



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

от 09.06.2021

№ 856

г. Краснодар

**Об утверждении Порядка организации
ярмарок вакансий и учебных рабочих мест**

В соответствии с подпунктом 17 пункта 1 статьи 7¹⁻¹ Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 г. № 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации", подпунктом я⁶ пункта 1 статьи 6, пунктом 26⁴ статьи 10 Закона Краснодарского края от 28 июня 2007 г. № 1258-КЗ "Об органах труда и занятости населения Краснодарского края", абзацем двадцать пятым раздела 4 приложения 3 к государственной программе Краснодарского края "Содействие занятости населения", утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 16 ноября 2015 г. № 1036 "Об утверждении государственной программы Краснодарского края "Содействие занятости населения" и о признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов главы администрации (губернатора) Краснодарского края" и пунктом 3.91² раздела 3 приложения 1 постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 21 декабря 2015 г. № 1240 "О министерстве труда и социального развития Краснодарского края", п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок организации ярмарок вакансий и учебных рабочих мест (далее – Порядок) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Руководителям государственных казенных учреждений Краснодарского края – центров занятости населения в муниципальных образованиях (далее – центры занятости населения) руководствоваться Порядком при организации ярмарок вакансий и учебных рабочих мест в муниципальных образованиях.

3. Отделу трудоустройства управления занятости населения (Василенко И.С.) обеспечить координацию работы, контроля и оказания методического сопровождения центров занятости населения при организации ярмарок вакансий и учебных рабочих мест на территории муниципальных образований Краснодарского края.

4. Признать утратившими силу пункт 3 приложения к приказу департамента труда и занятости населения Краснодарского края от 27 декабря 2011 г. № 929 "Об утверждении перечня государственных услуг, оказываемых физическим и (или) юридическим лицам государственными казенными учреждениями службы занятости населения Краснодарского края".

5. Отделу информационно-аналитической и методической работы (Гаврилец И.В.) обеспечить:

1) направление настоящего приказа для размещения (опубликования) на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

2) направление на "Официальный интернет-портал правовой информации" (www.pravo.gov.ru);

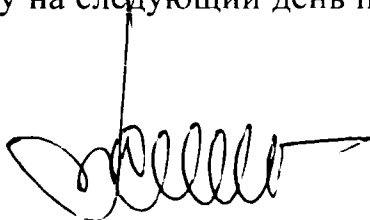
3) размещение настоящего приказа на официальном сайте министерства труда и социального развития Краснодарского края (www.sznkuban.ru).

6. Отделу автоматизации и информационных технологий (Воробьев Е.Е.) обеспечить размещение настоящего приказа на интерактивном портале службы труда и занятости населения министерства труда и социального развития Краснодарского края (www.kubzan.ru).

7. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра труда и социального развития Краснодарского края Новикову Е.П.

8. Приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Министр



С.П. Гаркуша

Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства труда
и социального развития

Краснодарского края

от 09.06.21 № Р56

ПОРЯДОК
организации ярмарок вакансий
и учебных рабочих мест

1. Порядок организации ярмарок вакансий и учебных рабочих мест (далее – Порядок) разработан на основании подпункта 17 пункта 1 статьи 7¹⁻¹ Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 г. № 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации", подпункта я⁶ пункта 1 статьи 6, пункта 26⁴ статьи 10 Закона Краснодарского края от 28 июня 2007 г. № 1258-КЗ "Об органах труда и занятости населения Краснодарского края", абзаца двадцать пятого раздела 4 приложения 3 к государственной программе Краснодарского края "Содействие занятости населения", утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 16 ноября 2015 г. № 1036 "Об утверждении государственной программы Краснодарского края "Содействие занятости населения" и о признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов главы администрации (губернатора) Краснодарского края", пунктом 3.91² раздела 3 приложения 1 постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 21 декабря 2015 г. № 1240 "О министерстве труда и социального развития Краснодарского края".

2. Порядок определяет действия министерства труда и социального развития Краснодарского края (далее – министерство) и государственных казенных учреждений Краснодарского края центров занятости населения в муниципальных образованиях (далее – центры занятости населения) при организации ярмарок вакансий и учебных рабочих мест и формы их проведения.

3. Ярмарки вакансий и учебных рабочих мест (далее – Ярмарки) проводятся в целях реализации государственной политики занятости населения по предоставлению гражданам права на выбор профессии, учебного и рабочего места посредством организации универсальной площадки для создания условий эффективного взаимодействия работодателей и граждан, участие в Ярмарке бесплатно.

4. Участники Ярмарки:

граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, включая граждан, признанных в установленном порядке безработными (далее – граждане);

работодатели: физические лица, юридические лица, индивидуальные предприниматели (далее – работодатели);

государственные и негосударственные образовательные организации (далее – образовательные организации);

кадровые агентства, представители средств массовой информации, социальной защиты, пенсионного фонда, медико-социальной экспертизы, инспекции труда, общественных организаций.

5. Министерство:

координирует работу, обеспечивает контроль и оказывает методическое сопровождение центров занятости населения при организации и проведении Ярмарок;

формирует ежеквартальный график проведения Ярмарок в Краснодарском крае на основании ежеквартальных графиков проведения Ярмарок в соответствующих муниципальных образованиях Краснодарского края, полученных от центров занятости населения, и размещает его на интерактивном портале службы труда и занятости населения министерства (www.kubzan.ru) в срок, ежеквартально до 1 числа первого месяца квартала;

проводит информационную кампанию в средствах массовой информации о предстоящих Ярмарках в рамках краевых акций и об итогах их проведения.

6. Центры занятости населения:

формируют и утверждают ежеквартальные графики проведения Ярмарок в соответствующих муниципальных образованиях Краснодарского края, предоставляют их в отдел трудоустройства управления занятости населения министерства в срок, ежеквартально до 28 числа месяца, предшествующему отчетному периоду (приложение 1 к настоящему Порядку);

проводят в муниципальных образованиях Краснодарского края Ярмарки (приложение 2 к настоящему Порядку), разрабатывают план проведения мероприятий и приказ о проведении Ярмарок;

проводят анализ сведений о потребности работодателей в работниках, заявленных в центр занятости населения, осуществляют подбор работодателей для предложения участия в Ярмарках, определяют с согласия работодателей форму участия в Ярмарках: очная (стенд, стол, размещение информации об организации), заочная (размещение вакансий в базе данных, размещение рекламных материалов) или дистанционная (с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет).

проводят подбор граждан для предложения участия в Ярмарках, на основании сопоставления заявленных вакансий и граждан, обратившихся за предоставлением государственной услуги содействия в поиске подходящей работы в центры занятости населения, в соответствии с их профессией;

привлекают сторонние организации (работодатели (физические лица, юридические лица, индивидуальные предприниматели) и образовательные организации) к участию в Ярмарках;

осуществляют прием заявок на участие в ярмарке вакансий и учебных рабочих мест (далее – Заявка) от сторонних организаций на участие в Ярмарках (приложение 3 к настоящему Порядку). Заявки на участие в Ярмарках, подлежат регистрации в программном комплексе Катарсис в день поступления в центры занятости населения. При поступлении Заявки в выходной или нерабочий

праздничный день регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или нерабочим праздничным днем. Заявка предоставляется в центр занятости населения при личном обращении, по почте, а также в электронном виде с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, включая интерактивный портал службы труда и занятости населения министерства (www.kubzan.ru);

определяют место проведения Ярмарок;

разрабатывают план проведения мероприятий, утверждают приказ о проведении Ярмарок;

проводят информационную кампанию в средствах массовой информации о предстоящих Ярмарках не позднее, чем за неделю до начала проведения Ярмарки;

обеспечивают учет участников Ярмарок;

проводят опрос работодателей о трудоустроенных гражданах по итогам проведения Ярмарок;

формируют и предоставляют отчеты по проведенным Ярмаркам в Автоматизированной информационной системе консолидации отчетности (ИСКО), срок предоставления: ежемесячно на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом в отдел трудоустройства управления занятости населения министерства;

формируют отчеты по проведенным Ярмаркам в рамках краевых акций (численности участников Ярмарок, количестве предоставленных услуг, результаты опросов участников Ярмарок, численность представленных вакансий работодателями) и направляют в отдел трудоустройства управления занятости населения министерства в срок, не превышающий 2 рабочих дней после завершения Ярмарок.

7. Полномочия участников Ярмарки:

работодатели для участия в Ярмарке предоставляют в центры занятости населения Заявку для участия в Ярмарке (приложение 3 к настоящему Порядку);

гражданам для участия в Ярмарках предоставление документов не требуется.

8. Центры занятости населения обеспечивают проведение Ярмарок с учетом соблюдения санитарно-эпидемиологических норм и правил пожарной безопасности.

8.1. Помещение (площадка) для проведения Ярмарок включает в себя:

оборудованный информационной табличкой (вывеской) вход в здание, содержащий информацию о мероприятии, а также оборудованный удобной лестницей с поручнями, пандусами для беспрепятственного передвижения граждан;

оборудованные доступные места общего пользования и хранения верхней одежды посетителей;

оборудованные вход и выход из помещения соответствующими указателями с автономными источниками бесперебойного питания;

информационные залы, места для заполнения заявлений и анкет, оборудуются с учетом требований доступности для инвалидов в соответствии с действующим законодательством;

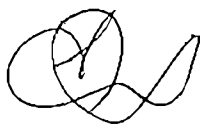
обеспечивается необходимым оборудованием (компьютеры, средства электронно-вычислительной техники, средства связи, включая Интернет, оргтехника, аудио- и видеотехника), канцелярскими принадлежностями, информационными и методическими материалами, наглядной информацией, периодическими изданиями по вопросам трудоустройства, стульями и столами, а также системами кондиционирования (охлаждения и нагревания) воздуха, средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации;

специалисты центра занятости населения, принимающие участие в проведении Ярмарок, обеспечиваются личными нагрудными идентификационными карточками (бэйджами) и (или) настольными табличками или настенными вывесками с указанием фамилии, имени, отчества и должности;

рабочее место специалистов центра занятости населения должно быть оборудовано персональным компьютером с доступом к информационным ресурсам;

транспортно доступное место проведения Ярмарки.

Начальник отдела



И.С. Василенко

Приложение 1
к Порядку организации
ярмарок вакансий
и учебных рабочих мест

ГРАФИК
проведения ярмарки вакансий и учебных рабочих мест
государственного казенного учреждения
Краснодарского края "Центр занятости
населения _____ **" на** _____ **20__ г.**

№ п/п	Наименование ГКУ КК ЦЗН в МО	Дата	Время про- ведения	Адрес про- ведения Яр- марки	Тематика ярмарки (название)	Телефон горячей линии ГКУ КК ЦЗН в МО
1	2	3	4	5	6	7

Начальник отдела



И.С. Василенко

ВИДЫ ярмарок вакансий и учебных рабочих мест

1. Полномасштабные – в рамках краевых акций:

"Планета ресурсов" (апрель, сентябрь) – ярмарки вакансий и учебных рабочих мест (далее – Ярмарки) направлены на содействие трудоустройства всех категорий граждан, ищущих работу.

2. Моно-ярмарки – с участием одного работодателя, испытывающего потребность в работниках.

3. Мини-ярмарки – с участием нескольких работодателей, испытывающих потребность в работниках.

4. Отраслевые Ярмарки (для сельскохозяйственной, санаторно-курортной, строительной, медицинской отраслей экономики, для сферы торговли, транспорта и связи, социальной сферы, сферы образования и здравоохранения).

5. Специализированные Ярмарки – для определенных категорий граждан, в том числе в рамках краевых акций и мероприятий:

Ярмарки для женщин – для безработных и ищущих работу женщин. При подборе работодателей, обращается внимание на вакансии с неполным рабочим днем, гибким графиком работы, надомной работой. Ярмарки для указанной категории граждан проводятся, в том числе в рамках ежегодной краевой акции "Профессиональный мир женщины" (март, ноябрь) – нацелены на трудоустройство женщин;

Ярмарки для молодежи (14 – 30 лет), для выпускников организаций профобразования, для несовершеннолетних – на Ярмарках представляются вакансии, на которые выпускники учреждений профобразования, студенты и учащиеся могут быть приняты в свободное от учебы время, вакансии молодым специалистам, не имеющим опыта работы;

Ярмарки, направленные на содействие трудоустройства несовершеннолетних, молодежи в свободное от учебы время проводятся в рамках ежегодной краевой акции "Ты нужен Кубани!" (июнь);

Ярмарки вакансий для граждан, уволенных с военной службы, в том числе уволенных с военной службы по призыву, для членов семей военнослужащих. Ярмарки для указанной категории граждан проводятся, в том числе в рамках ежегодной краевой акции "Служба занятости – защитникам Отечества" (февраль) – ярмарки вакансий направлены на содействие поиска работы для граждан, уволенных с военной службы и членов их семей;

Ярмарки вакансий для граждан, относящихся к категории инвалидов. Ярмарки для указанной категории граждан проводятся, в том числе в рамках

ежегодной краевой акции "Служба занятости населения для инвалидов" (декабрь) – ярмарки вакансий направлены на трудоустройство граждан с ограниченными возможностями здоровья;

Ярмарки вакансий для граждан пенсионного и предпенсионного возраста.

Начальник отдела



И.С. Василенко

Приложение 3
к Порядку организации
ярмарок вакансий
и учебных рабочих мест

ЗАЯВКА
на участие в ярмарке вакансий и учебных рабочих мест

Полное и сокращенное (если имеется) наименование юридического лица/ фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или физического лица

ОГРН (ОГРНИП) (при наличии):

ИНН (при наличии):

КПП (при наличии):

Адрес местонахождения:

Номер контактного телефона, факс, адрес электронной почты:

Вид экономической деятельности (по ОКВЭД2) (при наличии):

Количество заявляемых рабочих мест (вакантных должностей):

Сведения о потребности в работниках, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей) прилагаются на _____ листах в _____ экз. (в соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 18 марта 2004 г. № 258 "Об утверждении положения о предоставлении работодателями информации о наличии вакантных рабочих мест (должностей) в органы труда и занятости населения Краснодарского края").

Дата: " " 202 г.

должность, фамилия, инициалы, подпись работодателя (его представителя)

Начальник отдела



И.С. Василенко