



ДЕПАРТАМЕНТ ПО АРХИТЕКТУРЕ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВУ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

от 08.04.2021

№ 96

г. Краснодар

О внесении изменений в приказ департамента по архитектуре и градостроительству Краснодарского края от 20 августа 2018 г. № 300 «О порядке работы конкурсной комиссии для проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Краснодарского края в департаменте по архитектуре и градостроительству Краснодарского края и включение в кадровый резерв департамента по архитектуре и градостроительству Краснодарского края и Методике проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Краснодарского края в департаменте по архитектуре и градостроительству Краснодарского края и включение в кадровый резерв департамента по архитектуре и градостроительству Краснодарского края»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Положением о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации п р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменение в приказ от 20 августа 2018 г. № 300 «О порядке работы конкурсной комиссии для проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Краснодарского края в департаменте по архитектуре и градостроительству Краснодарского края и включение в кадровый резерв департамента по архитектуре и градостроительству Краснодарского края и Методике проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Краснодарского края в департаменте по архитектуре и градостроительству Краснодарского края и включение в кадровый резерв департамента по архитектуре и градостроительству Краснодарского края», изложив приложение 1 в новой редакции (прилагается).

2. Отделу по вопросам государственной службы и специальной работы (Блисковка Е.В.) обеспечить:

размещение (опубликование) настоящего приказа на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

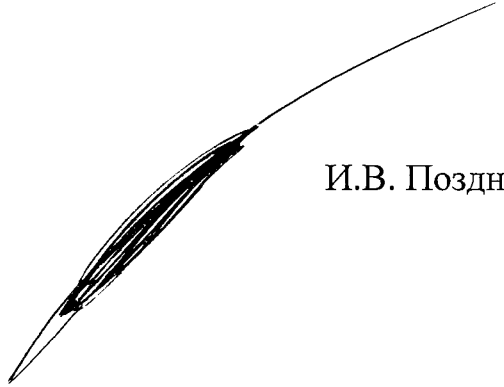
размещение (опубликование) настоящего приказа на официальном сайте департамента по архитектуре и градостроительству Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

направление на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Приказ вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Руководитель департамента

И.В. Поздняков



Приложение
к приказу департамента
по архитектуре и
градостроительству
Краснодарского края
от 08.04.2021 № 96

«Приложение 1

УТВЕРЖДЕН
приказом департамента
по архитектуре
и градостроительству
Краснодарского края
от 20.08.2018 № 300

ПОРЯДОК
работы конкурсной комиссии для проведения
конкурсов на замещение вакантных должностей государственной
гражданской службы Краснодарского края в
департаменте по архитектуре и градостроительству
Краснодарского края и включение в кадровый резерв департамента по
архитектуре и градостроительству
Краснодарского края

1. Конкурсная комиссия для проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Краснодарского края в департаменте по архитектуре и градостроительству Краснодарского края (далее – конкурсная комиссия, департамент) является коллегиальным органом, действующим на постоянной основе.

2. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами, Положением о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», другими нормативными право-

выми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также нормативными правовыми актами Краснодарского края.

3. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. В состав конкурсной комиссии входят представитель нанимателя и (или) уполномоченные им гражданские служащие (в том числе из отдела по вопросам государственной службы и специальной работы (далее – отдел госслужбы) и подразделения, в котором проводится конкурс на замещение вакантной должности гражданской службы), а также включаемые в состав конкурсной комиссии в соответствии с положениями настоящего пункта независимые эксперты - представители научных, образовательных и других организаций, являющиеся специалистами в соответствующих областях и видах профессиональной служебной деятельности гражданских служащих, по вопросам кадровых технологий и гражданской службы. Число независимых экспертов и общественного совета при департаменте должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов конкурсной комиссии.

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

Для эффективного применения методов оценки в работе конкурсной комиссии принимают участие специалисты в области оценки персонала, а также в определенных областях и видах профессиональной служебной деятельности, соответствующих задачам и функциям департамента и его подразделений.

Состав конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантных должностей гражданской службы Краснодарского края в департаменте и включение в кадровый резерв департамента, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, формируется с учетом положений законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

Включаемые в состав конкурсной комиссии представители научных, образовательных и других организаций приглашаются и отбираются уполномоченным государственным органом субъекта Российской Федерации в порядке, установленном нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации, принятым с учетом порядка, установленного Правительством Российской Федерации. Представитель общественного совета, включаемый в состав конкурсной комиссии, определяется решением общественного совета.

Общий срок пребывания независимого эксперта в конкурсной комиссии департамента не может превышать три года. Исчисление данного срока осуществляется с момента первого включения независимого эксперта в состав конкурсной комиссии. Повторное включение данного независимого эксперта в состав конкурсной комиссии может быть осуществлено не ранее чем через три года после окончания срока пребывания в конкурсной комиссии.

Срок пребывания независимого эксперта в конкурсной и аттестационной комиссиях департамента не может превышать в совокупности три года.

4. Председатель конкурсной комиссии осуществляет руководство деятельностью конкурсной комиссии, а также является ответственным за организацию проведения конкурсов. В период временного отсутствия председателя конкурсной комиссии (временная нетрудоспособность, служебная командировка, ежегодный оплачиваемый отпуск и другое) руководство конкурсной комиссией осуществляет заместитель председателя конкурсной комиссии.

5. Организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляет отдел госслужбы департамента.

Секретарь конкурсной комиссии участвует в оценке кандидатов на замещение вакантной должности гражданской службы и обладает правом голоса при принятии решений конкурсной комиссией. В случае временного отсутствия секретаря конкурсной комиссии (временная нетрудоспособность, ежегодный оплачиваемый отпуск и другое) работу конкурсной комиссии обеспечивает работник отдела госслужбы без права голоса.

6. Конкурсная комиссия имеет право:

запрашивать у руководителей структурных подразделений департамента сведения и материалы, необходимые для работы конкурсной комиссии;

вносить председателю конкурсной комиссии предложения по вопросам, относящимся к компетенции конкурсной комиссии.

7. Конкурсная комиссия проводит конкурсы:

на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Краснодарского края в департаменте (далее – гражданская служба);

для формирования кадрового резерва департамента.

8. Заседание конкурсной комиссии проводится по мере необходимости на основании приказа департамента о проведении конкурса при наличии не менее двух кандидатов на замещение вакантной должности гражданской службы или на включение в кадровый резерв департамента.

Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа ее членов. Проведение заседания конкурсной комиссии с участием только ее членов, замещающих должности гражданской службы, не допускается. Решение конкурсной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. При голосовании мнение членов конкурсной комиссии выражается словами «за», «против» или «воздержался». При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии.

9. Решение принимается в отсутствие кандидата и является основанием для назначения его на вакантную должность гражданской службы, либо отказа в таком назначении.

10. Конкурсная комиссия вправе также принять решение, имеющее рекомендательный характер, о включении в кадровый резерв департамента кандидата (кандидатов), который не стал победителем конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы, но профессиональные и личные качества которого получили высокую оценку конкурсной комиссии.

11. Конкурсная комиссия по результатам конкурса для формирования кадрового резерва департамента вправе принять решение о признании победителями конкурса нескольких кандидатов, профессиональные и личностные качества которых получили высокую оценку конкурсной комиссии.

12. Результаты голосования конкурсной комиссии оформляются решением конкурсной комиссии по итогам конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы и протоколом заседания конкурсной комиссии по результатам конкурса на включение в кадровый резерв (приложение 4 к Методике проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Краснодарского края в департаменте по архитектуре и градостроительству Краснодарского края и включение в кадровый резерв департамента по архитектуре и градостроительству Краснодарского края) и подписываются председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии, принимавшими участие в ее заседании.».

Начальник отдела по вопросам
государственной службы
и специальной работы



Е.В. Блисковка