



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

от 08.04.2021

г. Краснодар

№ 1065

**О внесении изменений в приказ министерства
труда и социального развития Краснодарского
края от 23 июня 2020 г. № 791 «Об утверждении
Порядка и условий организации отдыха
(за исключением организации отдыха детей
в каникулярное время) и оздоровления
детей (при наличии медицинских
показаний – санаторно-курортного лечения детей,
в том числе в амбулаторных условиях
(амбулаторно-курортное лечение) в организациях
отдыха детей и их оздоровления,
санаторно-курортных организациях,
подведомственных министерству труда
и социального развития Краснодарского
края, в которой участвуют органы
местного самоуправления в Краснодарском крае,
осуществляющие отдельные государственные
полномочия Краснодарского края
по организации и обеспечению
отдыха и оздоровления детей»**

В соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2019 г. № 184-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» и признании утратившим силу пункта 16 части 6 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», с Законами Краснодарского края от 29 марта 2005 г. № 849-КЗ «Об обеспечении прав детей на отдых и оздоровление в Краснодарском крае», от 31 мая 2005 г. № 880-КЗ «Об обеспечении дополнительных гарантий по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Краснодарском крае», от 3 марта 2010 г. № 1909-КЗ «О наделении органов местного самоуправления в Краснодарском крае отдельными государственными полномочиями Краснодарского края по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей», от 9 декабря 2020 г. № 4373-КЗ «О внесении изменений в некоторые законодательные акты Краснодарского края», приказом Министерства здравоохранения Российской

Федерации от 28 сентября 2020 г. № 1029н «Об утверждении перечней медицинских показаний и противопоказаний для санаторно-курортного лечения» и признании утратившим силу приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 7 июня 2018 г. № 321н «Об утверждении перечней медицинских показаний и противопоказаний для санаторно-курортного лечения» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить изменения в приказ министерства труда и социального развития Краснодарского края от 23 июня 2020 г. № 791 «Об утверждении Порядка и условий организации отдыха (за исключением организации отдыха детей в каникулярное время) и оздоровления детей (при наличии медицинских показаний – санаторно-курортного лечения детей, в том числе в амбулаторных условиях (амбулаторно-курортное лечение) в организациях отдыха детей и их оздоровления, санаторно-курортных организациях, подведомственных министерству труда и социального развития Краснодарского края, в которой участвуют органы местного самоуправления в Краснодарском крае, осуществляющие отдельные государственные полномочия Краснодарского края по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей» согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу информационно-аналитической и методической работы (Гаврилец И.В.) обеспечить:

1) направление настоящего приказа для размещения (опубликования) на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2) направление настоящего приказа для размещения (опубликования) на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru);

3) размещение настоящего приказа на официальном сайте министерства труда и социального развития Краснодарского края.

3. Приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Первый заместитель министра



Д.А. Ирхин

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом министерства труда
и социального развития

Краснодарского края

от 08.07.2021 № 1065

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в приказ министерства труда и социального развития Краснодарского края от 23 июня 2020 г. № 791 «Об утверждении Порядка и условий организации отдыха (за исключением организации отдыха детей в каникулярное время) и оздоровления детей (при наличии медицинских показаний – санаторно-курортного лечения детей, в том числе в амбулаторных условиях (амбулаторно-курортное лечение) в организациях отдыха детей и их оздоровления, санаторно-курортных организациях, подведомственных министерству труда и социального развития Краснодарского края, в которой участвуют органы местного самоуправления в Краснодарском крае, осуществляющие отдельные государственные полномочия Краснодарского края по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей»

1. В наименовании слова «(при наличии медицинских показаний – санаторно-курортного лечения детей, в том числе в амбулаторных условиях (амбулаторно-курортное лечение)» изложить в следующей редакции «(при наличии медицинских показаний – санаторно-курортного лечения детей, в том числе в амбулаторных условиях (амбулаторно-курортное лечение))».

2. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра труда и социального развития Краснодарского края Гедзь А.А.».

3. В приложении:

1) по тексту после слов «заявитель» дополнить словами «(представитель заявителя)»;

2) пункт 1.2 раздела 1 «Общие положения» после слов «(далее – организация оздоровления и отдыха детей в учреждениях, подведомственных министерству)» дополнить словами «а также государственная услуга»;

3) в разделе 2 «Условия, определяющие право на направление детей для оздоровления и отдыха в учреждениях, подведомственных министерству»:

пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. В санаторно-курортные организации, подведомственные министер-

ству, дети направляются при условии соответствия профиля заболевания ребенка, указанного в пункте 15 справки по форме № 070/у, в части кодов МКБ-10, приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 1029н «Об утверждении перечней медицинских показаний и противопоказаний для санаторно-курортного лечения.»;

4) в разделе 3 «Перечень документов, необходимых для направления детей для оздоровления и отдыха в учреждениях, подведомственных министерству»:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«Для получения государственной услуги заявитель (представитель заявителя) предоставляет в уполномоченный орган по месту жительства лично или почтовым отправлением, либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и статьями 21.1 и 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в том числе с использованием государственной информационной системы Краснодарского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Краснодарского края» (www.pgu.krasnodar.ru) (далее – Региональный портал), либо через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг Краснодарского края (далее – МФЦ) следующие документы:»;

абзацы пятый – восьмой исключить;

абзац девятый изложить в следующей редакции:

«документ, подтверждающий место жительства ребенка на территории Краснодарского края (для ребенка, не достигшего 14-летнего возраста на день подачи заявления, – один из следующих документов: копию паспорта гражданина Российской Федерации заявителя со штампом о регистрации по месту жительства на территории Краснодарского края, копию решения суда, вступившего в законную силу, подтверждающего место жительства ребенка на территории Краснодарского края; для ребенка, достигшего 14-летнего возраста на день подачи заявления, – копию паспорта ребенка – гражданина Российской Федерации со штампом о регистрации по месту жительства на территории Краснодарского края по месту жительства на территории Краснодарского края, копию решения суда, вступившего в законную силу, подтверждающего место жительства ребенка на территории Краснодарского края).»;

абзац двенадцатый после слов «либо заверены нотариально» дополнить словами «в соответствии с основами законодательства Российской Федерации о нотариате (утв. ВС РФ от 11 февраля 1993 г. № 4462-1)»;

5) раздел 4 «Основания для отказа в приеме документов, необходимых для направления детей для оздоровления и отдыха в учреждениях, подведомственных министерству» изложить в следующей редакции:

**«4. Основания для отказа в приеме документов,
необходимых для направления детей
для оздоровления и отдыха в учреждения,
подведомственные министерству**

Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для направления детей для оздоровления и отдыха в учреждениях, подведомственных министерству, являются:

непредоставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в разделе 3 Порядка;

направление заявителем (представителем заявителя) в уполномоченный орган почтовым отправлением незаверенных органом, выдавшим документ, либо незаверенных нотариально копий документов, указанных в разделе 3 Порядка;

несоответствие документов предъявляемым к ним требованиям: записи сделаны карандашом; содержатся подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные не заверенные в документе исправления, а также повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание; отсутствуют реквизиты документа: номер, дата выдачи, подпись с расшифровкой;

подача заявителем (представителем заявителя) повторного заявления при наличии в автоматизированной информационной системе «Учет реализации прав детей на отдых и оздоровление в Краснодарском крае» (далее – АИС) заявления заявителя (представителя заявителя), не обеспеченного оздоровлением и отдыхом ребенка в учреждении, подведомственном министерству;

несоблюдение установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи согласно пункту 9 Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 г. № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг».);

б) раздел 5 «Основания для отказа в организации оздоровления и отдыха детей в учреждениях, подведомственных министерству» дополнить абзацами следующего содержания:

«не предоставление в течение 3 рабочих дней со дня уведомления о выявленном истечении срока действия справки по форме № 070/у, заявителем (представителем заявителя) справки по форме № 070/у действительной на день информирования заявителя (представителя заявителя) о формировании списка детей для направления детей для оздоровления и отдыха в учреждениях, подведомственных министерству и на день формирования списка детей для направления детей для оздоровления и отдыха в учреждениях, подведомственных министерству;

не предоставление в течение 3 рабочих дней со дня уведомления заявителя (представителя заявителя) документов, подтверждающих не менее 3 достижений ребенка за последние 3 года, действительной на день информирования заявителя (представителя заявителя) о формировании списка детей для направления детей для оздоровления и отдыха в учреждениях, подведомственных министерству и на день формирования списка детей для направления детей для оздоровления и отдыха в учреждениях, подведомственных министерству.»;

7) в разделе 6 «Прием, проверка и ведение учета заявлений и документов, необходимых для направления детей для оздоровления и отдыха в учреждениях, подведомственных министерству»:

пункт 6.1 изложить в следующей редакции:

«6.1. Регистрация заявления и документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги, предоставленных лично заявителем (представителем заявителя) в уполномоченный орган, направленных по почте, представленных в форме электронных документов, в том числе с использованием Регионального портала, или посредством МФЦ, осуществляется должностным лицом уполномоченного органа в день поступления указанного заявления и документов в уполномоченный орган.

Регистрация заявления и документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги, направленных по почте, представленных в форме электронных документов, в том числе с использованием Регионального портала, или посредством МФЦ, поступивших в уполномоченный орган в выходной, нерабочий праздничный день или после окончания рабочего дня, осуществляется в первый, следующий за ним, рабочий день.

При поступлении заявления в электронной форме посредством Регионального портала, срок регистрации заявления уполномоченным органом в АИС – в порядке поступления заявлений в автоматизированную информационную систему «Единый центр услуг» (далее – АИС ЕЦУ) из Регионального портала.

При поступлении в уполномоченный орган из МФЦ согласно срокам, указанным в соглашении о взаимодействии, электронных документов и(или) электронных образцов заявления, документов, принятых от заявителя (представителя заявителя), заверенных электронной подписью уполномоченным должностным лицом МФЦ в установленном порядке по экстерриториальному принципу, с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, подлежат регистрации в день поступления заявления в уполномоченный орган из МФЦ.

В день получения уполномоченным органом заявления и документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги, должностное лицо уполномоченного органа:

вносит в АИС сведения, содержащиеся в представленных заявителем (представителем заявителя) документах (при отсутствии в АИС сведений о ребенке);

актуализирует в АИС внесенные ранее сведения о ребенке (при наличии в АИС сведений о ребенке).

При внесении в АИС сведений о детях автоматически формируются электронные журналы учета заявлений для направления детей для оздоровления и отдыха в учреждениях, подведомственных министерству (далее – электронный журнал) и реестры электронной очереди для направления детей для оздоровления и отдыха в учреждениях, подведомственных министерству (далее – список детей), отдельно по категориям детей, отдельно по организациям отдыха детей и их оздоровления и санаторно-курортным организациям, подведомственным министерству, отдельно по профилям заболеваний детей, в зависимости от даты и времени подачи заявлений, а также с учетом первоочередного и преимущественного права детей на получение оздоровления и отдыха в учреждениях, подведомственных министерству.

Днем регистрации уполномоченным органом заявления считается день учета заявления в электронном журнале и внесение уполномоченным органом в АИС записи: «В очереди.»;

пункт 6.2 признать утратившим силу;

пункт 6.3 изложить в следующей редакции:

«6.3. При приеме заявления и документов, поданных заявителем (представителем заявителя) непосредственно в уполномоченный орган, должностное лицо уполномоченного органа, при предоставлении ему оригинала и незаверенной в установленном законодательством Российской Федерации порядке копии документа, необходимого для предоставления государственной услуги, свидетельствует верность копии оригинала документа и делает на копии документа отметку в виде удостоверительной надписи «ВЕРНО», проставляет свою должность, личную подпись, инициалы, фамилию, дату. После чего оригинал документа передается заявителю (представителю заявителя).»;

пункт 6.5 изложить в следующей редакции:

«6.5. В течение 6 рабочих дней со дня регистрации уполномоченным органом заявления должностное лицо уполномоченного органа:

проверяет наличие оснований для отказа в приеме документов, необходимых для направления детей для оздоровления и отдыха в учреждениях, подведомственных министерству, указанных в разделе 4 Порядка;

проверяет наличие оснований для отказа для направления детей для оздоровления и отдыха в учреждениях, подведомственных министерству, указанных в разделе 5 Порядка;

запрашивает необходимые сведения, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг:

сведения об актах гражданского состояния (сведения о рождении ребенка, сведения о заключении или расторжении брака, справка, выданная органом записи актов гражданского состояния, подтверждающая перемену фамилии родителя (в случае, если фамилия родителя не совпадает с фамилией ребенка, указанной в свидетельстве о рождении ребенка));

акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя), приемного родителя, патронатного воспитателя (для заявителя, который является законным представителем ребенка);

сведения страхового номера индивидуального лицевого счета в Пенсионном фонде ребенка (далее – СНИЛС) или документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

сведения СНИЛС заявителя или документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

сведения о регистрации по месту жительства ребенка на территории Краснодарского края по форме № 8 согласно приложению 2 к Административному регламенту Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по регистрационному учету граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденному приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 31 декабря 2017 г. № 984 (далее – Административный регламент МВД России № 984) либо сведения о регистрации по месту пребывания ребенка на территории Краснодарского края по форме № 3 согласно приложению 3 к Административному регламенту МВД России № 984 (для ребенка, не достигшего 14-летнего возраста на день подачи заявления; для ребенка, достигшего 14-летнего возраста на день подачи заявления).

Предоставление документов, указанных в настоящем пункте Порядка, осуществляется по межведомственному запросу уполномоченного органа.

Межведомственный запрос направляется уполномоченным органом в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

Наименования государственных органов, органов местного самоуправления и иных уполномоченных органов, у которых в рамках межведомственного взаимодействия должны быть получены документы, указанные в настоящем пункте Порядка, могут указываться заявителем (представителем заявителя) в заявлении о предоставлении государственной услуги.

Заявитель (представитель заявителя) может по своей инициативе самостоятельно представить в уполномоченный орган сведения, указанные в настоящем пункте Порядка, для предоставления государственной услуги.»;

в пункте 6.6 слова «в течение 3 рабочих дней» заменить словами «в течение 6 рабочих дней»;

в пункте 6.7:

в абзаце первом слова «в течение 3 рабочих дней» заменить словами «в течение 6 рабочих дней»;

абзац третий изложить в следующей редакции:

«Срок хранения уполномоченным органом личного дела ребенка, обеспеченного оздоровлением и отдыхом в учреждении, подведомственном министерству, либо которому отказано в оздоровлении и отдыхе в учреждении, подведомственном министерству – 3 года.»;

8) в разделе 7 «Информирование заявителей о формировании списка детей»:

пункт 7.6 изложить в следующей редакции:

«7.6. В случае выявления истечения срока действия справки по форме № 070/у должностное лицо уполномоченного органа посредством телефонной связи информирует о праве заявителя (представителя заявителя) предоставить справку по форме № 070/у, действительную на день информирования о формировании списка детей для оздоровления и отдыха в учреждениях, подведомственных министерству.

В течение 1 рабочего дня со дня информирования заявителя (представителя заявителя) посредством телефонной связи уполномоченный орган вносит в АИС запись: «Истечение срока действия документа» и направляет уведомление в личном кабинете заявителя (представителя заявителя) в АИС о праве заявителя (представителя заявителя) предоставить справку по форме № 070/у, действительную на день информирования о формировании списка детей для оздоровления и отдыха в учреждениях, подведомственных министерству.

Непредставление в течение 3 рабочих дней со дня уведомления заявителя (представителя заявителя) указанной справки по форме № 070/у, является основанием для отказа в предоставлении государственной услуги.»;

абзац второй пункта 7.7 изложить в следующей редакции:

«В течение 1 рабочего дня со дня информирования заявителя (представителя заявителя) посредством телефонной связи уполномоченный орган вносит в АИС запись: «Истечение срока действия документа» и направляет уведомление в личном кабинете заявителя (представителя заявителя) в АИС о праве заявителя (представителя заявителя) предоставить документы, подтверждающие достижения ребенка за последние 3 года, включая год информирования заявителя (представителя заявителя) о формировании списка детей для оздоровления и отдыха в учреждениях, подведомственных министерству. Непредставление в течение 3 рабочих дней со дня уведомления заявителя (представителя заявителя) указанных документов, является основанием для отказа в предоставлении государственной услуги.»;

абзац первый пункта 7.8 изложить в следующей редакции:

«7.8. В течении 6 рабочих дней со дня выявления оснований для отказа в организации оздоровления и отдыха детей в учреждениях, подведомственных министерству, уполномоченный орган направляет уведомление заявителю (представителю заявителя) об отказе в организации оздоровления и отдыха детей в учреждениях, подведомственных министерству, с указанием причины отказа:»;

пункты 7.9 – 7.13 изложить в следующей редакции:

«7.9. При отсутствии оснований для отказа в организации оздоровления и отдыха детей в учреждениях, подведомственных министерству, в течение 10 рабочих дней со дня получения от министерства периодов заездов, но не позднее 10 рабочих дней до заезда, должностное лицо уполномоченного органа посредством телефонной связи информирует заявителя (представителя заявителя) о формировании списка детей и предлагает конкретные периоды заездов. В течение 1 рабочего дня со дня информирования заявителя (представителя заявителя) посредством телефонной связи уполномоченный орган вносит

в АИС запись: «Информирование заявителя» и направляет уведомление в личном кабинете заявителя (представителя заявителя) в АИС о формировании списка детей для оздоровления и отдыха в учреждениях, подведомственных министерству, с предложением конкретных периодов заездов ребенка в учреждения, подведомственные министерству.

7.10. Если в течение 6 рабочих дней со дня уведомления заявителя (представителя заявителя) о формировании списка детей, заявитель (представитель заявителя) не уведомил уполномоченный орган об отказе от организации оздоровления и отдыха ребенка в учреждениях, подведомственных министерству, в предложенные периоды заездов или о согласии на организацию оздоровления и отдыха ребенка в учреждениях, подведомственных министерству, в предложенные периоды заездов, должностное лицо уполномоченного органа оформляет соответствующий акт, подписанный руководителем уполномоченного органа, который приобщается в личное дело ребенка, и считается отказом заявителя (представителя заявителя) для направления детей для оздоровления и отдыха в учреждениях, подведомственных министерству в предложенные периоды заездов.

В течение 1 рабочего дня со дня оформления данного акта уполномоченный орган вносит в АИС запись: «Отказ с сохранением в очереди».

7.11. Заявитель (представитель заявителя) в праве отказаться от предложенных уполномоченным органом конкретных периодов заездов, оформив заявление об отказе заезда в конкретный период, в произвольной форме.

В течение 1 рабочего дня со дня оформления данного заявления уполномоченный орган вносит в АИС запись: «Отказ с сохранением в очереди».

В случае отказа заявителя (представителя заявителя) от организации оздоровления и отдыха ребенка в учреждениях, подведомственных министерству, в предложенные периоды заездов, данная государственная услуга предоставляется следующему по очереди заявителю (представителю заявителя), состоящему в электронной очереди учета заявлений, в соответствии с датой и временем его постановки на учет в электронный журнал учета заявлений.

7.12. При отказе заявителя (представителя заявителя) от организации оздоровления и отдыха ребенка в учреждениях, подведомственных министерству, в предложенные периоды заездов, последующее информирование заявителя (представителя заявителя) о формировании списка детей осуществляется уполномоченным органом согласно очередности, с учетом первоочередного и преимущественного права детей для оздоровления и отдыха в учреждениях, подведомственных министерству.

7.13. В случае согласия заявителя (представителя заявителя) на организацию оздоровления и отдыха ребенка в учреждении, подведомственном министерству, уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня вносит в АИС запись: «Включен в список детей».

После проставления уполномоченным органом в АИС отметки «Включен в список детей», также подтверждающий факт организации оздоровления и отдыха детей, проставленной отметки в АИС «Исполнено» учреждением, подведомственным министерству, заявления, поданные заявителем (представителем

заявителя) в уполномоченный орган на иные меры государственной поддержки в сфере организации оздоровления и отдыха детей в Краснодарском крае автоматически приобретают статус «Отказ в предоставлении государственной услуги», на основании чего автоматически удаляются из электронного журнала учета заявлений и из списка детей на текущий календарный год.»;

9) в разделе 8 «Формирование списка детей, направляемых для оздоровления и отдыха детей в учреждениях, подведомственных министерству»:

пункт 8.4 изложить в следующей редакции:

«8.4. В случае выявления истечения срока действия справки по форме № 070/у, должностное лицо уполномоченного органа посредством телефонной связи информирует о праве заявителя (представителя заявителя) предоставить справку по форме № 070/у, действительную на день информирования о формировании списка детей для оздоровления и отдыха в учреждениях, подведомственных министерству.

В течение 1 рабочего дня со дня информирования заявителя (представителя заявителя) посредством телефонной связи уполномоченный орган вносит в АИС запись: «Истечение срока действия документа» и направляет уведомление в личном кабинете заявителя (представителя заявителя) в АИС о праве заявителя (представителя заявителя) предоставить справку по форме № 070/у, действительную на день информирования о формировании списка детей для оздоровления и отдыха в учреждениях, подведомственных министерству.

Непредоставление в течение 6 рабочих дней со дня уведомления заявителя (представителя заявителя) указанной справки по форме № 070/у, является основанием для отказа в предоставлении государственной услуги.»;

абзац второй пункта 8.5 изложить в следующей редакции:

«В течение 1 рабочего дня со дня информирования заявителя (представителя заявителя) посредством телефонной связи уполномоченный орган вносит в АИС запись: «Истечение срока действия документа» и направляет уведомление в личном кабинете заявителя (представителя заявителя) в АИС о праве заявителя (представителя заявителя) предоставить документы, подтверждающие достижения ребенка за последние 3 года, включая год на день информирования заявителя (представителя заявителя) о формировании списка детей для оздоровления и отдыха в учреждениях, подведомственных министерству. Непредоставление в течении 6 рабочих дней со дня уведомления заявителя (представителя заявителя) указанных документов, является основанием для отказа в предоставлении государственной услуги.»;

в абзаце первом пункта 8.6:

слова «В течение 3 рабочих дней» заменить словами «В течение 6 рабочих дней»;

слова «и с приложением документов заявителя» исключить;

пункт 8.8 изложить в следующей редакции:

«8.8. По каждому ребенку, включенному в список детей, уполномоченный орган посредством телефонной связи информирует заявителя (представителя заявителя) о дате заезда ребенка в учреждение, подведомственное министерству.

В течение 1 рабочего дня со дня информирования заявителя (представителя заявителя) посредством телефонной связи уполномоченный орган вносит в АИС запись: «Направлен в учреждение» и направляет уведомление в личном кабинете заявителя (представителя заявителя) в АИС о дате заезда ребенка в учреждение, подведомственное министерству.»;

в пункте 8.12:

в абзаце первом слова «В течение 3 рабочих дней» заменить словами «В течение 6 рабочих дней»;

в абзаце втором слова «и с приложением документов заявителя» исключить.

4. Приложение 1 к Порядку и условиям организации отдыха (за исключением организации отдыха детей в каникулярное время) и оздоровления детей (при наличии медицинских показаний – санаторно-курортного лечения детей, в том числе в амбулаторных условиях (амбулаторно-курортное лечение) в организациях отдыха детей и их оздоровления, санаторно-курортных организациях, подведомственных министерству труда и социального развития Краснодарского края, в которой участвуют органы местного самоуправления в Краснодарском крае, осуществляющие отдельные государственные полномочия Краснодарского края по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей изложить в следующей редакции:

«Приложение 1
к Порядку и условиям
организации отдыха
(за исключением
организации отдыха
детей в каникулярное время)
и оздоровления детей
(при наличии медицинских
показаний – санаторно-курортного
лечения детей), в том числе
в амбулаторных условиях
(амбулаторно-курортное
лечение)) в организациях отдыха
детей и их оздоровления,
санаторно-курортных
организациях, подведомственных
министерству труда
и социального развития
Краснодарского края,
в которой участвуют органы
местного самоуправления
в Краснодарском крае,
осуществляющие отдельные
государственные полномочия
Краснодарского края

по организации и обеспечению
отдыха и оздоровления детей

наименование уполномоченного
органа (администрации
муниципального образования)

Фамилия И.О. заявителя

документ, удостоверяющий личность

выдан

почтовый адрес

адрес регистрации

адрес проживания

тел. (обязательно)

электронная почта

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу направить в организацию отдыха детей и их оздоровления, санаторно-курортную организацию, подведомственную министерству труда и социального развития Краснодарского края (далее – учреждение, подведомственное министерству)

(выбрать один вид оздоровления и отдыха ребенка из предложенного,
нужное подчеркнуть)

для отдыха (за исключением организации отдыха детей в каникулярное время) и оздоровления;

для санаторно-курортного лечения без сопровождения родителя (законного представителя);

для санаторно-курортного лечения в амбулаторных условиях (амбулаторно-курортное лечение) без сопровождения родителя (законного представителя) по профилю заболевания ребенка, указанному в справке по форме № 070/у

заполняется только для санаторно-курортного
или амбулаторно-курортного лечения ребенка

ребенка

Фамилия И.О. ребенка, дата рождения ребенка

Документ, удостоверяющий личность (копия паспорта) ребенка:

серия, номер и дата выдачи документа

место государственной регистрации документа

Сведения, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, и необходимых для предоставления мне государственной услуги, прошу запросить по межведомственному запросу.

Мне разъяснено, что о формировании списка детей, направляемых для оздоровления и отдыха детей в учреждениях, подведомственных министерству я буду уведомлен(а) посредством телефонной связи по номеру телефона, указанному мной в заявлении, и путем направления уведомления в мой личный кабинет в автоматизированной информационной системе «Учет реализации прав детей на отдых и оздоровление в Краснодарском крае».

Я проинформирован(а) об основаниях отказа в приеме документов, необходимых для направления детей для оздоровления и отдыха в учреждениях, подведомственных министерству, об основаниях отказа в организации оздоровления и отдыха детей в учреждениях, подведомственных министерству.

Я проинформирован(а) о мере ответственности за предоставление недостоверной информации.

Я проинформирован(а) о том, что в соответствии с статьей 5(1) Закона Краснодарского края от 29 марта 2005 г. № 849-КЗ «Об обеспечении прав детей на отдых и оздоровление в Краснодарском крае» (далее – Закон) государственная услуга предоставляется только в виде одной из указанных социальных мер не чаще одного раза в год.

Я согласен(а) в случае не предоставления мною в указанный срок после уведомления уполномоченного органа о замене сведений (справок), срок действия которых истек на день формирования электронной очереди (списка детей), либо написания мною лично заявления об отказе от предложенных уполномоченным органом конкретных периодов заездов в учреждения, подведомственные министерству для оздоровления и отдыха детей, в произвольной форме, мне будет отказано в предоставлении государственной услуги.

Я проинформирован(а) о том, что доставка к месту нахождения учреждения, подведомственного министерству, и обратно, в том числе питание ребенка в пути, осуществляется за счет средств родителя (законного представителя).

*за исключения случаев предусмотренных статьей 5 Законом Краснодарского края от 31 мая 2005 г. № 880-КЗ «Об обеспечении дополнительных гарантий по социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Краснодарском крае».

Я проинформирован(а) о том, что ответственность за доставку ребенка к месту нахождения учреждения, подведомственного министерству, и обратно,

за жизнь и безопасность ребенка в пути несет родитель (законный представитель).

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
подпись заявителя Фамилия И.О. заявителя

Пакет документов, в том числе заявление, на _____ листах
приняты « ____ » _____ 20 ____ г. « ____ » час. « ____ » мин.

_____	_____	_____
должность	подпись должностного	Фамилия И.О.
должностного лица	лица уполномоченного	должностного лица
уполномоченного органа	органа (МФЦ)	уполномоченного органа
(МФЦ)		(МФЦ)

ЛИНИЯ ОТРЕЗА

Расписка-уведомление

Заявление и документы, представленные _____
Фамилия И.О. заявителя

для направления в организацию отдыха детей и их оздоровления, санаторно-курортную организацию, подведомственную министерству труда и социального развития Краснодарского края, ребенка

Фамилия И.О. ребенка, дата рождения ребенка

Принял			
Дата и время приема пакета документов, в том числе заявления	Полное наименование должности должностного лица уполномоченного органа (МФЦ)	Подпись должностного лица уполномоченного органа (МФЦ)	Фамилия И.О. должностного лица уполномоченного органа (МФЦ)

».

Начальник управления
оздоровления и отдыха детей
министерства труда
и социального развития
Краснодарского края



А.В. Степаненко