



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

от 15.02.2022

№ 314

г. Краснодар

**Об утверждении Порядка определения объема и условий
предоставления субсидии из краевого бюджета
государственным бюджетным учреждениям Краснодарского
края, функции и полномочия учредителя в отношении
которых осуществляет министерство образования, науки
и молодежной политики Краснодарского края,
на осуществление ежемесячной денежной выплаты
отдельным категориям работников государственных
организаций дополнительного образования Краснодарского
края, реализующих дополнительные общеобразовательные
программы в области физической культуры и спорта,
отрасли «Образование»**

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, общими требованиями к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203 и во исполнение Закона Краснодарского края от 6 февраля 2008 г. № 1376-КЗ «О социальной поддержке отдельных категорий работников государственных и муниципальных физкультурно-спортивных организаций Краснодарского края отрасли «Физическая культура и спорт» и государственных и муниципальных организаций дополнительного образования Краснодарского края, реализующих дополнительные общеобразовательные программы в области физической культуры и спорта, отрасли «Образование» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления субсидии из краевого бюджета государственным бюджетным учреждениям Краснодарского края, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, на осуществление ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям работников государственных организаций дополнительного образования Краснодарского края, реализующих дополнительные общеобразовательные программы в области физической культуры и спорта, отрасли «Образование», согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу правового обеспечения, государственной службы и кадров (Денисовой О.Г.) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направление настоящего приказа на официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru).

3. Ведущему консультанту отдела правового обеспечения, государственной службы и кадров Шкуратовой И.А. в 7-дневный срок после принятия настоящего приказа направить копию в формате «pdf» в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на начальника управления общего образования, начальника отдела общего образования в управлении Мясичеву Е.В.

5. Приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Заместитель министра



С.Е. Бурдейная

Приложение
к приказу министерства образования,
науки и молодежной политики
Краснодарского края
от « 15 » 02.2022 № 314

ПОРЯДОК
определения объема и условий предоставления субсидии из
краевого бюджета государственным бюджетным
учреждениям Краснодарского края, функции и полномочия
учредителя в отношении которых осуществляет
министерство образования, науки и молодежной политики
Краснодарского края, на осуществление ежемесячной
денежной выплаты отдельным категориям работников
государственных организаций дополнительного образования
Краснодарского края, реализующих дополнительные
общеобразовательные программы в области физической
культуры и спорта, отрасли «Образование»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и определяет правила определения объема и условий предоставления субсидии из краевого бюджета государственным бюджетным учреждениям Краснодарского края, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края (далее – Учреждения), на осуществление ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям работников государственных организаций дополнительного образования Краснодарского края, реализующих дополнительные общеобразовательные программы в области физической культуры и спорта, отрасли «Образование», в рамках мероприятия, предусмотренного пунктом 1.4.1.9² приложения 3 «Перечень основных мероприятий государственной программы Краснодарского края «Развитие физической культуры и спорта» государственной программы Краснодарского края «Развитие физической культуры и спорта», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 12 октября 2015 г. № 962 (далее соответственно – государственная программа, субсидия).

1.2. Субсидия Учреждению предоставляется на осуществление ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям работников государственных организаций дополнительного образования Краснодарского края, реализующих дополнительные общеобразовательные программы в области физической культуры и спорта, отрасли «Образование».

1.3. Субсидия Учреждению на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка, предоставляется министерством образования, науки и молодежной политики

Краснодарского края (далее – Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период).

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Для получения субсидии Учреждение представляет в Министерство заявку для получения субсидии (далее – Заявка) по форме и в сроки, установленные Министерством с приложением пояснительной записки, содержащей обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, включая расчет обоснование суммы субсидии, а также информацию о количестве и списке сотрудников Учреждения, имеющих право на получение ежемесячной денежной выплаты (далее – документы).

2.2. Заявка и документы представляются в Министерство с сопроводительным письмом Учреждения в сроки, указанные в извещении о проведении отбора Заявок Учреждений на получение субсидии, размещенном на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заявки регистрируются Министерством в день поступления.

2.3. В течение текущего финансового года Министерством может осуществляться дополнительный отбор Заявок Учреждений на получение субсидии:

при условии увеличения бюджетных ассигнований на реализацию соответствующего мероприятия государственной программы путем внесения изменений в закон Краснодарского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и на плановый период и (или) в сводную бюджетную роспись краевого бюджета;

в случае отсутствия Заявок и (или) если сумма запрашиваемых субсидий в Заявках меньше размера бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о краевом бюджете и государственной программой Министерству для предоставления субсидий Учреждениям;

в иных случаях по решению Министерства.

2.4. Размещение извещения о проведении Министерством дополнительного отбора Заявок Учреждений на получение субсидии осуществляется на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Дополнительный отбор проводится в соответствии с условиями, установленными настоящим Порядком для проведения отбора и в сроки, установленные Министерством.

2.5. Министерство в течение 10 рабочих дней после завершения срока представления Учреждениями Заявок и документов, указанных в пункте 2.1 Порядка, проводит проверку правильности и полноты их оформления и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в

предоставлении суосидии.

2.6. Решение о предоставлении субсидии Учреждениям оформляется приказом министерства, которым утверждаются размеры субсидии.

Размер субсидии Учреждениям устанавливается в полном объеме потребности в указанных расходах на основании Заявок Учреждений в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных Министерству на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка.

2.7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

отсутствие лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных Министерству на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка;

предоставление Учреждением Заявки и документов, не соответствующей требованиям, установленным в пункте 2.1 Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.1 Порядка;

несоответствие Учреждения условиям, указанным в пункте 2.10 Порядка;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Учреждением;

представление Учреждением заявки после установленного Министерством срока проведения отбора Заявок Учреждений на получение субсидии.

2.8. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство информационным письмом уведомляет Учреждения, в отношении которых принято данное решение, с обоснованием причины отказа в предоставлении субсидии.

2.9. Решение Министерства об отказе в предоставлении субсидии не препятствует повторному обращению Учреждений за получением субсидии в установленном порядке в пределах срока, установленного Министерством, в соответствии с абзацем вторым пункта 2.4 настоящего порядка.

2.10. Условием предоставления субсидии является отсутствие у Учреждения на дату не ранее одного месяца до даты подачи заявки неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, отсутствие у учреждения просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Краснодарским краем.

у учреждением представляется справка (сведения) об отсутствии (наличии) задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданная уполномоченным органом не ранее одного месяца до даты подачи заявки.

Учреждение вправе представить оригинал справки (сведения) либо ее копию, заверенную в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

~~2.11.~~ Предоставление субсидии за счет средств краевого бюджета Учреждениям осуществляется в соответствии с типовой формой соглашения, дополнительного соглашения к соглашению, предусматривающего внесение в него изменений или его расторжение (при необходимости), утвержденной приказом министерства финансов Краснодарского края, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение 30 рабочих дней после подписания приказа Министерства, которым утверждаются размеры субсидии.

При предоставлении субсидии на цели, указанной в пункте 1.2 Порядка, отчет и контроль за расходованием работниками полученных выплат не устанавливаются, о чем указывается в соглашении.

Подготовку заключения соглашения и дополнительного соглашения к соглашению осуществляет соответствующий финансовый отдел Министерства.

2.12. Субсидия предоставляется по результатам отбора Учреждений. Отбор Учреждений осуществляется путем рассмотрения Заявок на получение субсидии.

Критерием отбора Учреждений, имеющих право на получение субсидии, является соответствие требованиям, указанным в пунктах 2.1, 2.10 Порядка.

2.13. Результатом предоставления субсидии является:

число работников государственных организаций дополнительного образования Краснодарского края, реализующих дополнительные общеобразовательные программы в области физической культуры и спорта, отрасли «Образование», получающих ежемесячную денежную выплату, установленное в соглашении, на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка.

2.14. Рассмотрение Заявок, определение размера субсидий и их распределение осуществляется комиссией Министерства по рассмотрению документов, представленных для участия в отборе на предоставление за счет средств краевого бюджета субсидий (далее – комиссия).

2.15. Рассмотрение представленных Учреждениями Заявок осуществляется комиссией в течение 10 рабочих дней после окончания срока их представления.

2.16. Результаты заседания комиссии оформляются протоколом по итогам рассмотрения Заявок.

2.17. Перечисление субсидии Учреждению осуществляется Министерством на лицевой счет учреждения, открытый в министерстве финансов Краснодарского края.

Периодичность и размер перечисления субсидии определяется в соответствии с соглашением на соответствующий финансовый год не позднее 30 числа месяца, в котором планируется перечисление субсидии.

3. Требования к отчетности

3.1. Учреждение несет ответственность за использование средств субсидий.

3.2. Учреждения представляют Министерству не позднее 15 января, следующего за отчетным годом отчеты по формам, согласно приложениям 1, 2,

3 к Порядку соответственно:

- о достижении результатов предоставления субсидии;
- об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;
- о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии.

3.3. Министерство вправе устанавливать в соглашении дополнительные формы представления Учреждением отчетности и сроки их представления.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий, и ответственность за их несоблюдение

4.1. Неиспользованные на начало текущего финансового года остатки средств субсидии могут быть использованы Учреждением в текущем финансовом году на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, на основании решения Министерства, принятого в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Для принятия Министерством решения о наличии потребности в направлении неиспользованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году Учреждение направляет информацию о наличии потребности в направлении на те же цели остатков субсидий на иные цели, неиспользованных по состоянию на 1 января текущего года по форме и в сроки установленные Министерством.

В случае принятия Министерством решения об отказе в направлении неиспользованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году, Учреждению направляется мотивированный ответ.

4.3. Остатки средств субсидии, неиспользованные на начало текущего финансового года, при отсутствии решения Министерства о наличии потребности в направлении этих средств на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году подлежат возврату в краевой бюджет.

4.4. При наличии в текущем году поступлений от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, Учредитель вправе принять решение об их использовании Учреждением в текущем финансовом году в срок не позднее 10 рабочих дней со дня направления Учреждением документов в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка.

Указанные документы направляются Учреждением в Министерство в срок не позднее 10 рабочих дней с даты возврата ранее произведенных Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

4.5. Министерством и органами государственного финансового контроля осуществляются обязательные проверки соблюдения целей и условий предоставления субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

4.6. Учреждения несут ответственность за несоблюдение целей и условий предоставления субсидии, в том числе за нецелевое использование средств субсидии на выполнение мероприятия, несвоевременность представления отчетов, предусмотренных разделом 3 настоящего Порядка, недостоверность представляемых сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации. —

4.7. Возврату в краевой бюджет подлежат субсидии в случае нарушении Учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, в том числе в связи с представлением недостоверных документов в целях получения субсидии, выявленных по фактам проверок, проведенных Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля.

4.8. Возврат субсидий в случаях, предусмотренных пунктом 4.7 Порядка осуществляется в следующем порядке:

Министерство в течение 10 рабочих дней после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа государственного финансового контроля направляет Учреждению требование о возврате субсидии.

Учреждение производит возврат полученной субсидии в объеме выявленных нарушений в соответствии с требованием о возврате субсидии в течение 15 рабочих дней со дня его получения.

При нарушении Учреждением срока возврата субсидии Министерство в течение 30 календарных дней принимает меры по взысканию указанных средств в доход краевого бюджета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Начальник отдела бюджетного
планирования и финансирования



Н.Л. Чернова

Приложение 1
к порядку определения объема
и условия предоставления
субсидии из краевого
бюджета государственным
бюджетным учреждениям
Краснодарского
края, функции и полномочия
учредителя в отношении которых
осуществляет министерство
образования, науки и молодежной
политики Краснодарского края, на
осуществление ежемесячной
денежной выплаты отдельным
категориям работников
государственных организаций
дополнительного образования
Краснодарского края, реализующих
дополнительные
общеобразовательные программы в
области физической культуры и
спорта, отрасли «Образование»

ОТЧЕТ
о достижении результатов предоставления Субсидии
по состоянию на 1 _____ 20__ г.

		КОДЫ
		Дата
Наименование Учреждения		по Сводному реестру
Наименование Учредителя		по Сводному реестру
Наименование проекта (программы)		по БК
Вид документа		
	(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...»)	
Периодичность: месячная, квартальная, годовая		
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)		ОКЕИ 383

1. Информация о достижении результатов предоставления Субсидии

Направление расходов	Код	Результат предоставления Субсидии	Единица измерения		Код строки	Плановые значения		Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением	Фактически достигнутые значения					Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии			Неиспользованный объем финансового обеспечения
			Наименование	Код по ОКЕИ		С даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		на отчетную дату	отклонение от планового значения		причина отклонения	Код	Наименование	Обязательства	Денежных обязательств	
										С даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность) (Ф.И.О.) (телефон)

«__»__20__г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии

Наименование показателя	Код бюджетной классификации краевого бюджета	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов, предоставления Субсидии				
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена				
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет				

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность) (Ф.И.О.) (телефон)

«__» _____ 20__ г.

Начальник отдела бюджетного
планирования и финансирования



Н.Л. Чернова

Приложение 2

к порядку определения объема
и условия предоставления
субсидии из краевого бюджета
государственным бюджетным
учреждениям Краснодарского
края, функции и полномочия
учредителя в отношении которых
осуществляет министерство
образования, науки и молодежной
политики Краснодарского края, на
осуществление ежемесячной
денежной выплаты отдельным
категориям работников
государственных организаций
дополнительного образования
Краснодарского края, реализующих
дополнительные
общеобразовательные программы в
области физической культуры и
спорта, отрасли «Образование»

Отчет

об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения
которых является субсидия,
на «__»_____ 20__ г.

Наименование учредителя _____

Наименование учреждения _____

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Субсидия		Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Остаток субсидии на начало текущего финансового года		Поступления				Выплаты		Остаток целевой субсидии на конец отчетного периода	
			всего	из них, разрешенный к использованию	всего, в том числе	из краевого бюджета	возврат дебиторской задолженности прошлых лет	всего	из них: возвращено в краевой бюджет			
Наименование	код									Всего	в том числе:	
											требуется в направлении на те же цели	подлежит возврату
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

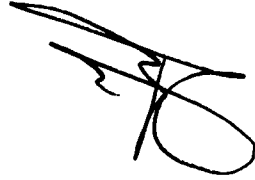
Руководитель
(уполномоченное лицо)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Начальник отдела бюджетного
планирования и финансирования

Н.Л. Чернова



Приложение 3
к порядку определения объема
и условия предоставления
субсидии из краевого бюджета
государственным бюджетным
учреждениям Краснодарского
края, функции и полномочия
учредителя в отношении которых
осуществляет министерство
образования, науки и молодежной
политики Краснодарского края, на
осуществление ежемесячной денежной
выплаты отдельным категориям
работников государственных
организаций дополнительного
образования Краснодарского края,
реализующих дополнительные
общеобразовательные программы в
области физической культуры и спорта,
отрасли «Образование»

**Отчет
о реализации плана мероприятий по достижению
результатов предоставления субсидии**

по состоянию
на _____ 20__ г.

		Коды
		Дата
		ИНН
		КПП
	по Сводному реестру	
Наименование получателя субсидии	номер лицевого счета	
Наименование главного распорядителя бюджетных средств	по Сводному реестру	
Наименование структурного элемента государственной программы	по БК	
Наименование субсидии	по БК	

Вид документа

(первичный – «0», уточненный
– «1», «2», «3», «...»)

периодичность



Наименование результата предоставления субсидии	Код результата предоставления субсидии	Тип результата предоставления субсидии	Единица измерения		Значение результата предоставления субсидии			Срок достижения результата предоставления субсидии, контрольные точки		Сведения об отклонениях
			наименование	код по ОКЕИ	плановое	фактическое	прогнозное	плановый	фактический/прогнозный	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Результат предоставления субсидии										

Руководитель (уполномоченное лицо)
получателя субсидии

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность) (ФИО) (телефон)

«__» ____ 20__ г.

Руководитель (уполномоченное лицо)
главного распорядителя бюджетных средств

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

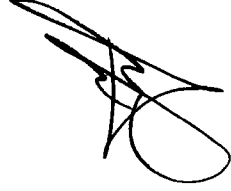
«__» ____ 20__ г.

Исполнитель

(должность) (ФИО) (телефон)

«__» ____ 20__ г.

Начальник отдела бюджетного
планирования и финансирования



Н.Л. Чернова