виде в адрес УФНС России по Краснодарскому краю.

2.10. Основания для отклонения заявки некоммерческой организации на стадии рассмотрения и оценки заявок:

1) несоответствие некоммерческой организации критерию отбора и требованиям, установленными пунктами 2.5-2.6 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленной некоммерческой организацией заявки и документов требованиям к заявкам участником отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

3) недостоверность представленной некоммерческой организацией информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

4) подача некоммерческой организацией заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

2.11. При выявлении оснований для отклонения заявки, в течение 20 рабочих дней со дня регистрации заявки главный распорядитель письменно уведомляет некоммерческую организацию об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа в предоставлении субсидии.

Некоммерческая организация вправе после устранения несоответствий повторно направить главному распорядителю заявку и документы для получения субсидии в срок, указанный в объявлении.

2.12. Решение об итогах отбора оформляется протоколом в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок.

Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола издает приказ о предоставлении субсидии некоммерческой организации.

2.13. По результатам рассмотрения заявок главный распорядитель в течение 14 календарных дней со дня, следующего за днем определения победителей отбора размещает на едином портале (при наличии возможности), а также на официальном сайте главного распорядителя в информационно-коммуникационной сети «Интернет» информацию о результатах рассмотрения заявок в соответствии с требованиями, установленными подпунктом «ж» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам.

2.14. Некоммерческие организации вправе обратиться к главному распорядителю с целью разъяснения положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания проведения отбора в письменном либо в устном виде и получить исчерпывающие разъяснения.

### 3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Обязательными условиями предоставления субсидии являются:

1) запрет на приобретение за счет субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления субсидии иных операций, определенных настоящим Порядком;

2) согласие некоммерческих организаций на осуществление главным распорядителем и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

3) включение в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, заключенному между некоммерческой организацией и главным распорядителем согласно типовой форме, утвержденной приказом министерства финансов Краснодарского края от 11 июля 2017 г. № 259 «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из краевого бюджета субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями» (далее – Соглашение), согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по данным договорам (Соглашениям), на осуществление главным распорядителем и уполномоченным органом государственного финансового контроля проверок соблюдения указанными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) условий, целей и порядка предоставления субсидии;

4) включение в Соглашение в случае уменьшения главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при не достижении согласия по новым условиям;

5) отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Краснодарским краем на первое число месяца подачи некоммерческими организациями заявления на предоставление субсидии.

3.2. Основаниями для отказа некоммерческой организации в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных некоммерческой организацией документов требованиям, определенным в соответствии с подпунктом «б» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

3.3. Соглашение заключается в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений о предоставлении субсидий из федерального бюджета.

3.4. Соглашение заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

3.5. В течение 5 рабочих дней с даты издания главным распорядителем приказа о предоставлении субсидии главный распорядитель направляет некоммерческой организации Соглашение для подписания в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

3.6. При наличии у некоммерческой организации расчетного счета некоммерческая организация в течении 5 рабочих дней с даты получения уведомления о принятом решении направляет главному распорядителю подписанное Соглашение.

3.7. При отсутствии у некоммерческой организации расчетного счета некоммерческая организация в течение 10 рабочих дней с даты получения уведомления о принятом решении открывает такой счет и направляет главному распорядителю подписанное Соглашение.

3.8. Некоммерческая организация прошедшая отбор, признается уклонившейся от заключения Соглашения в случае:

1) поступления главному распорядителю письменного заявления от некоммерческой организации об отказе от заключения Соглашения;

2) неподписания некоммерческой организацией Соглашения в срок, установленный пунктами 3.6-3.7 настоящего Порядка.

3.9. Главный распорядитель бюджетных средств перечисляет субсидию на расчетный счет некоммерческой организации, указанный в Соглашении и открытый для учета (осуществления) операций со средствами, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

3.10. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с графиком перечисления сумм субсидии, составляемым в соответствии с кассовым планом краевого бюджета, на текущий финансовый год, и являющимся неотъемлемой частью Соглашения.

3.11. Объем (размер) субсидии некоммерческой организации определяется в соответствии с проектами, которые были включены в заявку Краснодарского края для участия во Всероссийском конкурсе лучших региональных практик поддержки волонтерства «Регион добрых дел» 2021 года и на реализацию чьих проектов Федеральным агентством по делам молодежи предоставлена субсидия Краснодарскому краю в 2022 году за счет средств федерального бюджета.

3.12. Неиспользованные в текущем финансовом году остатки субсидии подлежат возврату в краевой бюджет в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.13. Порядок проведения операций со средствами полученных субсидий осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.14. Результатом предоставления субсидии, который должен быть достигнут не позднее 31 декабря 2022 г., является реализация некоммерческой организацией в 2022 году 1 практики поддержки добровольчества (волонтерства) по

итогах проведения ежегодного конкурса по предоставлению субсидий субъектам Российской Федерации на реализацию практик поддержки и развития добровольчества (волонтерства) «Регион добрых дел», в соответствии с проектами, которые были включены в заявку Краснодарского края для участия во Всероссийском конкурсе лучших региональных практик поддержки волонтерства «Регион добрых дел» 2021 года и на реализацию чьих проектов Федеральным агентством по делам молодежи предоставлена субсидия Краснодарскому краю в 2022 году за счет средств федерального бюджета.

3.15. В Соглашение по взаимному согласию сторон могут быть внесены изменения и дополнения путем подписания в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" дополнительного соглашения к Соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении Соглашения, являющегося неотъемлемой частью Соглашения, по основаниям, предусмотренным в Соглашении.

Дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения, заключаются по типовой форме, установленной приказом Министерства финансов Российской Федерации.

3.16. В случае нарушения некоммерческими организациями условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и Соглашением, субсидии подлежат возврату в краевой бюджет в объеме выявленных нарушений в следующем порядке:

1) главный распорядитель в течение 10 рабочих дней с даты выявления факта нарушения целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и Соглашением, направляет некоммерческой организации требование о возврате субсидии в краевой бюджет;

2) требование о возврате субсидии должно быть исполнено некоммерческой организацией в течение 30 рабочих дней со дня его получения;

в случае невыполнения некоммерческой организацией в срок требования о возврате субсидии главный распорядитель бюджетных средств принимает меры по взысканию субсидии в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации

#### **4. Требования к отчетности**

4.1. Некоммерческие организации несут ответственность за использование средств субсидии, выполнение мероприятия и достижения значений результатов предоставления субсидии, предусмотренных Соглашением.

4.2. Некоммерческие организации представляют главному распорядителю отчеты по формам, установленным Соглашением, в том числе, соответственно:

о достижении значений результатов предоставления субсидии – не позднее 15 января года, следующего за отчетным периодом;

об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, – не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным

кварталом.

4.3. Главный распорядитель вправе устанавливать в Соглашении дополнительные формы отчетности и сроки их представления.

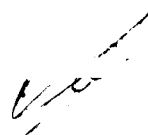
**5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга)  
за соблюдением условий, целей, и порядка предоставления  
субсидий, и ответственность за их несоблюдение**

5.1. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения некоммерческими организациями условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае нарушения некоммерческими организациями целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и Соглашением, выявленного по факту проведения главным распорядителем бюджетных средств и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля обязательной проверки, субсидии подлежат возврату в краевой бюджет в объеме выявленных нарушений.

5.3. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, установленного Соглашением, субсидии подлежат возврату в краевой бюджет в объеме, финансирования расходов, которые были включены в заявки некоммерческих организаций и значение результата по которым не было достигнуто.

Начальник управления



А.А. Холопик

Приложение  
к Порядку определения объема и  
предоставления субсидий иным  
некоммерческим организациям (за  
исключением субсидий  
государственным (муниципальным)  
учреждениям на финансовое  
обеспечение затрат, связанных с  
приобретением товаров, работ,  
услуг, в целях реализации лучших  
практик поддержки  
добровольчества (волонтерства) по  
итогам проведения ежегодного  
конкурса по предоставлению  
субсидий субъектам Российской  
Федерации на реализацию практик  
поддержки и развития  
добровольчества (волонтерства)  
«Регион добрых дел» в рамках  
реализации мероприятий по  
государственной поддержке  
молодежного добровольческого  
(волонтерского) движения в 2022  
году

**ЗАЯВКА**  
**на получение субсидии некоммерческой организацией**

---

(полное наименование некоммерческой организации)  
в целях реализации лучших практик поддержки  
добровольчества (волонтерства) по итогам  
проведения ежегодного конкурса по предоставлению  
субсидий субъектам Российской Федерации на реализацию  
практик поддержки и развития добровольчества  
(волонтерства) «Регион добрых дел» в рамках реализации  
мероприятий по государственной поддержке молодежного  
добровольческого (волонтерского) движения на территории  
Краснодарского края в 2022 году

Ознакомившись с Порядком определения объема и предоставления субсидий иным некоммерческим организациям (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям на финансовое обеспечение затрат, связанных с приобретением товаров, работ, услуг, в целях реализации лучших практик поддержки добровольчества (волонтерства) по итогам проведения ежегодного конкурса по предоставлению субсидий субъектам Российской Федерации на реализацию практик поддержки и развития добровольчества

(волонтерства) «Регион добрых дел» в рамках реализации мероприятий по государственной поддержке молодежного добровольческого (волонтерского) движения в 2022 году (далее – Порядок), некоммерческая организация \_\_\_\_\_ основной

(наименование некоммерческой организации)

государственный регистрационный номер \_\_\_\_\_ просит предоставить субсидию в размере \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_ копеек в целях финансового обеспечения реализации лучших практик поддержки добровольчества (волонтерства) по итогам проведения ежегодного конкурса по предоставлению субсидий субъектам Российской Федерации на реализацию практик поддержки и развития добровольчества (волонтерства) «Регион добрых дел» в рамках реализации мероприятий по государственной поддержке молодежного добровольческого (волонтерского) движения на территории Краснодарского края (далее – субсидии).

Заявитель подтверждает:

отсутствие неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам);

наличие у него расчетного счета, открытого в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации (далее – банковские счета);

отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере заявителя;

что он не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

что он не получает средства из бюджета субъекта Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, установленные правовым актом;

что он не привлекался к ответственности за нарушение миграционного законодательства;

что на последнее число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, он не находится в процессе ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

что в случае предоставления субсидий, в соответствии с условиями, установленными разделом 4 Порядка обязуется представлять отчетность об использовании субсидий по формам, утвержденным Соглашением;

что в случае предоставления субсидий, в соответствии с условиями, установленными пунктом 3.1. Порядка согласен на осуществление министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края и (или) уполномоченными органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения им условий, целей и Порядка предоставления субсидий:

что он проинформирован о порядке возврата субсидий в соответствии с пунктом 3.10. Порядка;

что он принимает на себя обязательства, предусмотренные Порядком.

Заявитель сообщает реквизиты, в том числе банковские счета, для перечисления субсидии в случае заключения министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края и Заявителем Соглашения (при их наличии на дату подачи настоящего заявления):

\_\_\_\_\_;

Заявитель подтверждает, что вся информация, содержащаяся в настоящем заявлении и приложениях к нему, является достоверной и полной, а также дает согласие на доступ к ней заинтересованных лиц.

Заявитель дает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе, о подаваемой заявителем заявке, а также иной информации о заявителе, связанной с предоставлением субсидии.

Приложения: \_\_\_\_\_

Руководитель  
некоммерческой организации

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Начальник управления  
молодежной политики



А.А. Холопик