

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА
И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

от 25.10.2021

№ 855

г. Краснодар

**Об утверждении типовых форм конкурса
на право осуществления регулярных пассажирских
перевозок на маршрутах пригородного
железнодорожного сообщения и признании
утратившим силу приказа департамента транспорта
Краснодарского края от 23 января 2012 г. № 6 «Об
утверждении Положения о порядке проведения
конкурса на право осуществления регулярных
пассажирских перевозок на маршрутах
пригородного железнодорожного сообщения на
территории Краснодарского края»**

В целях обеспечения организации транспортного обслуживания населения железнодорожным транспортом в пригородном сообщении и реализации Закона Краснодарского края от 13 октября 2009 г. № 1832-КЗ «Об организации транспортного обслуживания населения железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на территории Краснодарского края» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить типовую форму извещения о проведении конкурса на право осуществления регулярных пассажирских перевозок на маршрутах пригородного железнодорожного сообщения согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить типовую форму конкурсной документации конкурса на право осуществления регулярных пассажирских перевозок на маршрутах пригородного железнодорожного сообщения согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Признать утратившими силу приказ департамента транспорта Краснодарского края от 23 января 2012 г. № 6 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на право осуществления регулярных

пассажирских перевозок на маршрутах пригородного железнодорожного сообщения на территории Краснодарского края».

4. Отделу презентационной деятельности, технического сопровождения и информационного обеспечения (Сергиенко Е.А.) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на официальном сайте министерства транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского края и направление на официальный сайт администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

6. Приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Первый заместитель министра

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the end.

А.В. Косьянов

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНА

приказом министерства
транспорта и дорожного
хозяйства Краснодарского края
от 25.10.2021 № 855

ТИПОВАЯ ФОРМА

извещения о проведении конкурса на право осуществления регулярных пассажирских перевозок на маршрутах пригородного железнодорожного сообщения № _____

Организатор конкурса на право осуществления регулярных пассажирских перевозок на маршрутах пригородного железнодорожного сообщения (далее – организатор конкурса): министерство транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского края.

Контактная информация организатора конкурса:

350015, г. Краснодар, ул. Кузнечная, д. 6, 12 этаж (местонахождение (фактический адрес);

350014, г. Краснодар, ул. Красная, 35 (почтовый адрес);

Телефон: 8 (861) 992 -57-00, факс. 8 (861) 992-57-07;

официальный сайт: www.mt.krasnodar.ru;

адрес электронной почты: mt@krasnodar.ru.

Контактное лицо по разъяснению положений конкурсной документации конкурса на право осуществления регулярных пассажирских перевозок на маршрутах пригородного железнодорожного сообщения (далее – конкурсная документация): _____.

Предметом конкурса является заключение договора на право осуществления регулярных пассажирских перевозок на маршруте(ах) пригородного железнодорожного сообщения.

Таблица

№ лота	№ маршрута в реестре	Наименование маршрута	Режим работы	Количество пар поездов на маршруте	Протяженность, км
1	2	3	4	5	6
1					
2					
...					

Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации: после опубликования на официальном сайте организатора конкурса в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» www.mt.krasnodar.ru (далее – официальный сайт) извещения о проведении конкурса, организатор конкурса на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления по месту приема заявок на участие в конкурсе без взимания платы предоставляет такому лицу конкурсную документацию. Конкурсная документация выдается заявителю по фактическому адресу организатора курса ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней, с 9:00 до 18:00 (перерыв с 13:00 до 13:50), в пятницу с 9:00 до 17:00 (перерыв с 13:00 до 13:40), накануне нерабочих праздничных дней с 9:00 до 16:40 (перерыв с 13:00 до 13:30), а также размещается на официальном сайте организатора конкурса в меню «Конкурсы» подраздела «Железнодорожный транспорт» раздела «Направления».

Взимание платы за предоставление конкурсной документации на бумажном носителе не предусмотрено.

Конверты с заявками на участие в конкурсе принимаются и регистрируются с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. по адресу: _____, ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней, с 9:00 до 18:00 (перерыв с 13:00 до 13:50), в пятницу с 9:00 до 17:00 (перерыв с 13:00 до 13:40), накануне нерабочих праздничных дней _____.

Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе проводится конкурсной комиссией в ___ час. ___ мин. «___» _____ 20__ г. на ___ этаже в кабинете № ___, по адресу: _____.

Рассмотрение заявок на участие в конкурсе будет производиться организатором конкурса в период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. по месту приема заявок.

Заседание конкурсной комиссии и подведение итогов конкурса состоится «___» _____ 20__ г. в ___ час. ___ мин. на ___ этаже в кабинете № ___ по адресу: _____.

Начальник отдела реализации
государственной политики в области
воздушного, железнодорожного
и водного транспорта



Я.В. Чёрный

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНА

приказом министерства

транспорта и дорожного

хозяйства Краснодарского края

от 25.10.2021 № 855

ТИПОВАЯ ФОРМА конкурсной документации конкурса на право осуществления регулярных пассажирских перевозок на маршрутах пригородного железнодорожного сообщения

1. Общие положения

1.1. Типовая форма конкурсной документации конкурса на право осуществления регулярных пассажирских перевозок на маршрутах пригородного железнодорожного сообщения разработана в соответствии с Законом Краснодарского края от 13 октября 2009 г. № 1832-КЗ «Об организации транспортного обслуживания населения железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на территории Краснодарского края».

1.2. Конкурсная документация устанавливает порядок и условия организации и проведения конкурсов на право осуществления регулярных пассажирских перевозок на маршрутах пригородного железнодорожного сообщения (далее – конкурс).

1.3. Организатором конкурса на право осуществления регулярных пассажирских перевозок на маршрутах пригородного железнодорожного сообщения является министерство транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского края (далее - организатор конкурса).

2. Предмет, цель и объект конкурса

2.1. Предметом конкурса является заключение договора на право осуществления регулярных пассажирских перевозок на маршрутах пригородного железнодорожного сообщения (далее – договор).

2.2. Конкурс проводится в целях выбора перевозчика, обеспечивающего лучшие условия перевозки пассажиров и багажа, и является способом регулирования транспортного обслуживания для удовлетворения потребностей населения в безопасных и качественных перевозках.

2.3. Объектом конкурса является лот, включающий в себя маршрут пригородного железнодорожного сообщения.

3. Условия допуска к участию в конкурсе

3.1 В конкурсе могут участвовать перевозчики, соответствующие следующим требованиям, предъявляемым к участникам конкурса:

1) наличие лицензии на осуществление пригородных железнодорожных перевозок пассажиров железнодорожным транспортом, предусмотренной законодательством Российской Федерации;

2) наличие подвижного состава на праве собственности или ином законом основании, соответствующего по назначению, конструкции, внешнему и внутреннему оборудованию требованиям в отношении перевозок пассажиров в пригородном железнодорожном сообщении;

3) наличие помещений и оборудования, позволяющих осуществлять техническое обслуживание, ремонт подвижного состава, контроль технического и санитарного состояния подвижного состава перед выездом на линию, по возвращении с линии, или договоров со специализированными организациями на техническое обслуживание, ремонт подвижного состава, контроль технического и санитарного состояния подвижного состава перед выездом на линию, по возвращении с линии;

4) участник конкурса не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

5) отсутствие вступившего в законную силу решения арбитражного суда о признании перевозчика банкротом и об открытии конкурсного производства.

3.2. Основаниями для отказа в допуске к конкурсу являются:

1) несоответствие перевозчика требованиям, установленным в пункте 3.1. настоящей конкурсной документации;

2) несоответствие представленной перевозчиком заявки и документов требованиям к заявке и документам, установленным в пункте 5.2, 5.3 настоящей конкурсной документацией или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

3) установление факта недостоверности сведений в представленных документах;

4) подача заявки на участие в конкурсе осуществлена после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок на участие в конкурсе.

3.3. Организатор конкурса также отказывает в допуске к участию в конкурсе перевозчику, с которым в течение одного года, предшествующего дате размещения извещения о проведении конкурса, был расторгнут договор по следующим основаниям:

1) нарушение условий договора;

2) аннулирование, завершение срока действия лицензии на осуществление пригородных железнодорожных перевозок пассажиров железнодорожным транспортом.

3.4. Отказ в допуске к участию в конкурсе по иным основаниям, кроме случаев, указанных в пунктах 3.2, 3.3 настоящей конкурсной документации, не допускается.

4. Извещение о проведении конкурса

4.1. Извещение о проведении конкурса размещается на официальном сайте организатора конкурса не менее чем за тридцать календарных дней до дня проведения процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе (далее – заявка).

4.2. Извещение о проведении конкурса должно содержать следующую информацию:

- 1) наименование, местонахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора конкурса;
- 2) основные характеристики и сведения о предмете конкурса, с указанием объема и места оказываемых услуг;
- 3) срок, место и порядок предоставления конкурсной документации, официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация;
- 4) место, дата и время начала и окончания приема и регистрации заявок;
- 5) место, дата и время вскрытия конвертов с заявками, а также место и дата рассмотрения таких заявок и подведения итогов конкурса.

4.3. Организатор конкурса вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса не позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания подачи заявок. В течение пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения такие изменения соответственно размещаются на официальном сайте организатора конкурса. При этом срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня размещения внесенных изменений в извещение о проведении конкурса до даты окончания подачи заявок этот срок составлял не менее чем двадцать календарных дней.

4.4. Организатор конкурса, разместивший на официальном сайте извещение о проведении конкурса, вправе отказаться от его проведения полностью или в части не позднее чем за тридцать календарных дней до проведения конкурсной комиссией процедуры оценки и сопоставления заявок.

Извещение об отказе от проведения конкурса размещается организатором конкурса в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения конкурса на официальном сайте, а лицам, подавшим заявки, в письменной форме направляются соответствующие уведомления.

5. Форма и содержание заявки на участие в конкурсе

5.1. Форма заявки определена приложением 1 к настоящей конкурсной документации.

5.2. Заявка заполняется перевозчиком в соответствии с требованиями к оформлению заявки на участие в конкурсе и прилагаемых к ней документов, установленными в приложении 2 к настоящей конкурсной документации.

5.3. К заявке прилагаются следующие документы:

1) копии документов, подтверждающих право собственности или пользования подвижным составом, не находящимися в собственности (договоры аренды, лизинга, безвозмездного пользования и т.п.);

2) копии документов, подтверждающих наличие у перевозчика помещений и оборудования, позволяющих осуществлять техническое обслуживание, ремонт подвижного состава, контроль технического и санитарного состояния подвижного состава перед выездом на линию, по возвращении с линии, или договоров со специализированными организациями на техническое обслуживание, ремонт, контроль технического и санитарного состояния подвижного состава перед выездом на линию, по возвращении с линии;

3) копии документов, подтверждающих опыт работы перевозчика по осуществлению пассажирских перевозок в том числе на маршрутах пригородного железнодорожного сообщения Краснодарского края;

4) копии документов, подтверждающих наличие обособленных подразделений осуществляющих обслуживание пассажиров на маршруте, являющимся объектом конкурса;

5) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени перевозчика (доверенность), в случае представления интересов доверителя доверенным лицом.

5.4. К заявке также прикладывается опись документов, оформленная в соответствии с приложением 5 к настоящей конкурсной документации.

6. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе

6.1. Заявка с прилагаемыми к ней документами подается в отдельном запечатанном конверте с приложением отдельно заявления о регистрации заявки на участие в конкурсе, оформленным в соответствии с приложением 3 к настоящей конкурсной документации (далее – заявление).

6.2. Конверт с заявкой может быть передан организатору конкурса перевозчиком или его представителем лично, направлен по почте посредством заказного письма или с использованием сервисов экспресс-доставки.

6.3. Законным представителем перевозчика – юридического лица является физическое лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности в силу закона или учредительных документов (его руководитель). Иные представители перевозчика, физические лица, действуют от его имени на основании доверенностей, подтверждающих полномочия таких лиц на осуществление действий от имени перевозчика, оговоренных в доверенности.

6.4. На каждый конкурсный лот перевозчиком подается отдельный конверт с заявкой и прилагаемыми к ней документами в одном подлинном экземпляре.

6.5. Конверты с заявками принимаются и регистрируются с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. по адресу: _____, ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней, с 9:00 до 18:00 (перерыв с 13:00 до

13:50), в пятницу с 9:00 до 17:00 (перерыв с 13:00 до 13:40), накануне нерабочих праздничных дней _____ в кабинете № ____.

6.6. На конверте указывается порядковый номер конкурсного лота и наименования объекта конкурса, на участие в котором подается данная заявка, а также полное наименование перевозчика, подавшего заявку.

6.7. Заявления с приложенным к нему конвертом регистрируется в единой межведомственной системе электронного документооборота исполнительных органов государственной власти Краснодарского края (далее – ЕМСЭД КК) в день его поступления, с учетом очередности поступления.

6.8. В случае направления заявления с приложенным к нему конвертом по почте посредством заказного письма или с использованием сервисов экспресс-доставки датой и временем регистрации заявки будет считаться дата и время его фактического поступления и регистрации организатором конкурса в ЕМСЭД КК.

7. Порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе

7.1. Перевозчик, подавший заявку, вправе отозвать такую заявку до истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе. Отзыв поданной заявки производится по письменному заявлению перевозчика либо его представителя.

7.2. Отозванная заявка возвращается организатором конкурса перевозчику либо его представителю.

7.3. Сведения об отзыве заявки вносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, а письменные заявления приобщаются к указанному протоколу.

8. Форма, порядок и сроки предоставления перевозчикам разъяснений положений конкурсной документации

8.1. Перевозчик вправе направить в письменной форме организатору конкурса запрос о разъяснении положений конкурсной документации по форме, определенной приложением 4 к настоящей конкурсной документации. В течение трех рабочих дней со дня поступления запроса организатор конкурса обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к организатору конкурса не позднее, чем за пять рабочих дней до окончания подачи заявок на участие в конкурсе.

9. Конкурсная комиссия

9.1 Организатором конкурса принимается решение о создании конкурсной комиссии, определяется ее состав, назначается председатель и секретарь комиссии. Число членов конкурсной комиссии должно быть не менее пяти человек.

9.2. Конкурсная комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом организатора конкурса. Членами конкурсной комиссии не могут быть перевозчики и их представители.

9.3. Количественный и персональный состав конкурсной комиссии утверждается приказом организатора конкурса.

9.4. Члены конкурсной комиссии должны быть своевременно, не позднее чем за пять рабочих дней, уведомлены о месте, дате и времени проведения ее заседания. Конкурсная комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов. Принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования не допускается.

9.5. Конкурсной комиссией осуществляется вскрытие конвертов с заявками, оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе, определение победителя конкурса, ведение протокола вскрытия конвертов с заявками, протокола оценки и сопоставления заявок.

9.6. Заявки оцениваются и сопоставляются конкурсной комиссией в присутствии лиц, подавших данные заявки, либо их представителей на основании доверенности. Отсутствие указанных лиц не препятствует конкурсной комиссии в оценке и сопоставлении заявок.

9.7. На заседании конкурсной комиссии при рассмотрении конкурсных заявок могут присутствовать представители органов местного самоуправления муниципальных образований, по территории которых проходит маршрут пригородного железнодорожного сообщения, а также иные лица, приглашенные организатором конкурса.

9.8. Секретарь конкурсной комиссии составляет протоколы, определенные конкурсной документацией и не участвует в определении конкурсной комиссией победителя конкурса. В случае отсутствия секретаря конкурсной комиссии, его функции выполняются иным должностным лицом организатора конкурса.

10. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе

10.1. Публично, в день, время и в месте, указанные в извещении, конкурсной комиссией осуществляется вскрытие конвертов с заявками. Вскрытие конвертов с заявками осуществляется в течение одного дня.

10.2. В случае установления факта подачи одним перевозчиком двух и более заявок в отношении одного лота при условии, что поданные ранее заявки таким перевозчиком не отозваны, все заявки такого перевозчика, поданные в отношении данного лота, считаются не поданными, не рассматриваются и возвращаются этому перевозчику с указанием причин отказа.

10.3. В случае подачи перевозчиком в одном конверте нескольких заявок, такие заявки не рассматриваются и возвращаются подавшему их перевозчику в течение пяти рабочих дней с указанием причин.

10.4. Перевозчики, подавшие заявки, или их представители вправе присутствовать при проведении процедуры вскрытия конвертов с заявками.

10.5. Наименование и адрес регистрации перевозчика, конверт с заявкой которого вскрывается, а также сведения о наличии документов, предусмотренных прилагаемой к заявке описью, и обстоятельства, предусмотренные пунктом 10.3 конкурсной документации, объявляются при вскрытии конвертов и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками.

10.6. Протокол вскрытия конвертов с заявками ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии непосредственно после завершения процедуры вскрытия конвертов с заявками. Указанный протокол размещается организатором конкурса на официальном сайте не позднее одного рабочего дня, следующего после дня подписания такого протокола.

10.7. Организатор конкурса обязан осуществлять аудио- и (или) видеозапись процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

10.8. В случае, если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка, конверт с указанной заявкой вскрывается и указанная заявка рассматривается в порядке, установленном пунктами 11.1, 11.2 настоящей конкурсной документации.

10.9. В случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией, в порядке, установленном пунктами 11.1, 11.2 настоящей конкурсной документации, принимается решение о допуске перевозчика, подавшего единственную заявку к участию в конкурсе и о признании такого перевозчика единственным участником конкурса.

10.10. В случае, если по окончании срока подачи заявок не подана ни одна заявка конкурс признается не состоявшимся. В случае, если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых не подана ни одна заявка.

11. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе

11.1. Организатор конкурса рассматривает заявки на соответствие требованиям, установленным в пункте 5.2, 5.3 настоящей конкурсной документации, и соответствие подавших такие заявки перевозчиков требованиям, установленным пунктом 3.1. настоящей конкурсной документации, в том числе на основании сведений полученных посредством сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ о конкретном юридическом лице в форме электронного документа» на официальном сайте Федеральной налоговой службы. Срок рассмотрения заявок не может превышать двадцать календарных дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

11.2. На основании результатов рассмотрения заявок организатором конкурса принимается решение о допуске перевозчика, подавшего заявку к участию в конкурсе и о признании такого перевозчика участником конкурса или об отказе в допуске такого перевозчика к участию в конкурсе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены пунктами 3.2 и 3.3 настоящей конкурсной

документации, а также оформляется протокол рассмотрения заявок, который ведется организатором конкурса и подписывается его должностными лицами, осуществляющими рассмотрение заявок на участие в конкурсе в день завершения процедуры рассмотрения таких заявок.

Протокол должен содержать сведения о перевозчиках, подавших заявки, решение о допуске перевозчика к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске перевозчика к участию в конкурсе с обоснованием такого решения и с указанием пунктов конкурсной документации, которым не соответствует перевозчик, положений конкурсной документации, которым не соответствует заявка этого перевозчика и (или) прилагаемые к ней документы, а в случаях предусмотренных конкурсной документацией – сведения о признании конкурса не состоявшимся. Указанный протокол не позднее рабочего дня, следующего после дня рассмотрения заявок, размещается организатором конкурса на своем официальном сайте. Перевозчикам, подавшим заявки и не допущенным к участию в конкурсе, направляются уведомления о принятом решении в письменной форме в срок не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем подписания указанного протокола.

11.3. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех перевозчиков, подавших заявки, или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного перевозчика, подавшего заявку, конкурс признается не состоявшимся. В случае, если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается не состоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех перевозчиков, подавших заявки в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником конкурса принято относительно только одного перевозчика, подавшего заявку в отношении этого лота.

11.4. В случае, если конкурс признан не состоявшимся и только один перевозчик, подавший заявку, признан участником конкурса, организатор конкурса со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок передает этому участнику конкурса проект договора в порядке и сроки, указанные в разделе 13 настоящей конкурсной документации. Такой участник не вправе отказаться от заключения договора.

12. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе

12.1 Определение победителя конкурса производится конкурсной комиссией путем оценки и сопоставления заявок, поданных перевозчиками, признанными участниками конкурса.

12.2. Оценка и сопоставление заявок осуществляется конкурсной комиссией по следующим критериями:

1) опыт работы перевозчика по осуществлению пассажирских перевозок в том числе на маршрутах пригородного железнодорожного сообщения Краснодарского края;

2) наличие подвижного состава, принадлежащего перевозчику на праве собственности или на ином законном основании эксплуатируемого (договоры аренды, лизинга, безвозмездного пользования и т.п.);

3) наличие обособленных подразделений осуществляющих обслуживание пассажиров на маршруте являющимся объектом конкурса.

12.3. Каждой заявке относительно других по мере уменьшения степени приемлемости содержащихся в них условий присваивается порядковый номер, где «1» означает наивысшую оценку за каждый конкурсный критерий, в следующем порядке:

1) по конкурсному критерию «опыт работы перевозчика по осуществлению пассажирских перевозок, в том числе на маршрутах пригородного железнодорожного сообщения Краснодарского края»:

оценка «1» проставляется заявке, согласно которой указан более длительный календарный срок обслуживания маршрутов пригородного железнодорожного сообщения. Иным заявкам присваиваются оценки по степени увеличения порядкового номера, исходя из более длительного календарного срока обслуживания маршрутов пригородного железнодорожного сообщения;

2) по конкурсному критерию «наличие подвижного состава, принадлежащего перевозчику на праве собственности или эксплуатируемого на основании (договоры аренды, лизинга, безвозмездного пользования и т.п.)»:

оценка «1» проставляется заявке, согласно которой подвижной состав в большем количестве единиц находится на праве собственности участника конкурса. Иным заявкам присваиваются оценки по степени увеличения порядкового номера, исходя из уменьшения количества единиц подвижного состава, находящихся на праве собственности участника конкурса;

3) по конкурсному критерию «наличие обособленных подразделений осуществляющих обслуживание пассажиров на маршруте являющимся объектом конкурса»:

оценка «0» проставляется заявке в которой представлены документы, подтверждающие наличие на маршруте являющимся объектом конкурса, обособленных подразделений осуществляющих обслуживание пассажиров. Иным заявкам в которых не представлены документы, подтверждающие наличие на маршруте являющимся объектом конкурса, обособленных подразделений осуществляющих обслуживание пассажиров присваивается оценка «1».

12.4. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия и заявке которого присвоен первый номер.

12.5. Первый номер присваивается заявке которой членами конкурсной комиссии присвоено меньшее значение по сумме номеров(оценок), присвоенных каждой из заявок каждым членом конкурсной комиссии присутствующим на ее заседании.

12.6. Каждый член конкурсной комиссии присваивает каждой заявке порядковый номер по каждому конкурсному критерию в целом, а также общий порядковый номер каждой заявке.

12.7. В случае, если в нескольких заявках по результатам их оценки конкурсной комиссией на соответствие конкурсным критериям содержатся

одинаковые условия, первый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок, содержащих такие условия.

12.8. Сведения о решении каждого члена комиссии о присвоении заявкам порядковых номеров оформляются в форме бюллетеня для голосования члена конкурсной комиссии.

12.9. Подсчет итогов оценки заявок производится секретарем конкурсной комиссии и оформляется в форме сводного бюллетеня голосования членов конкурсной комиссии, который приобщается к протоколу оценки и сопоставления заявок о присвоении заявкам порядковых номеров, заносятся в протокол оценки и сопоставления заявок.

12.10. Конкурсная комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения процедуры оценки и сопоставления таких заявок, об участниках конкурса, заявки которых были предметом оценки и сопоставления, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе решении о присвоении таким заявкам порядковых номеров, а также наименования (для юридического лица), и адрес регистрации (юридический адрес) участников конкурса, заявкам которых присвоены порядковые номера.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии не позднее рабочего дня, следующего после дня окончания проведения процедуры оценки и сопоставления заявок. Протокол составляется в одном экземпляре, который хранится у организатора конкурса.

12.11. Протокол оценки и сопоставления заявок размещается организатором конкурса на своем официальном сайте в течение рабочего дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

12.12. Любой участник конкурса после размещения протокола оценки и сопоставления заявок вправе направить организатору конкурса запрос о разъяснении результатов конкурса. Организатор конкурса в течение пяти рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан представить участнику конкурса в письменной форме или в форме электронного документа соответствующие разъяснения.

12.13. Протоколы, составленные в ходе проведения конкурса, заявки и прилагаемые к ним документы, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию, и разъяснения конкурсной документации, а также аудио- или видеозаписи процедур вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, оценки и сопоставления заявок хранятся организатором конкурса не менее трех лет.

12.14. Участник конкурса вправе обжаловать результаты конкурса в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

13. Форма, порядок и сроки заключения договора на осуществления регулярных пассажирских перевозок по результатам конкурс

13.1. Форма заключаемого по результатам конкурса договора определена приложением 6 к настоящей конкурсной документации.

13.2. Все экземпляры договора в течение пяти рабочих дней со дня размещения на официальном сайте протокола оценки и сопоставления заявок, передаются организатором конкурса перевозчику – победителю конкурса, либо единственному его участнику для подписания.

13.3. Победитель конкурса либо единственный его участник в течение пяти рабочих дней со дня получения всех экземпляров договора должен подписать их и один подписанный экземпляр вернуть организатору конкурса. В случае, если победителем конкурса либо единственным его участником в вышеуказанный срок подписанный экземпляр договора не будет передан организатору конкурса, такой победитель конкурса либо единственный его участник считается уклонившимся от заключения договора.

13.4. В случае, если победитель конкурса уклонился от заключения договора, договор заключается в соответствии с пунктами 13.2 и 13.3 с участником конкурса, заявке которого присвоен второй номер. В случае признания уклонившимся от заключения договора единственного участника конкурса либо участника конкурса, заявке которого присвоен второй номер, организатор конкурса признает конкурс не состоявшимся.

13.5 В случае отказа от заключения договора с победителем конкурса либо при уклонении победителя конкурса от заключения договора с организатором конкурса, организатором конкурса в срок не позднее третьего рабочего дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных пунктом 13.6 настоящей конкурсной документации и являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым организатор конкурса отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

Протокол подписывается должностными лицами организатора конкурса в день составления такого протокола и размещается организатором конкурса на официальном сайте в течение двух рабочих дней после дня подписания указанного протокола.

13.6. После определения победителя конкурса или признания перевозчика единственным его участником в срок, предусмотренный для заключения договора, организатор конкурса обязан отказаться от заключения договора с победителем конкурса или с перевозчиком, признанным единственным его участником, либо, при уклонении победителя конкурса от заключения договора, - с участником конкурса, заявке которого присвоен второй номер, в случае установления факта несоответствия такого перевозчика требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края к лицам, осуществляющим оказание услуг, являющихся предметом конкурса, а также при наличии оснований, предусмотренных пунктами 3.2 и 3.3 настоящей конкурсной документации.

13.7. Договор заключается сроком на пять лет, либо на срок действия договора лизинга (кредитования) на приобретение подвижного состава.

14. Последствия признания конкурса не состоявшимся

14.1. Организатор конкурса объявляет о проведении повторного конкурса, если конкурс признан не состоявшимся в следующих случаях:

- 1) не поступления ни одной заявки;
- 2) принятия решения об отказе в допуске к участию в конкурсе всех перевозчиков, подавших заявки;
- 3) признания перевозчика уклонившимся от заключения договора.

14.2. В случае, если конкурсом предусмотрено два и более лота, организатор конкурса объявляет о проведении повторного конкурса только в отношении тех лотов, в отношении которых имеют место обстоятельства, предусмотренные пунктом 14.1 настоящей конкурсной документации.

14.3. В случае объявления о проведении повторного конкурса организатор конкурса вправе изменить условия конкурса.

14.4. В случае признания повторного конкурса не состоявшимся в связи с не поступлением в отношении предмета конкурса ни одной заявки, организатор конкурса вправе отказаться от проведения в дальнейшем конкурса в отношении такого предмета конкурса.

Начальник отдела реализации
государственной политики в
области воздушного, железнодорожного
и водного транспорта



Я.В. Чёрный

Приложение 1
к конкурсной документации
конкурса на право осуществления
регулярных пассажирских
перевозок на маршрутах
пригородного железнодорожного
сообщения

ТИПОВАЯ ФОРМА

ЛОТ №

**заявки на участие в конкурсе на
право осуществления регулярных
пассажирских перевозок на маршрутах
пригородного железнодорожного сообщения**

Изучив конкурсную документацию конкурса на право осуществления регулярных пассажирских перевозок на маршрутах пригородного железнодорожного сообщения, а также применимые к данному конкурсу нормативные правовые акты,

_____ (полное и сокращенное наименование юридического лица)

ИНН _____ ОГРН _____, действующий(щее) на основании
☐ устава

☐ иное (указать вид документа) _____

Документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица:

_____ от « ____ » _____ 20 ____ г.,
(наименование и реквизиты документа)

выдан « ____ » _____ 20 ____ г. _____
(когда и кем выдан)

Юридический адрес (по данным ЕГРЮЛ): _____

Почтовый (фактический) адрес места нахождения: _____

_____ (юридический и почтовый адреса юридического лица)

Контактные телефоны: _____

Адрес электронной почты: _____
(адрес электронной почты указывается для направления перевозчику уведомлений, разъяснений и иных документов)

В лице _____
(должность, представитель, Ф.И.О. полностью)

дата рождения « ____ » _____ 19 ____ г.,
паспорт серии _____ № _____ код подразделения _____

_____ (иной документ, удостоверяющий личность)
выдан « ____ » _____ Г. _____
(когда и кем выдан)

адрес проживания: _____
(адрес места постоянного проживания представителя юридического лица, его представителя)

контактные телефоны: _____

действующий от имени юридического лица: _____

без доверенности _____
(указывается лицом, имеющим право действовать от имени юридического лица
без доверенности в силу закона или учредительных документов)

на основании доверенности _____

(наименование и реквизиты доверенности)

в соответствии с типовой формой конкурсной документации конкурса на право осуществления регулярных пассажирских перевозок на маршрутах пригородного железнодорожного сообщения, утвержденной приказом министерства транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского края от «___» _____ 20__ г. № ____ (далее – конкурсная документация) извещает о своем желании участвовать в конкурсе на право осуществления регулярных пассажирских перевозок по маршруту пригородного железнодорожного сообщения № _____

(указывается номер и наименование в соответствии с реестром маршрутов пригородного железнодорожного сообщения на территории Краснодарского края)

№ лота _____ который состоится «___» _____ 20__ г.

В соответствии с извещением о проведении конкурса на право осуществления регулярных пассажирских перевозок на маршрутах пригородного железнодорожного сообщения, размещенном на официальном сайте министерства транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.mt.krasnodar.ru в подразделе «Конкурсы» раздела «Железнодорожный транспорт», и подтверждает соблюдение им установленных законами и иными нормативными правовыми актами в области железнодорожного транспорта требований по организации и осуществлению пассажирских перевозок, условий, предусмотренных конкурсной документацией, а также подтверждает свое соответствие обязательным требованиям, предъявляемым к перевозчикам конкурсной документацией при проведении конкурса.

(наименование перевозчика)

(подпись уполномоченного лица)

(расшифровка подписи)

М.П.
(при наличии)

Начальник отдела реализации
государственной политики в
области воздушного, железнодорожного
и водного транспорта

 Я.В. Чёрный

Приложение 2
к конкурсной документации
конкурса на право осуществления
регулярных пассажирских
перевозок на маршрутах
пригородного железнодорожного
сообщения

ТРЕБОВАНИЯ
к оформлению заявки на участие в конкурсе
на право осуществления регулярных пассажирских
перевозок на маршрутах пригородного железнодорожного
сообщения и прилагаемых к ней документов

1. Заявка составляется перевозчиком, желающим принять участие в конкурсе, на бумажном носителе, путем заполнения ее машинописным текстом или от руки. Заполнение заявки осуществляется в соответствии с настоящими требованиями к оформлению заявки на участие в открытом конкурсе на право осуществления регулярных пассажирских перевозок на маршрутах пригородного железнодорожного сообщения и прилагаемых к ней документов (далее – требования).

2. Порядок оформления заявки:

2.1. В графе наименования заявителя указывается полное и сокращенное (если таковое предусмотрено уставом) наименование юридического лица, если заявка подается перевозчиком – юридическим лицом.

2.2. Сведения о ИНН и ОГРН вносятся в заявку в соответствии с данными, указанными в соответствующих свидетельствах о государственной регистрации.

2.3 Основание осуществления деятельности указываются путем отметки в графе соответствующего основания.

2.4 Данные документа, подтверждающего государственную регистрацию, указываются в соответствии с таким документом.

2.5 В графах сведений об адресе, телефоне и электронной почте указывается:

1) юридический адрес (в соответствии с данными выписки из ЕГРЮЛ) и почтовый (фактический) адрес (адрес места нахождения органов управления – директора, дирекции) перевозчика - юридического лица, подающего заявку на участие в конкурсе (если адреса различны);

2) стационарный (с кодом населенного пункта) и(или) мобильный контактные телефоны (при наличии указываются несколько номеров телефонов);

3) адрес электронной почты указывается перевозчиком для ведения с ним министерством транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского края (далее - организатор конкурса) электронной переписки в связи с проведением конкурса. В связи с проведением конкурса перевозчик несет риск наступления

неблагоприятных последствий в результате непринятия мер по своевременному получению направленных организатором конкурса по указанному перевозчиком адресу электронной почты предусмотренных конкурсной документацией уведомлений, разъяснений и иных документов.

2.6. В графе данных о лице, действующем от имени перевозчика, подающего заявку, указывается полные: должность; фамилия, имя и отчество; дата рождения; паспортные данные; адрес проживания; контактные телефоны законного представителя юридического лица, действующего от его имени без доверенности в силу закона или учредительных документов либо представителя юридического лица, действующего от его имени на основании доверенности с указанием реквизитов такой доверенности, копия которой в таком случае прилагается к заявке на участие в конкурсе;

2.7. В графах, данных о маршруте указывается его номер, наименование в соответствии с реестром маршрутов пригородного железнодорожного сообщения на территории Краснодарского края и номер лота, приведенный в извещении о проведении конкурса.

2.8. Заявка подписывается перевозчиком либо его уполномоченным лицом и удостоверяется печатью при ее наличии. Не подписанная заявка считается недействительной.

2.9. Недействительность заявки является основанием для отказа в допуске к конкурсу перевозчика, от имени которого подана такая заявка.

3. Порядок оформления документов, прилагаемых к заявке:

3.1. Документы и их копии, прилагаемые к заявке должны быть поименованы в описи в соответствии с перечнем, указанным в пункте 5.3 конкурсной документации. Копии документов должны быть заверены подписью заявителя либо его представителя. Допускается заверение копий прилагаемых документов путем их сшивания с наклеиванием на шов записки с надписью о верности копий представленных документов, скрепленной печатью перевозчика (при ее наличии) и указанием количества сшитых листов.

3.2. В качестве документов, подтверждающих наличие помещений и оборудования, позволяющих осуществлять техническое обслуживание, ремонт подвижного состава, контроль технического и санитарного состояния подвижного состава перед выездом на линию, по возвращении с линии, к заявке прилагаются копии свидетельств о регистрации права собственности на помещения или копия гражданско-правового договора, подтверждающего право пользования перевозчиком помещениями (аренда, безвозмездное пользование) либо иных документов, подтверждающих наличие у перевозчика помещений позволяющих осуществлять техническое обслуживание, ремонт.

При отсутствии у перевозчика указанных помещений и оборудования к заявке на участие в конкурсе прилагаются копии договоров со специализированной организацией на техническое обслуживание, ремонт подвижного состава, контроль технического и санитарного состояния подвижного состава перед выездом на линию, по возвращении с линии.

3.3. Документы, подтверждающие опыт работы по осуществлению пассажирских перевозок в том числе на маршрутах пригородного железнодорожного сообщения Краснодарского края предоставляются перевозчиком в следующем порядке:

1) в целях подтверждения опыта работы по осуществлению пассажирских перевозок на маршрутах пригородного железнодорожного сообщения на территориях других субъектов Российской Федерации перевозчиком прилагаются копии соответствующих договоров на право осуществления регулярных пассажирских перевозок на маршрутах пригородного железнодорожного сообщения;

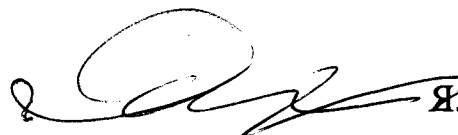
2) в целях подтверждения опыта работы по осуществлению пассажирских перевозок на маршрутах пригородного железнодорожного сообщения Краснодарского края перевозчиком прилагается реестр договоров на право осуществления регулярных пассажирских перевозок на маршрутах пригородного железнодорожного сообщения Краснодарского края оформленный в соответствии с приложением 6 настоящей конкурсной документации (далее – реестр).

При заполнении реестра указываются только данные договоров.

3.4. В качестве документов, подтверждающих наличие обособленных подразделений осуществляющих обслуживание пассажиров на маршруте являющимся объектом конкурса к заявке прилагаются свидетельства о постановке на налоговый учет обособленных подразделений, а также документы, подтверждающие наличие помещений в собственности либо ином законом праве пользования.

3.5. В документе, подтверждающем полномочия лица на осуществление действий от имени перевозчика (доверенности), оговариваются конкретные права представителя перевозчика на совершение юридически значимых действий от имени представляемого перевозчика (доверителя): на подачу заявки на участие в конкурсе и прилагаемых к ней документов, подписание юридически значимых документов и (или) выполнение юридически значимых действий от имени и в интересах доверителя, в том числе на получение документов.

Начальник отдела реализации
государственной политики в
области воздушного, железнодорожного
и водного транспорта

 Я.В. Чёрный

Приложение 3
к конкурсной документации
конкурса на право осуществления
регулярных пассажирских
перевозок на маршрутах
пригородного железнодорожного
сообщения

ТИПОВАЯ ФОРМА
заявления о регистрации заявки на
участие в конкурсе на право осуществления
регулярных пассажирских перевозок на маршрутах
пригородного железнодорожного сообщения

Министерство транспорта
и дорожного хозяйства
Краснодарского края

(наименование, ИНН и адрес юридического
лица)

Заявление о регистрации заявки
на участие в конкурсе на право
осуществления регулярных
пассажирских перевозок на
маршрутах пригородного
железнодорожного сообщения

Прошу зарегистрировать заявку на участие в конкурсе
№ ____/20____ на лот № ____ конкурса на право осуществления регулярных
пассажирских перевозок на маршруте пригородного железнодорожного
сообщения

(указывается номер и наименование в соответствии с реестром маршрутов пригородного
железнодорожного сообщения на территории Краснодарского края)

Приложение: запечатанный конверт с заявкой на участие
в конкурсе на право осуществления регулярных
пассажирских перевозок на маршрутах
пригородного железнодорожного сообщения
и прилагаемыми к ней документами.

(наименование перевозчика)

(подпись уполномоченного
лица)

(расшифровка подписи)

Начальник отдела реализации
государственной политики в
области воздушного, железнодорожного
и водного транспорта



Я.В. Чёрный

Приложение 4
к конкурсной документации
конкурса на право осуществления
регулярных пассажирских
перевозок на маршрутах
пригородного железнодорожного
сообщения

ТИПОВАЯ ФОРМА
запроса о разъяснении положений
конкурсной документации

Министерство транспорта
и дорожного хозяйства
Краснодарского края

_____ (полное наименование юридического лица)

Место нахождения _____

_____ (юридический и почтовый адрес юридического лица)

Контактный телефон _____

Электронный адрес перевозчика _____
(при наличии)

Предмет конкурса, номер лота _____

Дата окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе: _____

Прошу разъяснить следующие положения конкурсной документации:

№ п/п	Раздел конкурсной документации	Содержание запроса на разъяснение положений конкурсной документации
1	2	3
1.		
2.		
...		

Ответ прошу направить по адресу: _____
(указывается почтовый и(или) электронный адрес)

(наименование перевозчика)

(подпись уполномоченного лица)

(расшифровка подписи)

М.П.
(при наличии)

Начальник отдела реализации
государственной политики в
области воздушного, железнодорожного
и водного транспорта



Я.В. Черный

Приложение 5
к конкурсной документации
конкурса на право осуществления
регулярных пассажирских
перевозок на маршрутах
пригородного железнодорожного
сообщения

ТИПОВАЯ ФОРМА
описи документов, прилагаемых к заявке на
участие в конкурсе на право осуществления
регулярных пассажирских перевозок на
маршрутах пригородного железнодорожного
сообщения

Настоящим _____ подтверждает, что для
(полное наименование юридического лица)
участия в конкурсе на право осуществления регулярных пассажирских перевозок
по маршруту пригородного железнодорожного сообщения

(указывается номер и наименование в соответствии с реестром маршрутов пригородного железнодорожного
сообщения на территории Краснодарского края)
направляются нижеперечисленные документы:

Таблица

№ п\п	Наименование	Номера страниц	Количество страниц
1	2	3	4
1.			
2.			
3.			
...			
Итого листов:			

(наименование перевозчика)

(подпись уполномоченного лица)

(расшифровка подписи)

М.П.
(при наличии)

Начальник отдела реализации
государственной политики в
области воздушного, железнодорожного
и водного транспорта

 Я.В. Черный

Приложение 6
к конкурсной документации
конкурса на право осуществления
регулярных пассажирских
перевозок на маршрутах
пригородного железнодорожного
сообщения

ТИПОВАЯ ФОРМА
реестра договоров на право осуществления регулярных
пассажирских перевозок на маршрутах пригородного
железнодорожного сообщения, заключенных со специально
уполномоченным органом исполнительной власти
Краснодарского края

Таблица

№ п\п	Реквизиты договора (номер, дата)	Срок действия
1	2	3
1.		
2.		
3.		
...		

(наименование перевозчика)

(подпись уполномоченного лица)

(расшифровка подписи)

М.П.
(при наличии)

Начальник отдела реализации
государственной политики в
области воздушного, железнодорожного
и водного транспорта



Я.В. Черный

Приложение 7
к конкурсной документации
конкурса на право осуществления
регулярных пассажирских
перевозок на маршрутах
пригородного железнодорожного
сообщения

ТИПОВАЯ ФОРМА
договора на право осуществления регулярных
пассажирских перевозок на маршрутах
пригородного железнодорожного сообщения

г. Краснодар

«___» _____ 20__ г.

Министерство транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского края, именуемое в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице министра транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского края Алексея Леонидовича Переверзева, действующего на основании Положения о министерстве транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского края, утвержденного постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 25 декабря 2015 г. № 1271 «О министерстве транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского края», распоряжения главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 сентября 2020 г. № 145-рл «О назначении Переверзева А.Л.», с одной стороны, и _____,

(полное наименование юридического лица)

в лице _____, действующего на основании _____
(должность, представитель, Ф.И.О. полностью)

(наименование и реквизиты документа, устанавливающего полномочия лица)

именуемое в дальнейшем «Перевозчик», с другой стороны, в дальнейшем вместе именуемые Стороны, а по отдельности – Сторона, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. На основании Закона Краснодарского края от 13 октября 2009 г. № 1832-КЗ «Об организации транспортного обслуживания населения железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на территории Краснодарского края» Уполномоченный орган поручает, а Перевозчик принимает на себя обязательства по выполнению пассажирских перевозок по маршрутам пригородного железнодорожного сообщения, указанным в приложении 1, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.2. Требованием к пригородным пассажирским перевозкам является выполнение согласованного с Уполномоченным органом расписания движения пригородных электропоездов и параметров перевозок по маршруту пригородного

железнодорожного сообщения (далее - Параметры перевозок) согласно приложению 2 и приложению 3, являющимися неотъемлемыми частями настоящего Договора.

2. Права сторон

2.1. Уполномоченный орган имеет право:

2.1.1. Проверять выполнение обязательств Перевозчика, вытекающих из условий настоящего Договора.

2.1.2. Запрашивать у Перевозчика информацию по вопросам обеспечения безопасности движения пригородных электропоездов, охраны труда и непосредственно проверять соответствие представленных сведений.

2.2. Перевозчик имеет право:

2.2.1. В порядке, установленным настоящим Договором изменять расписание, размеры движения и количество вагонов пригородных поездов.

2.2.2. Получать по письменному запросу у Уполномоченного органа документацию и информацию, необходимую для исполнения настоящего Договора.

2.3. Стороны совместно:

2.3.1. Определяют параметры пассажирских перевозок по маршруту (ам) пригородного железнодорожного сообщения.

2.3.2. При подтверждении справкой Перевозчика уменьшения (увеличения) пассажиропотока на маршруте (маршрутах) рассматривают вопрос о внесении изменений в параметры пассажирских перевозок и расписание движения.

3. Обязанности сторон

3.1. Уполномоченный орган обязан:

3.1.1. Согласовывать Перевозчику Параметры, а также расписание движения (далее – расписание).

3.1.2. В случае направления запросов Уполномоченному органу давать разъяснения Перевозчику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

3.1.3. Рассматривать предложения Перевозчика по установлению тарифов на перевозки пассажиров железнодорожным транспортом пригородного сообщения.

3.2. Перевозчик обязан:

3.2.1. Обеспечить качество обслуживания и безопасность перевозки пассажиров в соответствии с условиями настоящего Договора и действующим законодательством.

3.2.2. Обеспечить выполнение Параметров перевозок и расписания движения пригородных поездов.

Ежемесячно, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным, представлять в Уполномоченный орган информацию о выполнении Параметров перевозок и расписания движения пригородных электропоездов за период с первое по последнее число отчетного месяца, а также предоставление информации о населенности поездов.

3.2.3. В случае необходимости изменения параметров пассажирских перевозок и расписания движения электропоездов по маршрутам, указанным в приложении 1 к настоящему Договору представлять в Уполномоченный орган новые параметры

пассажирских перевозок и расписание движения в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Договора.

3.2.4. В случае возникновения обстоятельств чрезвычайного характера, которые Перевозчик не мог предвидеть или предотвратить, изменять расписание движения пригородных электропоездов и их составность с незамедлительным извещением Уполномоченного органа.

3.2.5. Обеспечить оповещение пассажиров на остановочных пунктах и в электропоездах об изменении расписания движения.

3.2.6. Представлять Уполномоченному органу по отдельному запросу информацию по вопросам, связанным с пассажирскими перевозками.

3.2.7. В случае изменения адреса, наименования юридического лица, его руководителя, изменения паспортных данных индивидуального предпринимателя, Перевозчик обязан в 3-дневный срок проинформировать Уполномоченный орган (форма произвольная).

4. Ответственность сторон

4.1. За неисполнение обязательств, предусмотренных в Договоре, стороны несут ответственность на условиях и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

5. Разрешение споров

5.1. Все разногласия, противоречия и споры, которые могут возникать между Сторонами из настоящего Договора или в связи с ним, Стороны пытаются урегулировать путем переговоров, при не достижении согласия спор передается на рассмотрение в арбитражный суд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Особые условия

6.1. Оказание услуг по перевозке железнодорожным транспортом пригородного сообщения отдельных категорий граждан, меры социальной поддержки которых предусмотрены законодательством Краснодарского края, и покрытие выпадающих доходов по их перевозке осуществляется на основании отдельного соглашения (договора).

6.2. Допускается внесение изменений в Параметры перевозок, связанных с вводимыми изменениями в график движения поездов владельцем инфраструктуры. При поступлении к Перевозчику информации о вводимых изменениях в график движения поездов, Перевозчик незамедлительно письменно уведомляет об этом Уполномоченный орган.

Уведомление, направленное Перевозчиком в адрес Уполномоченного органа о вводимых изменениях в график движения поездов, считается согласованным Сторонами, при отсутствии возражений до введения изменений в график движения поездов.

6.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 6.2. настоящего Договора, оформляются

дополнительными соглашениями, являющимися неотъемлемыми частями настоящего Договора, если иное не предусмотрено настоящим Договором.

6.4. Стороны освобождаются частично или полностью от обязательств по настоящему Договору, если их неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предотвратить.

К событиям непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказывать влияния и за возникновение которых не несут ответственности.

6.5. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана в 3-дневный срок уведомить другую сторону о наступлении и возможном сроке окончания подобных обстоятельств в письменной форме.

7. Срок действия договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с _____ 20__ г. и действует до _____ 20__ г.

7.2. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон.

7.3. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

8. Адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

Перевозчик:

Уполномоченный орган:

Министерство транспорта и
дорожного хозяйства
Краснодарского края
(министерство транспорта края)
ИНН 2308077190, КПП 230801001
350014, г. Краснодар, ул. Красная, 35
Минфин КК л/с 02182000050
(министерство транспорта края,
л/с 842112930)

Южное ГУ Банка России/УФК по
Краснодарскому краю г. Краснодар
БИК ТОФК 010349101

Единый казначейский счет
40102810945370000010

Казначейский счет
03221643030000001800
ОКТМО 03701000

Министр транспорта и дорожного
хозяйства Краснодарского края

М.П.
(при наличии)

М.П. А.Л. Переверзев

Приложение 1
к договору № _____
от _____ 20__ г.

МАРШРУТ(Ы)
пригородного железнодорожного сообщения

№ п/п	Наименование маршрута	Протяженность, км	Вид маршрута
1	2	3	4

Перевозчик:

Уполномоченный орган:

Министр транспорта и дорожного
хозяйства Краснодарского края

М.П.
(при наличии)

М.П. А.Л. Переверзев

Приложение 2
к договору № _____
от _____ 20__ г.

ПАРАМЕТРЫ
пассажирских перевозок по маршруту (ам) пригородного железнодорожного сообщения

№ п/п	Наименование маршрута	Количество пар поездов на маршруте	Количество вагонов в поезде (не более)
1	2	3	4

Перевозчик:

М.П.
(при наличии)

Уполномоченный орган:

Министр транспорта и дорожного
хозяйства Краснодарского края

М.П. А.Л. Переверзев

Приложение 3
к договору № _____
от _____ 20__ г.

РАСПИСАНИЕ
движения пригородных электропоездов

№ поезда	Наименование маршрута	Время отправления	Время прибытия	Режим работы
1	2	3	4	5

Перевозчик:

М.П.
(при наличии)

Начальник отдела реализации
государственной политики в
области воздушного, железнодорожного
и водного транспорта

Уполномоченный орган:

Министр транспорта и дорожного
хозяйства Краснодарского края

М.П. А.Л. Переверзев



Я.В. Черный